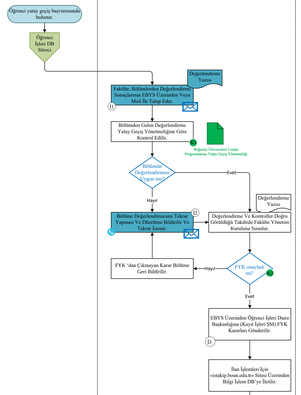
LEJANT

- Süreç Başlangıcı Faaliyeti — Başlangıç
- Bilgi Sistemlerine Dahil Olmayan Süreç Faaliyeti — Faaliyet
- Bilgi Sistemlerine Dahil Olan Süreç Faaliyetleri:
  - Excel — Faaliyet
  - PowerPoint — Faaliyet
  - Word — Faaliyet
  - ÖBİKAS — Faaliyet
  - EBYS — Faaliyet
- Bilgi Sistemlerine Dahil Edilebilecek Süreç Faaliyeti — Faaliyet
- Karar Faaliyeti — Karar
- Yönlendirme — Evet / Hayır
- Kontrol
- Risk
- Performans
- Parametre İşaret Numarası — 1
- Paralel Faaliyetler
- Faaliyet Çıktısı — Formlar Vs.
- Prosedür Bağlantısı — ... Prosedürü
- Talimat Bağlantısı — ... Talimatı
- Süreç Bağlantısı — ... Süreci
- Süreç Sonu Faaliyeti — Son
- Süreç Parametresi Açıklaması — Açıklama Metni
- BT Sistem Veri Kaydı
- Mail Gönderimi
- Çıktı Alınması — Print
- Dosyaların Kargolanması
- Referans İşlemleri — Ref
- Hesap Makinesi İşlemleri
- Dosyayı Elle Taşıma
- WhatsApp Üzerinden Haberleşme
- Telefon Üzerinden Haberleşme

KURUM İÇİ, YURT İÇİ KURUMLAR ARASI VE YURT DIŞI KURUMLAR ARASI YATAY GEÇİŞ SÜREÇLERİ

	Öğrenci	Fakülte	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Rektörlük	Uluslararası İlişkiler Ofisi	Medya İletişim Birimi	Kontrol Noktası	Referans Doküman	Risk	Performans Kriteri	Pozisyon Kodlamaları	İyileştirme Önerileri	Açıklama
Aşama 1							K1: Bölümlerden gelen değerlendirme sonuçları Fakülte yönetim kurulunu sunulmadan önce kontrol edilir. K2: (Fakülteden fakülteye değişiyor!) FYK değerlendirme sonuçlarını kontrol eder.	RD1: (BOUN) Yatay Geçiş Yönetmeliği RD2: Akademik Takvim				İ1: Fakültelerin aldığı dilekçelerin matbu form olacak şekilde standartlaştırılması İ2: EBYS üzerinden gelecek düzeltilmiş doküman için dekan vb. onayı beklenicyor! Süreci hızlandırmak için telefon, mail vb. kanallardan düzeltme hızlı alınmaya çalışılıyor! İ3: «registration» ÖBİKAS sistemi üzerinde silinemeyen öğrencilerin bulunması! İ4: Alt birim seçilemediği için Şube Müdürlüklerine iletilemiyor!	1.Başvurular: 1.1.Kabuller 1.1.1.SAT 1.1.2.Merkezi yerleştirme puanı ile yatay Geçiş) (MYPYG) 1.1.3.Kurum İçi Yatay Geçiş 1.1.4.Yurt İçi kurumlar arası Yatay Geçiş 1.1.5. Yurt Dışı Kurumlar Arası Yatay Geçiş 1.1.6.Uluslarası Misafir Öğrenci ve Uluslararası Değişim Öğrencileri 1.1.6.ÇAP 1.1.7.Yan Dal 1.1.8.
Aşama 2: Öğrenci İşleri DB Transfer İşlemleri													Kurum içi, yurt içi kurumlar arası, yurt dışı kurumlar arası 1 süreç; SAT 1 Süreç, MYPYG 1 süreç ve Çap ve Yan dal 1 süreç
Süreç Tipi	Destek Süreç												
Amaç ve Kapsam	Kurum İçi, Yurt İçi Kurumlar Arası, Yurt Dışı Kurumlar Arası Yatay Geçiş Süreçleri tek 1 süreç olarak çizildi! Yapılan faaliyet adımı değişebilir ama işleyiş ve sıralama aynı.												