

KISMI ZAMANLI ÇALIŞTIRILACAK ÖĞRENCİLERLE İLGİLİ DUYURU

Kısmi zamanlı çalıştırılacak öğrencilere bir saatlik çalışma karşılığı ödenecek ücret ÜYK tarafından 6.6 TL olarak belirlenmiştir.

Kısmi zamanlı çalıştırılacak öğrencilerin çalışma süresi haftada en çok 15 saattir.

Birim	Öğrenci sayısı	Öğrencide aranan şartlar*	İşin niteliği	Çalıştırılacak dönem (tarih aralığı ,2012)	Haftalık çalışma süresi (saat)	Başvuru yeri ve tarihi (2012)
Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü	4	Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümüne kayıtlı tezli yüksek lisans öğrencisi olmak	Laboratuvar hazırlık, deneyler, rapor okuma,sınavda gözetmenlik, cihazların sorumluluğu	20 Şubat-29 Mayıs	11,5	20 Ocak Moleküler Biyoloji ve Gen. Bölüm Sekreterliği
Fizik Bölümü	7	Fizik I. ve II. Sınıf derslerini geçmiş olmak (Transcript, TC kimlik no, cep telefonu, e-mail adresleri, Garanti Bankası BÜ Şubesi hesap no bilgileri)	Laboratuvar ve derslerde asistanlık	05 Mart-18 Mayıs	10	31 Ocak Fizik Bölüm Sekreterliği
Çeviribilim Bölümü	1	Çeviribilim Bölümü'ne kayıtlı, Trados programına ve çeviri teknolojileri laboratuvarına aşina olmak, simultane laboratuvarındaki teknik ekipmana aşina olmak.	Çeviri teknolojileri laboratuvarlarında bilgisayarların bakımı ve simultane laboratuvarındaki teknik ekipmanın bakımı	20 Şubat-29 Mayıs	10	01-03 Şubat Çeviribilim Bölümü Araş. Görevlileri
Matematik Bölümü	2	Matematik Derslerinde başarılı olması (Transcript getiriniz)	Problem ve ofis saatlerinin uygulanmasını sağlamak	20 Şubat- 23 Mart	15	30 Ocak-01 Şubat Matematik Bölüm Sekreterliği
Felsefe Bölümü	2	Üst derecede İngilizce – Türkçe çeviri yeteneği, temel bilgisayar kullanımı	Çeviri, dosyalama, arşiv düzenleme ve kütüphane araştırması	20 Şubat-29 Mayıs	5	20 Ocak-06 Şubat Felsefe Bölüm Sekreterliği
Kimya Bölümü	2	Kimya Bölümüne kayıtlı yüksek lisans öğrencisi olmak	Öğrenci Laboratuvarlarına hazırlık, ve laboratuvar derslerinde yardım	20 Şubat-29 Mayıs	11	27 Ocak Kimya Bölüm Sekreterliği
Sosyoloji Bölümü	2	Sosyoloji Bölümüne kayıtlı yüksek lisans öğrencisi olmak, daha önce saha çalışmasına katılmış olmak	Öğretim Üyelerine araştırmalarında yardımcı olmak	20 Şubat-29 Mayıs	12	23 Ocak Sosyoloji Bölüm Sekreterliği
Psikoloji Bölümü	2	Psikoloji Bölümüne kayıtlı yüksek lisans öğrencisi olmak, daha önce saha çalışmasına katılmış olmak	Öğretim Üyelerine araştırmalarında yardımcı olmak	20 Şubat-29 Mayıs	12	23 Ocak Psikoloji Bölüm Sekreterliği

Tarih Bölümü	2	SBE Yüksek Lisans öğrencisi olmak, derslerini tamamlamış ve tamamlamak üzere olmak Çok iyi düzeyde İngilizce bilgisi,	Hist 106 dersinde discussion session yapmak ve hazırlık ve toplantılarına katılmak	20 Şubat-24 Mayıs	14	20-25 Ocak Tarih Bölüm Sekreterliği
SCI Koordinatörlüğü	1	Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümüne kayıtlı 4. sınıf lisans öğrencisi olmak	Science 102 dersinin tutorial'ını vermek ve dersin koordinasyonundan sorumlu olmak	20 Şubat-29 Mayıs	9	20 Ocak Mol. Biyoloji ve Gen. Böl. Sekreterliği
HUM Koordinatörlüğü	1	İleri düzeyde İngilizce bilgisi, HTML, Excel gibi programlar konusunda ileri düzeyde bilgi sahibi olmak	Ders Web sitesini güncellenmesi yurtiçi ve yurtdışı misafirlerin karşılanması ve ağırlanmasında yardımcı olunması öğretim elemanlarına yerleşke içinde yardımcı olmak, derslerle ilgili istatistiki bilgiyi oluşturacak veri toplamak,	20 Şubat-29 Mayıs	15	06 Şubat HUM 101-102 Koordinatörlüğü
Makina Mühendisliği Bölümü	2	Makine Mühendisliği bölüm öğrencisi olmak ve GNO en az 2.50 olmak.	Laboratuvarlarda çalışmak, deneylerde yardımcı olmak	20 Şubat-29 Mayıs	6	30 Ocak- 03 Şubat Makine Müh. Böl. Sek.
Endüstri Müh. Bölümü	3	Endüstri Mühendisliği Bölümü Öğrencisi olmak, GNO en az 2.50 olması, Endüstri Müh. temel derslerinden geçmiş olmak	Ders ve Laboratuvarlarda yardımcı olmak	20 Şubat-29 Mayıs	5	27 Ocak – 03 Şubat Endüstri Mühendisliği Bölüm Sekreterliği
İnşaat Müh. Bölümü	9	İnşaat Mühendisliği Bölümü öğrencisi olmak, laboratuvarlarda çalışmak	Açılan Derslerde ve Laboratuvarlarda yardımcı olmak	20 Şubat-29 Mayıs	4	06-09 Şubat İnşaat Mühendisliği Bölüm Sekreterliği
Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü	5	Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü 3. ve 4. sınıf öğrencisi olmak ve derslerinde başarılı olmak GNO en az 2.50 olmalı.	Derslerde yardımcı olmak	20 Şubat-29 Mayıs	4	18 Ocak -04 Şubat Elektrik-Elektronik Müh. Bölüm. Sekreterliği
Kimya Mühendisliği Bölümü	2	Yüksek Lisans öğrencisi olmak, GNO ve ALES puanları değerlendirmede göz önünde bulundurulacak	Laboratuvarlarda yardımcı olmak, staj formlarının düzenlenmesi	20 Şubat-29 Mayıs	5	18 Ocak-03 Şubat Kimya Mühendisliği Bölüm Sekreterliği

Bilgisayar Mühendisliği Bölümü	25	Derslere devamlılık, Java Prog. Biliyor olmak,Bölüm derslerini daha önce almış olmak	Laboratuvarlarda yardımcı olmak, proje okumak, gözetmenlik	20 Şubat-29 Mayıs	2	18 Ocak – 09 Şubat Bilgisayar Mühendisliği Bölüm Sekreterliği
Mühendislik Fakültesi Dekanlığı	2	Lisans öğrencisi olmak	Kütüphanede arşiv çalışmaları yaparak, Fakülte'nin 100 yıllık bilgilerine ulaşılmasına yardımcı olmak	20 Şubat-29 Mayıs	2	18 Ocak – 09 Şubat Mühendislik Fakültesi Dekanlığı
Ekonomi Bölümü	32	Ekonomi B. Öğrencisi olmak	Problem saati uygulamak	20 Şubat-29 Mayıs	1	Bölüm Sekreterliği 20 Ocak-08 Şubat
İşletme Bölümü	6	İşletme ve Endüstri Mühendisliği Bölümü öğrencisi olmak	Araştırma arşiv ve kütüphane taraması	20 Şubat-29 Mayıs	4	Bölüm Sekreterliği 23-27 Ocak
Siyaset Bilimi ve Uluslararası ilişkiler Bölümü	2	Bölüm öğrencisi olmak.	Araştırma, arşiv ve kütüphane taraması, Konferanslarda yabancı konuklara yardım.	20 Şubat-24 Mayıs	4	Bölüm Sekreterliği 20 Ocak
YADYOK	3	İngilizce Öğretmenliği Bölümü öğrencisi olmak, En az 5 dönemini tamamlamış olmak. Küçük gruplara İngilizce öğretmek konusunda istekli olmak, sorumluluk sahibi olmak	Yabancı Diller Yüksekokulu Hazırlık Sınıfı öğrencilerine İngilizce öğrenimlerinde yardımcı olunması, sınav gözetmenliği, ders malzemelerinin hazırlanması ve ders programlarına göre dağıtımında yardımcı olunması.	20 Şubat -29 Mayıs	8	20 Ocak-06 Şubat Yabancı Diller Yükseokulu
UBYO	1	3. sınıf öğrencisi olup Temel araştırma teknikleri, sorumluluk alma isteği, organizasyon becerisi	Araştırma projelerinde ve bölüm organizasyonlarında çalışmak	21 Şubat -26 Mayıs	4	20 Ocak-03 Şubat UBYO Müdürlük
UBYO	1	3.,4. sınıf öğrencisi olup, internet programlamaya hakim olmak	Araştırma projelerinde ve bölüm organizasyonlarında çalışmak	21 Şubat -26 Mayıs	4	20 Ocak-03 Şubat UBYO Müdürlük
UBYO	1	3. sınıf MIS öğrencisi olup, İnternet programlamaya hakim olmak.	Server 2003 bakımı ve data base güncellenmesi	21 Şubat -26 Mayıs	5	20 Ocak-03 Şubat UBYO Müdürlük
Uluslararası Ticaret Bölümü.	1	Ekonomi derslerini başarıyla geçmiş olmak, Uluslar arası Ticaret Bölümünde veya Ekonomi Bölümü'nde 3. 4. veya Y. Lisans öğr. (tercih) olmak	INTT 112 dersi için destek vermek, ek problem saatleri, uygulamalar.	21 Şubat -26 Mayıs	6	20 Ocak-06 Şubat Uluslar arası Ticaret Bölümü

Uluslararası Tic.Böl.	1	Matematik derslerini başarıyla geçmiş olmak, bölümde veya Matematik B.de 3.,4. veya Y.Lisans öğr.(tercih)olmak	INTT 122 dersleri için destek vermek, ek problem saatleri, uygulamalar	21 Şubat-26 Mayıs	6	20 Ocak-06 Şubat Uluslar arası Ticaret Bölümü
Uluslararası Tic.Böl.	1	İstatistik derslerini başarıyla geçmiş olmak, bölümde veya Ekonomi B.de 3.,4. veya Y.Lisans öğr.(tercih)olmak	INTT 228 dersi için destek vermek, ek problem saatleri, uygulamalar	21 Şubat-26 Mayıs	6	20 Ocak-06 Şubat Uluslar arası Ticaret Bölümü
Turizm İşletmeciliği Böl.	1	Temel araştırma teknikleri, sorumluluk alma isteği, organizasyon beceresi	Araştırma projelerinde ve bölüm organizasyonlarında çalışmak	21 Şubat-26 Mayıs	8	20 Ocak -03 Şubat Turizm İşletmeciliği Böl.
Turizm İşletmeciliği Böl.	1	Temel araştırma teknikleri, sorumluluk alma isteği, organizasyon beceresi	Araştırma projelerinde ve bölüm organizasyonlarında çalışmak	21 Şubat-26 Mayıs	8	20 Ocak -03 Şubat Turizm İşletmeciliği Böl.
Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü	1	Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Bölümü 3. 4. sınıf öğrencisi olmak. İnternet Programlamaya hakim olmak.	Araştırma projelerinde ve bölüm organizasyonlarında çalışmak	21 Şubat-26 Mayıs	12	20 Ocak – 03 Şubat Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü
ÇEVRE BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	2	Enstitü Lisansüstü öğrencisi olmak	ESC 301 ve 305 derslerine ve ESC 552 laboratuvarlarında yardımcı olmak	20 Şubat -29 Mayıs	15	23 Ocak-06 Şubat ÇEVRE BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
GETEM	2	Bilgisayar kullanımına hakim, diksiyonu düzgün, ofis işlerine yatkınlık.	Katalog güncellemesi, ofis işleri, kitap seslendirme	20 Şubat-15 Haziran	5	18 Ocak – 07 Şubat GETEM
GETEM	24	İngilizcesi akıcı ve iyi, diksiyonu düzgün, engelli öğrencilerle birlikte çalışma konusunda duyarlılık	Eğitim gören engellilerle çalışma: sesli okuma, ödev çalışması, görselleri aktarma, ders kapsamında diğer ihtiyaçların giderilmesi vb	20 Şubat-15 Haziran	5	18 Ocak – 07 Şubat GETEM
ÖĞRENCİ DEKANLIĞI	1	Php, htlm,cssve java programlarını bilme	Web tasarım, Öğrenci İşleri Dekanlığı'nın web sayfasının güncel tutulması, Dökümantasyon, ofis yazışmamaları, fotokopi telefon...	15 Şubat-31 Mayıs	7	20 Ocak Öğrenci Dekanlığı
HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	7	İletişim becerilerine sahip olmak, sorumluluk sahibi olmak, sunum kabiliyeti olmak, üniversite hakkında genel bilgilere hakim olmak, Microsoft Office programlarına hakim olmak, iyi derecede İngilizce bilmek.	Halkla İlişkiler Ofisinin etkinliklerinde yardımcı olmak, protokol listelerini güncellemek, faaliyet raporlarının hazırlanmasına yardım etmek, klasik müzik konserlerinde yardımcı olmak	20 Şubat-29 Mayıs	15	23 Ocak – 25 Ocak Halkla İlişkiler Ofisi
KARİYER GELİŞTİRME MERKEZİ	1	Çok iyi derecede İngilizce bilgisine sahip tercihen Çeviribilim Bölümü 3. 4. Sınıf öğrencisi.	Ofisin İngilizce çevirileri	20 Şubat-29 Mayıs	15	23 Ocak-31 Ocak KURUMSAL İLETİŞİM DİREKTÖRLÜĞÜ

BURS OFİSİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ	8	Üniversitemiz Bölümlerinde 3. dönem ve üzeri öğrencisi olmak, word ve excell bilgisi olmak	Dosyalama, bilgisayara veri girişi, telefonlara cevap verme, fax, fotokopi	20 Şubat-08 Haziran (1 öğrenci) 03 Eylül – 02 Kasım (6 öğrenci) 05 Kasım-28 Aralık (1 öğrenci)	6	20-31 Ocak Burs Ofisi Koordinatörlüğü
KÜTÜPHANE VE DÖK. DAİRE BAŞKANLIĞI	7	Kütüphane hizmetlerini tanımak, önemini bilmek, ekip çalışmasına uygun olmak	Meteryal kontrol, düzenleme, raf hizmetleri, ödünç işlemleri	15 Mart-14 Ağustos 15 Eylül-28 Aralık	15	23-27 Ocak KÜTÜPHANE VE DÖK. DAİ. BŞK.

*Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Uygulama Esas ve Usullerinin içinde yer alan şartlara (işin niteliği ile ilgili) ek olarak aranan şartlardır.

Başvuruların sonuçlandırılması: 09 Şubat 2012

Sonuçların ilanı: 15 Şubat 2012

Sözleşme imzalanması: 16-17 Şubat 2012

İstenen belgeler ve daha detaylı bilgi için birimlerin web/ilan panoları 'na bakınız.