

İkinci Öğretim Yüksek Lisans Programları Yönergesi

Kapsam ve Dayanak

Madde 1. Bu yönerge, ikinci öğretim yüksek lisans programlarının kuruluş ve yürütme esaslarını düzenlemek üzere,

- i. 06/02/2016 tarih ve 29971 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan ‘Boğaziçi Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği’ne,
- ii. Boğaziçi Üniversitesi Senatosunun 06 Mayıs 2020 tarih ve 2020/10 sayılı toplantısında kabul edilen ‘İkinci Öğretim Yüksek Lisans Programlarına İlişkin Esaslar’ına,
- iii. Boğaziçi Üniversitesi Senatosu’nun 06 Mayıs 2020 tarih ve 2020/10 sayılı Senato toplantısında kabul edilen ‘Disiplinlerarası Lisansüstü Programlara İlişkin Esaslar’ına

dayanarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 2. Bu yönergede geçen,

- a. ‘Senato,’ Boğaziçi Üniversitesi Senatosunu,
- b. ‘kurucu öge,’ bir ikinci öğretim programının kurulması için Senato tarafından uygun bulunan öneriyi hazırlayan bölüm ve/veya anabilim dallarından herhangi birini,
- c. ‘tek disiplinli’ program, tek bir kurucu ögesi olan, tezli veya tezsiz bir ikinci öğretim yüksek lisans programını,
- d. ‘disiplinlerarası’ (ya da ‘çok disiplinli’) program, en az iki kurucu ögesi olan, tezli veya tezsiz bir ikinci öğretim yüksek lisans programını,
- e. ‘Enstitü’ ve ilgili kurul ve kişiler, tek bir kurucu öge olduğu durumda o birimin bağlı olduğu enstitüyü ve onun ilgili kurul ve kişilerini; birden fazla kurucu öge olduğunda, Senatonun ‘Disiplinlerarası Lisansüstü Anabilim Dalları ve Programlara İlişkin Esaslar’ı hükümlerince tanımlanan Yetkili Enstitüyü ve onun ilgili kurul ve kişilerini,
- f. ‘tam zamanlı öğretim üyesi’, Boğaziçi Üniversitesinde görevli, tam zamanlı (sözleşmeli çalışanlar dâhil) öğretim üyesini,
- g. ‘program öğretim üyesi’, bağlı olduğu bölüm/anabilim dalı dışında bir ikinci öğretim yüksek lisans programda ders planı ve araştırmaların yürütülmesi için sürekli olarak katkı veren, tezli ikinci öğretim programlarında tez danışmanlığı yapan tam zamanlı öğretim üyesini,

ifade eder.

Öğretim Üyeleri ve Yürütme Yapısı

Madde 3. Disiplinlerarası ikinci öğretim programları, ‘Disiplinlerarası Anabilim Dalları ve Programlar Yönergesi’ hükümlerince tanımlanan idari yapı ile yürütülür.

Madde 4. Tek disiplinli ikinci öğretim yüksek lisans programının akademik, idari ve mali işleri, başvuru ve kabul süreçleri de dâhil olmak üzere, kendi Yürütme Kurulu tarafından yürütülür. Yürütme Kurulu, akademik, idari ve mali olarak Enstitüye bağlıdır.

Madde 5. Tek disiplinli ikinci öğretim yüksek lisans programlarında,

- Yürütme Kurulu, en az ikisi kurucu ögede görevli olmak üzere, üç tam zamanlı öğretim üyesinden oluşur. Üyeler, kurucu öge tarafından önerilir, Enstitü Yönetim Kurulu tarafından atanır.
- Program Yürütücüsü, kurucu öge tarafından önerilir, Enstitü Müdürü tarafından atanır.
- Yürütme Kurulu üyeliği süresi 3 yıldır ve görev süresi biten üye yeniden seçilip atanabilir.
- Program Yürütücüsü 3 yıllığına atanır ve atama yenilenebilir.

Madde 6. Program Yürütücüsü, Yürütme Kuruluna başkanlık eder.

Öğrenim Ücretleri ve Kayıt

Madde 7. Bir ikinci öğretim yüksek lisans programında öğrencilerin kredi başına ödeyecekleri öğrenim ücreti, her akademik yıl için, Yürütme Kurulu önerisi ve Enstitü onayı üzerine Üniversite Yönetim Kurulunca belirlenir.

Madde 8. a. Alınacak krediye karşılık gelen öğrenim ücretleri ödenmeden ikinci öğretim yüksek lisans programlarına kayıt yaptırılamaz.

b. Bir yarıyıl da derse kayıt olan öğrenci akademik takvimde o yarıyıl için ilan edilen ders ekleme-bırakma döneminin sonuna kadar dersten çekilirse, öğrenciye çekildiği dersin ücreti iade edilir. Ders ekleme-bırakma döneminden sonra dersten çekilme durumunda ders için yatırılmış ücret iade edilmez. Ders ekleme-bırakma döneminden sonra kaydını sildirmek isteyen öğrencilerin yatırmış oldukları öğrenim ücretleri geri ödenmez.

c. Öğrenciler programa kayıtlı kalabilmek için en az bir kredili derse kayıtlı olmalıdır.

Bilimsel Hazırlık

Madde 9. İkinci öğretim yüksek lisans programları, gerekli gördükleri durumda programa kabul ettikleri öğrencilerden bilimsel hazırlık dersleri almalarını isteyebilir. Bilimsel hazırlık ile ilgili süreçler, Boğaziçi Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nce düzenlenmiştir.

Madde 10. Bilimsel hazırlık dersleri, birinci öğretim lisans ya da lisansüstü derslerden olamaz.

Madde 11. Bilimsel hazırlık dersleri için öğrencilerin kredi başına ödeyecekleri öğretim ücreti, program dersleri için belirlenen ücretten farklı olamaz.

Misafir Öğrencilik

Madde 12. İkinci öğretim yüksek lisans programlarındaki dersler, yarıyılların birbirini takip etme zorunluluğu olmaksızın en fazla iki yarıyıl da ve toplam iki dersi aşmamak üzere, misafir öğrenci statüsünde alınabilir.

Madde 13. Misafir öğrenci statüsünde ders alabilmek için, akademik takvimde ilan edilen tarihlerde, önceden belirlenmiş başvuru ücreti yatırılarak Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı'na başvurulur. Başvurular, dersi açan programın Yürütme Kurulu tarafından değerlendirilir, Enstitü Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.

Madde 14. Misafir öğrenci olarak belirli dersleri alabilmesi kabul edilen kişiler, kredi başına belirlenmiş öğretim ücretini yatırmak koşuluyla o derslere kayıt yaptırabilirler. Kabul kararında belirtilen yarıyıl da kayıt yapılmadığı durumda kabul kararı geçerliğini yitirir.

Yaz Süresince Ders Açma

Madde 15. İkinci öğretim yüksek lisans programları, eğitim süresi Yaz Okulu için akademik takvimde tanımlanan süreler içerisinde, ikinci öğretim saatlerinde ders açabilirler. Bu derslerin öğrenim ve öğretim (ek ders) ücretleri, akademik yıl içindekilerle aynı olur.

Ders Alma ve Saydırma

Madde 18. İkinci öğretim yüksek lisans programına kayıtlı öğrenciler, birinci öğretim programlarından ders alamazlar. Başka üniversitelerde ya da birinci öğretim programlarında alınmış dersler ikinci öğretim programlarındaki dersler yerine saydırılmaz.

Madde 19. Bir ikinci öğretim programından misafir öğrenci statüsünde ders almış öğrenci, daha sonra aynı programa kabul edilip kayıt yaptırması durumunda, bu kayıttan önceki dört yarıyıl içerisinde misafir öğrenci statüsünde alarak BB ve üstü notlarla geçtiği derslerden en fazla ikisini programına saydırmak üzere Yürütme Kurulunun onayıyla Enstitüye başvurabilir.

Madde 20. Bir ikinci öğretim yüksek lisans programından ilişkisi kesildikten sonra yeniden başvurarak aynı programa kabul edilen öğrenci, yeni kaydı ile öğrenciliğe başladığı yarıyıldan önceki son altı akademik yarıyıl içerisinde aynı programda BB ve üstü notlarla geçtiği tüm dersleri, yeni kaydında programına saydırmak üzere Yürütme Kurulunun onayıyla Enstitüye başvurabilir.

Madde 21. Tüm ders saydırma talepleri Enstitü Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanırken, saydırılan ders sayısı programın toplam ders sayısının % 50'sinden fazla ise toplam dönem sayısından en az 1 dönem düşülmesi esasına bağlı olarak, program gereklilikleri ve zaman kısıtı dikkate alınarak dönem intibakı yapılır.

Genel

Madde 22. Bu yönergede belirtilmemiş konularda Boğaziçi Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği esas alınır.

Madde 23. Bu yönerge, Boğaziçi Üniversitesi Senatosu'nun 06 Mayıs 2020 tarih ve 2020/10 sayılı toplantısında kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.