



# BOĞAZİÇİ ÜNİVERSİTESİ

UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI

KASIM 2013

## TEKNİSYEN (CİLTÇİLİK ve SERİGRAFİ)

### ADAYIN

ADI : .....  
SOYADI : .....  
T.C.KİMLİK NUMARASI : .....  
SINAV SALON NO : ..... SIRA: .....

\*Yukarıdaki Bilgileri Doldurmayı Unutmayınız.

### Genel Açıklama

1. Bu kitapçıkta **50 soru vardır**. Cevaplamaya istediğiniz sorudan başlayabilirsiniz.
2. Sınav süresi **75 dakikadır**.
3. İşaretlemelerinizi yumuşak uçlu kurşun kalem ile işaretleme yapacağınız alanı taşırmadan yapınız.
4. Değiştirmek istediğiniz bir cevabı, cevap kâğıdını yıpratmadan siliniz.
5. Değerlendirme optik okuyucu ile yapılacağı için cevap kâğıdını katlamayınız, buruşturmayınız ve gereksiz işaret koymayınız.
6. Testte her soru için tek bir doğru cevap seçeneği işaretlenecektir. Birden fazla işaretleme yapmanız durumunda o soruya verdiğiniz cevap yanlış sayılacaktır.
7. Testte yanlış cevaplar doğru cevaplardan düşülmeyecektir. Bu yüzden size en doğru gelen cevabı işaretlemek yararınıza olabilir.
8. Soru kitapçığındaki boş yerleri müsvedde olarak kullanabilirsiniz.



## ALAN BİLGİSİ

1. Basılı düz tabaka kağıtların katlama, tutkallama, dikiş, yapıştırma, kesim, kapak takma, sayım ve paketleme işlerinin yapıldığı yer aşağıdakilerden hangisidir?

A) Montajhane  
B) Mürettiphane  
C) Mücellithane  
D) Kalıphane

2. Matbaa giyotinlerinde “115’lik bıçak” denildiğinde, bıçağın nesi kastedilmektedir?

A) 115 cm yüksekliğindeki kağıt bloğunu kesebilen bıçak  
B) Bıçağın yerden yüksekliğinin 115 cm olması  
C) Bıçak tablasının derinliğinin 115 cm olması  
D) 115 cm boyundaki kağıdı kesebilen bıçak

3. Balta ve çanta katlama sistemlerini beraber yapan katlama makinası aşağıdakilerden hangisidir?

A) Kombine katlama makinası  
B) Cep kırım makinası  
C) Balta kırım makinası  
D) Bohça kırım makinası

4. Kitap formalarının, sıra numarasıyla yan yana getirilerek tam bir takım oluşturulması işleminin adı aşağıdakilerden hangisidir?

A) Harman çekimi  
B) Kitabın harmanı  
C) Harman kontrolü  
D) Forma istifi

5. Forma basılırken sırt kısmına yaklaşık 2 mm kalınlığında bir siyah işaret basılmasının nedeni aşağıdakilerden hangisidir?

A) Forma kırımalarının ayarlı olup olmadığı  
B) Formaların tanınabilmesi  
C) Harmanı çekilmiş bir kitabın formalarının sırasına göre olup olmadığı  
D) Baskıların standart basılıp basılmadığı

6. Formaları bant ve sicim kullanmadan birleştiren, iplik dikiş yönteminden daha az dayanıklı olan, kalın ve ağır kitapların ciltlenmesinde kullanılmayan dikiş yönteminin adı aşağıdakilerden hangisidir?

A) Ekstraforla dikiş  
B) Zincir dikiş  
C) Broşlama ile iplik dikiş  
D) Sicimle dikiş

7. Naylon iplikler, zor kopmaları ve ucuz olmaları nedeni ile en çok hangi yerlerde tercih edilmektedir?

- A) Klasik ciltlerde
- B) İplik dikiş makinalarında
- C) Eski eserlerde
- D) El tezgahlarında

8. Tek tek sayfalı kağıt bloğunun toplanarak üstten biz veya matkap ile delinmesi ve delinen yerlerden ip geçirilmesi sonucu yapılan ciltleme şekli aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Saplamalı dikiş
- B) Çentik açarak birleştirme
- C) Esnek dikiş
- D) Atlamalı dikiş

9. İşe uygun tel spiral seçimi ile ilgili olarak aşağıda verilen ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Cilt bloğunun uzunluğuna göre tel seçimi yapılır.
- B) Cilt bloğunun kalınlığına göre tel seçimi yapılır.
- C) Cilt bloğunun kapak rengi, tel spiral rengi seçiminde dikkate alınmaz.
- D) Cilt bloğunun kalınlığına göre delik (panç) belirlenir.

10. Kitap sırtına tutkal sürüldükten sonra, tutkalın üzerine tela yapıştırılmasının cilde faydası aşağıdaki seçeneklerin hangisinde doğru olarak verilmiştir?

- A) Cildin estetik görünmesini sağlar.
- B) Sayfaların yırtılmasını önler.
- C) Kitabın kolay açılmasını sağlar.
- D) Tela cildin dağılmasını önler.

11. Sert kapaklardaki ‘yan kağıdı’ ile ilgili olarak aşağıda verilen ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Yan kağıdının su yönü sırta dik olmalıdır.
- B) Yan kağıdı, kitap içini sert kapağa bağlar.
- C) Osmanlı’da yan kağıdı olarak ebru basıklı kağıtlar kullanılmıştır.
- D) Yan kağıdı, kitap iç ebadının iki katı kadar olur.

12. Ana maddesi PVC (Polivinilklorür) olan, muhtelif kalınlıklarda üretilen dayanıklı ve yıkanabilen cilt bezinin adı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Kaliko cilt bezi
- B) Vinleks cilt bezi
- C) Suni deri
- D) Alkor cilt bezi

13. Sert kapak ciltlere ‘kambura yapılması’ ile ilgili olarak aşağıda verilen ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Kitabın daha uzun süre kullanılması için sırtının kamburlaştırılması yapılır.
- B) Kamburalı ciltlerde iç bloğun, saplamalı sicim dikişli olması gerekir.
- C) Kambura yapılmış sert kapak ciltler daha uzun süre dayanır.
- D) İplik dikiş yapılmış ve sırt kalınlığı 3-12 cm arası olan ciltler kambura yapılmalıdır.

14. Sert kapak ciltlerde ‘sırt kağıdı’ ile ilgili olarak aşağıda verilen ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Cilt sırtının sert durmasını sağlamak için sırt kağıdı yapıştırılır.
- B) Sırt kağıdı su yönü, sırtta paralel olmalıdır.
- C) Kambura yapılmış çok formalı işlere sırt kağıdı ile birlikte tela yapıştırılması yan kağıdını bir kat daha sağlamlaştırır.
- D) Sırt kağıtları olarak gazete kağıtları kullanılır.

15. Sert kapak ciltlerinde kapağın kolay açılışını sağlamak amacı ile sırt mukavvası ile ön ve arka mukavvaları arasında verilen boşluk aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Süs koniği
- B) Sırt pliyajı
- C) Muhat aralığı
- D) Perforaj aralığı

16. Kitapların istiflenmesi ile ilgili olarak aşağıda verilen ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Sert kapakların kuruma süresinin atölyenin nemiyle bir ilgisi yoktur.
- B) Kitapların kapağı yapıştırıldıktan sonra tutkal kuruyuncaya kadar düzgün istiflenmiş olarak kalmaları gerekir.
- C) Sert kapak tutkaldan ıslandığı için istif yapılmazsa kabarma ve dönme yapar.
- D) İstif yaparken kitapların sırtları dışarıda olacak biçimde, ters yüz olarak istiflenmelidir.

17. Mukavvalar ile ilgili olarak aşağıda verilen ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Mukavvalar, birden çok kağıdın üst üste yapıştırılması yöntemi ile yapılır.
- B) Mukavvaları oluşturan kağıtların her bir tabakası, diğerinin üzerine su yönünün tersine yapıştırılır.
- C) Mukavvaların ebadı 70x100 cm’dir.
- D) Mukavvalar, saf selülozdan üretilir.

18. Kitap dikildikten sonra, baş ve eteğe konan renkli kordon dokuma aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Kurdele
- B) Kalamoza
- C) Şiraze
- D) Kapak taslanması

19. Serigrafi kalıp üzerinde, mürekkeplerin ve emülsiyonların ipek üzerinde bırakılmaları leke ve gölgeleri yok etmekte kullanılan kimyasalın adı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Tiner
- B) Gölge giderici
- C) Emülsiyon temizleyici
- D) Çamaşır suyu

20. Kuşgözü ile ilgili olarak aşağıda verilen ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Üzerine delik açılmış herhangi bir malzemenin yırtılmasını engellemek için dayanıklılığını arttırmaya yarayan bir malzemedir.
- B) Kuşgözleri çoğunlukla metalden yapılır.
- C) Kuşgözü; takvim, poster gibi duvara asılacak ürünlerde kullanılmaz.
- D) Kuşgözü; cilt işlerinde, kitap, ajanda, albüm gibi kapağına ip takıp kapatılabilecek ürünlerde kullanılır.

21. Çok parçalı kapaklar daha çok hangi amaçla yapılır?

- A) Koruyucu olmak ve albeniyi artırmak amacıyla
- B) Kitaplara kutu görünümü vermek amacıyla
- C) Kitapların rafta dik durması amacıyla
- D) Normal kapaklardan ucuz olması sebebiyle

22. Hurufatlar ile ara boşların ve noktalama işaretlerinin birbirine karışmamasını ve belli bir düzen içinde yer almasını sağlamak amacıyla saklandığı çok gözlü dolabın adı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Gale
- B) Kumpas
- C) Harf kasası
- D) Çerçeve

23. Kumpasa el dizgisi yapılırken kelimelerin harf aralarını açmak için harf aralarına konan metal malzemelerin adı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Anterlin
- B) Garnitür
- C) Vizo
- D) Espas

24. Ciltlenmiş kitap kapaklarının ön veya sırt kısımlarına, gümüş veya altın renginde özel üretilmiş şeritler aracılığı ile sıcak pres uygulayarak yapılan baskı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Gofre baskı
- B) Teneke baskı
- C) Varak yaldız baskı
- D) Metalize folyo baskı

25. Kağıt veya kartonla yapılmış işlerde herhangi bir yerin kolay ve düzgün olarak kopmasını, yırtılmasını sağlamak amacıyla yapılan deliklendirme işlemine verilen ad, aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Perforaj
- B) Pliyaj
- C) Keski
- D) İz atma

26. Kartonla yapılmış işlerde herhangi bir yerin kolay katlanıp kırılmasını sağlamak amacıyla yapılan oluklandırma (iz atma) işlemi aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Perforaj
- B) Pilyaj**
- C) Gofre
- D) Mürekkepli çizgi baskı

27. Sıcak yıldız baskıda, sıcak pres ısısının fazla olması nedeni ile hurufatın deformasyonu ve baskı yüzeyinin genişlemesi sonucu oluşan baskı hatası aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Çiftleme
- B) Şişme**
- C) Kayma
- D) Doldurma

28. Cilt kapaklarında sıcak yıldız baskı için en çok tercih edilen fotopolimer klişeler ile ilgili olarak aşağıda verilen ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Fotopolimer klişeler, klasik klişeler gibi pozlandırılır; sonra su veya alkol ile banyo edilir.
- B) Fotopolimer klişelerin taşıyıcısı çelik levha, üst kısmında ısıya dayanıklı fotopolimer vardır.
- C) Fotopolimer klişelerin çözünürlükleri düşük olduğu için bu klişeler, ince detaylı işlerde tercih edilmez.**
- D) Fotopolimer klişelerin maliyeti düşük ve hazırlık süresi kısadır.

29. Serigrafide kullanılan ipeklerden hangisinin iplik çapı en kalındır?

- A) M
- B) S
- C) HD**
- D) T

30. Aşağıdakilerden hangisi kitaplar için doğru istiflemidir?

- A) Yan yana ve dik**
- B) Üst üste
- C) Karışık
- D) Biri ters, biri düz

31. A5 bloknotun ebadı aşağıdaki seçeneklerin hangisinde doğru olarak verilmiştir?

- A) 12,5 cm x 17,5 cm
- B) 21 cm x 29,7 cm
- C) 14,8 cm x 21 cm**
- D) 17,5 cm x 25 cm

32. A4 kağıt konulacak şekilde, çift gözlü ve 44 cm x 31 cm'ye ortadan tek kırım olarak üretilen dosya aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Tek kulaklı dosya
- B) İki kırımlı dosya
- C) Özel kesimli dosya
- D) Çift cepli dosya**

33. Aşağıdaki işlerden hangisi perforaj yapılabilecek işlerden değildir?

- A) El ile yazılan koçanlı faturalar
- B) Koçanlı makbuzlar
- C) Otobüs biletleri
- D) Aylık dergiler

34. Pilyaj ile ilgili olarak aşağıda verilen ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Karton rutubetinin normalinden çok yüksek olması, pilyajda sorun olmaz.
- B) Kutuların katlanan kenarlarının mukavemeti daha yüksek olan su yolundan seçilmelidir.
- C) Karton rutubetinin normalinden düşük olması, kartonun gevrekleşmesine ve bu nedenle pilyajların çatlamasına neden olur.
- D) Kalıp kartonların pilyajında veya 180 derece katlanacak olan yerlerde, normalinden daha kalın pilyaj bıçağı kullanılmalıdır.

35. İçine hareketli föy (yaprak) takılan ve bir anahtar düzeneği ile föy arasına göre ayarlanabilen bir tür klasör çeşidi aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Kalamoza
- B) Cepli dosya
- C) Mekanizmalı klasör
- D) Yarım kapaklı resmi dosya

36. Şirketlerin yapmış olduğu hizmetleri müşterilerine sunmak için yaptırmış oldukları dosyalar en çok hangi standart ölçülerde üretilir?

- A) 25 cm x 35 cm
- B) 22 cm x 31 cm
- C) 28,5 cm x 41 cm
- D) 12,5 cm x 17,5 cm

37. Aşağıdaki kağıt cinslerinden hangisi dosya kartonu değildir?

- A) 115 gr/m<sup>2</sup> kuşe kağıt
- B) 300 gr/m<sup>2</sup> kuşe kağıt
- C) 240 gr/m<sup>2</sup> A.Bristol
- D) Fantezi karton

38. Aşağıdakilerden hangisi ebru çeşitlerinden değildir?

- A) Battal ebru
- B) Bombeli ebru
- C) Gelgit ebrusu
- D) Taraklı ebru

39. İç sayfaları dağılan kitap toplanıp, kitabın sırt kısmından tıraş alındıktan sonra kitaba hangi işlem uygulanmalıdır?

- A) Hemen tutkallama işlemine geçilmelidir.
- B) Sayfalar yeniden toplanmalıdır.
- C) Sabit bir yerde kitabın üzerine ağırlıklar konmalıdır.
- D) Sayfaları tutkalın daha iyi tutması için, kitabın sırtına maket bıçağı ile çaprazlama çizikler atılmalıdır.



40. Aşağıdakilerden hangisi, pelur kağıdı kullanarak yırtılmış fakat kopmamış sayfa tamiri yöntemlerinden biri değildir?

- A) Sayfanın yırtılmış bölgesini kapatacak büyüklükte kuşe kağıdı kesme
- B) Kesilmiş pelur kağıdına şeffaf zamburak sürme
- C) Şeffaf zamburaklı pelur kağıdı yırtık bölgenin üzerine yerleştirme
- D) Mumlu kağıt koyarak kurutma

41. Fotoğraf, pul gibi nesneleri derlemek ya da biriktirmek için kullanılan; deri, karton ve naylondan üretilmiş defter veya dosyalara verilen ad, aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Rado mekanizmalı klasör
- B) Albüm
- C) Cepli dosya
- D) Kalamoza

42. Aşağıdakilerden hangisi kitaplarda, iç blok ile kapak arasında bir köprü vazifesi görür?

- A) Kurdele
- B) Yan kağıdı
- C) Şiraze
- D) Kapak mukavvası

43. Aşağıdakilerden hangisi kapağı tamamen deforme olmuş bir kitap için uygulanacak tamir yöntemidir?

- A) Yan kağıdının güçlendirilmesi
- B) Sırt tutkalının güçlendirilmesi
- C) Yeni kapak takılması
- D) Yeni sayfa eklenmesi

44. Ebrunun yapıldığı su üzerinde boyaların suyun dibine çökmesini engelleyen madde aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Reçine
- B) Alkol
- C) Tutkal
- D) Kitre

45. Serigrafide, mürekkebe renk veren madde aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Pigment
- B) Reçine
- C) Tiner
- D) Geciktirici

46. Mavi ebru boyası ile sarı ebru boyası birer ölçek karıştırılırsa aşağıdaki renklerden hangisi elde edilir?

- A) Koyu kahverengi
- B) Mor
- C) Açık mavi
- D) Yeşil

47. Serigrafi kalıbını ışığa duyarlı hale getirmek için genelde 1/10 oranında emülsiyonun içine konulan ve çeşitli renkleri bulunan hassaslaştırıcı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Solvent
- B) Formaldehit tutkal
- C) Bikromat
- D) Kurumayı hızlandırıcı

48. Aşağıdakilerden hangisi ebru yapımında ‘öd’ün görevlerinden değildir?

- A) Buruşuk kağıtları, tekne üzerinde açar.
- B) Teknede renklerin birbiri ile karışmasını önler.
- C) Boyaya katıldığında yapıştırıcı özellik kazandırır.
- D) Öd içindeki asitler, boyanın yüzey gerilimini düşürür.

49. Ebrunun kağıt üzerine alınma işleminde kağıt, tekne üzerine nereden bırakılmaya başlanır?

- A) Yandan
- B) Alttan
- C) Tamamından
- D) Ortadan

50. Çok emici ve fazla mürekkep verilmesi gereken tekstil yüzeylere yapılan serigrafi baskılarda hangi rakel kesidi kullanılmalıdır?

- A) Kenarları dik açılı rakel
- B) Sivri uçlu rakel
- C) Bir kenarı dik, öteki kenarı eğri rakel
- D) Yuvarlak uçlu rakel

**TEST BİTTİ.  
CEVAPLARINIZI KONTROL EDİNİZ.**



## **SINAVDA UYGULANACAK KURALLAR**

1. Sınav süresince görevlilerle konuşmak ve soru sormak yasaktır. Aynı şekilde görevlilerin de adaylarla yakından ve alçak sesle konuşmaları yasaktır.
2. Yanınızda ve sıranızda dersle ilgili kitap, not vb. bulundurmak yasaktır. Sınav sırasında kopya yapan, yapmaya teşebbüs eden, kopya veren, kopya yapılmasına yardım edenlerin kimlikleri, sınav görevlilerince BİREYSEL SINAV İPTAL TUTANAĞINA yazılacak ve bu adayların sınavları geçersiz sayılacaktır. Görevliler kopya yapmaya veya vermeye kalkışanları uyarmak zorunda değil; sorumluluk size aittir.
3. Adaylar sınav sırasında görevlilerin her türlü uyarılarına uymak zorundadır. Gerektiğinde görevliler oturduğunuz yerleri değiştirebilir. Sınavınızın geçerli sayılması, her şeyden önce sınav kurallarına uymanıza bağlıdır.
4. Sınav sırasında herhangi bir nedenle dışarı çıkmak yasaktır. Sınavın başlamasını izleyen ilk 30 dakikası içerisinde ve sınav süresinin son 5 dakikasında, sınavlarını tamamlasalar dahi, adayların salondan çıkmasına izin verilmez. Sınavın başlamasını izleyen ilk 15 dakika geçtikten sonra hiçbir aday sınava alınmaz.
5. Cevaplamaya geçmeden önce size verilecek soru kitapçığının üzerinde ayrılan yerlere adınız ve soyadınız ile aday, salon ve sıra numaralarınızı mutlaka yazınız. Sınav sonunda soru kitapçıkları toplanacak ve sınav merkezinde tek tek incelenecektir. Soru kitapçığının bir tek sayfası dahi eksik çıkarsa o oturumdaki sınavınız geçersiz sayılacaktır.
6. Cevap kâğıdına yazılacak her türlü yazı, rakam ve yapılacak işaretlemeler için koyu siyah kurşun kalem kullanılacaktır. Tükenmez kalem veya dolmakalem kesinlikle kullanılmayacaktır. CEVAPLARIN TÜMÜ CEVAP KÂĞIDINA İŞARETLENECEKTİR. Soru Kitapçıkları üzerine yapılan işaretlemeler kesinlikle değerlendirilmez.
7. Soru Kitapçığının sayfalarındaki boş yerleri müsvedde olarak kullanabilirsiniz. Başka bir kâğıdı müsvedde olarak kullanmak yasaktır.
8. Adayların soruları ve/veya sorulara verdikleri yanıtları herhangi bir yere yazmaları ve bunu sınav salonundan dışarıya çıkarmaları yasaktır.
9. Adaylar sınava gelirken telsiz, cep telefonu, çağrı cihazı vb. iletişim araçları ile görüntü kaydetmeye yarayan fotoğraf makinesi, kamera vb. araçları getirmemeleri gerekmektedir. Yanlarında bu tür cihazları bulunanların, bunları sınav sonrasında almak üzere salon başkanına teslim etmeleri gerekir.
10. Sınavınız bittiğinde, cevap kâğıdınızı ve soru kitapçığınızı salon görevlilerine şahsen teslim ediniz. Teslim etmediğiniz evrak nedeniyle o oturumdaki sınavınız geçersiz sayılacak ve hakkınızda yasal işlem yapılacaktır.

***SINAVINIZDA BAŞARILAR DİLERİZ.***