

T.C.
BOĞAZİÇİ ÜNİVERSİTESİ
Afet ve Acil Durum Yönetimi Şube Müdürlüğü

YANGIN
ÖNLEME
VE
SÖNDÜRME
YÖNERGESİ

2015

T.C.
BOĞAZİÇİ ÜNİVERSİTESİ
Afet ve Acil Durum Yönetim Şube Müdürlüğü

Sayı : 77936786-955.01.00.00/15-1
Konu : Yangın Önleme ve Söndürme Yönergesi.

05 / Ocak / 2015

UYGULAMA TALİMATI

İlgi : a) 2007/12937 sayılı Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik.
b) 11/06/2009 Tarih ve B.30.2.BÜN.0.70.73.07-09-41 sayılı Boğaziçi Üniversitesi Yangın Önleme ve Söndürme Yönergesi.

Binaların Yangından Korunması Hakkında İlgi (a) Yönetmelik hükümleri gereği, Üniversitemiz; yangın güvenliği, tahliye planı ve prensipleri ile acil durum ekiplerinin kuruluşunu içeren "Yangın Önleme ve Söndürme Yönergesi" Afet ve Acil Durum Yönetimi Şube Müdürlüğü tarafından hazırlanarak ilişikte gönderilmiştir. İlgi (b) deki Yönerge yürürlükten kaldırılmıştır.

İş bu Yönergenin uygulanmasından birim yöneticileri, hizmetin yürütülmesinden ise her kademedeki personel sorumludur.

Uygulamalar sonucunda birimler tarafından ortaya konan öneri ve görüşlere dair raporlar Afet ve Acil Durum Yönetimi Şube Müdürlüğü'ne gönderilecektir.

Uygulamaların, bu Yönergeye uygun yürütülmesini saygılarımla rica ederim.


Prof. Dr. Gülay BARBAROSOĞLU
REKTÖR

BİLGİ VE GEREĞİ İÇİN :

- Tüm Birimlere.
- Web Sayfamıza.

F.A. / M.H/A

İÇİNDEKİLER

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Madde 1- Amaç	6
Madde 2- Kapsam	6
Madde 3- Dayanak	6
Madde 4- Tanımlar	6

İKİNCİ BÖLÜM

Tahliye ve Yangın Güvenliği Sorumluluğu, Genel Sorumluluklar ve Yasaklar, İdari Önlemler

MADDE 5- Tahliye ve yangın güvenliği sorumluluğu	8
MADDE 6- Genel sorumluluklar ve yasaklar	9
MADDE 7- İdari önlemler	10

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Binaların Kontrolü, Çatılar, Kapalı Otopark, Arşiv ve Kütüphanelere Giriş-Çıkışlar

MADDE 8- Binaların kontrolü	10
MADDE 9- Çatılar	11
MADDE 10- Kapalı oto parklar	11
MADDE 11- Arşiv ve kütüphanelere giriş-çıkışlar	11

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Bakım ve Onarım, Periyodik Kontroller ve Kullanım Talimatları

MADDE 12- Bakım ve onarım	12
MADDE 13- Periyodik kontroller ve kullanma talimatları	12

BEŞİNCİ BÖLÜM

Kaçış Yolları, Yangın Güvenlik Holü, Kaçış Yolları Gerekleri, Kaçış Merdivenleri, Bodrum Kat Kaçış Merdivenleri

MADDE 14- Kaçış yolları	12
MADDE 15- Yangın güvenlik holü	12
MADDE 16- Kaçış yolları gerekleri	12
MADDE 17- Kaçış merdivenleri	13
MADDE 18- Bodrum kat kaçış merdivenleri	13

ALTINCI BÖLÜM

Kazan Daireleri, Doğalgaz Tesisatlı Kazan Daireleri, Bacalar

MADDE 19- Kazan daireleri	13
MADDE 20- Doğalgaz tesisatlı kazan daireleri	13
MADDE 21- Bacalar	13

YEDİNCİ BÖLÜM

Asansörlerin Özellikleri, Acil Durum Asansörü

MADDE 22- Asansörlerin özellikleri	14
MADDE 23- Acil durum asansörü	14

SEKİZİNCİ BÖLÜM

Elektrik Tesisatı ve Sistemleri

MADDE 24- Elektrik tesisatı ve sistemleri	14
---	----

DOKUZUNCU BÖLÜM

Acil Durum Aydınlatması ve Yönlendirmesi, Kaçış Yollarının Aydınlatılması,
Acil Durum Aydınlatma Sistemi, Acil Durum Yönlendirmesi

MADDE 25- Acil durum aydınlatması ve yönlendirmesi	14
MADDE 26- Kaçış yollarının aydınlatılması	14
MADDE 27- Acil durum aydınlatma sistemi	15
MADDE 28- Acil durum yönlendirmesi	15

ONUNCU BÖLÜM

Sesli ve Işıklı Uyarı Cihazları, Acil Durum Kontrol Sistemleri

MADDE 29- Sesli ve ışıklı uyarı cihazları	15
MADDE 30- Acil durum kontrol sistemleri	15

ONBİRİNCİ BÖLÜM

Su Depoları ve Kaynakları, Yangın Pompaları,
Sabit Boru Tesisatı ve Yangın Dolapları, Hidrant Sistemi

MADDE 31- Su depoları ve kaynakları	16
MADDE 32- Yangın pompaları	16
MADDE 33- Sabit boru tesisatı ve yangın dolapları	17
MADDE 34- Hidrant sistemi	17

ONİKİNCİ BÖLÜM

Taşınabilir Söndürme Cihazları

MADDE 35- Taşınabilir söndürme cihazları	17
--	----

ONÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Doğalgaz Kullanım Esasları

MADDE 36- Doğalgaz kullanım esasları	18
--------------------------------------	----

ONDÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Acil Durum Ekiplerinin Kuruluşu,
Acil Durum Ekiplerinin Görevleri,
Acil Durum Ekiplerinin Çalışma Esasları

MADDE 37- Acil durum ekiplerinin kuruluşu	18
MADDE 38- Acil durum ekiplerinin görevleri	19
MADDE 39- Acil durum ekiplerinin çalışma esasları	19

ONBEŞİNCİ BÖLÜM

Kat Yangın Güvenliği ve Tahliye Sorumluluğu,
Tahliye Prensipleri ve Yangın Güvenliği, Acil Toplanma Bölgesi

MADDE 40- Yangın güvenliği ve tahliye sorumluluğu	20
MADDE 41- Tahliye prensipleri ve yangın güvenliği	20
MADDE 42- Acil Toplanma bölgesi	20

ONALTINCI BÖLÜM

Plan ve Krokiler

MADDE 43- Plan ve krokiler	21
----------------------------	----

ONYEDİNCİ BÖLÜM

Eğitim, Denetim, İşbirliği Protokolü, Ödenek

MADDE 44- Eğitim	21
MADDE 45- Denetim	21
MADDE 46- İşbirliği protokolü	21
MADDE 47- Ödenek	21

ONSEKİZİNCİ BÖLÜM

Son Hükümler

MADDE 48- Açıklama bulunmayan hükümler	22
MADDE 49- Yürürlük	22
MADDE 50- Yürütme	22

EKLER

- E k : 1 - Acil Durum İletişim Akış Şeması.
- E k : 2 - Bina Acil Durum Planı Örneği.
- E k : 3 - Tahliye Planı Örneği.
- E k : 4 - Güney, Kuzey, Hisar ve Uçaksavar Kampüsleri Acil Durum Ekibi Yangın Talimatı.
- E k : 5 - Kandilli Kampüsü Acil Durum Ekibi Yangın Talimatı.
- E k : 6 - Kilyos Kampüsü Acil Durum Ekibi Yangın Talimatı.
- E k : 7 - Kampüslerin Vaziyet Planları.

T.C.
BOĞAZİÇİ ÜNİVERSİTESİ
YANGIN ÖNLEME VE SÖNDÜRME YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- Bu Yönergenin amacı; Boğaziçi Üniversitesi kampüs, bina ve tesislerinde çıkabilecek yangınlardan korunma, önleme ve ortaya çıktığında söndürme ile tahliye faaliyetlerinin usul ve esaslarını belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- Bu Yönerge; Boğaziçi Üniversitesi Rektörlüğü'nün bütün kampus, bina ve tesislerinde çıkabilecek yangınlardan korunma, önleme ve ortaya çıktığında söndürme ile tahliye faaliyetlerini yürütmek üzere ekip oluşturulması, yetki ve sorumlulukları, bütçesi, çalışma usul ve esasları, organizasyonu, kullanılacak araç, gereç ve malzeme ile söndürme araçlarının kullanım usullerini kapsar.

Dayanak

MADDE 3- Bu Yönerge; Bakanlar Kurulunun 2007/12937 sayılı kararı ile 19 Aralık 2007 tarih ve 26735 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre düzenlenmiştir.

Tanımlar

MADDE 4- Bu Yönergenin uygulanmasında;

- a)Acil durum: Afet olarak değerlendirilen olaylar ile dikkatsizlik, tedbirsizlik, ihmal, kasıt ve çeşitli sebeplerle meydana getirilen olayların yol açtığı durumları,
- b)Acil durum asansörü (İtfaiye asansörü): Binalarda bulunan, kullanımı doğrudan yangın söndürme ve kurtarma ekiplerinin veya itfaiyenin denetimi altında bulunan ve ek korunum uygulanmış olan özel asansörü,
- c)Bina Acil durum planı: Herhangi bir acil durumda binada bulunan insanların sağlıklı, güvenli ve mümkün olabildiğince hızlı bir şekilde binadan tahliye edilmesini sağlamak, can ve mal kaybının en aza indirilmesi için Acil Durum Ekip personeli belirlemek, yetki, görev ve sorumluluklarını tespit etmek için yapılan planı,
- ç)Acil durum aydınlatması: Olağan aydınlatma devrelerinin kesintiye uğraması halinde, armatürün kendi gücüyle veya ikinci bir enerji kaynağından beslenerek sağlanan aydınlatmayı,
- d)Acil durum ekibi: Yangın, deprem ve benzeri acil durumlarda binada bulunanların tahliyesini sağlayan, olaya ilk müdahaleyi yapan, arama-kurtarma ve söndürme işlerine katılan ve gerektiğinde ilk yardım uygulayan ekipleri,
- e)Basınçlandırma: Kaçış yollarındaki iç hava basıncını yapının diğer mekanlar daki basınca göre daha yüksek tutarak duman sızıntısını önleme yöntemini,
- f)Bina yüksekliği: Binanın kot aldığı noktadan saçak seviyesine kadar olan mesafeyi,
- g)Bodrum katı: Döşemesinin üst kotu, yapının dış duvarına bitişik zeminin en üst kotuna göre 1,2 m'den daha aşağıda olan katı,
- ğ)Duman haznesi: İçinde dumanın toplanması amacıyla tavanda tasarlanan hacmi,

h)Acil toplanma bölgesi: Binadan tahliye edilen şahısların bina dışında güvenli olarak bekleyecekleri bölgeyi,

ı)Islak borulu yağmurlama sistemi: Boruları sürekli olarak su ile dolu durumda tutulan otomatik söndürme sistemini,

i)Kaçış (Yangın) merdiveni: Yangın halinde ve diğer acil hallerde binadaki insanların emniyetli ve süratli olarak tahliyesi için kullanılabilen, yangına karşı korunumlu bir şekilde düzenlenen ve tabi zemin seviyesinde güvenli bir alana açılan merdiveni,

j)Kaçış uzaklığı: Herhangi bir katta bir mekan içinde durulabilen en uzak noktada bulunan bir kullanıcının kendisine en yakın kat çıkışına kadar almak zorunda olduğu yürüme yolunun uzunluğunu,

k) Kaçış yolu: Oda ve diğer müstakil hacimlerden çıkışlar, katlardaki koridor ve benzeri geçişler, kat çıkışları, zemin kata ulaşan merdivenler ve bina son çıkışına giden yollar dahil olmak üzere binanın herhangi bir noktasından yer seviyesindeki cadde veya sokağa kadar olan ve hiçbir şekilde engellenmemiş bulunan yolun tamamını,

l)Kampus: Boğaziçi Üniversitesi'ne ait her türlü yapı, bina, yurt, laboratuvar ve tesisin yer aldığı sahayı tanımlar. Güney Kampüs, Kuzey Kampüs, Hisar Kampüs, Uçaksavar Kampüs, Kandilli Kampüs, Kilyos Sarıtepe Kampüs, İznik Kampüs olmak üzere yedi kampüsten oluşmaktadır.

m)Kullanıcı yükü: Herhangi bir anda, bir binada veya binanın esas alınan belirli bir bölümünde bulunma ihtimali olan toplam insan sayısını,

n)Kuru boru sistemi: Normalde içinde su bulunmayan, yangın halinde itfaiyenin zemin seviyesinden su basabileceği boruyu,

o)Korunumlu merdiven: Yangına karşı dayanıklı bir malzeme ile çevrili veya yangından etkilenmeyecek şekilde düzenlenen merdiveni,

ö)Ortak merdiven: Birden çok sayıda kullanım birimine hizmet veren ve kaçış merdiveni olarak da kullanılabilen bina merdivenini,

p)Son çıkış: Bir yapıdan kaçış sağlayan yolun yapı dışındaki yol ve cadde gibi güvenli bir alana geçit veren bitiş noktasını,

r)Sulu boru sistemi: Sürekli olarak su ile dolu durumda tutulan boruyu,

s)Tek yönlü kaçış mesafesi: Bir mekan içindeki kişilerin sadece tek bir yönde hareket ederek bir çıkışa veya alternatifli iki yönde kaçış imkanına sahip olduğu noktaya kadar olan mesafeyi,

ş)Yağmurlama (sprinkler) sistemi: Yangını söndürmek, soğutmayı sağlamak ve gelişen yangını itfaiye gelinceye kadar sınırlamak amacı ile kurulan ve su püskürtmesi yapan otomatik sistemi,

t)Yangın duvarı: iki bina arasında veya aynı bina içinde farklı yangın yüküne sahip hacimlerin birbirinden ayrılması gereken hallerde, yangının ilerlemesini ve yayılmasını belirlenmiş bir süre için durduran düşey elemanı,

u) Yangın güvenlik holü: Kaçış merdivenlerine yangının ve dumanın geçişini engellemek için yapılan bölümü,

ü) Yangın kapısı: Bir yapıda kullanıcılar, hava veya nesneler için dolaşım imkanı sağlayan, kapalı tutulduğunda duman, ısı ve alev geçişine belirli bir süre direnecek nitelikteki kapıları,

v) Yangın türü: Yanmakta olan maddeye göre;

- 1) A sınıfı yangınlar: Odun, kömür, kâğıt, ot, doküman ve plastik gibi yanıcı katı maddeler yangını,
- 2) B sınıfı yangınlar: Benzin, benzol, makine yağları, laklar, yağlı boyalar, katran ve asfalt gibi yanıcı sıvı maddeler yangını,
- 3) C sınıfı yangınlar: Metan, propan, bütan, LPG, asetilen, havagazı ve hidrojen gibi yanıcı gaz maddeler yangını,
- 4) D sınıfı yangınlar: Lityum, sodyum, potasyum, alüminyum ve magnezyum gibi yanabilen hafif ve aktif metaller ile radyoaktif maddeler gibi metaller yangını,

y) Yapı yüksekliği: Bodrum katlar, asma katlar ve çatı arası piyesler dahil olmak üzere, yapının inşa edilen bütün katlarının toplam yüksekliğini,

z) Yüksek bina: Bina yüksekliği 21.50 m'den, yapı yüksekliği 30.50 m'den fazla olan binaları, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Tahliye ve Yangın Güvenliği Sorumluluğu, Genel Sorumluluklar ve Yasaklar, İdari Önlemler

Tahliye ve yangın güvenliği sorumluluğu

MADDE 5-

1-Boğaziçi Üniversitesi Rektörlüğünün tahliye ve yangın güvenliğinden, 19.12.2007 tarih ve 2007/12937 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe giren Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmeliğin 124.üncü ve 125.inci maddeleri gereğince Rektör sorumludur.

2-Boğaziçi Üniversitesi kampüslerinde yer alan her türlü bina, yurt, yapı ve tesislerde; bu yönergede tanımlanmış tahliye ve yangın güvenliği iş ve işlemleri Rektörün görevlendireceği bir Rektör yardımcısı koordinatörlüğünde Afet ve Acil Durum Şube Müdürlüğü ve (CENDİM) Afet Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Koordinatörü tarafından yerine getirilir.

3-Boğaziçi Üniversitesi kampüslerinde yer alan her türlü bina, yurt, yapı ve tesislerde; bu yönergede tanımlanmış tahliye ve yangın güvenliği ile ilgili iş ve işlemler Kampüs Koordinatörleri sorumluluğu tarafından yerine getirilir.

4-Boğaziçi Üniversitesi kampüslerinde yer alan her türlü bina, yurt, yapı ve tesislerde; bu yönergede tanımlanmış tahliye ve yangın güvenliği ile ilgili iş ve işlemler Bina Amirleri ve Yurt Amirlerinin sorumluluğu tarafından yerine getirilir.

5-Boğaziçi Üniversitesi kampüslerinde yer alan her türlü bina, yapı ve tesislerde bu yönergede tanımlanmış tahliye ve yangın güvenliği ile ilgili yapısal iş ve işlemler Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı'nın sorumluluğu tarafından yerine getirilir.

6-Boğaziçi Üniversitesi kampüslerinde yer alan her türlü bina, yapı ve tesislerde bu yönergede tanımlanmış tahliye ve yangın güvenliği ile ilgili bakım, onarım ve test işlemleri Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü'nün sorumluluğu tarafından yerine getirilir.

7-Boğaziçi Üniversitesi kampüs, bina ve tesislerinde kontrol dışı ateş yandığını veya dumanını görenler; **1100** (Dahili) veya **0 212 911 60 60** (Harici) numaralı Acil Durum İhbar telefonunu arayarak yangının yerini ve yangın cinsi konusunda ihbarda bulunurlar. Yapılan yangın ihbarından sonra; Ek:1 deki "Acil Durum İletişim Akış Şeması" doğrultusunda öncelik ve önem sırasına göre haber vermekle İletişim Şube Müdürlüğü görevli, yetkili ve sorumludur.

Genel sorumluluklar ve yasaklar

MADDE 6-

1-Boğaziçi Üniversitesi kampüs, bina ve tesislerinde kontrol dışı ateş yandığını veya dumanını görenler; **1100** (Dahili) veya **0 212 911 60 60** (Harici) numaralı Acil Durum İhbar telefonunu arayarak yangının yerini ve yangın cinsi konusunda ihbarda bulunmaktan sorumludur.

2-Boğaziçi Üniversitesi kampüs, bina ve tesislerinin önleri İtfaiye ve ambulans araçlarının geçişini ve yangın söndürme malzemelerinin kullanımını zorlaştıracak şekilde araç park edilmez. Bu konuda Koruma Güvenlik Şube Müdürlüğü, Bina Amiri ve Yurt Amirleri birlikte sorumludur.

3-Boğaziçi Üniversitesi kampüs, bina ve tesislerinde park ve bahçe gibi yerlerde ateş yakmak, ateşle ilgili uygulamalar yapmak yasaktır.

4-Boğaziçi Üniversitesi kampüs, bina ve tesislerinde; kağıt, naylon, kıvılcımlı küller ile sigara izmaritleri gibi kolay yanan maddeler bina önlerine, çöp konteynırlarına, ağaçlık alanlar ile yollara atılmaz ve dökülmez.

5-Boğaziçi Üniversitesi kampüs, bina ve tesislerinde; sabit veya seyyar yangın söndürme cihaz ve tesisatını kullanılmayacak hale getirmek veya yangın musluklarının önünü kapatmak yasaktır. Herhangi birinin bozuk olduğunun görülmesi ve anlaşılmaması halinde Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü'ne haber verilir.

6-Boğaziçi Üniversitesi kampüs, bina ve tesislerinde; açık alanlarda sigara ve diğer tütün ürünlerini kullananlar, ortaya çıkan tütün atıklarını bu amaçla yerleştirilen kutulara, söndüğünü anladıktan sonra atarlar.

7-Yangın söndürme sistemleri ile malzemeler amacı dışında kullanılmaz ve Afet ve Acil Durum Şube Müdürlüğü ve (CENDIM) Afet Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Koordinatörü bilgisi dışında yerleri değiştirilmez.

8-Yangın söndürme amacı dışında, herhangi bir sebeple yangın su hattından su alınmaz.

9-Yangın çıkması halinde olaya müdahale eden personel, itfaiye sorumlu amirinin olay yerine gelmesinden itibaren onun emrine girer ve kendisine yardım eder.

10-İş bu yönerge hükümlerinin yürütülmesinden ve yangın tedbirlerinin gereği gibi alınmasından her kademedeki personel, bağlı bulunduğu yöneticiye karşı sorumludur.

11-Binaların çalışma alanları ve koridorlarında atık kağıt kutusunun dışında kağıt toplanmaz ve biriktirilmez. Binaların bodrum katlarında ahşap, kağıt, plastik vb. gibi yangına neden olacak maddeler bulundurulmaz.

12-Binalarda bulunan yangın merdivenleri ile yangın kaçış yollarının önü kapatılmaz ve depo olarak kullanılmaz, bu durumdaki kapılar içten rahatlıkla açılacak şekilde hazır bulundurulur.

13-Elektrikli ocak, çay-kahve makinesi, klima ve elektrikli ısıtıcılar Bakım Onarım Şube Müdürlüğü'nün onayı ile kullanılabilir.

14-Boğaziçi Üniversitesi kampüs, bina ve tesislerinde; yangın talimatları, acil telefonları içerecek şekilde hazırlanır ve binalarda görülebilecek noktalara asılır, görevli personeller bu talimata göre hareket eder. Hizmet sunumu olmayan saha ve binalarda da yangın riski açısından, özel güvenlik görevlileri bu talimata göre hareket ederler.

İdari önlemler

MADDE 7-

1-Boğaziçi Üniversitesi kampüs, bina ve tesislerinde; bina amirleri veya yurt amirleri tarafından oda kapıları numaralandırılır. Bu kapıların anahtarlarına numara bulunan birer plaka takılır. Kapı anahtarlarının bir örneği bina girişlerinde güvenlik kontrol noktalarında bulunan kilitli camlı bir dolap içerisinde bulundurulur.

2-Bina katlarında çalışan personel, sorumlu oldukları alanlarda çalışma saati başlangıcından bitimine kadar yangın tehlikesine karşı korunma önlemlerini kontrol etmek ve almakla görevlidir.

3-Ofislerden çıkan kağıtlar, atık kağıt kutularında toplanır. Atık kağıtlar çalışma saati sonunda görevliler tarafından toplu halde bina dışında belirlenen atık kağıt konteynırlarına bırakılır.

4-Ofislerde madeni çöp sepeti bulundurulur. Toplanan çöpler mesai saati bitiminde bina dışındaki çöp toplama noktalarına görevliler tarafından bırakılır.

5-Laboratuvar ve atölyelerde boya, tiner, vb. yanıcı ve parlayıcı maddelerin kullanıldığı yerlerde, yangına karşı önleyici tedbir olarak bu maddelerin kullanımı ve muhafazası için gerekli önlemler ilgili birim amirleri tarafından alınır.

6-Yangın önlemleri açısından park ve ağaçlık alanlarda bulunan kuru yapraklar, otlar, dallar, kağıtlar vb. atıklar Arazi Değerlendirme Şube Müdürlüğü tarafından temizlenir.

7-Boğaziçi Üniversitesi kampüs, bina ve tesislerinde; teknik elemanlar veya hizmet satın alınan firmalar tarafından yapılacak tamir, bakım, onarım ve diğer çalışmalar, önceden yazılı olarak, yangın güvenliği açısından Afet ve Acil Durum Şube Müdürlüğü veya (CENDİM) Afet Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Koordinatörüne bildirilir. Çalışma, hizmet satın alma yolu ile yapılıyorsa ilgili birimden bir personelin refakatinde çalışmanın yaptırılması ve çalışma yapılacak bölgenin, ilgili birimce yangına sebebiyet verecek maddelerden temizlenmesi ve gerekli emniyet tedbirlerinin alınması zorunludur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Binaların Kontrolü, Çatılar, Kapalı Otopark, Arşiv ve Kütüphanelere Giriş-Çıkışlar

Binaların kontrolü

MADDE 8-

1-Mesainin bitimi ile birlikte, birimde görevli personel, açık kalan pencereleri kapatır, ışıkları söndürür, elektrikli cihazların kapalı olup olmadığının kontrolünü yapar. Bu işin yapılmasını birim amirleri ve yurt amirleri kontrol eder.

2-Mesai bitiminde koridor, salon ve odalar, güvenlik personeli tarafından kontrol edilir. Açık ışıklar söndürülür. Odaların kapısı açık veya kapısı kilitli, ışığı yanık ise, odanın kapısı açılır, gözle kontrol edilerek yangına karşı tehlike arz edecek bir durumun olup olmadığına bakılır, açık lambalar, elektrikli cihazlar, kapılar, pencereler kapatılır.

3-Lojman olarak kullanılan binaların yangın güvenliği bina yöneticilerinin sorumluluğundadır.

Çatılar

MADDE 9-

1-Çatı giriş kapıları devamlı kapalı ve kilitli tutulur. Çatıya Bina Amiri veya Yurt Amirinin bilgisi dahilinde çıkılır. Çatıların yangın güvenliği Bina Amiri veya Yurt Amirinin sorumluluğundadır.

2-Çatı aralarında kolay alevlenici, parlayıcı ve patlayıcı madde bulundurulmaz. Çatı arasına yalnız el feneri ile çıkılır. Çatı giriş kapıları kilitlenir ve anahtarlar Bina Amiri veya Yurt Amirinin tarafından camlı ve kilitli bir dolap içerisinde bulundurulur.

3-Çatı araları sürekli temiz halde bulundurulur, depo ve arşiv olarak kullanılmaz.

Kapalı oto parklar

MADDE 10-

1-28.11.2008 tarih ve 27068 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren; Araçların İmal, Tadil ve Montajı (AİTM) Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca, kapalı oto parklara sıvılaştırılmış petrol gazlı (LPG) sıkıştırılmış doğalgazlı (CNG) ve sıvılaştırılmış doğalgazlı (LNG) araçlar giremez ve alınmaz. Bu noktalara bu tip araçların giremeyeceğine dair uyarı levhaları asılır.

2-Kapalı oto parklarda; lastik depoları, yanıcı, parlayıcı ve patlayıcı maddeler ve bunlara ait depolar bulundurulamaz. Buralarda tehlikeli işler yapılamaz.

Arşiv ve kütüphanelere giriş-çıkışlar

MADDE 11-

1-Arşiv ve kütüphanelere burada görevli memurlar nezaretinde girilebilir. Arşiv ve kütüphanelere yangına sebebiyet verecek maddelerle giriş ve çıkış yapılamaz.

2-Birimlere ait arşiv, kütüphane ve yangın riski yüksek diğer depoların yangın güvenliği açısından yerlerinin belli olması için giriş kapılarına hangi birime ait olduğu, ne amaçla kullanıldığı ve sorumlu personelin ismi ile telefon numaraları yazılır. Yangın riski yüksek olan depolar için Afet ve Acil Durum Şube Müdürlüğü veya (CENDİM) Afet Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Koordinatörü ile ilgili birimlerin yetkilileri birlikte gerekli gördükleri ek önlemleri alırlar. Bu gibi depoların birer anahtarı bina girişinde görevli güvenlik personeli tarafından camlı ve kilitli bir dolap içerisinde bulundurulur.

3-Asansör holü, acil çıkış merdivenleri ile kapalı otoparklarda; ahşap, kağıt, arşiv, yanıcı, parlayıcı, patlayıcı vb. gibi maddeler bulundurulamaz.

4-Acil çıkış holleri ile merdivenler her zaman kullanıma hazır ve açık bulundurulur bu alanlara hiçbir madde, malzeme vb. konulamaz.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Bakım ve Onarım, Periyodik Kontroller ve Kullanım Talimatları

Bakım ve onarım

MADDE 12-

1-Binalarda mevcut acil aydınlatma, yönlendirme, yangın algılama, yangın uyarı sistemleri, yangın söndürme sistemleri, yangın dolapları, yangın kontrol panelleri/ihbar panoları; ilgili standartlarda belirtilen sistemin gerektirdiği periyodik kontrolü, test ve bakımı ile işler halde bulundurulmasıyla ilgili olarak Bakım Onarım Şube Müdürlüğü tarafından yerine getirilir.

2-Binalarda mevcut acil aydınlatma, yönlendirme, yangın algılama, yangın uyarı sistemleri, yangın söndürme sistemleri, yangın dolapları, yangın kontrol panelleri/ihbar panolarının periyodik kontrolü ile işler halde bulundurulmasıyla ilgili olarak haftalık kontrol ve takibi Bina Amiri ve Yurt Amirleri tarafından yerine getirilir.

Periyodik kontroller ve kullanım talimatları

MADDE 13-

1-Yangın söndürme tüplerinin bakım, onarım ve kontrolleri Afet ve Acil Durum Şube Müdürlüğü veya Afet Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Koordinatörü tarafından periyodik kontrolleri yılda bir kez olarak yerine getirilir.

2-Binalarda mevcut acil aydınlatma, yönlendirme, yangın algılama, yangın uyarı sistemleri, yangın söndürme sistemleri, yangın dolapları, yangın kontrol panelleri/ihbar panoları; ilgili standartlarda belirtilen sistemin gerektirdiği periyodik kontrolü, test ve bakımı ile işler halde bulundurulmasıyla ilgili olarak Bakım Onarım Şube Müdürlüğü tarafından yerine getirilir.

3-Binalarda mevcut Yangın Söndürme Tüpleri ile Yangın Muslukları Bina Amirleri veya Yurt Amirleri tarafından, kontrolleri haftalık yapılır. Haftalık kontroller de tespit edilen arıza veya problemler eş zamanlı olarak Afet ve Acil Durum Şube Müdürlüğü veya Afet Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Koordinatörü ile Bakım Onarım Şube Müdürlüğü'ne yazılı olarak bildirilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Kaçış Yolları, Yangın Güvenlik Holü, Kaçış Yolları Gerekleri, Kaçış Merdivenleri, Bodrum Kat Kaçış Merdivenleri

Kaçış yolları

MADDE 14-Çıkışların ve erişim yollarının açıkça görülebilir olması veya konumlarının simgeler ile vurgulanması ve her an kullanılabilmesi için engellerden arındırılmış halde bulundurulması sağlanır.

Yangın güvenlik holü

MADDE 15-Yangın güvenlik holleri; kaçış merdivenlerine dumanın geçişinin engellenmesi, söndürme ve kurtarma elemanlarınca kullanılması ve gerektiğinde engellilerin ve yaralıların bekletilmesi için yapılan yangın güvenlik holleri kullanılmaya uygun şekilde boş bulundurulması sağlanır.

Kaçış yolları gerekleri

MADDE 16-Rektörlüğün kampus, bina ve tesislerinde zorunlu çıkışların kolayca erişilebilir, kapıların açılacak durumda olması ve önlerinde engelleyicilerin bulunmaması sağlanır.

Kaçış merdivenleri

MADDE 17-Kaçış merdivenlerinin kullanıma uygun şekilde boş bulundurulması sağlanır.

Bodrum kat kaçış merdivenleri

MADDE 18- Herhangi bir acil durumda üst katları terk edenlerin bodrum kata inmelerini önlemek için, merdivenin zemin düzeyindeki sahanlığının bodrum merdiveninden görülebilir uygun yönlendirme yapılması sağlanır.

ALTINCI BÖLÜM

Kazan Daireleri, Doğalgaz Tesisatlı Kazan Daireleri, Bacalar

Kazan daireleri

MADDE 19-

- 1-Kazan dairelerinde duman bacalarına ilave olarak temiz ve kirli hava bacaları yaptırılır.
- 2-Kazan dairelerinde yeterli sayıda ve yeterli nitelikte yangın söndürme tüpü bulundurulur.

Doğalgaz tesisatlı kazan daireleri

MADDE 20-

- 1-Sayaçların kazan dairesi dışına yerleştirilmesi gerekir.
- 2-Herhangi bir tehlike anında gazı kesecek olan ana kapama vanası ile elektrik akımını kesecek ana devre kesici ve ana elektrik panosu, kazan dairesi dışında kolayca ulaşılacak bir yere konulur. Gaz ana vanasının yerini gösteren plaka, bina girişinde kolayca görülebilecek bir yere asılır.
- 3-Gaz kullanılan kapalı bölümlerde, gaz kaçağına karşı doğal veya mekanik havalandırma sağlanır.
- 4-Kazan dairesinde doğalgaz veya LPG kullanılması halinde, bu gazları algılayacak gaz algılayıcıların kullanılması şarttır.
- 5-Bodrumlarda LPG tüpleri bulundurulamaz.
- 6-Yetkili kurum tarafından verilen kazan dairesi işletmeciliği kursunu bitirdiğine dair sertifikası bulunmayan şahıslar, kazan dairesini işletmek üzere çalıştırılmaz.

Bacalar

MADDE 21-

- 1-Sıvı ve katı yakıtlı kazanların bacalarının altında bir kurum temizleme menfezi bulunması ve yılda en az iki defa yetkili kişilere temizlettirilmesi gerekir. Bacaların temizliğinden Bakım Onarım Şube Müdürlüğü sorumludur.
- 2-Baca temizliği, belediye itfaiye teşkilatı veya bu konuda yetkilendirilmiş özel firmalar tarafından yapılır.
- 3-Doğalgaz kullanılan kombi ve şofbenlerin bacalarının yıllık bakımı ve temizliği gaz dağıtım şirketlerinin belirleyeceği uzman ve eğitilmiş kişiler tarafından yaptırılır. Bu kişiler tarafından bacalar ve temiz hava girişleri kontrol edilir. Baca gazı sensörü olmayan cihazların kullanılmasına izin verilmez.

YEDİNCİ BÖLÜM

Asansörlerin Özellikleri, Acil Durum Asansörü

Asansörlerin özellikleri

MADDE 22-

1-Asansörlerin, yangın uyarısı aldıklarında kapılarını açmadan doğrultuları ne olursa olsun otomatik olarak acil çıkış katına dönecek ve kapıları açık bekleyecek özellikte olması sağlanır.

2-Asansörlerin, yangın uyarısı alındığında, kat ve koridor çağrılarını kabul etmemesi sağlanır.

Acil durum asansörü

MADDE 23-

1-Acil durum asansörü; bina içinde acil durum ekiplerinin gerekli kurtarma işlemlerini yapmak ve aynı zamanda engelli insanların tahliye edilmesi amacıyla kullanılır. Asansör, aynı zamanda normal şartlarda binada bulunanlar tarafından da kullanılabilir. Ancak, bir yangın veya acil durumda, asansörün kontrolü acil durum ekiplerine geçer.

2-Acil durum asansörünün, enerji kesilmesi halinde, otomatik olarak devreye girecek özellikte ve 60 dakika çalışır durumda kalmasını sağlayacak bir acil durum jeneratörüne bağlı bulunması sağlanır.

SEKİZİNCİ BÖLÜM

Elektrik Tesisatı ve Sistemleri

Elektrik tesisatı ve sistemleri

MADDE 24- Rektörlüğün kampüs, bina ve tesislerinde kurulan elektrik tesisatının kaçış, yolları aydınlatmasının ve yangın algılama ve uyarı sistemlerinin, yangın halinde veya herhangi bir acil durumda, binada bulunanlara zarar vermeyecek, panik çıkmasını önleyecek, binanın emniyetli bir şekilde boşaltılmasını sağlayacak ve güvenli bir ortam oluşturacak şekilde, tesis edilmesi ve çalışır durumda bulundurulması, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ile Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü tarafından sağlanır.

DOKUZUNCU BÖLÜM

Acil Durum Aydınlatması ve Yönlendirmesi, Kaçış Yollarının Aydınlatılması, Acil Durum Aydınlatma Sistemi, Acil Durum Yönlendirmesi

Acil durum aydınlatması ve yönlendirmesi

MADDE 25- Kaçış yollarında, kullanıcıların kaçışı için gerekli aydınlatmanın sağlanmış olması şarttır. Acil durum aydınlatması ve yönlendirmesi için kullanılan aydınlatma ünitelerinin normal kaçış yolu aydınlatması kesildiğinde otomatik olarak devreye girecek şekilde tesis edilmesi ve işler halde bulundurulması Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ile Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü tarafından sağlanır.

Kaçış yollarının aydınlatılması

MADDE 26-

1-Bütün kaçış yollarının ve kaçış merdivenlerinin aydınlatılması zorunludur.

2-Kaçış yollarında aydınlatmanın, bina kaçış yollarının kullanılmasının gerekli olacağı bütün zamanlarda sürekli olarak yapılması sağlanır. Aydınlatma bina veya yapının genel aydınlatma sistemine bağlı aydınlatma tesisatı ile sağlanır ve doğal aydınlatma yeterli kabul edilmez.

Acil durum aydınlatma sistemi

MADDE 27-

1-Acil durum aydınlatma sistemi şehir şebekesi veya benzeri bir dış elektrik beslemesinin kesilmesi, yangın, deprem gibi sebeplerle Rektörlüğün kampüs, bina ve tesislerinde elektrik enerjisinin güvenlik maksadıyla kesilmesi ve bir devre kesici veya sigortanın açılması sebebiyle normal aydınlatmanın kesilmesi hallerinde, otomatik olarak devreye girerek yeterli aydınlatma sağlayacak şekilde önlem, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ile Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü tarafından sağlanır.

2-Bütün kaçış yollarında, toplanma için kullanılan yerlerde, asansörlerde ve yüksek risk oluşturan hareketli makineler ve kimyevi maddeler bulunan atölye ve laboratuvarlarda, elektrik dağıtım ve jeneratör odalarında, merkezi batarya ünitesi odalarında, pompa istasyonlarında, kapalı otoparklarda, ilk yardım ve emniyet ekipmanının bulunduğu yerlerde, yangın uyarı butonlarının ve yangın dolaplarının bulunduğu bölümler ile benzeri bölümlerde, acil durum aydınlatması zorunludur. Bu konudaki tedbirler Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ile Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü tarafından sağlanır.

Acil durum yönlendirmesi

MADDE 28-

1-Rektörlüğün birden fazla çıkışı olan; kampüs, bina ve tesislerinde kullanıcıların çıkışlara kolaylıkla ulaşabilmesi için acil durum yönlendirmesi yapılır. Acil durumlarda, bina içerisinde tahliye için kullanılacak olan çıkışların konumları ve bina içerisindeki her bir noktadan planlanan çıkış yolu, bina kullanıcılarının görebileceği şekilde acil durum çıkış işaretlemeleri yapılır.

2-Acil durum yönlendirmesinin normal aydınlatmanın kesilmesi durumunda en az 60 dakika süreyle sağlanması gerekir. Kullanıcı yükünün 200'den fazla olması halinde, acil durum yönlendirmesinin çalışma süresinin en az 120 dakika olması, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ile Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü tarafından sağlanır.

3-Kaçış yollarında yönlendirme işaretleri dışında, kaçış yönü ile ilgili tereddüt ve karışıklık yaratabilecek hiçbir ışıklı işaret veya nesne bulundurulamaz.

4-Yönlendirme işaretlerinin hem normal aydınlatma ve hem de acil durum aydınlatması hallerinde kaçış yolu üzerinde bütün erişim noktalarından görülebilir olması sağlanır.

ONUNCU BÖLÜM

Sesli ve Işıklı Uyarı Cihazları, Acil Durum Kontrol Sistemleri

Sesli ve ışıklı uyarı cihazları

MADDE 29-

1-Tahliye uyarı sistemlerinin, binanın tamamında devreye girmesi sağlanır.

2-Sesli yangın uyarı cihazlarının seslerinin, binada başka amaçlarla kullanılan sesli uyarıcılardan ayırt edilebilecek özellikte olması sağlanır.

3-Sesli ve ışıklı uyarı cihazları, sadece yangın uyarı sistemi ve diğer acil durum uyarıları için kullanılır. Anons sistemleri ise, yangın uyarı sistemi ve diğer acil durum anonsları amacıyla kullanılır.

Acil durum kontrol sistemleri

MADDE 30-

1-Yangın halinde otomatik olarak gerekli kontrol fonksiyonlarını yerine getirecek acil durum kontrol sisteminin;

a)Yangın sırasında kapanması gereken yangın kapılarını ve diğer açıklıkları kapatma amaçlı cihazları normal halde açık durumda tutan elektromanyetik kapı tutucu ve benzeri cihazlarının serbest bırakılması,

b)Merdiven yuvaları ve asansör kuyuları basınçlandırma cihazlarının devreye sokulması,

c)Duman kontrol sistemlerinin işlemlerini yerine getirmesi,

ç)Acil durum aydınlatma kontrol işlemlerini gerçekleştirmesi,

d)Güvenlik ve benzeri sebeplerle kilitli tutulan kapıların ve turnikelerin açılması,

e)Asansörlerin yapılış özelliklerine bağlı olarak yangın esnasında kullanımının engellenmesi veya tahliye amacıyla itfaiye veya eğitilmiş bina acil durum ekipleri tarafından kullanılmasının sağlanması,

f)İstanbul itfaiyesi ile elektrik işletmesine, polise, Acil Durum Yöneticilerine ve gerekli görülen diğer yerlere yangının otomatik olarak haber verilmesi, özellik ve fonksiyonlarına sahip olması Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ile Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü tarafından sağlanır.

2-Acil durum kontrol işlemleri, yangın alarm sisteminin donanım ve yazılım bütünlüğü içerisinde bulunan kontrol birimleri ile gerçekleştirilir. Kontrol edilen sistemin ve cihazlar ile ilişkisi bulunan güvenlik sistemlerinin, bina otomasyon sistemleri gibi diğer sistemler tarafından yapılabilecek her türlü kontrol ve kumanda işlemlerinin, yangın veya benzeri bir acil durumda yangın kontrol panelinden yapılacak acil durum kontrol işlemlerini hiçbir şekilde engellememesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ile Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü tarafından yerine getirilir.

ONBİRİNCİ BÖLÜM

Su Depoları ve Kaynakları, Yangın Pompaları, Sabit Boru Tesisatı ve Yangın Dolapları, Hidrant Sistemi

Su depoları ve kaynaklar

MADDE 31-

1-Sistemde en az bir güvenilir su kaynağı bulunması şarttır.

2-Sulu söndürme sistemleri için kullanılacak su depolarının yangın rezervi olarak ayrılmış bölümlerinin başka amaçla kullanılmaması ve sadece söndürme sistemlerine hizmet verecek şekilde düzenlenmesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ile Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü tarafından yerine getirilir.

Yangın pompaları

MADDE 32-

1-Her pompanın ayrı bir kumanda panosu ve panonun da kilitli olması gerekir. Elektrik kumanda panosunun, faz hatasını, faz sırası hatasının ve kumanda fazı hatasını bilgi ışıkları ile donatılması gerekir. Pano ana giriş devre kesicisine pano kilidi açılmadan erişilememesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ile Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü tarafından sağlanır.

2-Her pompanın ayrı bir kumanda basınç anahtarının olması gerekir. Basınç anahtarlarının; kumanda panosunun içine yerleştirilmiş, su basıncını boru bağlantısıyla hisseden, su darbelerine karşı korumalı, alt ve üst değerler ayrı ayrı ve bağımsız olarak ayarlanabilir ve ayarlandıktan sonra kilitlenebilir olması şarttır.

3-Pompa istasyonunda, servis, muayene ve ayar gerektiren cihazların çalışma alanı etrafında Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ile Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü tarafından acil aydınlatması sağlanır.

4-Zemin yeterli bir drenaj için eğimli hazırlanarak suyun pompadan, sürücünden ve kontrol panosu gibi kritik cihazlardan uzaklaştırılması sağlanır.

Sabit boru tesisatı ve yangın dolapları

MADDE 33-

1-Tesisatın amacı, bina içinde yangın ile mücadelede güvenilir ve yeterli suyun sağlanmasıdır.

2-İtfaiye su alma hattı; yangına müdahalede, itfaiye personeli ve eğitilmiş personel tarafından kullanılmak üzere tesis edilir. İtfaiye su alma hattı tesisinde aşağıda belirtilen şartlara uyulur:

a)Yangın dolapları tesisatı; bina içindeki kişilerin yakındaki küçük bir yangını kontrol etmesini ve söndürmesini sağlayabilmek üzere, bina içine tesis edilen sabit bir tesisatı ifade eder. Tesisat, duvarlar üzerine veya kabinler içine monte edilmiş ve kalıcı olarak bir su temin tesisatına bağlanmış olan sabit birimlerden oluşur.

b)Hortumların saklandığı dolabın ve kabinlerin gerekli cihazların döşenmesine izin verecek büyüklükte olması şarttır. Bunlar sadece yangın söndürme amacı için kullanılır.

c)Rektörlüğün kampüs, bina ve tesislerinde bulunan yangın dolaplarının ve hortum makara sistemlerinin periyodik bakımları, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ile Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü tarafından yaptırılması zorunludur.

Hidrant sistemi

MADDE 34- Rektörlüğün kampüs, bina ve tesislerinin yangından korunmasında, ilk müdahalede söndürülemeyen yangınlara dışarıdan müdahale edebilmek için yapının veya binanın çevresinde bulunan hidrantların, itfaiye araçlarının kolay yanaşabileceği ve bağlantı yapabileceği şekilde bulundurulması sağlanır. Yangın hidrant sistemi enerjilerinin alternatifli olması gerekir.

ONİKİNCİ BÖLÜM

Taşınabilir Söndürme Cihazları

Taşınabilir söndürme cihazları

MADDE 35-

1-Taşınabilir söndürme cihazlarının tipi ve sayısı, mekanlarda var olan durum ve risklere göre belirlenir. Buna göre;

- a)A sınıfı yangın çıkması muhtemel yerlerde, öncelikle çok maksatlı kuru kimyevi tozlu,
- b)B sınıfı yangın çıkması muhtemel yerlerde, öncelikle kuru kimyevi tozlu, karbondioksitli veya köpüklü,
- c)C sınıfı yangın çıkması muhtemel yerlerde, öncelikle kuru kimyevi tozlu veya karbondioksitli,
- ç)D sınıfı yangın çıkması muhtemel yerlerde, öncelikle kuru metal tozlu, söndürme cihazları bulundurulur.

2-Düşük tehlike sınıfında her 500 m2, orta tehlike ve yüksek tehlike sınıfında her 250 m2 yapı inşaat alanı için 1 adet olmak üzere, uygun tipte 6 kg'lık kuru kimyevi tozlu veya eşdeğeri gazlı yangın söndürme cihazları bulundurulur.

3-Otoparklarda, depolarda, tesisat dairelerinde ayrıca tekerlekli tip söndürme cihazı bulundurulması mecburidir.

4-Taşınabilir söndürme cihazlarında söndürücünün duvara bağlantı asma halkası duvardan kolaylıkla alınabilecek şekilde yerleştirilir ve 4 kg'dan daha ağır ve 12 kg'dan hafif olan cihazların zeminden olan yüksekliği yaklaşık 90 cm'yi aşmayacak şekilde duvara montajı yapılır.

5-Yangın söndürme cihazlarının standartlarda belirtilen hususlar doğrultusunda yılda bir kez yerinde genel kontrolleri yapılır ve dördüncü yılın sonunda içindeki söndürme maddeleri yenilenerek hidrostatik testleri yapılır.

ONÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Doğalgaz Kullanım Esasları

Doğalgaz kullanım esasları

MADDE 36- Doğalgaz kullanımı konusunda, doğalgaz ile ilgili mevzuat ve standart hükümlerine ve aşağıda belirtilen hususlara uyulur.

a)Kazan dairelerinde, muhtemel tehlikeler karşısında, kazan dairesine girilmesine gerek olmaksızın dışarıdan kumanda edilerek elektriğinin kesilmesini sağlayacak tedbirler alınır.

b)Kazan dairelerinde bulunan doğalgaz tesisatının veya bağlantı elemanlarının üzerinde ve çok yakınında yanıcı maddeler bulundurulamaz.

c)Doğalgaz kullanım mekanların da herkesin görebileceği yerlere doğalgaz ile ilgili olarak dikkat edilecek hususları belirten uyarı levhaları asılır.

ç)Herhangi bir gaz sızıntısında veya yanma olayında, gaz akışı kesme vanasından otomatik olarak gazın kesilmesi sağlanır.

d)Bina servis kutusu, ilgili gaz kuruluşunun acil durum ekiplerinin kolaylıkla müdahale edebileceği şekilde muhafaza edilir. Servis kutusu önüne, müdahaleyi zorlaştıracak malzeme konulamaz ve araç park edilmez.

e)Bina içi tesisatın, gaz kesme tüketim cihazlarının ve bacaların periyodik kontrolleri ve bakımları yetkili servislere Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ile Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü tarafından yaptırılır.

f)Bilmesi gerekenlerin, teknik elemanların, nöbetçi personelin ve güvenlik görevlilerinin doğalgaz tesisatlarını tanıması, gaz kesme vanalarının yerlerini öğrenmesi ve herhangi bir gaz kaçağı olduğunda buna karşı hareket tarzına dair bilgi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ile Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü tarafından verilir.

ONDÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Acil Durum Ekiplerinin Kuruluşu, Acil Durum Ekiplerinin Görevleri, Acil Durum Ekiplerinin Çalışma Esasları

Acil durum ekiplerinin kuruluşu

MADDE 37-

1-Rektörlüğün kampüs, bina ve tesislerinde yangın, deprem vb. gibi mücadele amacı ile görev yapan personelden; İtfaiye (söndürme), Arama Kurtarma, Koruma Güvenlik ve İlk Yardım ekipleri oluşturulur.

2-Güney, Kuzey, Hisar ve Uçaksavar Kampüslerinin Acil Durum Ekibi; Afet ve Acil Durum Yönetimi Şube Müdürlüğü ve (CENDİM) Afet Yönetimi Uygulama ile Araştırma Merkezi Koordinatörü ile birlikte oluşturulur. Yangın Talimatı Ek:4 de sunulmuştur.

3-Kandilli, Kilyos ve İznik Kampüslerinin Acil Durum Ekibi; Kampüs Koordinatörleri ile Afet ve Acil Durum Yönetimi Şube Müdürlüğü ve (CENDİM) Afet Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Koordinatörü ile birlikte oluşturulur. Yangın Talimatları Ek:5 ve Ek:6 da sunulmuştur.

4-2.inci ve 3.üncü fıkrada Acil Durum Ekibinde görev alacak personel Afet ve Acil Durum Yönetimi Şube Müdürlüğü ve (CENDIM) Afet Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Koordinatörü ile birlikte tespit edildikten sonra Rektörlük oluru alınır. Rektör onayından sonra ilgili personel gerekli Acil Durum Eğitimine tabi tutulur.

5-Bina ve yurtlarda Acil Durum Ekipleri, Bina ve Yurt Amirleri tarafından:

a) Bina Acil Durum Planı (Ek:2 deki örneğe uygun olarak) ve

b) Bina Tahliye Planı (Ek:3 deki örneğe uygun olarak) oluşturulur.

Binalarda oluşturulan Bina Acil Durum Ekipleri ve Planlar, Afet ve Acil Durum Yönetimi Şube Müdürlüğü tarafından onaylandıktan sonra Acil Durum Eğitimine tabi tutulur.

6-Güney, Kuzey, Hisar ve Uçaksavar Kampüslerinin Acil Durum Ekibi ve Kandilli, Kilyos Kampüslerinin Acil Durum Ekiplerinin nöbet listeleri her ay Afet ve Acil Durum Yönetimi Şube Müdürlüğü tarafından hazırlanarak Rektör onayından sonra ilgili personel bilgilendirilir.

Acil durum ekiplerinin görevleri

MADDE 38- Acil durum ekiplerinin görevleri aşağıda sıralanmıştır.

1-İtfaiye (Söndürme) Ekibi: Yangın yerinin alt, üst ve yanlarındaki odalarda gereken tertibatı alarak yangını derhal mevcut araç ve gereçlerle müdahale ederek söndürmek veya genişlemesine mani olmak.

2-Arama-Kurtarma Ekibi: Yangın sırasında varsa önce canlıları kurtarmak, daha sonra yangında ilk kurtarılacak evrak, dosya ve eşyaları büro memurlarının yardımı ile çuvallara ve torbalara koyarak binanın yangın olmayan kısımlarına taşımak. Binanın genel olarak boşaltılması ise olay yerine gelen itfaiye amirinin talimatıyla yapılır.

3-Koruma-Güvenlik Ekibi: Arama-Kurtarma ekibince kurtarılan eşya ve evrakı korumak. Yangın nedeniyle ortaya çıkması muhtemel panik ve kargaşayı önlemek. Olay yerine gelecek İtfaiye ve Ambulans araçlarının hızlı ve kolay bir şekilde park etmelerini sağlamak. İlgisiz kişilerin içeriye girmelerini engellemektir.

4-İlk yardım Ekibi: Yangın nedeniyle yaralanan kişilere ilkyardım yapmak ve hastaneye sevkini sağlamak. Hasta ve yaralıların kimlik bilgileri, hangi ambulans ile hangi sağlık kurumuna götürüldükleri bilgilerini almaktır.

Acil durum ekiplerinin çalışma esasları

MADDE 39-Acil Durum Ekiplerinin birbirleriyle işbirliği yapmaları ve karşılıklı yardımlaşmalarda bulunmaları esastır. Bina Acil Durum Ekipleri yangını ilk gördüklerinde veya yangın alarmını ilk duyduklarında;

a)Bina Acil Durum Ekibinin yangın anında sevk ve idaresi; Kampüs Acil Durum Ekipleri olay yerine gelinceye kadar, Bina Amiri veya Yurt Amirine aittir. Bu süre içerisinde ekipler, Bina Amiri veya Yurt Amirinin talimatıyla hareket ederler.

b)Olay yerine Kampüs Acil Durum Ekibinin olay yerine intikalinden sonra; Kampüs Acil Durum Ekip Amirinin emrine girerler.

c)Olay yerine İstanbul İtfaiye Daire Başkanlığına ait ekiplerin gelmesiyle birlikte orada bulunan herkes gelen İstanbul İtfaiye Ekibinin başındaki Amirin emrine girerler.

ç)Bina Acil Durum Ekipleri yangın haberini aldıktan sonra, binalarına ait yangın söndürme malzeme ve ekipmanlarıyla birlikte olaya müdahale edilir.

d)Yangından 1100 kanalıyla haberdar olan Kampüs Acil Durum Ekibi de, yangın haberini aldıktan sonra en seri şekilde olay yerine intikal ederek söndürme, arama-kurtarma, koruma-güvenlik, ilkyardım ve tahliye işlerini yürütürler.

ONBEŞİNCİ BÖLÜM

Kat Yangın Güvenliği ve Tahliye Sorumluluğu, Tahliye Prensipleri ve Yangın Güvenliği, Acil Toplanma Bölgesi

Yangın güvenliği ve tahliye sorumluluğu

MADDE 40-Rektörlüğün bina ve tesislerinde; Yangın Güvenliği ve Tahliye Sorumlularını Bina veya Yurt Amirleri belirler. Bina ve Yurt Amirleri her kata ait Yangın Güvenliği ve Tahliye Sorumlularını Bina Acil Durum Planında belirtirler. Kat Yangın Güvenliği ve Tahliye Sorumluları Tahliye Planındaki esaslara göre görevlerini yaparlar.

Tahliye prensipleri ve yangın güvenliği

MADDE 41-

- 1-Rektörlüğün bina ve tesislerinde bina tahliyesinden Bina Amiri veya Yurt Amiri sorumludur.
- 2-Bina veya yurt tahliyeleri; Bina veya Yurt Amirinin koordinesinde, her katta bulunan Kat Yangın Güvenliği ve Tahliye Sorumluları marifetiyle gerçekleştirir.
- 3-Bina Tahliyeleri Bina Tahliye Planına uygun yapılır. (Ek:3)
- 4-Yangın Güvenliği ve Kat Tahliye Sorumlularının görevleri aşağıdadır.
 - a)Temel hedefi sorumluluk alanı olan kattaki tüm canlıların sağlıklı ve mümkün olduğunca hızlı bir biçimde tahliyelerini sağlamaktır.
 - b)Sorumluluk alanı olan kattaki insanların hareketliliğini takip eder. Onların yanlış yönlere gitmesini engeller.
 - c)Olay anında mevcut insanların tespitini yapar. Olay anında katta bulunan mevcut insanların tahliyesi için onlara yardımcı olur.
 - ç)Tahliyede özel ilgi gerektiren (engelli, hareket kabiliyeti kısıtlı, sağlık geçmişinde ağır hastalık geçirmiş olanlar vb. gibi) insanların tahliyeleri özel olarak yapılır.
 - d)Sorumluluk alanı olan kattaki insanların, tahliyeye ilişkin bilgilendirme yapar.
 - e)Sorumluluk alanı olan kattaki insanların, Acil Toplanma Bölgesine sağlıklı ve mümkün olduğunca hızlı olarak sevkini gerçekleştirir.
 - f)Kat tahliyesi, Ek:2 de bir örneği yer alan ve her kapının arkasında asılı bulunan Tahliye Planlarına göre yapar.
 - g)Tahliyenin birerli sıra halinde ve çıkışa doğru ilerlerken kişilerin birbirlerinin yolunu kesmemesini sağlar.
 - ğ)Sorumluluk alanı olan kattaki insanların, tahliye istikametlerine yönlendirir ve Acil Toplanma Alanına gitmelerini sağlar.
 - h)Sorumluluk alanı olan kattaki insanlardan tahliye edemediğini hızlı bir şekilde Bina veya Yurt Amirine bildirerek o kişinin tahliyesi için olay yerine gelmiş bulunan profesyonel ekiplerden yardım alınmasını sağlar.

Acil toplanma bölgesi

MADDE 42- Rektörlüğün kampüs, bina ve tesislerinin Acil Toplanma Bölgesi her binanın Acil Durum Planında gösterilir. Acil Toplanma Bölgesi tabelası ile belirtilir.

ONALTINCI BÖLÜM

Plan ve Krokiler

Plan ve krokiler

MADDE 43-

1- Rektörlüğün kampüs, bina ve tesislerinin yerleşimleri, kampüs içi ulaşım yolları, söndürücü sistemi, uyarıcı sistemi, su besleme üniteleri ve bu hususlardaki tüm plan ve krokiler Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığında bulundurulur.

2- Kampüslere ait vaziyet planları Ek:7 dedir.

3- Çok sayıda olması nedeni ile iş bu yönerge ekine konulamayan plan ve krokiler CD ve basılı kağıt şeklinde Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığında muhafaza edilir.

ONYEDİNCİ BÖLÜM

Eğitim, Denetim, İşbirliği Protokolü, Ödenek

Eğitim

MADDE 44-

1-Acil durum ekiplerinin eğitimleri, Afet ve Acil Durum Yönetimi Şube Müdürlüğü ve (CENDİM) Afet Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Koordinatörü ile birlikte yerine getirilir. Bu ve benzeri eğitimler ilgili tüm kamu kurum ve kuruluşlara yaptırılır.

2- Boğaziçi Üniversitesi mensuplarına Temel Yangın Güvenliği (yangın, yangın söndürme tüpleri ve yangın dolapları kullanımı v.b.) ile ilgili eğitimleri, Afet ve Acil Durum Yönetimi Şube Müdürlüğü ve (CENDİM) Afet Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Koordinatörü tarafından verilir.

Denetim

MADDE 45- İş bu yönerge hükümlerinin uygulanıp uygulanmadığı Rektör tarafından denetlenir.

İşbirliği protokolü

MADDE 46- Rektörlüğün kampüs, bina ve tesislerine yakın kurumlar ve özel sektör kuruluşları ile meydana gelebilecek yangınlarda karşılıklı yardımlaşma ve işbirliği amacıyla protokol düzenlenir.

Ödenek

MADDE 47-

1-Rektörlüğün kampüs, bina ve tesislerinde yapısal sistem ve tesisatın yapımı ile araç-gereç ve malzemenin temini, bakım ve onarımı için Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanlığı bütçesine her yıl konulacak ödenek ayrılır.

2- Binaların yangından korunması için Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanlığı bütçesine konulacak bu ödenek başka bir amaç için kullanılamaz.

3- Taşınabilir yangın söndürme tüplerinin temini, bakım ve dolumu için Afet ve Acil Durum Yönetimi Şube Müdürlüğünün bütçesine konulacak bu ödenek başka bir amaç için kullanılamaz.

ONSEKİZİNCİ BÖLÜM

Son Hükümler

Açıklama bulunmayan hükümler

MADDE 48- İş bu yönergede açıklama bulunmayan hususlarda "Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik" hükümleri geçerlidir.

Yürürlük

MADDE 49- İş bu yönerge Boğaziçi Üniversitesi Rektörü tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 50- İş bu yönerge hükümlerini, Boğaziçi Üniversitesi Rektörü yürütür.