



Writing and Academic Support Center (WASC)

Rezervasyon Rehberi:

Tüm öğrencilerimizin çevrimiçi rezervasyon sistemimiz aracılığıyla birebir oturumlara ve atölye çalışmalarına kaydolmaları gerekmektedir. Bir oturum rezerve etmek için şu adımları izleyin:

- WASC websitesindeki Book Now modülünü tıklayın, sizi rezervasyon sistemine yönlendirecek.
- Rezervasyon sistemine giriş yaparken kayıt olun.
- Setmore Rezervasyon Web Sitesinde profil bilgilerinizi tamamlayın. Sizinle iletişim kurabilmek için adınıza, e-posta adresinize ve telefon numaranıza ihtiyacımız olacak.
- Rezervasyon linkine tıkladığınızda karşınıza iki seçenek çıkacak > "Bire Bir Oturumlar" veya "Atölyeler".
- Bunlardan birini seçtiğinizde sunulan alternatifleri göreceksiniz.
- Takvime gidin; ilgilendiğiniz hizmete tıklayın.
- Saatini, tarihini, yerini ve kotasını kontrol edin.
- Yer olması durumunda rezervasyon yaptırabilirsiniz.
- Oturuma tıklayın ve yer ayırtın.
- Rezervasyon detayları hakkında bir e-posta alacaksınız.
- Rezervasyonunuzun yerini, saatini ve tarihini not edin. Planlanan gün ve saatte oturuma katılın.
- Oturuma/atölyeye zamanında geldiğinizden emin olun.

Önemli Notlar:

- Oturum saatinden 24 saat öncesine kadar rezervasyon yaptırabilirsiniz.
- Oturumun sizin seviyenize açık olup olmadığını kontrol edin. Değilse, kayıt olmayın.
- Günde birden fazla 1-1 oturuma kayıt olmayın. Aksi takdirde ikinci rezervasyonunuz öğretim görevlisi tarafından iptal edilecektir.
- Geri bildirim almak için yazılı çalışmanızı 24 saat önceden wasc@boun.edu.tr adresine gönderin.
- Rezervasyonunuzu iptal etmeniz gerekiyorsa, başkalarının da o zaman dilimini rezerve etmesine olanak sağlamak için lütfen bunu en az 24 saat önceden yapın.