T.C.

BOĞAZİÇİ ÜNİVERSİTESİ



2024 YILI

İDARE FAALİYET RAPORU

İçindekiler Tablosu

I. GENEL BİLGİLER 3

A. MİSYON VE VİZYON 3
A.1. MİSYON 3
A.2. VİZYON 3

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR 3
B.1. ÜNİVERSİTE ORGANLARI 4
B.1.1. REKTÖR(ÜST YÖNETİCİ) 4
B.1.2. SENATO 5
B.1.3. ÜNİVERSİTE YÖNETİM KURULU 6
B.2. FAKÜLTE ORGANLARI 6
B.2.1. DEKAN 6
B.2.2. FAKÜLTE KURULU 7
B.2.3. FAKÜLTE YÖNETİM KURULU 7
B.3. ENSTİTÜ ORGANLARI 7
B.3.1. ENSTİTÜ MÜDÜRÜ 7
B.3.2. ENSTİTÜ KURULU 7
B.3.3. ENSTİTÜ YÖNETİM KURULU 8
B.4. YÜKSEKOKUL ORGANLARI 8
B.4.1. YÜKSEKOKUL MÜDÜRÜ 8
B.4.2. YÜKSEKOKUL KURULU 8
B.4.3. YÜKSEKOKUL YÖNETİM KURULU 8
B.5. BÖLÜM ORGANLARI 9
B.5.1. BÖLÜM BAŞKANI 9
B.5.2. BÖLÜM KURULU 9
B.6. KURUL VE KOMİSYONLAR 9
B.7. ÖĞRENCİ TEMSİLCİLİĞİ KURULU 11
B.8. ÜNİVERSİTE İDARİ TEŞKİLATI 11
B.8.1. GENEL SEKRETERLİK 11
B.8.2. BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI 11
B.8.3. İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI 12
B.8.4. KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI 12
B.8.5. ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI 13
B.8.6. PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI 13
B.8.7. SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI 13
B.8.8. STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI 14
B.8.9. YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI 14
B.8.10. İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI 15
B.8.11. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ 15
B.8.12. FAKÜLTE İDARİ TEŞKİLATI 16
B.8.13. YÜKSEKOKUL İDARİ TEŞKİLATI 16

B.8.14. ENSTİTÜ İDARİ TEŞKİLATI 16
B.9. TEŞKİLAT YAPISI 17
B.9.1. AKADEMİK TEŞKİLAT YAPISI 18
B.9.2. İDARİ TEŞKİLAT YAPISI 18
B.10. İDARİ YÖNETİM 19
B.11. MALİ YÖNETİM ORGANLARI 22
B.11.1. HARCAMA YETKİLİSİ 22
B.11.2. GERÇEKLEŞTİRME GÖREVLİSİ 22
B.11.3. MUHASEBE YETKİLİSİ 22
B.11.4. TAŞINIR KONSOLİDE YETKİLİSİ 23
B.11.5. TAŞINIR KONTROL YETKİLİSİ 24
B.11.6. TAŞINIR KAYIT YETKİLİSİ 24

C. ÜNİVERSİTEMİZ TARAFINDAN YAYIMLANARAK UYGULANAN YÖNETMELİK, İÇ YÖNETMELİK, YÖNERGELER VE GENELGELER 25
C.1. EĞİTİM-ÖĞRETİM YÖNETMELİKLERİ, YÖNERGELER, USUL VE ESASLAR 25
C.2. TEŞKİLAT YÖNETMELİKLERİ ve YÖNERGELER 26
C.3. UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİKLERİ 26
C.4. GENELGELER 27

D. ÜNİVERSİTEMİZİN ÜYE OLDUĞU KURULUŞLAR 28

E. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER 29
E.1. TARİHÇE 29
E.2. FİZİKSEL YAPI (TAŞINMAZLAR) 31
E.2.1. ÜNİVERSİTENİN BÖLGESEL DAĞILIMI 31
E.2.2. ÜNİVERSİTESİNİN KAPALI ALANLARI 36
E.2.3. KAPALI MEKANLARIN HİZMET ALANLARINA GÖRE DAĞILIMI 37
E.2.4. EĞİTİM ALANLARI 38
E.2.5. SOSYAL ALANLAR 38
E.2.5.1. YEMEKHANE, KANTİN VE KAFETERYALAR 38
E.2.5.2. MİSAFİRHANELER VE LOJMANLAR 40
E.2.5.3. ÖĞRENCİ YURTLARI 41
E.2.5.4. SPOR TESİSLERİ 42
E.2.5.5. TOPLANTI VE KONFERANS SALONLARI 43
E.2.5.6. DİĞER SOSYAL ALANLAR 49
E.2.5.7. HİZMET ALANLARI 51
E.2.5.8. AMBAR, ARŞİV ALANLARI VE ATÖLYELER 51
E.2.5.9. SAĞLIK HİZMET ALANLARI 51
E.3. ÜNİVERSİTEMİZ TAŞINIRLARI 52
E.3.1. DAYANIKLI TAŞINIRLAR 52
E.3.2. ÜNİVERSİTEMİZ TAŞITLAR1 56
BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR 57
E.3.3. DONANIM ALTYAPISI 57
E.3.4. KÜTÜPHANE KAYNAKLARI 58
E.4. İNSAN KAYNAKLARI 59
E.4.1. AKADEMİK PERSONEL 59
E.4.1.1. AKADEMİK PERSONELİN KADRO VE İSTİHDAM ŞEKLİNE GÖRE DAĞILIMI . 59
E.4.1.2. AKADEMİK PERSONELİN BÖLÜM/BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI 60

E.4.1.3. YABANCI UYRUKLU AKADEMİK PERSONEL 61
E.4.1.4. ENGELLİ AKADEMİK PERSONELİN UNVANLARINA GÖRE DAĞILIMI 63
E.4.1.5. AKADEMİK PERSONELİN YAŞ İTİBARİYLE DAĞILIMI 64
E.4.1.6. AKADEMİK PERSONELİN HİZMET SÜRELERİ 64
E.4.1.7. AKADEMİK PERSONELİN KADIN-ERKEK DAĞILIMI 65
E.4.1.8. AKADEMİK PERSONELİN GÖREVLENDİRMELERİ 65
E.4.2. İDARİ PERSONEL 75
E.4.2.1. İDARİ PERSONEL KADROLARIN DOLULUK ORANI 75
E.4.2.2. İDARİ PERSONEL FİİLİ DURUMA GÖRE 75
E.4.2.3. ENGELLİ İDARİ PERSONELİN HİZMET SINIFLARI 76
E.4.2.4. İDARİ PERSONELİN EĞİTİM DURUMU 77
E.4.2.5. İDARİ PERSONELİN YAŞ İTİBARİYLE DAĞILIMI 77
E.4.2.6. İDARİ PERSONELİN HİZMET SÜRELERİ 77
E.4.2.7. İDARİ PERSONELİN KADIN-ERKEK DAĞILIMI 78
E.4.3. SÖZLEŞMELİ PERSONEL 78
E.4.3.1. SÖZLEŞMELİ PERSONEL DAĞILIMI 78
E.4.3.2. SÖZLEŞMELİ PERSONELİN EĞİTİM DURUMU 79
E.4.3.3. SÖZLEŞMELİ PERSONELİN HİZMET SÜRELERİ 79
E.4.3.4. SÖZLEŞMELİ PERSONELİN YAŞ İTİBARİYLE DAĞILIMI 79
E.4.3.5. SÖZLEŞMELİ PERSONELİN KADIN-ERKEK DAĞILIMI 80
E.4.4. İŞÇİLER 80
E.4.4.1. İŞÇİLERİN ÇALIŞTIKLARI POZİSYONLARA GÖRE DAĞILIMI 80
E.4.5. PERSONEL ATANMASINA / AYRILMASINA İLİŞKİN BİLGİLER 81
E.5. SUNULAN HİZMETLER 82
E.5.1. EĞİTİM HİZMETLERİ 82
E.5.1.1. EĞİTİM FAKÜLTESİ 82
E.5.1.2. FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ 83
E.5.1.3. HUKUK FAKÜLTESİ 84
E.5.1.4. İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ 86
E.5.1.5. İLETİŞİM FAKÜLTESİ 88
E.5.1.6. MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ 88
E.5.1.7. YÖNETİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ 90
E.5.1.8. YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU 91
E.5.1.9. ATATÜRK ENSTİTÜSÜ 94
E.5.1.10. BİYOMEDİKAL MÜHENDİSLİĞİ ENSTİTÜSÜ 94
E.5.1.11. ÇEVRE BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ 96
E.5.1.12. FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ 96
E.5.1.13. FİLM VE MEDYA ÇALIŞMALARI ENSTİTÜSÜ 97
E.5.1.14. KANDİLLİ RASATHANESİ VE DEPREM ARAŞTIRMA ENSTİTÜSÜ 98
E.5.1.15. SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ 99
E.5.1.16. VERİ BİLİMİ VE YAPAY ZEKA ENSTİTÜSÜ 99
E.5.1.17. REKTÖRLÜĞE BAĞLI BÖLÜMLER 101
E.5.1.18. YAZ ÖĞRETİMİ 102
E.5.1.19. ULUSLARARASI DEĞİŞİM OLANAKLARI 102
E.5.1.20. EĞİTİM PROGRAMLARI 103
E.5.1.21. ÜNİVERSİTEMİZ ÖĞRENCİ SAYILARI 114
E.5.2. ARAŞTIRMA HİZMETLERİ 157
E.5.2.1. UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZLERİ 157

E.5.2.2. DİĞER ARAŞTIRMA HİZMETLERİ 183
E.5.2.3. ARAŞTIRMA ALANLARI VE LABORATUVARLARI 185
E.5.2.4. BİLGİSAYAR LABORATUVAR HİZMETLERİ 208
E.5.3. İDARİ HİZMETLER 209
E.5.3.1. REKTÖRLÜĞE BAĞLI BİRİMLER 209
E.5.3.2. GENEL SEKRETERLİĞE BAĞLI BİRİMLER 241
E.5.3.3. DAİRE BAŞKANLIKLARI 247
E.6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ 304

II. AMAÇ VE HEDEFLER 305

A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER 305

B. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER 305

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER 308

A. MALİ BİLGİLER 308
A.1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI 308
A.1.1. BÜTÇE GİDERLERİ 308
A.1.2. BÜTÇE GELİRLERİ 309
A.1.3. HAZİNE YARDIMI 309
A.1.4. YATIRIMLAR 310
A.1.5. DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ BÜTÇESİ 310
A.1.6. SOSYAL TESİS İŞLETMESİNİN BÜTÇESİ 310
A.2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR 311
A.3. MALİ DENETİM SONUÇLARI 324
A.4. PERFORMANS BİLGİLERİ 325
A.4.1. PROGRAM, ALT PROGRAM FAALİYET BİLGİLERİ 325
A.4.2. PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ 330
A.4.2.1. ALT PROGRAM HEDEF VE GÖSTERGELERİYLE İLGİLİ GERÇEKLEŞME SONUÇLARI VE DEĞERLENDİRMELER 330
A.4.2.2. PERFORMANS DENETİM SONUÇLARI 341
A.4.3. STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOLARI 341
A.5. PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ 374
A.6. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ 374
A.6.1. HİZMET, BİLİM-SANAT, TEŞVİK VE ÖZENDİRME ÖDÜLLERİ 374
A.6.1.1. ÜNİVERSİTE TARAFINDAN VERİLEN ÖDÜLLER 374
A.6.2. YAYINLARLA İLGİLİ FAALİYET BİLGİLERİ 380
A.6.3. İKİLİ ANLAŞMALAR 386
A.6.4. TOPLANTILAR 391
A.6.4.1. ÜNİVERSİTEMİZ TARAFINDAN DÜZENLENEN TOPLANTILAR 391
A.6.4.2. DİĞER KURULUŞ VE DİĞER ÜNİVERSİTELER TARAFINDAN DÜZENLENEN TOPLANTILAR 392
A.6.5. PROJE BİLGİLERİ 392

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ 394

A. ÜSTÜNLÜKLER **394**

B. ZAYIFLIKLAR **394**

C. DEĞERLENDİRME **395**

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER **396**

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI 399
MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI 398

TABLOLAR LİSTESİ

Tablo 1: Üniversitenin Üye Olduğu Kuruluşlar ve Üyelik Tarihi 28
Tablo 1: Üniversitenin Bölgesel Dağılımı 31
Tablo 2: Üniversitenin Tapulu Alanları 32
Tablo 3: Üniversitenin Tahsisli Alanlar 32
Tablo 4: Üniversitenin Kapalı Alanları 36
Tablo 5: Üniversitemizin Hizmet Alanları (m^2) 37
Tablo 6: Üniversitenin Eğitim Alanları 38
Tablo 7: Üniversitenin Yemekhaneleri 38
Tablo 8: Üniversitenin Kantin ve Kafeteryaları 39
Tablo 9: Üniversitenin Misafirhaneleri 40
Tablo 10: Üniversitenin Lojmanları 41
Tablo 11: Üniversitenin Yurtları 41
Tablo 12: Üniversitenin Spor Tesisleri 42
Tablo 13: Üniversitenin Toplantı ve Konferans Salonları 43
Tablo 14: Üniversitenin Diğer Sosyal Alanları 49
Tablo 15: Üniversitenin Hizmet Alanları 51
Tablo 16: Üniversitenin Ambar, Arşiv Alanları ve Atölyeleri 51
Tablo 17: Üniversitenin Sağlık Alanları 51
Tablo 18: Üniversitenin Dayanıklı Taşınırları 52
Tablo 19: Boğaziçi Üniversitesi'nde Bulunan Motorlu Taşıtlar 56
Tablo 20: Üniversitenin Donanım Altyapısı 57
Tablo 21: Üniversitenin Diğer Donanım Altyapısı 58
Tablo 22: Kütüphane Kaynakları 59
Tablo 23: Akademik Personelin Kadro ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı 59
Tablo 24: Yabancı Uyruklu Akademik Personel Dağılımı 61
Tablo 25: Engelli Akademik Personelin Unvanlarına Göre Dağılımı 63
Tablo 26: Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı 64
Tablo 27: Akademik Personelin Hizmet Süreleri İtibariyle Dağılımı 64
Tablo 28: Akademik Personelin Cinsiyetine Göre Dağılımı 65
Tablo 29: 2547 Sayılı Kanunun 38. Maddesine Göre Görevlendirme 65
Tablo 30: 2547 Sayılı Kanunun 39. Maddesine Göre Görevlendirme 66
Tablo 31: 2547 Sayılı Kanunun 40. Maddesinin (a), (b), (c) ve (d) Bentlerine Göre Görevlendirme 68
Tablo 32: 4691 Sayılı Kanununa Göre Görevlendirmeler 69
Tablo 33: 2547 Sayılı Kanunun 31. Maddesine Göre Görevlendirme 70
Tablo 34: 2547 Sayılı Kanunun 35. Maddesine Göre Görevlendirme 72
Tablo 35: 2547 Sayılı Kanunun 40 (a), (b), (c) ve (d) Maddesine Göre Görevlendirme 72
Tablo 36: İdari Personelin Kadroların Doluluk Oranına Göre Dağılımı 75
Tablo 37: İdari Personelin Fiili Durumuna Göre Dağılımı 75
Tablo 38: Engelli İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı 76
Tablo 39: İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı 77
Tablo 40: İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı 77
Tablo 41: İdari Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı 77
Tablo 42: İdari Personelin Cinsiyetine Göre Dağılımı 78
Tablo 43: Sözleşmeli Personelin Bağlı Olduğu Birimlere Göre Dağılımı 78
Tablo 44: Sözleşmeli Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı 79
Tablo 45: Sözleşmeli Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı 79

Tablo 46: Sözleşmeli Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı 79
Tablo 47: Sözleşmeli Personelin Cinsiyetine Göre Dağılımı 80
Tablo 48: İşçilerin Çalıştıkları Pozisyonlara Göre Dağılımı 80
Tablo 49: Personel Atanmasına/Ayrılmasına İlişkin Sayılar 81
Tablo 50: Lisans Programları 103
Tablo 51: Yüksek Lisans ve Doktora Programları 105
Tablo 52: Çift Ana Dal Programları 108
Tablo 53: Yandal Programları 112
Tablo 54: Üniversitemiz Öğrenci Sayıları 114
Tablo 55: Sınıflara Göre Lisans Programı Öğrenci Dağılımı 115
*Tablo 56: **Yüksek Lisans ve Doktora Programları Öğrenci Sayıları** 116*
Tablo 57: Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları 117
Tablo 58: Engelli Öğrenci Sayıları 118
Tablo 59: ÖSYM Tarafından Yerleştirilen ve Kayıt Yaptıran Öğrencilerin Puanları 119
Tablo 60: Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Geldikleri Ülkelere Göre Dağılımı) 122
Tablo 61: Üniversitemizde Açılan Ders Sayısı 128
Tablo 62: Üniversitemize Gelen Özel, Değişim ve ERASMUS Öğrenci Sayıları 139
Tablo 63: Üniversitemizden Değişim ve Erasmus Kapsamında Giden Öğrenci Sayısı 140
Tablo 64: Yatay Geçişle Üniversiteye Gelen Öğrenci Sayısı 140
Tablo 65: Dikey Geçişle Üniversiteye Gelen Öğrenci Sayısı 141
Tablo 66: Çift Anadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayısı 141
Tablo 67: 2024 Yaz Öğretimi Öğrenci Sayısı 142
Tablo 68: 2024 Yaz Öğretiminde Açılan Ders Sayısı 142
Tablo 69: Lisans Programlarından Mezun Olan Öğrenci Sayısı 144
Tablo 70: Lisansüstü Programlarından Mezun Olan Öğrenci Sayısı 144
Tablo 71: Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı 145
Tablo 72: Lisans/Lisansüstü Başarı Oranı (*)(**) 146
Tablo 73: Ders Yükü Dağılımı 151
Tablo 74: Üniversitemizde faaliyet gösteren Uygulama ve Araştırma Merkezleri 157
Tablo 75: AR-GE Merkezi Analiz Tutarları 183
Tablo 76: Eğitim Fakültesi'nde Bulunan Eğitim/Araştırma Laboratuvarlar 185
Tablo 77: Mühendislik Fakültesi'nde Bulunan Eğitim/Araştırma Laboratuvarları 189
Tablo 78: Çevre Bilimleri Ensitüsü'nde Bulunan Eğitim/Araştırma Laboratuvarlar 201
Tablo 79: Bilgisayar Laboratuvar Sayıları 208
Tablo 80: Aylık olarak ziyaretçi lise sayısı ve ziyaret eden toplam aday sayısı 219
Tablo 81: 2024 Yılı Film İstatistikleri 220
Tablo 82: BÜYEM Tarafından Verilen Eğitimler 241
Tablo 83: BÜYEM 2023 Faaliyetleri Özeti 241
Tablo 84: Materyal Türüne Göre 260
Tablo 85: Koleksiyona / Bulunduğu Yere Göre 261
Tablo 86: Elektronik Koleksiyon 262
Tablo 87: 2024 Yılı Kitap Koleksiyonu Gelişimi 262
Tablo 88: Kayıtlı Kullanıcı Sayıları 263
Tablo 89: 2024 Yılı Kütüphanelerarası Ödünç Sayıları 264
Tablo 90: Rezerv'de Yararlandırılan Basılı Ders Kaynakları 266
Tablo 91: Rezerv'de Yararlandırılan Elektronik Ders Kaynakları 266
Tablo 92: 2024 Yılı Basılı Dergi Abonelikleri 267
Tablo 93: Elektronik Dergi Abonelikleri 267
Tablo 94: Veritabanı Abonelikleri 267

Tablo 95: Tasnif ve Dijitalleştirme 2024 yılı 268
Tablo 96: Cilt ve Onarım Hizmetleri....268
Tablo 97: Üniversitemiz Öğrenci Yurtları 279
Tablo 98: Üniversitenin Lojmanları 279
Tablo 99: Üniversitenin Yemekhaneleri....280
Tablo 100: Katılım Sağlanan Spor Branşları....282
Tablo 101: Spor Tesisleri 283
Tablo 102: Misafirhaneler....285
Tablo 103: Sağlık Hizmet Alanları....287
Tablo 104: Öğrenciye Sunulan Burs Olanakları 288
Tablo 105: Boğaziçi Üniversitesi Kaynaklı Bursların Birimlere Göre Dağılımı 289
Tablo 106: Boğaziçi Üniversitesi Kaynaklı Burslar....290
Tablo 107: 2024 Yılı Ödenek ve Gerçekleşme (Ekonomik Sınıflandırma) (TL)....308
Tablo 108: Yıllara Göre Bütçe Ödeneklerinde Artış (TL) 309
Tablo 109: 2024 Yılı Gelir Bütçe Teklifi ve Gerçekleşme (TL) 309
Tablo 110: Boğaziçi Üniversitesi Hazine Yardımı (TL)....309
Tablo 111: Boğaziçi Üniversitesi Sektörler İtibarıyla Yatırım Ödenekleri....310
Tablo 112: Döner Sermaye İşletmesi Bütçesi (TL)....310
Tablo 113: Sosyal Tesis İşletmesinin Bütçesi....310
Tablo 114: 2024 Yılı Faaliyet Sonuçları Tablosu....311
Tablo 115: 2024 Yılı Bilanço (TL) 316
Tablo 116: 2024 Yili Bütçe Uygulama Sonuçlari....319
Tablo 117: Bütçe Gelirleri Kesin Hesap Cetveli....320
Tablo 118: Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Özendirme Ödülleri 374
Tablo 119: Bilimsel Yayınlar 380
Tablo 120: Dergilerde Editörlük 382
Tablo 121: Yayınlarda Hakemlik 384
Tablo 122: Üniversitemiz Tarafından Düzenlenen Toplantılar....391
Tablo 123: Diğer Kuruluş ve Diğer Üniversiteler Tarafından Düzenlenen Toplantılar 392
Tablo 124: 2024 Yılı Bilimsel Araştırma Proje Sayıları 393

Üst Yönetici Sunuşu

Boğaziçi Üniversitesi kuruluşundan bu yana sahip olduğu değerler ve bilimsel yaklaşımıyla Türkiye'nin en iyi öğrencilerine, dünya çapında seçkin bir akademik kadro ile verdiği eğitimin yanısıra, yaptığı araştırmalarla da katkılarını sürdürmektir. Ülkemizde kendi kaynaklarımızı harekete geçirerek evrensel sonuçlar alan Üniversitemiz, 2024 yılında da bilime ve topluma sunduğu katkıları daha da ileriye taşımak amacıyla yoğun çaba harcamıştır.

Boğaziçi Üniversitesi 2017 yılında Yükseköğretim Kurulu tarafından bir araştırma üniversitesi olarak seçilmiş ve tescillenmiştir. Bu başarı, nitelikli lisans ve lisansüstü eğitimle oluşan ve desteklenen araştırma kültürünün sonucudur. Üniversitemiz, bu kapsamda; artan öğrenci sayıları ve bütçe kısıtlarına rağmen eğitim-öğretim faaliyetlerini en titiz şekilde geliştirmeye çalışırken uluslararası standartlarda nitelikli bilimsel araştırmalarına hız vermiştir. 7 kampüsünde 7 Fakülte, 1 Yüksekokul, 8 Enstitü, 31 bölüm, 34 lisans programı, 72 yüksek lisans programı, 35 doktora programı, 28 uygulama ve araştırma merkezi, özgün araştırma yürüten 165 araştırma laboratuvarında faaliyet gösteren araştırmacıları ile bugüne kadar olduğu gibi bundan sonra da akademik ve bilimsel araştırmalarda öncü konumunu sürdürmeye devam etmektedir.

Güçlü eğitim-öğretim programlarıyla desteklenmiş bir araştırma üniversitesi olarak, Boğaziçi Üniversitesi; nitelikli yayın ve yeni araştırma projeleri üretmeye özendirmeyi, araştırma-geliştirme-inovasyon ve mükemmeliyet merkezlerini ve büyük ölçekli, stratejik öneme sahip, çok disiplinli ve disiplinlerarası araştırmaları desteklemeyi, uluslararası etki oluşturabilecek araştırma alanlarında kapasite geliştirmeyi de öncelikli hedefleri arasına almıştır. Yeni teknopark alanlarımız Üniversitemizin Ar-GE ekosistemini ve yüksek teknolojili endüstriler ile bağını güçlendirecektir. Akademisyenlerimize uygulama ve endüstriyle temas imkânı sağlayan teknoparklarımız ve kuluçka merkezlerimiz, öğrencilerimiz için de iş imkânı ve girişimci fikirlerini gerçekleştirebilecekleri bir atmosferin oluşmasını sağlayacaktır.

2024 yılı hem ulusal hem de uluslararası hibe programlarında yoğun faaliyetlerin gerçekleştiği ve yeni iş birliklerinin geliştirildiği bir yıl olmuştur. 2024 yılında Üniversitemizin toplam 18 adet uluslararası projesi kabul edilmiştir. Üniversitemizde, sanayi iş birliği kapsamında; 103 potansiyel iş takip edilerek, bu potansiyelin 58 adeti sözleşmeye dönüştürülmüştür. Fikri – Sınai Mülkiyet alanında 22 Buluş Bildirim Formu teslim alınmış, 4 ulusal, 6 Uluslararası ve 4 PCT başvurusu gerçekleştirilmiştir. 7 ulusal tescil kararı ve 3 uluslararası tescil kararı gelmiştir. Endüstri iş birlikli 4 ulusal tescil kararı ve 1 uluslararası tescil kararı gelmiştir.

Veri bilimi ve yapay zekâ alanında Ülkemizin ilk enstitüsü olan Boğaziçi Üniversitesi Veri Bilimi ve Yapay Zekâ Enstitüsü 2024 yılında eğitim/araştırma altyapısının oluşturulması, özellikle veri bilimi ve yapay zekâ alanlarında nitelikli öğretim üyelerinin Enstitü bünyesine katılması amacıyla çalışmalarına devam etmiştir. Enstitümüz için en önemli araştırma kaynaklarından biri olan lisansüstü öğrenci ihtiyacını karşılayabilmek adına, veri bilimi ve yapay zekâ alanlarında dünya standartlarında nitelikli bilimsel ve teknik bilgi üretmek hedefleriyle hazırlanan lisansüstü eğitim-öğretim programlarımıza 2024-2025 Akademik Yılı Güz döneminde ilk başvurular alınmıştır. Başvuru yapan 260'ın üzerindeki aday arasında yapılan değerlendirmeler neticesinde kabul alan adaylardan 29 yüksek lisans ve 5 doktora öğrencisi olmak üzere 34 lisansüstü öğrencisi lisansüstü eğitimine başlamıştır.

Türkiye'nin en seçkin öğrencileri ile uluslararası standartlarda üstün akademik donanıma sahip öğretim elemanlarının buluşturulması Üniversitemizin en önemli önceliğidir. Nitelikli lisans eğitimi, kaliteli lisansüstü eğitim ve sağlam bir araştırma altyapısı tesisi için de bir önkoşul olarak görülmektedir. Üniversitemizde 2.039'u lisansüstü olmak üzere 13.654 öğrenci eğitim-öğretim görmüştür. Ayrıca,

dünya üniversiteleri ile yapılmış değişim anlaşması kapsamında yaklaşık 77 ülkeden 246 uluslararası öğrenci üniversitemize gelmiştir. Öte yandan, topluma kazandırdığımız nitelikli mezunlarımız, kuşkusuz en büyük başarımızdır. Üniversitemiz, bu yıl 743'ü lisansüstü olmak üzere, toplamda 2.595 mezun vermiştir. Üniversitemizi tercih eden ve Türkiye'nin farklı bölgelerinden ve farklı sosyo ekonomik koşullara sahip değerli öğrencilerimizin huzurla eğitim görebilmesi için 2023-2024 eğitim öğretim döneminde kamu kaynaklarının yanısıra farklı kaynaklardan sağlanan bağışlarla birlikte 9260 öğrencimize yaklaşık 66 milyon TL tutarında başarı, gereksinim, yurt ve yemek bursları verilmiştir.

Boğaziçi Üniversitesi QS Dünya Üniversiteleri Sürdürülebilirlik Sıralaması 2024 yılında bir önceki yıla göre yaklaşık 300 sıra yükselerek 335'inci sıraya yerleşmiştir. Üniversitemiz yenilikçi ve değişime açık yapısı sayesinde QS derecelendirme şirketinin Dünya Üniversiteler Sıralamasında değerlendirilen kriterleri arasında yer alan "mezun istihdamı"nda Türkiye'de ilk, dünyada ise 121'inci sırada konumlanmıştır. Üniversitemiz, eğitim-öğretimde niteliğin sürdürülebilir kılınması ve öğretim elemanı istihdamı için tüm tedbirleri alarak, kaliteli ve uluslararası düzeyde akredite olmuş programlar ve çıktılar sunmaya özen göstererek araştırma altyapısını güçlendirmeye devam edecektir.

Üniversitemizin tüm faaliyet alanlarına ilişkin bilgileri içeren ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41. maddesi uyarınca hazırlanan Boğaziçi Üniversitesi 2024 Yılı İdare Faaliyet Raporu, mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğunu sağlayacak şekilde hazırlanmıştır. Üniversitemizin öğrencilerine, akademik ve idari olmak üzere tüm süreçlerinde ve raporun tamamlanmasında emeği geçen mesai arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Prof. Dr. Mehmet Naci İNCİ

Rektör

I. GENEL BİLGİLER

A. MİSYON VE VİZYON

A.1. MİSYON

Üniversitemizin misyonu;

Kurumsal değerlerimizi sahiplenen, yaratıcı ve eleştirel düşünen, özgür ve özgürlükçü, etik değerleri önemseyen, doğa ve çevre bilinci gelişmiş, yerele kök salmış, evrensele açık, bilimsel, sosyal ve kültürel formasyonu ve özgüveni ile üstleneceği mesleki ve sosyal sorumlulukları başarıyla yerine getirecek bireyler yetiştirmek; evrensel boyutta düşünce, bilim ve teknoloji üreterek insanlığın hizmetine sunmak ve bilim, sanat ve kültürün toplumda yer bulmasında ve yaygınlık kazanmasında yardımcı ve öncü olmaktır.

A.2. VİZYON

Boğaziçi Üniversitesi'nin vizyonu eğitim, öğretim ve araştırmada öncü konumuyla geleceği şekillendiren bir üniversite olmaktır.

- Eğitim ve öğretim deneyimini yenilikçi ve yaratıcı yaklaşımlarla zenginleştirmek,
- Bilim, araştırma, yaratıcılık, yenilikçilik kültürünü güçlendirerek dünyanın lider araştırma üniversiteleri arasında yer almak,
- Akademik, bilimsel ve kültürel faaliyetlerimizle daha iyi bir geleceğin şekillenmesine katkıda bulunmak,

vizyonumuzun ana öğelerini oluşturmaktadır.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Boğaziçi Üniversitesi faaliyet ve işleyişlerini Anayasanın 130'uncu ve 2547 sayılı Kanunun 12'nci maddesinde sıralanan hükümler çerçevesinde yerine getirmektedir.

2457 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu, Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili Yönetmelikler uyarınca aşağıda üniversitemizin yetki, görev ve sorumlulukları belirtilmiştir.

GÖREV

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunundaki amaç ve ana ilkelere uygun olarak yükseköğretim kurumlarının görevleri;

Çağdaş uygarlık ve eğitim - öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,

Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,

. Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamu oyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,

. Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,

. Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla iş birliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,

. Eğitim - öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,

. Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla iş birliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,

. Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,

. Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim - öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

B.1. ÜNİVERSİTE ORGANLARI

B.1.1. REKTÖR(ÜST YÖNETİCİ)

Devlet ve vakıf üniversitelerine rektör, Cumhurbaşkanınca atanır. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör ataması, mütevelli heyetinin teklifi üzerine yapılır. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.

GÖREV,YETKİ VE SORUMLULUKLAR

Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitesinin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,

Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,

Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,

Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

2547 Sayılı kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

2547 Sayılı Kanunda verilen görevler yanında, Rektör (Üst Yönetici)'lere 5018 Sayılı Kanunla da çeşitli görevler verilmiştir. Üst yöneticiler: İdarenin Stratejik Planları ve Bütçelerinin Kalkınma Planlarına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımının sağlanmasından, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve 5018 sayılı Kanunla verilen diğer görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakan'a karşı sorumludurlar. Üst yöneticiler, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirirler.

B.1.2. SENATO

Kuruluş ve İşleyişi

Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Senato, her eğitim - öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır.

Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

Görevleri

- Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- Üniversitenin bütününü ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurumlarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- Üniversite Yönetim Kuruluna üye seçmek,

- 2547 Sayılı kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

B.1.3. ÜNİVERSİTE YÖNETİM KURULU

Kuruluş Ve İşleyişi

Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

Görevleri

- Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
- Üniversite yönetimi ile ilgili Rektörün getireceği konularda karar almak,
- Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,

2547 Sayılı kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

B.2. FAKÜLTE ORGANLARI

B.2.1. DEKAN

Görev, Yetki ve Sorumluluklar

- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- 2547 Sayılı kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

B.2.2. FAKÜLTE KURULU

Görevleri

- Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- 2547 Sayılı Kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

B.2.3. FAKÜLTE YÖNETİM KURULU

Görevleri

- Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takviminin uygulanmasını sağlamak,
- Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- 2547 Sayılı Kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

B.3. ENSTİTÜ ORGANLARI

B.3.1. ENSTİTÜ MÜDÜRÜ

Görev, Yetki ve Sorumluluklar

- Enstitü kurullarına başkanlık etmek, enstitü kurullarının kararlarını uygulamak ve enstitü birimleri arasındaki düzenli çalışmayı sağlamak,
- Enstitünün birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde enstitünün genel durumu ve işleyişi hakkında rektörlüğe rapor vermek,
- Enstitünün ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, enstitü bütçesi ile ilgili öneriyi enstitü yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- 2547 Sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

B.3.2. ENSTİTÜ KURULU

Görevleri

- Enstitünün, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- Enstitü yönetim kuruluna üye seçmek,
- 2547 Sayılı Kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

B.3.3. ENSTİTÜ YÖNETİM KURULU

Görevleri

- Enstitü kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında müdüre yardım etmek,
- Enstitünün eğitim-öğretim, plan ve programları ile takviminin uygulanmasını sağlamak,
- Enstitünün yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- Müdürün enstitü yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- 2547 Sayılı Kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

B.4. YÜKSEKOKUL ORGANLARI

B.4.1. YÜKSEKOKUL MÜDÜRÜ

Görev, Yetki ve Sorumluluklar

- Yüksekokul kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde yüksekokulun genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- Yüksekokulun ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, yüksekokul bütçesi ile ilgili yüksekokul yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- Yüksekokulun birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- 2547 Sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

B.4.2. YÜKSEKOKUL KURULU

Görevleri

- Yüksekokulun, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- Yüksekokul yönetim kuruluna üye seçmek,
- 2547 Sayılı Kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

B.4.3. YÜKSEKOKUL YÖNETİM KURULU

Görevleri

- Yüksekokul kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında müdüre yardım etmek,
- Yüksekokulun eğitim-öğretim, plan ve programları ile takviminin uygulanmasını sağlamak,
- Yüksekokulun yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- Müdürün yüksekokul yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

B.5. BÖLÜM ORGANLARI

B.5.1. BÖLÜM BAŞKANI

Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Görev, Yetki ve Sorumluluklar

- Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilir
- Her öğretim yılı sonunda bölümün geçmiş yıldaki eğitim-öğretim ve araştırma faaliyeti ile gelecek yıldaki çalışma planını açıklayan raporu, bağlı bulunduğu rektör, dekan veya yüksekokul müdürüne sunar.
- Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim - öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.

B.5.2. BÖLÜM KURULU

Görevleri

- Bölüm ile varsa bölüme bağlı anabilim veya ana sanat dallarının eğitim-öğretim uygulama ve araştırma faaliyetlerinin programlarının, araç, gereç ve fiziksel imkanlarından en etkin biçimde yararlanmak için gerekli planların ve iş birliği esaslarının hazırlanması hususunda görüş bildirir.

B.6. KURUL VE KOMİSYONLAR

Boğaziçi Üniversitesi, tüm idari yapılanmasında özerk, özgürlükçü, demokratik ve katılımcı üniversite yönetişim modelini uygulamaktadır. Adem-i merkeziyetçi kurum kültürünü koruyarak, üniversite genelinde bütünselliği ve bağdaşıklığı sağlayacak yapıları oluşturmuştur. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda öngörülen teşkilat modeli içinde katılımcı bir sistem sağlayabilmek için Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kurulu tarafından kurul ve komisyonlar kurulmuştur.

Senato Kurul ve Komisyonları

- ✓ Açık Erişim Makale Başvuru Değerlendirme Komisyonu
- ✓ Akademik Dış İlişkiler Komisyonu
- ✓ Akademik Kurallar Komisyonu
- ✓ Akademik Politikalar Kurulu
- ✓ Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu
- ✓ Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Kalite Komisyonu
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Kurumsal Hayvan Deneyleri Yerel Etik Kurulu (BÜHADYEK)
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Yurtdışı Eğitim Faaliyetleri Geliştirme Komisyonu
- ✓ Ders Değerlendirme Komisyonu
- ✓ Diploma Töreni Ödül Komisyonu
- ✓ Fen Bilimleri ve Mühendislik Alanları Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu
- ✓ İnsan Araştırmaları Etik Kurulları
- ✓ Lisans Eğitim Komisyonu
- ✓ Lisansüstü Eğitim Komisyonu
- ✓ Merkezi Yerleştirme Puanıyla Yatay Geçiş Başvurularını Değerlendirme Komisyonu
- ✓ Senato Usül ve Esaslar Komisyonu

- ✓ Sosyal ve Beşeri Bilimler Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu
- ✓ UYGAR Merkezleri Koordinasyon ve Değerlendirme Komisyonu
- ✓ Yaz Öğretimi Koordinasyon Kurulu

Üniversite Yönetim Kurulu Kurul ve Komisyonları

- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Atık Yönetimi Komisyonu
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Taşınır İade Komisyonu
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Doğal Hayatı Koruma Komisyonu
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Engelliler Komisyonu
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Güvenli ve Sürdürülebilir Gıda Yönetimi Komisyonu
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Strateji Geliştirme Kurulu
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Su Yönetimi Komisyonu
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Sürdürülebilir Yeşil Kampüs Uygulamaları Komisyonu
- ✓ Biyoçeşitlilik ve Ekosistemlerin Korunması ile Sürdürülebilir Kullanımı Komisyonu
- ✓ Burs Komisyonu
- ✓ Boğaziçi Yayınevi Yayın Kurulu
- ✓ Cinsel Tacizi Önleme Komisyonu
- ✓ Fikri ve Sınai Mülkiyet Değerlendirme Komisyonu
- ✓ GEP (Gender Equality Plan) Komisyonu
- ✓ Güvenli Veri Yönetimi Komisyonu
- ✓ İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu
- ✓ Kiralama Komisyonu
- ✓ Kişisel Verileri Koruma Komisyonu
- ✓ Kontrol Teşkilatı Kurulu
- ✓ Konut Tahsis Komisyonu
- ✓ Kütüphane Komisyonu
- ✓ Mazeret Komisyonu
- ✓ Mobbing İnceleme Komisyonu
- ✓ Okullarla İlişkiler Komisyonu
- ✓ Okul Öncesi Eğitimi Birimi Komisyonu
- ✓ Öğrenci Bilgi ve Kayıt Sistemi (ÖBİKAS) Komisyonu
- ✓ Öğrenci Değişim ve Yerleştirme Komisyonu
- ✓ Öğrenci Faaliyetleri Koordinasyon Kurulu
- ✓ Rektörlük Konferans Destek Komisyonu
- ✓ Sanat ve Kültür Etkinlikleri Komisyonu
- ✓ Sosyal Tesis İşletmesi Yürütme Kurulu
- ✓ Sosyal Tesis İşletmesi Denetleme Kurulu
- ✓ Taşınmaz Değerlendirme Komisyonu
- ✓ Üniversite Arşivi Ayıklama ve İmha Komisyonu
- ✓ Üniversite Öğrenci Temsilciliği Seçim Kurulu
- ✓ Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu
- ✓ Yayın Komisyonu
- ✓ Yurtdışından Öğrenci Kabul Komisyonu
- ✓ Yurtlar Komisyonu
- ✓ Yurtlar Disiplin Komisyonu

B.7. ÖĞRENCİ TEMSİLCİLİĞİ KURULU

Görev ve Sorumlulukları

Lisans ve lisansüstü programlarına kayıtlı öğrencilerin eğitim, sağlık, spor ve kültürel ihtiyaçlarının karşılanmasında öğrencilerin görüşlerini belirler, yönetim organlarına bildirir ve yönetim organları ile öğrenciler arasındaki iletişimi oluşturur.

B.8. ÜNİVERSİTE İDARİ TEŞKİLATI

Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatının Kuruluş ve Görevlerine İlişkin Esasları düzenleyen 124 sayılı KHK çerçevesinde Üniversitemiz yapılanmasında bulunan idari birimler ve görevleri aşağıda sıralanmıştır.

B.8.1. GENEL SEKRETERLİK

Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur.

Görevleri

- Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak; bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanmasını sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletmek,
- Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında Rektöre öneride bulunmak,
- Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,
- Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek,
- Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
- Rektör tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

B.8.2. BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

Görevleri

1. Üniversitedeki bilgi işlem sistemlerini işletmek; eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak.
2. Üniversitenin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmek.
   - Üniversitenin Merkez ve diğer yerleşkelerle (Rektörlük, Fakülte, Yüksekokul, Enstitü, Araştırma Merkezleri ve diğer birimler) iş birliği yaparak bilgi işlem sistemini kurmak, işletmek, bakım ve onarımlarını yapmak veya yaptırmak, bunlara ait hizmetleri ilgili birimlerle birlikte yürütmek,
   - Bilgi işlem projeleri ile ilgili olarak Üniversite birimleri arasında koordinasyon sağlamak ve iş birliği içerisinde çalışmak,
   - Rektörlük ve diğer birimler ile bilgi teknolojileri kapsamında, bilişim ve elektronik sistemlerinin temin, tesis, bakım ve onarımlarına ilişkin üniversite tarafından belirlenen ilkelere paralel olarak düzenlemeler yapmak, gerekli görülen hallerde bakım ve onarım işlerini yapmak veya yaptırmak,
   - Bilişim teknolojisindeki gelişmelere uygun olarak elektronik bilgi, belge ve iş akışı düzenini kurmak, buna yönelik projeleri geliştirmek, uygulamak veya uygulatmak,

- Gelişen bilişim teknolojisi izlemek ve bunların Üniversite bünyesine aktarımı konusunda görüş ve önerilerde bulunmak,
- Üniversitenin tüm birimlerinde iş sürekliliğinin temini için, internet, telekomünikasyon ve bilgi sistemleri altyapısını sürekli ve güncel teknolojilere uygun hale getirilmesi,
- Üniversitenin veri ve bilişim güvenliğini sağlamak, veri güvenliği politikaları oluşturmak, geliştirmek ve üniversite çalışanları ile öğrencilerine bu durumu duyurmak, veri güvenliği politikalarının uygulanmasını izlemek, ölçmek ve denetlemek.

B.8.3. İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

Görevleri

- Üniversitemiz birimlerinin hizmetlerini en iyi şekilde yürütebilmesi için mevcut ödenekler dâhilinde, mal ve hizmetlerin en kısa zamanda, kaliteli, nitelikli ve uygun fiyatla satın alınması ve ihtiyaç sahiplerine sunulmasını sağlamak,
- Akademik ve idari birimlerin ihtiyaçlarını satın alma suretiyle karşılamak,
- Üniversitenin ulaşım ve çevre hizmetlerini yapmak,
- Kurumun ihale işlemlerini yürütmek, sonuçlandırmak ve tahakkuk ettirmek, yurtiçi ve yurt dışı transferleri gerçekleştirmek, görevlendirmelere ait harcırah işlemlerini gerçekleştirmek,
- Güvenlik ve çevre kontrolü işlerini yürütmek,
- Üniversitemize ait bina ve çevre temizliğini Üniversitemiz kurumsal imajına uygun olarak organize etmek.
- Üniversitemize ait her türlü lojistik hizmetleri kesintisiz sağlamak.
- Ortaya çıkabilecek afet ve acil durumlarında, Üniversitemiz envanterinde bulunan güç ve kaynağın en kısa sürede söz konusu alana ulaştırılmasını sağlamak ve organize etmek.
- Üniversitenin ticari amaçla kullanılması mümkün olan alanlarının mevzuata uygun kiralama sürecini yürütmek.
- Kurum belge arşiv çalışmalarının gerçekleşmesini sağlamak.

B.8.4. KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI

Görevleri

- B.Ü. Kütüphanesi'nin gerekli her türlü hizmetlerini karşılamak,
- Baskı, film, videobant, mikrofilm gibi kayıt katalogları ve hizmete sunma işlemleri ile bibliyografik tarama çalışmalarını yapmak,
- Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek.
- Kütüphane hizmetlerinin aksamadan yürütülebilmesi için gerekli kadroyu oluşturmak, iş bölümünü sağlamak, hizmet içi eğitim ve denetim görevini yerine getirmek,
- Teknik ve okuyucu hizmetlerinin standardizasyonunu sağlamak ve denetimini yapmak,
- Yurt içinde ve yurt dışında kütüphanecilik konularında düzenlenen seminer ve konferansları izlemek
- Kütüphanecilik alanındaki gelişmeleri izleyerek yeni teknolojinin kütüphaneye girmesi için çalışmalar yapmak
- Üniversite ve bağlı kuruluşlar ders niteliğindeki kitap ve teksirleri özellikle, diğer yayınlarını da olanakları ölçüsünde kendi matbaalarında bastırmak.
- Üniversite ya da bağlı kuruluşlar, yayınlarını kuracakları satış yerlerinde öğrencilere satmak.

B.8.5. ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

Görevleri

- Öğrencilerin yeni kayıt, kabul ve ders durumları ile ilgili gerekli işlemleri güncel mevzuatları takip ederek gerçekleştirmek,
- Mezunların mezuniyet sonrası isteklerini yanıtlamak ve yönlendirmek,
- Verilecek benzeri görevleri yapmak,

Bütçe harcamalarında harcama yetkilisi olarak;

- Ödeneklerin yerinde ve zamanında kullanılmasından,
- Harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından,
- Giderin gerçek gereksinme karşılığı olmasından,
- Programlanmış hizmetlerin zamanında yerine getirilmesinden,
- Amaca uygun nitelikte en fazla hizmet sağlanmasından,
- Komisyon, kurul veya bir uzman tarafından düzenlenmiş keşif, hak ediş, tutanak veya benzeri belgelere dayalı olarak yapılan ödemelerden Sayıştay'a karşı sorumlu ve görevli bulunmaktadır.

B.8.6. PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI

Görevleri

- Üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak ve personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunmak,
- Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak,
- İdari personelin hizmet öncesi ve hizmetiçi eğitimi programlarını düzenlemek ve uygulamak,
- Verilecek benzeri görevleri yapmak.

B.8.7. SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

Görevleri

- Her türlü sağlık hizmetlerini yürütmek,
- Güzel sanatlar ve spor alanlarında çalışmalar ve gösteriler düzenlemek,
- Öğrencilere burs, beslenme, barınma, çalışma, dinlenme ve boş zamanlarını değerlendirme, ulaşım alanlarında yardımcı olacak hizmetlerde bulunmak,
- Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri yapmak,
- Hizmet alanına giren konularda araştırma ve uygulamalar yapmak veya yaptırmak ve gerekli gördüklerini yayınlamak,
- Bütün bu hizmetlerin görülmesi için gerekli olan öğrenci kantin ve kafeterya, okuma salonları ile öğrenci yurtları açmak, toplantı, sinema ve tiyatro salonları, spor salon ve sahaları, kamp yerleri sağlamak, bu ve benzeri diğer tesisleri kurmak, kiralamak, işletmek veya işlettirmek. Bu amaca yönelik olarak üniversitenin diğer birimleri ve üniversite dışındaki kuruluşlarla iş birliği içinde çalışmak, sosyal tesis işletmeleri kurmak.

B.8.8. STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

Görevleri

- Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde Üniversitenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek,
- Üniversitenin stratejik plan ve performans programına ilişkin hazırlık çalışmalarını yürütmek,
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren Üniversite bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak, faaliyetlerin plan ve programa uygunluğunu takip etmek ve değerlendirmek,
- Bütçe ilke ve esasları çerçevesinde ayrıntılı finansman programı hazırlamak,
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak,
- Üniversitenin faaliyet alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek, hizmetleri etkileyecek iç ve dış faktörleri incelemek, kurumsal kapasiteyi güçlendirici çalışmalar yapmak,
- Üniversitenin Strateji Geliştirme Kurulunun sekretarya hizmetlerini yürütmek,
- Üniversite gelirlerinin tahakkuk, takip ve tahsil işlemlerini yürütmek,
- Üniversite özel bütçesine ilişkin muhasebe hizmetlerini yürütmek,
- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını esas alarak Üniversitenin faaliyet raporunu hazırlamak,
- Üniversitenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek,
- Üniversitenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,
- Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek,
- İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak,
- Üniversitenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak,
- Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.

B.8.9. YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI

Görevleri

- Yıllık bütçeyi oluşturmak, ihaleler yapmak ve üniversitenin binalarında bakım onarım ve işletme gibi görevleri yerine getirmek,
- İşin yaptırılması, mal ve hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödemeye ilişkin evrakların hazırlanmasını sağlamak,
- Harcama talimatlarının bütçe yetki ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuatlara uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve kontrol kanunu çerçevesinde yapmakla mükellef oldukları hususlardan sorumlu olmak,
- Stratejik plan çerçevesinde dairenin bütçesinin hazırlanmasını sağlamak ve rektörlüğe sunmak,

- Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarını bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun yapılmasını sağlamak ve ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak,
- Dairede çalışan tüm personelin üzerinde genel yönetimini, denetimini ve iş bölümünü yapmak, ayrıca, çalışma düzeni kurmak,
- Daire Başkanlığının hizmetlerinin etkili, verimli ve süratli bir şekilde sunulmasını sağlamak,
- Daire Başkanlığına havale edilen iş ve evrakların astlara havalesini yapmak ve gereğini sağlamak, cevap yazılarının hazırlanmasını, günlük işlerin imza takibinin yapılmasını ve sonuçlandırılmasını sağlamak,
- Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı'na bağlı birimlerce düzenlenecek plan, proje, rapor, yazı, tutanak, defter ve işlerin yürütülmesi gerekli diğer evrakların zamanında ve usulüne uygun olarak hazırlanmasını sağlamak, bu evrakları imzalamak,

B.8.10. İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI

Görevleri

- Nesnel risk analizlerine dayanarak kamu idarelerinin yönetim ve kontrol yapılarını değerlendirmek,
- Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması bakımından incelemeler yapmak ve önerilerde bulunmak,
- Harcama sonrasında yasal uygunluk denetimi yapmak,
- İdarenin harcamalarının, mali işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının, amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara ve performans programlarına uygunluğunu denetlemek ve değerlendirmek,
- Mali yönetim ve kontrol süreçlerinin sistem denetimini yapmak ve bu konularda önerilerde bulunmak,
- Denetim sonuçları çerçevesinde iyileştirmelere yönelik önerilerde bulunmak,
- Denetim sırasında veya denetim sonuçlarına göre soruşturma açılmasını gerektirecek bir duruma rastlandığında, üst yöneticiye bildirmek,

İç denetçi bu görevlerini, İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından belirlenen ve uluslararası kabul görmüş kontrol ve denetim standartlarına uygun şekilde yerine getirir. İç denetçi, görevinde bağımsızdır ve iç denetçiye asli görevi dışında hiçbir görev verilemez ve yaptırılamaz. İç denetçiler, raporlarını doğrudan üst yöneticiye sunar. Bu raporlar üst yönetici tarafından değerlendirmek suretiyle gereği için ilgili birimler ile malî hizmetler birimine verilir. İç denetim raporları ile bunlar üzerine yapılan işlemler, üst yönetici tarafından en geç iki ay içinde İç Denetim Koordinasyon Kuruluna gönderilir.

B.8.11. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

Görevleri

- Üniversitenin üçüncü kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarda adli ve idari yargı organlarının her derecesinde kurumu temsil etmek,
- Üniversitelerin tasarruflarında yürürlükteki mevzuat hükümlerine uygun olarak icrasında idareye yardımcı olmak,
- Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek.

B.8.12. FAKÜLTE İDARİ TEŞKİLATI

Görevleri

- Fakülte idari teşkilatı, fakülte sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler, yayın ve destek hizmetleri biriminden oluşur.
- Bir fakültede 1'inci fıkrada sayılan birimlerin kurulmasına ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.
- Fakülte sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, fakültenin idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludurlar.

B.8.13. YÜKSEKOKUL İDARİ TEŞKİLATI

Görevleri

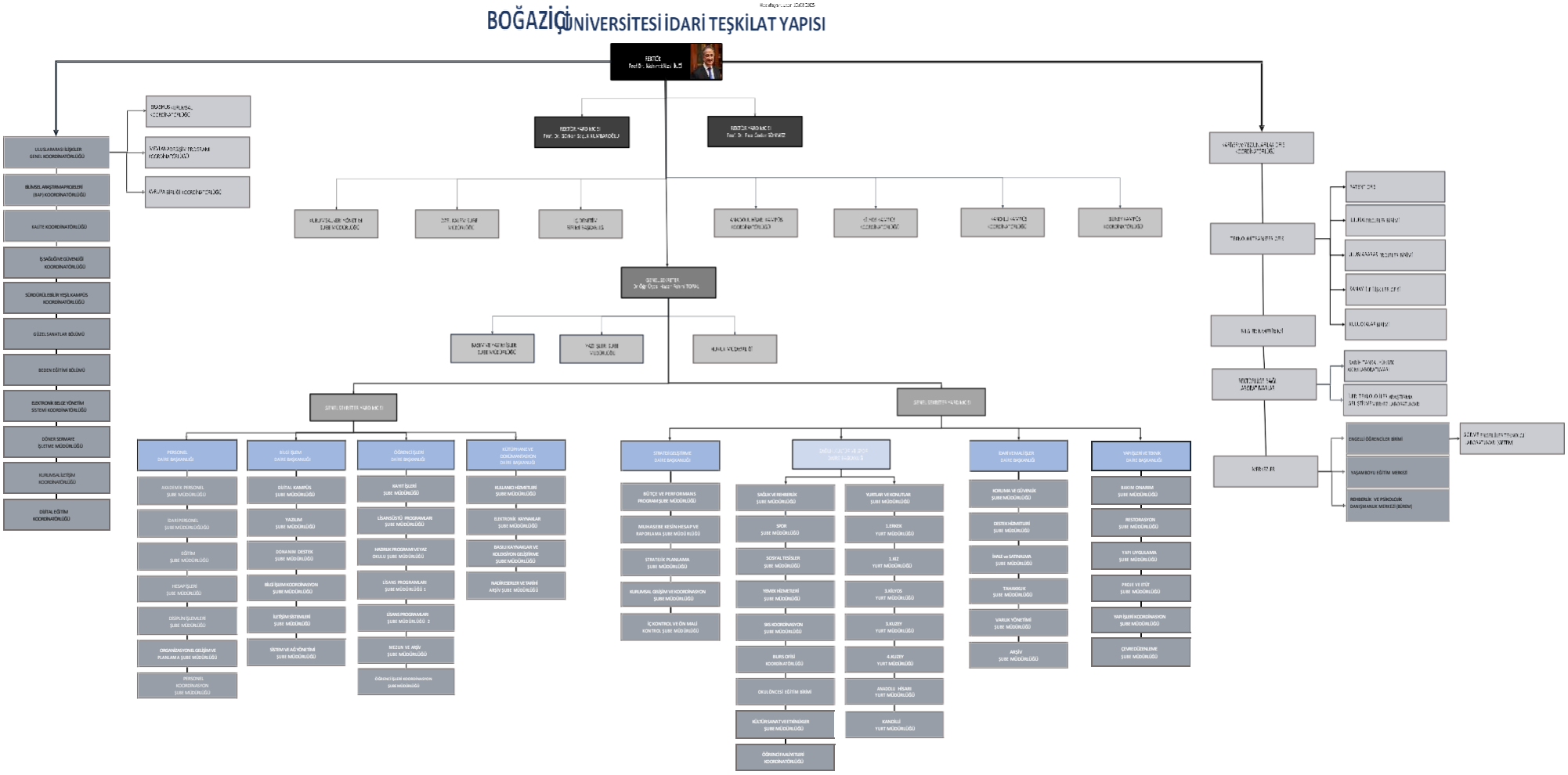
- Yüksekokul İdari teşkilatı, yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler ve destek hizmetler biriminden oluşur.
- Bir yüksekokulda, 1'inci fıkrada sayılan birimlerin kurulmasına, ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.
- Yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, yüksekokulun idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludurlar.

B.8.14. ENSTİTÜ İDARİ TEŞKİLATI

Görevleri

- Enstitü idari teşkilatı, enstitü sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri ve destek hizmetleri biriminden oluşur.
- Bir enstitüde, 1'inci fıkrada sayılan birimlerin kurulmasına ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.
- Enstitü sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, enstitünün idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludur.

B.9. TEŞKİLAT YAPISI



B.9.1. AKADEMİK TEŞKİLAT YAPISI

Boğaziçi Üniversitesi akademik teşkilatı 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu'na göre fakülte, enstitü, yüksekokul ve araştırma ve uygulama merkezi ile bölümlerden oluşmuştur.

B.9.2. İDARİ TEŞKİLAT YAPISI

Üniversitelerde idari teşkilatın 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun "Yönetim Örgütleri" başlıklı 51'inci maddesinde, üniversitelerde rektöre bağlı, merkez yönetim örgütünün başında bir genel sekreter ve hizmetlerin gerekli kıldığı daire başkanlıkları, müdürler, danışmanlar, hukuk müşavirleri, uzmanlar ile büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi memurlar ve diğer görevlilerin bulunacağı; daire başkanlıkları ve müdürlüklerin üniversitelerde yönetim kurulunun kararı ile genel hükümlere göre kurulacağı hükme bağlanmış olup, yükseköğretim kurumlarında söz konusu maddeye göre kurulacak idari teşkilatın kuruluş ve görevlerine ilişkin esaslar, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile düzenlenmiştir. 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 7'nci bölümünde tanımlanmıştır.

Üniversitemiz akademik ve idari teşkilat yapısı ekte sunulmuştur.

B.10. İDARİ YÖNETİM

Boğaziçi Üniversitesi Senatosu ve Yönetim Kurulu Üyeleri aşağıdadır.

Prof. Dr. Mehmet Naci İNCİ

Rektör

Rektör Yardımcıları

Prof. Dr. Gürkan S. KUMBAROĞLU

Prof. Dr. Fazıl Önder SÖNMEZ

Öğrenci İşleri Dekanı

Dr. Öğr. Üyesi Hasan UMUT

Senato Üyeleri	
Rektör	Prof. Dr. Mehmet Naci İNCİ
Rektör Yardımcısı	Prof. Dr. Gürkan Selçuk KUMBAROĞLU
Rektör Yardımcısı	Prof. Dr. Fazıl Önder SÖNMEZ
Eğitim Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. İrfan ERDOĞAN
Eğitim Fakültesi Temsilcisi	Prof. Dr. Sumru AKCAN
Fen Edebiyat Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Fatih USLUER
Fen Edebiyat Fakültesi Temsilcisi	Prof. Dr. Fatma BÜYÜKKARCI YILMAZ
Hukuk Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Ali Emrah BOZBAYINDIR
Hukuk Fakültesi Temsilcisi	Dr.Öğretim Üyesi Beril TAŞKIN KAPUSUZOĞLU
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı	Prof.Dr. Murat ÖNDER
İletişim Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Gürkan Selçuk KUMBAROĞLU
İletişim Fakültesi Temsilcisi	Dr. Öğretim Üyesi Cihat ARINÇ
Mühendislik Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Fazıl Önder SÖNMEZ
Mühendislik Fakültesi Temsilcisi	Doç. Dr. İbrahim Alpay ÖZCAN
Yönetim Bilimleri Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Onur BAŞER

Atatürk İlkelri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü Müdürü	Prof. Dr. Sevtap DEMİRCİ
Biyomedikal Mühendisliği Enstitüsü Müdürü	Prof. Dr. Ahmet ADEMOĞLU
Çevre Bilimleri Enstitüsü Müdürü	Prof. Dr. Turgut Tüzün ONAY
Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürü	Prof. Dr. Mehmet Hakan ERKUT
Kandilli Rasathanesi ve Deprem Araştırma Enstitüsü Müdürü	Prof. Dr. Nurcan Meral Özel
Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürü	Prof. Dr. İlhami ÖZTÜRK
Veri Bilimi ve Yapay Zeka Enstitüsü Müdürü	Prof. Dr. Şefik Şuayb Arslan
Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü	Doç. Dr. Mustafa Öztürk
Genel Sekreter (Raportör)	Dr. Öğretim Üyesi Hasan Fehmi TOPAL

Üniversite Yönetim Kurulu

Rektör	Prof. Dr. Mehmet Naci İNCİ
Rektör Yardımcısı	Prof. Dr. Gürkan Selçuk KUMBAROĞLU
Rektör Yardımcısı	Prof. Dr. Fazıl Önder SÖNMEZ
Eğitim Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. İrfan ERDOĞAN
Fen Edebiyat Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Fatih USLUER
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı	Prof.Dr. Murat ÖNDER
Hukuk Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Ali Emrah BOZBAYINDIR
Mühendislik Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Fazıl Önder SÖNMEZ
İletişim Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Gürkan Selçuk KUMBAROĞLU
Yönetim Bilimler Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Onur BAŞER
Üye	Prof. Dr. Ahmet ADEMOĞLU
Genel Sekreter (Raportör)	Dr. Öğretim Üyesi Hasan Fehmi TOPAL

Harcama Yetkilileri

Birim Adı	Harcama Yetkilisi
Rektörlük Özel Kalem	Dr. Öğr. Üyesi Hasan Fehmi TOPAL
Genel Sekreterlik	
Şartlı Bağış	
Eğitim Fakültesi	Prof. Dr. İrfan ERDOĞAN
Fen-Edebiyat Fakültesi	Prof. Dr. Fatih USLUER
Hukuk Fakültesi	Prof. Dr. Ali Emrah BOZBAYINDIR
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Prof.Dr. Murat ÖNDER
İletişim Fakültesi	Prof. Dr. Gürkan KUMBAROĞLU
Mühendislik Fakültesi	Prof. Dr. Fazıl Önder SÖNMEZ
Yönetim Bilimleri Fakültesi	Prof. Dr. Onur BAŞER
Yabancı Diller Yüksekokulu	Doç. Dr. Mustafa Öztürk
Atatürk İlkelri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü Müdürü	Prof. Dr. Sevtap DEMİRCİ
Biyomedikal Mühendisliği Enstitüsü	Prof. Dr. Ahmet ADEMOĞLU
Çevre Bilimler Enstitüsü	Prof. Dr. Turgut Tüzün ONAY
Fen Bilimleri Enstitüsü	Prof. Dr. Mehmet Hakan ERKUT
Kandilli Rasathanesi ve Deprem Araştırma Enstitüsü	Prof. Dr. Nurcan Meral ÖZEL
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Prof. Dr. İlhami ÖZTÜRK
Veri Bilimi ve Yapay Zeka Enstitüsü Müdürü	Prof. Dr. Şefik Şuayp ARSLAN
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Faruk YAKARYILMAZ
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Nihat MUTLU
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	Sevim CEVİZBAŞ
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Şükrü ORDU
Personel Daire Başkanlığı	Akkız DUMAN
Sağlık, Kültür Spor Daire Başkanlığı	Ramazan KESİK

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Aziz UZ
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Engin KÖKLÜ

B.11. MALİ YÖNETİM ORGANLARI

B.11.1. HARCAMA YETKİLİSİ

5018 sayılı Kanunun 31 inci maddesi uyarınca harcama yetkilisi; bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama birimlerinin en üst yöneticisidir.

Yetki, Görev ve Sorumlulukları

- Ödeneklerin yerinde ve zamanında kullanılmasından,
- Harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından,
- Ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından,
- Giderin gerçek gereksinme karşılığı olmasından,
- Programlanmış hizmetlerin zamanında yerine getirilmesinden,
- Amaca uygun nitelikte en fazla mal veya hizmet sağlanmasından,
- Komisyon, kurul veya bir uzman tarafından düzenlenmiş keşif, hakediş, tutanak veya benzeri belgelere dayalı olarak yapılan ödemelerden Sayıştay'a karşı sorumlu ve görevli bulunmaktadır.

B.11.2. GERÇEKLEŞTİRME GÖREVLİSİ

5018 sayılı kanunun 33'üncü maddesi uyarınca gerçekleştirme görevlileri; harcama talimatı üzerine; işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması görevlerini yürütürler.

Görev ve Sorumlulukları

- 5018 sayılı kanun çerçevesinde yapmaları gereken iş ve işlemlerden,
- İç control ve ön mali kontrole ilişkin usul ve esasların 14'üncü maddesi uyarınca harcama birimlerinde ödeme ve verimli kullanılmasından,
- 5018 sayılı kanun çerçevesinde, idari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden sorumludur.
- Ödeme emri belgesi ve ekli belgeler üzerinde ön mali kontrol ve ödeme emri belgesi düzenlemekle görevli ve sorumludur.

B.11.3. MUHASEBE YETKİLİSİ

5018 sayılı Kanun uyarınca özel bütçe kapsamında yer alan Üniversitelerde Muhasebe Yetkilisi üst yönetici tarafından atanır.

Yetki ve Sorumlulukları

- Gelir ve alacakların ilgili mevzuata göre tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi ve para ile ifade edilebilen değerler ile emanetin alınması, saklanması ve ilgililere verilmesi veya gönderilmesi ve diğer tüm mali işlemlerin kayıtlarının yapılması işlemlerini yürütür.

- Muhasebe Yetkilisi bu hizmetlerin yapılmasından ve muhasebe kayıtlarının usulüne uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasından sorumludur.
- Muhasebe Yetkilileri gerekli bilgi ve raporları düzenli olarak kamu idarelerine verir.
- Muhasebe yetkilileri ödeme aşamasında, ödeme emri belgesi ve eki belgeler üzerinde;

  a. Yetkililerin imzasını,

  b. Ödemeye ilişkin ilgili mevzuatında sayılan belgelerin tamam olmasını,

  c. Maddi hata bulunup bulunmadığını,

  d. Hak sahibinin kimliğine ilişkin bilgileri, kontrol etmekle yükümlüdür.

  - Muhasebe yetkilileri, harcama birimlerince hazırlanan Harcama Birimi Taşınır Yönetim Hesabı Cetvelinde gösterilen tutarların muhasebe kayıtlarıyla uygunluğunu kontrol ederek onayladıktan sonra, harcama yetkilisine göndermekle görevli ve sorumludurlar.

Muhasebe yetkililerinin görevleriyle ilgili sorumlulukları, taşınır işlemlerine ilişkin muhasebe kayıtlarının, dayanağı belgelere uygunluğu ile harcama birimlerince hazırlanan Harcama Birimi Taşınır Yönetim Hesabı Cetvellerini inceleyip onaylayarak harcama yetkilisine vermekle sınırlıdır.

B.11.4. TAŞINIR KONSOLİDE YETKİLİSİ

Görev ve Sorumlulukları

- Taşınır Kayıt ve Yönetim Sisteminin (TKYS) mevzuata uygun olarak çalışmasını sağlamak,
- İdare taşınırlarının icmal cetvellerini plan ve yıllık programa uygun olarak hazırlamak, yıl sonu işlemlerini tamamlamak,
- Birimlerden gelen taşınırlara ait üçer aylık dönem raporlarını, BKMYBS muhasebe sisteminden alınan raporlarla kontrol edip uygunluğunu sağlamak ve tüketim çıkışlarını muhasebeleştirmek,
- Üniversitenin diğer üniversitelere ve kamu kurumlarına yapacağı taşınır devir işlemlerinde destek olmak,
- Taşınır Kayıt Yetkililerinin yapacakları çalışmaların eksiksiz ve düzenli yürütülmesi için gereken önlemleri almak, birimler arası koordinasyon ve iş birliğini sağlayarak, uyumlu çalışılmasını sağlamak,
- Taşınır Mal Yönetmeliğindeki taşınır hesap kodları standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak,
- Taşınırların iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak,
- SGB Taşınır Kullanıcısı rolüyle TKYS sistemine harcama birimlerinden gelen talepler doğrultusunda marka, model, ölçü vb. girişleri yapmak, taşınır kodlarını güncellemek,
- Tüm harcama birimlerine ait taşınır hurdalarının kayıttan düşme işlemlerini muhasebeleştirmek,
- Taşınır Kayıt Yetkililerinin üçer aylık Kefalet Kesintisi Listesinin kontrolünü yapmaktır.

B.11.5. TAŞINIR KONTROL YETKİLİSİ

Görev ve Sorumlulukları

- Taşınır kayıt yetkilisinin hazırlamış olduğu taşınır mal yönetim hesabına ilişkin belge ve cetvellerin mevzuata ve mali tablolara uygunluğunu ve gerektiğinde yapılan diğer kayıt ve işlemleri kontrol etmek.
- Harcama Birimi Taşınır Mal Yönetim Hesabı Cetvelini imzalayarak harcama yetkilisine sunmak.

Taşınır kayıt yetkilileri ile taşınır kontrol yetkilileri, düzenledikleri ve imzaladıkları belge ve cetvellerin doğruluğundan harcama yetkilisine karşı birlikte sorumludur.

B.11.6. TAŞINIR KAYIT YETKİLİSİ

Görev ve Sorumlulukları

- Taşınırların giriş ve çıkışına ilişkin kayıtları tutmak, bunlara ilişkin belge ve cetvelleri düzenlemek ve taşınır yönetim hesap cetvellerini konsolide görevlisine göndermek,
- Muayene ve kabul işlemi hemen yapılmayan taşınırları kontrol ederek teslim almak, bunların kesin kabulü yapılmadan kullanıma verilmesine engel olmak,
- Demirbaş ve diğer malzemelerle ilgili kayıtları muhasebe kayıtları ile kontrol ederek mutabakatını sağlamak,
- Hizmet alanına giren konularda kendisine verilen görevleri kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuat hükümleri çerçevesinde yürütmek,
- Gerek ürün gerekse malzemenin her türlü giriş ve çıkışlarında diğer ilgililerle koordineli çalışarak formları düzenlemek ve düzenlenen formları kontrol ederek varsa noksanlıkları gidermek, kayıtları usulüne uygun tutmak, gerekli yazıları yazmak, periyodik cetvelleri zamanında ilgili yerlere göndermek,
- Kullanımda bulunan dayanıklı taşınırları bulundukları yerlerde kontrol etmek, sayımlarını yapmak ve yaptırmak,
- Harcama biriminin malzeme ihtiyaç planlamasının yapılmasına yardımcı olmak,
- Kayıtlarını tuttuğu taşınırların yönetim hesabını hazırlamak ve harcama yetkilisine sunmak,
- Birimler ve çalışma odalarında bulunan demirbaşların kayıtlarını tutarak, demirbaş listesini odalara asmak, zimmetlerini yapmak,
- Birimlerce iade edilen demirbaş malzemeyi almak, bozuk, tamiri mümkün olmayanların kayıtlardan silinmesi, hurdaya ayrılan malzemenin imha edilmesi ya da gösterilen yere tutanakla teslim edilmesini sağlamak,
- Bağış ve hibe yoluyla verilen malzemeleri kayıt altına almak,
- Yılsonu itibariyle taşınır malların giriş-çıkış kayıtlarının ve demirbaş eşyaların kesin hesaplarının hazırlanarak imzalandıktan sonra ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak,
- İhtiyaç taleplerinin planlı ve bir takvime bağlı olarak verilmesini sağlamak,
- Harcama birimlerince edinilen taşınırlardan muayene ve kabulü yapılan her türlü malzemeyi cins ve niteliklerine göre sayarak teslim almak, tasnif etmek, depoda ayrılan yerlerine koymak, doğrudan tüketilmeyen ve kullanıma verilmeyen taşınırları sorumluğundaki depoda muhafaza etmek,
- Depoların temiz ve düzenli olmasını sağlamak, depolanan her türlü ürünün kıymet kaybına uğramadan korunması için havalandırma, kurutma, nakil, her türlü ilaçlama, eleme, temizleme gibi gerekli tedbirlerin alınmasını sağlamak,

- Ambar sayımı, stok kontrolü ve giriş çıkışlarını yapmak, harcama yetkilisince belirlenen asgari stok seviyesinin altına düşen taşınır ve diğer tüketim malzemesi ihtiyaçlarını harcama yetkilisine bildirmek, ihtiyaçları izleyip zamanında temin edilmesini sağlamak, depodan malzeme çıkışını talep formu ile yapmak ve ilgililere teslim etmek,
- Sorumlu oldukları depolarda kasıt, kusur, ihmal veya tedbirsizlik nedeniyle meydana gelebilecek kayıp ve zararları önleyici tedbirleri almak ve harcama yetkilisine bildirmek, özellikle depoların büyük zarara neden olan yangın ve su baskını gibi tehlikelere karşı korunması için gerekli tedbirleri almak ve alınmasını sağlamak,
- Sorumluğunda bulunan depoları devir teslim yapmadan görevinden ayrılmamaktır.

Taşınır kayıt yetkilileri ile taşınır kontrol yetkilileri, düzenledikleri ve imzaladıkları belge ve cetvellerin doğruluğundan harcama yetkilisine karşı birlikte sorumludur.

C. ÜNİVERSİTEMİZ TARAFINDAN YAYIMLANARAK UYGULANAN YÖNETMELİK, İÇ YÖNETMELİK, YÖNERGELER VE GENELGELER

C.1. EĞİTİM-ÖĞRETİM YÖNETMELİKLERİ, YÖNERGELER, USUL VE ESASLAR

- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Burs Yönergesi
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Çift Anadal Programları Yönergesi
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Değişim Programları Yönergesi
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Dijital Eğitim Koordinatörlüğü Yönergesi
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Dikey Geçiş Yönergesi
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Kayıt Yönergesi
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Lisans Programlarına Yatay Geçiş Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Lisans Eğitim – Öğretim Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Lisans Programlarına Yurt Dışından Öğrenci Başvuru, Kabul ve Kayıt Yönergesi
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Mazeret Sınavı Uygulama Esasları
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Meslek Yüksekokulu Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Özel Öğrencilik Yönergesi
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Yabanci Diller Yüksekokulu Hazirlik Sınıfı Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Yan Dal Programları Yönergesi
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Yaz Öğretimi Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi-Suny Binghamton Üniversitesi Uluslar Arası Ortak Lisans Programları Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği
- ✓ Öğretim Üyeliğine Atanma ve Yükseltilme Esasları (Eski atanma ve yükseltilme esasları)

C.2. TEŞKİLAT YÖNETMELİKLERİ ve YÖNERGELER

- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu Çalışma Yönergesi
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönergesi
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Biyoçeşitlilik ve Ekosistemlerin Korunması ile Sürdürülebilir Kullanımı Yönergesi
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Güvenlik Görevlileri Yönergesi
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Güvenli ve Sürdürülebilir Gıda Yönetimi Yönergesi
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi İç Kontrol Sistemi Esasları Uygulama Genelgesi
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönergesi
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi İmza Yetkileri Yönergesi
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği Yönergesi
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Kampüs İdari Koordinatörlüğü Yönergesi
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Konut Tahsis Yönergesi
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Kurum Kimlik, Mezun ve Ziyaretçi Kartı Yönergesi
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Misafir Öğrenci Yönergesi
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Misafirhaneler Yönergesi
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönergesi
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Öğrenci Temsilciliği Kurulu Yönergesi
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Öğrenci Yurtları Yönergesi
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Personel Daire Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönergesi
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönergesi
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönergesi
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Sosyal Tesis İşletmesi Yönergesi
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Su Yönetimi Yönergesi
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Uzaktan Eğitim Merkezi (BÜ-UZEM) Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönergesi
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Yaşamboyu Eğitim Merkezi (BÜYEM) Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Personel Taşıma Hizmetleri Yönergesi
- ✓ Öğretim Üyeliğine Atanma ve Yükseltilme Esasları (01 Ocak 2024 tarihinden itibaren uygulanacak esaslar)

C.3. UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİKLERİ

- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Arkeometri Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Asya Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Barış Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Bilgi Sistemleri Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Bizans Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Dil Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Eğitim Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Eğitim Teknolojisi Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Enerji Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Feza Gürsey Fizik ve Matematik Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği

- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Finans Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Halet Çambel ve Nail Çakırhan Arkeoloji, Geleneksel Mimarlık ve Tarih Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi İklim Değişikliği ve Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi İktisadi Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi İnovasyon ve Rekabet Odaklı Kalkınma Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi İnsani Gelişme Uygulama ve Araştırma Merkezi (Human Development Research Center) Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi İş Analitiği ve Müşteri İçgörüsü Uygulama ve Araştırma Merkezi (Human Development Research Center) Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Kandilli Rasathanesi Deprem Zararlarının Azaltılması Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Karşılaştırmalı Avrupa Kültürü ve Sanatı Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Makro Ekonomi ve Uygulamalı Ekonometri Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Mekatronik Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Nafi Baba Tasavvuf, Tarih ve Kültürel Miras Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Nazım Hikmet Kültür ve Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Öğrenci Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Polimer Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Psikoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Sosyal Politika Forumu Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Turizm İşletmeciliği Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Teleiletişim ve Enformatik Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Yaşambilimleri ve Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği

C.4. GENELGELER

- ✓ Boğaziçi Üniversitesi 44 (C) Uygulama Usul ve Esasları
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi İç Kontrol Sistemi Esasları Uygulama Genelgesi
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Kurullarında Toplantı Usûl ve Esasları
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Öğretim Üyesi İstihdam Süreçleri Usul ve Esasları
- ✓ Boğaziçi Üniversitesi Ön Mali Kontrol İşlemleri Genelgesi

D. ÜNİVERSİTEMİZİN ÜYE OLDUĞU KURULUŞLAR

Tablo 1: *Üniversitenin Üye Olduğu Kuruluşlar ve Üyelik Tarihi*

Kuruluşun Adı	**Üye Olunan Tarih**
EERA - Avrupa Enerji Araştırma Birliği Ağı ve Biyoenerji Alt Program	2020
CSEM – The European Mediterranean Seismological Centre	2016
IAEE – Uluslararası Enerji Ekonomisi Birliği	2016
ISC – International Seismological Centre	2016
ORFEUS – Observatories and Research Facilities for European Seismology	2016
ISCN - International Sustainable Campus Network	2015
TASSA- Türk Amerikan Bilim İnsanları ve Akademisyenleri	2014
EFMD - Avrupa İşletme Geliştirme Vakfı	2014
EUCEN - European University Continuing Education Network	2012
AACSB - International -The Association to Advance Collegiate Schools of Business	2010
ECPR - European Consortium for Political Research	2010
UTRECHT- The Utrecht Network	2010
SEFI - European Society for Engineering Education	2006
ABET - Accreditation Board for Engineering and Technology (ABET)	1998
UNWTO - United Nations World Tourism Organization	1991
UNIMED – Union of Mediterranean Universities	1985
IAU - International Association of Universities	1982
EUA - European University Association	1980

E. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

E.1. TARİHÇE

Boğaziçi Üniversitesinin tarihi, Robert Koleje dayanmaktadır. Robert Kolej Dr. Cyrus Hamlin tarafından New York'lu Christopher Rheinlander Robert'ın mali desteği ile 1863'de kurulmuştur. Kolej'in ırk, milliyet, din gözetilmeksizin ayrım yapılmadan tüm öğrencilere açık olmasına, hiçbir siyasi düşünceye dahil olmamasına ve eğitim dilinin İngilizce olmasına karar verilmiştir.

Robert Kolej, Cumhuriyet döneminde başlayan "eğitimin birliği ilkesi" çerçevesinde bu yeni yaklaşımı benimseyip, eğitim sisteminde yapılan yeni düzenlemelere uyum sağlamış ve Türk eğitim sisteminin önemli bir parçası haline gelmiştir. 1957 yılında Bakanlar Kurulu kararı ile Robert Kolej Yüksekokulunun açılmasına izin verilmiş; kurum, 1971 yılında Boğaziçi Üniversitesi kuruluncaya dek lise ve yüksekokul diploması vermiştir.

Anayasa Mahkemesinin 12 Ocak 1971 tarihli kararına istinaden Robert Kolej Mütevelli Heyeti, Robert Kolej Yüksek Okulunun bir Türk üniversitesine dönüştürülmesi için Milli Eğitim Bakanlığına başvurmuş, 18 Mayıs 1971'de Robert Kolej ile Milli Eğiim Bakanlığı arasında Robert Kolej Yüksek Okulunun Boğaziçi Üniversitesine dönüştürülmesine ilişkin bir mutabakat belgesi imzalanmıştır. Ardından, Boğaziçi Üniversitesi Kuruluş Kanunu 25 Ağustos 1971'de Millet Meclisi'nde, 9 Eylül 1971'de de Senato'da kabul edilmiştir. Böylece, Boğaziçi Üniversitesi Robert Kolejin tüm binalarını ve personelini devralarak faaliyetlerine Robert Kolejin kampüsü olarak kullanılan ve bugün Güney Kampüs olarak bilinen alanda resmi olarak başlamıştır.

Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerine 1971'de tek bir kampüs içinde başlayan Boğaziçi Üniversitesi, bugün toplam 1,669,106 metrekareye yayılmış olan yedi kampüsü ile Türkiye'nin en öncü, dünyada saygınlık kazanmış üniversitelerinden biri olarak yükseköğretime ve bilimsel gelişmeye katkı sağlamaktadır. Boğaziçi Üniversitesi kampüslerinden Güney Kampüs, Kuzey Kampüs, Hisar Kampüs ve Uçaksavar Kampüsü birbirlerine yürüyüş mesafesindedir. Kilyos Kampüsü, bu kampüslere yaklaşık 32 km. mesafededir. Kandilli Kampüsü Boğaz'ın Anadolu yakasında olup, araçla 20 dakikalık mesafededir.

Güney Kampüs, Rektörlük ve yönetim ofisleri yanında, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Mühendislik Fakültesi ve İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlıkları ile bu fakültelerin bazı bölümlerini barındırmaktadır. Bu fakültelere ait binalarda ofislerin yanısıra sınıflar da yer almaktadır. Güney Kampüs'de aynı zamanda konferans, konser ve genel toplantılar için öğrenci ya da öğretim elemanla rının kullanımına açık olan tarihi Büyük Toplantı Salonu (Albert Long Hall), içinde bir spor salonu ve tiyatro bulunan Öğrenci Faaliyetleri Binası, biri kızlar, diğeri de erkekler için olmak üzere iki yurt binası, Üniversite Kültürel Miras Müzesi, Kurumsal İletişim Ofisi ve başka birçok hizmet noktası (Bilgi İşlem Merkezi, revir, öğretim görevlileri merkezi (Kennedy Lodge), ve yönetim Ofisleri) bulunmaktadır.

Kuzey Kampüs, Eğitim Fakültesi ve içinde yer alan tüm bölümlerini, Aptullah Kuran Kütüphanesi'ni ve Mühendislik ve Fen-Edebiyat Fakültesi'nin bazı fen bölümlerini barındırmaktadır. Kuzey Kampüs'te ayrıca derslik ihtiyacını karşılayan Yeni Bina, dört büyük yurt, yemekhane ve kitabevi vardır.

Boğaziçi Üniversitesinin en yeni kampüslerinden biri olan Hisar Kampüsü Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu ve Çevre Bilimleri Enstitüsü'nü, bu birimlere ait ofis ve sınıfları barındırmaktadır. Kampüsde çeşitli amaçlarla kurulmuş üç ana bina, kapalı yüzme havuzu içeren bir spor tesisi ve bir kafeterya yer almaktadır.

Uçaksavar Kampüsü'nde öğrenciler için iki yurt, tam donanımlı spor salonu, atletizm pisti ve stadyumdan oluşan bir spor kompleksi ile konferans, toplantı ve kültür faaliyetlerine yönelik olarak inşa edilmiş Garanti Kültür Merkezi bulunmaktadır.

Kandilli Kampüsü, esas olarak 1868 yılında kurulmuş olan ve 1982'de Boğaziçi Üniversitesine bağlanan Kandilli Rasathanesinin bir devamı niteliğindedir. Boğaziçi Üniversitesine bağlanmasını takiben, daha önceki işlevlerine ek olarak deprem araştırma enstitüsü kimliğini de kazanmış ve ismi Kandilli Rasathanesi ve Deprem Araştırma Enstitüsü olmuştur. Kampüste ayrıca Biyomedikal Mühendisliği Enstitüsü, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, Teknopark, BTK, Yapı ve İnşaat Lab. Binası, Feza Gürsey Fizik ve Matematik Uygulama ve Araştırma Merkezi ile yurt binaları yer almaktadır.

Kilyos Sarıtepe Kampüsü büyük ölçüde Yabancı Diller Yüksekokulu Hazırlık sınıfı öğrencilerinin barınmasına yönelik üç yurt binası, derslikler, öğrencilere yönelik sosyal mekanları barındırmaktadır.

İznik Kampüsünde Boğaziçi Üniversitesi Kandilli Rasathanesi ve Deprem Araştırma Enstitüsü İznik Deprem Zararlarının Azaltılması Hizmet Merkezi yer almaktadır.

2016 yılında, Tarsus'ta bulunan tarihi çırçır fabrikası restore edilerek Tarih Bölümü, Gözlükule arkeolojik araştırmalar Merkezi olarak Üniversitemiz bünyesine katılmıştır.

2022 yılında Anadolu Hisarı'ndaki kampüs alanı, mevcut kampüslerimize ek olarak Üniversitemize tahsis edilmiştir. Anadolu Hisarı Kampüsü, Yabancı Diller Yüksekokulu Hazırlık Birimi'nin yer aldığı Anadolu Hisarı Kampüsü 78.585,00 m² alan üzerinde kurulmuştur. Anadolu Hisarı Kampüsünde 1 adet 122 kişilik konferans salonu, 2 adet 50 kişilik bilgisayar laboratuvarı, 45 adet 35-40 kişilik derslik, 8 adet 30-34 kişilik derslik, 20 adet 25-30 kişilik derslik, 5 adet 20 kişilik derslik, 2 adet 20 kişilik lounge, 85 adet akademik personel ve 30 adet idari personel için ofis odaları mevcuttur. Ayrıca öğrenci kafeteryası, yemekhane, spor tesisleri, öğrenci yurdu, mescit, PTT kampüste hizmet vermektedir. Anadolu Hisarı Yerleşkesinin ana girişinde bir sağlık ocağı bulunmaktadır.

12 Eylül 1971 tarihli Boğaziçi Üniversitesi Kanunu'nun geçici maddesinde ifade edildiği gibi, "geçiş döneminde" sadece Temel Bilimler, Mühendislik ve İdari Bilimler bölümleri bulunan Boğaziçi Üniversitesi, bugün yedi kampüsü üzerinde yer alan 7 Fakülte 1 Yüksekokul ve 8 Enstitü, 28 Uygulama ve Araştırma Merkezi, 31 Bölümü ve 165 araştırma laboratuvarı ile Türkiye'nin en iyi öğrencileri ile seçkin öğretim üyelerini özgür ve özgürlükçü bir ortamda bir araya getiren Boğaziçi Üniversitesi öğrencilerine kendi alanlarında güçlü bir donanım sağlarken, onlara kendilerini, Türkiye'yi ve dünyayı daha iyi tanımalarını sağlayacak bir sosyal ortam sunar.

160 yılı aşan geçmişi ile akademik özerklik ve katılımcı yönetim anlayışını temel alan, yaşamın her alanında düşünce özgürlüğünü savunan Boğaziçi Üniversitesi, eğitim ve araştırma performansı ile dünyanın en seçkin üniversiteleri arasında yerini almış, kendisini fark yaratacak eğitim ve araştırmaya adamış, mükemmeliyetçiliği benimsemiş bir kamu üniversitesidir. Türkiye'nin en iyi öğrencileri ile seçkin öğretim üyelerini biraraya getiren Boğaziçi Üniversitesi, öğrencilerine kendi alanlarında güçlü bir donanım sağlarken, onlara kendilerini, birbirlerini, farklı görüşleri ve bakış açılarını, Türkiye'yi ve dünyayı daha iyi tanımalarını sağlayacak bir akademik ve sosyal ortam sunmaktadır. Boğaziçi Üniversitesi kültürünü temsil eden mezunlarımız bilimde, iş dünyasında, siyasette, sanatta diğer bir deyişle hayatın her kesitinde önemli roller üstlenmişlerdir.

E.2. FİZİKSEL YAPI (TAŞINMAZLAR)

Üniversitenin birçok binası, doğusunda sınır olarak Boğaziçi ve Rumelihisarüstü tarihi kalesine sahip olan Güney Kampüs'te yer almaktadır. Bu kampüste üniversitenin en eski binaları bulunmaktadır. Kuzey Kampüs, Hisar Kampüs, Anadolu Hisarı ve Uçaksavar Kampüsü üniversiteye yeni katılan olanakları içermektedirler. Boğazın Asya kıyısında bulunan Kandilli Kampüsü, tarihi, ulusal sismik istasyonlar ağının merkezi ve üniversitenin ünlü araştırma merkezi Kandilli Rasathanesine ev sahipliği yapmaktadır. Sarıtepe Kampüsü, Karadeniz kıyılarında ve kuzey ve güney kampüslerin kuzey batısında, 34 km uzaklıktadır.

E.2.1. ÜNİVERSİTENİN BÖLGESEL DAĞILIMI

Tablo 1: *Üniversitenin Bölgesel Dağılımı*

Kampüsler	**Toprak Alani (m^2)**
Anadolu Hisarı Kampüs	121.992
Güney Kampüs	275.267
Kuzey Kampüs	55.598
Uçaksavar Kampüs	44.351,50
Kandilli Kampüs	303.061
Sarıtepe- Kilyos Kampüs	1.095.435
Hisar Kampüs	21.457
İznik Deprem Zararlarının Azaltılması Merkezi	4.214
Tarsus Gözlükule Kazıları Araştırma Merkezi	1.999
Çanakkale Tapulu Arazi	2.072,66
İller Satında Deprem İstasyonları	43.301,04
Arnavutköy Halet Çambel -Nail Çakırhan Arkeoloji ve Geleneksel Mimarlık Araştırma Merkezi	7.936
Toplam	**1.976.684**

Tablo 2: *Üniversitenin Tapulu Alanları*

İli	İlçesi	Mahalle/Köy	Ada	Parsel	Tapu Yüzölçümü
Çanakkale	Ezine	Gazi	180	46	2.072,66
İstanbul	Beşiktaş	Bebek	140	157	10.940,00
İstanbul	Beşiktaş	Rumelihisarı	643	121	32.465,00
İstanbul	Beşiktaş	Rumelihisarı	1545	247	11.886,50
İstanbul	Beşiktaş	Kuruçeşme	1343	50	7.936
İstanbul	Sarıyer	Rumelihisarı	36	15	1.309,00
İstanbul	Sarıyer	Rumelihisarı	36	16	1.040,00
İstanbul	Sarıyer	Rumelihisarı	36	17	1.280,00
İstanbul	Sarıyer	Rumelihisarı	37	1	21.457,00
İstanbul	Sarıyer	Rumelihisarı	39	1	39.482,00
İstanbul	Sarıyer	Rumelihisarı	39	16	742
İstanbul	Sarıyer	Rumelihisarı	73	73	3.847,00
İstanbul	Sarıyer	Rumelihisarı	73	74	2.871,65
Toplam					**137.328,81**

Tablo 3: *Üniversitenin Tahsisli Alanlar*

İli	İlçesi	Mahalle/Köyü	Ada	Parsel	Yüzölçümü	Tahsis Yüzölçümü
Adana	Karaisalı	Karapınar Mahallesi	0	0	50,14	50,14
Afyonkarahisar	Bolvadin	Taşağıl Köyü	122	42	1.395.407,70	50
Afyonkarahisar	Şuhut	İstiklal Mahallesi	782	42	46.771,68	25
Ankara	Bala	Avşar Beldesi	6011	2	20	20
Ankara	Şereflikoçhisar	Sanayi Mahallesi	197	269	6250	20
Antalya	Elmalı	Camiatik Mahallesi	157	1	5.154,00	5.154,00
Artvin	Borçka	Çaylı Köyü	145	13	2.028,48	2.028,48

İli	İlçesi	Mahalle/Köyü	Ada	Parsel	Yüzölçümü	Tahsis Yüzölçümü
Aydın	Efeler	Zeytinköy Köyü	0	0	32,53	32,53
Balıkesir	Bandırma	Edincik Beldesi	185	1355	17.034,97	17.034,97
Balıkesir	Dursunbey	Çiftçi Mahallesi	57	46	1.191,93	1.187,00
Balıkesir	Karesi	Kızpınarı	8719	5	90.382,38	100
Bilecik	Gölpazarı	İsmetpaşa Mahallesi	74	2	510	510
Bilecik	Merkez	Çavuşköy Köyü	184	1	49,02	49,02
Bitlis	Güroymak	Şentepe Mahallesi	649	1	12.739,64	50
Bolu	Seben	Yuva Köyü	103	15	8.251,50	20
Burdur	Bucak	Konak Mahallesi	627	1	2.195,23	2.195,23
Bursa	İznik	İnikli Mahallesi	694	26	5.007,57	5.000,00
Bursa	İznik	Selçuk Mahallesi	294	2	4.214,40	4.214,00
Bursa	İznik	Yeşilcami Mahallesi	93	91	2.626,77	100
Denizli	Acıpayam	Alaattin Mahallesi	0	7195	23.437,14	20
Erzincan	Merkez	Çağlayan Köyü	0	0	50	50
Gaziantep	Şehitkamil	Yeşilce Köyü	107	61	1.700,00	1.700,00
İstanbul	Beşiktaş	Bebek Mahallesi	140	21	919	915
İstanbul	Beşiktaş	Bebek Mahallesi	140	25	1.577,00	1.557,00
İstanbul	Beşiktaş	Bebek Mahallesi	140	206	7.504,50	7.504,00
İstanbul	Beşiktaş	Bebek Mahallesi	140	31	3.917,00	3.917,00
İstanbul	Beşiktaş	Bebek Mahallesi	140	207	9.605,50	9.605,00
İstanbul	Beşiktaş	Bebek Mahallesi	140	19	889	889
İstanbul	Beşiktaş	Bebek Mahallesi	140	20	882	882
İstanbul	Beşiktaş	Bebek Mahallesi	140	22	988	988
İstanbul	Beşiktaş	Bebek Mahallesi	140	23	1.218,00	1.218,00
İstanbul	Beşiktaş	Bebek Mahallesi	140	24	1.447,00	1.447,00

İli	İlçesi	Mahalle/Köyü	Ada	Parsel	Yüzölçümü	Tahsis Yüzölçümü
İstanbul	Beşiktaş	Bebek Mahallesi	140	26	2.436,00	2.346,00
İstanbul	Beşiktaş	Bebek Mahallesi	140	29	87.333,67	87.333,00
İstanbul	Beşiktaş	Bebek Mahallesi	140	36	2.846,00	2.846,00
İstanbul	Sarıyer	Rumelihisarı Mahallesi	73	68	525	525
İstanbul	Sarıyer	Rumelihisarı Mahallesi	73	69	7.253,82	7.253,82
İstanbul	Sarıyer	Rumelihisarı Mahallesi	39	13	1.746,00	1.746,00
İstanbul	Sarıyer	Rumelihisarı Mahallesi	39	14	1.301,00	1.301,00
İstanbul	Sarıyer	Rumelihisarı Mahallesi	39	15	8.031,00	8.031,00
İstanbul	Sarıyer	Rumelihisarı Mahallesi	39	2	48.709,00	48.709,00
İstanbul	Sarıyer	Gümüşdere Köyü	0	742	1.095.434,88	1.095.434,88
İstanbul	Sarıyer	Rumelihisarı Mahallesi	40	1	28.256,00	28.256,00
İstanbul	Üsküdar	Vaniköy Mahallesi	928	5	15.397,00	15.397,00
İstanbul	Üsküdar	Vaniköy Mahallesi	928	6	17.647,00	15.397,00
İstanbul	Üsküdar	Çengelköy Mahallesi	914	28	138.994	130.994
İstanbul	Üsküdar	Kandilli Mahallesi	934	45	26.372,00	26.372,00
İstanbul	Üsküdar	Kandilli Mahallesi	1042	1	44.100,00	44.100,00
İstanbul	Üsküdar	Kandilli Mahallesi	929	1	30.098,00	30.098,00
İstanbul	Üsküdar	Çengelköy Mahallesi	914	45	2.760,60	2.760,60
İstanbul	Beykoz	Göksu	5	3	11.262,50	11.262,50
İstanbul	Beykoz	Göksu	5	8	32.144,50	32.144,50
İstanbul	Beykoz	Göksu	6	17	78.585,00	78.585,00
İstanbul	Sarıyer	Rumelihisarı Mahallesi	976	31	55598,32	55598,32
İstanbul	Sarıyer	Rumelihisarı Mahallesi	976	30	1587,96	1587,96
İstanbul	Üsküdar	Çengelköy Mahallesi	914	44	27.692,74	27.692,74
Karaman	Merkez	Kırbağı Mahallesi	3606	1	147.576,78	100

İli	İlçesi	Mahalle/Köyü	Ada	Parsel	Yüzölçümü	Tahsis Yüzölçümü
Kayseri	Bünyan	Cumhuriyet Mahallesi	100	27	3.224,00	3.224,00
Konya	Selçuklu	Tatköy Mahallesi	335	117	2.037,37	1.626,26
Konya	Yunak	Böğrüdelik Köyü	112	34	4.606,46	50
Kütahya	Tavşanlı	Ovacık Köyü	135	1	44.606,29	100
Mersin	Silifke	Işıklı Köyü	103	3	1.261,57	1.261,57
Mersin	Tarsus	Cumhuriyet Mahallesi	3304	38	879	879
Mersin	Tarsus	Cumhuriyet Mahallesi	3304	39	1.120,00	1.120,00
Muğla	Menteşe	Yerkesik Köyü	377	28	1.110,71	1.092,00
Muğla	Milas	İsmetpaşa Mahallesi	269	175	128.856,86	50
Rize	Çayeli	Büyüktaşhane Mahallesi	500	33	20	20
Uşak	Karahallı	Konak Mahallesi	79	22	368,84	368,84
Van	Erciş	Kışla Mahallesi	178	3	5.489,43	12
				Toplam	**3.731.223,38**	**1.834.207,36**

E.2.2. ÜNİVERSİTESİNİN KAPALI ALANLARI

Üniversitemizin bina alanları içinde en büyük alan Kuzey Kampüsdeki, daha sonra Güney Kampüsdeki bina alanları gelmektedir.

Tablo 4: *Üniversitenin Kapalı Alanları*

Kampüs Adı	**Toplam Bina Alanı (m^2)**	**Toplam Net Alan (m^2)**	**Derslik, Laboratuvar (m^2)**
Anadolu Hisarı Kampüs	30.648	27.118	5.204
Bursa İznik Deprem Zararlarının Azaltılması Merkezi	2.193	1.626	-
Güney Kampüs	62.143	53.116	5.656
Hisar Kampüs	13.529,00	11.240	2.487
Kandilli Kampüs	43.613	40.908	10.016
Kilyos Sarıtepe Kampüs	42.192	38.128	3.610
Kuzey Kampüs	91.961	78.453	18.906
Mersin Tarsus Gözlükule Kazıları Araştırma Merkezi	2.535	2.337	98
Uçaksavar Kampüs	42.803,00	30.356	609
Toplam	**331.617,00**	**283.282**	**46.586**

E.2.3. KAPALI MEKANLARIN HİZMET ALANLARINA GÖRE DAĞILIMI

Tablo 5: *Üniversitemizin Hizmet Alanları (m^2)*

YERLEŞKELER	Araştırma	Barınma	Diğer	Eğitim	Kütüphane	Sağlık Hizmeti	Sosyal Alanlar	Spor Alanları	Toplantı ve Konferans	Yönetim	Kapalı Alan (m^2)
Anadolu Hisarı Yerleşkesi	25	3.585	7.448	5.180	210	13	880	5.457	809	3.512	27.117,79
Bursa İznik Yerleşkesi	0	78	271	0	0	0	828	0	297	152	1.625,58
Güney Yerleşkesi	993	7.980	22.354	4.663	181	287	3.043	590	2.905	10.120	53.116,39
Hisar Yerleşkesi	556	155	5.068	1.930	70	0	180	780	191	2.310	11.240,02
Kandilli Yerleşkesi	7.836	6.871	16.610	2.180	67	277	1.486	200	1.216	4.165	40.907,71
Kilyos Yerleşkesi	1.502	14.399	15.269	2.108	259	233	953	1.521	629	1.254	38.127,88
Kuzey Yerleşkesi	6.710	14.091	36.417	12.195	6.221	175	2.075	0	952	8.458	78.452,68
Mersin-Tarsus Yerleşkesi	0	0	1.014	98	79	0	634	0	239	174	2.237,46
Uçaksavar Yerleşkesi	0	9.999	15.937	609	0	8	192	2.241	831	540	30.356,26
Genel Toplam	**17.622,00**	**57.158**	**120.388**	**28.963,00**	**7.087,00**	**993**	**10.271,00**	**10.789,00**	**8.069,00**	**30.685,00**	**283.181,77**

E.2.4. EĞİTİM ALANLARI

Boğaziçi Üniversitesinin 9 kampüsündeki anfi, sınıf, bilgisayar laboratuvarları, atölye ve diğer laboratuvarlarla ilgili veriler aşağıda sıralanmıştır.

Tablo 6:*Üniversitenin Eğitim Alanları*

Eğitim Alani	Kapasite 0–50	Kapasite 51–75	Kapasite 76–100	Kapasite 101–150	Kapasite 151–250	Kapasite 251-Üzeri	Toplam
Anfi		2	1	5	8		16
Sınıf	164	52	18	8	1		243
Bilgisayar Lab.	49	3	1				53
Atölye	14						14
Diğer Lab.	124	1					125
Toplam	**351**	**58**	**20**	**13**	**9**		**451**

(*) Araştırma alanları ve laboratuvarları dahil edilmemiştir.

E.2.5. SOSYAL ALANLAR

Üniversite kampüsleri içinde yer alan eğitim, sosyal ve kültürel amaçlı kullanılan binaların yanında yurt ve yemekhane binalarına ilişkin bilgileri içeren tablolara aşağıda yer verilmiştir.

E.2.5.1. YEMEKHANE, KANTİN VE KAFETERYALAR

YEMEKHANELER

Güney, Kuzey, Kandilli, Anadolu Hisarı ve Kilyos Kampüslerimizdeki üniversite yemekhanelerinde personelimize haftanın 5 iş günü öğlen yemeği verilmektedir. Güney ve Kuzey Kampüslerimizdeki üniversite yemekhanelerinde öğrencilerimize hafta içi kahvaltı, öğlen ve akşam olmak üzere 3 öğün, hafta sonu kahvaltı ve akşam olmak üzere 2 öğün yemek verilmektedir. Kandilli ve Anadolu Hisarı Kampüsümüzdeki üniversite yemekhanesinde öğrencilerimize haftanın 5 iş günü öğlen yemeği verilmektedir. Söz konusu kahvaltı ve akşam yemekleri üniversitemizin akademik takviminde belirtilen eğitim dönemlerini kapsamaktadır. Ayrıca üniversitemizin rektörlüğünce onay verilen öğrenci faaliyetlerinde veya akademik toplantı ve sempozyumlarda da yemek talepleri karşılanmaktadır.

Tablo 7:*Üniversitenin Yemekhaneleri*

Yemekhanenin Adı	Kampüs Adı	Adedi	Alanı (m^2)	Kapasite (Kişi)
Güney Kampüs Öğrenci/Personel Yemekhanesi	Güney	1	238	114

Hisar Kampüs Yemekhanesi	Hisar	1	290	118
Kandilli Rasathanesi Personel Yemekhanesi	Kandilli	1	360	108
Anadolu Hisarı Yemekhanesi	Anadolu Hisarı	1	849	476
Kilyos Sarıtepe Öğrenci Yemekhanesi	Kilyos Sarıtepe	1	573	118
Kuzey Kampüs Öğrenci Yemekhanesi	Kuzey	1	1.697	692
Toplam		**6**	**4.007**	**1.626**

KANTİN VE KAFETERYALAR

Üniversitemiz kampüslerinde "Devlete Ait Taşınmaz Mal Satış, Trampa, Kiraya Verme, Mülkiyetin Gayri Ayni Hak Tesis, Ecrimisil ve Tahliye Yönetmeliği" çerçevesinde işletilen kantin, büfe ve kafeteryalar bulunmaktadır.

Tablo 8:*Üniversitenin Kantin ve Kafeteryaları*

Kantin/Kafeteryanın Adı	Kampüs	Amacı	Yüz Ölçümü (m^2)
Yeni Derslik ve Yemekhane Binası (New Hall) Yanı	Kuzey	Kahve Satış	9
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Merdiven Yanı 1 Nolu	Güney	Kahve Satış	3
Feza Gürsey Binası 1 Nolu	Kandilli	Kantin	63
Güney Meydan 6 Nolu	Güney	Büfe	10
Yeni Derslik ve Yemekhane Binası (New Hall) Giriş Katı 2 Nolu	Kuzey	Kafeterya	213
Eğitim Fakültesi Binası Giriş Yanı	Kuzey	Kantin	15
Mühendislik Fakültesi Zemin Katı 1 Nolu	Güney	Büfe	5
Spor Alanı Yanı 1 Nolu	Anadolu Hisarı	Kafeterya	300
C Blok 1 Nolu	Hisar	Kantin	117
1. Erkek Yurdu Çarşı Katı 2 Nolu	Güney	Kafeterya	48
1. Erkek Yurdu Çarşı Katı 4 Nolu	Güney	Yemek Hazırlama (Depo)	18
Yeni Derslik ve Yemekhane Binası (New Hall) Giriş Katı	Kuzey	Kantin	221

Kantin/Kafeteryanın Adı	Kampüs	Amacı	Yüz Ölçümü (m^2)
Öğrenci Faaliyetleri Binası 1 Nolu	Güney	Kantin	47
Süperdorm Binası 3 Nolu	Uçaksavar	Market	61
Natuk Birkan Binası 1 Nolu	Güney	Kantin	4
Hisar Kampüs 3 Nolu	Hisar	Kafeterya	1600
1. Erkek Yurdu Çarşı Katı 5 Nolu	Güney	Börek Satış	18
Kütüphane Binası Arkası 1 Nolu	Kuzey	Büfe	12
Bebek Kapı Yanı 1 Nolu	Güney	Kafeterya	480
Fen ve Mühendislik Binası (Kare Blok) 2 Nolu	Kuzey	Kafeterya	80
Yabancı Diller Binası Yadyok-3 Girişi Yanı	Anadolu Hisarı	Kafeterya	25
Btk Binası A Blok 1. Bodrum Katı	Kandilli	Restoran	200
		Toplam	**3.549**

E.2.5.2. MİSAFİRHANELER VE LOJMANLAR

MİSAFİRHANELER

Misafirhanelerimizde üniversitemize ders vermeye gelen veya üniversitemizde düzenlenen sempozyum, konferans veya toplantılara çağırdığımız misafirlerimizi ağırlamaktayız.

Tablo 9:*Üniversitenin Misafirhaneleri*

Misafirhane Adı	Kampüs Adı	Adet	Alanı (m^2)
Kennedy Lodge Misafirhanesi	Güney Kampüsü	9	174
Bebek Gate House Misafirhanesi	Güney Kampüsü	10	171
İznik Misafirhane	İznik-Bursa	28	669
GKK	Güney-Kandilli-Kilyos	13	887
	Toplam	**60**	**1.901**

LOJMANLAR

Üniversitemizde görev yapan akademik ve idari personelimizi "Kamu Konutları Yönetmeliği" gereğince lojmanlarımızda barındırmaktayız.

Tablo 10: *Üniversitenin Lojmanları*

Lojman Adı	Kampüs Adı	Adet	Kapalı Alanı(m²)
Güney Lojmanları	Güney Kampüs	36	3.271
Kuzey Yurt Lojmanları	Kuzey Kampüs	2	159
Anadoluhisarı Lojmanları	Anadolu Hisarı Kampüs	2	187
Kandilli Lojmanları	Kandilli Kampüs	27	2.425,23
Hisar Lojmanları	Hisar Kampüs	2	201
Kilyos Lojmanları	Kilyos Sarıtepe Kampüs	44	4.007
Atletizm Saha Lojman	Uçaksavar Kampüs	1	67
İznik Müstakil Lojman	İznik Kampüs	1	76,24
Toplam		**115**	**10.393,47**

E.2.5.3. ÖĞRENCİ YURTLARI

Üniversitemiz bünyesinde Güney ve Kuzey Yerleşkelerinde ikişer, Kilyos, Kandilli ve Anadoluhisarı Yerleşkelerinde birer olmak üzere toplam yedi öğrenci yurdu faaliyet göstermektedir. Bunlara ek olarak, Kuzey Yerleşkesi'nde bir yurt inşaatı devam etmekte ve Uçaksavar Yerleşkesi'ndeki yurdun depreme karşı güçlendirilmesi projesi yürütülmektedir.

Ders dönemlerinin olup olmamasına bağlı olarak yurtlarımızda kalan öğrenci sayısı zaman zaman değişiklik göstermişse de yıl boyunca ortalama 4.650 öğrencimizin barınma ihtiyacı karşılanmıştır. Bu bağlamda, 2024 hedefimizi %122 oranında gerçekleştirmiş bulunmaktayız.

Ayrıca, Kuzey Kampüs'te 706 öğrenci kapasiteli yeni yurt inşaatı devam etmektedir.

Tablo 11: *Üniversitenin Yurtları*

Yurdun Adı	Kampüs Adı	Alanı (Net m²)	Kapasite (kişi)
Hamlin Hall Yurdu	Güney Kampüs	4.958	457
Theodorus Hall Yurdu	Güney Kampüs	3.109	281
3.Kuzey Yurdu	Kuzey Kampüs	6.684	558

4.Kuzey Yurdu	Kuzey Kampüs	7.407	468
3.Kilyos Yurdu	Kilyos Sarıtepe Kampüs	8.395	544
Anadolu Hisarı Yurdu	Anadolu Hisarı Kampüs	3.372	479
Kandilli Yurdu	Kandilli Kampüs	9.651	556
	Toplam	**43.576**	**3.343**

E.2.5.4. SPOR TESİSLERİ

Üniversitemizde bulunan spor alanlarının ve tesislerinin idaresi ve işletmesinden Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı sorumludur. Güney, Kuzey, Anadolu Hisarı, Uçaksavar, Hisar ve Kilyos kampüslerimizde bulunan spor tesislerimizden üniversitemiz öğrencileri, öğretim elemanları ve personelimiz yararlanmaktadır. Haftanın 7 günü açık olan spor tesislerimizde sabah saat 07:30 – 22:00 saatleri arasında öğrenci ve personelimize hizmet vermekteyiz.

Tablo 12: *Üniversitenin Spor Tesisleri*

Kampüs	**Tesis Adı**	**Kapasite (Kişi)**	**Alan (m²)**	**Tesis Türü**
Dodge Hall	-	448	-	Kapalı
Güney Kampus	Açık Havuz	-	1073,3	Açık
Güney Kampus	Basketbol Sahası	-	420	Açık
Güney Kampus	Tenis Kortu (5 AD)	-	1.775	Açık
Hisar Kampus	Kapalı Spor Salonu Fitness ve yüzme havuzu	-	2.385	Kapalı
Hisar Kampus	Halı Saha	-	400	Açık
Kuzey Kampüsü	Basketbol Sahası	-	390	Açık
Kandilli Kampüsü	BTK Fitness Salonu	-	76	Kapalı
Kandilli Kampüsü	Voleybol Sahası	-	264	Açık
Uçaksavar Kampus	Atletizm Sahası	-	12.688	Açık
Uçaksavar Kampus	Tribün	-	1007,47	Kapalı
Uçaksavar Kampus	Kapalı Spor Salonu	500	2532,83	Kapalı
Kilyos Kampüsü	Kapalı Spor Salonu	420	2199,19	Kapalı
Kilyos Kampüsü	YADYOK Yurt Fitness	-	117,72	Kapalı

Kilyos Kampüsü	Halı Saha	-	750	Açık
Anadolu Hisarı Kampüsü	Açık Tenis Kortu (2 adet)	-	1188	Açık
Anadolu Hisarı Kampüsü	Futbol Sahası	-	17768	Açık
Anadolu Hisarı Kampüsü	Kapalı Yüzme Havuzu (Yarı Olimpik)	-	3670	Kapalı
Anadolu Hisarı Kampüsü	Jimnastik Salonu	-	1250	Kapalı
Anadolu Hisarı Kampüsü	Kapalı Tenis Kortu	-	588	Kapalı
Anadolu Hisarı Kampüsü	Kapalı Spor Salonu (Basketbol Sahası)	-	1424	Kapalı
Anadolu Hisarı Kampüsü	Kapalı Spor Salonu (Fitness Sahası)	-	919	Kapalı

E.2.5.5. TOPLANTI VE KONFERANS SALONLARI

Üniversitemizin personelinin, öğrencilerinin ve misafirlerinin seminer, konferans, tiyatro, dans, konser, seminer, panel, sergi, konferans gibi sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri için günümüz gereksinimlerine uygun toplantı ve konferans salonları ile ilgili bilgiler aşağıda verilmiştir.

Tablo 13: *Üniversitenin Toplantı ve Konferans Salonları*

Birimin Adı	**Kampüs Adı**	**Toplantı Salonu**	**Konferans Salonu**	**Eğitim Salonu**	**Alanı (m^2)**	**Kapasite (Kişi)**
Genel Sekreterlik						
Rektörlük (Rektörlük Konferans Salonu)	Güney		1		226,7	110
Rektörlük (Üniversite Yönetim Kurulu Odası)	Güney	1			74,75	16
Genel Sekreterlik (T1 Toplantı Odası)	Güney	1			23,63	15
Genel Sekreterlik (T2 Toplantı Salonu)	Güney	1			31,95	20
Eğitim Fakültesi						

Eğitim Fakültesi	Kuzey	1			116,74	60
Eğitim Fakültesi	Kuzey			4	129,46	100
Eğitim Fakültesi (ET-B)	Kuzey			1	27	20
Eğitim Fakültesi (ET-B)	Kuzey			1	25	20
Fen-Edebiyat Fakültesi						
Batı Dilleri ve Edebiyatları	Güney	1			26,54	10
Çeviribilimi	Güney	1			17,5	10
Çeviribilimi	Güney			1	17,5	10
Dekanlık	Güney	1			55,39	22
Dekanlık	Güney	1			25,96	15
Dilbilimi	Güney			1	25	30
Dilbilimi	Güney			1	20	25
Psikoloji	Güney	1			30	25
Psikoloji	Güney			1	30	25
Sosyoloji	Güney			1	22	30
Sosyoloji	Güney	1			16	10
Tarih	Güney			1	19,6	10
Tarih	Güney			1	17,76	10
Tarih	Güney			1	25,6	25
Tarih	Güney			1	24	23
Fizik	Kuzey	1			101,2	50
Fizik	Kuzey	1			29,74	15
Kimya	Kuzey	1			50	40
Mol. Biyoloji ve Genetik	Kuzey			1	140	126
İktisadi ve İdar Bilimler Fakültesi						

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Güney	1			31,8	20
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Güney	1			31,2	15
İktisat Bölümü (Natuk Birkan)	Güney	1			59,2	25
MBA Binası	Güney	1			20,8	12
Mühendislik Fakültesi						
Mühendislik Fakültesi Dekanlık(VYKM1)	Güney		1		105,02	100
Mühendislik Fakültesi Dekanlık(VYKM2)	Güney			1	70,31	60
Mühendislik Fakültesi Dekanlık(VYKM3)	Güney			1	70,31	60
Mühendislik Fakültesi Dekanlık(VYKM4)	Güney			1	70,31	60
Mühendislik Fakültesi Dekanlık(VYKM5)	Güney	1			32,81	20
Mühendislik Fakültesi Dekanlık(VYKM6)	Güney			1	38,25	30
Mühendislik Fakültesi Dekanlık(VYKM7)	Güney	1		1	22,45	10
Mühendislik Fakültesi Endüstri Mühendisliği	Güney	1			22,27	10
Mühendislik Fakültesi Endüstri Mühendisliği	Güney	1			39,6	20
Mühendislik Fakültesi Endüstri Mühendisliği	Güney	1			16,12	10
Mühendislik Fakültesi İnşaat Mühendisliği	Güney	1			10,5	6
Mühendislik Fakültesi İnşaat Mühendisliği	Güney	1			10,5	6

Mühendislik Fakültesi İnşaat Mühendisliği	Güney	1			40,2	20
Mühendislik Fakültesi Makina Mühendisliği	Güney	1			33,14	20
Mühendislik Fakültesi Bilgisayar Mühendisliği	Kuzey	1			50	25
Mühendislik Fakültesi Bilgisayar Mühendisliği	Kuzey		1		48	45
Mühendislik Fakültesi Elektirik-Elektronik Mühendisliği	Kuzey	1			91,52	30
Mühendislik Fakültesi Elektirik-Elektronik Mühendisliği	Kuzey	1			34,57	20
Kimya Mühendisliği Bölümü	Kuzey	1			28	10
Mühendislik Fakültesi Kimya Mühendisliği	Kuzey	1			20	17
Yönetim Bilimleri Fakültesi						
Dekanlık	Hisar			1	49	40
Turizm İşletmeciliği Bölümü	Hisar	1			32	12
Uluslararası Ticaret Bölümü	Hisar			1	34	25
Uluslararası Ticaret Bölümü	Hisar	1			34	12
Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü	Hisar			1	32	35
Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü / İşletme Bilişim Sistemleri Yüksek Lisans Programı	Hisar	1			31	16
Yabancı Diller Yüksekokulu						
YADYOK	Anadolu Hisarı	1	1		157	130
Atatürk Enstitüsü						

Atatürk Enstitüsü	Güney			1		30
Atatürk Enstitüsü	Güney			1		30
Çevre Bilimleri Enstitüsü						
Çevre Bilimleri Enstitüsü	Hisar	1			15,7	8
Çevre Bilimleri Enstitüsü	Kilyos	1			110,04	35
Çevre Bilimleri Enstitüsü	Kilyos	1			23,43	10
Kandilli Rasathanesi ve Deprem Araştırma Enstitüsü						
Belbaşı NDİM	Belbaşı NDİM	1			23	10
Fatin Gökmen	Kandilli Kampüs		1		1672	
İZNİK	İznik		1		80	70
Afete Hazırlık Laboratuvarı	Kandilli	1	1	1	493,83	260
BDTİM	Kandilli	2			84,358	45
Deprem Mühendisliği Anabilim Dalı	Kandilli	1		1	64,9	21
Jeodezi Anabilim DalıAstronomi Laboratuvarı	Kandilli			1	31,21	15
Jeofizik Anabilim Dalı	Kandilli	3			91,64	40
Yönetim Binası	Kandilli	2	1		372	90
Sosyal Bilimler Enstitüsü						
Sosyal Bilimler Enstitüsü - John Freely Binası	Güney	1			14	10
Veri Bilimi ve Yapay Zeka Enstitüsü						
Veri Bilimi ve Yapay Zeka Enstitüsü	Güney	1			25,09	10
Veri Bilimi ve Yapay Zeka Enstitüsü	Güney	1			25,5	12

Sosyal Merkezler						
Asya Çalışmaları UYGAR (Tarih Bölümü - Kültürel Miras Müzesi, Vangelis Kechriotis Seminer Odası)	Güney			1	25,6	25
Asya Çalışmaları UYGAR (Nafi Baba Binası)	Güney	1			5	1
Turizm İşletmeciliği UYGAR (Araştırma Odası)	Hisar	1			21,49	8
Turizm İşletmeciliği UYGAR(Görüntülü Sunum Odası)	Hisar			1	21,82	12
Halet Çambel – Nail Çakırhan Arkeoloji, Geleneksel Mimarlik ve Tarih UYGAR	Tarsus		1		168	100
Avrupa Çalışmaları UYGAR (ETA B Blok 5. Kat)	Kuzey	1			10	6
Fen Merkezler						
Bilgi Sistemleri UYGAR	Hisar	1			15,11	10
Bilgi Sistemleri UYGAR (Hisar Lab)	Hisar			1	22,13	9
Polimer UYGAR (Polimer Araştırma Merkezi Toplantı Odası)	Kuzey	1			22,79	10
Yaşam Bilimleri ve Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezi Kuzey Park Binası Vivarium	Kuzey	1			23,49	8
Diğer Birimler						
Beden Eğitimi Bölümü	Uçaksavar	1			15	20
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı				2	420,46	100
BÜREM Revir Binası	Güney	1			16,85	12
BÜREM Eğitim Bilimleri	Kuzey			1	55	20

İç Denetim Birimi Başkanlığı	Kuzey	1			40	15
Kütüphane	Kuzey	1			36,74	12
SKS - Okulöncesi Eğitimi Birimi	Güney	1			24,4	20
SKS - Kennedy Lodge Misafirhanesi	Güney	1			20	10
SKS - Bebek Kapı Misafirhanesi	Güney	1			15	6
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Kuzey	2			30,9	18
Yaşamboyu Eğitim Merkezi	Uçaksavar	1			18,75	12
				5	207,7	80
Konfüçyus Enstitüsü	Kuzey	1			16	12
Kurumsal Veri Yönetim - Uygar Merkezleri Koordinasyon Ofisi	Kuzey	1			78,88	15

E.2.5.6. DİĞER SOSYAL ALANLAR

Üniversitemiz kültür, sanat ve spor olanakları ile hizmet yaşamı desteklemektedir. Bu desteğini diğer hizmet alanları ile öğrencilerine ve personeline vermektedir.

Tablo 14: *Üniversitenin Diğer Sosyal Alanları*

Sosyal Alanın Adı	Adet	Alan (m^2)	Kapasite (Kişi)
Eğitim Fakültesi Akademik ve İdari Personel Dinleme Odası	1	32	10
Fen-Edebiyat Fakültesi Dekanlık (Öğrenci Dinlenme Odası)	1	28	20
Fen-Edebiyat Fakültesi Tükçe Dersleri Koordinatörlüğü (Akademik ve İdari Personel Dinlenme Odası)	1	9	5
Fen-Edebiyat Fakültesi Kimya Bölümü (Akademik/İdari Personel Dinleme Odası)	1		1
Fen-Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik (Lisans öğrencileri için dinlenme odası)	1	28	20

Kandilli Rasathanesi ve Deprem Araştırma Enstitüsü Akademik/İdari Personel Dinleme Odası	1	26,16	
Mühendislik Fakültesi Akademik ve İdari Personel Dinlenme Odası	2	134	60
YADYOK Akademik ve İdari Personel Dinlenme Odası	2	69	
Mühendislik Fakültesi Öğrenci Dinlenme ve Çalışma Odası	14	601,8	182
Öğrenci Kulüpleri	44	1.053	
Sinema Salonu	1	180	137
Sinema Salonu (Yeni YADYOK Binası)	1	147	154
Tiyatro Salonu	1	237	177
Biyomedikal Mühendisliği Enstitüsü - Akademik/İdari Personel Dinlenme Odası (Çatı Katı)	1	70	20
Biyomedikal Mühendisliği Enstitüsü - Sosyal Alan	1	110	70
SKS - Akademik/İdari Personel Dinlenme Odası	12	212,5	62
Merkezler (Sosyal) Turizm İşletmeciliği Uygulama ve Araştırma Merkezi Çalışma Alanı	1	73	30
Merkezler (Sosyal) Birleşmiş Milletler Dünya Turizm Örgütü (UNWTO) ve Bilgisayar Odası	1	20,97	5
Veri Bilimi ve Yapay Zeka Enstitüsü - Akademik/İdari Personel Dinlenme Odası	1	24,87	12
Yönetim Bilimleri Fakültesi Öğrenci Çalışma Alanı	1	16	
Konuk Ağırlama Odası (ALH)	1	44	15
Büyük Fuaye Alanı (ALH)	1	99	100
Küçük Fuaye Alanı (ALH)	1	42	20
Fuaye Alanı (GKM)	1	300	150
Parke Salon (GKM)	1	105	30
Kandilli FNN TEKFEN Kuluçka Merkezi	1	400	120
Genel Sekreterlik Akademik/İdari Personel Dinleme Odası	1	3	2

BURC Student Center	1	3.000	
TOPLAM	**97**	**7.065**	**1.402**

E.2.5.7. HİZMET ALANLARI

Tablo 15: *Üniversitenin Hizmet Alanları*

HİZMET ALANLARI	Ofis Sayısı	Alan (m²)	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Hizmet Alanları	731	12184,71	1003
İdari Personel Hizmet Alanları	421	6911,52	728
TOPLAM	**1.152**	**19.096,23**	**1.731**

E.2.5.8. AMBAR, ARŞİV ALANLARI VE ATÖLYELER

Devlet Arşivleri Hizmetleri Hakkında Yönetmeliği'nin 5. Maddesi gereğince birimlerimizde arşiv alanları kurulmuştur.

Tablo 16: *Üniversitenin Ambar, Arşiv Alanları ve Atölyeleri*

	Adet	Alan (m²)
Ambar Alanları	61	1.214,92
Arşiv Alanları	40	1.580,47
Atölyeler (Ayrı, ayrı belirtilecektir.)	42	2.061,3

E.2.5.9. SAĞLIK HİZMET ALANLARI

Üniversite bünyesindeki öğrenci, akademik ve idari personel ile yakınları ve emeklilerinin sağlık hizmetlerinin görülmesi amacıyla çeşitli branşlarda gerekli hizmeti vermektedir.

Tablo 17: *Üniversitenin Sağlık Alanları*

Sağlık Alanının Adı	ADET	ALAN (m²)
Klinik (Muayene Odaları)	3	41,28
Acil Müdahale ve Tedavi Odası	1	12,95
Diş Muayene ve Tedavi odaları	3	32,31

Sağlık Alanının Adı	ADET	ALAN (m²)
Hasta Müşahede Odası	1	14,81
Laboratuvar Alanı	1	29,38
Sterilizasyon Alanı	2	9,81
Hasta Bekleme Alanı	3	81,63
Radyoloji Alanı	1	1,92
Ofis Alanları	5	50,16
Personel Dinlenme Alanı	3	25,63
Mutfak	2	20,35
TOPLAM	**25**	**320,23**

E.3. ÜNİVERSİTEMİZ TAŞINIRLARI

E.3.1. DAYANIKLI TAŞINIRLAR

Aşağıda üniversitemizin "Taşınır Mal Yönetmeliği" hükümleri gereğince kayıt altına alınan dayanıklı taşınırlarının listesi bulunmaktadır.

Tablo 18: *Üniversitenin Dayanıklı Taşınırları*

Hesap Kodu	I. Düzey Kodu	II. Düzey Kodu	DAYANIKLI TAŞINIRLAR	Ölçü Birimi	Miktar
253			**Tesis, Makine ve Cihazlar**		
253	1		Tesisler Grubu		
253	1	2	Enerji Tesisleri	Adet	2
253	1	3	Görüntüleme, Bilgi Toplama ve Takip Sistemleri	Adet	10
253	1	99	Diğer Tesis ve Sistemler	Adet	2
253	2		Makineler ve Aletler Grubu		
253	2	1	Tarım ve Ormancılık Makineleri ve Aletleri	Adet	115
253	2	2	İnşaat Makineleri ve Aletleri	Adet	197
253	2	3	Atölye Makineleri ve Aletleri	Adet	458

Hesap Kodu	I. Düzey Kodu	II. Düzey Kodu	DAYANIKLI TAŞINIRLAR	Ölçü Birimi	Miktar
253	2	4	İş Makineleri ve Aletleri	Adet	29
253	2	5	Güç Elektroniği ve Basınçlı Makineler ile Aletleri	Adet	1199
253	2	6	Posta Makineleri	Adet	2
253	2	7	Paketleme Makineleri	Adet	5
253	2	8	Etiketleme ve Numaralandırma Makineleri	Adet	3
253	2	9	Ayırma, Sınıflandırma Makineleri	Adet	6
253	2	10	Matbaacılıkta Kullanılan Makine ve Aletler	Adet	137
253	3		Cihazlar ve Aletler Grubu		
253	3	1	Yıkama, Temizleme ve Ütüleme Cihaz ve Araçları	Adet	789
253	3	2	Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	Adet	3320
253	3	3	Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler	Adet	16
253	3	4	Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri	Adet	1904
253	3	5	Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler	Adet	475
253	3	6	Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri	Adet	5408
253	3	7	Müzik Aletleri ve Aksesuarları	Adet	162
253	3	8	Spor Amaçlı Kullanılan Cihaz ve Aletler	Adet	12
254			**Taşıtlar Grubu**		
254	1		Karayolu Taşıtları Grubu		
254	1	1	Otomobiller	Adet	4
254	1	2	Yolcu Taşıma Araçları	Adet	2
254	1	3	Yük Taşıma Araçları	Adet	3
254	1	5	Özel Amaçlı Taşıtlar	Adet	1
254	1	7	Motorsuz Kara Araçları	Adet	
254	2	7	Yüzer Yapılar	Adet	1
255			**Demirbaşlar Grubu**		

Hesap Kodu	I. Düzey Kodu	II. Düzey Kodu	DAYANIKLI TAŞINIRLAR	Ölçü Birimi	Miktar
255	1		Döşeme ve Mefruşat Grubu		
255	1	1	Döşeme Demirbaşları	Adet	4023
255	1	2	Temsil ve Tören Demirbaşları	Adet	364
255	1	3	Koruyucu Giysi ve Malzemeler	Adet	15
255	1	4	Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınırlar	Adet	149
255	1	5	Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınırlar	Adet	388
	2		Büro Makineleri Grubu		
255	2	1	Bilgisayarlar ve Sunucular	Adet	12600
255	2	2	Bilgisayar Çevre Birimleri	Adet	2740
255	2	3	Teksir ve Çoğaltma Makineleri	Adet	130
255	2	4	Haberleşme Cihazları	Adet	4381
255	2	5	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	Adet	4018
255	2	6	Aydınlatma Cihazları	Adet	169
255	2	99	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	Adet	2274
255	3		Mobilyalar Grubu		
255	3	1	Büro Mobilyaları	Adet	52166
255	3	2	Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar	Adet	3606
255	3	3	Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları	Adet	1710
255	3	5	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	Adet	703
255	4		Beslenme/Gıda ve Mutfak Demirbaşları Grubu		
255	4	1	Yemek Hazırlama Ekipmanları	Adet	478
255	6		Tarihi veya Sanat Değeri Olan Demirbaşlar Grubu		
255	6	2	Arkeolojik Eserler	Adet	237
255	6	3	Geleneksel Türk Süslemeleri	Adet	1376

Hesap Kodu	I. Düzey Kodu	II. Düzey Kodu	DAYANIKLI TAŞINIRLAR	Ölçü Birimi	Miktar
255	6	4	Güzel Sanat Eserleri	Adet	10
255	6	5	Kitap, Belge, El Yazmaları ve Nadir Eserler	Adet	69
255	7		Kütüphane Demirbaşları Grubu		
255	7	1	Kütüphane Mobilyaları	Adet	1115
255	7	2	Basılı Yayınlar	Adet	696.334,00
255	7	3	Görsel ve İşitsel Kaynaklar	Adet	22174
255	7	4	Bilgi Saklama Üniteleri	Adet	2
255	8		Eğitim Demirbaşları Grubu		
255	8	1	Eğitim Mobilyaları ve Donanımları	Adet	3301
255	8	2	Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar	Adet	468
255	8	4	Okul Bahçesi ve Oyun Demirbaşları	Adet	12
255	9		Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar Grubu		
255	9	1	Doğa Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	163
255	9	2	Salon Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	40
255	9	3	Saha Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	2984
255	9	99	Diğer Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar	Adet	56
255	10		Güvenlik, Kontrol ve Tedbir Amaçlı Demirbaşlar Grubu		
255	10	1	Güvenlik ve Korunma Amaçlı Araçlar	Adet	23
255	10	2	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	Adet	1141
255	10	3	Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları	Adet	2832
255	11		Demirbaş Niteliğindeki Süs Eşyaları		
255	11	1	Vitrinde Sergilenen Eşyaları	Adet	2
255	11	2	Duvarda Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	167
255	11	3	Masa, Sehpa ve Zeminde Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	16
255	12		Kullanımda Olan Demirbaş Niteliğindeki Değerli Eşyalar		

Hesap Kodu	I. Düzey Kodu	II. Düzey Kodu	DAYANIKLI TAŞINIRLAR	Ölçü Birimi	Miktar
255	12	2	Büro Malzemeleri	Adet	33
255	99		Diğer Demirbaşlar Grubu		
255	99	1	Seyyar Kulube, Kabin, Büfe, Sandık ve Kafesler	Adet	80
255	99	2	Seyyar Tanklar ve Tüpler	Adet	52
255	99	3	Sergileme ve Tanıtım Amaçlı Taşınırlar	Adet	145

E.3.2. ÜNİVERSİTEMİZ TAŞITLAR1

2024 yılında Üniversitemiz hizmetinde olmak üzere 8 adedi göreve tahsis edilmiş kurumumuza ait taşıt ve 34 adedi hizmet alım yoluyla edinilmiş taşıtlar olmak üzere toplam 42 adet taşıtımız vardır.

Tablo 19: *Boğaziçi Üniversitesi'nde Bulunan Motorlu Taşıtlar*

TAŞITIN CİNSİ	Göreve Tahsis Edilmiş Kuruma ait Taşıt	Hizmet Alım Yoluyla Edinilmiş Taşıtlar	TOPLAM
Binek Otomobil	2	17	**19**
Station-Wagon	2		**2**
Minibüs (Sürücü dahil en fazla 17+1 kişilik)		1	**1**
Midibüs (Sürücü dahil en fazla 26 kişilik)	2		**2**
Otobüs (Sürücü dahil en fazla 27,en fazla 40 kişilik)		2	**2**
Panel		1	**1**
Pick-up (Kamyonet, şoför dahil 3 veya 6 kişilik)		9	**9**
Pikap 4x4	2	3	**5**
Makam Aracı			
Çöp Kamyonu		1	**1**
Kamyon şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 3.501 Kg.			
Toplam	**8**	**34**	**42**

BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Tüm dünyada olduğu gibi ülkemizde de bilgi ve teknoloji sektörü hızla değişmekte ve gelişmektedir. Üniversitemiz bu değişime ayak uydurmakta ve teknoloji kapasitesini artırmaktadır. Üniversitemiz idari ve akademik çalışmalarında kullanılan bilişim malzemeleri ile etkinlik ve verimliliğin artırılması ve bilgisayar ortamında toplanan bilgilerden sağlıklı bir karar, destek ve yönetim bilgi sisteminin oluşturulması amacıyla hem iç hem de dış paydaşlarımız ile yapılan bilgi paylaşımları süreçlerine yardımcı olmaktadır.

Kütüphane'de 1998 yılından itibaren kullanılan, Innovative Global Inc. firmasının ürünü "Millennium" tümleşik kütüphane sisteminden, 10 Şubat 2016 tarihinden itibaren aynı firmaya ait "Sierra Services Platform" Yazılımına geçilmiştir. Kütüphanenin tüm niver ve okuyucu hizmetlerinin merkezinde Sierra programı bulunmaktadır. Kataloglama, ödünç verme, ders rezervleri, süreli yayın hizmetleri, kütüphanelerarası ödünç, envanter sayımı gibi ana modüller, çok sayıda alt modülleri ve işlevleri ile modern kütüphanecilik hizmetlerinin verilmesi için gerekli alt yapıyı oluşturmaktadır. Katalog taraması, elektronik kaynaklara kampüs dışı erişim, kullanıcı kaydına erişim, süre uzatma, niversi ayırtma gibi işlemleri, Millennium web arayüzünden kullanıcıların kendilerinin yapmasına olanak sağlamaktadır.

Sistem ayrıca, iadesi geciken yayınlar, kütüphaneye gelen ayırtılmış yayınlar, süresi geçen ayırtmalar için kullanıcılara mesaj göndermektedir. Kullanıcılar web üzerinden kendi kütüphane hesabına erişerek bilgi güncelleme, süre uzatma, ayırtma, ödünç alma geçmişini görme ve okuma listeleri oluşturma işlemlerini yapabilmektedir.

Kütüphanede, Sierra sistemi için iki adet Unix (CentOS) sunucu, ayrıca kütüphane web sunucusu, domain sunucu, dosya sunucusu, nadir eser istek sistemi ve kitap sipariş sistemlerinin çalıştığı 2 adet Windows sunucu bulunmaktadır.

Aşağıdaki tablolarda kullandığımız bilgi ve teknolojik kaynakları ve kullanım amaçlarını belirten dökümlere yer verilmiştir.

E.3.3. DONANIM ALTYAPISI

Tablo 20: *Üniversitenin Donanım Altyapısı*

	Adet				Toplam
	Eğitim Amaçlı	**Hizmet Amaçlı**	**İdari Amaçlı**	**Araştırma Amaçlı**	
Sunucular	52	238	47	90	427
Masa Üstü Bilgisayar Sayısı	2.671	242	1196	657	4.766
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	659	124	467	814	2.064
TOPLAM	**3.382**	**604**	**1.710**	**1.561**	

Tablo 21: *Üniversitenin Diğer Donanım Altyapısı*

	Adet				Toplam
	Eğitim Amaçlı	**Hizmet Amaçlı**	**İdari Amaçlı**	**Araştırma Amaçlı**	
Projeksiyon	392	22	42	8	464
Slâyt Makinesi	3				3
Tepegöz	47		3	3	53
Barkot okuyucu		29	22	3	54
Yazıcı	239	95	424	131	889
Baskı Makinesi	1		4		5
Fotokopi Makinesi	16	12	61	4	93
Faks	1	10	22		33
Fotoğraf Makinesi	19	3	10	5	37
Kameralar	75	60	682	52	869
Televizyonlar	34	38	21	14	107
Tarayıcılar	21	17	66	16	120
Müzik Setleri	71	3		2	76
Mikroskoplar	76			16	92
DVD ler	36	5730	5	26	5797
Toplam	**1.031**	**6.019**	**1.362**	**280**	**8.692**

E.3.4. KÜTÜPHANE KAYNAKLARI

Boğaziçi Üniversitesi Kütüphanesi konularındaki en yeni kitapları öğretim üyelerinin katkılarıyla hızlı bir şekilde koleksiyonuna kazandırarak güncelliğini korumakta ve Nadir Eserler Koleksiyonunda yer alan 16. yüzyıldan 20. yüzyıla kadar sayısı on bini aşan değerli matbu eserleriyle geçmişi de en iyi şekilde muhafaza etmeye çalışmaktadır.

Tablo 22: *Kütüphane Kaynakları*

Kütüphane Kaynakları	Adet
Basılı Kaynak Sayısı	755.076
Elektronik Yayın	2.637.254

E.4. İNSAN KAYNAKLARI

Boğaziçi Üniversitesi Ülkemizin en yetkin akademik kadrolarına sahip bir kurumdur. Öğretim üyelerinin pek çoğu yurt dışındaki önde gelen üniversitelerde doktora yapmışlardır. Ayrıca donanımlı, kendi alanında uzman, idari personeli ile de en iyi hizmeti vermektedir.

E.4.1. AKADEMİK PERSONEL

E.4.1.1. AKADEMİK PERSONELİN KADRO VE İSTİHDAM ŞEKLİNE GÖRE DAĞILIMI

Tablo 23: *Akademik Personelin Kadro ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı*

Unvan	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	191	52	243	191	67
Doçent	109	79	188	109	17
Doktor Öğretim Üyesi	143	135	278	143	26
Öğretim Görevlisi	168	50	218	168	141
Araştırma Görevlisi	273	126	399	273	-
Toplam	**884**	**442**	**1.326**	**884**	**251**

E.4.1.2. AKADEMİK PERSONELİN BÖLÜM/BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI

Birim Adı	Profesör	Doçent	Doktor Öğretim Üyesi	Dr. Öğretim Görevlisi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Toplam
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü	4	1	2	1	0	4	12
Biyomedikal Mühendisliği Enstitüsü	8	1	4	0	1	11	25
Çevre Bilimleri Enstitüsü	9	3	5	1	0	13	31
Fen Bilimleri Enstitüsü	0	0	0	0	0	2	2
Kandilli Rasathanesi ve Deprem Araştırma Enstitüsü	8	3	1	1	1	4	18
Sosyal Bilimler Enstitüsü	0	0	0	0	0	3	3
Veri Bilimi ve Yapay Zeka Enstitüsü	0	2	3	0	0	8	13
Eğitim Fakültesi	15	27	20	0	0	21	83
Fen – Edebiyat Fakültesi	50	41	44	8	3	88	234
Hukuk Fakültesi	1	0	12	0	0	4	17
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	18	21	14	2	1	27	83

Birim Adı	Profesör	Doçent	Doktor Öğretim Üyesi	Dr. Öğretim Görevlisi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Toplam
İletişim Fakültesi	0	0	1	0	0	0	1
Mühendislik Fakültesi	66	20	14	4	7	76	187
Yönetim Bilimleri Fakültesi	12	9	3	2	5	8	39
Yabancı Diller Yüksekokulu	0	0	0	11	90	0	101
Rektörlük	0	2	0	12	19	2	35
TOPLAM	**191**	**130**	**123**	**42**	**127**	**271**	**884**

E.4.1.3. YABANCI UYRUKLU AKADEMİK PERSONEL

Tablo 24: *Yabancı Uyruklu Akademik Personel Dağılımı*

Unvanı	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm /Birim
Profesör	ABD	Batı Dilleri Ve Edebiyatları (2 Kişi)
		FELSEFE
	Almanya	Moleküler Biyoloji Ve Genetik
	Hindistan	Kimya
	İngiltere	Tarih
	İspanya	Turizm İşletmeciliği
	İtalya	Tarih
	Kanada	Çevre Bilimleri Enstitüsü
	Polonya	Çevre Bilimleri Enstitüsü
	Yunanistan	Felsefe

Unvanı	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm /Birim
Doçent	ABD	Matematik
	Almanya	Biyomedikal Mühendisliği Enstitüsü
	İngiltere	Çeviribilim
		FELSEFE
	İtalya	Dilbilim
Doktor Öğretim Üyesi	ABD	Batı Dilleri Ve Edebiyatları
		MAKİNA MÜHENDİSLİĞİ
		YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
	Azerbaycan	Fizik
	Birleşik Krallık	Eğitim Bilimleri
		SOSYOLOJİ
		Tarih
	Hindistan	Moleküler Biyoloji ve Genetik
	Hollanda	Makina Mühendisliği
	İngiltere	Felsefe
		Moleküler Biyoloji ve Genetik
	Ukrayna	Uluslararası Ticaret
	İran	Yabancı Diller Eğitimi
	İtalya	Dilbilim
		Tarih
	Yunanistan	Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi
		Turizm İşletmeciliği
Öğretim Görevlisi	ABD	Yabancı Diller Eğitimi
		Yabancı Diller Yüksekokulu (2 Kişi)

Unvanı	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm /Birim
	Almanya	Yabancı Diller Yüksekokulu (2 Kişi)
	Birleşik Krallık	Yabancı Diller Yüksekokulu (3 Kişi)
	Brezilya	Yabancı Diller Yüksekokulu
	Cezayir	Yabancı Diller Yüksekokulu
	Çin	Yabancı Diller Yüksekokulu
	Güney Kore	Yabancı Diller Yüksekokulu (2 Kişi)
	İran	Yabancı Diller Yüksekokulu (6 Kişi)
	İspanya	Yabancı Diller Yüksekokulu (5 Kişi)
	İtalya	Yabancı Diller Yüksekokulu (4 Kişi)
	Japonya	Yabancı Diller Yüksekokulu
	Kanada	Yabancı Diller Yüksekokulu
	Lübnan	Yabancı Diller Yüksekokulu
	Portekiz	Yabancı Diller Yüksekokulu
	Rusya	Yabancı Diller Yüksekokulu (2 Kişi)
Toplam	**67**	

E.4.1.4. ENGELLİ AKADEMİK PERSONELİN UNVANLARINA GÖRE DAĞILIMI

Tablo 25: *Engelli Akademik Personelin Unvanlarına Göre Dağılımı*

Unvanı	Engelli Personel Sayısı	Engellilik durumu/Derecesi
Profesör	1	%90
Araştırma Görevlisi	1	%45
TOPLAM	**2**	

E.4.1.5. AKADEMİK PERSONELİN YAŞ İTİBARİYLE DAĞILIMI

Üniversitemiz akademik personelin ünvanlarına göre yaş itibariyle dağılımını gösteren tabloya yabancı uyruklu akademik personel de eklenmiştir.

Tablo 26: *Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı*

Unvanı	21–25 Yaş	26–30 Yaş	31–35 Yaş	36–40 Yaş	41–50 Yaş	51- Üzeri	TOPLAM
Profesör					50	152	202
Doçent			1	16	75	43	135
Doktor Öğretim Üyesi			26	51	54	9	140
Öğretim Görevlisi		9	25	37	76	56	203
Araştırma Görevlisi	39	121	86	18	5	2	271
Toplam Kişi Sayısı	39	130	138	122	260	262	951
Yüzde (%)	4%	14%	15%	13%	27%	28%	100%

E.4.1.6. AKADEMİK PERSONELİN HİZMET SÜRELERİ

Üniversitemiz akademik personelin unvanlarına göre hizmet süreleri itibariyle dağılımını gösteren tabloya yabancı uyruklu akademik personel de eklenmiştir.

Tablo 27: *Akademik Personelin Hizmet Süreleri İtibariyle Dağılımı*

Unvanı	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 Üzeri	TOPLAM
Profesör	5	5	8	16	33	135	202
Doçent	6	18	19	28	38	26	135
Doktor Öğretim Üyesi	49	39	29	9	11	3	140
Öğretim Görevlisi	41	15	29	30	30	58	203
Araştırma Görevlisi	159	71	29	5	2	5	271
Toplam Kişi Sayısı	260	148	114	88	114	227	951
Yüzde (%)	27%	16%	12%	9%	12%	24%	100%

E.4.1.7. AKADEMİK PERSONELİN KADIN-ERKEK DAĞILIMI

Üniversitemiz akademik personelin unvanlarına göre kadın-erkek itibariyle dağılımını gösteren tabloya yabancı uyruklu akademik personel de dahil edilmiştir.

Tablo 28: *Akademik Personelin Cinsiyetine Göre Dağılımı*

Unvanı	Kadın	Erkek	TOPLAM
Profesör	83	119	202
Doçent	67	68	135
Doktor Öğretim Üyesi	59	81	140
Öğretim Görevlisi	155	48	203
Araştırma Görevlisi	129	142	271
Toplam	**493**	**458**	**951**

E.4.1.8. AKADEMİK PERSONELİN GÖREVLENDİRMELERİ

E.4.1.8.(1). AKADEMİK PERSONELİN YURTİÇİ VE YURTDIŞI GÖREVLENDİRMELERİ

- 2547 Sayılı Kanunun 38. maddesine göre üniversitemizden görevlendirilen akademik personel bilgilerine aşağıda yer verilmiştir.

Tablo 29: *2547 Sayılı Kanunun 38. Maddesine Göre Görevlendirme*

Birim/Bölüm Adı	Unvanı	Görevlendirildiği Üniversite/Birim	Görevlendirilen Kişi Sayısı	Görevlendirilme Sayısı
Çevre Bilimleri Enstitüsü	Profesör	İstanbul Büyükşehir Belediyesi	1	1
Eğitim Fakültesi	Doçent	Endonezya	1	1
Fen-Edebiyat Fakültesi	Doktor Öğretim Üyesi	İtalya	1	1
Fen-Edebiyat Fakültesi	Profesör	Mersin	1	1
		Tarım Ve Orman Bakanlığı	1	1
		Sabancı Üni. Nanoteknoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi	1	1

	Doktor Öğretim Üyesi	Tübitak	1	1
		İtalya	1	1
Mühendislik Fakültesi	Profesör	Afet ve Acil Yönetimi Başkanlığı (Afad)	1	1
	Doçent	Tübitak Mam	1	1
		Tübitak Mam	1	1
Toplam			**11**	**11**

- 2547 sayılı Kanunun 39. maddesine göre üniversitemizden yurtdışında ve yurtiçinde görevlendirilen akademik personelimize ait bilgiler aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 30: *2547 Sayılı Kanunun 39. Maddesine Göre Görevlendirme*

Birimin Adı	**Unvanı**	**Yurtdışı Görevlendirme Sayısı**	**Yurtiçi Görevlendirme Sayısı**
Eğitim Fakültesi	Profesör	22	48
	Doçent	15	36
	Dr. Öğretim Üyesi	30	55
	Araştırma Görevlisi	5	10
	Öğretim Görevlisi	1	
Fen - Edebiyat Fakültesi	Profesör	79	41
	Doçent	41	14
	Öğretim Görevlisi	1	1
	Dr. Öğretim Üyesi	71	32
	Araştırma Görevlisi	28	11
Hukuk Fakültesi	Profesör	1	1
	Dr. Öğr. Üyesi	1	4
	Araştırma Görevlisi		1
	Profesör	20	14

Birimin Adı	Unvanı	Yurtdışı Görevlendirme Sayısı	Yurtiçi Görevlendirme Sayısı
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Doçent	8	7
	Dr. Öğretim Üyesi	16	5
	Araştırma Görevlisi	4	1
	Öğretim Görevlisi	2	-
Mühendislik Fakültesi	Profesör	49	72
	Doçent	21	11
	Dr. Öğretim Üyesi	12	9
	Öğr. Görevlisi	-	2
	Araştırma Görevlisi	30	9
Yönetim Bilimleri Fakültesi +Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	Profesör	12	8
	Doçent	7	4
	Dr. Öğretim Üyesi	5	6
	Öğretim Görevlisi	10	2
	Araştırma Görevlisi	2	3
Atatürk Enstitüsü	Profesör	2	5
	Dr. Öğretim Üyesi	7	1
	Araştırma Görevlisi	2	-
Biyomedikal Mühendisliği Enstitüsü	Profesör	10	10
	Doçent	3	-
	Dr. Öğretim Üyesi	9	3
	Araştırma Görevlisi	4	4
Çevre Bilimleri Enstitüsü	Profesör	13	1
	Dr. Öğretim Üyesi	10	14

Birimin Adı	Unvanı	Yurtdışı Görevlendirme Sayısı	Yurtiçi Görevlendirme Sayısı
	Araştırma Görevlisi	2	10
Fen Bilimleri Enstitüsü	Araştırma Görevlisi	2	2
Kandili Rasathanesi ve Deprem Araştırma Enstitüsü	Profesör	21	28
	Doçent	2	1
	Dr. Öğretim Üyesi	1	1
	Araştırma Görevlisi	4	10
Yabancı Diller Yüksekokulu	Öğretim Görevlisi	6	8
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Öğretim Görevlisi	1	2
İletişim Fakültesi	Dr. Öğretim Üyesi		1
Veri Bilimi ve Yapay Zeka Enstitüsü	Doçent		3
	Dr. Öğretim Üyesi	1	6
	Araştırma Görevlisi		1
Toplam		**593**	**518**

- 2547 sayılı Kanunun 40. Maddesinin (a), (b), (c) ve (d) bentleri uyarınca üniversitemizden görevlendirilen akademik personelimize ait bilgiler aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 31: *2547 Sayılı Kanunun 40. Maddesinin (a), (b), (c) ve (d) Bentlerine Göre Görevlendirme*

Birimin Adı	Unvanı	Görevlendirildiği Kanun Maddesi	Görevlendirilen Kişi Sayısı	Görevlendirme Sayısı
Eğitim Fakültesi	Profesör	40/a	2	2
	Dr. Öğr. Üyesi	40/a	2	2
Fen-Edebiyat Fakültesi	Profesör	40/a	-	-
	Dr. Öğretim Üyesi	40/a	2	2
	Doçent	40/a	3	3

Birimin Adı	Unvanı	Görevlendirildiği Kanun Maddesi	Görevlendirilen Kişi Sayısı	Görevlendirme Sayısı
Hukuk Fakültesi	Doçent	40/a	1	1
	Dr. Öğretim Üyesi	40/a	2	2
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Profesör		-	-
	Doçent	40/a	1	1
	Dr. Öğretim Üyesi	40/a	2	3
Yönetim Bilimleri Fakültesi +Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	Profesör	40/a	2	2
	Doçent	40/a	1	1
	Dr. Öğretim Üyesi		-	-
Yabancı Diller Yüksekokulu	Öğretim Görevlisi	40/a	1	1
Mühendislik Fakültesi	Dr. Öğretim Üyesi	40/a	1	1
Kandilli Rasathanesi ve Deprem Araştırma Enstitüsü	Profesör			
	Dr. Öğr. Üyesi	40/a	1	1
Toplam			**21**	**22**

- 4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu uyarınca üniversitemizde görevlendirilen akademik personel bilgilerine yer verilmiştir.

Tablo 32: *4691 Sayılı Kanununa Göre Görevlendirmeler*

Birimin Adı	Unvanı	Görevlendirilen Kişi Sayısı	Görevlendirme Sayısı
Fen-Edebiyat Fakültesi	Profesör	1	2
	Doçent	1	3
	Dr. Öğretim Üyesi	2	3

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Profesör	3	4
	Doçent	2	2
Mühendislik Fakültesi	Profesör	17	28
	Doçent	2	2
	Dr. Öğretim Üyesi	6	7
	Araştırma Görevlisi	1	1
Yönetim Bilimleri Fakültesi+Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	Profesör	1	1
	Doçent	-	-
	Dr. Öğretim Üyesi	-	-
Çevre Bilimleri Enstitüsü	Profesör	1	1
Kandili Rasathanesi ve Deprem Araştırma Enstitüsü	Profesör	2	2
	Dr. Öğretim Üyesi	1	1
Veri Bilimi ve Yapay Zeka Enstitüsü	Profesör	-	-
	Doçent	2	4
	Dr. Öğretim Üyesi	3	3
Toplam		**45**	**64**

E.4.1.8.(2). ÜNİVERSİTEMİZDE GÖREVLENDİRİLEN AKADEMİK PERSONEL

- 2547 sayılı Kanunun 31. maddesine göre ders saati ücretli olarak üniversitemizde görevlendirilen akademik personele ait bilgiler aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 33: *2547 Sayılı Kanunun 31. Maddesine Göre Görevlendirme*

Birimin Adı	Ünvanı	Görevlendirilen Kişi Sayısı	Görevlendirme Sayısı
Eğitim Fakültesi	Profesör	3	3
	Öğretim Görevlisi Dr.	5	5
	Öğretim Görevlisi	23	23
Fen - Edebiyat Fakültesi	Profesör	7	7

Birimin Adı	Ünvanı	Görevlendirilen Kişi Sayısı	Görevlendirme Sayısı
	Doçent		
	Dr. Öğretim Üyesi	3	3
	Öğretim Görevlisi	56	56
Hukuk Fakültesi	Öğretim Görevlisi	1	1
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Profesör	5	5
	Doçent		
	Öğretim Görevlisi Dr.	7	7
	Öğretim Görevlisi	11	11
Mühendislik Fakültesi	Profesör	10	10
	Doçent	2	2
	Öğretim Görevlisi Dr.	5	5
	Öğretim Görevlisi	1	1
Yönetim Bilimleri Fakültesi +Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	Profesör	2	2
	Doçent	1	1
	Dr. Öğretim Üyesi	2	2
	Öğretim Görevlisi Dr.	11	11
	Öğretim Görevlisi	20	20
Yabancı Diller Yüksekokulu	Öğretim Görevlisi	21	21
Atatürk Enstitüsü	Profesör	2	2
	Öğretim Görevlisi Dr.	1	1
Biyomedikal Mühendisliği Enstitüsü	Profesör	-	-
Fen Bilimleri Enstitüsü	Profesör	19	19
	Doçent	2	2

Birimin Adı	Ünvanı	Görevlendirilen Kişi Sayısı	Görevlendirme Sayısı
	Öğretim Görevlisi Dr.	13	13
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Profesör	11	11
	Doçent	-	-
	Dr. Öğretim Üyesi	6	6
	Öğretim Görevlisi Dr.	9	9
	Öğretim Görevlisi	1	1
Kandili Rasathanesi ve Deprem Araştırma Enstitüsü	Profesör	3	3
	Öğretim Görevlisi Dr.	-	-
Veri Bilimi ve Yapay Zekâ Enstitüsü	Öğretim Görevlisi Dr.	3	3
Çevre Bilimleri Enstitüsü	Profesör	1	1
Toplam		**267**	**267**

- 2547 sayılı Kanunun 35. Maddesine göre diğer yükseköğretim kurumlarından Üniversitemize lisansüstü eğitim–öğretim için gelen ve görevlendirmesi devam eden araştırma görevlisi listesi aşağıdadır.

Tablo 34: *2547 Sayılı Kanunun 35. Maddesine Göre Görevlendirme*

Birimin Adı	Fiili Görev Yeri	Geldiği Üniversite
	Moleküler Biyoloji ve Genetik	Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi
		Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi

- 2547 sayılı Kanunun 40. maddesi (a), (b), (c) ve (d) bendi uyarınca üniversitemizde görevlendirilen akademik personel bilgileri aşağıdadır.

Tablo 35: *2547 Sayılı Kanunun 40 (a), (b), (c) ve (d) Maddesine Göre Görevlendirme*

Görevlendirildiği Birim	Unvanı	Kanun Maddesi	Görevlendirilen Kişi Sayısı	Görevlendirme Sayısı
Eğitim Fakültesi	Profesör	40/a	1	1
	Doçent	40/a	3	3
	Dr. Öğretim Üyesi	40/a	6	6
	Öğretim Görevlisi Dr.	40/a	2	2
	Öğretim Görevlisi	40/a	1	1
Fen-Edebiyat Fakültesi	Profesör	40/b	1	1
	Doçent	40/a	3	3
	Dr. Öğretim Üyesi	40/a	3	3
	Öğretim Görevlisi	40/a	4	4
Hukuk Fakültesi	Profesör	40/b	1	1
	Doçent	40/a	2	2
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Profesör	40/a	5	5
	Öğretim Görevlisi	40/a	2	2
	Doçent	40/a	1	1
	Dr. Öğretim Üyesi	40/a	-	-
Mühendislik Fakültesi	Profesör	40/a	1	1
	Dr. Öğretim Üyesi	40/a	2	2
Yönetim Bilimleri Fakültesi +Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	Profesör	40/a	-	-
	Doçent	40/a	2	2
	Dr. Öğretim Üyesi	40/a	2	2
	Öğretim Görevlisi	40/a	2	2
Yabancı Diller Yüksekokulu	Öğretim Görevlisi	40/a	1	1
	Profesör	40/a	1	1
Atatürk Enstitüsü	Dr. Öğretim Üyesi	40/a	1	1

Görevlendirildiği Birim	Unvanı	Kanun Maddesi	Görevlendirilen Kişi Sayısı	Görevlendirme Sayısı
	Profesör	40/a	1	1
Biyomedikal Mühendisliği Enstitüsü	Profesör	40/a	1	1
	Doçent	40/a	-	-
	Dr. Öğr.Üyesi	40/a	1	1
Fen Bilimleri Enstitüsü	Profesör	40/a	3	3
	Doçent	40/a	2	2
	Dr. Öğretim Üyesi	40/a	1	1
	Dr. Öğretim Görevlisi	40/a	-	-
Kandilli Rasathanesi ve Deprem Araştırma Enstitüsü	Profesör	40/a	2	2
	Öğretim Görevlisi	40/a	1	1
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Profesör	40/a	8	8
	Doçent	40/a	2	2
	Dr. Öğretim Üyesi	40/a	2	2
	Dr. Öğretim Görevlisi	40/a	2	2
Toplam			**73**	**73**

E.4.2. İDARİ PERSONEL

E.4.2.1. İDARİ PERSONEL KADROLARIN DOLULUK ORANI

Tablo 36: *İdari Personelin Kadroların Doluluk Oranına Göre Dağılımı*

İdari Personel	Dolu	Boş	TOPLAM
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	2	2	4
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	5	7	12
Genel İdari Hizmetler	378	286	664
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	18	35	53
Teknik Hizmetler Sınıfı	252	147	399
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	69	69	138
TOPLAM	**724**	**546**	**1270**

E.4.2.2. İDARİ PERSONEL FİİLİ DURUMA GÖRE

Tablo 37: *İdari Personelin Fiili Durumuna Göre Dağılımı*

İdari Personel	TOPLAM
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	2
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	5
Genel İdari Hizmetler	442
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	18
Teknik Hizmetler Sınıfı	259
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	94
Toplam	**820**

E.4.2.3. ENGELLİ İDARİ PERSONELİN HİZMET SINIFLARI

Tablo 38: *Engelli İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı*

Hizmet Sınıfı	Unvanı	Engelli Personel Sayısı	Engellilik Derecesi
Genel İdari Hizmetler	Bilgisayar İşletmeni	1	Görme/54
	Bilgisayar İşletmeni	1	Ortopedik/40
	Bilgisayar İşletmeni	1	Görme/100
	Bilgisayar İşletmeni	1	Diğer/42
	Bilgisayar İşletmeni	1	Görme/44
	Bilgisayar İşletmeni	1	Ortopedik/40
	Mali Hizmetler Uzmanı	1	Ortopedik/40
	Memur	1	Görme/90
	Memur	1	Görme/85
	Şef	1	Diğer/44
Sağlık Hizmetleri	Biolog	1	Ortopedik/75
Teknik Hizmetler	Sosyolog	1	İşitme-Konuşma/50
	Tekniker	1	Diğer/80
	Tekniker	1	Görme/50
	Tekniker	1	Diğer/70
	Teknisyen	1	Ortopedik/40
	Teknisyen	1	Diğer/87
	Teknisyen	1	İşitme-Konuşma/57
	Teknisyen	1	Diğer/40
	Teknisyen	1	Ortopedik/30
Yardımcı Hizmetler	Bekçi	1	Diğer/65

	Hizmetli	1	Diğer/39
	Hizmetli	1	Zihinsel/50
	Teknisyen Yardımcısı	1	Diğer/42
Toplam		**24**	

E.4.2.4. İDARİ PERSONELİN EĞİTİM DURUMU

Tablo 39: *İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı*

	İlköğretim	**Lise**	**Ön Lisans**	**Lisans**	**Yüksek Lisans ve Doktora**	**TOPLAM**
Kişi Sayısı	63	156	147	347	107	820
Yüzde (%)	7,57	19,05	17,95	42,37	13,06	100

E.4.2.5. İDARİ PERSONELİN YAŞ İTİBARİYLE DAĞILIMI

Tablo 40: *İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı*

	21–25 Yaş	**26–30 Yaş**	**31–35 Yaş**	**36–40 Yaş**	**41–50 Yaş**	**51-Üzeri**	**TOPLAM**
Kişi Sayısı	21	94	92	90	273	250	820
Yüzde (%)	2,56	11,46	11,22	10,98	33,29	30,48	100

E.4.2.6. İDARİ PERSONELİN HİZMET SÜRELERİ

Tablo 41: *İdari Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı*

	1-3 Yıl	**4-6 Yıl**	**7-10 Yıl**	**11-15 Yıl**	**16-20 Yıl**	**21-Üzeri**	**TOPLAM**
Kişi Sayısı	175	30	29	255	73	258	820
Yüzde (%)	21,34	3,66	3,54	31,10	8,90	31,46	100

E.4.2.7. İDARİ PERSONELİN KADIN-ERKEK DAĞILIMI

Tablo 42: *İdari Personelin Cinsiyetine Göre Dağılımı*

	Kadın	Erkek	TOPLAM
Kişi Sayısı	305	515	820
Yüzde	37,20	62,80	100

E.4.3. SÖZLEŞMELİ PERSONEL

E.4.3.1. SÖZLEŞMELİ PERSONEL DAĞILIMI

Tablo 43: *Sözleşmeli Personelin Bağlı Olduğu Birimlere Göre Dağılımı*

Birimin Adı	Personel Sayısı (657 / 4-B)
BAP Yaşam Bilimleri ve Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezi	4
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	24
Eğitim Fakültesi	3
Fen Edebiyat Fakültesi	1
Genel Sekreterlik	8
İdari Ve Mali İşler Daire Başkanlığı	111
İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	1
Kandilli Rasathanesi Ve Deprem Araştırma Enstitüsü	16
Kütüphane Ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	7
Mühendislik Fakültesi	1
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	2
Personel Daire Başkanlığı	12
Rektörlük	25
Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı	39

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	1
Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı	31
Toplam	**287**

E.4.3.2. SÖZLEŞMELİ PERSONELİN EĞİTİM DURUMU

Tablo 44: *Sözleşmeli Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı*

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans ve Doktora	TOPLAM
Kişi Sayısı	4	106	48	108	21	287
Yüzde (%)	1,39	36,93	16,72	37,63	7,32	100

E.4.3.3. SÖZLEŞMELİ PERSONELİN HİZMET SÜRELERİ

Tablo 45: *Sözleşmeli Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı*

	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	259	18	4	2	0	4	287
Yüzde (%)	90,24	6,27	1,39	0,70	0	1,39	100

E.4.3.4. SÖZLEŞMELİ PERSONELİN YAŞ İTİBARİYLE DAĞILIMI

Tablo 46: *Sözleşmeli Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı*

	21–25 Yaş	26–30 Yaş	31–35 Yaş	36–40 Yaş	41–50 Yaş	51-Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	48	97	83	38	16	5	287
Yüzde (%)	16,72	33,80	28,92	13,24	5,57	1,74	100

E.4.3.5. SÖZLEŞMELİ PERSONELİN KADIN-ERKEK DAĞILIMI

Tablo 47: *Sözleşmeli Personelin Cinsiyetine Göre Dağılımı*

	Kadın	Erkek	TOPLAM
Kişi Sayısı	87	200	287
Yüzde (%)	30,31	69,69	100

E.4.4. İŞÇİLER

E.4.4.1. İŞÇİLERİN ÇALIŞTIKLARI POZİSYONLARA GÖRE DAĞILIMI

Tablo 48: *İşçilerin Çalıştıkları Pozisyonlara Göre Dağılımı*

İŞÇİLER (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)	Kişi
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	1
Çevre Bilimleri Enstitüsü	2
Eğitim Fakültesi	1
Fen Edebiyat Fakültesi	2
Genel Sekreterlik	5
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	234
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	3
İznik Deprem Zararlarının Azaltılması Merkezi	1
Kandilli Rasathanesi ve Deprem Araştırma Enstitüsü	8
Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı	9
Mühendislik Fakültesi	4
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	5
Rektörlük	14

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	50
Yabancı Diller Yüksekokulu	1
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	10
Yönetim Bilimleri Fakültesi	4
Toplam*	**354**

*Sürekli İşçi

E.4.5. PERSONEL ATANMASINA / AYRILMASINA İLİŞKİN BİLGİLER

Tablo 49: *Personel Atanmasına/Ayrılmasına İlişkin Sayılar*

	2024 Yılında Ataması Yapılan Personel	**2024 Yılında Ayrılan Personel Sayısı**	
		Emekli	**Diğer**
Akademik Personel	106	26	77
İdari Personel	18	35	26
Sözleşmeli İdari Personel (4/B)	56	-	4
Sürekli İşçi	-	-	2
Toplam	**180**	**61**	**109**

E.5. SUNULAN HİZMETLER

E.5.1. EĞİTİM HİZMETLERİ

Üniversitemiz 7 fakülte, 1 yüksekokul, 8 enstitü ve 28 uygulama ve araştırma merkezi ile eğitim-araştırma hizmeti vermektedir.

E.5.1.1. EĞİTİM FAKÜLTESİ

Boğaziçi Üniversitesi Eğitim Fakültesi, kırk yılı aşkın bir süredir, bünyesindeki beş bölümde yürütülen lisans programları ile Türkiye'nin eğitim alanında duyduğu ihtiyacı karşılamayı hedefleyen, mesleki donanıma sahip, alanında uzman öğretmenler ve psikolojik danışmanlar yetiştirmektedir. Kendisine şiar edindiği bu görevi, 2024 faaliyet yılında da başarı ile sürdürmüştür. Bu doğrultuda fakültenin akademik ve idari kadrosu güçlenerek genişlemiş, ulusal ve uluslararası işbirlikleri ve bilimsel faaliyetleri artarak devam etmiş, eğitim donanımlarının ve tesislerinin niceliğinin ve niteliğinin artırılmasına çalışılmıştır.

Bu amaçlar doğrultusunda, 2024 yılı içerisinde akademik ve idari birçok gelişme ve ilerleme sağlanmıştır. Fakülte bünyesinde yürütülmekte olan lisans programlarında güncellemeler yapılmış ve fakülte içindeki ortak dersler arasında tutarlılık ve uyumun artırılması sağlanmıştır. Derslerin yürütülmesinde fakültenin öğretim kadrosuna yeni katılımların da bir sonucu olarak kısmi zamanlı görevlendirme sayıları azalmış ve seçmeli derslerde çeşitlenme olanakları artırılmıştır.

Fakülte öğretim üyelerinin araştırma alanındaki katkıları da 2024 yılında dikkate değerdir. Buna göre 2023 yılında Yabancı Diller Eğitimi Bölümünden bir öğretim üyesine layık görülen TÜBA GEBİP ödülünü, bu yıl da Eğitim Bilimleri Bölümünden bir öğretim üyesi almaya hak kazanmıştır. Bunun yanı sıra TÜBİTAK 1001 bilimsel araştırma projeleri desteğinden fakültemiz öğretim üyelerinin yürütücü ve araştırmacı olduğu bir proje yararlanmaya hak kazanmış, desteklenmesine karar verilen bir başka projede ise yine fakültemiz öğretim üyeleri araştırmacı olarak yer almıştır. Bunlara ek olarak Fakülte öğretim üyelerince sunulan iki proje ise, Avrupa Birliği tarafından sağlanan desteklerden yararlanmaya hak kazanmıştır.

Fakültemiz tarafından çıkarılan Boğaziçi Eğitim Fakültesi Dergisi de Türkçe ve İngilizce yayımlanan sayıları ile alanyazına katkı sağlamaya bu faaliyet yılında da devam etmiştir.

Fakültemizin farklı bölümlerinin uluslararası işbirlikleri gelişerek devam etmekte, hibelerden yararlanarak öğrenci değişim programlarına ve öğretim hareketliliğine katılan öğrenci ve öğretim üyesi sayısı geçen yıl gibi 2024 yılında da artarak devam etmiştir.

Bu arada fakültemiz ve araştırma merkezlerimiz tarafından yurt içi ve yurt dışı davetli konuşmacıların yer aldığı ve akademik personelin yanında öğretmen adaylarının da katıldığı çeşitli bilimsel toplantılar ve seminerler düzenlenmiştir.

Fakültemizin dış paydaşlarla işbirlikleri kapsamında, 2024 yılı Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli'nin de değerlendirilmeye ve uygulanmaya başladığı yıl olması vesilesiyle Milli Eğitim Müdürlüğü ve sivil toplum kuruluşları ile gerçekleştirdiğimiz koordinasyon çerçevesinde modelin incelenmesi amacıyla dört ayrı bilimsel toplantı gerçekleştirilmiştir. Milli Eğitim Bakan Yardımcısı, Talim ve Terbiye Kurulu Başkanı, MEB Genel Müdürleri ve İstanbul İl Milli Eğitim Müdürü olmak üzere üst düzey yetkililerin, ilgili eğitimci ve öğretmenlerin katıldığı bu toplantılarda bir çok panel düzenlenmiş, konferans verilmiş ve çalıştay yapılmıştır.

Ayrıca 2024 yılı Kasım ayında Beşiktaş İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Bilim ve Sanat Merkezleri

Müdürlüğü ile Fakültemiz arasında TÜBİTAK projelerine ortak başvuru sağlama hedefi başta olmak üzere bilimsel faaliyetlerin birlikte yürütülebilmesi amacıyla bir işbirliği protokolü imzalanmıştır. Bu protokol kapsamındaki ilk proje önerisi değerlendirilmek üzere sunulmuş bulunmaktadır.

Fakültemizin üniversitenin farklı birimlerine yönelik iç paydaş katkısı kapsamında, Personel Dairesi Mesleki Gelişim Seminerlerinde açılış semineri Dekan tarafından gerçekleştirilmiş, takip eden seminerlerde bir öğretim üyesi de görev almış ve üniversitenin farklı birimlerden idari personelinin bu seminerlere katılımı gerçekleşmiştir. Fakültemizin öğretim üyelerinin bu seminerlere düzenli katkısının sonraki dönemlerde de devamı planlanmaktadır.

Boğaziçi Üniversitesi Eğitim Fakültesi'nin, Cumhuriyetimizin İkinci Yüzyılına girerken, geçmişten gelen köklü geleneğini günümüzün eğitim alanında sunduğu bilimsel ilerleme olanakları ile harmanlayarak, milli ve evrensel değerler ışığında, hesapverebilirliği, şeffaflığı ile ulusal ve uluslararası düzeyde görünürlüğü giderek artmaktadır.

E.5.1.2. FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ

Fen-Edebiyat Fakültesi, 1959 yılında Fizik, Kimya, Matematik ve Batı Dilleri ve Edebiyatları alanlarında lisans derecesi vermek üzere kurulmuştur. Bugün Boğaziçi Üniversitesi'nin en büyük fakültesi olan Fen-Edebiyat Fakültesi bünyesinde Batı Dilleri ve Edebiyatları, Çeviribilimi, Dilbilimi, Felsefe, Fizik, Kimya, Matematik, Moleküler Biyoloji ve Genetik, Sosyoloji, Psikoloji, Tarih ve Türk Dili ve Edebiyatı Bölümlerini barındırmaktadır.

Tüm bölümlerde lisans, yüksek lisans ve doktora (Sosyoloji Bölümü hariç) programları vardır. Ayrıca, Arkeometri, Asya Çalışmaları, Dil Uygulama ve Araştırma, Psikoloji Araştırma ve Uygulama Merkezleri, Fen-Edebiyat Fakültesi bölümlerine bağlı olarak çalışmalarını sürdürmektedirler. Metin Yazarlığı, Amerikan Çalışmaları, Film Çalışmaları Sertifika Programları, Eski Yunanca dil dersleri ile Arapça ve Farsça dersleri yine bölümlerimiz tarafından yürütülmektedir.

Eğitim anlayışı olarak kampüs bütünlüğü sistemini benimsemiş olan Boğaziçi Üniversitesi'nde Fen-Edebiyat Fakültesi kendi öğrencilerine verdiği derslerin yanı sıra diğer fakültelere verdiği derslerle önemli bir servis yükü taşımaktadır. Genel servis dersleri arasında tüm üniversite lisans öğrencilerinin aldığı Türkçe dersleri fakültemize bağlı Türkçe Dersleri Koordinatörlüğü tarafından, beşerî bilim seçmelisi "Humanities" dersleri Dekanlığa bağlı Humanities Dersleri Koordinatörlüğü tarafından ve sosyal ve beşerî bilim öğrencilerine sunulan fen seçmelisi "Science" dersleri ise Moleküler Biyoloji ve Genetik, Kimya ve Fizik Bölümlerinin koordinasyonu ile yürütülmektedir. Fakültemiz tarafından sunulan bu servis dersleri örneğin Mühendislik Fakültesi öğrencilerinin toplam mezuniyet kredilerinin %30'unu oluşturmakta, Eğitim Fakültesinin bazı bölümlerinde ise öğrencilerinin toplam mezuniyet kredilerinin %50'sinin üstüne çıkmaktadır.

Fakültemiz, eğitim verdiği alanlara uygun olarak Öğrenci Seçme Sınavı'nda sayısal, sözel, eşit ağırlık ve dil alanlarında Türkiye'de en yüksek puanla öğrenci alan bölümlere sahiptir. 2023-2024 II. yarıyılında 3608 lisans öğrencisi; 2024-2025 I. yarıyılında 4033 lisans öğrencisi Fakültemize kayıt yaptırmıştır.

Fakültemizde fiili olarak görevli tam zamanlı 50 Profesör, 42 Doçent, 44 Dr. Öğretim Üyesi, 21 Öğretim Görevlisi (ders veren), 2 Öğretim Görevlisi (uygulamalı birim), 88 Araştırma Görevlisi, 21 yabancı uyruklu sözleşmeli öğretim elemanı, 1 Türk sözleşmeli öğretim elemanı ve 91 saat ücretli öğretim elemanı ile bir dönemde derslerimize kayıtlı yaklaşık 4.000 fakültemiz öğrencisi ile yaklaşık 18.000 diğer fakülte ve yüksekokul öğrencilerine servis dersi vermekteyiz.

Bu yoğun eğitim çalışmalarımızın yanı sıra fakültemiz araştırma faaliyetlerini en üst düzeyde sürdürmektedir. Çeşitli ulusal ve uluslararası fonlarla desteklenen araştırma faaliyetlerinin sonucunda öğretim elemanlarımız geçtiğimiz yıl içinde 14 kitap, 132 kitap bölümü, 352 bilimsel makale ve 116 bildiri yayınlamışlardır.

E.5.1.3. HUKUK FAKÜLTESİ

Boğaziçi Üniversitesi Hukuk Fakültesi, 6 Şubat 2021 tarihinde kurulmuş olup Fakültenin amacı toplumun değişen ihtiyaçlarına cevap verebilen, küresel gelişmelere uyum sağlayabilen ve adalet anlayışını temel ilke edinen bir hukuk eğitimi ile öğrenci yetiştirmektir. Bu kapsamda hukuk lisans programında dersler İngilizce ve Türkçe olmak üzere dengeli bir ağırlıkta yer almaktadır.

Boğaziçi Üniversitesi Hukuk Fakültesi, 23 Mart 2016 tarih ve 29662 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik m. 4/1-b uyarınca kısmen yabancı dilde eğitim veren program statüsündedir. Aynı şekilde, Boğaziçi Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği m.7(1) uyarınca Hukuk Fakültesi Lisans Programında öğretim dili en az %30 İngilizce'dir. Boğaziçi Üniversitesi Hukuk Fakültesi'nde seçmeli derslerin tamamı İngilizce anlatılmakta, zorunlu derslerin de Uluslararası geçerliliği olanları İngilizce okutulmaktadır.Ayrıca Boğaziçi Üniversitesi iç mevzuatına uygun olacak şekilde her öğrencinin öğretim üyesi veya araştırma görevlilerinden belirlenen bir danışmanının olması, danışmanın öğrencinin ders programını tasarlaması ve alınacak seçmeli derslerin belirlenmesi gibi hususlarda yol gösterici olması amaçlanmaktadır. Fakültemiz hem Türkiye'de hem Uluslararası arenada hukukun her alanında çalışabilecek mesleki yetkinliğe sahip, İngilizce ve Türkçe hukuk literatürüne hâkim, çok yönlü hukukçular yetiştirmek amacıyla uzmanlaşmaya imkân tanıyan, disiplinlerarası çalışmayı teşvik eden bir eğitim programı benimsemektedir.

Öğrencilerimiz, Boğaziçi Üniversitesince düzenlenen İngilizce yeterlilik sınavını geçemedikleri taktirde Üniversite bünyesinde bir yıllık İngilizce hazırlık eğitimi almakta, lisans eğitimi süresince de İngilizce ve Türkçe olmak üzere çift dilde öğrenim görmektedir. Zorunlu derslerin Türk Hukukunu ilgilendirenleri Türkçe, Uluslararası ve disiplinlerarası olanları İngilizce, seçmeli dersler ise tümüyle İngilizce işlenmektedir. Boğaziçi Üniversitesi'nin diğer bölümlerinden alınan dersler ile birlikte, toplam ders sayısının yarıdan fazlası İngilizcedir.

Fakültemizde çok yönlü hukukçular yetiştirmek için disiplinlerarası yönü ile öne çıkan bir eğitim programı oluşturulmuştur. Boğaziçi Üniversitesi Hukuk Fakültesi öğrencileri sadece Hukuk Fakültesi'nden değil aynı zamanda Ekonomi, Psikoloji, Sosyoloji, Felsefe ile Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümlerinden de zorunlu dersler almakta; yine bunlar ve/veya diğer bölümlerden seçmeli dersler alabilmektedir. Ayrıca, Hukuk Fakültesi ile diğer bölümler arasında karşılıklı çift anadal programları açılması için gerekli çalışmalar yürütülmüş, Hukuk –Felsefe / Felsefe – Hukuk, Hukuk – İktisat / İktisat – Hukuk, Hukuk – Psikoloji / Psikoloji – Hukuk, Hukuk – Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler / Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler – Hukuk, Hukuk – Sosyoloji / Sosyoloji – Hukuk karşılıklı çift anadal programları oluşturulmuştur.

Fakültemizde, mezunlarımızın hukuk mesleklerini icra edebilmeleri için gerekli hukuki bilgiyi edinebilecekleri temel nitelikte derslerin yanı sıra, özellikle uluslararası hukuk, insan hakları hukuku, ekonomi ve finans hukuku, bilişim hukuku, fikri mülkiyet hukuku gibi belirli alanlarda uzmanlaşmalarına zemin hazırlayacak şekilde geniş bir yelpazede seçmeli dersler de verilmektedir. Bu doğrultuda, Fakülte tarafından sunulan güncel ve uluslararası geçerliliği olan, disiplinlerarası tartışmalara değinen seçmeli derslerin yanı sıra Üniversite'nin diğer bölümleri tarafından sunulan dersler ile öğrencilerimize kendi belirledikleri alanlarda uzmanlaşmaları için gerekli esneklik ve

serbestlik sağlanmaktadır. Fakültemiz, öğrencilerine en fazla seçim hakkı tanıyan hukuk fakülteleri arasında yer almaktadır.

Fakültemizin ulusal ve uluslararası değişim programlarında aktif bir şekilde yer alması için hem Boğaziçi Üniversitesi'nin hem de akademisyenlerimizin bağlantıları ile çok sayıda önde gelen üniversite ile ikili ve çok taraflı anlaşmalar yapılmıştır. Bu bağlamda University of Cologne, University of Warsaw ve Maastricht University ile yapılmış olan Erasmus öğrenci ve personel hareketliliği anlaşmaları zikredilebilir. Ayrıca bu anlaşmaların sayısının artırılması için gerekli çalışmalar yapılmaya hızla devam etmektedir. Boğaziçi Üniversitesi Hukuk Fakültesi, yalnızca öğrenci ve akademik personel gönderen değil, aynı zamanda öğrenci ve akademik personel kabul eden bir fakülte olmayı hedeflemekte, bu doğrultuda öğrencilerimize Uluslararası bir atmosferde eğitim alma imkânı sağlayacak çalışmalar yapılmaktadır.

Boğaziçi Üniversitesi Hukuk Fakültesi'nin kontenjanı, vizyon ve misyonunun gerçekleştirilmesini mümkün kılabilmek amacıyla 60 öğrenci ile sınırlı tutulmuştur. Fakültemiz, ilk öğrenci alımı ile birlikte Türkiye'deki devlet üniversiteleri arasında en yüksek taban puanla öğrenci alan ikinci hukuk fakültesi olmuştur.

Boğaziçi Üniversitesi Hukuk Fakültesi eğitim-öğretim hayatına yüksek öğrenimlerini Türkiye'nin ve dünyanın önde gelen üniversitelerinde tamamlamış, uzmanlık alanlarında yetkin, başarılı, genç ve dinamik bir akademik kadro ile başlamıştır. Tam zamanlı öğretim üyelerimizin lisansüstü öğrenimlerini gördüğü üniversitelere İngiliz Üniversitelerinden King's College London, Queen Mary University of London, the University of Manchester, University of Glasgow, Alman Üniversitelerinden Universität zu Köln, Fransız Üniversitelerinden Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne örnek olarak verilebilir. Öğretim üyelerimiz, dünyanın önde gelen hukuk fakültelerindeki araştırma grupları ile aktif işbirliklerini devam ettirmektedirler. Amerikan Üniversitelerinden Yale University, İngiliz Üniversitelerinden University of Oxford, Alman Üniversitelerinden Eberhard Karls Universität Tübingen ve Fransız Üniversitelerinden Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne, öğretim üyelerimizin 2022-2023 ve 2023-2024 öğretim yıllarında misafir araştırmacı statüsünde görev aldıkları üniversiteler arasındadır. Fakültemiz Türkçe ve İngilizce hukuk literatürünü sadece takip etmeyi değil aynı zamanda yönlendirmeyi ve uluslararası standartlarda araştırmalara ev sahipliği yapmayı hedeflemektedir. Boğaziçi Üniversitesi Hukuk Fakültesinde hukuk alanında disiplinlerarası araştırma eksikliğini giderecek bir yapı kurulacak; ulusal ve uluslararası güncel hukuki meseleleri esas alan araştırma projeleri geliştirilecek ve bu araştırmaların çıktıları doğrultusunda yayınlar üretilerek hukuk alanına katkıda bulunulacaktır. Bu itibarla Hukuk Fakültesi bünyesinde görev yapan her bir akademisyen kendi uzmanlık alanına göre Boğaziçi Üniversitesindeki diğer fakülte, enstitü ve merkezler ile iş birliği imkânlarını kullanmaktadır. Böylece Hukuk Fakültesi ile diğer birimler arasında bir sinerji yaratılmakta, birbirini destekleyen ve tamamlayan bu akademik yapı sayesinde üniversitedeki araştırma ortamı ile akademik çıktıların hem nitelik hem nicelik bakımından daha da iyileştirilmesine katkı sunulmaktadır. Dahası, Hukuk Fakültesi bünyesindeki akademisyenler, hukukun farklı alanlarında ve disiplinlerarası alanlarda çalışacak merkezlerin kurulmasına öncülük edeceklerdir. Örneğin, güncel hukuki tartışmalara göre, yapay zekâ, dijital dönüşüm, sürdürülebilirlik, fikri mülkiyet ve inovasyon gibi kavramların hukuk ile etkileşimi ya da hukukun ekonomik analizi üzerine çalışmalar yürüten merkezler kurulabilecektir.

Fakültemizin güncel hukuki meselelerin uluslararası düzlemdeki tartışmalar ışığında ve karşılaştırmalı bir yaklaşımla incelendiği bir merkez haline gelme vizyonu doğrultusunda, üniversite kütüphanesinin Türkçe ve İngilizce hukuk literatürü ile özellikle çevrim içi kaynaklara erişim açısından önde gelen üniversite kütüphanelerinden biri olması için yürütülen çalışmalar da hızla devam etmektedir.

Uluslararası bir atmosferde, çift dilde, disiplinlerarası ve karşılaştırmalı yönü ile öne çıkan bir hukuk öğrenimi görecek olan mezunlarımız, küresel ölçekte gelişen hukuki meseleleri analiz edebilecek ve

bunlara çözüm üretebilecek hukukçular olacaklardır. Esnek ve uzmanlaşmaya imkân tanıyan eğitim programına tabi şekilde ve disiplinlerarası çalışmalar yürüten akademik kadromuzun rehberliğinde lisans eğitimini tamamlayan mezunlarımız temel hukuki bilgiye ek olarak, seçtikleri alanın hukuki detaylarına nüfuz etmelerini sağlayan bir yetkinlik de kazanabileceklerdir.

Mezunlarımız Türkiye'de ve dünyada önde gelen hukuk bürolarında avukatlık yapabilecek; tahkim uyuşmazlıklarında taraf vekili veya hakem olarak yer alabilecek; hakim ve savcı olabilecek; prestijli akademik kurumlarda yüksek lisans ve doktora öğrenimlerine devam ederek akademisyenlik yapabilecek; uluslararası düzlemde ise Birleşmiş Milletler, Avrupa Konseyi, OECD, Avrupa Birliği gibi uluslararası örgütlerde, Uluslararası Adalet Divanı, Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi, Uluslararası Ceza Mahkemesi gibi yargı organlarında görev alabilecektir. Fakültemiz öğretim üyelerinin Türkiye'nin ve dünyanın önde gelen hukuk fakülteleriyle bağlantıları, öğrencilerimizin de mezuniyetlerinden sonra gerek yurt içinde gerek yurt dışında istedikleri kariyer yolunu çizmesinde katkı sağlayacaktır.

E.5.1.4. İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

150 yılı aşkın bir mükemmellik ve yenilikçi eğitim geleneğinin içinde, temelleri 1958 yılında Robert Kolej bünyesinde kurulan İş İdaresi ve Ekonomi Yüksekokulu'na dayanan İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde Ekonomi, İşletme ve Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler bölümlerinde lisans ve lisansüstü eğitim verilmektedir.

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin temel misyonu titizlikle seçilmiş akademik kadrosuyla potansiyeli en yüksek olan öğrenci grubuna mükemmel bir eğitim vermek; eleştirel düşünen, çok yönlü, çalıştığı alanda üstün başarıya ulaşan, çevreye duyarlı ve topluma katkıda bulunacak bireyler yetiştirmektir.

Her yıl Öğrenci Seçme Sınavı'nda dereceye giren öğrencilerin en fazla tercih ettiği ve tüm bölümleri (taban puanı açısından) ülkemiz üniversiteleri arasında ilk sırada yer alan İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin toplam 1441 öğrencisi bulunmaktadır. Bu öğrencilerin 1323'ü lisans, 65'i yüksek lisans ve 53'ü doktora öğrencisidir.

Fakültemiz, her üç bölümünün de son dönemde revize ettiği dünya standartlarında ders programları ve çok zengin ders seçenekleri ile öğrencilere farkı alanlarda kendilerini geliştirme olanağı sağlayan bir öğretim programına sahiptir. Bu doğrultuda, lisans programlarının ilk yılında öğrencilere alt yapı oluşturmaya yönelik temel ve sosyal bilimler alanlarında ana dersler verilir. Fakülte bünyesinde lisans öğrenimi gören öğrenciler 3. ve 4. sınıflarda seçimlik dersler yoluyla o bilim dalının özel konularında uzmanlaşmayı tercih edebilirler.

Programlardaki esneklik, hem belirli bir uzmanlık alanında yoğunlaşma hem de farklı disiplinlere ait dersleri alma konusunda öğrenciye önemli bir serbestlik sağlar. Ayrıca, çift anadal programları ile öğrenciler gerekli akademik koşulları sağladıklarında iki lisans programından aynı anda mezun olabilirler. 2012-2013 akademik yılında başlatılan yandal programlarımızla da öğrencilerimize öğrenim hayatını farklı disiplinlerden alınan derslerle zenginleştirme seçeneği sunulmaktadır.

İngilizce olan öğretim dilinin yanı sıra Almanca, Arapça, Çince, Farsça, Grekçe, Fransızca, İspanyolca, İtalyanca, Latince, Japonca, Rusça gibi birçok dünya dilini öğrenme olanağı bulan öğrencilerimiz, dünyanın en seçkin üniversitelerinin ilgili bölümleriyle yapılan değişim programları kapsamında farklı kültürleri yerinde öğrenme fırsatını yakalamakta ve öğrendiklerini farklı ortamlarda ifade edebilme yeteneğini geliştirmektedirler. Fakültemiz, yurtdışı bağlantılarına önem vermekte ve yurtdışında kendi alanında yüksek itibara sahip üniversitelerle işbirlikleri yoluyla öğrencilerimize sunulan olanakları geliştirmektedir.

Fakültemizde, bilimsel araştırma ve yayınlarıyla uluslararası akademik çevrelerce tanınan 51 tam zamanlı öğretim üyesi, 2 öğretim görevlisi ve 25 araştırma görevlisini bünyesinde bulundurmaktadır. Ayrıca, 34 öğretim üyesi yarı zamanlı olarak dersler vermektedir. Tam zamanlı öğretim üyelerimizin yüzde 97'si yurt dışındaki, yüzde 3'ü (lisans derecesi yurtdışı) yurt içindeki üniversitelerden doktora derecelerini almışlardır. Fakültemize yeni katılan kadromuzun genç ve dinamik öğretim üyelerinin doktoralarını aldıkları okullara örnek olarak Columbia Üniversitesi, Cambridge Üniversitesi, London School of Economics and Political Science (LSE), NYU ve Stanford Üniversitesi verilebilir. Ayrıca birçok seçkin yabancı uyruklu konuk öğretim üyesi de fakültemizde dersler vermekte, seminerlere ve araştırma projelerine katılmaktadır. Farklı kültürlerden gelen akademisyenler her zaman fakültemizin önemli bileşenlerinden olmuş, gelişimimize katkılar sağlamışlardır.

Fakültemizin kültüründe öğretim kalitesi kadar araştırma niteliği de ön planda tutulmaktadır. Öğretim üyelerimiz önemli ve güncel konularda yapılan çalışmaları titizlikle takip ederek teori ve uygulama alanlarında kurumlara, bireylere ve genel olarak topluma fayda sağlayacak araştırma projeleri gerçekleştirmektedirler. Bu araştırma projeleri sonucunda kritik sorulara cevap bulunmasına önemli katkı sağlayarak güncel yazını geliştirmeye devam etmektedirler. Fakültemiz, ulusal ve uluslararası çapta araştırmaları yürüterek sosyal bilimler alanında üniversitemizin adını ön sıralarda tutmayı hedeflemektedir. Araştırmalar için TÜBİTAK, AB ve özel sektör kuruluşlarından proje desteği alınmaktadır.

Mezunlarımızın önemli bir kısmı yurt dışında burslu olarak lisansüstü çalışmalara devam ederken diğer bir kısmı da yurt içindeki üniversitelerde yüksek lisans ve doktora programlarına katılmaktadır. Mezunlarımızın kabul aldıkları üniversiteler arasında Oxford Üniversitesi, Cambridge Üniversitesi, LSE, MIT, Harvard Üniversitesi, Yale Üniversitesi, INSEAD, Brown Üniversitesi ve Cornell Üniversitesi gibi dünyanın önde gelen eğitim kurumları yer almaktadır. Diğer mezunlarımız yurt içinde veya yurt dışında, önde gelen devlet ve özel sektör kuruluşlarında iş hayatlarına başarıyla devam etmektedir.

Öğrencilerimizin ihtiyaçlarını ve beklentilerini öğrenmek ve memnuniyetlerini değerlendirmek fakültemiz için öncelikli önemdedir. Bu amaçla her dönem yapılan ders değerlendirme anketlerinin yanı sıra öğrencilerin birebir fikirlerini alabilmek için bölümlerimiz 'odak grup görüşmeleri' düzenlemektedir. Öğretim üyelerimiz, öğrencilere birebir akademik danışmanlık yapmaktadır. Öğretim üyelerine öğrencilerin erişimi "açık kapı" politikamız gereği son derece kolaydır. Ayrıca, Öğrenci Asistanlığı sisteminin etkin bir şekilde varlığını sürdürdüğü fakültemizde, öğrencilerimizin öğretim üyeleriyle birçok projede beraber çalışma olanağı da bulunmaktadır.

E.5.1.5. İLETİŞİM FAKÜLTESİ

Boğaziçi Üniversitesi İletişim Fakültesi, 2021 yılının başında kurulmuş yeni bir fakültedir. Fakülte, Türkiye'de bir devlet üniversitesi bünyesinde film yapımı, film çalışmaları, yeni medya pratiği, dijital oyun tasarımı ve iletişim çalışmaları alanlarındaki ilk İngilizce eğitim veren derece programlarını sunmayı hedeflemektedir. Disiplinlerarası bir yaklaşımla, küresel bir perspektifle ve teori ve pratiği birleştirerek yapılandırılması amaçlanan fakültemizin çatısı altında üç bölüm yer almaktadır:

- Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü,
- Yeni Medya Bölümü,
- Dijital Oyun Tasarımı Bölümü.

İletişim Fakültesi henüz tam teşekküllü olarak yapılandırılmadığı için, fakültenin faaliyetleri genel itibarıyla fakülte bünyesindeki 1 (bir) kadrolu öğretim üyesinin yürütmüş olduğu faaliyetlerle sınırlıdır. Bu faaliyetler şu kategoriler altında toplanmış olup, ayrıntılı faaliyet dökümü bu raporun ileriki bölümlerinde sunulmuştur:

- Öğretim faaliyetleri (lisans düzeyinde dersler, yaşam boyu eğitim seminerleri, vb.)
- Lisans ve lisansüstü düzeydeki öğretim ve sertifika programlarının tasarımına yönelik faaliyetler
- Araştırma faaliyetleri (araştırma projeleri, yayınlar, konferanslar ve paneller, vb.)
- Ulusal ve uluslararası akademik dergiler için hakemlik faaliyetleri (makale değerlendirme, vb.)
- İdari görev mahiyeti taşıyan faaliyetler (dekan yardımcılığı, enstitü müdürlüğü, senato üyeliği, üniversite vakfı mütevelli heyeti üyeliği, öğrenci kulüplerinde danışman öğretim üyeliği, vb.)
- Komisyon üyelikleri (üniversite bünyesindeki 8 ayrı komisyon ve 3 ayrı alt çalışma grubu üyeliği)
- Mithat Alam Hall'da öğrencilere yönelik haftada 3 gün gerçekleştirilen düzenli film gösterim programlarının kürasyonu ve etkinliklerin yürütülmesi
- Diğer üniversitelerdeki öğretim faaliyetleri ve doktora tez izleme jüri üyelikleri
- Dış görevlendirmeler (Milli Eğitim Bakanlığı Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü 2023 YLSY Yurt Dışı Lisansüstü Eğitim Bursiyerleri Sözlü Sınav Komisyonu üyeliği, vb.)
- Sosyal ve kültürel faaliyetler (televizyondaki çeşitli sinema programlarında konukluk, çeşitli uluslararası film festivallerinde özellikle yabancı yönetmenlerle film gösterimi sonrası söyleşilerin gerçekleştirilmesi, vb.)

E.5.1.6. MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

Temelleri 1912 yılında Robert Kolej bünyesinde atılan Mühendislik Fakültesi'nde Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Endüstri Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği, Kimya Mühendisliği ve Makina Mühendisliği bölümleri bulunmaktadır. Mühendislik Fakültesi, bilim ve endüstri alanındaki gelişmelere katkıda bulunacak ve uluslararası seviyede bir mühendislik kariyerini hedefleyen gençleri eğitmek için planlanmış programlar sunmaktadır.

Fakültenin lisans programları, mühendislik bilimleri yanında matematik, fizik, kimya ile beşeri ve idari bilimler temeli üzerine kurulmuştur. Eğitimin ilk yılında tüm öğrenciler temel dersleri izlerler. Uzmanlık dersleri ikinci seneden başlayarak verilir. Bölümlerin lisans ders programı; (i) mühendislik ana dersleri, (ii) bölüm ana dersleri, (iii) uzmanlık-seçmeli dersler, (iv) tamamlayıcı dersler ile (v) insan bilimleri ve sosyal bilimler derslerinden oluşmaktadır. Uzmanlık dersleri belirli alanlarda öğrencilerin temelini kuvvetlendirmek amacıyla düzenlenmiştir. Öğrenciler kişisel ilgi alanlarına bağlı olarak uzmanlık derslerini, bölüm derslerinden veya bölümleri tarafından belirlenmiş ilgili seçmeli derslerden

seçebilirler. Tamamlayıcı dersler öğrencinin kişisel ilgi alanlarına göre eğitimini tamamlaması amacıyla bölüm onayı ile seçilir. Öğrenciler birinci sınıftan başlayarak, akademik gelişimlerini takip eden, ders seçimi ve diğer konularda kendilerine danışmanlık yapan bir öğretim üyesinden destek alırlar.

Fakültemiz her yıl Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavlarında dereceye giren öğrencilerin en fazla tercih ettiği, Türkiye'de en yüksek puanla öğrenci alan mühendislik fakültesidir. Mühendislik Fakültesi'nde hazırlık hariç toplam 2.317 öğrenci eğitim görmektedir.

Fakülte, alanlarındaki gelişmelere öncülük eden ve mühendislik alanında yeni araştırmalar yapan, uluslararası üne sahip geniş bir öğretim kadrosundan oluşmaktadır. Tam zamanlı öğretim üyelerimizin yüzde 78'sı yurt dışındaki, yüzde 22'ü yurt içindeki üniversitelerden doktora derecelerini almışlardır.

Mühendislik Fakültesi, üniversitenin araştırmaya verdiği öncelik çerçevesinde, bilimsel ve teknolojik araştırma faaliyetleri ile yeni bilginin üretilmesini özgörev olarak benimsemiştir. Bu çerçevede teknoloji üreten ve bu bilgiyi aktarabilen araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sürekliliği hedeflenmektedir. Öğretim üyeleri ile birlikte lisans ve lisansüstü öğrencileri de araştırma projelerinde yer almaktadır. Fakülte bünyesinde AB, AFAD, BAP, DPT, İSTKA, NATO, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, TÜBİTAK, YÖK ve özel sektör tarafından desteklenen ulusal ve uluslararası araştırma ve geliştirme projeleri yürütülmektedir. 2024 yılı ve öncesinde başlamış/devam etmekte olan 136 proje bulunmaktadır.

Fakültemiz, eğitimin yanında araştırmaya yönelik misyonu ile dünyanın saygın üniversite ve endüstri kurumları ile işbirliğine önem vermekte, öğretim üyeleri uluslararası düzeyde araştırmalarını yürütmektedirler. Bilgisayar Mühendisliği bölümündeki lisans ve lisansüstü öğrenciler Algısal Zeka, Bilgisayar Ağları Bilgisayar Sistemleri ve Mimarileri, Karmaşık Sistemler, Medya, Uydu Ağları, Yapay Zeka, Yazılım Mühendisliği konulu araştırma laboratuvarlarında çalışmalar yapmaktadırlar. Elektrik-Elektronik Mühendisliği Denetim Kuramı, Elektromanyetik Dalgalar, Mikrodalga Teknikleri ve Optik, Mikroelektronik, Sinyal ve Görüntü İşleme, Telekomünikasyon gibi ana başlıklar altında araştırmalarını yoğunlaştırmıştır. Endüstri Mühendisliği Bölümü Esnek Otomasyon ve Akıllı İmalat Sistemleri Laboratuvarı, Üretim Yönetimi Sistemleri Laboratuvarı, Sosyo-Ekonomik Sistem Dinamiği Araştırma Grubu Laboratuvarı, Ergonomi Laboratuvarı ile öğrencilere çeşitli olanaklar sunmaktadır. İnşaat Mühendisliği Bölümünde ağırlıklı olarak Yapı Dinamiği ve Mekaniği, Yapı Malzemeleri, Geoteknik, Çevre Geoteknolojisi, Kıyı Mühendisliği, Beton Teknolojisi, Deprem Mühendisliği gibi konularda araştırmalar yapılmaktadır. Kimya Mühendisliği Bölümünde temel işlemler, temel süreçler ve fizikokimyasal sistemlere ilişkin çeşitli boyutlarda projelerin yapıldığı lisans laboratuvarlarına ek olarak Biyomoleküler Mühendislik, Katalizör Teknolojileri, Reaksiyon Mühendisliği, Mikroakışkanlar araştırma laboratuvarları yer almaktadır. Makina Mühendisliği Bölümü ise öğrencilerine Isı Transferi ve Yanma, Hidrojen Üretimi, Malzeme ve Üretim Teknikleri, Mekatronik, Otomotiv Mühendisliği Uygulamaları, Sistem Dinamiği ve Kontrol, Alternatif Enerji Kaynakları, Yenilenebilir Enerji Sistemleri konuları üzerinde araştırma olanakları sunmaktadır.

Bu araştırma alanlarında fakültemizde yapılan çalışmalardan 2024 yılında SCIE/SSCI endeksli dergilerde toplam 183 adet makale yayınlanmış ve Fakültemiz öğretim üyeleri tarafından toplam 283 adet ders açılmıştır.

E.5.1.7. YÖNETİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

1995 yılında Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu (UBYO) olarak kurulan ve 2022 yılında fakülteye dönüştürülen Yönetim Bilimleri Fakültesi (YBF), dört yıllık eğitim sonucunda lisans derecesi veren Turizm İşletmeciliği, Uluslararası Ticaret ve Yönetim Bilişim Sistemleri bölümlerinden oluşmaktadır. Bununla birlikte; Yönetim Bilişim Sistemleri, İşletme Bilişim Sistemleri, Uluslararası Ticaret Yönetimi, Uluslararası Rekabet ve Ticaret ile Sürdürülebilir Turizm Yönetimi alanlarında yüksek lisans ve Yönetim Bilişim Sistemleri ve Turizm İşletmeciliği alanlarında doktora eğitimi verilmektedir.

Alanlarında ilk olma özelliğini taşıyan Yönetim Bilimleri Fakültesi bölümleri hızla değişen dünyada sağlam akademik ve mesleki altyapıya sahip, yaratıcı, özdeğerlerini iyi tanıyan, toplumsal sorumluluklarını bilen bireyler yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

Günümüz yönetim anlayışı, uzmanlaşmanın yanı sıra disiplinlerarası çalışmayı da gerektirmektedir. Bu anlayış çerçevesinde oluşturan bölümlerimiz; eğitim kalitesini en üst seviyede tutan, değişen dünyanın ihtiyaçlarına cevap veren, yaratıcılığa açık, kritik düşünce ve etkin karar verme becerilerini geliştirmeye yönelik bir eğitim sunmaktadır.

Lisans Eğitimi

Lisans eğitiminin ilk yıllarında yönetim bilimleri, ekonomi, hukuk, sayısal yöntemler ve bilgi teknolojileri alanlarının temel konularında; 3. ve 4. yıllarda ise öğrencilerin uzmanlık alanlarındaki akademik altyapılarını pekiştirmeye yönelik dersler verilmektedir. Ayrıca öğrencilerimiz, eğitimleri süresince sadece kendi bölümlerinden değil, üniversite içindeki farklı bölümlerden de çeşitli seçmeli dersler almaktadır. İngilizce olan öğretim dilinin yanı sıra Almanca, Fransızca, İspanyolca, İtalyanca, Rusça, Çince gibi yabancı dil derslerini zorunlu veya seçmeli olarak alan öğrencilerimiz, zorunlu staj kapsamında bilgilerini uygulama imkanı bulmaktadır. Başarılı öğrenciler, çift ana dal ve yan dal eğitimi alabilmekte, Erasmus gibi uluslararası değişim programlarına katılabilmektedir.

Lisansüstü Eğitim

Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde; Yönetim Bilişim Sistemleri, İşletme Bilişim Sistemleri, Uluslararası Ticaret Yönetimi, Uluslararası Rekabet ve Ticaret ile Sürdürülebilir Turizm Yönetimi yüksek lisans programları ve Yönetim Bilişim Sistemleri ve Turizm İşletmeciliği doktora programları yürütülmektedir. Lisansüstü programlarında 2024-2025 akademik yılı itibarıyla toplam 112 öğrenci bulunmaktadır. 2024-2025 akademik yılı yüksek lisans mezun sayısı 65, doktora mezun sayısı 1'dir. 2003 yılından itibaren yürütülen lisansüstü programlarından mezun olanların toplam sayısı ise 572'dir.

Öğretim Kadrosu

Bölümlerimizdeki çok disiplinli eğitim hedefi, farklı disiplinlerden gelen nitelikli öğretim kadrosu ile sağlanmaktadır. Fakülte bünyesinde 28 öğretim üyesi, 5 öğretim görevlisi ve 9 araştırma görevlisi görev almaktadır. Değişim programları kapsamında gelen yabancı öğretim üyeleri; derslere katılmakta, seminerler vermekte ve böylece öğrencilerin küresel bakış açısı kazanabilmesine katkıda bulunmaktadır. Bölümlerimiz, sektörlerinde uzmanlaşmış kişilerden de yarı zamanlı öğretim elemanı olarak yararlanmaktadır.

Araştırma

Uluslararası ticaret, turizm ve bilişim alanları başta olmak üzere, öğretim kadrosunun uzmanlık alanlarında teorik ve uygulamaya yönelik akademik araştırma yapması hedeflenmektedir. Ayrıca, bölümler kendi alanlarında sempozyum, çalıştay ve konferanslar düzenlemektedir. Fakülte bünyesinde Avrupa Birliği, TÜBİTAK, Kalkınma Ajansları, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü ve özel sektör kuruluşları gibi çeşitli kaynaklardan desteklenen ulusal ve uluslararası araştırma ve geliştirme projeleri yürütülmektedir. 2000 yılından bu yana 100'den fazla proje üstlenilmiştir.

Mezunlarımız

Mezunlarımızın yaklaşık %30'u yurt içindeki ve yurt dışındaki seçkin eğitim kurumlarında yüksek lisans ve doktora programlarına devam etmektedir, Profesyonel iş hayatına atılan mezunlarımız ise, önde gelen ulusal ve çokuluslu şirketlerde görev almaktadır. YBF mezunlarının önemli bir bölümü kariyerlerini yönetim kademelerinde sürdürmektedir.

E.5.1.8. YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU

Türkiye'nin en köklü İngilizce eğitim ve öğretim geleneğine sahip olan Boğaziçi Üniversitesi, 1863'ten beri İngilizce eğitim konusunda deneyim ve birikimi olan bir üniversitedir. Bu gelenek Yabancı Diller Yüksekokulu (YADYOK) bünyesinde başarı ile sürdürülmektedir. YADYOK, 'Hazırlık, İleri İngilizce ve Modern Diller' olmak üzere üç ayrı birimden oluşmaktadır.

Hazırlık Birimi

Boğaziçi Üniversitesi'ne kabul edilen Lisans ve Yüksek Lisans öğrencilerinin İngilizce bilgi ve becerileri YADYOK Hazırlık Birimi tarafından yapılan kısa adı BÜYES/BUEPT olarak bilinen bir 'İngilizce Yeterlik Sınavı' ile saptanmaktadır. Güz, Kış, Bahar ve Yaz sınavları olmak üzere yılda dört İngilizce yeterlik sınavı düzenlenmektedir.

Üniversiteye yeni yerleştirilen öğrencilerden BÜYES/BUEPT'te başarılı olanların İngilizce hazırlık birimi ile ilişiği kesilir ve bu öğrenciler öğrenim görecekleri bölümdeki derslerine başlarlar.

Bu sınavda başarılı olamayanlar ise Hazırlık Birimi bünyesindeki İngilizce programlarına katılmak zorundadır. Hazırlık Birimi öğrencilerinin hangi programda dil eğitimi görecekleri, YADYOK tarafından verilen bir Düzey Belirleme Sınavı (DBS) ile belirlenir. Bu sınavın tarihi Üniversite Senatosu tarafından belirlenir ve Akademik Takvimde ilan edilir.

Programda amaç, akademik düzeyde dinleme, okuma, yazma ve konuşma becerilerini geliştirmektir. Devam ve not ortalaması şartlarını yerine getiren Program 2, 3 ve 4 öğrencileri, bir veya iki dönemlik yoğun eğitim sonunda BÜYES/BUEPT Sınavı'na girebilirler.

Program 1 öğrencileri de iki dönemlik yoğun eğitim sonunda devam ve not ortalaması şartlarını yerine getirdikleri takdirde BÜYES/BUEPT Sınavı'na girebilirler.

İki dönem sonunda, BÜYES/BUEPT sınavını geçemeyen ama derse devam hakkını yitirmemiş ve gerekli portfolyo notu şartlarını karşılayan Program 1, 2 ve 3 öğrencileri, Yaz Dönemi Eğitimine katılabilirler. Yaz okulu başvuruları ve ücret ödeme aralığı YADYOK web sitesinde ilan edilir.

Hazırlık Birimi öğrencileri ders içi eğitimlerinin yanı sıra, üniversite veya YADYOK bünyesindeki WASC (Writing and Academic Support Center) ve bilgisayar laboratuvarları gibi olanaklardan yararlanabilmektedir.

Yüksekokulumuzda Müfredat, Test ve Değerlendirme, Mesleki Gelişim, Kalite Güvence ve Akreditasyon ile Yazma ve Akademik Destek birimleri faaliyetleri bulunmaktadır. Her birim, kendi içerisinde gerçekleştirdikleri faaliyetler için politika ve yöntem dokümanları hazırlar.

WASC (Yazma ve Akademik Destek) Faaliyetleri

Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesinde faaliyet gösteren Writing and Academic Support Center (WASC), hazırlık öğrencilerinin akademik yazma ve dil becerilerini geliştirmelerine destek olmayı amaçlayan bir akademik destek birimidir. WASC, birebir akademik yazma geri bildirimi oturumları, dil destek seansları ve grup çalışmaları ile öğrencilere rehberlik eder. Ayrıca, akademik becerileri geliştirmek amacıyla essay writing, akademik kelime bilgisi, konuşma ve okuma kulüpleri gibi atölyeler düzenler. Bu hizmetler, hem yüz yüze hem de çevrim içi olarak sunulmakta olup, öğrencilere esnek ve erişilebilir bir öğrenme ortamı sağlar. WASC, sadece hazırlık programındaki öğrencileri değil, aynı zamanda yeterlilik sınavında başarısız olup destek almak isteyen remedial öğrencileri de kapsayan çeşitli programlar geliştirmektedir.

Akademik destek faaliyetlerini gönüllü öğretim elemanları ve Boğaziçi Üniversitesi'nden gönüllü öğretmen adaylarının katkılarıyla sürdüren WASC, öğrencilerin akademik gelişimlerini çok yönlü olarak destekler. Birebir yazma geri bildirim seansları, dil atölyeleri ve bağımsız çalışma materyallerinin yanı sıra, dönem boyunca alanında uzman akademisyenleri ve eğitmenleri konuk ederek seminerler düzenler. Bu seminerler, akademik yazma, okuma stratejileri, eleştirel düşünme ve dil öğrenme süreçleri gibi konulara odaklanarak öğrencilere akademik hayatta başarılı olmaları için gerekli becerileri kazandırmayı hedefler. Ayrıca, WASC web sitesi üzerinden öğrencilere çevrim içi öz çalışmaya yönelik materyaller, akademik kelime dağarcığını geliştirme kaynakları ve akademik becerilere yönelik video ve yazılı içerikler sunarak bağımsız öğrenme süreçlerini desteklemektedir.

Kalite ve Akreditasyon Faaliyetleri

Bu birimin görevi, eğitim kalitesini ve standartlarını iyileştirmek ve ulusal veya uluslararası eğitim standartlarına uygunluğunu sağlamaktır.

Kurumumuz YÖKAK denetimi ve EAQUALS akreditasyon sürecini başarıyla tamamlamıştır.

EAQUALS denetim raporuna göre, 2 (standartlara uygun), 1.5 (mükemmellik belirtileri gösteren) ve 1 (mükemmellik) dereceleri ile bütün kategorileri başarıyla tamamlamıştır.

Denetim ve raporlar neticesinde;

YÖKAK tavsiyeleri üzerine,

-Hem müfredat hem de ölçme değerlendirme aşamalarına konuşma becerisi eklenmiştir.

-Kapsamlı bir ihtiyaç analizi gerçekleştirilmiş ve müfredatımız buna göre tekrar şekillendirilmiştir.

-Öğretim ilkeleri belirlenmiş ve öğretim görevlisi el kitabına eklenmiştir.

-CEFR seviyeleri müfredata entegre edilerek haftalık öğrenme hedefleri belirlenmiştir.

-Sorular üzerinde sistematik istatistiksel analizler yapılmaya başlanmıştır.

-Konuşma becerisi final sınavlarına eklenmiştir.

-Tüm öğretim görevlileri için düzenli olarak standartlaştırma eğitimleri düzenlenmektedir.

Öğretim görevlisi işe alım süreci için bir işe alım politikası uygulanmakta ve oluşturulan uzmanlaşmış birimler tarafından ve bu birimlerin kendi uzmanlıkları ile alakalı eğitimler alınması sağlanmaktadır.

Öğretim görevlilerinin verdikleri derslerin geliştirilmesi amacıyla, ders gözlemleri yapılmaktadır ve daha şeffaf bir dil eğitim politikası oluşturmak adına YADYOK öğretim çerçevesi yazılmıştır.

EAQUALS tavsiyeleri üzerine,

-Hem öğretim görevlilerinin kendi aralarında hem de mesleki gelişim birimi ve akademik koordinatör tarafından ders gözlemleri gerçekleştirilmektedir.

-Haftalık öğrenme hedefleri düzenli olarak öğrencilerle paylaşılmaktadır.

-CEFR ilkeleri ve seviyeleri hem müfredat hem de ders materyalleri üzerinde açıkça belirtilmektedir.

Birim olarak, yüksek standartların korunması, gelişime açık alanlarda gerekli değişikliklerin yapılması ve bütün hazırlanan dokümanların güncel ve uygun formatta muhafaza edilmesi için faaliyetlerimize devam etmekteyiz.

Modern Diller Birimi

İkinci ve üçüncü dil olarak seçmeli dersler bu birim tarafından verilmektedir. Üniversitenin tüm bölümlerine, Avrupa Dilleri Ortak Çerçeve Programına göre ‘bağımsız kullanıcı’ (B1) düzeyinde Almanca, Çince, Fransızca, İspanyolca, İtalyanca, Japonca, Korece, Arapça, Rusça ve Portekizce ‘temel kullanıcı’ (A1 ve A2) seviyelerinde de Ermenice ve Yunanca dersleri verilmektedir. Ayrıca, seçtikleri dili daha da ilerletmek isteyen öğrenciler için Almanca, Fransızca, İtalyanca, İspanyolca ve Japonca dillerinde çeviri, edebiyat, kültür ve mesleki yönelimli dersler de mevcuttur. 21 krediyi tamamlayacak biçimde 7 yabancı dil dersi alan ve ilgili yönergedeki koşulları sağlayan öğrencilere Almanca, Fransızca veya İspanyolca dil sertifikası verilmektedir.

İleri İngilizce Birimi

İleri İngilizce Birimi tarafından verilen seçmeli ve zorunlu derslerin temel hedefi, öğrencilerin kültürel formasyonlarına katkıda bulunmak, kendilerini İngilizcede yazılı ve sözlü ifade edebilmeleri konusunda onlara güven kazandırmaktır. Bunun yanı sıra bu derslerde öğrencilere yaşamları boyunca eşlik edecek iki temel kavram üzerinde durulur: Etik değerler ve eleştirel düşünce.

Kredili olarak verilen dersler iki gruba ayrılır: zorunlu dersler ve seçmeli dersler (serbest ya da tamamlayıcı seçmeli olarak alınan Beşeri ve Sosyal Bilimler dersleri). Her iki grupta yer alan derslerde özellikle vurgulanan amaç, öğrencileri, kültürel ve sosyal konuların çeşitli cepheleriyle entelektüel açıdan meşgul olmaya yönlendirmektir. Bu da, çok çeşitli konuları kapsayan İngilizce metinler aracılığıyla gerçekleştirilir. Derslerin tamamı, analitik düşünmeyi geliştirmek adına yapılan değişik seviyelerdeki yoğun çalışmaları içerir. Bu nedenle, İleri İngilizce dersleri, öğrencilerin okuma ve yazma becerilerini geliştirecekleri, evrensel bilgi ve kültür alanlarında eleştirel düşünmeyi öğrenecekleri ve aynı zamanda akademik İngilizce seviyelerini yükseltme fırsatını değerlendirebilecekleri bir entelektüel yolculuk olarak görülebilir.

E.5.1.9. ATATÜRK ENSTİTÜSÜ

Atatürk Enstitüsü Modern Türkiye çalışmalarında disiplinler arası bir perspektifle lisansüstü eğitim veren ülkemizin ve dünyanın önde gelen kurumlarındandır. Türkiye'nin ve yakın çevresinin 19. yüzyıldan günümüze geniş bir zamanda diliminde çalışıldığı Enstitü'de öğrenciler ampirik bilginin yanısıra mukayesili ve kuramsal perspektiflerden de zengin bir ders havuzundan ders seçim yapma imkanına sahiptirler. Bu anlamda sadece Türkiye deneyiminden değil, farklı coğrafyalardaki küresel deneyimlerden de yararlanabilmektedirler.

Enstitü bünyesinde yazılan yüksek lisans ve doktora tezleri gerek makro, gerekse mikro düzeyde özgün çalışmalardır. Enstitü'de üretilmiş oldukça ciddi sayıda tez hali hazırda kendi alanlarında çığır açmış önemli çalışmalar olarak kabul edilmektedir. Bu eserlerin bazıları saygın ödüller almaktadırlar. Mezunların yurtdışı ve yurtiçi burslar ve akademik pozisyonlar bulması açısından da Enstitü ülkenin önde gelen kurumlarındandır.

Tarihsel eksende çalışan öğrencilerden Eski Türkçe öğrenmeleri ve arşiv çalışması yapmaları beklenmektedir. Enstitü kadrosundaki geniş akademik birikim sayesinde tez konuları modern tarih yanı sıra siyaset bilimi, uluslararası ilişkiler, ekonomi, sosyoloji, sosyal politika, demografi ve antropoloji alanları ile diyalog halinde ele alınmaktadır.

Öğretim üyelerinin bilimsel çalışmaları ve yurt dışında ve yurt içinde saygın konumları nedeniyle de Atatürk Enstitüsü akademik kariyere yönelen öğrencilerinin tercihlerinde uzun yıllardır ön sıradadır. Son yıllarda Avrupa'daki üniversitelerle başlatılan co-tutelle programları sayesinde öğrenciler aynı zamanda Boğaziçi Üniversitesi yanı sıra ikinci bir diploma alma olanağı bulmaktadırlar.

E.5.1.10. BİYOMEDİKAL MÜHENDİSLİĞİ ENSTİTÜSÜ

Tıp ve yaşam bilimlerinde karşılaşılan sorunların çözümüne, mühendislik ve doğa bilimlerinin yöntem, araç ve sistemlerinden yararlanarak katkı sunmak" hedefiyle 1982 yılında kurulan Biyomedikal Mühendisliği Enstitüsü, ülkemizin bu alandaki ilk resmi kurumu olarak lisansüstü eğitim ve araştırma faaliyetleri yürütmekle birlikte, ulusal ve uluslararası kurumlarla yaptığı işbirlikleriyle bu mesleğin toplumumuzda tanınmasında öncü rol oynamıştır.

Biyomalzeme, Robotik/Biyomedikal Donanım, Biyomekanik, Biyofotonik, Klinik Mühendisliği, Medikal Görüntüleme ve Nöromühendislik/Nöroteknoloji alanlarında özelleşmiş 14 laboratuvarı, 15 uzman öğretim üyesi ve 11 araştırma görevlisi ile çeşitli işbirlikleri ve projeler yürüten enstitümüzde 50 yüksek lisans, 70 doktora öğrencisi eğitimini sürdürmektedir. Kurulduğu tarihten bu yana tıp, mühendislik, sağlık bilimleri ve temel bilimler gibi farklı alanlardan gelen 528 yüksek lisans ve 119 doktora öğrencimiz mezuniyetleri sonrasında gerek ülkemizde gerekse yurtdışında çeşitli yüksek öğretim kurumlarında ve biyomedikal sektöründe hizmet veren kuruluşlarda kariyerlerini sürdürmektedirler. Enstitümüz aynı zamanda üniversitemizin Yaşam Bilimleri ve Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezi işbirliğinde, tam donanımlı bir temiz oda altyapısına ev sahipliği yaparak tıbbi cihazlar için gerekli biyosensör ve donanım elemanlarını geliştirmektedir. Ayrıca tıbbi tanı ve tedaviye yönelik yazılım, donanım, yöntem ve malzemelerin geliştirilebilmesi için gerekli konularda eğitim ve araştırma faaliyetleri yürütmektedir. Yaşam Bilimleri Merkezi bünyesinde yer alan klinik öncesi görüntüleme altyapılarını hareket geçirerek bu tekniğin ülkemizde ve dünyada öncü uygulamalarını gerçekleştirmek, özellikle sinir kök hücrelerinin gelişim ve davranışlarını incelemektedir.

Biyomedikal mühendisliği alanında yürütülen araştırmalar Kalkınma Bakanlığı, TÜSEB, TÜBİTAK, Boğaziçi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Fonu, gibi ulusal kaynakların yanısıra Avrupa Birliği Komisyonu, ABD Sağlık Enstitüsü gibi uluslararası fonlarca da desteklenmektedir. Enstitümüzde yer alan YÖK 100/2000 Doktora Bursu programı kapsamında 2024 yılı başında 6 öğrencimiz, 2024 yılı sonu itibariyle 2 öğrencimiz burs programından yararlanmış bulunmaktadır. Enstitümüzde yer alan TÜBİTAK 2244 "Biyomedikal Teknolojiler Sanayi Doktora Programı" bünyesinde yürütülen proje kapsamında bir öğrencimiz çalışmalarını sürdürmektedir. TÜBİTAK 2232 Uluslararası Lider Araştırmacılar Programı kapsamında 01/05/2022 tarihinden bu yana desteklenen bir araştırmacımız enstitümüzde bilimsel çalışmalarına devam etmektedir.

Son yıllarda gerçekleştirdiğimiz bir bilimsel envanter çalışması sonucu enstitümüzün stratejik yöneliminin temel doğrultusu nöroteknoloji alanı olarak belirlenmiştir. Bu hedef için atılan önemli bir adım olan "İnsan Fonksiyonunu Tehdit Eden Zorluklara Karşı Nöroteknolojik Çözümler Platformu (NTÇP)" enstitümüzün öğretim üyelerinin öncü katkılarıyla nöroteknoloji odaklı ulusal bir mükemmeliyet merkezi olarak TÜBİTAK tarafından desteklenmektedir (https://ntcp.bogazici.edu.tr/). Enstitümüzün de içinde bulunduğu Avrupa Birliği H2020-MSCA-RISE programınca desteklenen ve "beyinden ilham alınarak geliştirilecek akıllı yön bulma ve robotik hareketlilik çözümleri" geliştirmeyi hedefleyen iNavigate projesi (https://www.inavigate.eu) 10 Avrupa ülkesinden 25 akademik ve endüstriyel kuruluşun işbirliği ile yürütülmektedir. Bir diğer uluslararası girişim olarak Avrupa Birliği Komisyonu tarafından desteklenen NeurotechEU (http://theneurotech.eu) projesinde aktif rol alan enstitümüzün faaliyetleriyle birlikte, "Avrupa Üniversiteleri İnisiyatifi" bünyesinde gerçekleştirilen "Avrupa Beyin ve Teknoloji Üniversitesi" oluşumunda üniversitemiz kurucu üye olarak yer almaktadır. NeurotechEU konsorsiyumunda üniversitemizin yanısıra İngiltere, Almanya, Hollanda, İsveç, İspanya, Macaristan ve Romanya'nın önde gelen birer üniversitesi yer almaktadır. Her iki projenin de yönetim sürecinde enstitümüzün iki ayrı öğretim üyesi aktif rol oynamakta ve projelerin gelişimine önemli katkılar sunmaktadırlar. Nörobilim ve nöroteknolojinin eğitim araştırma, yenilik, toplumsal etki ve kalkınma üzerindeki dönüştürücü etkisini gözlemlemek ve bu sürece katkıda bulunabilmek söz konusu olduğunda bu projeler enstitümüzün temel stratejik yönelimleri açısından önemli bir itme gücü oluşturmaktadır.

2024 yılında Enstitümüz araştırmacılarının başvurusu sonucu "Twinning Approach for Computational MRI Technology and Innovation EXcellence in Türkiye (TACTIX)" (https://tactix.bogazici.edu.tr) başlıklı proje Avrupa Birliği fonlarınca desteklenmeye layık bulunmuştur. Bu proje kapsamında Almanya'daki MEVIS Fraunhofer Araştırma Enstitüsü ve Hollanda'daki Amsterdam Üniversitesi, Tıp merkezi ile birlikte Boğaziçi Üniversitesi, bilgi transferi ve sinerji amacıyla medikal görüntüleme alanda bir dizi çalıştaylar düzenlemekte ve karşılıklı araştırmacı, öğrenci ve personel değişimi konusunda çeşitli olanaklar sunmaktadır. Bu bağlamda üniversitemizin Teknoloji Transfer Ofisinde görev yapan iki uzman Bremen'de bulunan Fraunhofer Araştırma Enstitüsüne ziyarette bulunmuşlardır.

Enstümüz araştırmacıları tarafından Boğaziçi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Fonu, TÜSEB, TÜBİTAK, İSTKA ve çeşitli Avrupa fonlarınca desteklenen 20 den fazla proje yürütülmektedir.

Bu araştırma projeleri kapsamında enstitümüzdeki araştırmacılar tarafından 2024 yılı içinde 50'yi aşkın SCIE dergi makalesi ve 25'den fazla konferans bildirisi üretilmiştir.

Ülkemizde lisans düzeyinde eğitim veren biyomedikal mühendisliği lisans programlarının giderek artması, yaşam bilimleri ve sağlık alanında teknoloji kullanımının yaygınlaşması, enstitümüzün bu alanlarda yüksek nitelikli insan kaynağı yetiştirme ve bu doğrultuda eğitim ve araştırma yapabilmesinin önemini arttırmakta, gelişimi açısından önemli fırsatlar sunmaktadır. Ülkemizin geleceğine bu alanda daha çok hizmet sunabilmek üzere heyecan ve çabamız gelecek yıllarda artarak sürecektir.

E.5.1.11. ÇEVRE BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Çevre Bilimleri Enstitüsü 1970'lerin sonlarında Mühendislik Fakültesi bünyesinde oluşturulan Çevre Araştırmaları Grubu'nun 1982 yılında genişletilmesi ve yeniden düzenlenmesi ile yalnızca Rektörlüğe bağlı olacak şekilde kurulmuştur. 1984/1985 akademik yılının güz döneminde üç lisansüstü öğrencisi ile kapılarını ilk kez açan Enstitü ilk mezunlarını 1986 yılında vermiştir. Bugüne dek, Çevre Bilimleri ve Çevre Teknolojisi dallarında 381 yüksek lisans ve 99 doktora derecesi vermiştir. Boğaziçi Üniversitesi Çevre Bilimleri Enstitüsü, Türkiye'nin yalnızca lisansüstü eğitim ve araştırma amacıyla, yasayla kurulmuş (Resmi Gazete, No 18124,3 Ağustos 1983) tek çevre araştırmaları kurumu olma ayrıcalığına sahiptir. Bu bakımdan, Türkiye'nin tek çevre araştırmaları enstitüsüdür.

Enstitü çevre konuları ile ilgili çalışmalarda çok önemli bir boşluğu doldurmaktadır. Devlete ya da vakıflara ait Türk Üniversitelerinde 30 adet çevre mühendisliği bölümü olmasına karşın, ikinci bir Çevre Bilimleri Enstitüsü yoktur. Enstitü, Türkiye'de disiplinler arası çevre araştırmalarına yer veren tek kurumdur. Bu yüzden, diğer Türk üniversitelerindeki birçok çevre mühendisliği bölümünden farklı olarak, Çevre Bilimleri Enstitüsü, çevre mühendisliği dışında kimya, inşaat ve endüstri mühendisliği, kimya, biyofizik ve biyoloji gibi birçok farklı kökenden araştırmacıyı çatısı altında toplamaktadır. Enstitü de yürütülen araştırmaların çevre mühendisliğine ek olarak, çevre temel bilimlerini, ekolojiyi ve çevre sosyal bilimlerini de kapsamasına karşın, çalışmalarını daha çok su kirliliği ve denetimi üzerine yoğunlaştığı söylenmelidir. Enstitü eğitim-öğretim alanında, Türkiye' nin farklı üniversitesinden çok displinli branşlardan başvuran öğrencilere giriş sınavını geçmeleri durumunda yüksek lisans eğitimi vermektedir. Mezunlarımız yurt içi ve dışında önemli kamu veya özel kuruluşlarda kolaylıkla iş bulma şansına sahip olmaktadır. Ayrıca eğitimleri sırasında tez aşamasında üniversite, Avrupa Birliği, Tübitak destekli pek çok araştırma ve proje yapılmaktadır. Enstitü ayrıca bölgesel ya da ülke çapında kamu ya da farklı sanayilere ihtiyaçları doğrultusunda araştırma, proje ve analitik hizmeti de vermektedir. Ayrıca, çevre bilincinin arttırılması ve sosyal farkındalık yaratmak için öğretim üyelerimiz eğitim, sosyal aktivite ve projeler geliştirmek suretiyle topluma hizmet faaliyetlerini de sürdürmektedir. Eğitim ve araştırmadaki başarılarının en büyük göstergesi ise 1994'den bu yana, Science Citation Index-Expanded kapsamındaki Bilimsel dergilerde, Enstitü öğretim üyelerinin 816'dan fazla araştırma makalesi yayımlamasıdır. Bu makalelere Aralık 2024 itibari ile 34162 atıf alınmıştır. Aralık 2024 itibari ile Enstitünün h indisi 92'dir.

E.5.1.12. FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Boğaziçi Üniveritesi'nde lisansüstü eğitimden sorumlu altı enstitü arasında yer alan ve bu kapsamda iki çerçeve enstitüden biri olan Fen Bilimleri Enstitüsü, yüksek lisans ve doktora düzeyinde toplam otuz üç (33) lisansüstü programı bünyesinde barındırmaktadır. Bu programların eşgüdüm, yönetim ve gelişiminden sorumlu olan Ensitü, ayrıca fen ve mühendislik alanlarında yeni lisansüstü programların geliştirilmesini de teşvik ederek süreçlere destek verir.

Fen Bilimleri Ensitüsü'nün görevi, "Boğaziçi Üniversitesi'nde lisansüstü eğitimin kalitesini ve bilimsel araştırmaların niteliğini en üst düzeye çıkarmaya ve toplam öğrenci içinde lisansüstü öğrencinin oranını arttırmaya yönelik olarak, bilim ve mühendisliğin önemli ve yenilikçi alanlarında eğitim ve bilimsel araştırma faaliyetlerinin önünü açmak, alanlar ve araştırmacılar arasında eşgüdüm ve işbirliğini güçlendirmek, en ileri teknik ve cihazların kullanımını, en son literatürün takibini, uluslararası akademik ve bilim çevreleriyle işbirliğini ve uluslararası bilimsel yazına katkıyı teşvik etmektir".

Enstitüye bağlı doktora ve yüksek lisans programlarından yirmi iki tanesi "tek disiplinli" olarak tasarlanmıştır ve ilgili fen, mühendislik veya eğitim akademik bölümlerince yürütülmektedir. Dördü

ikinci öğretim programı olmak üzere toplam altı adet yüksek lisans programı, “disiplinler arası” program olarak tasarlanmış olup, ilgili fen ve mühendislik akademik bölümlerinin işbirliği ile yürütülmektedir. Ayrıca beş adet yüksek lisans programı da mühendislik bölümlerinin alt alanlarına odaklanmış tek disiplinli ikinci öğretim programları olarak tasarlanmıştır ve ilgili bölümlerce yürütülmektedir.

Fen Bilimleri Enstitüsü, görevi doğrultusunda, bünyesindeki lisansüstü programlarının kontenjan belirleme, başvuruları değerlendirerek karara bağlama, ders içeriği belirleme, yeni ders önerme, yarıyılda açılacak dersleri belirleme, tez danışmanı ve jürisi belirleme faaliyetlerinin eşgüdüm, takip, denetim ve onayını gerçekleştirir. İlgili akademik birimlerin önerisi ile öğrencilerin mezuniyet ve ilişik kesme kararlarını verir. Ulusal ve uluslararası düzeyde lisansüstü öğrenci değişimleri, lisansüstü öğrencilerin bilimsel seyahatlerinin desteklenmesi, diğer üniversitelerle eğitim ve araştırmada işbirliği ile ortak diploma programlarının yürütülmesi konularının planlama ve yürütme aşamalarında destek sağlar.

Fen Bilimleri Enstitüsü’nün temel yönetim ilkesi, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu vasıtasıyla, i) mevcut yüksek lisans ve doktora programlarının yürütülmesi ve güncellenmesi, ii) yeni yüksek lisans ve doktora programlarının tasarımı ve hayata geçirilmesi, iii) öğrenci danışmanlığı, iv) araştırma etkinliklerinin gerçekleştirilmesi ve yayımı, v) öğretim ve araştırma için ihtiyaç duyulan araç – gereç ve sistemlerin planlanması ve tedariği konularında eşgüdüm, denetim ve uyum sağlarken, taktik kararlar ve yürütmede ilgili anabilim dallarını yetkilendirmektir. Öte yandan Enstitü, temsil, denetim, onay ve destek etkinliklerinde doğrudan sorumluluk alır.

E.5.1.13. FİLM VE MEDYA ÇALIŞMALARI ENSTİTÜSÜ

Film ve Medya Çalışmaları Enstitüsü, Türkiye’de bir devlet üniversitesi bünyesinde sinema, ekran kültürleri ve medya sanatları alanlarında İngilizce eğitim veren ilk lisansüstü derece programlarını sunmayı amaçlamaktadır. Başlangıçta sadece yüksek lisans programı açılacaktır, fakat sonraki yıllarda doktora programının açılması hedeflenmektedir. Enstitü bünyesinde açılması planlanan lisansüstü programların yanı sıra lisans düzeyinde dersler sunan bir Film Çalışmaları Sertifika Programı da mevcuttur. Lisans düzeyindeki sertifika programı ve lisansüstü programlar, öğrencilerin kendi entelektüel potansiyellerini keşfetmelerini mümkün kılmak amacıyla sinema, ekran kültürleri ve medya sanatları üzerine kuramsal, tarihsel ve eleştirel incelemeler yürütebilmek için gereken analitik ve metodolojik araçları kapsamlı ve zengin ders içerikleriyle sağlayacaktır. Öğrenciler bu programlar sayesinde disiplinlerarası yaklaşımlarla etkileşime girerek sinema, ekran kültürleri, medya sanatları ve toplumun kesişimini incelerler ve aynı zamanda analitik düşünme becerilerini geliştirirler. Bu programlar, öğrencileri çağdaş görsel kültürün karmaşık dünyasını, özellikle film ve ekran metinleri, çağdaş medya sanatı pratikleri, yaratıcı endüstriler, dijital kültürler ve seyircilerine odaklanarak incelemek için gerekli kuramsal bilgiler, metodolojik araçlar, akademik beceriler, estetik bakış açıları ve etik prensiplerle donatır. Enstitünün kuruluşu ve yapılandırılması, ülkemizin dünyaca tanınmış sinema ve medya sanatları okulları, küresel film toplumu ve yaratıcı endüstriler ile ilişkilerini geliştirmeye ve güçlendirmeye katkı sağlayacaktır.

Misyon Bildirisi

• Sinema, ekran kültürleri ve medya sanatları alanlarında çalışan yeni nesil akademik araştırmacılar yetiştirmek.

• Sinema, ekran kültürleri ve medya sanatları alanlarında bilgi üretimini ve akademik çalışmaları ilerletmek için iş birliği yapan akademisyenler, sanatçılar, uygulayıcılar ve öğrencilerden oluşan çeşitli ve kapsayıcı bir topluluğu teşvik etmek.

• Akademik mükemmeliyet ve sürekli iyileştirme kültürüne bağlı olmayı taahhüt etmek.

Vizyon Bildirisi

• Sinema, ekran kültürleri ve medya sanatları alanlarındaki tüm konuları içeren, disiplinlerarası ve karşılaştırmalı bakış açılarını benimseyen, teorik ve metodolojik çeşitliliği teşvik eden ve araştırma alanları arasında iş birliğini destekleyen lisansüstü programlar sunmak.

• Sunduğu lisansüstü programların mükemmelliği sayesinde dünya çapında tanınan bir enstitü olmak.

• Sinema, ekran kültürleri ve medya sanatları alanlarında çalışan yerli ve uluslararası araştırmacılar arasında akademik iş birliğini teşvik etmek.

E.5.1.14. KANDİLLİ RASATHANESİ VE DEPREM ARAŞTIRMA ENSTİTÜSÜ

1868 yılı İstanbul Beyoğlu'nda meteoroloji, saat ayarları ve sonrası astronomi ve sismoloji gözlemleriyle faaliyete başlayan Rasathane-i Amire; bugün 157 yıllık bilim yolculuğunda eğitim, araştırma alanlarındaki yenilikçi ve nitelikli akademik donanımını, meteoroloji, astronomi ve deprem/tsunami alanlarındaki operasyonel birikimiyle pekiştirerek hem Osmanlı'dan kalan tarihi mirası koruma bilinci hem de evrensel standartlarda bir mükemmeliyet ve referans merkezi olma çabasıyla güçlü ve emin adımlarla ilerlemektedir.

Boğaziçi Üniversitesi - Kandilli Rasathanesi ve Deprem Araştırma Enstitüsü (KRDAE); sismoloji, astronomi, meteoroloji, jeofizik, jeodezi, deprem mühendisliği, deprem zararlarının azaltılması, nükleer denemelerin izlenmesi (NDİM), deprem ve tsunami bilgilendirme ve erken uyarı sistemleri, temel afet bilincinin oluşturulması ve afete hazırlık konularında ulusal ve uluslararası düzeyde lisansüstü eğitim veren, bilimsel araştırma ve kesintisiz rasat faaliyetleriyle gözlemsel, operasyonel ve akademik çalışmaların hepsini tek bir çatı altında toplayarak topluma hizmet veren ender kurumlardan biridir.

Deprem Mühendisliği, Jeodezi ve Jeofizik ana bilim dalları lisansüstü eğitim, kentsel ve bölgesel ölçekte deprem ve tsunami risk modellemesi ve risk azaltımı, deprem erken uyarı ve hızlı müdahale sistemlerinin geliştirilmesi ve uygulanması, deprem sismolojisi, deprem süreçlerini ve yerkabuğunun kıtasal hareketlerini anlamaya yönelik ve buna benzer nitelikli bilimsel araştırmaların gerçekleştirilmesi, ulusal/uluslararası destekli projelerin yürütülmesinde kamu ve özel sektör ile verimli ve uzun soluklu bir işbirliği içinde farklı disiplinleri birleştiren bilimsel araştırmaları yürütmektedirler.

Ülkemiz ve içinde bulunduğu coğrafyanın en uzun zamanlı 7/24 kesintisiz sismik, meteorolojik ve astronomik gözlemlerinin yapıldığı KRDAE çağdaş ve ileri teknolojik alt yapısıyla, tarihi rasat verilenin ulusal/uluslararası bilimsel araştırma ortamına aktarılmasını, yeni bilgi ve yayın üretilmesini sağlayarak ülkemizin bölgedeki ağırlığının, yenilikçiliğinin ve inisiyatif alma gücünün pekiştirilmesi açısından da kilit bir rol üstlenmektedir.

Enstitümüzün bölgede deprem/tsunami farkındalık, hazırlık ve risk azaltımı yanı sıra teknolojik afetleri tetikleyen doğal tehlikelere hazırlık ve bütünleşik afet risk azaltımı çalışmaları tüm hızıyla devam etmektedir. Buna istinaden eş zamanlı yürütülecek yakın zamanlı sismolojik yöntemlere entegre Tsunami Erken Uyarısı Sisteminin hayata geçirilmesi kapsamında planlanan Tsunami Erken Uyarısının KRDAE-BDTİM(Bölgesel Deprem-Tsunami İzleme ve Değerlendirme Merkezi) tarafından üretilerek ilgili kurumlara iletilmesinden insan yaşamının kurtarılmasına kadar olan zincir sistem sürecinin modellenmesi, eksikliklerin belirlenerek gerekli iyileştirilmelerin yapılması ve KRDAE-BDTİM'e

entegre yerel tsunami erken uyarı sisteminin kurulması en öncelikli misyonlarımızdan birisidir. Topluma yönelik deprem eğitim ve bilinçlendirme programlarının kalıcı ve sürdürebilir bir platformda devamı için Enstitümüzce kurulan Afete Hazırlık Laboratuvarında (AHL) temel afet bilinci, sertifikalı eğitmen, deprempark ve gezici deprem simülasyon tır eğitimlerinin uygulamalı olarak verildiği Enstitümüzün toplumla bire bir bütünleşik ve ortak kazanımlı yürüttüğü önemli sosyal sorumluluk projelerinden birisidir.

KRDAE sahip olduğu tarihi ve kültürel mirası korumak, geliştirmek ve astronomi, meteoroloji, jeomanyetizma, deprem ve tsunami gözlemlerini uluslararası standartlar düzeyinde sürdürebilmek amacıyla bu alanlarda çalışan araştırmacılarla eş güdüm ve yapıcı iş birliği içerisinde, en ileri teknik ve cihazların kullanımını ve ülke geneline yaygınlaştırılmasını sağlayarak faaliyetlerini sürdürmektedir. Deprem mühendisliği, jeodezi ve jeofizik akademik programlarıyla da Dünya'daki bilimsel gelişmeleri takip ederek mevcut bilgiyi geliştirmek, yeni bilgi üretmek ve yaygınlaştırmaya yönelik üst düzey projeler, ileri teknolojiler ve bilimsel yayınlar üretmektedir.

E.5.1.15. SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ

Sosyal Bilimler Enstitüsü, Boğaziçi Üniversitesi'nin beş fakültesine (Eğitim Fakültesi, Fen-Edebiyat Fakültesi, Hukuk Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Yönetim Bilimleri Fakültesi) bağlı 27 farklı ana bilim dalı altında açılmış olan 29 tezli yüksek lisans, 11'i tezsiz yüksek lisans ve 16'sı doktora olmak üzere toplam 56 lisansüstü programının koordinasyonundan sorumludur. Bu programların 11'i ikinci öğretim tezsiz ve tezli yüksek lisans programıdır. Enstitü, programlara ait tüm akademik ve mali işleri yürütmektedir. 2024-2025 Akademik Yıl sonu itibariyle, 5'i hazırlık, 438'i tezli yüksek lisans, 105'i tezsiz yüksek lisans ve 230'u doktora olmak üzere, Enstitü bünyesindeki programlara kayıtlı 778 lisansüstü öğrencisi bulunmaktadır.

E.5.1.16. VERİ BİLİMİ VE YAPAY ZEKA ENSTİTÜSÜ

Veri bilimi ve yapay zekâ alanında Ülkemizin ilk enstitüsü olan Veri Bilimi ve Yapay Zekâ Enstitüsü 2021 yılı sonunda Üniversitemizde kurulmuş, faaliyetlerine Kuzey Kampüsteki, Kuzey Park Binası'nda 1 idari ofis ve 2 öğretim üyesi ofisinden oluşan bir alanda başlamış ve 2023 yılında Güney Kampüste kullanımına tahsis edilen binaya taşınmıştır. 2024 yılı Kasım ayında Güney Kampüste yeniden yapılandırılmış yeni binaya taşınmıştır. Yeni binada 12 akademik, 2 idari olmak üzere 14 ofis, 1 amfi ve 2 derslik, 2 toplantı salonu ve 1 laboratuvar imkanına kavuşulmuştur.

2024 yılında eğitim/araştırma altyapısının oluşturulması faaliyetlerine devam edilmiştir. Özellikle veri bilimi ve yapay zekâ alanlarında nitelikli öğretim üyelerinin Enstitü bünyesine katılması amacıyla çalışmalara devam edilmiştir. Enstitümüz 2024 yılı sonu itibariyle 8 araştırma görevlisi ve 5 öğretim üyesi ile faaliyetlerine devam etmektedir.

Enstitümüz için en önemli araştırma kaynaklardan biri olan lisansüstü öğrenci ihtiyacını karşılayabilmek adına, veri bilimi ve yapay zekâ alanlarında dünya standartlarında nitelikli bilimsel ve teknik bilgi üretmek hedefleriyle hazırlanan lisansüstü eğitim-öğretim programlarımıza 2024-2025 Akademik Yılı Güz döneminde başvurular alınmıştır. Başvuru yapan 260'ın üzerindeki aday arasında yapılan değerlendirmeler neticesinde kabul alan adaylardan 29 yüksek lisans ve 5 doktora öğrencisi olmak üzere 34 lisansüstü öğrencisi lisansüstü eğitimine başlamıştır. Eğitim-Öğretim hayatına başladığımız 2022-2023 Güz döneminden bu yana Veri Bilimi ve Yapay Zeka lisansüstü programlarımıza 59 yüksek lisans ve 10 doktora öğrencisi kayıtlıdır. İlk mezunlarımızı önümüzdeki sene vermeyi hedeflemekteyiz.

Enstitümüzün ana hedefi güncel ve gerçek dünya problemlerine en son teknolojik ve bilimsel çözümlerin oluşturulmasıdır. Kamu ve özel sektörün karşılaştığı ve çözüm aradığı bu problemler kapsamındaki veri, genel olarak ilgili kurum ve kuruluşlardadır. Bu sebeple Enstitümüz için veri bilimi ve yapay zekâ alanlarında sektörel işbirlikleri oluşturmak kaçınılmazdır. Bu çerçevede ilgili teknolojileri kullanan ve/veya ihtiyaç duyan sektörlerdeki büyük firmalar tespit edilmiş, seminerler verdirilmeye başlanmış, işbirlikleri oluşturulmaya ve protokoller imzalanmaya başlanmıştır

E.5.1.17. REKTÖRLÜĞE BAĞLI BÖLÜMLER

BEDEN EĞİTİMİ BÖLÜMÜ

Üniversitemiz Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu tarafından düzenlenen Resmi müsabakalarda ve diğer özel yarışmalarda 29 Spor branşında 32 Erkek, 27 Kadın takımı ile temsil edilmektedir. Toplam lisanslı sporcu öğrenci sayımız yıl itibari ile değişmekle birlikte 600 civarındadır. Takımlarımız yıl boyunca Üniversite Sporları Federasyonu programı gereğince İstanbul ve başka şehirlerde düzenlenen müsabaka ve turnuvalara iştirak etmektedir.Üniversite takımlarımız her ders yılı başında düzenlenen ve her ay güncelleştirilen antrenman planlarına göre tüm spor tesislerimizi kullanmaktadır.Kürek takımımız Alibeyköy Barajı kıyısındaki tesislerinden yararlanırken yelken takımımız Fenerbahçe burnundaki İstanbul yelken kulübünde eğitimlerini sürdürmektedir.Takımlarımızın antrenmanlarını Beden Eğitimi Bölümü'nde görevli öğretim elemanları veya part–time antrenörler nezaretinde sürdürülmektedir, bazı branşlarda okuldışından gönüllü antrenör yardımı alınmaktadır. Antrenman saatleri öğrencilerimizin ders bitiş saatleri göz önüne alınarak hazırlanmakta ve genel olarak 17.00-21.00 saatleri arası antrenmanlara ayrılmaktadır zaman zaman bu saatlerde hazırlık müsabakaları ve maçlar yapılmaktadır.

Beden Eğitimi Bölümü, öğrencilerine kampüs içindeki modern spor tesislerinden faydalanma imkânı sunar. Yüzme havuzları, fitness merkezleri, jimnastik salonları ve dans salonları gibi geniş olanaklar, öğrencilerin sadece derslerde değil, aynı zamanda serbest zamanlarında da aktif ve sağlıklı bir yaşam sürdürebilmelerine olanak tanır. Bu tesislerde, bireysel spor aktiviteleri ya da grup halinde yapılan çalışmalar, öğrencilerin sosyal bağlarını güçlendirirken, ekip çalışması becerilerini geliştirmelerine yardımcı olur. Ayrıca, bölüm bünyesinde düzenlenen seminerler, atölye çalışmaları ve sosyal etkinlikler, öğrencilerin sporun evrensel diliyle buluşmalarını sağlar ve onları üniversite hayatının tüm renkleriyle tanıştırır.

Sonuç olarak, Boğaziçi Üniversitesi Beden Eğitimi Bölümü, öğrencilere hem akademik yoğunluklarından arınma hem de sağlıklı bir yaşam sürme fırsatı sunar. Öğrenciler, hem bedenlerini güçlendirebilir hem de sosyal becerilerini geliştirerek, üniversite hayatlarının değerli anılarını biriktirirler. Bu yaklaşım, onların sadece bilgiyle değil, aynı zamanda sağlam bir zihin ve sağlıklı bir bedenle mezun olmalarını sağlar.

GÜZEL SANATLAR BÖLÜMÜ

Boğaziçi Üniversitesi öğrencilerinin sanatsal gelişmelerine destek sağlamak için 1982 yılında kurulan Güzel Sanatlar bölümü, sanatsal aktiviteleri (sergileri, konserler, yayınlanan kitapları, makaleler, seminer, gezi ve konferanslar düzenleyerek) BÜ. Akademik ve sanatsal faaliyet alanına katkıda bulunmaktadır. Bölümümüz yaz dönemi düzenlediği dersler Osmanlı Mimari ve Sanatı, Bizans Mimari ve Sanatı hakkında hem ulusal hem de uluslararası öğrencilere eğitim alanında katkıda bulunmaktadır.

Güzel Sanatlar Bölümü'nde, bale, müzik, seramik, heykel, uygulamalı sanatlar, grafik, drama, fotoğraf ve resim derslerinden oluşan teorik ve uygulamalı olarak verilen sanat eğitimi verilmektedir.

Güzel Sanatlar Bölümü güney kampüste farklı mekanlarda eğitim vermektedir. Büyük Toplantı Salonu'nun zemin katında bale ve müzik stüdyosu, Revir binasının alt katında ise heykel ve seramik atölyeleri yer almaktadır. Bu farklı mekanlardaki atölyelere 2001 yılında Hülya Atölyesi de eklenmiştir. İki kattan oluşan binanın birinci katında iki resim atölyesi yer almaktadır. Zemin katta karanlık oda ve

film montaj odası bulunmaktadır. Atölyelerde, Resim, Uygulamalı Sanatlar ve Fotoğraf teknikleri dersleri verilmektedir.

Güzel Sanatlar Bölümü'nün PA kodlu sanat dersleri, üniversitenin tüm bölümlerinde okuyan öğrencilerin seçmeli ders kapsamında aldıkları kredili dersleri kapsar.

Bölümün amacı, öğrencilerin uzmanlık eğitimleri yanında, ilgileri doğrultusundaki yeteneklerini keşfetmelerine katkıda bulunmak, sanat ve kültürel açıdan bir bütün olarak gelişmeleri için fırsat sunmaktır.

E.5.1.18. YAZ ÖĞRETİMİ

Boğaziçi Üniversitesi Yaz Dönemi yoğunlaştırılmış eğitim veren 7 haftalık bir programdır.

Yaz Dönemi, öğrencilerin Güz ve Bahar dönemlerinde alamadıkları seçmeli dersleri alabilmelerine ve eksik derslerini tamamlamalarına olanak sağlamaktadır.

Yurt içi ve yurt dışındaki üniversitelerden gelen birçok öğrenci de yaz Döneminde ders almakta ve aldıkları dersleri kendi üniversitelerinde saydırabilmektedirler. Ayrıca, bu program dahilinde 250'yi aşkın ders açılmakta ve yurt içinden ve dışından seçkin öğretim üyelerinin Boğaziçi Üniversitesi'nde ders vermelerinin sağlanmasıyla öğrencilerimize uzmanlık konularında farklı bakış açıları kazandırılmaktadır.

E.5.1.19. ULUSLARARASI DEĞİŞİM OLANAKLARI

Avrupa, Amerika, Avustralya ve Uzak Doğu'daki birçok üniversite ile geliştirilmiş olan değişim programları Boğaziçi Üniversitesi öğrencilerine, eğitimlerinin bir dönemini yurtdışında geliştirme olanağı sağlamaktadır.

Avrupa ülkelerindeki okullara giden öğrencilerimize Avrupa Birliği'nin ülkemize sağladığı ve Türkiye Temsilcisi Ulusal Ajans aracılığı ile üniversitelere bölüştürülen Erasmus Fonu'ndan aylık hibe sağlanmaktadır. Diğer ülkelerdeki üniversitelere giden öğrencilerimiz ise o üniversitedeki öğrenim harcından muaf tutulmaktadır.

E.5.1.20. EĞİTİM PROGRAMLARI

Tablo 50: *Lisans Programları*

Birim/Bölüm Adı	Programın Adı	Uluslararası Ortak Lisans Programları
EĞİTİM FAKÜLTESİ	BİLGİSAYAR VE ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ ÖĞRETMENLİĞİ	
EĞİTİM FAKÜLTESİ	FEN BİLGİSİ ÖĞRETMENLİĞİ	
EĞİTİM FAKÜLTESİ	FİZİK ÖĞRETMENLİĞİ	
EĞİTİM FAKÜLTESİ	İLKÖĞRETİM MATEMATİK ÖĞRETMENLİĞİ	
EĞİTİM FAKÜLTESİ	İNGİLİZCE ÖĞRETMENLİĞİ	
EĞİTİM FAKÜLTESİ	KİMYA ÖĞRETMENLİĞİ	
EĞİTİM FAKÜLTESİ	MATEMATİK ÖĞRETMENLİĞİ	
EĞİTİM FAKÜLTESİ	OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENLİĞİ	
EĞİTİM FAKÜLTESİ	REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK	
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	BATI DİLLERİ VE EDEBİYATLARI	
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	ÇEVİRİBİLİMİ	
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	DİLBİLİMİ	
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	FELSEFE	
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	FİZİK	
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	KİMYA	
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	MATEMATİK	
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK	
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	PSİKOLOJİ	
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	SOSYOLOJİ	
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	TARİH	
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	
HUKUK FAKÜLTESİ	HUKUK	
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İKTİSAT	
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İŞLETME	

İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER	
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ	
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	ELEKTRİK - ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ	
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ	
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ	
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	KİMYA MÜHENDİSLİĞİ	
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	MAKİNA MÜHENDİSLİĞİ	
YÖNETİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	TURİZM İŞLETMECİLİĞİ	
YÖNETİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	ULUSLARARASI TİCARET	
YÖNETİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ	
Toplam	**34**	

Tablo 51: *Yüksek Lisans ve Doktora Programları*

Birim/Bölüm Adı	Programın Adı	Yüksek Lisans		Doktora	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILÂP TARİHİ ENSTİTÜSÜ	ATATÜRK İLKELERİ	1		1	2
BİYOMEDİKAL MÜHENDİSLİĞİ ENSTİTÜSÜ	BİYOMEDİKAL MÜHENDİSLİĞİ	1		1	2
ÇEVRE BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	ÇEVRE BİLİMLERİ	1		1	2
ÇEVRE BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	ÇEVRE TEKNOLOJİSİ	1		1	2
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ	1		1	2
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	ELEKTRİK ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ	1		1	2
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ	1		1	2
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	FİNANS MÜHENDİSLİĞİ II. ÖĞRETİM		1		1
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	FİZİK	1		1	2
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	HESAPLAMALI BİLİM VE MÜHENDİSLİK	1			1
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ	1		1	2
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	KİMYA	1		1	2
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	KİMYA MÜHENDİSLİĞİ	1		1	2
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	MAKİNA MÜHENDİSLİĞİ	1		1	2
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	MATEMATİK	1		1	2
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	MEKATRONİK MÜHENDİSLİĞİ II. ÖĞRETİM	1	1		2
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK	1		1	2
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	MÜHENDİSLİK VE TEKNOLOJİ YÖNETİMİ II. ÖĞRETİM		1		1
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	MATEMATİK VE FEN BİLİMLERİ EĞİTİMİ	1		1	2
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	OTOMOTİV MÜHENDİSLİĞİ II. ÖĞRETİM		1		1
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	SİSTEM VE KONTROL MÜHENDİSLİĞİ	1			1

FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	TIBBİ SİSTEMLER VE BİLİŞİM II. ÖĞRETİM		1		1
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	YAKIT VE ENERJİ TEKNOLOJİLERİ II. ÖĞRETİM		1		1
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	YAPIM MÜHENDİSLİĞİ VE YÖNETİMİ II. ÖĞRETİM		1		1
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	YAZILIM MÜHENDİSLİĞİ II. ÖĞRETİM	1	1		2
KANDİLLİ RASATHANESİ VE DEPREM ARAŞTIRMA ENSTİTÜSÜ	DEPREM MÜHENDİSLİĞİ	1		1	2
KANDİLLİ RASATHANESİ VE DEPREM ARAŞTIRMA ENSTİTÜSÜ	DEPREM RİSKİNİN AZALTILMASI		1		1
KANDİLLİ RASATHANESİ VE DEPREM ARAŞTIRMA ENSTİTÜSÜ	JEODEZİ	1		1	2
KANDİLLİ RASATHANESİ VE DEPREM ARAŞTIRMA ENSTİTÜSÜ	JEOFİZİK	1		1	2
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	ASYA ÇALIŞMALARI II. ÖĞRETİM	1	1		2
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	BİLİŞSEL BİLİM	1			1
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	ÇEVİRİBİLİM			1	1
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	DİLBİLİM	1		1	2
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	EĞİTİM BİLİMLERİ	1		1	2
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	EĞİTİM PROGRAMLARI VE ÖĞRETİM	1			1
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	EĞİTİM TEKNOLOJİSİ	1			1
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	EKONOMİ VE FİNANS II. ÖĞRETİM		1		1
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	ELEŞTİRİ VE KÜLTÜR ARAŞTIRMALARI	1			1
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİ	1			1
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	FELSEFE	1		1	2
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	II. EĞİTİM İŞLETME		1		1
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	İKTİSAT	1	1	1	3
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	İNGİLİZ EDEBİYATI	1		1	2
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	İŞLETME	1	1	1	3
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	İŞLETME BİLİŞİM SİSTEMLERİ II. ÖĞRETİM	1	1		2
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	KAMU HUKUKU	1			1

SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	KLİNİK PSİKOLOJİ	1		1	2
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	KONFERANS ÇEVİRMENLİĞİ		1		1
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	ÖĞRENME BİLİMLERİ			1	1
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	ÖZEL HUKUK	1			1
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	PSİKOLOJİ	1		1	2
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK	1			1
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	SINIF ÖĞRETMENLİĞİ II. ÖĞRETİM		1		1
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER	1		1	2
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	SOSYAL POLİTİKALAR	1			1
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	SOSYOLOJİ	1			1
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	SÜRDÜRÜLEBİLİR TURİZM YÖNETİMİ	1			1
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	TARİH	1		1	2
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	TURİZM İŞLETMECİLİĞİ			1	1
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	1		1	2
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	ULUSLARARASI İLİŞKİLER: TÜRKİYE, AVRUPA VE ORTA DOĞU II. ÖĞRETİM	1	1		2
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	ULUSLARARASI REKABET VE TİCARET II. ÖĞRETİM		1		1
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	ULUSLARARASI TİCARET YÖNETİMİ	1			1
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	YABANCI DİLLER EĞİTİMİ	1		1	2
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	YABANCI DİL ÖĞRETİMİ II. ÖĞRETİM		1		1
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	YAZILI ÇEVİRİ	1			1
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ	1		1	2
VERİ BİLİMİ VE YAPAY ZEKA ENSTİTÜSÜ	VERİ BİLİMİ VE YAPAY ZEKA	1		1	2
	Toplam	**52**	**20**	**35**	**107**

Tablo 52: *Çift Ana Dal Programları*

Birim/Bölüm Adı	Esas Bölüm	ÇAP Bölümü
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	BATI DİLLERİ VE EDEBİYATLARI	ÇEVİRİBİLİMİ
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	BATI DİLLERİ VE EDEBİYATLARI	DİLBİLİMİ
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	BATI DİLLERİ VE EDEBİYATLARI	FELSEFE
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	BATI DİLLERİ VE EDEBİYATLARI	PSİKOLOJİ
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	BATI DİLLERİ VE EDEBİYATLARI	SOSYOLOJİ
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	BATI DİLLERİ VE EDEBİYATLARI	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ	ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ	FİZİK
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ	MATEMATİK
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	ÇEVİRİBİLİMİ	BATI DİLLERİ VE EDEBİYATLARI
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	ÇEVİRİBİLİMİ	DİLBİLİMİ
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	DİLBİLİMİ	BATI DİLLERİ VE EDEBİYATLARI
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	DİLBİLİMİ	ÇEVİRİBİLİMİ
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	DİLBİLİMİ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	ELEKTRİK-ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ	FİZİK
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	ELEKTRİK-ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ	MATEMATİK
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ	BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ	FİZİK
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ	İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ	KİMYA
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ	KİMYA MÜHENDİSLİĞİ
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ	MAKİNA MÜHENDİSLİĞİ
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ	MATEMATİK
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	FELSEFE	BATI DİLLERİ VE EDEBİYATLARI
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	FELSEFE	FİZİK
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	FELSEFE	HUKUK
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	FELSEFE	İKTİSAT
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	FELSEFE	MATEMATİK

FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	FELSEFE	PSİKOLOJİ
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	FELSEFE	SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	FELSEFE	SOSYOLOJİ
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	FELSEFE	TARİH
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	FİZİK	FELSEFE
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	FİZİK	KİMYA
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	FİZİK	MATEMATİK
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	FİZİK	MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK
HUKUK FAKÜLTESİ	HUKUK	FELSEFE
HUKUK FAKÜLTESİ	HUKUK	İKTİSAT
HUKUK FAKÜLTESİ	HUKUK	PSİKOLOJİ
HUKUK FAKÜLTESİ	HUKUK	SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER
HUKUK FAKÜLTESİ	HUKUK	SOSYOLOJİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İKTİSAT	FELSEFE
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İKTİSAT	HUKUK
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İKTİSAT	İŞLETME
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İKTİSAT	MATEMATİK
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İKTİSAT	PSİKOLOJİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İKTİSAT	SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İKTİSAT	SOSYOLOJİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İKTİSAT	TARİH
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ	ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ	FİZİK
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ	MAKİNA MÜHENDİSLİĞİ
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ	MATEMATİK

İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İŞLETME	BATI DİLLERİ VE EDEBİYATLARI
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İŞLETME	İKTİSAT
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İŞLETME	PSİKOLOJİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İŞLETME	SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	KİMYA	FİZİK
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	KİMYA	KİMYA MÜHENDİSLİĞİ
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	KİMYA	MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	KİMYA MÜHENDİSLİĞİ	ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	KİMYA MÜHENDİSLİĞİ	FİZİK
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	KİMYA MÜHENDİSLİĞİ	KİMYA
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	KİMYA MÜHENDİSLİĞİ	MATEMATİK
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	KİMYA MÜHENDİSLİĞİ	MAKİNA MÜHENDİSLİĞİ
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	KİMYA MÜHENDİSLİĞİ	MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	MAKİNA MÜHENDİSLİĞİ	ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	MAKİNA MÜHENDİSLİĞİ	FİZİK
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	MAKİNA MÜHENDİSLİĞİ	İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	MAKİNA MÜHENDİSLİĞİ	MATEMATİK
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	MATEMATİK	BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	MATEMATİK	ELEKTRİK-ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	MATEMATİK	ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	MATEMATİK	FELSEFE
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	MATEMATİK	FİZİK
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	MATEMATİK	İKTİSAT
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	MATEMATİK	İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	MATEMATİK	MAKİNA MÜHENDİSLİĞİ
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	MATEMATİK	MATEMATİK ÖĞRETMENLİĞİ
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	MATEMATİK	MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK
EĞİTİM FAKÜLTESİ	MATEMATİK ÖĞRETMENLİĞİ	MATEMATİK

FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK	FİZİK
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK	KİMYA
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK	KİMYA MÜHENDİSLİĞ
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK	MATEMATİK
EĞİTİM FAKÜLTESİ	OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENLİĞİ	REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	PSİKOLOJİ	BATI DİLLERİ VE EDEBİYATLARI
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	PSİKOLOJİ	FELSEFE
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	PSİKOLOJİ	HUKUK
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	PSİKOLOJİ	İKTİSAT
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	PSİKOLOJİ	İŞLETME
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	PSİKOLOJİ	SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	PSİKOLOJİ	SOSYOLOJİ
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	PSİKOLOJİ	TARİH
EĞİTİM FAKÜLTESİ	REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENLİĞİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER	FELSEFE
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER	HUKUK
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER	İKTİSAT
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER	İŞLETME
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER	PSİKOLOJİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER	SOSYOLOJİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER	TARİH
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	SOSYOLOJİ	BATI DİLLERİ VE EDEBİYATLARI
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	SOSYOLOJİ	FELSEFE
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	SOSYOLOJİ	HUKUK
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	SOSYOLOJİ	İKTİSAT

FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	SOSYOLOJİ	PSİKOLOJİ
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	SOSYOLOJİ	SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	SOSYOLOJİ	TARİH
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	TARİH	FELSEFE
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	TARİH	İKTİSAT
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	TARİH	PSİKOLOJİ
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	TARİH	SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	TARİH	SOSYOLOJİ
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	TARİH	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI
UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU	TURİZM İŞLETMECİLİĞİ	ULUSLARARASI TİCARET
UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU	TURİZM İŞLETMECİLİĞİ	YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	BATI DİLLERİ VE EDEBİYATLARI
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	DİLBİLİMİ
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	TARİH
YÖNETİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	ULUSLARARASI TİCARET	TURİZM İŞLETMECİLİĞİ
YÖNETİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	ULUSLARARASI TİCARET	YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ
YÖNETİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ	TURİZM İŞLETMECİLİĞİ
YÖNETİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ	ULUSLARARASI TİCARET

Tablo 53: *Yandal Programları*

Birimin Adı	**Yandal Programın Adı**
EĞİTİM FAKÜLTESİ	BİLGİSAYAR VE ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ EĞİTİMİ-EĞİTİMDE BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ YANDAL PROGRAMI
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	BATI DİLLERİ VE EDEBİYATI
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	KİMYA
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	ELEKTRİK - ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ YANDAL PROGRAMI

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	MAKİNA MÜHENDİSLİĞİ YANDAL PROGRAMI
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ YANDAL PROGRAMI: ÜRETİM VE SERVİS SİSTEMLERİ
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ YANDAL PROGRAMI: YÖNEYLEM ARAŞTIRMASI
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İŞLETME YANDAL PROGRAMI
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İKTİSAT YANDAL PROGRAMI
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER YANDAL PROGRAMI
YÖNETİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	TURİZM İŞLETMECİLİĞİ YANDAL PROGRAMI
YÖNETİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	ULUSLARARASI TİCARET YANDAL PROGRAMI
YÖNETİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ YANDAL PROGRAMI

E.5.1.21. ÜNİVERSİTEMİZ ÖĞRENCİ SAYILARI

Tablo 54: *Üniversitemiz Öğrenci Sayıları*

2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı II. Dönem									
Birimin Adı	**I. Öğretim**			**II. Öğretim**			**Toplam**		**Genel Toplam**
	Erkek	**Kadın**	**Top.**	**Erkek**	**Kadın**	**Top.**	**Erkek**	**Kadın**	
Eğitim Fakültesi	595	1239	1834	0	0	0	595	1239	1834
Fen-Edebiyat Fakültesi	1816	2185	4001	0	0	0	1816	2185	4001
Hukuk Fakültesi	62	60	122	0	0	0	62	60	122
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	944	637	1581	0	0	0	944	637	1581
Mühendislik Fakültesi	1993	654	2647	0	0	0	1993	654	2647
Yönetim Bilimleri Fakültesi	714	447	1161	0	0	0	714	447	1161
Atatürk Enstitüsü	51	52	103	0	0	0	51	52	103
Biyomedikal Mühendisliği Enstitüsü	51	85	136	0	0	0	51	85	136
Çevre Bilimleri Enstitüsü	20	59	79	0	0	0	20	59	79
Fen Bilimleri Enstitüsü	471	280	751	111	46	157	582	326	908
Kandilli Rasathanesi ve Deprem Araştırma Enstitüsü	41	21	62	0	0	0	41	21	62
Sosyal Bilimler Enstitüsü	260	414	674	72	93	165	332	507	839
Veri Bilimi ve Yapay Zeka Enstitüsü	22	12	34	0	0	0	22	12	34
TOPLAM	**7.040**	**6.145**	**13.185**	**183**	**139**	**322**	**7.223**	**6.284**	**13.507**

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem									
Birimin Adı	**I. Öğretim**			**II. Öğretim**			**Toplam**		**Genel Toplam**
	Erkek	**Kadın**	**Top.**	**Erkek**	**Kadın**	**Top.**	**Erkek**	**Kadın**	
Eğitim Fakültesi	582	1197	1779	0	0	0	582	1197	1779
Fen-Edebiyat Fakültesi	1839	2194	4033	0	0	0	1839	2194	4033

Hukuk Fakültesi	80	104	184	0	0	0	80	104	184
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	963	653	1616	0	0	0	963	653	1616
Mühendislik Fakültesi	2102	692	2794	0	0	0	2102	692	2794
Yönetim Bilimleri Fakültesi	748	447	1195	0	0	0	748	447	1195
Atatürk Enstitüsü	43	39	82	0	0	0	43	39	82
Biyomedikal Mühendisliği Enstitüsü	54	68	122	0	0	0	54	68	122
Çevre Bilimleri Enstitüsü	18	51	69	0	0	0	18	51	69
Fen Bilimleri Enstitüsü	419	255	674	158	66	224	577	321	898
Kandilli Rasathanesi ve Deprem Araştırma Enstitüsü	31	12	43	0	0	0	31	12	43
Sosyal Bilimler Enstitüsü	252	395	647	51	80	131	303	475	778
Veri Bilimi ve Yapay Zeka Enstitüsü	38	23	61	0	0	0	38	23	61
TOPLAM	**7.169**	**6.130**	**13.299**	**209**	**146**	**355**	**7.378**	**6.276**	**13.654**

* *Hazırlık Sınıfı Dahil*

Tablo 55: *Sınıflara Göre Lisans Programı Öğrenci Dağılımı*

Birimin Adı	**2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı II. Dönem**					
	1. Sınıf	**2. Sınıf**	**3. Sınıf**	**4. Sınıf**	**5. Sınıf (**)**	**Genel Toplam**
Eğitim Fakültesi	349	261	301	556	2	1469
Fen-Edebiyat Fakültesi	760	717	729	1153	0	3359
Hukuk Fakültesi	48	8	1	0	0	57
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	323	254	290	442	0	1309
Mühendislik Fakültesi	508	506	502	698	0	2214
Yönetim Bilimleri Fakültesi	223	152	228	368	0	971
TOPLAM	**2.211**	**1.898**	**2.051**	**3.217**	**2**	**9.379**

Birimin Adı	2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem					
	1. Sınıf	2. Sınıf	3. Sınıf	4. Sınıf	5. Sınıf (**)	Genel Toplam
Eğitim Fakültesi	266	346	241	550	0	1403
Fen-Edebiyat Fakültesi	700	777	664	1308	0	3449
Hukuk Fakültesi	70	38	5	0	0	113
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	283	330	227	483	0	1323
Mühendislik Fakültesi	490	555	464	808	0	2317
Yönetim Bilimleri Fakültesi	217	210	153	403	0	983
TOPLAM	**2.026**	**2.256**	**1.754**	**3.552**	**0**	**9.588**

(*) Tamamladığı krediye göre bulunduğu sınıf

(**)Lisansla Birleştirilmiş Tezsiz Yüksek Lisans Fizik, Kimya ve Matematik Öğretmenliği

(***) Tabloda ki veriler I. öğretimdir. Lisans programlarımızda II. öğretim yoktur.

Tablo 56: ***Yüksek Lisans ve Doktora Programları Öğrenci Sayıları***

Birimin Adı	2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı II. Dönem				2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem			
	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
	Tezli	Tezsiz			Tezli	Tezsiz		
Atatürk Enstitüsü	40	0	62	102	29	0	53	82
Biyomedikal Mühendisliği Enstitüsü	52	0	76	128	50	0	70	120
Çevre Bilimleri Enstitüsü	38	0	37	75	31	0	36	67
Fen Bilimleri Enstitüsü	497	153	253	903	426	221	246	893
Kandilli Rasathanesi ve Deprem Araştırma Enstitüsü	31	0	31	62	19	0	24	43
Sosyal Bilimler Enstitüsü	462	136	237	835	438	105	230	773

Veri Bilimi ve Yapay Zeka Enstitüsü	27	0	5	32	51	0	10	61
TOPLAM	**1.147**	**289**	**701**	**2.137**	**1.044**	**326**	**669**	**2.039**

Tablo 57: *Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları*

Birimin Adı	**2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı II. Dönem**				**2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem**			
	Erkek	**Kadın**	**Top.**	**Yüzde (**)**	**Erkek**	**Kadın**	**Top.**	**Yüzde (**)**
Eğitim Fakültesi	139	226	365	20	129	247	376	21
Fen-Edebiyat Fakültesi	302	340	642	16	294	290	584	14
Hukuk Fakültesi	28	37	65	53	29	42	71	39
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	147	125	272	17	177	116	293	18
Mühendislik Fakültesi	301	132	433	16	370	107	477	17
Yönetim Bilimleri Fakültesi	111	79	190	16	134	78	212	18
Atatürk Enstitüsü	1	0	1	1	0	0	0	0
Biyomedikal Mühendisliği Enstitüsü	1	7	8	6	0	2	2	2
Çevre Bilimleri Enstitüsü	1	3	4	5	1	1	2	3
Fen Bilimleri Enstitüsü	5	0	5	1	3	2	5	1
Kandilli Rasathanesi ve Deprem Araştırma Enstitüsü	0	0	0	0	0	0	0	0
Sosyal Bilimler Enstitüsü	1	3	4	1	2	3	5	1
Veri Bilimi ve Yapay Zeka Enstitüsü	0	2	2	6	0	0	0	0
TOPLAM	**1.037**	**954**	**1.991**	**15**	**1.139**	**888**	**2.027**	**15**

(*)Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrencileri I. Öğretimdir. II. Öğretimde hazırlık sınıfı kontenjanı yoktur.

*(**) Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı / toplam öğrenci sayısı * 100)*

Tablo 58: *Engelli Öğrenci Sayıları*

Birimin Adı (*)	2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı II. Dönem			2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem		
	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam
Eğitim Fakültesi	0	6	6	0	8	8
Fen-Edebiyat Fakültesi	9	3	12	7	2	9
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	2	0	2	2	0	2
Mühendislik Fakültesi	4	0	4	2	0	2
Fen Bilimleri Enstitüsü	1	0	1	1	0	1
TOPLAM	**16**	**9**	**25**	**12**	**10**	**22**

* *Hazırlık Sınıfı Dahil*

E.5.1.21.(1). ÖSYM TARAFINDAN YERLEŞTİRİLEN VE KAYIT YAPTIRAN ÖĞRENCİ SAYILARI

Tablo 59: *ÖSYM Tarafından Yerleştirilen ve Kayıt Yaptıran Öğrencilerin Puanları*

	Programın Adı	Puan Türü	Kont.	Tavan Puan	Tavan Sıralama	Taban Puan	Taban Sıralama	Okul Birincisi Puan	Okul Birincisi Sıralama	Boş Kalan	Doluluk Oranı (%)
EĞİTİM FAKÜLTESİ	BİLGİSAYAR VE ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ ÖĞRETMENLİĞİ	SAY	25+1	485,26993	17013	426,75738	57114	416,78753	65922	0	100
	FEN BİLGİSİ ÖĞRETMENLİĞİ	SAY	35+1	419,21817	63727	371,86517	115537	333,50488	178310	0	100
	FİZİK ÖĞRETMENLİĞİ	SAY	20+1	444,03404	43028	396,24746	86560	386,99867	96957	1	96
	FİZİK ÖĞRETMENLİĞİ (KKTC UYRUKLU)	SAY	1	-	-	-	-			1	0
	İLKÖĞRETİM MATEMATİK ÖĞRETMENLİĞİ	SAY	45+2	479,94236	19755	403,26389	79211	385,02186	99227	1	98
	İNGİLİZCE ÖĞRETMENLİĞİ	DİL	55+2	505,86184	1461	485,69547	3123	481,5529	3557	0	100
	KİMYA ÖĞRETMENLİĞİ	SAY	20+1	432,54274	52191	399,11192	83597	350,0103	148097	0	100
	MATEMATİK ÖĞRETMENLİĞİ	SAY	20+1	506,12434	8299	450,3657	38298	448,24716	39884	1	96
	MATEMATİK ÖĞRETMENLİĞİ (KKTC UYRUKLU)	SAY	1	339,80821	166097	339,80821	166097			1	0
	OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENLİĞİ	SÖZ	40+1	486,74278	544	469,25583	1341	456,00546	2543	1	98
	REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK	EA	50+2	527,76615	95	443,49334	5873	424,36537	14126	3	95
	BATI DİLLERİ VE EDEBİYATLARI	DİL	60+2	524,47495	498	493,95966	2380	483,11973	3396	1	99

	Programın Adı	Puan Türü	Kont.	Tavan Puan	Tavan Sıralama	Taban Puan	Taban Sıralama	Okul Birincisi Puan	Okul Birincisi Sıralama	Boş Kalan	Doluluk Oranı (%)
FEN - EDEBİYAT FAKÜLTESİ	ÇEVİRİBİLİMİ	DİL	65+2	540,31043	90	502,49169	1691	500,6005	1832	1	99
	ÇEVİRİBİLİMİ (KKTC UYRUKLU)	DİL	2	449,01398	8877	449,01398	8877			0	100
	DİLBİLİMİ	DİL	55+2	522,90999	553	490,75839	2617	489,44496	2750	1	99
	FELSEFE	EA	35+1	476,60568	1573	435,10008	8743	383,02673	56947	2	95
	FİZİK	SAY	60+2	526,98918	2824	495,76124	12201	492,35814	13593	1	99
	FİZİK (KKTC UYRUKLU)	SAY	1	356,43161	137618	356,43161	137618			0	100
	KİMYA	SAY	50+2	545,51025	391	475,65157	22037	465,21603	28224	0	100
	MATEMATİK	SAY	60+2	530,90823	2128	504,05937	9025	499,02851	10896	0	100
	MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK	SAY	50+2	530,96453	2121	495,49778	12286	477,20142	21228	1	99
	MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK (KKTC UYRUKLU)	SAY	1	377,81003	107969	377,81003	107969			0	100
	PSİKOLOJİ	EA	70+2	535,23549	46	473,37888	1779	459,95198	2815	1	99
	SOSYOLOJİ	EA	40+1	487,11468	1066	461,04409	2706	422,30001	15340	3	93
	TARİH	SÖZ	30+1	552,35101	3	501,11519	259	467,48727	1464	0	100
	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	SÖZ	30+1	532,55101	23	486,56232	552	484,48703	612	1	97
HUKUK FAKÜLTESİ	HUKUK	EA	60+2	542,74026	20	483,20477	1240	481,54726	1328	0	100
	İKTİSAT	EA	90+3	559,1573	1	502,36817	529	500,29758	585	2	98

	Programın Adı	Puan Türü	Kont.	Tavan Puan	Tavan Sıralama	Taban Puan	Taban Sıralama	Okul Birincisi Puan	Okul Birincisi Sıralama	Boş Kalan	Doluluk Oranı (%)
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İŞLETME	EA	95+3	555,53591	2	499,55354	609	493,0134	824	0	100
	SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER	EA	90+3	544,68957	12	480,89713	1362	466,80034	2228	0	100
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ	SAY	105+3	571,96735	10	539,31607	1008	537,29295	1232	0	100
	ELEKTRİK-ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ	SAY	90+3	555,37826	25	532,61394	1858	532,59527	1862	0	100
	ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ	SAY	75+2	555,71586	572	531,37897	2053	528,89408	2483	1	99
	İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ	SAY	60+2	509,37102	7221	486,31096	20297	462,44413	30009	3	96
	İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ (KKTC UYRUKLU)	SAY	1	349,8206	148422	349,8206	148422			1	0
	KİMYA MÜHENDİSLİĞİ	SAY	50+2	537,78746	1171	512,07766	6399	511,38115	6600	1	99
	KİMYA MÜHENDİSLİĞİ (KKTC UYRUKLU)	SAY	1	381,90361	102933	381,90361	102933			0	100
	MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ	SAY	75+2	546,00428	359	522,3873	3771	520,40568	4204	0	100
YÖNETİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	TURİZM İŞLETMECİLİĞİ	EA	60+2	482,14529	1297	464,11191	2450	450,80689	4104	0	100
	ULUSLARARASI TİCARET	EA	55+2	499,05438	620	484,7241	1169	473,44413	1776	0	100
	YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ	EA	60+2	525,35441	117	492,59774	845	483,08844	1247	0	100

E.5.1.21.(2). YABANCI UYRUKLU ÖĞRENCİLERİN GELDİKLERİ ÜLKELERE GÖRE DAĞILIMI

Tablo 60: *Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Geldikleri Ülkelere Göre Dağılımı)*

Geldiği Ülke	2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı II. Dönem			2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem		
	Cinsiyeti		Toplam	Cinsiyeti		Toplam
	Kadın	Erkek		Kadın	Erkek	
Lisans						
ABD	19	14	33	16	6	22
Afganistan	1	0	1	-	-	-
Almanya	15	10	25	20	19	39
Arnavutluk	-	-	-	1	0	1
Avustralya	1	0	1	-	-	-
Avusturya	1	0	1	2	0	2
Azerbaycan	10	18	28	17	18	35
Bangladeş	0	1	1	0	1	1
Belçika	2	0	2	2	1	3
Beyaz Rusya	1	0	1	1	0	1
Bosna-Hersek	-	-	-	1	0	1
Bulgaristan	1	0	1	1	1	2
Çek Cumhuriyeti	1	0	1	1	0	1
Çin	3	1	4	-	-	-
Danimarka	0	1	1	1	1	2
Endonezya	0	1	1	0	2	2
Etiyopya	1	0	1	1	0	1
Fas	6	2	8	2	2	4
Filistin	1	0	1	1	0	1

Geldiği Ülke	2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı II. Dönem			2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem		
	Cinsiyeti		Toplam	Cinsiyeti		Toplam
	Kadın	Erkek		Kadın	Erkek	
Fransa	10	4	14	14	6	20
Hindistan	0	1	1	0	1	1
Hollanda	3	2	5	8	8	16
Irak	1	0	1	1	0	1
İngiltere	0	2	2	2	0	2
İran	1	2	3	1	1	2
İrlanda	-	-	-	2	1	3
İspanya	0	1	1	4	5	9
İsveç	1	0	1	1	2	3
İsviçre	1	0	1	-	-	-
İtalya	1	0	1	9	4	13
Japonya	7	5	12	5	6	11
Kanada	4	1	5	0	2	2
Karadağ	0	1	1	-	-	-
Kazakistan	1	6	7	2	5	7
KKTC	0	1	1	0	1	1
Kolombiya	1	0	1	1	0	1
Kore	1	0	1	1	1	2
Lüksemburg	1	0	1	-	-	-
Macaristan	-	-	-	2	1	3
Makedonya	-	-	-	0	1	1
Malezya	-	-	-	1	0	1

Geldiği Ülke	2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı II. Dönem			2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem		
	Cinsiyeti		Toplam	Cinsiyeti		Toplam
	Kadın	Erkek		Kadın	Erkek	
Mısır	2	1	3	1	0	1
Özbekistan	-	-	-	0	1	1
Polonya	-	-	-	2	1	3
Portekiz	-	-	-	1	0	1
Pakistan	1	0	1	-	-	-
Rusya Federasyonu	3	1	4	14	2	16
Sırbistan	2	0	2	2	0	2
Singapur	0	1	1	1	3	4
Suriye	2	2	4	2	3	5
Tayvan	-	-	-	1	0	1
Türkmenistan	0	1	1	0	1	1
Uganda	-	-	-	0	1	1
Vietnam	-	-	-	0	1	1
Yunanistan	1	1	2	2	0	2
Genel Toplam	**107**	**81**	**188**	**147**	**109**	**256**

Geldiği Ülke	2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı II. Dönem			2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem		
	Cinsiyeti		Toplam	Cinsiyeti		Toplam
	Kadın	Erkek		Kadın	Erkek	
Lisansüstü						
ABD	3	3	6	4	2	6
Afganistan	0	2	2	0	2	2

Geldiği Ülke	2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı II. Dönem			2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem		
	Cinsiyeti		Toplam	Cinsiyeti		Toplam
	Kadın	Erkek		Kadın	Erkek	
Almanya	8	5	13	6	19	25
Azerbaycan	4	0	4	5	0	5
Bahreyn	0	1	1	-	-	-
Belçika	-	-	-	0	1	1
Beyaz Rusya	1	0	1	1	0	1
Bosna-Hersek	0	1	1	1	1	2
Bulgaristan	0	1	1	-	-	-
Çin	-	-	-	2	1	3
Danimarka	-	-	-	0	1	1
Ermenistan	-	-	-	1	0	1
Fas	1	1	2	0	1	1
Filistin	4	2	6	4	1	5
Fransa	8	3	11	4	5	9
Gana	0	1	1	0	2	2
Hollanda	1	2	3	0	1	1
Irak	1	1	2	0	1	1
İngiltere	0	2	2	0	2	2
İran	6	10	16	3	9	12
İspanya	1	1	2	-	-	-
İsviçre	-	-	-	4	1	5
İtalya	1	1	2	2	0	2
Japonya	-	-	-	0	1	1

Geldiği Ülke	2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı II. Dönem			2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem		
	Cinsiyeti		Toplam	Cinsiyeti		Toplam
	Kadın	Erkek		Kadın	Erkek	
Kanada	0	1	1	1	1	2
Kazakistan	0	2	2	0	2	2
Kenya	1	0	1	1	0	1
Kırgızistan	0	1	1	0	1	1
Kore	1	0	1	1	0	1
Kuveyt	1	0	1	1	0	1
Lübnan	2	0	2	2	0	2
Makedonya	0	1	1	0	1	1
Meksika	1	0	1	1	0	1
Mısır	0	1	1	0	1	1
Moldova	0	1	1	0	1	1
Moritanya	0	1	1	0	1	1
Nijerya	1	2	3	1	2	3
Pakistan	2	4	6	3	5	8
Rusya Federasyonu	3	2	5	3	1	4
Slovenya	0	2	2	1	0	1
Somali	0	1	1	0	1	1
Suriye	0	2	2	1	2	3
Tacikistan	0	1	1	0	1	1
Tunus	-	-	-	1	0	1
Ukrayna	2	0	2	1	0	1

Geldiği Ülke	2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı II. Dönem			2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem		
	Cinsiyeti		Toplam	Cinsiyeti		Toplam
	Kadın	Erkek		Kadın	Erkek	
Ürdün	1	3	4	1	4	5
Vietnam	1	0	1	1	0	1
Yemen	1	0	1	-	-	-
Yunanistan	1	0	1	2	1	3
Zimbabwe	0	1	1	-	-	-
Genel Toplam	**57**	**63**	**120**	**59**	**76**	**135**

E.5.1.21.(3). ÜNİVERSİTEMİZDE AÇILAN DERS SAYISI

Tablo 61: *Üniversitemizde Açılan Ders Sayısı*

2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı II. Dönem							
Birim Adı	Açılan Ders Sayısı	Dersi Alan Öğrenci Sayısı					
		Lisans			Lisansüstü		
		B.Ü.	Özel, Değişim, Erasmus		B.Ü.	Özel, Değişim, Erasmus	
			Yurt içi (Türk)	Yurt dışı (Yabancı)		Yurt içi (Türk)	Yurt dışı (Yabancı)
BATI DİLLERİ VE EDEBİYATLARI	48	1411	4	10	5	0	0
BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ	30	1740	4	14	34	0	1
BİLGİSAYAR VE ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ ÖĞRETMENLİĞİ	28	562	0	0	2	0	0
ÇEVİRİBİLİMİ	47	703	0	2	0	0	0
DİLBİLİMİ	34	954	0	3	12	0	1
ELEKTRİK - ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ	31	1213	0	4	4	0	0
ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ	22	1031	0	7	17	0	1
FELSEFE	24	898	3	11	32	3	1
FİZİK	54	2593	0	4	8	0	0
HUKUK PR.	20	734	0	0	0	0	0
HUMANITIES DERSLERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ	2	53	0	2	0	0	0
İKTİSAT	40	3415	1	10	3	0	8
İNGİLİZCE ÖĞRETMENLİĞİ	48	908	1	2	0	0	4
İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ	19	938	0	1	3	1	0
İŞLETME	69	2156	7	40	58	3	17
KİMYA	60	1948	0	3	14	0	0
KİMYA MÜHENDİSLİĞİ	18	843	0	0	6	0	0
MAKİNA MÜHENDİSLİĞİ	26	934	0	3	5	0	10
MATEMATİK	42	4268	0	9	4	0	0
MATEMATİK VE FEN BİLİMLERİ EĞİTİMİ	46	829	0	1	1	0	1

2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı II. Dönem							
Birim Adı	Açılan Ders Sayısı	Dersi Alan Öğrenci Sayısı					
		Lisans			Lisansüstü		
		B.Ü.	Özel, Değişim, Erasmus		B.Ü.	Özel, Değişim, Erasmus	
			Yurt içi (Türk)	Yurt dışı (Yabancı)		Yurt içi (Türk)	Yurt dışı (Yabancı)
MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK	45	1490	0	4	6	0	0
OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENLİĞİ	23	576	0	3	1	2	3
PEDAGOJİK FORMASYON SERTİFİKA PROGRAMI	6	66	0	0	0	0	0
PSİKOLOJİ	17	1276	3	15	4	0	1
REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK	30	958	2	7	6	0	0
SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER	21	1396	2	59	0	0	2
SOSYOLOJİ	25	1126	1	49	16	0	5
TARİH	64	1551	0	46	14	0	1
TURİZM İŞLETMECİLİĞİ	29	1148	0	13	0	0	0
TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	33	1074	1	61	27	2	19
TÜRKÇE DERSLERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ	48	1854	0	0	0	0	0
ULUSLARARASI TİCARET	27	1408	0	15	0	0	3
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	131	2378	1	2	15	1	2
YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ	29	1479	0	6	0	0	0
ASYA ÇALIŞMALARI II. ÖĞRETİM TEZLİ YÜKSEK LİSANS	17	0	0	0	57	0	0
ASYA ÇALIŞMALARI II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	11	0	0	0	16	0	0
ATATÜRK İLKELERİ	48	1273	0	2	154	0	4
BATI DİLLERİ VE EDEBİYATLARI	8	0	0	0	15	0	0
BEDEN EĞİTİMİ BİRİMİ	109	763	3	26	5	0	9

2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı II. Dönem							
Birim Adı	Açılan Ders Sayısı	Dersi Alan Öğrenci Sayısı					
		Lisans			Lisansüstü		
		B.Ü.	Özel, Değişim, Erasmus		B.Ü.	Özel, Değişim, Erasmus	
			Yurt içi (Türk)	Yurt dışı (Yabancı)		Yurt içi (Türk)	Yurt dışı (Yabancı)
BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ	60	29	1	1	249	0	2
BİLİŞSEL BİLİM	12	8	0	0	24	0	0
BİYOMEDİKAL MÜHENDİSLİĞİ	57	8	0	0	200	0	0
ÇEVİRİBİLİM	8	0	0	0	19	0	0
ÇEVRE BİLİMLERİ	50	817	0	4	134	0	5
ÇEVRE TEKNOLOJİSİ	5	0	0	0	6	1	0
DEPREM MÜHENDİSLİĞİ	14	0	0	0	51	0	0
DİLBİLİM	25	0	0	0	74	0	1
EĞİTİM BİLİMLERİ	17	0	0	0	62	0	0
EĞİTİM TEKNOLOJİSİ	15	0	0	0	49	0	0
EKONOMİ VE FİNANS II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	36	0	0	0	228	0	0
ELEKTRİK VE ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ	50	58	0	1	164	0	0
ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ	24	28	0	0	108	0	2
ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİ	5	0	0	0	16	1	1
FELSEFE	18	6	0	0	37	0	0
FİNANS MÜHENDİSLİĞİ II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	12	0	0	0	151	0	0
FİZİK	33	16	0	0	81	0	0
GÜZEL SANATLAR BİRİMİ	23	271	0	0	3	0	0
HESAPLAMALI BİLİM VE MÜHENDİSLİK	12	0	0	0	32	0	0
II. EĞİTİM İŞLETME TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	97	0	0	0	361	0	0
İKTİSAT	18	19	0	0	49	0	0

2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı II. Dönem							
Birim Adı	Açılan Ders Sayısı	Dersi Alan Öğrenci Sayısı					
		Lisans			Lisansüstü		
		B.Ü.	Özel, Değişim, Erasmus		B.Ü.	Özel, Değişim, Erasmus	
			Yurt içi (Türk)	Yurt dışı (Yabancı)		Yurt içi (Türk)	Yurt dışı (Yabancı)
İNGİLİZ EDEBİYATI	2	0	0	0	6	0	0
İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ	35	16	0	0	82	1	0
İŞLETME	39	2	0	1	98	8	10
İŞLETME BİLİŞİM SİSTEMLERİ II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	29	0	0	0	190	0	0
İŞLETME BİLİŞİM SİSTEMLERİ II.ÖĞRETİM TEZLİ YÜKSEK LİSANS	2	0	0	0	4	0	0
JEODEZİ	10	0	0	0	23	0	0
JEOFİZİK	7	0	0	0	7	0	0
KİMYA	22	3	0	1	74	0	0
KİMYA MÜHENDİSLİĞİ	23	27	0	0	101	0	0
MAKİNA MÜHENDİSLİĞİ	38	9	0	0	121	0	5
MATEMATİK	24	5	0	0	47	0	0
MATEMATİK VE FEN BİLİMLERİ EĞİTİMİ	24	0	0	0	105	0	0
MEKATRONİK MÜHENDİSLİĞİ II. ÖĞRETİM TEZLİ YÜKSEK LİSANS	5	0	0	0	5	0	0
MEKATRONİK MÜHENDİSLİĞİ II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	9	0	0	0	47	0	0
MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK	22	32	0	0	60	0	0
MÜHENDİSLİK VE TEKNOLOJİ YÖNETİMİ II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	20	0	0	0	214	0	0
ÖĞRENME BİLİMLERİ	19	0	0	0	40	0	0
PSİKOLOJİ	18	0	0	0	121	0	0

2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı II. Dönem							
Birim Adı	Açılan Ders Sayısı	Dersi Alan Öğrenci Sayısı					
		Lisans			Lisansüstü		
		B.Ü.	Özel, Değişim, Erasmus		B.Ü.	Özel, Değişim, Erasmus	
			Yurt içi (Türk)	Yurt dışı (Yabancı)		Yurt içi (Türk)	Yurt dışı (Yabancı)
SİSTEM VE KONTROL MÜHENDİSLİĞİ	4	0	0	0	6	0	0
SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER	27	2	0	0	52	0	2
SOSYAL POLİTİKA TEZLİ YÜKSEK LİSANS	1	0	0	0	1	0	0
SOSYOLOJİ	20	4	1	0	58	0	1
SÜRDÜRÜLEBİLİR TURİZM YÖNETİMİ	11	0	0	0	20	0	0
TARİH	34	16	0	0	89	0	1
TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	31	0	0	0	98	0	0
ULUSLARARASI İLİŞKİLER:TÜRKİYE,AVRUPA VE ORTA DOĞU II. ÖĞRETİM TEZLİ YÜKSEK LİSANS	10	0	0	0	14	0	0
ULUSLARARASI İLİŞKİLER:TÜRKİYE,AVRUPA VE ORTA DOĞU TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	14	0	0	0	169	0	0
ULUSLARARASI REKABET VE TİCARET II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	2	0	0	0	2	0	0
ULUSLARARASI TİCARET YÖNETİMİ	19	4	0	0	59	2	9
VERİ BİLİMİ VE YAPAY ZEKA	18	54	0	0	123	0	3
YABANCI DİLLER EĞİTİMİ	23	1	0	0	63	0	2
YAPIM MÜHENDİSLİĞİ VE YÖNETİMİ II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	9	0	0	0	91	0	0
YAZILI ÇEVİRİ	5	0	0	0	7	0	0
YAZILIM MÜHENDİSLİĞİ II. ÖĞRETİM TEZLİ YÜKSEK LİSANS	2	0	0	0	2	0	0

2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı II. Dönem							
Birim Adı	Açılan Ders Sayısı	Dersi Alan Öğrenci Sayısı					
		Lisans			Lisansüstü		
		B.Ü.	Özel, Değişim, Erasmus		B.Ü.	Özel, Değişim, Erasmus	
			Yurt içi (Türk)	Yurt dışı (Yabancı)		Yurt içi (Türk)	Yurt dışı (Yabancı)
YAZILIM MÜHENDİSLİĞİ II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	30	0	0	0	232	0	0
YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ	25	5	0	0	91	0	1
Toplam	**2653**	**49387**	**35**	**442**	**5164**	**25**	**138**

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem							
Birim Adı	Açılan Ders Sayısı	Dersi Alan Öğrenci Sayısı					
		Lisans			Lisansüstü		
		B.Ü.	Özel, Değişim, Erasmus		B.Ü.	Özel, Değişim, Erasmus	
			Yurt içi (Türk)	Yurt dışı (Yabancı)		Yurt içi (Türk)	Yurt dışı (Yabancı)
BATI DİLLERİ VE EDEBİYATLARI	49	1473	4	19	8	0	0
BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ	29	1885	0	18	74	1	2
BİLGİSAYAR VE ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ ÖĞRETMENLİĞİ	22	429	0	0	1	0	0
ÇEVİRİBİLİMİ	48	753	2	2	5	0	0
DİLBİLİM	26	941	0	1	15	0	0
ELEKTRİK - ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ	25	1237	0	7	15	0	0
ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ	19	1399	0	3	17	0	0
FELSEFE	26	1166	0	21	30	0	1
FİZİK	53	2859	0	3	6	0	0
HUKUK PR.	26	864	2	13	0	0	2
HUMANITIES DERSLERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ	6	156	0	3	0	0	0

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem							
Birim Adı	Açılan Ders Sayısı	Dersi Alan Öğrenci Sayısı					
		Lisans			Lisansüstü		
		B.Ü.	Özel, Değişim, Erasmus		B.Ü.	Özel, Değişim, Erasmus	
			Yurt içi (Türk)	Yurt dışı (Yabancı)		Yurt içi (Türk)	Yurt dışı (Yabancı)
İKTİSAT	42	3332	6	45	1	0	1
İNGİLİZCE ÖĞRETMENLİĞİ	38	710	1	6	0	0	0
İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ	22	990	0	12	4	0	2
İŞLETME	39	2194	18	87	34	0	11
KİMYA	61	2177	0	1	5	0	0
KİMYA MÜHENDİSLİĞİ	20	919	0	9	9	0	0
MAKİNA MÜHENDİSLİĞİ	22	814	0	1	3	0	0
MATEMATİK	31	4342	4	4	12	0	1
MATEMATİK VE FEN BİLİMLERİ EĞİTİMİ	43	644	1	0	4	0	0
MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK	33	1332	0	12	0	0	0
OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENLİĞİ	14	419	0	3	0	0	0
PEDAGOJİK FORMASYON SERTİFİKA PROGRAMI	3	45	0	0	0	0	0
PSİKOLOJİ	23	2061	1	29	7	0	0
REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK	32	2016	9	17	20	0	0
SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER	22	1385	6	99	0	0	6
SOSYOLOJİ	27	1585	11	92	14	0	2
TARİH	56	1523	10	99	17	0	7
TURİZM İŞLETMECİLİĞİ	18	1154	0	2	0	0	0
TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	32	1138	14	94	4	2	21
TÜRKÇE DERSLERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ	47	1772	0	0	0	0	0
ULUSLARARASI TİCARET	22	1309	2	14	0	0	1

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem							
Birim Adı	Açılan Ders Sayısı	Dersi Alan Öğrenci Sayısı					
		Lisans			Lisansüstü		
		B.Ü.	Özel, Değişim, Erasmus		B.Ü.	Özel, Değişim, Erasmus	
			Yurt içi (Türk)	Yurt dışı (Yabancı)		Yurt içi (Türk)	Yurt dışı (Yabancı)
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	121	2234	2	10	15	0	0
YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ	30	1445	4	16	1	0	1
ASYA ÇALIŞMALARI II. ÖĞRETİM TEZLİ YÜKSEK LİSANS	17	0	0	0	49	0	0
ASYA ÇALIŞMALARI II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	7	0	0	0	13	0	0
ATATÜRK İLKELERİ	48	1516	3	1	130	0	6
BATI DİLLERİ VE EDEBİYATLARI	10	0	0	0	23	0	0
BEDEN EĞİTİMİ BİRİMİ	92	550	8	49	8	4	25
BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ	57	35	0	3	233	0	7
BİLİŞSEL BİLİM	10	4	0	0	22	0	0
BİYOMEDİKAL MÜHENDİSLİĞİ	54	29	0	0	223	0	0
ÇEVİRİBİLİM	8	0	0	0	17	0	0
ÇEVRE BİLİMLERİ	46	661	3	7	113	0	5
ÇEVRE TEKNOLOJİSİ	4	0	0	0	11	0	1
DEPREM MÜHENDİSLİĞİ	12	0	0	0	36	1	0
DİLBİLİM	24	0	0	0	65	1	0
EĞİTİM BİLİMLERİ	16	0	0	0	92	0	0
EĞİTİM TEKNOLOJİSİ	12	0	0	0	49	0	1
EKONOMİ VE FİNANS II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	30	0	0	0	144	0	0
ELEKTRİK - ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ	42	48	0	1	138	0	1
ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ	21	47	0	0	120	0	4

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem							
Birim Adı	Açılan Ders Sayısı	Dersi Alan Öğrenci Sayısı					
		Lisans			Lisansüstü		
		B.Ü.	Özel, Değişim, Erasmus		B.Ü.	Özel, Değişim, Erasmus	
			Yurt içi (Türk)	Yurt dışı (Yabancı)		Yurt içi (Türk)	Yurt dışı (Yabancı)
ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİ	4	0	0	0	9	0	0
FELSEFE	24	10	0	2	70	0	1
FİNANS MÜHENDİSLİĞİ II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	17	0	0	0	253	0	0
FİZİK	31	29	0	1	75	0	4
GÜZEL SANATLAR BİRİMİ	23	217	3	13	7	0	2
HESAPLAMALI BİLİM VE MÜHENDİSLİK	13	0	0	0	40	0	0
II. EĞİTİM İŞLETME TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	68	0	0	0	408	0	0
İKTİSAT	11	8	0	0	80	0	1
İNGİLİZ EDEBİYATI	3	0	0	0	6	0	0
İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ	28	8	0	1	76	0	1
İŞLETME	31	0	0	1	123	0	48
İŞLETME BİLİŞİM SİSTEMLERİ II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	27	0	0	0	152	0	0
İŞLETME BİLİŞİM SİSTEMLERİ II.ÖĞRETİM TEZLİ YÜKSEK LİSANS	5	0	0	0	7	0	0
JEODEZİ	14	0	0	0	23	0	0
JEOFİZİK	2	0	0	0	2	0	0
KİMYA	24	4	0	0	79	0	1
KİMYA MÜHENDİSLİĞİ	22	4	0	0	78	0	2
MAKİNA MÜHENDİSLİĞİ	32	3	0	1	145	0	4
MATEMATİK	19	12	0	2	31	0	5
MATEMATİK VE FEN BİLİMLERİ EĞİTİMİ	22	0	0	0	105	0	0

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem							
Birim Adı	Açılan Ders Sayısı	Dersi Alan Öğrenci Sayısı					
		Lisans			Lisansüstü		
		B.Ü.	Özel, Değişim, Erasmus		B.Ü.	Özel, Değişim, Erasmus	
			Yurt içi (Türk)	Yurt dışı (Yabancı)		Yurt içi (Türk)	Yurt dışı (Yabancı)
MEKATRONİK MÜHENDİSLİĞİ II. ÖĞRETİM TEZLİ YÜKSEK LİSANS	1	0	0	0	1	0	0
MEKATRONİK MÜHENDİSLİĞİ II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	4	0	0	0	17	0	0
MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK	22	0	0	0	76	0	0
MÜHENDİSLİK VE TEKNOLOJİ YÖNETİMİ II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	17	0	0	0	319	0	0
ÖĞRENME BİLİMLERİ	14	0	0	0	31	0	1
PSİKOLOJİ	16	0	0	0	39	0	0
SİSTEM VE KONTROL MÜHENDİSLİĞİ	4	0	0	0	7	0	0
SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER	23	0	0	0	42	0	10
SOSYOLOJİ	14	7	0	0	56	0	1
SÜRDÜRÜLEBİLİR TURİZM YÖNETİMİ	9	0	0	0	17	0	1
TARİH	37	18	2	5	113	2	5
TURİZM İŞLETMECİLİĞİ DR	3	0	0	0	7	0	0
TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	29	7	0	0	93	0	0
ULUSLARARASI İLİŞKİLER:TÜRKİYE,AVRUPA VE ORTA DOĞU II. ÖĞRETİM TEZLİ YÜKSEK LİSANS	4	0	0	0	5	0	0
ULUSLARARASI İLİŞKİLER:TÜRKİYE,AVRUPA VE ORTA DOĞU TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	12	0	0	0	82	0	0
ULUSLARARASI TİCARET YÖNETİMİ	17	2	1	0	71	0	2

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem							
Birim Adı	Açılan Ders Sayısı	Dersi Alan Öğrenci Sayısı					
		Lisans			Lisansüstü		
		B.Ü.	Özel, Değişim, Erasmus		B.Ü.	Özel, Değişim, Erasmus	
			Yurt içi (Türk)	Yurt dışı (Yabancı)		Yurt içi (Türk)	Yurt dışı (Yabancı)
VERİ BİLİMİ VE YAPAY ZEKA	17	69	0	2	150	3	3
YABANCI DİLLER EĞİTİMİ	21	0	0	0	81	0	0
YAPIM MÜHENDİSLİĞİ VE YÖNETİMİ II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	8	0	0	0	103	0	0
YAZILI ÇEVİRİ	7	0	0	0	22	0	2
YAZILIM MÜHENDİSLİĞİ II. ÖĞRETİM TEZLİ YÜKSEK LİSANS	1	0	0	0	1	0	0
YAZILIM MÜHENDİSLİĞİ II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	27	0	0	0	252	0	0
YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ	24	2	0	0	79	0	3
Toplam	**2388**	**51992**	**117**	**831**	**5240**	**14**	**205**

E.5.1.21.(4). ÜNİVERSİTEMİZE GELEN ÖZEL, DEĞİŞİM ve ERASMUS ÖĞRENCİ SAYILARI

Tablo 62: *Üniversitemize Gelen Özel, Değişim ve ERASMUS Öğrenci Sayıları*

Birimin Adı	2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı II. Dönem				2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem			
	Özel	Erasmus	Değişim	Toplam	Özel	Erasmus	Değişim	Toplam
Eğitim Fakültesi	0	4	0	4	0	8	1	9
Fen-Edebiyat Fakültesi	0	14	15	29	3	62	18	83
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	6	6	7	19	6	49	12	67
Mühendislik Fakültesi	4	4	4	12	2	10	5	17
Yönetim Bilimleri Fakültesi	2	2	1	5	3	6	4	13
Atatürk Enstitüsü	0	1	0	1	0	1	0	1
Biyomedikal Mühendisliği Enstitüsü	0	0	0	0	0	1	0	1
Çevre Bilimleri Enstitüsü	0	0	0	0	0	1	0	1
Fen Bilimleri Enstitüsü	0	9	0	9	2	13	0	15
Kandilli Rasathanesi ve Deprem Araştırma Enstitüsü	0	0	0	0	1	0	0	1
Sosyal Bilimler Enstitüsü	1	26	0	27	0	30	7	37
Veri Bilimi ve Yapay Zeka Enstitüsü	0	0	0	0	1	0	0	1
Toplam	**13**	**66**	**27**	**106**	**18**	**181**	**47**	**246**

E.5.1.21.(5). ÜNİVERSİTEMİZDEN DEĞİŞİM VE ERASMUS KAPSAMINDA GİDEN ÖĞRENCİ SAYISI

Tablo 63: *Üniversitemizden Değişim ve Erasmus Kapsamında Giden Öğrenci Sayısı*

Birimin Adı	2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı II. Dönem		2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem	
	Exchange	Erasmus	Exchange	Erasmus
Eğitim Fakültesi	3	23	2	4
Fen-Edebiyat Fakültesi	19	86	15	41
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	6	51	13	48
Mühendislik Fakültesi	27	51	13	13
Yönetim Bilimleri Fakültesi	5	28	1	12
Biyomedikal Mühendisliği Enstitüsü	0	1	0	0
Çevre Bilimleri Enstitüsü	0	1	0	1
Sosyal Bilimler Enstitüsü	1	1	0	1
Toplam	**61**	**242**	**44**	**120**

E.5.1.21.(6). YATAY GEÇİŞLE ÜNİVERSİTEYE GELEN ÖĞRENCİ SAYISI

Tablo 64: *Yatay Geçişle Üniversiteye Gelen Öğrenci Sayısı*

Birimin Adı	Gelen Öğrenci Sayısı
Eğitim Fakültesi	13
Fen-Edebiyat Fakültesi	31
Hukuk Fakültesi	5
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	8
Mühendislik Fakültesi	21
Yönetim Bilimleri Fakültesi	11
Toplam	**89**

E.5.1.21.(7). DİKEY GEÇİŞLE ÜNİVERSİTEYE GELEN ÖĞRENCİ SAYISI

Tablo 65: *Dikey Geçişle Üniversiteye Gelen Öğrenci Sayısı*

Birimin Adı	Gelen Öğrenci Sayısı
Eğitim Fakültesi	2
Fen-Edebiyat Fakültesi	6
Hukuk Fakültesi	1
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	3
Mühendislik Fakültesi	5
Yönetim Bilimleri Fakültsi	3
Toplam	**20**

E.5.1.21.(8). ÇİFT ANADAL VE YANDAL PROGRAMINA KATILAN ÖĞRENCİ SAYISI

Tablo 66: *Çift Anadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayısı*

Birimin Adı	2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı			2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı		
	II. Dönem			I. Dönem		
	Çift Anadal Programına Katılan Öğrenci Sayısı	Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayısı	TOPLAM	Çift Anadal Programına Katılan Öğrenci Sayısı	Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayısı	TOPLAM
Eğitim Fakültesi	0	0	0	4	0	4
Fen-Edebiyat Fakültesi	23	3	26	40	6	46
Hukuk Fakültesi	2	0	2	2	0	2
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	2	0	2	23	28	51
Mühendislik Fakültesi	2	0	2	13	9	22
Yönetim Bilimleri Fakültesi	0	0	0	7	2	9
Genel Toplam	**29**	**3**	**32**	**89**	**45**	**134**

E.5.1.21.(9). YAZ ÖĞRETİMİ ÖĞRENCİ SAYISI

Tablo 67: *2024 Yaz Öğretimi Öğrenci Sayısı*

Üniversite İçinden Öğrenci Sayısı	Üniversite Dışından Katılan Öğrenci Sayısı		TOPLAM
	Yurt İçi	Yurt Dışı	
4.004	29	12	4.045

Tablo 68: *2024 Yaz Öğretiminde Açılan Ders Sayısı*

Programın Adı	Açılan Ders Sayısı	Dersi Alan Öğrenci Sayısı					
		Lisans			Lisansüstü		
		B.Ü.	Özel, Değişim, Erasmus		B.Ü.	Özel, Değişim, Erasmus	
			Yurt içi (Türk)	Yurt dışı (Yabancı)		Yurt içi (Türk)	Yurt dışı (Yabancı)
BATI DİLLERİ VE EDEBİYATLARI	11	222	3	1	0	0	0
BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ	3	97	1	2	6	0	0
BİLGİSAYAR VE ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ ÖĞRETMENLİĞİ	1	34	0	0	0	0	0
DİLBİLİMİ	3	75	0	0	1	0	0
ELEKTRİK - ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ	1	111	1	0	0	0	0
ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ	1	33	0	1	0	0	0
FELSEFE	13	1720	3	3	2	0	0
FİZİK	14	587	1	0	0	0	0
HUKUK PR.	5	81	0	0	0	0	0
İKTİSAT	1	254	1	2	0	0	0
İNGİLİZCE ÖĞRETMENLİĞİ	1	18	0	0	0	0	0
İŞLETME	3	125	6	2	1	0	0
KİMYA	4	166	3	0	0	0	0
MAKİNA MÜHENDİSLİĞİ	2	38	2	0	1	0	0
MATEMATİK	11	1105	1	0	0	0	0

Programın Adı	Açılan Ders Sayısı	Dersi Alan Öğrenci Sayısı					
		Lisans			Lisansüstü		
		B.Ü.	Özel, Değişim, Erasmus		B.Ü.	Özel, Değişim, Erasmus	
			Yurt içi (Türk)	Yurt dışı (Yabancı)		Yurt içi (Türk)	Yurt dışı (Yabancı)
MATEMATİK VE FEN BİLİMLERİ EĞİTİMİ	2	113	0	0	0	0	0
MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK	1	41	1	1	0	0	0
PSİKOLOJİ	1	316	1	0	0	0	0
SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER	2	56	2	4	0	0	0
SOSYOLOJİ	5	175	0	0	1	0	0
TARİH	1	20	0	0	0	0	0
TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	9	280	1	1	1	0	0
TÜRKÇE DERSLERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ	13	473	3	0	0	0	0
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	3	48	0	0	0	0	0
ATATÜRK İLKELERİ	16	628	4	0	0	0	0
BEDEN EĞİTİMİ BİRİMİ	2	72	1	0	1	0	0
BİYOMEDİKAL MÜHENDİSLİĞİ	1	1	0	0	6	0	0
EKONOMİ VE FİNANS II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	36	0	0	0	153	0	0
GÜZEL SANATLAR BİRİMİ	5	54	1	0	0	0	0
II. EĞİTİM İŞLETME TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	50	0	0	0	210	0	0
MATEMATİK VE FEN BİLİMLERİ EĞİTİMİ	1	1	0	0	10	0	0
ULUSLARARASI İLİŞKİLER:TÜRKİYE,AVRUPA VE ORTA DOĞU TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	8	0	0	0	99	0	0
VERİ BİLİMİ VE YAPAY ZEKA	1	56	0	0	2	0	0
Toplam	**231**	**7.000**	**36**	**17**	**494**	**0**	**0**

E.5.1.21.(10). MEZUN ÖĞRENCİ SAYISI

Tablo 69: *Lisans Programlarından Mezun Olan Öğrenci Sayısı*

Birimin Adı	Mezun Olan Öğrenci Sayısı	Yüksek Onur Alan Öğrenci Sayısı	Onur Alan Öğrenci Sayısı
Eğitim Fakültesi	297	50	75
Fen-Edebiyat Fakültesi	645	113	157
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	287	75	79
Mühendislik Fakültesi	432	85	114
Yönetim Bilimleri Fakültesi	191	28	51
Toplam	**1.852**	**351**	**476**

Tablo 70: *Lisansüstü Programlarından Mezun Olan Öğrenci Sayısı*

Birimin Adı	Mezun Olan Öğrenci Sayısı
Atatürk Enstitüsü	13
Biyomedikal Mühendisliği Enstitüsü	29
Çevre Bilimleri Enstitüsü	33
Fen Bilimleri Enstitüsü	341
Kandilli Rasathanesi ve Deprem Araştırma Enstitüsü	17
Sosyal Bilimler Enstitüsü	310
Toplam	**743**

E.5.1.21.(11). ÜNİVERSİTEDEN AYRILAN ÖĞRENCİ SAYISI

Tablo 71: *Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı*

Birimin Adı	2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı II. Dönem					2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem				
	Kendi İsteği İle Ayrılan	Başarısızlık (Azami Süre vb.)	Yatay Geçiş	Diğer	**Toplam**	Kendi İsteği İle Ayrılan	Başarısızlık (Azami Süre vb.)	Yatay Geçiş	Diğer	**Toplam**
Eğitim Fakültesi	29	22	14	0	65	3	30	48	0	81
Fen-Edebiyat Fakültesi	32	28	35	0	95	6	44	38	1	89
Hukuk Fakültesi	1	0	1	0	2	0	0	4	0	4
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1	5	7	1	14	1	20	5	1	27
Mühendislik Fakültesi	8	7	12	0	27	3	14	13	0	30
Yönetim Bilimleri Fakültesi	4	5	7	0	16	1	13	5	0	19
Atatürk Enstitüsü	1	18	0	0	19	0	0	0	0	0
Biyomedikal Mühendisliği Enstitüsü	1	12	0	0	13	0	1	0	0	1
Çevre Bilimleri Enstitüsü	3	5	0	0	8	0	11	0	0	11
Fen Bilimleri Enstitüsü	16	199	0	0	215	4	1	0	0	5
Kandilli Rasathanesi ve Deprem Araştırma Enstitüsü	2	12	1	0	15	1	1	0	0	2
Sosyal Bilimler Enstitüsü	8	44	0	1	53	2	80	0	0	82
Toplam	**106**	**357**	**77**	**2**	**542**	**21**	**215**	**113**	**2**	**351**

E.5.1.21.(12). LİSANS / LİSANSÜSTÜ BAŞARI ORANI

Tablo 72: *Lisans/Lisansüstü Başarı Oranı (*)(**)*

Lisans Programının Adı	2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı II. Dönem		2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem	
	Öğrenci Sayısı	Başarı Oranı	Öğrenci Sayısı	Başarı Oranı
BATI DİLLERİ VE EDEBİYATLARI	263	0.85	269	0.84
BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ	474	0.85	503	0.90
BİLGİSAYAR VE ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ ÖĞRETMENLİĞİ	198	0.69	194	0.68
ÇEVİRİBİLİMİ	255	0.87	264	0.88
DİLBİLİMİ	216	0.85	237	0.87
ELEKTRİK - ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ	362	0.88	369	0.89
ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ	386	0.87	436	0.87
FELSEFE	221	0.77	212	0.82
FEN BİLGİSİ ÖĞRETMENLİĞİ	135	0.78	131	0.74
FİZİK	288	0.82	282	0.86
FİZİK ÖĞRETMENLİĞİ PR.	65	0.71	56	0.69
HUKUK PR.	57	0.90	111	0.92
İKTİSAT	445	0.86	450	0.87
İLKÖĞRETİM MATEMATİK ÖĞRETMENLİĞİ	173	0.82	159	0.79
İNGİLİZCE ÖĞRETMENLİĞİ	328	0.87	328	0.89
İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ	317	0.83	338	0.82
İŞLETME	473	0.86	485	0.86
KİMYA	288	0.84	303	0.86
KİMYA MÜHENDİSLİĞİ	318	0.88	321	0.90
KİMYA ÖĞRETMENLİĞİ PR.	67	0.75	74	0.75
MAKİNA MÜHENDİSLİĞİ	310	0.85	322	0.87
MATEMATİK	298	0.78	343	0.80

Lisans Programının Adı	2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı II. Dönem		2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem	
	Öğrenci Sayısı	Başarı Oranı	Öğrenci Sayısı	Başarı Oranı
MATEMATİK ÖĞRETMENLİĞİ PR.	74	0.73	76	0.74
MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK	322	0.90	326	0.90
OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENLİĞİ	140	0.90	128	0.92
PSİKOLOJİ	378	0.90	372	0.94
REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK	248	0.91	245	0.95
SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER	382	0.91	386	0.90
SOSYOLOJİ	260	0.86	269	0.88
TARİH	262	0.79	308	0.85
TURİZM İŞLETMECİLİĞİ	274	0.88	283	0.88
TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	221	0.82	242	0.84
ULUSLARARASI TİCARET	331	0.85	340	0.88
YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ	353	0.82	355	0.85
Toplam	**9.182**	**0.84**	**9.517**	**0.85**

Lisansüstü Programın Adı	2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı II. Dönem		2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem	
	Öğrenci Sayısı	Başarı Oranı	Öğrenci Sayısı	Başarı Oranı
ASYA ÇALIŞMALARI II. ÖĞRETİM TEZLİ YÜKSEK LİSANS	19	0.97	19	0.93
ASYA ÇALIŞMALARI II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	2	1.00	1	1.00
ATATÜRK İLKELERİ	95	0.94	80	0.80
BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ	134	0.80	134	0.77
BİLİŞSEL BİLİM	21	0.98	19	0.96

Lisansüstü Programın Adı	2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı II. Dönem		2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem	
	Öğrenci Sayısı	Başarı Oranı	Öğrenci Sayısı	Başarı Oranı
BİYOMEDİKAL MÜHENDİSLİĞİ	115	0.91	108	0.92
ÇEVİRİBİLİM	15	1.00	10	0.92
ÇEVRE BİLİMLERİ	56	0.75	50	0.88
ÇEVRE TEKNOLOJİSİ	17	0.80	13	0.65
DEPREM MÜHENDİSLİĞİ	36	0.86	28	0.54
DİLBİLİM	28	0.95	28	0.96
EĞİTİM BİLİMLERİ	19	0.85	7	0.90
EĞİTİM PROGRAMLARI VE ÖĞRETİM	1	1.00	7	0.92
EĞİTİM TEKNOLOJİSİ	16	0.98	24	0.87
EKONOMİ VE FİNANS II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	38	1.00	24	0.98
ELEKTRİK VE ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ	91	0.83	75	0.83
ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ	76	0.72	61	0.62
ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİ	11	0.88	8	0.86
FELSEFE	29	0.86	34	0.95
FİNANS MÜHENDİSLİĞİ II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	23	1.00	54	0.95
FİZİK	46	0.93	44	0.90
HESAPLAMALI BİLİM VE MÜHENDİSLİK	25	0.84	23	0.73
II. EĞİTİM İŞLETME TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	31	1.00	34	1.00
İKTİSAT	26	0.89	24	0.41
İKTİSAT TEZSİZ	1	1.00	-	-
İLKÖĞRETİM	2	1.00	-	-
İNGİLİZ EDEBİYATI	13	0.92	18	0.97
İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ	59	0.87	50	0.86
İŞLETME	38	0.98	38	0.98

Lisansüstü Programın Adı	2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı II. Dönem		2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem	
	Öğrenci Sayısı	Başarı Oranı	Öğrenci Sayısı	Başarı Oranı
İŞLETME BİLİŞİM SİSTEMLERİ II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	37	0.99	32	0.89
İŞLETME BİLİŞİM SİSTEMLERİ II.ÖĞRETİM TEZLİ YÜKSEK LİSANS	2	1.00	3	1.00
İŞLETME TEZLİ	38	0.72	29	0.85
JEODEZİ	10	1.00	9	0.96
JEOFİZİK	4	1.00	1	1.00
KİMYA	47	0.86	35	0.97
KİMYA MÜHENDİSLİĞİ	57	0.94	51	0.91
KLİNİK PSİKOLOJİ	11	0.91	10	0.94
MAKİNA MÜHENDİSLİĞİ	55	0.65	48	0.67
MATEMATİK	28	0.96	25	0.87
MATEMATİK VE FEN BİLİMLERİ EĞİTİMİ	64	0.98	64	0.94
MEKATRONİK MÜHENDİSLİĞİ II. ÖĞRETİM TEZLİ YÜKSEK LİSANS	2	0.80	1	1.00
MEKATRONİK MÜHENDİSLİĞİ II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	11	0.91	6	0.89
MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK	37	0.99	35	0.93
MÜHENDİSLİK VE TEKNOLOJİ YÖNETİMİ II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	42	1.00	64	0.98
ÖĞRENME BİLİMLERİ	26	0.95	22	0.97
PSİKOLOJİ	34	0.91	20	1.00
REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK	14	0.84	19	0.97
SİSTEM VE KONTROL MÜHENDİSLİĞİ	8	0.71	8	0.48
SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER	31	0.81	32	0.90
SOSYAL POLİTİKA TEZLİ YÜKSEK LİSANS	1	1.00	-	-
SOSYOLOJİ	34	0.96	31	0.85

Lisansüstü Programın Adı	2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı II. Dönem		2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem	
	Öğrenci Sayısı	Başarı Oranı	Öğrenci Sayısı	Başarı Oranı
SÜRDÜRÜLEBİLİR TURİZM YÖNETİMİ	7	0.80	8	0.84
TARİH	47	0.93	49	0.92
TURİZM İŞLETMECİLİĞİ DR	-	-	3	1.00
TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	64	0.96	62	0.94
ULUSLARARASI İLİŞKİLER:TÜRKİYE,AVRUPA VE ORTA DOĞU II. ÖĞRETİM TEZLİ YÜKSEK LİSANS	8	1.00	3	1.00
ULUSLARARASI İLİŞKİLER:TÜRKİYE,AVRUPA VE ORTA DOĞU TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	26	0.91	13	1.00
ULUSLARARASI REKABET VE TİCARET II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	1	1.00	-	-
ULUSLARARASI TİCARET YÖNETİMİ	28	0.87	28	0.96
VERİ BİLİMİ VE YAPAY ZEKA	30	0.81	60	0.86
YABANCI DİLLER EĞİTİMİ	43	0.95	39	1.00
YAPIM MÜHENDİSLİĞİ VE YÖNETİMİ II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	20	0.99	28	0.95
YAZILI ÇEVİRİ	7	0.86	11	0.93
YAZILIM MÜHENDİSLİĞİ II. ÖĞRETİM TEZLİ YÜKSEK LİSANS	2	0.50	1	0.00
YAZILIM MÜHENDİSLİĞİ II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	56	0.93	69	0.96
YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ	34	0.74	33	0.76
Toplam	**2.049**	**0.90**	**1.967**	**0.87**

(*) Bu oran (Ders-öğrenci geçer not sayısı/toplam ders öğrenci sayısı) olarak hesaplanır.
(**) Başarılı öğrenci tüm derslerden geçmiş ve ortalaması 2.00'nin üzerinde olan öğrencidir.

E.5.1.21.(13). DERS YÜKÜ DAĞILIMI

Tablo 73: *Ders Yükü Dağılımı*

Bölüm/Program/Anabilim Dalı	Açılan Ders Sayısı Lisans+ Lisansüstü	Ders Veren Öğretici Sayısı	2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı II. Dönem	
			Öğretici/Öğrenci (Lisans+Lisansüstü)	
			Öğretici/Bölüm Öğrencisi+Lisansüstü Öğrencisi	Öğretici/S.D.Ö.S. *
ASYA ÇALIŞMALARI II. ÖĞRETİM TEZLİ YÜKSEK LİSANS	0+17	11	11/0+50=1/5	11/0+7=1/1
ASYA ÇALIŞMALARI II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	0+11	9	9/0+2=1/0	9/0+14=1/2
ATATÜRK İLKELERİ	0+46	12	12/0+153=1/13	12/1275+3=1/107
BATI DİLLERİ VE EDEBİYATLARI	46+8	24	24/804+18=1/34	24/620+1=1/26
BEDEN EĞİTİMİ BİRİMİ	109+0	15	15/0+0=1/0	15/792+14=1/54
BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ	25+60	24	24/1261+248=1/63	24/519+38=1/23
BİLGİSAYAR VE ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ ÖĞRETMENLİĞİ	28+0	12	12/388+0=1/32	12/174+2=1/15
BİLİŞSEL BİLİM	0+12	12	12/0+21=1/2	12/8+3=1/1
BİYOMEDİKAL MÜHENDİSLİĞİ	0+56	18	18/0+195=1/11	18/8+4=1/1
ÇEVİRİBİLİM	47+8	21	21/162+19=1/9	21/543+0=1/26
ÇEVRE BİLİMLERİ	0+49	18	18/0+103=1/6	18/821+35=1/48
ÇEVRE TEKNOLOJİSİ	0+5	5	5/0+2=1/0	5/0+5=1/1
DEPREM MÜHENDİSLİĞİ	0+14	5	5/0+49=1/10	5/0+2=1/0
DİLBİLİM	33+25	14	14/120+74=1/14	14/836+14=1/61
EĞİTİM BİLİMLERİ	0+17	9	9/0+25=1/3	9/0+37=1/4
EĞİTİM TEKNOLOJİSİ	0+15	7	7/0+43=1/6	7/0+6=1/1
EKONOMİ VE FİNANS II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	0+36	16	16/0+228=1/14	16/0+0=1/0
ELEKTRİK - ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ	22+50	28	28/1046+157=1/43	28/217+11=1/8
ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ	15+23	17	17/924+117=1/61	17/132+10=1/8
ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİ	0+5	4	4/0+16=1/4	4/0+2=1/1
FELSEFE	23+18	15	15/603+65=1/45	15/314+8=1/21

FİNANS MÜHENDİSLİĞİ II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	0+12	5	5/0+151=1/30	5/0+0=1/0
FİZİK	54+33	26	26/724+87=1/31	26/1889+2=1/73
GÜZEL SANATLAR BİRİMİ	23+0	8	8/0+0=1/0	8/271+3=1/34
HESAPLAMALI BİLİM VE MÜHENDİSLİK	0+12	8	8/0+31=1/4	8/0+1=1/0
HUKUK PR.	20+0	13	13/206+0=1/16	13/528+0=1/41
HUMANITIES DERSLERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ	2+0	1	1/0+0=1/0	1/55+0=1/55
II. EĞİTİM İŞLETME TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	0+97	23	23/0+361=1/16	23/0+0=1/0
İKTİSAT	39+18	26	26/1374+51=1/55	26/2070+9=1/80
İNGİLİZ EDEBİYATI	0+2	2	2/0+0=1/0	2/0+6=1/3
İNGİLİZCE ÖĞRETMENLİĞİ	48+0	16	16/896+0=1/56	16/15+4=1/1
İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ	18+35	22	22/867+81=1/43	22/87+6=1/4
İŞLETME	47+39	38	38/1629+179=1/48	38/540+15=1/15
İŞLETME BİLİŞİM SİSTEMLERİ II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	0+29	9	9/0+190=1/21	9/0+0=1/0
İŞLETME BİLİŞİM SİSTEMLERİ II.ÖĞRETİM TEZLİ YÜKSEK LİSANS	0+2	1	1/0+4=1/4	1/0+0=1/0
JEODEZİ	0+10	5	5/0+23=1/5	5/0+0=1/0
JEOFİZİK	0+7	4	4/0+6=1/2	4/0+1=1/0
KİMYA	59+22	22	22/1091+81=1/53	22/863+7=1/40
KİMYA MÜHENDİSLİĞİ	17+23	15	15/840+104=1/63	15/29+3=1/2
MAKİNA MÜHENDİSLİĞİ	22+38	18	18/829+133=1/53	18/108+8=1/6
MATEMATİK	39+24	21	21/824+46=1/41	21/3455+5=1/165
MATEMATİK VE FEN BİLİMLERİ EĞİTİMİ	46+24	24	24/774+107=1/37	24/56+0=1/2
MEKATRONİK MÜHENDİSLİĞİ II. ÖĞRETİM TEZLİ YÜKSEK LİSANS	0+5	2	2/0+5=1/3	2/0+0=1/0
MEKATRONİK MÜHENDİSLİĞİ II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	0+9	5	5/0+47=1/9	5/0+0=1/0
MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK	41+22	14	14/926+65=1/71	14/594+1=1/43
MÜHENDİSLİK VE TEKNOLOJİ YÖNETİMİ II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	0+20	9	9/0+214=1/24	9/0+0=1/0
OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENLİĞİ	23+0	12	12/0+0=1/0	12/579+6=1/49

ÖĞRENME BİLİMLERİ	0+19	13	13/0+36=1/3	13/0+4=1/0
PEDAGOJİK FORMASYON SERTİFİKA PROGRAMI	0+0	5	5/0+0=1/0	5/66+0=1/13
PSİKOLOJİ	13+18	9	9/633+73=1/78	9/657+53=1/79
REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK	30+0	21	21/768+3=1/37	21/199+3=1/10
SİSTEM VE KONTROL MÜHENDİSLİĞİ	0+4	4	4/0+6=1/2	4/0+0=1/0
SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER	20+27	12	12/1105+51=1/96	12/353+5=1/30
SOSYAL POLİTİKA TEZLİ YÜKSEK LİSANS	0+1	1	1/0+1=1/1	1/0+0=1/0
SOSYOLOJİ	23+20	18	18/694+67=1/42	18/485+13=1/28
SÜRDÜRÜLEBİLİR TURİZM YÖNETİMİ	0+11	6	6/0+0=1/0	6/0+20=1/3
TARİH	60+34	27	27/716+84=1/30	27/893+21=1/34
TURİZM İŞLETMECİLİĞİ	29+0	17	17/1069+0=1/63	17/92+0=1/5
TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	33+31	21	21/709+118=1/39	21/427+28=1/22
TÜRKÇE DERSLERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ	48+0	10	10/0+0=1/0	10/1854+0=1/185
ULUSLARARASI İLİŞKİLER:TÜRKİYE,AVRUPA VE ORTA DOĞU TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	0+14	9	9/0+169=1/19	9/0+0=1/0
ULUSLARARASI İLİŞKİLER:TÜRKİYE,AVRUPA VE ORTA DOĞU II. ÖĞRETİM TEZLİ YÜKSEK LİSANS	0+10	7	7/0+14=1/2	7/0+0=1/0
ULUSLARARASI REKABET VE TİCARET II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	0+2	1	1/0+2=1/2	1/0+0=1/0
ULUSLARARASI TİCARET	25+0	20	20/1309+0=1/65	20/112+3=1/6
ULUSLARARASI TİCARET YÖNETİMİ	0+18	11	11/0+60=1/5	11/4+9=1/1
VERİ BİLİMİ VE YAPAY ZEKA	0+18	9	9/0+114=1/13	9/54+12=1/7
YABANCI DİLLER EĞİTİMİ	0+23	12	12/0+64=1/5	12/1+1=1/0
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	127+0	51	51/0+0=1/0	51/2377+18=1/47
YAPIM MÜHENDİSLİĞİ VE YÖNETİMİ II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	0+9	5	5/0+91=1/18	5/0+0=1/0
YAZILI ÇEVİRİ	0+5	5	5/0+7=1/1	5/0+0=1/0
YAZILIM MÜHENDİSLİĞİ II. ÖĞRETİM TEZLİ YÜKSEK LİSANS	0+2	2	2/0+2=1/1	2/0+0=1/0
YAZILIM MÜHENDİSLİĞİ II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	0+30	13	13/0+232=1/18	13/0+0=1/0
YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ	26+25	28	28/1453+78=1/58	24/32+14=1/2

Toplam	1280/1279	982	982/(24744+4823)=1/30	982/(25004+497)=1/26
Bölüm/Program/Anabilim Dalı	Açılan Ders Sayısı Lisans+ Lisansüstü	Ders Veren Öğretici Sayısı	2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı I. Dönem	
			Öğretici/Öğrenci (Lisans+Lisansüstü)	
			Öğretici/Bölüm Öğrencisi+Lisansüstü Öğrencisi	Öğretici/S.D.Ö.S. *
ASYA ÇALIŞMALARI II. ÖĞRETİM TEZLİ YÜKSEK LİSANS	0+17	9	9/0+48=1/5	9/0+1=1/0
ASYA ÇALIŞMALARI II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	0+7	6	6/0+4=1/1	6/0+9=1/2
ATATÜRK İLKELERİ	0+48	13	13/0+128=1/10	13/1520+8=1/118
BATI DİLLERİ VE EDEBİYATLARI	49+10	26	26/820+29=1/33	26/676+2=1/26
BEDEN EĞİTİMİ BİRİMİ	92+0	13	13/0+0=1/0	13/607+37=1/50
BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ	29+57	28	28/1341+269=1/58	28/600+48=1/23
BİLGİSAYAR VE ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ ÖĞRETMENLİĞİ	22+0	11	11/341+0=1/31	11/88+1=1/8
BİLİŞSEL BİLİM	0+10	10	10/0+17=1/2	10/4+5=1/1
BİYOMEDİKAL MÜHENDİSLİĞİ	0+54	18	18/0+206=1/11	18/29+17=1/3
ÇEVİRİBİLİMİ	48+8	23	23/89+13=1/5	23/668+9=1/30
ÇEVRE BİLİMLERİ	0+46	19	19/0+90=1/5	19/671+28=1/37
ÇEVRE TEKNOLOJİSİ	0+4	4	4/0+4=1/1	4/0+8=1/2
DEPREM MÜHENDİSLİĞİ	0+12	7	7/0+34=1/5	7/0+3=1/0
DİLBİLİM	26+24	14	14/72+74=1/10	14/870+7=1/63
EĞİTİM BİLİMLERİ	0+16	11	11/0+29=1/3	11/0+63=1/6
EĞİTİM TEKNOLOJİSİ	0+12	6	6/0+47=1/8	6/0+3=1/1
EKONOMİ VE FİNANS II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	0+30	14	14/0+144=1/10	14/0+0=1/0
ELEKTRİK - ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ	25+42	24	24/1032+146=1/49	24/261+8=1/11
ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ	19+21	16	16/1235+128=1/85	16/214+13=1/14
ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİ	0+4	4	4/0+9=1/2	4/0+0=1/0

FELSEFE	26+24	16	16/584+94=1/42	16/615+8=1/39
FİNANS MÜHENDİSLİĞİ II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	0+17	7	7/0+253=1/36	7/0+0=1/0
FİZİK	53+31	27	27/857+83=1/35	27/2034+2=1/75
GÜZEL SANATLAR BİRİMİ	23+0	8	8/0+0=1/0	8/233+9=1/30
HESAPLAMALI BİLİM VE MÜHENDİSLİK	0+13	9	9/0+39=1/4	9/0+1=1/0
HUKUK PR.	26+0	16	16/452+0=1/28	16/427+2=1/27
HUMANITIES DERSLERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ	6+0	3	3/0+0=1/0	3/159+0=1/53
II. EĞİTİM İŞLETME TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	0+68	15	15/0+408=1/27	15/0+0=1/0
İKTİSAT	42+11	27	27/1421+77=1/55	27/1967+6=1/73
İNGİLİZ EDEBİYATI	0+3	3	3/0+0=1/0	3/0+6=1/2
İNGİLİZCE ÖĞRETMENLİĞİ	38+0	17	17/706+0=1/42	17/11+0=1/1
İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ	22+28	22	22/903+79=1/45	22/108+4=1/5
İŞLETME	39+31	32	32/1542+207=1/55	32/758+9=1/24
İŞLETME BİLİŞİM SİSTEMLERİ II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	0+27	11	11/0+152=1/14	11/0+0=1/0
İŞLETME BİLİŞİM SİSTEMLERİ II.ÖĞRETİM TEZLİ YÜKSEK LİSANS	0+5	2	2/0+7=1/4	2/0+0=1/0
JEODEZİ	0+14	6	6/0+22=1/4	6/0+1=1/0
JEOFİZİK	0+2	2	2/0+2=1/1	2/0+0=1/0
KİMYA	61+24	21	21/1113+75=1/57	21/1067+10=1/51
KİMYA MÜHENDİSLİĞİ	20+22	16	16/915+87=1/63	16/17+2=1/1
MAKİNA MÜHENDİSLİĞİ	22+32	20	20/794+120=1/46	20/25+32=1/3
MATEMATİK	31+19	18	18/818+37=1/48	18/3541+12=1/197
MATEMATİK VE FEN BİLİMLERİ EĞİTİMİ	43+22	23	23/597+107=1/31	23/48+2=1/2
MEKATRONİK MÜHENDİSLİĞİ II. ÖĞRETİM TEZLİ YÜKSEK LİSANS	0+1	1	1/0+1=1/1	1/0+0=1/0
MEKATRONİK MÜHENDİSLİĞİ II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	0+4	2	2/0+17=1/9	2/0+0=1/0
MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK	33+22	11	11/1020+76=1/100	11/322+0=1/29

MÜHENDİSLİK VE TEKNOLOJİ YÖNETİMİ II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	0+17	7	7/0+319=1/46	7/0+0=1/0
OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENLİĞİ	14+0	9	9/0+0=1/0	9/422+0=1/47
ÖĞRENME BİLİMLERİ	0+14	12	12/0+30=1/3	12/0+2=1/0
PEDAGOJİK FORMASYON SERTİFİKA PROGRAMI	0+0	3	3/0+0=1/0	3/45+0=1/15
PSİKOLOJİ	23+16	14	14/1012+20=1/74	14/1079+26=1/79
REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK	32+0	21	21/843+3=1/40	21/1199+17=1/58
SİSTEM VE KONTROL MÜHENDİSLİĞİ	0+4	4	4/0+7=1/2	4/0+0=1/0
SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER	22+23	15	15/1075+55=1/75	15/414+3=1/28
SOSYOLOJİ	27+14	19	19/675+64=1/39	19/1013+9=1/54
SÜRDÜRÜLEBİLİR TURİZM YÖNETİMİ	0+9	5	5/0+0=1/0	5/0+18=1/4
TARİH	56+37	29	29/827+122=1/33	29/828+22=1/29
TURİZM İŞLETMECİLİĞİ	18+0	15	15/1078+0=1/72	15/79+0=1/5
TURİZM İŞLETMECİLİĞİ DR	0+3	3	3/0+7=1/2	3/0+0=1/0
TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	32+29	19	19/814+91=1/48	19/439+29=1/25
TÜRKÇE DERSLERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ	47+0	10	10/0+0=1/0	10/1771+0=1/177
ULUSLARARASI İLİŞKİLER:TÜRKİYE,AVRUPA VE ORTA DOĞU TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	0+12	7	7/0+82=1/12	7/0+0=1/0
ULUSLARARASI İLİŞKİLER:TÜRKİYE,AVRUPA VE ORTA DOĞU II. ÖĞRETİM TEZLİ YÜKSEK LİSANS	0+4	3	3/0+5=1/2	3/0+0=1/0
ULUSLARARASI TİCARET	22+0	15	15/1251+0=1/83	15/74+1=1/5
ULUSLARARASI TİCARET YÖNETİMİ	0+17	9	9/0+71=1/8	9/3+2=1/1
VERİ BİLİMİ VE YAPAY ZEKA	0+17	6	6/0+147=1/25	6/71+9=1/13
YABANCI DİLLER EĞİTİMİ	0+21	11	11/0+80=1/7	11/0+1=1/0
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	121+0	50	50/0+0=1/0	50/2243+15=1/45
YAPIM MÜHENDİSLİĞİ VE YÖNETİMİ II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	0+8	6	6/0+103=1/17	6/0+0=1/0
YAZILI ÇEVİRİ	0+7	5	5/0+24=1/5	5/0+0=1/0
YAZILIM MÜHENDİSLİĞİ II. ÖĞRETİM TEZLİ YÜKSEK LİSANS	0+1	1	1/0+1=1/1	1/0+0=1/0
YAZILIM MÜHENDİSLİĞİ II. ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS	0+27	10	10/0+252=1/25	10/0+0=1/0

YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ	30+24	35	34/1400+74=1/61	35/67+10=1/2
Toplam	**1280/1279**	**982**	**982/(24744+4823)=1/30**	**982/(25004+497)=1/26**

** Kadrolu, sözleşmeli ve ders görevli öğretim üye ve görevlisi*

E.5.2. ARAŞTIRMA HİZMETLERİ

Bilim, araştırma, yaratıcılık ve yenilikçilik kültürünü güçlendirerek dünyanın lider araştırma üniversiteleri arasında yer almak Boğaziçi Üniversitesi'nin stratejik önceliklerindendir. Üniversitemiz, bünyesindeki 31 akademik bölüm, 28 uygulama ve araştırma (UYGAR) merkezi ve özgün araştırma yürüten çok sayıda laboratuvarda faaliyet gösteren araştırmacıları, nitelikli yayın ve yeni araştırma projeleri üretmeye özendirmeyi, büyük ölçekli, stratejik öneme sahip, çok disiplinli ve disiplinlerarası araştırmaları desteklemeyi, Uluslararası etki yaratabilecek araştırma alanlarında kapasite geliştirmeyi hedeflemektedir. Bu amaçla, disiplinlerarası yüksek lisans programları oluşturulmaktadır (örn: Finans Mühendisliği, Sosyal Politika, Bilişsel Bilim).

Boğaziçi Üniversitesinde araştırma faaliyetleri fakültelerin altında yer alan bölümler ile enstitülerde; UYGAR merkezleri ile bölüm ve enstitülere bağlı laboratuvarlarda yürütülmektedir. Araştırmalar sanayi, kamu kurum ve kuruluşları ile Uluslararası üniversiteler ile uluslararası araştırma kurumları gibi dış paydaşlarla yakın işbirliği içinde yürütülmektedir. Boğaziçi Üniversitesi bünyesinde Rektörlüğe bağlı 28 UYGAR merkezi ve bölümler ile Enstitülere bağlı 165 adet araştırma laboratuvarı mevcuttur.

Üniversitemiz, bilimsel araştırmaları BAP vasıtasıyla iç kaynaklarını kullanarak desteklemektedir. Ulusal ve uluslararası proje kaynaklarına erişim için Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) bünyesinde bilgilendirme, eğitim ve proje yazımı hizmetleri sunar. BAP Koordinatörlüğü tüm ulusal ve Uluslararası projelerin yürütülmesinde görev yapar. TTO'nun diğer bir görevi, üniversiteyi sanayi ile buluşturup ortak projeler geliştirmek ve sözleşmelerle fikri mülkiyet hakları ve çalışma şartlarını düzenlemektir. Kamu ve sanayi destekli projeler, Boğaziçi Üniversitesi Teknopark bünyesinde ya da Döner Sermaye İşletmesi altında yürütülür. TTO bünyesinde, fikri ve sınai hakların yönetimi ve lisanslama için hizmetler sunulur. Boğaziçi Üniversitesi, araştırmacı ve öğrencilerinin girişimcilik faaliyetlerini, TTO bünyesindeki önkuluçka merkezleri, KOSGEB/TEKMER kuluçkası ve Teknoparkları ile destekler.

E.5.2.1. UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZLERİ

Tablo 74: *Üniversitemizde faaliyet gösteren Uygulama ve Araştırma Merkezleri*

Merkezin Adı
Arkeometri Uygulama ve Araştırma Merkezi (1991)
Asya Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (2009)
Avrupa Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (1991)

Barış Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi(2007)
Bilgi Sistemleri Uygulama ve Araştırma Merkezi (2006)
Bizans Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (2015)
Dil Uygulama ve Araştırma Merkezi (1993)
Eğitim Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (2012)
Eğitim Teknolojisi Uygulama ve Araştırma Merkezi (1990)
Enerji Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (2014)
Feza Gürsey Fizik ve Matematik Uygulama ve Araştırma Merkezi (2014)
Finans Uygulama ve Araştırma Merkezi(2014)
Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezi (2015)
Halet Çambel ve Nail Çakırhan Arkeoloji, Geleneksel Mimarlık ve Tarih Uygulama ve Araştırma Merkezi (2014)
İklim Değişikliği ve Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (2014)
İktisadi Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkezi (1994)
İnovasyon ve Rekabet Odaklı Kalkınma Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (2011)
İş Analitiği ve Müşteri İçgörüsü Uygulama ve Araştırma Merkezi (2015)
Makro Ekonomi ve Uygulamalı Ekonometri Uygulama ve Araştırma Merkezi(1994)
Mekatronik Uygulama ve Araştırma Merkezi (1995)
Nafi Baba Tasavvuf, Tarih ve Kültürel Miras Uygulama ve Araştırma Merkezi (2018)
Nâzım Hikmet Kültür ve Sanat Araştırma Merkezi (2013)
Polimer Uygulama ve Araştırma Merkezi (1989)
Psikoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (1994)
Sosyal Politika Forumu Uygulama ve Araştırma Merkezi(2004)
Teleiletişim ve Enformatik Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezi (2013)
Turizm İşletmeciliği Uygulama ve Araştırma Merkezi(1994)
Yaşam Bilimleri ve Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezi (2010)

E.5.2.1.(1). FEN MERKEZLERİ

ARKEOMETRİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Merkezimizin misyon ve vizyonu arkeometrik çalışmalar yaparak disiplinler arası bir biçimde arkeolojik buluntuları incelemek. Arkeometri, insanoğlu kültürel tarihini interdisipliner alanlarda arkeologlar ile fizik, matematik, jeofizik, kimya, biyoloji ve antropoloji bilim alanları arasında köprü kurarak incelemektedir. Dolayısıyla arkeometri bilimi farklı bilim alanlarının sinerjisini ön plana çıkarmaktadır. Bu kapsamda arkeolojik malzemelerin tanımı için kimyasal analizler yaparak gerek tarihlendirmesinde gerekse kaynak bölgelerinin tayininde yapılan çalışmalar arkeometri biliminin alt branşları sayılabilir.

Arkeometri Araştırma Merkezi, kültürel mirasın korunmasını amaç edinmiştir. Araştırma projelerini ve konu ile ilgili eğitim programlarını hazırlayıp, başlatarak, öğrencilerinde katılımları ile birlikte bu projeleri yürütmeyi ve sonuçlandırmayı amaç edinmiştir. Ayrıca, Merkez çalışmalarını yayınlayarak ve seminerler düzenleyerek toplumun genel kültür yapısına katkılar sağlamayı hedeflemiştir.

1991 yılında Türkiye'deki ilk arkeometri araştırma merkezlerinden biri olarak kurulan Arkeometri Araştırma Merkezi gerek Boğaziçi Üniversitesi'ndeki arkeologlarla gerekse Türkiye'nin ve hatta uluslararası üniversitelerinin arkeoloji bölümleri ile ortak projeler yürütmektedir. Merkez kapsamında ilk yapılan çalışmalar tarih boyunca Anadolu madenciliği ve metalürjisi konusunu ele almıştır. Arkeometalürjik araştırmalar Anadolu kültürlerinin insanlık tarihinde metalürji teknolojisinin öncüleri olduğunu göstermiştir. Metalürji tarihinin önemli bir aşaması olan bakırın cevherinden indirgenerek ilk kez elde edilmesi ve M.Ö. 4. ve 3. bin yıllarda ortaya çıkan arsenikli bakır ve tunç teknolojisi araştırmaların odak noktası olmuştur. Bu çalışmaların yanı sıra son yıllarda özellikle Osmanlı Dönemi demir üretimi ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.

Laboratuvarda 2004 senesinde arkeolojik çanak çömleklerde kalıntı analizleri ile ilgili yeni bir çalışma alanı başlamıştır. Bu vesileyle beslenme konusuna yönelmiştir. Arkeometri gelişen teknikler ve teknolojilerle her geçen gün kendini yenileyen bir bilim dalıdır. Son yıllarda Anadolu'da çanak çömleklerin gözenekleri içerisinde kalan lipitlerin analizine yönelik yeni analitik teknikler geliştirilmiştir. Söz konusu yağlar hidrofobik yapıları sayesinde yani su ile temasa girmediklerinden dolayı korunabilmekte ve analiz edildiğinde karbon ve nitrojen izotop değerleri tespit edilebilmektedir. Çalışmalarımız özellikle avcı ve toplayıcı toplumların Güneydoğu Anadolu'da hayvanları evcilleştirip tarımına başlayarak yerleşik düzene geçme aşamalarının Batı Anadolu ve Balkanlar üzerinden Avrupa'ya yayılma sürecinin belirlenmesi amaçlanmaktadır. Bunun için Batı Anadolu ve Marmara Bölgesi Neolitik yerleşimlerinden laboratuvara getirilen çömleklerin hayvansal kökenli lipitler saptanmaktadır. Çalışmalar arkeologlar arasında tartışma konusu olan süt ve süt ürünlerinin ilk nez ne zaman tüketildiği sorununu aydınlığa kavuşturmuştur. Merkezin önemli bir araştırma alanı olan Bursa yakınındaki Barcın Höyük kazısından elde edilen çömleklerde insanlık tarihinde ilk süt tüketiminin günümüzden 8 bin yıl öteye gittiğini kanıtlamıştır.

Arkeoloji ile doğa bilimlerini birleştiren alanlarda temel ve uygulamalı araştırmalar yapan bir bilimdir. Kültür ve çevre ilişkilerini zaman boyutu içinde ortaya çıkarmak amacıyla her türlü bilimsel yöntemi geliştirmek; bu yöntemleri ülkemizin kültür ve çevre tarihi sorunlarına uygulamak; bu amaçlara yönelik olarak yurtiçi ve yurtdışı kurumlarla ortak araştırma kavramları geliştirmek; elde edilen sonuçları kolay ulaşılır veri tabanları ve eğitsel ürünler olarak ilgili kurum ve kuruluşların hizmetine sunmak hedeflenmektedir. Merkez, temel ve uygulamalı bilimlerde yürütülen, tarih boyunca insan-çevre-materyaller gelişiminin nasıl olduğu konulu araştırma projelerini desteklemektedir. Mirasımızın ve insan-çevre etkileşiminin önemini vurgulamak amacıyla kültürel ve eğitimsel çeşitli etkinlikler

düzenlemektedir. Merkez ayrıca görsel-duysal belgeler üretmekte ve arkeometri ile benzeri alanlarda dersler vermektedir

Temel ilkesi kültürel mirasın korunması olan Arkeoloji Araştırma Merkezi, ilgili eğitim kuruluşları ve müzeler ile bu konuda iş birliği yapmaktadır. Materyal analizleri için gerekli olan arkeometrik inceleme tekniklerini Merkez, Araştırma laboratuvarında ilgili personele öğretmektedir.

BİLGİ SİSTEMLERİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Merkezin Misyonu; küresel, dinamik ve bilgi yoğun ortamlarda organizasyonların bilişim sistemleri ile ilgili gereksinimlerine bilim ve iş dünyası işbirliği ile çözüm getirecek kavram ve yöntemler için bir platform oluşturmaktır.
Merkezin Vizyonu; bilişim alanında, AR-GE, inovasyon ve sürdürebilirlik odaklı uluslararası çok disiplinli araştırma yaparak ve sektör işbirlikleri geliştirerek uluslararası bir referans noktası olmaktır.
Merkezin politikası, faaliyetleri aşamasında yenilikçi ve sürdürülebilir yaklaşımları esas almaktır.

Merkezin öncelikli araştırma alanları aşağıdaki gibidir:

- Kurumsal bilgi sistemleri
- Mobil sistemler
- İş zekâsı ve analitiği
- Karar destek sistemleri
- Büyük veri
- Bulut bilişim
- Bilişim teknolojileri portföy yönetimi ve yönetişimi
- Bilişim teknolojisi stratejileri
- İş süreç yönetimi
- İnsan bilgisayar etkileşimi
- Siber Güvenlik

ENERJİ POLİTİKALARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Merkezin misyonu Enerji politikaları üzerine çok-disiplinli bir perspektiften bilimsel araştırmalar yaparak, eğitimler düzenleyerek, ulusal ve uluslararası işbirlikleri tesis ederek ve yaygın katılımlı tartışma platformları oluşturarak rasyonel karar vermeye akademik katkı sağlamak, kamu yönetimine, politika oluşturuculara, piyasa oyuncularına, enerji politikaları üzerine karar vericilere ve uzmanlara bilimsel, şeffaf, güvenilir ve kolay erişilebilir bir danışma ve karar destek ortamı sunmak.
Merkezin vizyonu bilgiyi doğru, tarafsız, çok disiplinli ve bilimsel temellere dayalı olarak bütünsel bir değerlendirme ile şeffaf bir ortamda oluşturup yayan araştırma ve uygulama merkezi olarak ulusal, bölgesel ve uluslararası düzeyde enerji politikalarının geliştirilmesinde ve uygulamasında söz sahibi olmak.

Enerji Politikaları Araştırma ve Uygulama Merkezinin kuruluşu 18 Aralık 2014 tarih ve 29209 Sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Yönetmelik ile birlikte resmileşmiştir. EPAM'ın amacı Türkiye'de Enerji Piyasalarına ilişkin doğru ve güvenilir bilgi kaynağı oluşturmak, enerji politikalarına ilişkin araştırma ve yayınlara öncülük etmek ve bu konuda bağımsız, akademik ve güçlü bir referans kaynak olmak üzere çalışmalar yapmaktır. Hedefi Türkiye'nin enerji politikalarına yön vermek ve kamu kurumlarının ve özel sektörün daima başvurduğu referans kurum olmaktır.

Merkezin temel politikası öncelikli olarak kurumsallaşmak, ilgili Kurumlar ile güçlü bir network kurmak ve kamuoyunda tanınır hale gelmek sureti ile bu alanda ihtiyaç duyulan bağımsız ve güçlü referans kurum olma özelliğini sağlayacak ilk çatıyı kurmakla başlamaktadır. Bu amaçla öncelikli olarak merkezin kurumsal alt yapısını güçlendirmek, yapılacak akademik ve bilimsel çalışmalara finansal kaynak oluşturmak ve bunu takiben referans kurum olabilmek için güvenilir nitelikli çalışmalar yapmak ve merkezin kadrosunu güçlendirmektir. Bu amaçla öncelikli olarak Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı ve Enerji Piyasası Düzenleme Kurumu ile yakın bir çalışma ortamı oluşturmak üzere önceliklerini şekillendirmiştir.

FEZA GÜRSEY FİZİK VE MATEMATİK UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Merkezin Misyonu Fizik ve Matematik alanlarında Türkiye'deki araştırma seviyesinin yükselmesine katkıda bulunmaktır.

Merkezimizin Vizyonu, ülkemizde yükseltilen araştırma seviyesini uluslararası standartlarda en üst düzeye taşımaktır.

Feza Gürsey Fizik ve Matematik Uygulama ve Araştırma Merkezi resmen Şubat 2015'te kurulmuş olmasına rağmen, Bilim Akademisi'nin destek ve katkılarıyla 2013 yılından beri yaz okulları düzenlemektedir, Feza Gürsey Enstitüsü'nün doğal devamıdır.

Feza Gürsey Fizik ve Matematik Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin öncelikli hedefi Fizik ve Matematik alanlarında önemli ve güncel araştırma konularında yaz ve kış okulları düzenlemektir.

Araştırmacılara Kandilli'deki Feza Gürsey binasında rahat bir çalışma ortamı sağlayarak araştırmalarını desteklemeye ve yeni işbirliklerinin oluşmasına katkıda bulunmaya çalışır.

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE POLİTİKALARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

İklim Değişikliği ve Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, iklim değişikliği konusunda disiplinler arası çalışma yapılması ve yaygınlaştırılması amacıyla ulusal çapta bilimsel çalışmaların arttırılması ve uluslararası platformda iklim değişikliği ile ilgili olarak bilim çevreleriyle işbirliği yapılması yoluyla disiplinler arası iklim değişikliği literatürüne katkı sağlamaktadır.
İklim değişikliği ve çevre sorunları ve politikaları konularında araştırma yapmak, araştırma yapılacak konulara yönelik veri bankası oluşturmak ve bu verilerin güncelliğini sağlamak.
Oluşturulan veri bankasının disiplinlerarası araştırmalarda kullanılmasını sağlamak
İklim değişikliği ve politika alanında uluslararası işbirliği sağlamak, ortak projeler geliştirmek, gerektiğinde konferanslar, seminerler düzenleyerek ilgili kurum ve kişilerin katılımını sağlamak
Yapılan araştırmalar ve oluşturulan iklim değişikliği ve politikaları veri bankası kullanımının sağlanması neticesinde ortaya çıkacak bilimsel verileri ve sonuçları yayına dönüştürerek literature katkı sağlamak
İklim değişikliği ve politikaları konusunda ilgili kurum ve kuruluşlara danışmanlık hizmeti verilmesi.

MEKATRONİK UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Mekatronik Uygulama ve Araştırma Merkezi, 1995 yılında kurulmuş olup ürün ve proseslerin tasarım ve gerçekleştirilmesinde makina mühendisliğinin, elektronik ve zekâ içeren bilgisayar denetimi ile sinerjik bir şekilde entegrasyonu olarak tanımlanan Mekatronik dalında en yeni teknolojilerin aranması ve uygulamaya konulması amacıyla disiplinlerarası araştırma yapan bir birimdir.

- Mekatronik alanında araştırma ve teknoloji uygulamaları için ulusal ve uluslararası bir platform oluşturmak,
- Avrupa'da ve ülkemizde yaygınlaşmakta olan Endüstri 4.0 çalışmalarına katkıda bulunmak,
- Sanayimizin teknolojik düzeyinin geliştirilmesi için endüstriyel kuruluşlarla ortak araştırma ve eğitim etkinlikleri düzenlemektir.

Mekatronik Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin öncellikleri, yürütmekte olduğu sertifika ve lisansüstü eğitim programlarıyla ülkemizdeki nitelikli işgücünün arttırılması; ve yer alacağı ulusal/uluslararası projelerle katma değerli endüstriyel ürünlerin geliştirilmesine destek olarak ülkemizin refah seviyesinin yükseltilmesine katkı sağlamaktır.

POLİMER UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Boğaziçi Üniversitesi PRC 1989 yılında kurulmuştur. PRC BÜ Mühendislik ve Temel Bilimler'deki araştırmacıların biraraya geldikleri hesapsal biyoloji ve biyoinformatik konularında disiplinler arası araştırmaların yürüttükleri ve uluslarası düzeyde görünürlüğü olan bir merkezdir. PRC'de yürütülen çalışmalardaki amaç fiziksel bilimlerin temel prensipleri üzerine oturtulmuş hesapsal araçlar ve teorik yaklaşımlar geliştirerek biyolojik (büyük) verilerden anlamlı bilgiler üretebilme, biyolojik sistemlerin modellenmesi ve işleyiş dinamik ve mekanizmalarının deneysel çalışmalarının desteği ile anlaşılması ve daha sonra da bu sistemlerin kontrolü için gerekli reçetelerin belirlenmesinde kavramsal, kuramsal ve yöntemsel katkılarda bulunabilmektir. Mesela; proteinlerin işlevlerini gerçekleştirirken gösterdikleri konformasyonel ve dinamik değişiklikleri tahmin edebilen bu karmaşık sistemleri daha büyük bir zaman penceresinden izlenmesine olanak sağlayacak elastik ağ yapı ve moleküler simülasyonlar üzerine oturtulmuş algoritmalar geliştirmek, protein protein/ilaç/DNA bağlanma mekanizmalarının deşifre edilmesi ile proteinlerde işlev için çok önemli olan bu bölgelerin belirlenebilmesi, aminoasitlerin oluşturduğu bir ağ yapı içinde bulunan bir proteinin diğer proteinler ile etkileşerek oluşturduğu ağ yapının denge ve dinamik özellikleri, proteinlerde proteinler arasında allosterik (uzaktan etkileşme) dinamiğinin anlaşılması, hesaplamalı ilaç tasarımı. Spesifik sistem bazında örnekler, HIV virüsünün çoğalmasında önemli bir rolü olan enzimde ilaç direncinin nasıl geliştiği, İnfluenza virüsünün evrimleşme mekanizması, hücrede protein sentezini gerçekleştiren ribozomun çalışma mekanizma ve proteinler ile etkileşme kodları, antibiyotiklerin ribozoma hangi bölgelerden ne şekilde bağlanarak organizmanın aktivitesini etkilediği ve farklı organizmalar arasındaki benzerlik ve farklılıklar, ABC taşıyıcılarının çalışma mekanizmaları ve kontrolü, sıralanabilir.

Bu çalışmaların yanısıra merkez laboratuvarlarında hem akademik hemde endüstriyel araştırmacılarca büyük ilgi gören birçok blok ve aşı kopolimerleri, yıldız polimerler, termoplastik elastomerler, kauçuklar gibi sentetik polimerlerin sentez ve karakterizasyonları üzerine detaylı ve yoğun araştırmalar süregelmektedir. Çalışmalar basit endüstriyel ürünlerden gelişmiş tıbbi cihazlara kadar geniş bir yelpazede kullanım alanı bulmakta olan bu özel yapılı polimerik malzemelerin özellikle de biyouyumlu olarak tanınan ve sonuç olarak da klinik uygulamalarda yaygın olarak kullanılabilecek nitelikte olanların üzerinde yoğunlaştırılmaktadır.

Polimer Araştırma Merkezi (Polymer Research Center, PRC) sentetik ve ağırlıkla biyolojik makromoleküler sistemlerin yapıları, fiziksel özellikleri, dinamik davranışlarının ve işlevlerinin anlaşılması üzerine disiplinlerarası araştırmaların yürütüldüğü bir birimdir. Son yıllarda özellikle yaşam bilimlerindeki gelişmeler önemli biyolojik problemlerin formulasyonunda ve çözümünde temel bilimler ve mühendislik alanlarındaki araştırmacıları hesapsal ve deneysel biyoloji/kimya konularında bir araya getirmektedir. Bu doğrultuda Merkez'de kimya, bilgisayar ve elektrik-elektronik

mühendislikleri yanı sıra kimya, fizik ve biyoloji gibi disiplinlerden gelen öğretim üyeleri, lisans ve lisansüstü öğrencileri, ve doktora sonrası araştırmacılar birlikte bilimsel araştırma ve aktivitelerde bulunmaktadırlar.

PRC 2005 yılında Avrupa Birliği tarafından Yaşam Billim'lerinde Türkiye'deki 11 mükemmeliyet merkezinden biri olarak seçilmiştir. Merkez'de yürütülen bilimsel çalışmalar birçok ulusal ve uluslararası proje kaynakları ile desteklenmektedir. Makromoleküllerde dizi, yapı ve işlev paradigması çerçevesinde geliştirilen birçok hesapsal/teorik çalışmalar alandaki araştırmacılar tarafından yaygın bir şekilde kullanılmaktadır. Misyonumuz PRC'nin biyolojik sistemlerin ve süreçlerinin işleyiş mekanizmalarının anlaşılması, tahmin edilmesi ve kantitatif olarak analiz edilmesinin kapsandığı, deneysel çalışmalar ile birleştirilmiş ve desteklenmiş olarak, mükemmeliyet merkezi olma özelliğinin korunması ve geliştirilmesi ile Uluslararası Araştırma Platformunda görünürlüğünüm artarak sağlanmasıdır.

PRC'nin en önemli temel politikası ve önceliği fiziksel bilimlerin temel prensipleri üzerine oturtulmuş hesapsal araçlar ve teorik yaklaşımlar yolu ile biyolojik sistemlerin işleyiş mekanizmalarının anlaşılmasında ve daha sonra da kontrolünde -state of the art- ilerlemeler sağlamak, karmaşık biyolojik süreçlerin simülasyonlarından ve birikmiş biyolojik verilerden önemli bilgilerin çıkartılması için özgün hesapsal/matematiksel yöntemler tasarlamak ve geliştirmek, bu çalışmalar ile yaşam bilimlerinde ağırlıkla deneysel araştırma grupları ile etkileşmektir. Bu etkileşme BÜ içindeki ve Merkez üyesi olan diğer araştırmacılar ile olabildiği gibi ayrıca BÜ dışındaki ilgili olabilecek araştırma gruplarını da içermektedir. Bu çerçevede:

Ulusal ve uluslarası işbirliklerinin geliştirilmesi; öncelikle Merkez üyeleri arasında ve özellikle deneysel araştırma grupları ile ortak çalışmaların üretilemesi;

Araştırmalarımıza destek için ulusal ve uluslararası projeler geliştirebilmesi;

Var olan bilgisayar gücünün ve hesapsal işlem kapasitesinin geliştirilmesi ve arttırılması ile geliştirilen yaklaşımların, yöntemlerin ve verilerin alandaki araştırmacılarla paylaşımının bilgi bankaları, sunucular, indirilebilecek uygulamalar ile kullanımının yaygınlaştırılması;

Araştırma sonuçlarımızı etki değeri yüksek dergilerde yayınlayabilmek; hesapsal ve deneysel çalışmalarda patent üretebilmesi.

TELEİLETİŞİM VE ENFORMATİK TEKNOLOJİLERİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

TETAM, Teleiletişim ve Enformatik Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezi,

- Teleiletişim ve enformatik teknolojileri alanında disiplinler arası araştırma ve teknoloji uygulamaları için ulusal bir platform oluşturmak,
- Teleiletişim ve enformatik teknolojileri konusunda sanayi dahil ulusal ve uluslararası işbirlikleri sağlamak,
- Teleiletişim ve enformatik teknolojileri konusunda ortak araştırma ve eğitim etkinlikleri düzenlemek,

amaçlarıyla, 41 Kurucu Üye tarafından ilgili YÖK mevzuatı çerçevesinde Boğaziçi Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı bir birim olarak 6 Eylül 2013'de kurulmuştur.

TETAM'daki aktivitelerin ana kaynağı olan eski adlarıyla DPT/Kalkınma Bakanlığı destekli TAM Proje doktora öğrencisi finansal destek modeli, özellikle tez aşamasında olan doktora öğrencilerinin başka bir iş yerinde çalışmadan, sözleşmeli personel mevzuatı çerçevesinde tam-zamanlı olarak

doktora tez araştırmalarına yoğunlaşmalarını, araştırmaları ile ilgili konferans, sempozyum, çalıştay gibi bilimsel toplantılara katılımını ve disiplinlerarası ortak araştırma mekanı ve altyapısını kullanmalarını hedeflemektedir. TAM Projesi'nde desteklenmekte olan doktora öğrencileri ve diğer araştırmacılar için disiplinlerarası bir araştırma mekanı yaratılması amacıyla TAM Projesi çerçevesinde yeni bir araştırma mekanı (TAM Binası) inşa edilmesi de öngörülmüş ve gerçekleştirilmiştir. 2006'da DPT'na önerilen, DPT tarafından uygun bulunan ve 2007 başından bu yana yapılan çalışmalar sonucunda uygulanabilirliği gösterilen TAM Projesi finansal destek modeli Türkiye'nin öğretim üyesi ve doktoralı araştırmacı insangücü açığını kapatıp Avrupa Birliği doktoralı araştırmacı ortalamasını yakalaması açısından önemli bir katkıdır.

TETAM'da 70 öğretim üyesi işbirliği yapmaktadır. TETAM'da yer alan öğretim üyelerinin danışmanlığını yaptığı doktora öğrencisi sayısı yaklaşık 150, TETAM'a destek veren bölümlerdeki doktora öğrencisi sayısı ise yaklaşık 250'dir. Dolayısıyla, Boğaziçi Üniversitesi'nin bu projede yer alan bölümleri teleiletişim ve enformatik alanında Türkiye'de önemli bir lisansüstü eğitim ve araştırma kapasitesine sahiptir.

Teleiletişim ve enformatik alanlarında doktora öğrencilerinin yetiştirileceği araştırma konuları ise, ülkemizin akademisyen ihtiyaçları göz önüne alınarak, telsiz ağlar, teleiletişim, çoklu ortam, bilgisayar donanım-işletim sistemleri, bilişim uygulamaları, tele sağlık-biyoinformatik-biyomedikal uygulamaları, uydu-heterojen sistemler ve bilgisayarlarda güvenlik olarak sekiz altgrup içinde organize edilmiş durumdadır.

TETAM'daki aktivitelerin ana kaynağı olan eski adlarıyla DPT/Kalkınma Bakanlığı destekli TAM Proje, 2007 başından bu yana doktora öğrencilerinin desteklenmesinde ve disiplinlerarası ortak bir araştırma mekanı ve altyapısının ortaya çıkartılmasında önemli bir rol oynamıştır. TAM Proje'de süre gelen çalışmaların genişletilerek ve sanayi işbirliğinin artırılarak bir uygulama ve araştırma merkezi çerçevesinde organize edilmesi TETAM'ın en önemli amacıdır.

TETAM'ın amacı merkezin kapsama alanına giren konularda interdisipliner araştırma çalışmaları yaparak doktora öğrencisi yetiştirmek, ülke ekonomisine katkıda bulunacak yüksek katma değere sahip ürünler, teknolojiler, uygulamalar geliştirmektir.

TETAM'ın temel politikalarından biri teleiletişim ve enformatik konularını içeren interdisipliner araştırma çalışmalarının yürütülebileceği fiziksel ve organizasyonel bir platform oluşturmaktır. Bu araştırmalar için kullanılabilecek laboratuvar, açık ve kapalı ofis alanları ve çalıştay merkezi vardır.

Bu amaçla üyelerini aktif olmaya, Avrupa Topluluğu, Kalkınma Bakanlığı, TÜBİTAK, özel sektör gibi üniversite dışı kaynaklardan araştırma projesi almaya teşvik etmektedir. Bu yönde üniversite TTO ile işbirliği yaparak eşgüdüm ile çalışmaktadır.

Yürütülen araştırma çalışmalarının uluslararası bilime katkısı yüksek, doktora seviyesinde olması öncelikleri arasındadır.

TETAM, Boğaziçi Üniversitesi tarafından TÜBITAK 1000 Araştırma Stratejisi olarak belirlenen Enformatik alanında, yapılan strateji çalışmalarında aktif olarak rol almıştır. 20.03.2017 tarihinde yapılan TETAM Genel kurulunda, Strateji dokümanı taslağı görüşülüp kabul edilmiştir. Bu strateji çerçevesinde, kalıcı olarak oluşturulan, Endüstri 4.0 platformunun toplantılarına TETAM ev sahipliği yapmış ve veri bilimi alanında eğitimler düzenlemiştir. Endüstri 4.0 alanında, dış paydaşlarla ortak araştırmalar yapmak, merkezin öncelikleri arasındadır.

YAŞAM BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİLERİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Merkezimizin Misyonu; "Yaşamı Anlamak ve İyileştirmek Amacıyla Bilgi ve Teknoloji Üretmek ve Yaygınlaştırmak" olarak belirlenmiştir.

Merkezimizin Vizyonu; "Yaşam Bilimlerinde Evrensel Bilginin Beşiği, Buluş ve Teknolojilerin Dünyada Öncüsü Olmak"

Merkezin kuruluş amacı; yaşam bilimleri ve teknolojileri alanında, Çeşitli akademik birimlerdeki araştırmacıları ve bilimsel uzmanlıkları disiplinler arası bir çalışma ruhu ile bir araya getirmek, Diğer akademik ve sanayi kuruluşlarıyla işbirliği içinde, yenilikçi yaklaşımlar ve ürünler yolu ile, ekonomik katkı ve insan yaşam kalitesini arttırma hedefli büyük projelere altyapı imkanı sağlamak, Ülke olarak acilen ihtiyaç duyduğumuz nitelikli araştırmacı insan gücünün yetiştirilmesine katkı sağlamak, Uluslararası seviyede bir mükemmeliyet ve cazibe merkezi olmak, olarak belirlenmiştir.

Halen Boğaziçi Üniversitesi'nin 11 akademik biriminden (Moleküler Biyoloji ve Genetik, Bilgisayar Mühendisliği, Biyomedikal Mühendisliği Enstitüsü, Kimya, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Kimya Mühendisliği, Çevre Bilimleri Enstitüsü, Fizik, Makina Mühendisliği, Psikoloji, Yabancı Diller Eğitimi) 43 öğretim üyesi, Merkezimiz bünyesinde aktif olarak bilimsel araştırmalarını sürdürmektedir.

Merkezimizin kuruluşundan bu yana üyelerimiz yaklaşık 300 lisansüstü öğrencisine tez danışmanlığı vermiş, ulusal ve uluslararası kurumların destekleriyle 200'e yakın proje yürütmüş, 500'ün üzerinde uluslararası yayın yapmış, 72 patent başvurusunda bulunulmuş 17 adet patent almıştır.

Merkez bünyesinde, altı birim yapılandırılmıştır. Birimlerin faaliyet alanlarını açıklayıcı bilgiler aşağıda verilmiştir.

Tıbbi Cihaz Geliştirme Birimi (Temiz Oda), klinik kullanıma uygun vücut içi medikal cihazların geliştirilmesiyle ilgili tüm süreçlerin gerçekleştirilebildiği birbirlerine fiziksel olarak bağlı beş farklı temiz odadan oluşmaktadır. Üç temiz oda, geleneksel fotolitografi ve mikro sistem tabanlı işlemlerinin gerçekleştirilebildiği mikro elektro mekanik sistem (MEMS) temiz odaları, diğer ikisi ise medikal cihaz ve protez geliştirme araştırmalarının ve prototip üretiminin yapılabildiği temiz odalardır. Araştırmacılar tek bir kapıdan girerek, kıyafet değiştirmeden temiz odalar içerisinde dolaşabilmekte ve geliştirilen MEMS tabanlı sensörler ilgili medikal cihazlara aynı fiziksel ortamda adapte edilebilmektedir. Böylece hem çapraz kontaminasyon riski ortadan kaldırılmakta hem de disiplinlerarası çalışmalar çok daha hızlı bir şekilde yürütülebilmektedir. Mevcut araştırmalar, (MEMS) tabanlı sensörler içeren, teşhis veya tedavi amaçlı yeni nesil "akıllı" tıbbi cihazların ve ileri prototiplerin geliştirilmesi üzerinde yoğunlaşmıştır. Çalışmalar arasında, kardiyovasküler ve nöro protezler, bunlar için taşıma sistemleri geliştirilmesi ve girişimsel radyoloji ile minimal invasif cerrahi için cihaz tasarımları da yer almaktadır. Birim bünyesinde, temiz odalarda çeşitli tıbbı cihaz üreten kurum ve kuruluşlara daha sağlıklı hizmet vermek amacıyla, uluslararası geçerliliği olan ISO 13485-2016 Kalite Yönetim Sistemi(KYS)'ni tamamlamış ve belge alınmıştır. Firmalara ara mamul işleme amaçlı hizmetler verilmekte, Temiz Oda farklı Ar-Ge projelerinde ve üretim odaklı olarak kullanılabilmektedir.

Deneysel Hayvan Üretim ve Bakım Birimi (Vivarium), 8 Mayıs 2012 tarihinden itibaren üretim, deney hayvanı kullanımı, tedariği ve araştırmalarında Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı çalışma izni ile ruhsatlandırılmış bir birim olarak hem akademik araştırmalara hem de sanayiye hizmet etmektedir. Yaklaşık 450 metrekare kapalı alana sahip olan Vivarium, tüm dünyada deneysel hayvan merkezlerini akredite edebilen tek otorite olan The Association for Assessment and Accreditation of Laboratory

Animal Care International kurumundan 2017 yılında tam akreditasyon alarak, Türkiye'nin AAALAC akreditasyonuna sahip ilk ve tek deneysel hayvan birimi olmuştur. Tavşan, sıçan, fare ve zebra balık türlerinin bulunduğu birim bünyesinde hemogram, kan biyokimyası, metabolik testler, ultrasonografik muayene, doku ve organ temini, in-vivo görüntüleme, mikro cerrahi prosedürleri, spesifik enjeksiyonlar, tümör ekimi ve gelişim takibi gibi birçok hizmetler sunulmaktadır. Yine Türkiye'de bir ilk olarak Vivarium birimine, araştırma amaçlı transgenik hayvan üretme ve satma izni verilmiştir. Ayrıca düzenli olarak araştırmacıların yurt içinde ve dışında deney hayvanı ile ilgili çalışmalarını yürütebilmesine yönelik sertifikalı eğitimler verilmektedir.

Deneysel Hayvan Görüntüleme Birimi: Kandilli Kampüsü'nde Derin Teknoloji Üssü'nde (2. bodrum katında) in vivo deneylerin yapılabileceği bir altyapı kurulmuştur. İlgili yönetmelikteki fiziki uzaklık koşulu sebebi ile resmi adı Hedefli Tedavi Teknolojileri Deneysel Hayvan Görüntüleme Birimi olarak Vivarium'dan ayrı bir birim olarak ruhsatlandırılmıştır, HTTM bünyesinde işletilecektir. Bu yeni ve ülkemiz için yapılandırması ile öncü altyapı kapsamındaki laboratuvarının bel kemiğini oluşturan mikro PET-CT ve MR cihazlarının kurulumu 2022 Ocak ayı içerisinde tamamlanmıştır. Bu birimde hayvan üretimi yapılmayacak, AAALAC akredite vivarium'da üretilen hayvanlar bu birime ihtiyaç duyulduğunda transfer edilerek görüntüleme çalışmaları yapılacaktır. Radyoisotop işaretlemesi yapılabilecek bir laboratuvar grubu, ameliyathane ve odaları (pre-op, post-op gibi) bulunmaktadır.

Test-Analiz Birimi: Biyoteknoloji, tıbbi cihaz ve ilaç endüstrilerinin analiz ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurgulanmış, aynı zamanda akademisyenlerin bu alanlardaki araştırmalarına da yoğun olarak hizmet eden bir birimdir. Birimde, ilaçların safsızlık ve metabolit analizlerinden, biyobenzer ürünlerin fiziksel ve kimyasal karakterizasyonuna, biyouyumlu malzemelerin mikroskobik, biyolojik ve reolojik testlerine kadar geniş bir yelpazede çalışılabilmektedir. Mevcut merkez bünyesinde dağınık cihazlar yeniden düzenlenecek ve bu birim bundan sonra Kandilli Kampüsündeki Bilim ve Teknoloji Binasında HTTM'ye ayrılmış alanlarda geliştirilecek ve hizmet verecektir. Birimde güncel olarak Haziran 2021'de bir Çevresel Taramalı Elektron Mikroskopu (E-SEM) hizmete girmiştir. Konvansiyonel SEM sistemlerden farklı dedektörleri ile yaşam bilimleri çalışmalarında ihtiyaçlarımıza tam çözüm sunmaktadır. Tedarik bütçesi; Türkiye Avrupa Komisyonu Mali İşbirliği Programı çerçevesinde, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı koordinasyonunda yürütülen Rekabetçi Sektörler Programı tarafından sağlanarak merkezimize kurulan bu SEM sisteminin halen Türkiye'de muadili bulunmamaktadır.

Endüstriyel Hizmet Test-Analiz Birimi: Test-Analiz Birim alanlarının özel bir bölümü kimya, moleküler biyoloji, biyomedikal mühendislik alanlarında ortak ve proje temelli kullanımlı ve özellikle endüstriye hizmet kapasitesinin arttığı konularda hizmet veren özel bir laboratuvarlar olarak planlanmıştır. Araştırma Altyapısının bir bölümüne, Avrupa Birliğinin İyi laboratuvar Uygulamaları (GLP - OECD Principles of Good Laboratory Principles Rev. 1997) prensipleri kapsamında ve TRL 3-6 arası "ölüm vadisi" olarak adlandırılan ticarileştirme yolunda en zor geçilen sürece destek olmak amacıyla akreditasyon alınacaktır. Dosya hazırlık süreci, ilk aşama hedefler için (kimyasal karakterizasyon ve sınırlı bir set biyouyumluluk analizleri) başlamış 2024 içinde tamamlanması beklenmektedir. Daha sonra HTTM bünyesinde kapsam genişlemesi planlanmaktadır. GLP akreditasyonu alınacak olan laboratuvar alanlarına Test Analiz biriminden bazı cihazlar taşınacak ve yeni cihazların alınması yanı sıra biyomedikal cihaz, aşı, ilaç geliştiren sanayi kuruluşlarına akredite test hizmeti verilecektir. Bu kapsamda yapılacak çalışmalar aşağıda verilmiştir:

Biyoteknoloji cihaz geliştirme sürecinde gerekli biyouyumluluk performansının ISO 10993-1 Tıbbi cihazların (ISO 10993-1: 2009 Bölüm 1) gereklerine göre değerlendirmesi ve deney standardında belirlenen cihaz sınıflandırmasına uygun olarak yapılması için gerekli risk değerlendirmesinin yapılması;

Tıbbi farmasotik ürünler, ilaçları, aşılar için Tehlikeli Kimyasallar Yönetmeliği kapsamındaki madde ve müstahzarların içinde yer alan sentetik kimyasal, doğal veya biyolojik orijinli madde veya organizmaların fiziko-kimyasal, toksikolojik ve ekotoksikolojik testleri ile uyumluluğun belirlenmesi;

Farklı karmaşık sıvılarda etkin madde miktarının tayin edilmesiyle farmakokinetik ve toksikokinetik çalışmaları.

Mikroyosun Biyoteknojileri Ar-Ge Birimi: Mikroyosunlar kıymetli biyokütle kaynaklarından olup son dönemlerde katma değeri yüksek ürünlerin eldesinde ilgi görmekte ve tercih edilmektedirler. Fotosentetik ve ototrofik olan bu canlıların biyolojik aktif madde içeriklerinden ilaç uygulamaları için kullanımları ülkemizde henüz istenilen seviyeye ulaşamamıştır. Bu sebeple yüksek biyolojik aktivite gösteren mikroalg türlerinde ilaç sektöründe kullanılmak üzere biyoaktif madde taraması ve hedefli tedaviler için aday moleküllerin karakterizasyonu için yapılan çalışmaların HTTM kapsamında geliştirilmesi planlanmaktadır. Birim bünyesinde Genetik Analiz laboratuvarlarında kapsamlı moleküler çalışmalar için örnek ve kütüphane hazırlama, gen dizileme, kantitatif PCR çalışmaları yapılmaktadır. Altyapıda bulunan cihazlar ile birlikte tüm yeni nesil dizileme uygulamaları başarı ile gerçekleştirilmektedir. Analitik karakterizasyon laboratuvarlarında farklı molekül, kimyasal ve analitler için saflaştırma, kimliklendirme, ve kantitatif ölçüm yapılmakta olup kütle spektrometri cihazları ile proteomik ve metabolomik analizler gerçekleştirilmektedir. Altyapıda bulunan konfokal Raman mikroskopu ile canlı hücre içi kimyasal ve moleküler görüntüleme, karakterizasyon ve topoğrafik çalışmalar yapılabilmekte, stereo mikroskop yardımıyla geniş alan makro görüntüleme, süper çözünürlüklü mikroskop sistemi ile kompleks hücre görüntüleme işlemleri gerçekleştirilmektedir. Bu birim kapsamındaki analiz laboratuvarları “Biyoekonomi Odaklı Kalkınma için Entegre Biyorafineri Konsepti (INDEPENDENT)” İPA projesi kapsamında kurulmuştur.

Merkez üyelerinin, birimlerdeki altyapıyı kullanarak bilimsel çalışmalarını yürüttükleri 37 adet araştırma laboratuvarı bulunmaktadır. Merkez bünyesinde oluşturulmuş olan Biyomalzeme, İlaç, Görüntüleme, Tıbbi Cihaz, Genetik vb. çalışma gruplarındaki araştırmacılar, kendi akademik birimlerindeki bu laboratuvarlarda lisansüstü öğrencileriyle birlikte çalışmalarını sürdürmektedir.

Boğaziçi Üniversitesi Yaşam Bilimleri ve Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezi kuruluşundan itibaren, temel bilimsel ve teknolojik çalışmalara paralel olarak, sanayi ile işbirliğine yönelik kapsamlı faaliyetler yürütmektedir.

İNOVİTA Yaşam Bilimleri ve Teknolojileri İstanbul İşbirliği Platformu: İstanbul Kalkınma Ajansı'nın (İSTKA) desteğiyle 2011 yılında Merkezimizin öncülüğünde, Sabancı Üniversitesi Nanoteknoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi (SUNUM), İstanbul Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü ve İstanbul Üniversitesi Biyomedikal ve Klinik Mühendisliği Birimi ortaklığında "İNOVİTA, Yaşam Bilimleri ve Teknolojileri İstanbul İşbirliği Platformu" oluşturulmuştur. İNOVİTA, yaşam bilimleri ve sağlık teknolojilerindeki bilimsel araştırmaların ve geliştirilen yeni teknolojilerin ticarileştirilmesi için üniversite ile sanayi arasında bir arayüz görevi görmüştür.

Bu proje kapsamında yürütülen Biyogirişimcilik Destek Programı daha sonra, danışmanlık, mentorluk ve eğitim hizmetlerini de içerecek şekilde kapsamlı bir kuluçka altyapısına dönüştürülmüştür.

İNOVİTA Sağlık Teknolojileri Kuluçka Merkezi: İSTKA’nın 2012 yılı Bilgi Odaklı Ekonomik Kalkınma Mali Destek Programı’ndan alınan destekle başlattığımız “İNOVİTA Sağlık Teknolojileri Kuluçka Merkezi” Türkiye’de ilk odaklı kuluçka merkezi olma özelliğini taşımaktadır. Projenin sahibi Boğaziçi Üniversitesi Yaşam Bilimleri ve Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezi, proje ortağı Biyomedikal ve Klinik Mühendisliği Derneği, proje iştirakçileri T.C. Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi (KOSGEB) İstanbul Boğaziçi Hizmet Merkezi Müdürlüğü ve Teknopark İstanbul A.Ş.’dir. Sağlık Teknolojileri Kuluçka Merkezi kapsamında ürün

geliştirmek için teknik/teknolojik danışmanlık, belgelendirme süreçlerinde destek, uygun koşullarda ofis alanı, test ve tasarım laboratuvarları, gerekli atölyeler temini ve malzeme desteği gibi verilecek hizmetlerin yanı sıra şirket kurma ve yönetimi için gerekli yönetsel ve finansal destekler konusunda aktif yönlendirme de yapılmaktadır.

İSEK İstanbul Sağlık Endüstrisi Kümelenmesi: Merkezimin koordinasyonundaki İNOVİTA projeleriyle yakalanan bölgesel sinerji ve işbirliği ortamı, 2014 yılında İSEK – İstanbul Sağlık Endüstrisi Kümelenmesi birlikteliğini tetiklemiştir. Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından desteklenen İSEK, 2023 yılında dünya çapında kullanılan 10 inovatif ürünün ticarileşmesini tetikleyen bir kümelenme ve 10 kat büyümüş bir Türk medikal sektörünün ana lokomotifi olmak vizyonu ile yola çıkmıştır. Bu amaçla, sağlık endüstrisinde faaliyet gösteren 120'den fazla firma ve Ar-Ge şirketi, 17 üniversite veya yetkin araştırma merkezi, sektörde aktif 11 sivil toplum kuruluşu ve 3 kamu kuruluşunun katılımıyla, Teknopark İstanbul'un resmi koordinatörlüğünde ve İstanbul Sanayi Odası'nın kurumsal desteği ile oluşturulmuştur. İNOVİTA, üniversite-sanayi işbirliği ve kuluçka projelerinin yanı sıra 2014 yılından itibaren İSEK'in de koordinasyonunda yer almaktadır. Giderek artan üye tabanıyla İSEK, "Pilot Üretim Tesisi", "Yaşam Bilimleri Hizmet Laboratuvarları Akreditasyonu", "Sağlık Endüstrisi Veritabanı" ve "Biyogirişimcilik ve İnovasyon Programı" ana başlıkları altında çalışmalarını devam ettirmektedir. Bu çerçevede, ilk kez üretim aşamasına gelmiş sektörel genç girişimcilere yönelik olarak, İSTKA'nın Yenilikçi İstanbul Mali Destek Programı kapsamında 2015-2016 yıllarında desteklediği ve İNOVİTA'nın koordinasyonunda tamamlanan "İstanbul Sağlık Endüstrisi Ar-Ge ve Yenilikçilik Kapasitesinin Geliştirilmesi Projesi" ile beş temel başlıkta faaliyetler yürütülmüştür: Kurumsal Yapıyı ve Koordinasyonunu Güçlendirme, Farkındalığını ve Etkinliğini Geliştirme, Sektörel Rekabetçiliği Arttırma, Sektörel Odaklı Seminer, Toplantı ve Çalıştay Organizasyonları, Sektörel Kapasitenin Arttırılması, Sektörel Girişimciliğin Geliştirilmesi. Merkezimiz ve Teknopark İstanbul'un stratejik işbirliği ile, Teknopark İstanbul bünyesinde kurulan Tıbbi Cihaz Odaklı Modüler Pilot Üretim Tesisi 2016'da faaliyete geçmiştir. Tesis, girişimci firmaların ilk defa piyasaya ürün sürmek için ihtiyaç duydukları ISO 13485 ve GMP (Good Manufacturing Process) koşullarına tam uyumlu dört adet birbirinden bağımsız 20 m^2'lik modüler temiz odalardan oluşmaktadır.

Yaşam Bilimleri Sektörel Hizmet Laboratuvarları Akreditasyonu Projesi: Merkezimiz, yine İSTKA tarafından Yenilikçi İstanbul Mali Destek Programı kapsamında 2015-2016 yıllarında desteklenen Yaşam Bilimleri Sektörel Hizmet Laboratuvarları Akreditasyonu Projesini de başarıyla tamamlanmış bulunmaktadır. Deneysel Hayvan Üretim ve Bakım Birimimiz, bu konuda dünyada tek otorite olan Association for Assessment and Accreditation of Laboratory Animal Care International (AAALAC) kurumuna başvurusunu yapmıştır ve 2017 senesi içinde sonuçlanmıştır. Test Analiz Birimimiz de Türk Akreditasyon Kurumu'na (TÜRKAK) başvurarak süreci başlatmış ve süreç devam etmektedir. Merkezimiz bu proje ile, İstanbul bölgesinde biyomedikal, biyoteknoloji ve ilaç geliştirme alanlarında çalışan ve ilgili akredite klinik öncesi hayvan deneylerine ve test – analiz hizmetlerine ihtiyacı olan tüm kurum ve kuruluşların, sektörel hizmet laboratuvarlarından yararlanmasını hedeflemektedir. Bu alanda Türkiye'nin dışa bağımlılığının azaltılmasının yanısıra, orta ve uzun vadede sağlık teknolojisinde araştırma ve ürün geliştirme süreçlerini hızlandırarak, ülke üretimine, ihracatına ve rekabet gücüne katkı yapılması da amaçlanmaktadır.

E.5.2.1.(2). SOSYAL MERKEZLER

ASYA ÇALIŞMALARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Asya Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi 2009 yılında Prof. Dr. Selçuk Esenbel'in başkanlığında kurulmuştur. 2011 yılında, Sosyal Bilimler Enstitüsü çatısı altında açılan tezsiz yüksek lisans programının koordinasyonu Asya Çalışmaları Merkezi tarafından yapılmaktadır. 2013 yılında buna tezli yüksek lisans programı eklenmiştir. Merkez bunun yanı sıra çok Asya ülkelerinin farklı kültürel, ekonomik, tarihsel perspektiflerle tartışılmasını sağlayan konferanslar ve etkinlikler düzenlemiştir.

Çin, Hindistan ve Japonya başta olmak üzere Asya ülkelerinin dünya ekonomisinde ve uluslararası ilişkilerde oynadığı rol sayesinde, Asya giderek küreselleşmenin bölgesel merkezi haline gelmektedir. Bu doğrultuda Asya'nın yükselişini daha iyi anlamak, yaşamın hangi alanında faaliyet gösterirse göstersin herkes için önemli bir ihtiyaç haline gelmiştir. Boğaziçi Üniversitesi Asya Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi bu ihtiyacı karşılamayı, bu alanda insan kaynağını zenginleştirmeyi, farklı disiplinlerin pratik ve kültürel faydası için sağlam bir altyapı zemini sunmayı global ve toplumsal anlamda geleceğe yönelik bir katkı sayar. Çeşitli akademik eğitim programları, kültürel alışverişler ve etkinliklerle bu doğrultuda çalışır.

Merkezin öncelikleri; Boğaziçi Üniversitesi Asya Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi Türkiye'de Asya çalışmalarının gelişmesini ve bu şekilde Asya ülkeleri hakkındaki kültürel, tarihsel, ekonomik bilginin yeni perspektiflerle tartışılabileceği bir akademik ortam yaratmayı bir öncelik olarak benimsemiştir. Merkez bu doğrultuda çeşitli düzeyde eğitim programları, misafir öğretim üyeleri, akademik faaliyetlerle Asya ülkeleri ile Türkiye arasındaki tartışma platformlarının gelişmesine zemin yaratır.

AVRUPA ÇALIŞMALARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Avrupa Çalışmaları Merkezi (AÇM), Prof. Dr. Süheyla Artemel ve Prof. Dr. Nedret Kuran-Burçoğlu tarafından Boğaziçi Üniversitesi'nin akademik bir birimi olarak 1991'de kuruldu. Çok sesli bir düşünce platformu olan AÇM, akademisyenlere Avrupa çalışmalarında disiplinler arası araştırma yapma olanağı sağlamanın yanı sıra; akademisyenlerin, kamu ve özel sektör çalışanlarının düşüncelerini paylaştıkları bir kurum olarak AB-Türkiye ilişkilerinde tartışmaların yoğunlaştığı bir odak noktası görevini üstlenmektedir. Ulusal ve Uluslararası konferanslar, halka açık Jean Monnet seminerleri ve atölye çalışmaları düzenleyen merkez, böylece, AB konusunda kamuoyunu şekillendirme gücüne sahip çeşitli kurumların çalışanlarının ve sivil toplum örgütleri üyelerinin Avrupa'daki eş değer kurumlarla etkileşime geçerek iletişim ağı oluşturmaları için büyük fırsatlar sunmaktadır. AÇM, Avrupa Komisyonu tarafından Jean Monnet Center of Excellence ünvanı verilen Türkiye'deki ilk akademik kuruluştur.

AÇM, akademisyenlere Avrupa çalışmalarında disiplinler arası araştırma yapma olanağı sağlamanın yanı sıra; akademisyenlerin, kamu ve özel sektör çalışanlarının düşüncelerini paylaştıkları bir kurum olarak AB-Türkiye ilişkilerinde tartışmaların yoğunlaştığı bir odak noktası görevini üstlenmektedir. AB konusunda kamuoyunu şekillendirme gücüne sahip çeşitli kurumların çalışanlarının ve sivil toplum örgütleri üyelerinin Avrupa'daki eş değer kurumlarla etkileşime geçerek iletişim ağı oluşturmaları için büyük fırsatlar sunmaktadır.

Merkezin öncelikleri; Boğaziçi Üniversitesi öğretim üyesi, araştırma görevlisi ve öğrencilerinin Avrupa bütünleşmesi konularında çalışmasını, bu amaçla AB projelerine katılmalarını teşvik etmek ve

destek vermek. Üniversite ile AB üniversiteleri ve kurumları arasındaki iş birliği imkanlarını geliştirmek.

AÇM projelerine gönüllü olarak öğrencilerin de katılması amacıyla Ekim 2002'de AÇM Öğrenci Forumu (AÇMÖF) kurulmuştur. Bu projelere katılmanın yanı sıra kendi planladığı birçok etkinliği de hayata geçiren AÇMÖF, AB politikalarının yalnız bölge için değil, global düzeyde öneminin arttığı ve Türkiye'nin bu politikalar içinde rolünün sorgulandığı son dönemde de AB karar alma mekanizmalarını etkilemek, AB konusunda Türk kamuoyunu bilinçlendirmek, yalnızca AB konusuyla sınırlı kalmayıp sivil toplum bilincini arttırmak ve bunları yaparken resmi kurumlar-akademik birimler-sivil toplum örgütleri üçlüsünü bir araya getirmek yolunda önemli adımlar atmaktadır.

Bugün 100'ü aşan üyesiyle Boğaziçi Üniversitesi öğrencilerinden oluşan dinamik bir topluluk olan AÇMÖF, AB ülkelerindeki önemli toplantılara temsilciler gönderdiği gibi, her yıl düzenli olarak yürüttüğü kendi organizasyonlarında da Türk/yabancı öğrencileri ağırlamakta, bu öğrencilere konusunda uzman kişilerin deneyim ve bilgilerinden faydalanabilecekleri, fikirlerini serbestçe tartışabilecekleri ve üretken olmaları yönünde teşvik edici bir platform sunmaktadır. Her yıl çok çeşitli Türk üniversitelerinden öğrencileri bir araya getiren ve 2011 yılında sekizincisi düzenlenecek olan Boğaziçi Buluşmaları, yine her yıl Avrupa'nın çeşitli üniversitelerinden ellinin üzerinde katılımcıyı Avrupa Birliği ülkelerinden uzmanlarla buluşturan ve 2012 yılında onuncusu düzenlenecek olan European Weekend School, düzenlenmeye 2007 yılında başlanan ve Türkiye'de bu türde düzenlenen ilk akademik faaliyet olan Müzakere Bilgilendirme Seminerleri, organizasyonların ana çerçevesini oluşturmaktadır. Bunun dışında, AÇMÖF, konusu güncel konular ve dönem içindeki politikalar, tartışmalar düşünülerek belirlenen çeşitli konferanslar düzenlemekte; yine bu konular bağlamında her dönem iki tane olmak üzere AÇMÖF Bülteni yayınlamaktadır.

AÇMÖF, düzenlediği etkinlikler ve yaptığı çalışmalarla, akademinin bilgi birikiminden yararlanıp bunu kurumların deneyimleriyle sentezler. Bu organizasyonlar sayesinde kamuoyunu oluşturmada aktif rol üstlenme isteğinde olan gençlere bir platform sunan AÇMÖF; daima fikirlerini serbestçe paylaşabilme, tartışabilme ve bireylere bu bilinci kazandırma prensibiyle hareket etmektedir. Böylece, AÇMÖF, inanıyoruz ki; geçmişte olduğu gibi gelecekte de kendi geleceğini belirleme isteğinde olan ve fikir üreten bireylere ev sahipliği yaparak adını duyurmaya devam edecektir.

BARIŞ EĞİTİMİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

BÜ Barış Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi 2007 Ağustos ayında YÖK'ten gelen onay ile Türkiye'de kurulmuş ilk Barış Eğitim Merkezi olarak resmiyet kazandı ve faaliyetlerine başladı.

Boğaziçi Üniversitesi Barış Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezinin misyonu barış eğitimi anlayışını örgün ve yaygın eğitim sistemine entegre ederek barışçıl çözüm anlayışı ve kültürünün oluşmasına katkıda bulunmaktır.

Merkezin vizyonu diğer üniversiteler, eğitim kurumları, sivil toplum kuruluşları ve barış merkezleri ile koordinasyon içinde çalışarak sosyal adalet ve insan haklarına saygının eğitim kurumları üzerinden artırılması için barış eğitiminin tanıtılması ve çatışma/uzlaşmazlıkların dönüştürülmesi konusundaki yöntemlerin yaygınlaştırılması için çalışma, araştırma ve uygulama yapmaktır.

Merkezin amaç ve hedefleri; Barış eğitimini hem üniversite içindeki eğitim ve araştırma programına entegre ederek, hem de ülkedeki örgün ve yaygın eğitim sisteminin bir parçası yapmaya çalışarak barışçıl çözüm anlayışı ve kültürünün oluşmasına katkıda bulunmak, Barış Gazeteciliği konusunda da

seminer ve paneller düzenlemiş olan merkez, şiddetsiz ve ayrımcılıktan uzak iletişim dilinin medya alanında da yerleşik bir hale gelmesi için çalışmalar yapmak.

Merkezin öncelikleri; Merkez temel olarak hak bazlı, sosyal adalet ve eşitliğe dayalı bir eğitim sistemi politikasını temel alır. Öncelikleri insan hakları, çevre bilinci, çatışma dönüşümü, demokratik vatandaşlık, şiddetsiz iletişim, barış gazeteciliği, eğitim ekolojisi, sanat ve sosyal dönüşüm konularında eğitici eğitimleri uygulamak, müfredat geliştirmek ve barış eğitimi ve gazeteciliği alanlarında paneller, film haftaları, konuşmalar düzenleyerek alanın görünürlüğünü sağlamak ve araştırma yapmaktır.

BİZANS ÇALIŞMALARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Boğaziçi Üniversitesi Senatosunun 04/02/2015 tarihli toplantısında Rektörlük bünyesinde Bizans Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi kurma önerisinin kabulünün ardından Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na başvurulmuş, 18/03/2015 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında merkezin kurulması uygun görülmüş ve 26/04/2015 tarihinde 29338 sayılı Resmi Gazetede merkezin yönetmeliği yayımlanmıştır.

Merkezin misyonu Türkiye'de ve dünyada Bizans/Doğu Roma uygarlığı ile ilgili çalışmaların gelişimine eğitim ve araştırma faaliyetleri üzerinden katkıda bulunmak ve hâlihazırda yapılan araştırmalar için bir platform işlevi görmektir. Merkez, Bizans tarihi, kültürü, sanatı ve arkeolojisi üzerine yürüttüğü çalışmalar sayesinde, Ortaçağ İstanbul, Anadolu ve Balkanlar ile birlikte Osmanlı tarihi ve kültürüne de ışık tutar.

Merkezin amaçları Türkiye'de Bizans/Doğu Roma uygarlığı üzerine çalışan araştırmacı yetişmesini teşvik etmek, var olan araştırmacıların çalışmalarına katkıda bulunmak, Türkiye'den ve yurtdışından uzmanların ortak projelerde bir araya gelmesi için uygun ortamı yaratmaktır.

Merkezin öncelikleri; Bizans kültürünü, Ortaçağ Balkan, İslam ve Türk dünyaları gibi komşu kültürleri ile ortak bir bağlam içinde değerlendirecek çalışmaları desteklemek; disiplinler arası incelemelerin önünü açmaktır.

DİL UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Dil Uygulama ve Araştırma Merkezi 1993'te kurulmuştur. Dil ile sosyal bilimleri birleştiren alanlarda ve dil ile ilgili tüm dallarda temel araştırmalar ve incelemeler yapan bir birimdir.

Merkezin amaç ve hedefleri;

- Dil ile ilgili değişik alanlarda geniş düzeyde araştırma, çalışma ve uygulama yapmak
- Diller üstünde veri toplamak, toplanan verileri betimlemeli ve kurumsal dilbilim kavramları çerçevesinde incelemek
- Dil veri bankası kurmak, yurtiçi ve yurtdışındaki dil veri bankası bulunan kurumlarla iletişim içinde olmak
- Bu alanlarda yurtiçi ve yurtdışında bulunan eğitim ve araştırma kurumları ile ortak araştırma projeleri geliştirmek
- Dil üstüne geniş kaynakçalar hazırlamak, yayınlar yapmak
- Bu amaçlar doğrultusunda konferanslar, seminerler ve benzeri etkinlikler düzenlemek ve bunlara katılmaktır.

Merkezin öncelikleri; Merkezin temel politikası, dil ile sosyal bilimleri birleştiren alanlarda ve dil ile ilgili tüm dallarda temel araştırmalar ve incelemeler yapmaktır. Başta Türkiye'de konuşulan diller olmak üzere dillerle ilgili her tür bilimsel çalışmayı desteklemektedir

EĞİTİM POLİTİKALARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

2012 Yılında resmi olarak Prof. Dr. Fatma Gök'ün inisiyatifi ve liderliğinde kurulan ve 2013 yılında faaliyete geçen Eğitim Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (BEPAM) multi-disipliner eğitim araştırmalarının ulusal ve Uluslararası çapta önemli odaklarından birisi olma hedefine sahiptir.

BEPAM, eğitimi evrensel bir hak temelinde kavrayan ve bu eksende Türkiye'deki ve dünyadaki politik ve pratik gelişmeleri akademik temelde ele alan bir Uluslararası araştırma kurumudur.

Araştırma çıktılarını uygulanabilir politikalar haline getirerek toplumun genel yararı için bilinir kılar.

Çok disiplinli bir temelde yetenekli ve donanımlı akademik araştırmacıları bir araya getir; nitelikli araştırmaları yürütebilecek nitelikli akademik insan gücü yetiştirir

Akademik araştırmaların pratik politika ile bağını kurar ve toplumda bu konuda danışılabilecek en üst düzey kurum olarak bilinir

Merkekzin vizyonu ; Türkiye'de ve dünyada eğitim politikaları konusunda ilk akla gelen güncel ve güvenilir veri ve bilgi kaynağı olmak.

Merkezin öncelikleri; BEPAM Eğitim bilimleri alanında, diğer sosyal bilimlerle işbirliği içinde, kuramsal, uygulamalı ve karşılaştırmalı araştırmalar yapar, üretilen araştırma sonuçları ışığında eğitim sistemi ve eğitim kurumları için politikalar önerir. Bu bağlamda BEPAM eğitim bilimleri alanında kuramsal ve uygulamalı araştırmalar yapmanın yanı sıra eğitim bilimleri alanını farklı disiplinler ile buluşturur.

Eğitim Bilimleri ve Eğitim Politikası alanlarında yayın ve çeviri çalışmaları ile ülkenin eğitim gündemi ve dünyadaki eğitim gündemi arasında araştırmalar ve bakış açıları açısından bir eşgüdüm sağlar. Bu amaçla yayın ve çeviri çalışmaları, ulusal ve Uluslararası kuruluşlarla işbirliği ve eğitim bilimleri alanında uygulama ve geliştirme çalışmalarına yönelik projeler yapar.

Eğitimi evrensel bir hak temelinde kavrayan ve bu eksende Türkiye'deki ve dünyadaki politik ve pratik gelişmeleri akademik temelde ele alan bir Uluslararası araştırma kurumudur. Araştırma çıktılarını uygulanabilir politikalar haline getirerek toplumun genel yararı için bilinir kılmayı hedefler.

Çok disiplinli bir temelde yetenekli ve donanımlı akademik araştırmacıları bir araya getir; nitelikli araştırmaları yürütebilecek nitelikli akademik insan gücü yetiştirmeyi ve akademik araştırmaların pratik politika ile bağını kurmayı hedefler.

EĞİTİM TEKNOLOJİSİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Eğitim Teknolojisi UYGAR Merkezi 1990 yılında Boğaziçi Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı, eğitim teknolojisi konusunda araştırma, geliştirme ve uygulama Çalışmaları yapan bir birim olarak kurulmuştur. Yönetmeliği, 15 Nisan 1990 tarihli ve 20493 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Merkezin ilk müdürü Prof. Dr. Avadis Hacınlıyan'dır. Merkezin kurulmasından kısa bir süre sonra Eğitim Fakültesi bünyesinde Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Bölümü kurulmuş ve merkez büyük oranda faaliyetlerini bu bölüm üzerinden gerçekleştirmeye devam etmiştir. 1990'lardan bu yana Eğitim Teknolojisi alanı çok gelişmiş ve büyük değişimler geçirmiş olsa da, merkez belirlenen misyon çerçevesinde varlığını sürdürmektedir.

Merkezin temel amaç ve hedefleri arasında üniversitenin eğitim teknolojileri gereksinimleri doğrultusunda araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütmek, eğitim teknolojisi uygulamalarında önerilerde bulunmak, seminer ve etkinlikler düzenlemek ve K-12 eğitim kurumlarıyla üniversite arasında eğitim teknolojileri alanında işbirliklerini güçlendirmek bulunmaktadır.

Merkezin misyonu;

- Eğitim Teknolojisi alanında araştırma, geliştirme ve uygulamaya yönelik çalışmalar yapmak; bunları toplamak, desteklemek ve yayımlamak
- Çalışmalarını daha ileri düzeye çıkabilmek için kurslar, seminerler, konferanslar, kongreler ve benzeri toplantılar düzenlemek ve bunlara katılmak
- Amaç ve görevlerini gerçekleştirmek için yurt içi ve yurt dışı araştırma, eğitim ve endüstri kuruluşlarıyla iş birliği yapmak

Merkezin vizyonu; Türkiye'de ve dünyada eğitim teknolojisi alanında lider bir araştırma ve uygulama merkezi olmak

Merkezin öncelikleri; Eğitim Teknolojileri UYGAR Merkezinin temel politika ve öncelikleri Üniversite'nin akademik kadrosunun Eğitim Teknolojisi konusunda bilgisinin artırılmasına katkıda bulunmak, Eğitim Fakültesinde okuyan öğretmen adaylarına yönelik ET seminer ve atölyeleri düzenlemek, alanda hizmet veren öğretmen ve öğretmen adaylarını Eğitim Teknolojisi alanında kuramsal ve uygulamalı olarak desteklemektir.

FİNANS UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Merkezimiz, sermaye piyasalarının işleyiş ve fonksiyonlarının temellerini tekrardan hatırlatmak; politika belirleyicilere ve piyasa aktörlerine, sermaye piyasalarının ekonomik büyüme ve kaynakların küresel anlamda etkin dağılımına katkısını anlatmak amacıyla 2014 yılında kurulmuştur. 2022 yılında Finans Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kurumsal Yönetim ve Finansal Düzenleme Uygulama ve Araştırma Merkezi ile Sürdürülebilir Kalkınma ve Temiz Üretim Uygulama ve Araştırma Merkezleri'nin "Finans Uygulama ve Araştırma Merkezi" (CARF) adı altında yeni bir vizyon çerçevesinde birleştirilmiştir.

Merkezin vizyonu; Finans alanında teorik ve ampirik çalışmalar gerçekleştirerek Boğaziçi Üniversitesi çatısı altında niceliksel finans ve finansal yenilik ve teknolojiler konusunda akademik çalışmalar ve araştırmalar ile finans sektörüne katkı sağlamak.

Merkezin Amaçları

a) Küresel finans sisteminin etkilediği veya etkilendiği toplumsal hayatın tüm bileşenlerini de göz önüne alarak kuramsal ve uygulamalı finans ile ilgili konularda araştırmalar yapmak.

b) Menkul değerler ve türev ürünlerinin fiyatlanması, portföy ve risk yönetimi, piyasa mikro yapısı, büyük veri analitiği ve yatırımcı davranışları gibi konuların gelişimine hem kuramsal olarak hem de ülkemize özgü şartları göz önünde bulundurarak veri ve analizler ışığında katkıda bulunmak.

c) Dijital sistemler, algoritma bazlı ticaret, dağınık defter yapısı, blok zincir gibi konular da dahil olmak üzere yeni teknolojilerin finans dünyasına uygulanmaları ile ilgili araştırmalar yapmak, yenilikçi ürünler ve sistemler tasarlamak.

ç) Yeni finansal ürünlerin ve teknolojilerin piyasa aktörleri ve bireyler tarafından etkin kullanımını desteklemek ve yaygınlaştırmak için danışmanlık ve eğitim faaliyetlerinde bulunmak.

d) Finansal düzenleme ve kurumsal yönetim konularında finans, muhasebe, iktisat, hukuk ve tarih temelli bilimsel araştırmalar yapmak.

e) Türkiye'ye özgü şartlar, kültür ve kurumsal yapılar göz önünde bulundurularak kurumsal yönetim ve finansal faaliyetler alanında en uygun yapı ve düzenlemeler konusunda akademik çalışmalarda bulunmak.

f) Sürdürülebilirlik konusunda finans, iktisat, mühendislik, hukuk, sosyoloji, çevre ve psikoloji temelli bilimsel araştırmalar yapmak.

g) Finans sistemi ile çevre – toplum – yönetim üçlüsünün etkileşimini göz önüne alarak sürdürülebilirlik, gelir/servet dağılımı ve çevresel etkiler konularında araştırmalar yaparak finans sistemindeki zararlı bileşenleri ayıklamak yönünde tavsiyeler geliştirmek.

ğ) Türkiye'de finansal piyasaların işleyişinden sorumlu düzenleyici ve denetleyici kurumlar, Türkiye Cumhuriyeti Merkez Bankası, Borsa İstanbul, Türkiye Sermaye Piyasaları Birliği ve benzeri kurumlarla etkin iş birliğine giderek, ortak araştırmalar, veri paylaşımı ve elde edilen sonuçların pratikte kullanımını sağlamak.

h) Dünyanın finans alanında lider üniversitelerinde, hâlihazırda bulunan benzer merkezlerle iş birliğine gitmek; araştırma ve eğitim alanındaki çalışmaları ortak projelerle uluslararası boyuta taşımak.

ı) Lisans, yüksek lisans ve doktora seviyesinde öğrencilerin hem akademik hem de pratik yönlerinin gelişimini eğitim ve araştırmalar yoluyla sağlamak.

i) Bilimsel dergilerde ve yayın organlarında uluslararası standartlarda uygun yayınlar yaparak alana katkıda bulunmak.

j) İstanbul Uluslararası Finans Merkezi Stratejisi ve Eylem Planı çerçevesinde uygulamaya konulan projeye fikirsel ve hukuksal altyapı sağlanmasına araştırmalarla bilimsel katkıda bulunmak.

k) Akademisyenler, piyasa aktörleri ve ilgili kamu kuruluşları arasında finansal düzenleme ve kurumsal yönetim alanında etkili fikir alışverişi ve iş birliğinin inşası ve gelişimini sağlamak.

l) Üretilen araştırma sonuçları ışığında kanun yapıcılar ve finansal piyasaları düzenleyen kamu kuruluşlarına politika tavsiyelerinde bulunmak.

m) Özel şirketlerin yönetim kademelerine kurumsal yönetim alanındaki en iyi uygulamalar konusunda destek ve eğitim sağlamak; geleceğin etkili, verimli ve ahlaklı liderlerinin yetişmesine katkıda bulunmak.

n) Şirketlerin hayatlarının farklı evrelerinde ve farklı yasal yapılar altında, ülkemize özgü şartları da dikkate alarak en uygun ve etkili yönetim biçimleri konusunda katkıda bulunmak.

o) Bireylerin ve kurumların finansal okuryazarlığının gelişimine, finansal yatırım ve risk yönetimi araçlarına etkin ulaşımının sağlanmasına katkıda bulunmak.

ö) Yukarıda belirtilen tüm amaçlar çerçevesinde merkez bünyesinde farklı alt merkez, laboratuvar ve çalışma grupları oluşturarak amaçlara uygun uygulama ve araştırmaların yürütülmesini sağlamak.

Merkezin Faaliyet Alanları

a) Niceliksel finans alanında kuramsal ve uygulamalı araştırmalar yapmak.

b) Finans, ekonomi, matematik, mühendislik bilimleri, bilişim bilimleri, çevre bilimleri, hukuk gibi farklı disiplinleri buluşturarak ortak çalışmalar yapmak.

c) Çok disiplinli çalışmalarla ürünler ve teknolojiler geliştirmek.

ç) Ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile işbirliği yapmak ve ortak çalışmalar yürütmek.

d) Yapılan çalışmaların bilinirliliğini artırmak üzere yayın ve çeviri çalışmaları, bilimsel toplantı, kongre, çalıştay ve konferanslar yapmak.

e) İlgili kurum ve kuruluşlara danışmanlık desteğinde bulunmak.

f) Üniversite yönetimince verilen veya yapılan ortaklıklardan doğabilecek diğer görevleri yapmak.

GİRİŞİMCİLİK UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezi 17 Kasım 2015 tarihli Resmi Gazete ile faaliyetlerine başlamıştır.

Merkezin misyonu,

- Girişimciliği bir zihin yapısı olarak geliştirmek, yeşertmek, yerleştirmek
- Boğaziçi'nin girişimci özünü ve genetiğini ortaya çıkarmak
- Boğaziçi etkisi yaratmak. Bu sayede daha kaliteli ve daha çok sayıda girişimin ortaya çıkmasını sağlamak. Kurumsal şirket çalışanlarının da statükoyu sorgulayan girişimci bireyler olmasına aracılık etmek.
- Büyük düşünen, dünyayı kavrayan ve kapsayan girişimlerin önünü açmak, bu konuda ilham vermek ve bu düşünceleri harekete geçirmek
- Öğrenmeyi öğrenen ve kendi başına inisiyatif alan bireyler yetiştirmek. Daha sonra bu bireylerin farklı ve farkında birer girişimci olmasını sağlamak.

Vizyonumuz Türkiye ekonomisine Boğaziçi etkisi ile katkıda bulunmak ve desteklediğimiz herkesi başarılı bir girişimci haline getirmektir.

Ne yapmaya çalışıyoruz?

- Dünyayla rekabet edecek yenilikçi şirketlerin Türkiye'den çıkmasına zemin hazırlamak için
- Değer odaklı, hata yapmaktan korkmayan girişimciler yetiştirerek
- Eğitim, mentorluk, workshop, konferans ve etkinlikler gerçekleştiriyoruz, şirketlerle çözüm ortaklığı yapıyoruz, yeni fikirlerin filizlenmesi ve gelişmesi için gerekli ortamı sağlamak, ağ bağlantıları kurmak ve fon bulmak için çalışıyoruz, girişimcilik alanında akademik araştırmalar yapıyor ve girişimcilik ekosistemine bilgi üretimi ile katkıda bulunuyoruz.

Felsefemiz

- Düzene Meydan Oku: Zor soruları sormaktan kaçınmayız ve işleri yapmak için yaratıcı yollar buluruz, bu sebeple başlama ve devamını getirme cesaretimiz vardır.
- Hataları Benimse: Her şeyi bilemeyiz ancak her şeyi öğrenebiliriz, böylece deneme, yanılma ve gözlem ile hatayı, başarıya giden doğal bir yol olarak benimseriz.
- Uzun Vadeli Bakış: Amaç odaklıyız ve ne kadar tahrik edici ve baştan çıkarıcı olsa da kısa dönemli kazançlar uğruna uzun dönemli vizyonumuzu kurban etmeyiz.
- Yalnızca Kendini Düşünme: Etik ve sorumlu davranışlarla sahip olduklarımızı paylaşarak içinde bulunduğumuz toplulukları ve çevreyi beslemeye inanırız.

Merkezin öncelikleri;

- Girişimcilik, kurum içi girişimcilik ve sosyal girişimcilik konularında ulusal ve Uluslararası konferans, seminer, eğitim, çalıştay düzenlemek ve koordine etmek
- Girişimcilik projelerinin hayata geçirilmesi için gereken ekosistemin oluşturulmasına destek vermek ve girişimcilik süreçlerinde tüm paydaşlara destek vermenin yanında danışmanlık yapmak
- Var olan kuruluşların dünyaya ayak uydurabilmek, paydaşlarına ve topluma değer yaratabilmek için yapmaları gereken ve devamlılık arz eden girişimcilik çalışmalarına destek vermek
- Girişimcilik ve girişimci düşünce konularında araştırma yapmak, araştırma yapılmasını teşvik etmek ve yapılan araştırmalara katkıda bulunmak
- Üniversite bünyesinde, Türkiye'de ve yurt dışında bulunan ve girişimcilik alanında faaliyet gösteren diğer eğitim ve araştırma merkezleri ile işbirlikleri gerçekleştirmek
- Üniversite girişimcilik ekosistemi içinde yer alan merkez, enstitü ve benzeri tüm faaliyet grupları ile iletişim ve iş birliği içinde olmak, girişimcilik alanlarında ortak fayda sağlayan çalışmalar gerçekleştirmek
- Girişimcilik alanlarıyla ilgili ulusal ve Uluslararası özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile ortak çalışmalar yapmak, bu çalışmalarda tüm paydaşların katılımını teşvik etmek ve birlikte projeler yürütmek.

HALET ÇAMBEL-NAİL ÇAKIRHAN ARKEOLOJİ, GELENEKSEL MİMARLIK VE TARİH UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Merkez 2014 yılında (YÖK'ün 07.08.2014 tarihli ve 47600 sayılı yazısı ve 19.09 2014 ve 55739 sayılı adının düzeltilmiş halini belirten yazısı) ile kurulmuştur.

Merkezin misyonu ülkemizin köklü eğitim ve araştırma kurumlarından biri olan Boğaziçi Üniversitesi bünyesinde arkeoloji, geleneksel mimarlık ve tarih konularındaki akademik birikimi Uluslararası bir ortama taşıyarak geliştirmektir.

Merkezin vizyonu adında geçen konularda yapılan bilimsel araştırma ve faaliyetler ile bilgi üretimine katkıda bulunmak ve kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılmasına katkıda bulunmaktır.

Merkezin öncelikleri; Merkezin temel politikası arkeoloji, mimarlık tarihi ve tarih konularında yapılacak bilimsel araştırmaların uluslararası düzeyde ve işbirlikleri kurularak yürütülmesidir. Merkezin öncelikleri ise ihtiva edeceği kütüphane, belge ve malzeme arşivlerinin araştırılması, merkezin kullanımına tahsis edilen tarihi mekanların aslına uygun korunarak gelecek nesillere aktarılmasıdır.

İKTİSADİ TASARIM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

İktisadi Tasarım Merkezi (İTM), iktisat teorisi ile ilgili konularda Boğaziçi Üniversitesi ve genel olarak Türkiye'de yürütülmekte olan çeşitli araştırma faaliyetlerini bir arada yürütmeye zemin oluşturmak amacıyla 1994 yılında kurulmuştur. Kurucu Direktörü müteveffa Prof. Dr. Murat Sertel'dir.

İTM'nin temel amacı, normatif ve pozitif iktisat teorileri ile oyun teorisinin birlikte geliştirip oluşturdukları geniş bilgi birikimini çok çeşitli hukuki ve iktisadi yapıların ve araçların tasarlanması ve uygulanmasında kullanan iktisadi tasarım alanında önde gelen bir mükemmeliyet merkezi olmaktır.

İTM, on farklı ülkeden yirmi üç araştırma merkezi ve üniversitenin oluşturduğu Güney Avrupa İktisat Teoricileri Cemiyeti ASSET'in kurumsal üyesidir. ASSET'in uluslarası katılımlı konferans olarak yapılan yıllık toplantıları 1995 ve 2009 yıllarında Boğaziçi Üniversitesi'nde İTM'nin ev sahipliğinde yapılmıştır. İTM ayrıca 2010 yılında, Association for Public Economic Theory adlı uluslararası akademik cemiyetin 32 ülkeden 400'den fazla sayıda akademisyenin katılımıyla düzenlenen yıllık toplantılarına da ev sahipliği yapmıştır. İTM Müdürü Prof. Dr. Ünal Zenginobuz ASSET'in Genel Sekreterliği'ne seçilmiş olup bu görevi 2013-2017 yılları arasında yürütmüştür. Prof. Zenginobuz, 2019-2021 yılları için ASSET'in Başkan Yardımcısı olarak seçilmiş olup 2021-2023 yılları arasında Cemiyetin Başkanlığı'nı yürütmüştür.

İktisadi Tasarım Merkezinin (İTM) misyonu, Boğaziçi Üniversitesi'nde öncelikle mikro iktisat olmak üzere genel olarak iktisat teorisi ile ilgili yürütülen ilgili çalışmalar için bir odak noktası olmak, iktisat teorisi konusunda çalışmalar yürüten Türkiye'deki diğer akademik birimlerle işbirliği içerisinde akademik çalışmalar, projeler, seminerler, eğitim programları düzenlemek ve iktisat teorisi alanında lisansüstü tezler yazdırılması aracılığıyla Türkiye'de iktisat teorisi alanında nitelikli akademisyen yetiştirilmesine katkıda bulunmaktır.

İktisadi Tasarım Merkezi'nin vizyonu, öncelikle Avrupa ölçeğinde olmak üzere, uluslararası düzeyde var olan tanınırlığını artırmak ve iktisat teorisi alanında bir mükemmeliyet merkezi haline gelmektir.

Merkezin öncelikleri; İTM, temel amacına yönelik olarak iktisadi tasarım alanında yapılan teorik ve uygulamalı çalışmaları desteklemekte; bu alanda ortak projeler yürütmek ve yüksek lisans eğitimini desteklemek üzere yerel, Avrupa ve diğer Uluslararası eğitim ve araştırma kuruluşları ile bağlantı kurmakta ve işbirliği yapmakta; çeşitli yayınlar aracılığıyla iktisadi tasarım alanıyla yapılan Çalışmaları teşvik etmekte ve yayılmasına katkıda bulunmakta; çalıştaylar, seminerler ve konferanslar düzenlemekte ve üyeleri aracılığıyla bu tür konferanslara katılmaktadır

İNOVASYON VE REKABET ODAKLI KALKINMA ÇALIŞMALARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Merkezimiz, dönüşüm-inovasyon eksenli bilgi toplumuna geçişte disiplinlerarası araştırma, uygulama ve politika geliştirme çalışmaları için ortak bir platform oluşturmak üzere 2011 yılında kurulmuştur.

Merkezin Hedefleri:

- Bilgi toplumuna geçiş sürecinde rekabetçilik ve kalkınma odaklı disiplinlerarası çalışmalar yaparak inovasyon eksenli çözüm önerileri geliştirmek
- Bölgesel kalkınmaya yönelik ekonomik ve sosyal kalkınma alanlarında disiplinler arası araştırmalar yapmak
- Ulusal ve bölgesel rekabet stratejileri ve politika önerileri geliştirmek
- Bölgesel kalkınma ajansları ile iş birliği yapmak
- Rekabet gücünü artıracak yapılanma önerileri geliştirmek ve paydaşlarla sonuçları paylaşmak
- Girişimciliği ve yenilikçi düşünce sistemini saha araştırmaları ve eğitim ile yaygınlaştırmak
- Bölgesel, ulusal ve uluslararası ilgili kurumlarla işbirliği yapmak
- Merkezin faaliyet alanlarında ilgili kurumlara danışmanlık ve eğitim hizmeti vermek

Merkezin Amaçları:

a) Dönüşüm-inovasyon eksenli bilgi toplumuna geçişte disiplinlerarası araştırma, uygulama ve politika geliştirme çalışmaları için ortak bir platform oluşturmak,

b) Küresel büyümenin itici gücü olan bilgi ve inovasyon odaklı rekabetçiliği ulusal tabana yaymak,

c) İnovasyon, değişim ve dönüşüme öncülük eden faktörleri takip etmek, bu alanlarda analitik ve ampirik projeler üretmek, ulusal ve uluslararası referans olmak,

ç) Bölgesel kalkınmaya yönelik ekonomik ve sosyal kalkınma alanlarında disiplinler arası araştırmalar yapmak ve bölgesel kalkınma ajansları işbirliği ile yaygın etkiyi sağlamak,

d) İnovasyon, rekabet ve kalkınma alanlarında bölgesel, ulusal ve uluslararası ilgili kurumlarla işbirliği yapmak.

Merkezin Hedefleri:

- Bilgi toplumuna geçiş sürecinde rekabetçilik ve kalkınma odaklı disiplinlerarası çalışmalar yaparak inovasyon eksenli çözüm önerileri geliştirmek
- Bölgesel kalkınmaya yönelik ekonomik ve sosyal kalkınma alanlarında disiplinler arası araştırmalar yapmak
- Ulusal ve bölgesel rekabet stratejileri ve politika önerileri geliştirmek
- Bölgesel kalkınma ajansları ile iş birliği yapmak
- Rekabet gücünü artıracak yapılanma önerileri geliştirmek ve paydaşlarla sonuçları paylaşmak
- Girişimciliği ve yenilikçi düşünce sistemini saha araştırmaları ve eğitim ile yaygınlaştırmak
- Bölgesel, ulusal ve uluslararası ilgili kurumlarla iş birliği yapmak
- Merkezin faaliyet alanlarında ilgili kurumlara danışmanlık ve eğitim hizmeti vermek

Dönüşüm-inovasyon eksenli bilgi toplumuna geçişte disiplinlerarası araştırma, uygulama ve politika geliştirme Çalışmaları için ortak bir platform oluşturmak; küresel büyümenin itici gücü olan bilgi ve inovasyon odaklı rekabetçiliği ulusal tabana yaymak; inovasyon ve rekabet odaklı kalkınma alanlarında analitik ve ampirik projeler üretmek.

Merkezin vizyonu; Dönüşüm-inovasyon odaklı sürdürülebilir kalkınmaya temel oluşturacak çalışmaların yapıldığı bir araştırma merkezi olmak ve bu alanlarda ulusal ve uluslararası referans olmak.

Merkezin öncelikleri; Merkezimizin önceliği inovasyon kültürü ve yenilikçi teknolojiler ile hızlanan dönüşüm çerçevesinde yenilikçi politika, strateji ve uygulamalarını üç eksende hayata geçirmek ve bu bağlamda rekabet gücünü yükseltecek bilgi üretimi ve paylaşımını sağlayan açık bir inovasyon ortamını sağlamaktır.

1. Araştırma
2. Eğitim
3. Akademi-Sanayi-Kamu-STK işbirliği

İŞ ANALİTİĞİ VE MÜŞTERİ İÇGÖRÜSÜ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

2016 yılında kurulmuş olan Boğaziçi Üniversitesi İş Analitiği ve Müşteri İçgörüsü Uygulama ve Araştırma Merkezi (AIM), disiplinlerarası bir yaklaşımla endüstri kurumlarıyla işbirlikleri yaparak

gerçek hayat problemlerine çözüm üretip, bu kurumlardan incelenen vaka ve problemleri de akademik çalışmalara taşımayı hedeflemektedir.

Merkezin misyonu, endüstri kurumlarının problemlerine bilimsel teorileri uygulayıp, endüstri pratikleriyle de akademik Çalışmaları besleyerek, akademi endüstri arasındaki boşluğu doldurmak, disiplinerarası çalışmaların yürütülebilmesi için bir platform oluşturmak, yeni yöntem ve bilgi teknolojilerini işbirliği yapılan kurumların iş süreçlerine entegre edilmesine katkıda bulunmak, lisans ve lisansüstü öğrencilere işbirliği yapılan kurumların sağlayacağı eğitim, staj, projelerde yer alarak deneyim kazanma fırsatı sunmak, uluslararası alandaki araştırma merkezleriyle işbirlikleri yaparak, Uluslararası ölçekte akademik çalışmalar yürütmek.

Merkezin öncelikleri;

- İş analitiği ve müşteri içgörüsü alanında kuramsal ve uygulamalı araştırmalar yapmak.
- İşletme, Ekonomi, Mühendislik Bilimleri, Psikoloji gibi farklı disiplinleri buluşturarak ortak çalışmalar yapmak.
- Karma yöntem araştırmaları ile yenilikçi iş analitiği çözümleri ve teknolojileri geliştirmek.
- Ulusal ve Uluslararası kuruluşlar ile iş birliği yapmak ve ortak çalışmalar yürütmek.
- Yapılan çalışmaların bilinirliliğini artırmak üzere yayın ve çeviri çalışmaları, bilimsel toplantı, kongre, çalıştay ve konferanslar yapmak.

MAKROEKONOMİ VE UYGULAMALI EKONOMETRİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Ekonomi ve Ekonometri Uygulama ve Araştırma Merkezi 1994 yılında Boğaziçi Üniversitesi'nde kurulmuştur. Merkez ile ilişkili çalışmalar sürdüren araştırmacılar arasında Boğaziçi Üniversitesi'nin yanı sıra diğer önemli üniversite ve enstitülerde görev yapanlar da bulunmaktadır. Merkezdeki tüm araştırmacıların ampirik sorunlar ve geniş veri tabanları (anket verisi dahil) ile ilgili tecrübeleri, bulunmaktadır. Merkez bünyesindeki araştırmacılardan bazıları TURKSAT, Hazine Bakanlığı, Dünya Bankası, IMF, IFC, EBRD, UNCTAD ve UNIDO gibi ulusal ve uluslararası organizasyonlarda görev yapmışlardır.

Makroekonomi ve Uygulamalı Ekonometri Uygulama ve Araştırma Merkezi 1994 yılında Boğaziçi Üniversitesi'nde kurulmuştur. Merkez ile ilişkili çalışmalar sürdüren araştırmacılar arasında Boğaziçi Üniversitesi'nin yanı sıra diğer önemli üniversite ve enstitülerde görev yapanlar da bulunmaktadır.

Merkezdeki tüm araştırmacıların ampirik sorunlar ve geniş veri tabanları (anket verisi dahil) ile ilgili tecrübeleri, bulunmaktadır. Merkez bünyesindeki araştırmacılardan bazıları TURKSAT, Hazine Bakanlığı, Dünya Bankası, IMF, IFC, EBRD, UNCTAD ve UNIDO gibi ulusal ve uluslararası organizasyonlarda görev yapmışlardır.

Makrokonomi ve Uygulamalı Ekonometri Uygulama ve Araştırma Merkezinin misyonu hem teorik hem de uygulamalı analizler ile ulusal ve Uluslararası literatüre yönelik akademik çalışmalar gerçekleştirmektir.

Vizyonu ise, bahsi geçen Çalışmaları gerçekleştirirken güncel literatürde yer alan çalışmaları yakından takip etmek ve Merkez bünyesi içerisin

de yer alan araştırmacıların ulusal ve Uluslararası literatüre katkı yapmasıdır.

Merkezin öncelikleri; Merkez araştırmacıları ekonomi ve finans alanlarında hemen her alt branşa dair çalışmalar gerçekleştirmektedir.

NAFİ BABA VE TASAVVUF, TARİH VE KÜLTÜREL MİRAS UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Merkez misyon ile uyumlu olarak şu amaç ve hedeflere sahiptir: tasavvuf geleneği ve şehir kültürünü toplumsal, çevresel ve tarihî bağlamları içerisinde incelemek, üniversitemiz kampüsü içinde yer alan Nafi Baba Dergahı, Şehitlik ve Rumelihisarı mahallesinin sosyal ve kültürel tarihini belgelemek ve araştırmak ve bu araştırmaların sonuçlarını daha geniş akademik platformlarda paylaşmak suretiyle temsil ettikleri kültürel mirası sahiplenerek yaşatmaktır.

Merkezin temel politika ve önceliklerinin başında Türkiye'de ve dünyada tasavvuf çalışmalarına yeni perspektifler getiren araştırmaları desteklemek ve bu araştırmaların sonuçlarını geniş kamuoyuyla paylaşmak yer almaktadır. Bu amaçla düzenlenen önemli bir etkinlik Merkezin ev sahipliği yaptığı ve 2019'dan beri kesintisiz sürdürülen Tasavvuf Konuşmaları dizisidir. Bu dizide yapılan konuşmaların bir kısmı hem yüz yüze hem çevrimiçi olarak yapılırken bir kısmı da yalnızca çevrimiçi olarak gerçekleşmekte; böylelikle konuşmalar, dünyanın çeşitli ülkelerinde tasavvuf çalışmalarıyla ilgilenen akademisyenleri benzer konularla ilgilenen gerek Boğaziçi Üniversitesi gerekse de Türkiye'deki diğer araştırma kurumlarındaki öğrenci ve akademisyenlerle bir araya getiren oldukça canlı bir platform işlevi görmektedir. Her yılın konuşma programı belirlenirken Merkezin araştırma alanına giren konularda tarihten sanat tarihine, edebiyattan antropolojiye çeşitli disiplinlerden akademisyenlerin davet edilmesine ve bunu yaparken de konuşmacılar arasında yurtiçi-yurtdışı, kıdemli-genç, kadın-erkek akademisyenlerin mümkün mertebe dengeli bir şekilde temsil edilmesine dikkat edilmektedir. Her sene en az birkaç konuşmanın Türkçe olması da merkezin etkinliklerinin akademik camianın dışında daha geniş bir ilgili kitleye ulaşmasını sağladığı için dikkat ettiğimiz bir başka husustur.

Merkez, tasavvuf araştırmaları konusunda ayrıca önemli bir uluslararası araştırma projesine dahil olmuştur. İngiltere'de St. Andrews Üniversitesi, Anadolu ve Doğu Akdeniz Çalışmaları Merkezi'nin başlattığı ve Avusturya Bilimler Akademisi'ne Bağlı İran Çalışmaları Enstitüsü ve Hamburg Üniversitesi'yle birlikte Nafi Baba Merkezi'nin de ortaklarından biri olduğu "Sufi Manuscripts" (Tasavvuf Elyazmaları) projesinin ikinci sempozyumu 5-6 Haziran 2023 tarihlerinde Merkezimiz ev sahipliğinde Boğaziçi Üniversitesi'nde gerçekleşmiştir. Almanya'da gerçekleşecek üçüncü sempozyumun ardından bu sempozyumların ürünlerinin yayınlanması da planlanmaktadır.

NAZIM HİKMET KÜLTÜR VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Nâzım Hikmet Kültür ve Sanat Araştırma Merkezi, Nâzım Hikmet'in anısını yaşatmak, arşivini ve bilgi-belge merkezini oluşturmak, eserlerini ve çok yönlü kimliğini kamusal alana açmak ve şairin Türkiye'de edebiyata, sanat ve kültür politikalarına yaptığı katkıları çok boyutlu bir biçimde değerlendirmek amacıyla kurulmuştur. Merkezin bir diğer önemli misyonu da Türkiye'nin kültür ve sanat birikimi hakkında yapılacak özgün çalışmaları desteklemektir.

Merkezin öncelikleri; Arşiv ve sözlü tarih Çalışmaları yürütmek, eğitim programları ve ücretsiz etkinlikler düzenlemek, sosyal ve beşeri bilimler alanlarında yenilikçi Çalışmaları teşvik etmek.

PSİKOLOJİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Boğaziçi Üniversitesi Psikoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (BÜPAM), klinik psikoloji yüksek lisans ve doktora öğrencilerine uygulamalı klinik stajı fırsatı sağlayarak klinik terapi hizmetleri

sunmaktadır. Ayrıca, toplumdaki kırılgan gruplara yönelik önleyici müdahale programları geliştirmekte ve saha uygulamasını koordine etmektedir.

BÜPAM'ın ana misyonu Psikoloji Bölümü'nde yürütülmekte olan Klinik Psikoloji Yüksek Lisans ve Doktora programlarında öğretim gören öğrencilerin klinik uygulama deneyimlerini klinik psikoloji alanındaki öğretim üyelerinin verdiği süpervizyon altında geliştirmelerine olanak sağlamaktır. Yurtdışında da Klinik Psikoloji Yüksek Lisans ve Doktora programlarının uygulama ayağı benzer şekilde Üniversite bünyesinde yer alan merkezlerde yürütülmektedir. BÜPAM Türkiye'de Klinik Psikoloji Yüksek Lisans programları arasında böyle bir merkezi oluşturan ilk Üniversite merkezidir. Yıllardır BÜPAM bu konuda birçok üniversiteye önderlik yapmayı misyonunun bir parçası saymıştır.

BÜPAM'ın misyonunun bir diğer ayağı hem klinik psikoloji yüksek lisans ve doktora öğrencilerine hem de sahada çalışan klinik psikologlara bu alanda uzmanlaşmaya destek verecek ileri eğitimler sunmaktır. BÜPAM bu doğrultuda çeşitli eğitim ve konferans çalışmaları düzenlemektedir.

BÜPAM'ın bir diğer önemli misyonu toplumdaki kırılgan gruplara yönelik önleyici müdahale programları geliştirmek ve saha uygulamalarını koordine etmektir. Merkezin önleyici müdahale çalışmaları kapsamındaki vizyonu koşulları ne olursa olsun, her çocuğun hayata iyi bir başlangıç yaparak gelişimsel potansiyelini gerçekleştirdiği bir toplumda büyümesidir.

Bu hedef doğrultusunda, misyonumuz:

- 0-3 yaş döneminin kritik önemine dair toplumda farkındalık yaratmak,
- Bilimsel veriler ışığında erken çocukluk gelişimine yönelik aile-odaklı erken müdahale programları geliştirmek,
- Yoksulluk, göç gibi olumsuzluklar içeren koşullarda yaşayan ailelerdeki bakım verenler ile çocukların bu programlardan faydalanması için yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları, kamu ve özel sektör kuruluşları ile işbirlikleri geliştirmek,
- Erken müdahale programlarını uygulayan saha ekiplerine destek sağlamak,
- Programların aileler ve çocuklar üzerindeki etkilerini araştırmak,
- Kanıt-temelli programların daha fazla sayıda çocuk ve aileye ulaşmasını sağlamaktır.

BÜPAM'ın bir diğer temel hedefi psikoloji alanında özellikle klinik psikoloji ile ilişkilenen alanlarda temel araştırmalar ve uygulamaya dayalı araştırmalar yürütmektir.

BÜPAM'ın vizyonu, ülkemizde iyi bir klinik donanımla yetişmiş uzman klinik psikologların yetişmesine katkıda bulunmaktır.

BÜPAM'ın temel politika ve öncelikleri klinik psikoloji alanında bilimsel ve nitelikli uygulamalar ve araştırmalar yapmaktır. Bu çalışmalardan üretilecek bilimsel yöntem ve bulguların alanda yetişmekte olan öğrenciler ve uzmanlarla paylaşılması hedeflerimiz arasındadır. Merkezimizin bir diğer önceliği toplum yararına önleyici ve tedavi edici müdahalelerin geliştirilmesi ve bu hizmetlerin toplumun özellikle kırılgan gruplarına ulaştırılarak yaygınlaştırılmasıdır. Bu çerçevede BÜPAM'ın son yıllarda yürütmekte olduğu eken çocukluk dönemine ilişkin ebeveynlerin bilgi ve becerilerini geliştirme odaklı araştırma ve uygulama projesi devem etmektedir.

SOSYAL POLİTİKA FORUMU UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

1994 yılında Boğaziçi Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak açılan Karşılaştırmalı Kurumsal ve Ekonomik Değişim Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin ismi 2004 yılında değiştirilerek, Emeritus

Profesör Ayşe Buğra ve Prof. Dr. Çağlar Keyder öncülüğünde, Sosyal Politika Forumu Uygulama ve Araştırma Merkezi (SPF) kurulmuştur. Sosyal Politika Forumu, sosyal politika alanında bilimsel araştırmalar yürütmek, araştırmacı yetişmesine katkıda bulunmak ve sosyal politika üretim süreçlerine bilimsel Çalışmaları temel alarak katkı sunmak amacıyla kurulmuş bir araştırma merkezidir. Forum sosyal politika konularına hak temelli bir yaklaşıma sahiptir.

Sosyal Politika Forumu'nun araştırma faaliyetlerinde benimsediği yaklaşım, sosyal politika süreçlerini tarihsel, ekonomik, siyasi ve sosyal boyutları ile birlikte değerlendiren disiplinler arası bir yaklaşımdır. Forum, farklı disiplinlerden araştırmacıların, sosyal politika alanında bu tür bir yaklaşımla ve disiplinler arası bir yöntem duyarlığıyla yürüttükleri araştırmaları ve lisansüstü çalışmalarını destekler. Forum, araştırmacılarının Türkiye'de ve dünyada sosyal politika alanındaki çalışma ve tartışmaları izlemelerini ve buralarda aktif roller üstlenmelerini destekler.

Sosyal Politika Forumu'nun misyonu toplumsal eşitsizlikler, yoksulluk ve farklı ayrımcılık biçimleriyle sosyal politika oluşturma ve uygulama süreçlerini, bilimsel, hak temelli ve kapsayıcı bir yaklaşımla inceleyen ve değerlendiren, öncü ve güvenilir bir araştırma merkezi olmaktır.

Sosyal Politika Forumu'nun vizyonu sosyal politika üretim süreçlerinin bilimsel bilgileri dikkate alan ve demokratik katılıma dayalı bir biçimde işlediği, sosyal politikaların insan hak ve hürriyetlerinin hayata geçirilmesine olanak sağlayan güçlü bir kurumsal yapıya büründüğü ve bu amaçlara hizmet ettiği ulusal ve küresel bir topluma katkı sunmaktır.

Forum'un öncelikli çalışma alanları şunlardır:

- Toplumsal eşitsizlikler, yoksulluk ve sosyal dışlanma;
- Sağlık, eğitim, sosyal bakım ve diğer sosyal hizmet alanlarındaki gelişmeler;
- Çalışma yaşamındaki gelişmeler ve düzenlemeler, işsizlik, çalışma ilişkileri, sendikaların rolü;
- Emeklilik sistemleri, gelir desteği programları ve sosyal yardım mekanizmalarının işleyişi;
- Konut ve barınma politikaları, toplu ulaşım politikaları;
- Sosyal politika alanında sosyal aktörlerle siyasi süreçler arasındaki etkileşim;
- Küresel ve yerel siyasi dinamiklerin, Uluslararası örgütlerin, sivil toplum kuruluşlarının, insanî yardım kuruluşlarının ve filantropi kuruluşlarının sosyal politika alanına etkisi;
- Sosyal politikaların toplumsal cinsiyet eşitliği, engelli hakları, çocuk hakları gibi insan hakları temelli yaklaşımlar açısından incelenmesi.

Forum, öğretim üyelerinin, öğrencilerin, kamu kurumları ve sivil toplum örgütü temsilcilerinin katıldığı seminerler ve atölye Çalışmaları düzenler, bilimsel nitelikli yayınlar yapar. Ayrıca, Forum, sosyal politika kararları ve uygulamalarında rol oynayan başta Birleşmiş Milletler kuruluşları olmak üzere Uluslararası kuruluş temsilcileri, politikacılar, bürokratlar, gazetelerin köşe yazarları ve diğer fikir önderleri ile araştırma sonuçlarını paylaştığı toplantılar yapmayı ve bu şekilde politika süreçlerine katkıda bulunmayı amaçlar. Forum, Türkiye'den ve farklı ülkelerden bilim insanlarının konuşmacı olarak katıldığı toplantılar düzenler.

TURİZM İŞLETMECİLİĞİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Merkez, Boğaziçi Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı, Turizm İşletmeciliği Bölümü'nün desteği ile 13 Mayıs 1994 yılında kurulmuştur. Kurulduğu tarihten itibaren Birleşmiş Milletler Dünya Turizm Örgütü'nün (UNWTO) "Affiliate Member" üyesidir. Ayrıca BMDTÖ'nün bilgi ağı (UNWTO Knowledge Network) üyeleri arasındadır.

Turizm İşletmeciliği Uygulama ve Araştırma Merkezi, turizm alanında disiplinlerarası bilimsel araştırmaları ve uygulamaları teşvik etmek, bu alanda yapılan araştırmalar ile uygulama arasında ilişki

kurmak ve turizm alanında faaliyet gösteren tüm kişi ve kurumlar için birleştirici bir alan yaratmak üzere 1994 yılında Boğaziçi Üniversitesi bünyesinde kurulmuştur. Yürüteceği ve destekleyeceği bilimsel projeler ve uygulamalar ile turizm alanında sürdürülebilirlik ilkesinin yaygınlaşmasına katkıda bulunmak Merkez'in amaçları arasındadır.

Merkezin öncelikleri; TUYGAR'ın çalışmalarındaki odak noktası bölgesel, ulusal ve Uluslararası üniversiteler, STK ve sektör kuruluşları ile ortak proje, araştırma ve bilgi değişimi ağlarının örülmesi olmuştur.

E.5.2.2. DİĞER ARAŞTIRMA HİZMETLERİ

İLERİ TEKNOLOJİLER AR-GE MERKEZ LABORATUVARLARI

Boğaziçi Üniversitesi İleri Teknolojiler Ar-Ge Merkez Laboratuarları (Ar-Ge Merkezi), Boğaziçi Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak 2000 yılında kurulmuştur. Ar-Ge Merkezi, "ileri analiz" olarak tanımlanan; detaylı ve yüksek çözünürlüklü yüzey analizi, mikro-fiziksel/kimyasal/yapısal analiz ve detaylı karakterizasyon odaklı çalışan; Boğaziçi Üniversitesi (B.Ü) araştırmacıları başta olmak üzere tüm üniversiteler ile devlet ve özel sektör Ar-Ge birimleri/laboratuarları ve kurumlarında çalışan araştırmacılara örnek bazında ileri analiz hizmeti veren bir merkezi laboratuarlar bütünüdür. Ar-Ge Merkezi'nin verdiği hizmetler, B.Ü. Üniversite Yönetim Kurulu (ÜYK) tarafınca onaylanmış analiz fiyatları çerçevesinde ücretlendirilmektedir.

Ar-Ge Merkezi'nde; bir adet 400 MHz sıvı NMR (Nuclear Magnetic Resonance) spektrometresi, bir adet 2 nm çözünürlüklü çevresel elektron mikroskobu, ESEM-STEM-FEG&EDAX/IPS (Field Emission Gun-Environmental Scanning Electron Microscope-Energy Dispersive X-Ray Analysis System), yüksek sıcaklık ataşmanına sahip bir adet XRD (X-ray Diffraction), bir adet XPS (X-Ray Photoelectron Spectrometer), 6 farklı lazer kaynağına sahip bir adet RAMAN cihazı, bir adet Atomik Kuvvet Mikroskobu, AFM (Atomic Force Microscope), bir adet boyut analizörü (Zeta-Sizer) ile gerek Ar-Ge Merkezi laboratuarlarına, gerekse Boğaziçi Üniversitesi laboratuarlarına hizmet verecek kapasitede bir adet sıvı azot üretim ünitesi ve Ar-Ge Merkezi laboratuarlarında yer alan cihazlar için bir örnek hazırlama laboratuarı yer almaktadır. Ar-Ge Merkezi, bünyesindeki cihazlarda 2024 takvim yılı boyunca yukarıda tanımlanan tüm araştırmacılara örnek bazlı ileri analiz hizmeti vermektedir. Ar-Ge Merkezi'nde ÜYK tarafınca onaylanmış analiz fiyatları bazında yapılan, cihaz bazlı ve toplam olarak, analiz dökümü aşağıda sunulmuştur;

Tablo 75: *AR-GE Merkezi Analiz Tutarları*

Laboratuvar İsim	**Toplam Analiz Tutarı TL (KDV dahil)**
ESEM	31.000,00
NMR	160.152,00
XRD	-
XPS	303.060,00
RAMAN	3.500,00
AFM	13.860,00

Nano Partikül Boyutu/ Zeta Potansiyel Analiz	2.099,00
AZOT	246.000,00
Örnek Hazırlama/ Optik Mikroskop	
Genel Toplam	**759.671,00**

SABİH TANSAL YÜKSEK AKIM LABORATUVARI

Yüksek Akım Laboratuvarının kurulması fikri, 1985 yılında Elektrik-Elektronik Bölümü tarafından, ülkemizdeki elektro-mekanik sanayinin yüksek akımda (Alçak Gerilim, AG) test ihtiyaçları göz önüne alınarak ortaya konulmuş ve İtalya'da bulunan CESI Laboratuvarları ile birlikte ilk planlamalar yapılmıştır.

Toplam kurulum maliyeti yaklaşık 2 milyon doları bulan laboratuvar 2010 yılının başlarında tamamlanmış ve CESI laboratuvarlarından gelen uzmanlarla birlikte yapılan deneme çalışmaları sonrasında hizmete alınmıştır. Faaliyete geçmesi bu kadar uzun süre gecikmesine rağmen laboratuvarımız ülkemizde 100kA-1sn / 50kA-3s süresince kısa devre deneyi yapabilen bağımsız üniversite laboratuvardır.

Boğaziçi Üniversitesi rektörlüğüne bağlı laboratuvar 2011 yılı itibariyle TS EN ISO/IEC 17025 standardına göre akredite olarak deney faaliyetlerine devam etmektedir.

2024 yılında yapılan deney çalışmaları için 145 adet akredite deney raporu düzenlenmiştir. Ayrıca Amerikan belgelendirme kuruluşu UL Dubai birimi ile yapılan anlaşma neticesinde Birleşik Arap Emirlikleri'nde üretim yapan çeşitli firmalar için 12 kere elektrik dağıtım panolarının kısa devre dayanım deneyleri yapılmıştır.

Laboratuvarımız serbest piyasada elektro-mekanik sanayisinde üretim yapan firmaların ürün geliştirme ve belgelendirme çalışmaları için hizmet vermektedir. Özellikle kısa devre deneylerinin yurt içinde yapılabilmesine olanak sağlamakta, alternatif teşkil etmektedir. Bazı deney standartları için de Türkiye'deki tek laboratuvar olmasından dolayı yerli üretici firmalar için büyük kolaylık sağlanmaktadır.

E.5.2.3. ARAŞTIRMA ALANLARI VE LABORATUVARLARI

E.5.2.3.(1). EĞİTİM FAKÜLTESİ

Tablo 76: *Eğitim Fakültesi'nde Bulunan Eğitim/Araştırma Laboratuvarlar*

Fakülte/Enstitü	Bulunduğu Kampüs	Eğitim Amaçlı Laboratuvar Sayısı	Araştırma Amaçlı Laboratuvar Sayısı	Eğitim-Araştırma Amaçlı Laboratuvar Sayısı	Toplam
Eğitim Fakültesi	Kuzey Kampüs	5	-	-	5

E.5.2.3.(2). FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ

Fakülte/Enstitü	Bölüm	Bulunduğu Kampüs	Eğitim Amaçlı Laboratuvar Sayısı	Araştırma Amaçlı Laboratuvar Sayısı	Eğitim-Araştırma Amaçlı Laboratuvar Sayısı	Toplam
Fen-Edebiyat Fakültesi	Psikoloji Bölümü	Güney Kampüs	-	3	1	4
		Sanal	-	1	-	1
	Fizik Bölümü	Kuzey Kampüs	4	12	-	16
		Kandilli Kampüs	-	3	-	3
	Çeviribilimi Bölümü	Güney Kampüs	1	-	-	1
	Kimya Bölümü	Kuzey Kampüs	6	19	-	25
	Dilbilimi Bölümü	Güney Kampüs	-	1	-	1
	Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü	Kuzey Kampüs	-	11	-	11
	Sosyoloji Bölümü	Güney Kampüs	-	1	-	1

E.5.2.3.(3). HUKUK FAKÜLTESİ

Boğaziçi Üniversitesi Hukuk Fakültesinde disiplinlerarası hukuk araştırmalarına katkı sunmayı hedeflemekteyiz. Hem ulusal hem de uluslararası düzeyde güncel hukuki meseleleri esas alan araştırma projeleri geliştirmek ve bunlara dayanan araştırmalar ile yayınlar yapmak istemekteyiz. Bu amaç doğrultusunda Hukuk Fakültesi bünyesinde görev yapan her bir akademisyene kendi uzmanlık alanına uygun olarak Boğaziçi Üniversitesi'ndeki diğer fakülte, enstitü ve merkezler ile işbirliği imkânı tanınması hedeflenmektedir. Aynı zamanda Boğaziçi Üniversitesi'ndeki diğer akademisyenlerin, Hukuk Fakültesi'ndeki akademisyenlerin uzmanlıklarından yararlanması ve ortak çalışmalar yapmasına imkân sağlayacak bir ortam yaratmayı planlamaktayız. Böylece Hukuk

Fakültesi ile diğer birimler arasında karşılıklı bir sinerji yaratılarak, birbirini destekleyen ve tamamlayan bir akademik yapı kurulması suretiyle Üniversite'deki araştırma ortamına katkı sunulacaktır.

Diğer taraftan, Hukuk Fakültesi bünyesindeki akademisyenler hem hukukun farklı alanlarında hem de disiplinlerarası düzeyde çalışacak merkezlerin kurulmasına öncülük etmek istemektedirler. Örneğin, yapay zekâ ve hukuk, dijital dünyanın yarattığı hukuki sorunlar, ekonomi ve hukuk, sürdürülebilirlik ve hukuk, fikri mülkiyet ve inovasyon gibi konuları hedef alan merkezler kurulması düşünülmektedir.

Fakültemize alanında en yetkin akademisyenlerin katılması hedefi ile araştırma alanlarımız da zenginleşecektir. 2024 sonu ile mevcut akademik kadromuzun araştırma alanları şu şekildedir.

- Medeni Hukuk Ana Bilim Dalındaki araştırma alanları Borçlar Hukuku, Tüketici Hukuku, Rekabet Hukuku, Eşya Hukuku, Miras Hukuku, Kişiler Hukuku, Aile Hukuku, Karşılaştırmalı Sözleşme Hukuku, Bilişim Sözleşmeleri ve Sorumluluk Hukukudur.
- Ceza Hukuku Ana Bilim Dalındaki araştırma alanları Ceza Muhakemesi Hukuku, İnsan Hakları, İnfaz Hukuku, Ekonomik Suçlar ve Bilişim Suçlarıdır.
- İdare Hukuku Ana Bilim Dalındaki araştırma alanları İdare Hukuku, Regülasyon Hukuku, Hukuk ve Kamu Politikası, İdari Ceza Hukuku, Kamu İhale Hukuku, İdari Yargılama Hukukudur.
- Bilişim Hukuku Ana Bilim Dalındaki araştırma alanları Kişisel Verilerin Korunması Hukuku, Blokzincir, Yapay Zekâ ve Diğer Gelişen Teknolojilerin Regülasyonudur.
- Fikri Mülkiyet Hukuku Ana Bilim Dalındaki araştırma alanları Marka, Patent, Tasarım Ve Telif Haklarıdır.
- Medeni Usul ve İcra-İflas Hukuku Ana Bilim Dalındaki araştırma alanları Alternatif Uyuşmazlık Çözümü, Arabuluculuk, Tahkimdir.
- Ticaret Hukuku Ana Bilim Dalındaki araştırma alanları Şirketler Hukuku, Sermaye Piyasaları, Kurumsal Yönetim, Çok Uluslu Şirketler, Rekabet Hukuku ve Ağ Piyasalarının Regülasyonudur.
- Anayasa Hukuku Ana Bilim Dalındaki araştırma alanları İnsan Hakları Hukuku, parlamento hukuku, Secim hukuku, AIHM içtihat hukukudur.
- Milletlerarası Hukuk Ana Bilim Dalındaki araştırma alanları Deniz Hukuku, Avrupa Birliği Hukuku, Veri Koruma Hukuku, Uluslararası Hukuk, Uluslararası Deniz Hukuku, Siber Güvenlik Hukuku ve Ekonomik Yaptırımlardır.
- Milletlerarası Özel Hukuk Ana Bilim Dalındaki araştırma alanları Uluslararası Sözleşmeler, Kanunlar İhtilafları, Milletlerarası Tahkimdir.
- Çevre Hukuku Anabilim Dalındaki Araştırma alanları Uluslararası Hukuk, İdare Hukuku, Ceza Hukuku ve Ticaret Hukuku'dur.

E.5.2.3.(4). İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

Siyaset Bilimi Ve Uluslararası İlişkiler Bölümü*	
"Kalkınmanın" Ekonomi Politiği	Laiklik
20.yy Siyaset Felsefesi	Marx ve Marxism
Alman İdealizmi	Popülizm
Avrupa Birliği-Türkiye İlişkileri	Siyasal Davranış ve Kurumlar

Avrupa'da Vatandaşlık ve Entegrasyon Politikaları	Siyasal Iktisat
Demokrasi	Siyaset Teorisi
Demokratikleşme ve Otoriterleşme	Siyaset ve Kültür İlişkileri
Dış Politika Tarihi	Siyasi Düşünce Tarihi
Eleştirel Teori	Tarım, Gıda ve Biyoteknoloji Politikaları
Fikir Dinamikleri: Uçlaşma-Uzlaşma	Toplumsal Cinsiyet ve Siyaset
Fransa Siyaseti	Toplumsal Hareketler
Göç ve Kent	Türk Dış Politikası
Hannah Arendt'in Siyasi Düşüncesi	Türkiye'de Siyasal Hayat
Hesaplamalı Sosyal Bilimler	Uluslararası Göç Hareketleri
Irkçılık ve Milliyetçilik Ideolojileri	Uluslararası Hukuk
İnsan Hakları Hukuku	Uluslararası İlişkiler
Karşılaştırmalı Siyaset	Uluslararası Kurumlar
Kentleşme ve Sorunları	Uluslararası Siyasal Iktisat
Kentsel Siyaset	Yerel Yönetimler ve Katılım
Küresel Çevre Siyaseti	

* Boğaziçi Üniversitesi Hesaplamalı Sosyal Bilimler Laboratuvarı sosyal bilimlerde ağ analizi, makine öğrenmesi, kişi bazlı simülasyon modellemeleri gibi hesaplamalı tekniklerin kullanımının yaygınlaştırılmasını amaçlamaktadır. Laboratuvar bünyesinde, öğrenciler büyük veri setlerini çalışmak için gerekli olan becerileri edinirler. Laboratuvar etkinlikleri arasında veri bilimi geceleri düzenlemek, belli metotlar üzerine özelleşen çalışma grupları kurmak ve metin analizi, ağ analizi ve kişi bazlı simülasyon modellemeleri kullanarak araştırmalar yapmak yer almaktadır.

İktisat Bölümü	
Bankacılık Regülasyonları ve Finansal Krizler	Kamu Maliyesi
Büyüme ve Kalkınma	Kamu Tercihi
Çalışma İktisadı	Karşılaştırmalı İktisadi Düşünce Okulları
Çevre İktisadı ve Ekolojik İktisat	Kentsel Sürdürülebilirlik
Çevre Politikası ve Yönetişimi	Kurumsal Analiz

İktisat Bölümü	
Davranışsal İktisat	Kurumsal Finans
Deneysel İktisat	Makro İktisat
Ekonometri	Mikro İktisat
Eşleştirme Teorisi	Mikro İktisat Teorisi
Fikri Mülkiyet Hakları	Oyun Teorisi
Finansal İktisat	Para İktisadı
Finansal Piyasalarda Rekabet ve Regülasyon	Rekabet Politikası-Bağımsız Düzenleyici Kurumlar
Finansal Zaman Serileri	Sağlık İktisadı
Firma Teorisi	Sanayi Organizasyonu
Gelir Dağılımı	Siyasal Ekoloji
Genel Denge	
Hesaplamalı İktisat	Siyasal İktisat
İktisadi Eşitsizlikler	Sözleşme Teorisi
İktisat Tarihi	Sürdürülebilir Kalkınma
Kalkınma İktisadı	Tarım Ekonomisi
Kalkınma, Ekonomi Metodolojisi	Uygulamalı Ekonometri
Kamu İktisadı	Uygulamalı Mikroekonomi

İşletme Bölümü
Muhasebe ve Finans, Pazarlama, Yönetim ve Organizasyon, Operasyon Yönetimi ve Yönetim Bilişim Sistemleri, Hukuk.

E.5.2.3.(5). MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

Tablo 77: *Mühendislik Fakültesi'nde Bulunan Eğitim/Araştırma Laboratuvarları*

Fakülte/Enstitü	Bulunduğu Kampüs	Eğitim Amaçlı Laboratuvar Sayısı	Araştırma Amaçlı Laboratuvar Sayısı	Eğitim-Araştırma Amaçlı Laboratuvar Sayısı	Toplam
Mühendislik Fakültesi	Kuzey Kampüs	12	54	5	71
	Güney Kampüs	1	4	3	8
	Kandilli Kampüs	-	-	1	1
	Kilyos Kampüs	-	2	-	2

Bölüm Adı	Açıklama
Bilgisayar Mühendisliği	**Projeler:** Sosyal Servis Robotları, İnsan-Robot Etkileşimi, İnsansı Robotlar, Sağlık ve Finans Uygulamalarında İşitme Engellilerin İşaret Dili ile Bilgisayar Etkileşim Platformu, Duygulanımsal Hesaplama, Bulut ve Sis Bilişim, Nesnelerin İnterneti, Nano ve Moleküler Ağlar ve Sistemler, Bilişsel Robotik, Robotlarda Manipülasyon, Zaman Algısı Modelleme, Sanal Gerçeklik aracılığı ile bilişsel süreçler, insandan robota hareket aktarımı, Kimyasal dil işleme teknikleri ile hedef odaklı ilaç tasarımı, Protein-ilaç etkileşimlerinin tahmini için dil işleme ve makine öğrenmesi modelleri, Blokzincir tabanlı Nesnelerin İnterneti altyapısının geliştirilmesi, Büyük/geniş dil modelleri (LLM) kullanarak hesaplama altyapılarının tasarlanması, Kenar hesaplamaya uygun oyun motoru tasarımı. **Araştırmalar:** Bayesçi istatistik, yapay öğrenme ve zaman serisi analizi, derin öğrenme, bilgisayarla görme Grubu, Yazılım testi, Doğrulama ve donanım geliştirme, Biyoenformatik, Doğal dil işleme, Telsiz ağlar, Nanoiletişim, Moleküler haberleşme, Hareketli uygulamalar, Blok-zincir uygulamaları, Bilgisayar ve ağ güvenliği, Bilişsel bilim, Kuantum hesaplama, Veri tabanları, Yazılım mühendisliği, Robotik ve robotlarda öğrenmesi, Bilgisayar Mimarisi, Gömülü Sistemler, Gerçek zamanlı sistemler, Bulut ve kenar bilişim, Oyun motor tasarımı, Büyük/Geniş dil modelleri (LLM)

Bölüm Adı	Açıklama
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	RF IC ve sistem tasarımı, Milimetrik dalga CMOS, Yüksek hızlı elektronik, Fotonik, Bayes tahmini ve parçacık filtreleri, Sinyal / Görüntü işleme, Tıbbi görüntü analizi, Tıbbi Bilgi Teknolojisi, Kablosuz ve mobil iletişim, Telekomünikasyon güvenliği ve saldırı tespiti, Analog / Dijital VLSI tasarımı, Hızlı prototipleme, Entegre devreler için CAD, Algılayıcı ağları, Atomik Kuvvet Mikroskobu, Mikro-elektronik tasarım, Atmosferik türbülans, Akıllı ve otonom sistemler, Eşgüdümlü hareket ve kontrol, Doğrusal olmayan ve adaptif kontrol, Nöral ağlar, Bilgi Güvenliği, Ses dönüştürme, Otomotivde ve kablosuz kaynak tahsisinde kontrol uygulamaları, Konuşma ve dil işleme, Konuşma tanıma, Makine zekası, Akım-mod devreleri, Elektromanyetik dalgaların yayılımı ve dağılımı, EMC ve biyolojik etkiler, Bitki örtüsünün uzaktan algılanması, Polimer elektroniği ve LED'ler, Kaos kontrolü, Doğrusal olmayan dinamikler ve biyolojik sistemlerin modellenmesi, Fraksiyonel sipariş sistemleri, Elektronik tasarım, Solunum sesleri, HF ve Mikrodalga devre tasarımı, Çok-değerli mantık devreleri, EMC ve EM Dalgalarının Biyolojik Etkileri, Mekatronik, Mikroişlemci Sistemi Tasarımı, Yarı iletken yüzey özellikleri, Cihaz üretimi, Yüksek-akım ölçümleri, Biyotıpta otomatik kontrol uygulamaları.
Endüstri Mühendisliği	SESDYN: Stratejik sosyo-ekonomik yönetim sorunlarını “dinamik sistem” yaklaşımıyla ele almak. MMS: Üretim ve tedarik zinciri yöntemi konularında altyapı gereksinimleri sağlamak. BUFAIM: Bilgisayarla bütünleşik imalat ortamı oluşturmak. ERGOLAB: Ergonomi, iş sağlığı ve güvenliği ve iş etüdü konularında geleceğin yöneticilerini ve mühendislerini yetiştirmek. ESML: Enerji-çevre-ekonomi etkileşimlerine odaklanan disiplinlerarası bir araştırma platform oluşturmak. Bölümümüzde mevcut laboratuvarlarda süren araştırma faaliyetlerine ek olarak -Yer seçimi ve paylaştırma kuramı ve uygulamaları -Sosyal finans -Dağınık ortamda çizelgeleme ve planlama -Risk analizi -Çizge kuramı -Veri madenciliği alanlarında araştırma yapılmaktadır.
İnşaat Mühendisliği	**Geoteknik Mühendisliği:** Zemin mekaniği, temel mühendisliği, zeminlerin gerilme-deformasyon davranışı, enerji geotekniği,

Bölüm Adı	Açıklama
	geoteknik gözlem ve izleme sistemleri, geosentetikler, zemin iyileştirme. **Hidrolik ve Kıyı Mühendisliği:** Kıyı ve okyanus mühendisliği, deniz trafiği risk analizi, petrol kirliliği, deniz taramaları, rüzgar ve dalga enerjisi, toprak ve yeraltı su kirliliği, çevresel ve sosyal etki değerlendirmesi, sürdürülebilirlik. **Ulaştırma Mühendisliği:** Akıllı Ulaşım Sistemleri, Trafik Güvenliği, Katılım Yönetimi, Gerçek Zamanlı Trafik Kontrolü, Kaza-Olay Yönetimi, Çalışma Alanı Trafik Yönetimi, Gelişmiş Toplu Taşıma Sistemi, Trafik Akış Modellemesi ve Benzetimi, Bağlantılı/Otonom Araçlar, Elektrikli Araçlar, Mikromobilite, mobilite olarak hizmet (MAAS), Akıllı ve Sürdürülebilir Ulaşım Sistemleri, İklim Değişikliğinin Etkileri, Ulaşım Sistemlerinin Esnekliği, Ulaşım Mühendisliğinde Döngüsel Ekonomi Uygulamaları, Çok Modlu Ulaşım Sistemlerinde Hareketlilik, Güvenlik, Eşitlik, Sürdürülebilirlik, Havaalanı Yer Erişimi ve Çıkış Modellemesi, Seyahat Davranışı. **Yapı Mühendisliği:** Yapısal deprem mühendisliği, betonarme yapılar, yapısal modelleme, depreme dayanıklı yapı tasarımı, performansa dayalı sismik tasarım, dinamik yükler altında yapı modellemesi, yapıların enerji esaslı tasarımı, yapı sağlığı izlemesi, deprem mühendisliği, yangın mühendisliği, yapısal yangın performans analizi, çelik yapılar, yapı dinamiği, sistem tanılama. **Yapım Yönetimi:** Proje ve Yapım Yönetimi, Yapı Bilgi Modelleme, Sanal İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Eğitim Sistemleri, Risk Yönetimi ve Karar Verme, İnşaat Finansal Yönetimi ve Bina Enerji Performansı. **Yapı Malzemeleri:** Kalkınma hedefleri doğrultusunda sürdürülebilir malzemelerin üretilmesi, eklemeli imalat (3B yazıcı) için lif donatılı çimento-esaslı malzemelerin geliştirilmesi, uçucu külden hafif agrega üretimi, uçucu kül hafif agregası ile üretilen taşıyıcı betonların mekanik ve dayanıklılık özellikleri, yüksek sıcaklık altında beton davranışı, lif donatılı betonların mekanik davranışı, geri dönüştürülmüş agregalı sürdürülebilir malzemeler, beton yol üretimi ve tasarımı, deniz suyu kullanılarak üretilen beton davranışı.
Kimya Mühendisliği	**Biyosistem Mühendisliği, temel araştırma konuları:** Metabolizma Mühendisliği, Biyoreaksiyon Mühendisliği, Biyosüreç tasarımı, Mikroakışkan biyoreaktör tasarımı ve operasyonu 3B biyobasım ve hücre kültürlemesi

Bölüm Adı	Açıklama
	Sistem biyolojisi ve sistem tıbbı, Biyoinformatik In-silico model geliştirilmesi, İlaç hedeflerinin saptanması, Kompleks hastalıklar Protein-protein/DNA/İlaç etkileşimleri Mikrobiyal sistemlerin CO_2 kullanımı (Öğretim Üyelerimiz: Prof. Dr. Kutlu Ülgen, Doç. Dr. Hilal Taymaz Nikerel). **Mikroakışkanlar ve Mikro Reaktörler,** **temel araştırma konuları:** Mikroakışkanlar ve mikroreaksiyon mühendisliği, Mikroyapılı katalitik reaktörler, Durağan/dinamik, tek/çok fazlı katalitik birimlerin modellenmesi, benzetimi ve tasarımı, Mikroakış koşullarında hidrokarbonlardan sentez gazı/hidrojen üretimi için reaktör tasarımı ve katalizör geliştirilmesi, Akışkanlar dinamiği ve uygulamaları, Arayüzeysel kararsızlıklar, Taşınım sorularının nümerik çözümü için izgesel yöntemler, Katalizör sentezi ve tanımlanması, Mikrokanallara katalizör kaplama yöntemleri, Biyokütle ve doğalgazdan sentetik yakıt üretimi (BTL/GTL) için yenilikçi reaktörlerin tasarımı, (Öğretim Üyelerimiz: Prof. Dr. Ahmet Kerim Avcı, Doç. Dr. A. Kerem Uğuz). **Katalizör Teknolojileri ve Reaksiyon Mühendisliği,** **temel araştırma konuları:** Katalizör tasarımı, Hidrojen üretim teknolojileri, Yeşil teknolojiler için katalizör, Katı katalizör geliştirilmesi ve yüzey bilimi, Yapay zeka uygulamaları, Yakıt ve enerji teknolojileri, Mikroyapılı katalitik reaktörler,

Bölüm Adı	Açıklama
	Durağan/dinamik, tek/çok fazlı katalitik birimlerin modellenmesi, benzetimi ve tasarımı, Mikroakış koşullarında hidrokarbonlardan sentez gazı/hidrojen üretimi için reaktör tasarımı ve katalizör geliştirilmesi, Mikrokanallara katalizör kaplama yöntemleri, Biyokütle ve doğalgazdan sentetik yakıt üretimi (BTL/GTL) için yenilikçi reaktörlerin tasarımı, (Öğretim Üyelerimiz: Prof. Dr. Ahmet Erhan Aksoylu, Prof. Dr. Ahmet Kerim Avcı). **Biyomoleküler Modelleme, temel araştırma konuları:** Makromoleküllerin tasarım ve benzetimi, Biyomoleküllerin dizi-yapı-işlev ilişkisi, Protein tasarım ve benzetimi, Biyoinformatik, Hesaplamalı yapısal biyoloji, Protein-protein, DNA, ilaç etkileşimleri, Protein katlanması (Öğretim Üyelerimiz: Prof. Dr.Türkan Haliloğlu, Doç. Dr. Burak Alakent, Doç. Dr. Betül Uralcan Kılavuz). **Kompleks Malzemeler ve Nano Ölçekli Modelleme, temel araştırma konuları:** Amorf malzemelerin sentezi ve karakterizasyonu, Kompleks yapılı malzemelerde yapı-özellik ilişkileri, Yapısal modelleme, (Öğretim Üyelerimiz: Prof.Dr.Türkan Haliloğlu, Prof.Dr. Sezen Soyer Uzun, Dr. Öğr. Üyesi Betül Uralcan). **Süreç Modelleme, Optimizasyon ve Kontrol, temel araştırma konuları:** Kimyasal proses modellemesi, sentezi, tasarımı ve optimizasyonu, Ayırma işlemleri, Stokastik sistemler, İstatistiksel metodlar, Çok değişkenli istatistik,

Bölüm Adı	Açıklama
	Enerji yönetimi, Sistem integrasyonu, Yapay zeka, Toplam kalite mühendisliği, Risk analizi ve yönetimi, (Öğretim Üyelerimiz: Prof.Dr. Uğur Akman, Doç.Dr. Burak Alakent) **Yenilebilir Araştırma, temel araştırma konuları:** Yeşil teknolojiler için kataliz, Temiz ve sürdürülebilir enerji üretimi, Fotovoltaik teknolojiler, Sera gazı salınımlarının azaltılması ve CO2 giderimi, Enerji Depolama Sistemleri, Süperkapasitör (Öğretim Üyelerimiz: Prof.Dr. Erhan Aksoylu, Prof.Dr. Ramazan Yıldırım, Doç. Dr. Damla Eroğlu Pala, Doç. Dr. Betül Uralcan Kılavuz, Doç. Dr. Müslüm Demir).
Makina Mühendisliği	Alternatif ve Yenilenebilir Enerji Sistemleri Deneysel Mekanik, Kırılma Mekaniği Isı Transferi ve Yanma Kompozit Malzemeler Mekaniği Malzeme ve Üretim Teknikleri Medikal Robotlar ve Haptik Mekanik Titreşimler Mekatronik ve Robotik Mikro ve Nano Mühendislik Otomotiv Mühendisliği, Otonom Araçlar Sistem Dinamiği ve Kontrol Tasarım Teorik ve Hesaplamalı Akışkanlar Mekaniği

E.5.2.3.(6). YÖNETİM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

Turizm İşletmeciliği Bölümü

Turizm İşletmeciliği Bölümünde yürütülen araştırmalara ait konular:

- Sürdürülebilir turizm: turizmin sosyal, ekonomik ve çevresel etkileri; toplum tabanlı turizm, sürdürülebilir turizm ve kalkınma; sürdürülebilir turizm eğitim modelleri; sürdürülebilir turizmde insan kaynakları ve eğitim ihtiyaçları
- Varış noktası geliştirilmesi: İstanbul ve turizm; turizm master planı; kırsal turizm; sağlık turizmi
- Varış noktası pazarlaması: Lüks turizm, sosyal medya, markalaşma ve imaj
- Kültürel miras: kültürel mirasın korunması ve turizm; yerel halkın tutumu ve kültürel miras; kültür turizmi
- Turizmde risk ve afet yönetimi
- Girişimcilik ve KOBİ'ler
- Organizasyonlarda çalışan davranışları; çeşitlilik ve ayrımcılık; kurumsal sosyal sorumluluk ve sürdürülebilirlik.
- Turizm işletmelerinde pazarlama, markalaşma, kurumsal sosyal sorumluluk, yönetim kurulu çeşitliliği

Turizm İşletmeciliği Bölümü öğretim üyelerinin katılımı ile yürütülen projelerden örnekler:

- "Avrupa Yeşil Mutabakatı: Türkiye için Tehdit ve Fırsatlar, Uluslararası Kapsamlı ve Dinamik Genel Denge Analizi" – TÜBİTAK desteği ile.
- "Kapadokya Bölgesi Turizm Mevcut Durumu Analizi Çalışması için Yol Haritası" – AHİLER Kalkınma Ajansı desteği ile.
- "Trilye'yi Koruma Amaçlı İmar Planı Revizyonu ve Sürdürülebilir Turizm"- Mimar Sinan Üniversitesi ile ortak.
- Happiness Alliance iş birliği ile "Turizm, Kültür Mirası, Yerel Halkın Mutluluğu ve Refahı ile Milli Gelirin Ötesine Geçmek" küresel projesinde Türkiye'deki Dünya Kültür Mirası Alanlarının incelenmesi.
- "Trakya Bölgesinde Yiyecek İçecek Mesleki Eğitiminin Kalitesinin İyileştirilmesi" – Avrupa Birliği'nin desteği ile.
- Turizm projelerinin sürdürülebilirliğini ölçülmesi – UNDP desteği ile.
- "Trakya Bölgesi Turizm Master Planı" - Trakya Kalkınma Ajansı desteği ile.

Uluslararası Ticaret Bölümü

Uluslararası Ticaret Bölümüne ait araştırma konuları:

- Uluslararası Ticaret ve Ekonomi: piyasaların yapısı, işleyişi ve performansı; piyasalarda düzenleme kuralları; yükselen piyasalar; KOBİ'lerde inovasyon ve rekabet; uluslararası enerji, uluslararası ticaret teorileri ve ampirik analizleri,
- Uluslararası Pazarlama/Pazarlama: pazar ve uluslararası strateji seçimi; küresel marka yönetimi; bütünleşik pazarlama iletişimi ve etik; rekabet ve pazarlama stratejileri; girişimcilik; sosyal ortaklıklar; tüketici davranışı; uluslararası perakendecilik; müşteri ilişkileri yönetimi; ulusal ve uluslararası işletmelerde hizmet kalitesi; hizmet inovasyonu; medya planlama modelleri, dijital pazarlama; e-ticaret; deneyim tasarımı,
- Uluslararası Yönetim ve Organizasyon: uluslararası ortaklıklarda kontrol ve performans; şirket grupları, aile şirketleri ve kurumsal yönetişim; örgütsel formlar; örgütsel adalet; tepe yöneticiler; hizmet inovasyonu; şirket gruplarında uluslararasılaşma stratejileri,

- Operasyon Yönetimi ve Tedarik Zinciri: üretim yönetimi; karar analizi; makro ve mikro etkinlik analizleri; sürdürülebilir tedarik zinciri yönetimi ve modelleri; tedarik zincirlerinde dijital dönüşüm; uluslararası lojistikte karar süreçleri ve modelleri,
- Uluslararası Finans/Finans: uluslararası finansal sistem; kurumsal finans; finansal risk yönetimi,
- Uluslararası Politik Ekonomi: uluslararası ekonomik kuruluşlar; bölgesel ekonomik entegrasyon modelleri,
- Hukuk: rekabet hukuku, inovasyon hukuku, telif hakları düzenlemeleri; Avrupa Birliği hukuku ve politikaları, uluslararası ticaret hukuku.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü'nde yürütülen tez, proje ve araştırma konuları:

- Dijital Dönüşüm/Endüstri 4.0: Süreçlerin ve süreç yönetiminin dijital dönüşümü, Endüstri 4.0 dönüşüm yol haritası
- Siber Güvenlik: Bilişim sistemlerinin siber güvenliğinin sağlanması, bilgi güvenliği yönetimi ve denetimi. Kişisel verilerin korunması
- Bulut Bilişim: Bulut bilişim sistemleri ve işletmelere ve iş süreçlerine etkileri
- Sosyal Ağ Analizi: Sosyal ağ verileri ile sosyal ağ oluşturulması, elde edilen bilginin karar amaçlı kullanımı, lokasyon bazlı sosyal ağlar
- Sosyal Medya: Sosyal medyanın benimsenmesi, sosyal medya kullanımını etkileyen faktörler, sosyal medyada kullanıcı profil ve davranışları
- Bilişim Sistemleri Proje Yönetimi: Bilişim Sistemleri projelerinde kritik başarı faktörleri, bilişim sistemlerinin projelendirilmesi, bilişim sistemleri yönetişimi
- Yapay Zeka ve Veri Bilimi: Sektör endekslerinin üretken yapay zeka ve yapay sinir ağları ile tahmini, derin öğrenme ile tahminleme, finans alanında yapay zeka, büyük veri, veri madenciliği
- Dijital Pazarlama: Dijital ortamda tüketici davranışları, dijital pazarlama faaliyetlerinin başarısını etkileyen faktörler
- Dijital Finans: Finans teknolojilerinin finansal hizmetler endüstrisi üzerindeki etkileri, blokzincir, büyük veri, mobilite ve regülasyonlar üzerine fintek araştırmaları
- E-Öğrenme: Bilişim teknolojilerinin ve öğrenme yönetim sistemlerinin öğrenciler ve eğitmenler tarafından kullanımı, oyun ortamlarının öğrenme üzerine etkileri, artırılmış gerçekliğin eğitimde kullanımı, kurumlarda e-öğrenme
- Bilişim sistemlerindeki güncel konular: blokzincir ve metaverse.

E.5.2.3.(7). BİYOMEDİKAL MÜHENDİSLİĞİ ENSTİTÜSÜ LABORATUVARLARI

Fakülte/Enstitü	Bulunduğu Kampüs	Eğitim Amaçlı Laboratuvar Sayısı	Araştırma Amaçlı Laboratuvar Sayısı	Eğitim-Araştırma Amaçlı Laboratuvar Sayısı	Toplam
Biyomedikal Mühendisliği Enstitüsü	Kandilli Kampüs	-	18	-	18

Bilişimsel Görüntüleme Laboratuvarı

https://cil.bogazici.edu.tr/

https://bme.bogazici.edu.tr/en/computational-imaging-laboratory

Çalışma Alanı: Manyetik rezonans görüntüleme teknikleri (MR spektroskopik görüntüleme (MRSG), atardamar fırıl etiketleme (ASL), difüzyon tensör görüntüleme (DTG), v.b.) kullanılarak beyin hastalıklarına bağlı gelişen anatomik, fizyolojik ve biyokimyasal değişiklikleri tanımlamak, makine öğrenmesi ve derin öğrenme yöntemleri kullanarak medikal görüntü verilerinin hastalık teşhisi için sınıflandırılması ve görüntü iyileştirme (super çözünürlük), klinikte kullanılan rutin MRSG tekniklerini hızlandırmak, daha hassas ve doğru veri alımı ve işleme yapabilmek için kantitatif moleküler MR görüntüleme teknikleri geliştirmek, MR parametrik haritalar oluşturmak için modelleme yapmak ve analiz yöntemleri geliştirmek, kullanıcı dostu veri analizi arayüzleri geliştirmek, ve beyin kimyasını ve anomalileri taklit eden fantomlar üretmek için çalışmalar yapılmaktır.

Biyofonksiyonel Nanomalzeme Tasarım Laboratuvarı

https://bindlab.bogazici.edu.tr/
https://bme.bogazici.edu.tr/biofunctional-nanomaterials-design-laborator...

Çalışma Alanı: Multidisipliner araştırmalarımızın ilgi alanı, biyomedikal araştırmalardaki ve sağlık uygulamalarındaki zorlukların üstesinden gelmek için nanokapsüller, polimerzomlar ve hibrit nanoparçacıklar gibi akıllı nanotaşıyıcı sistemlerin tasarımını, üretimini ve karakterizasyonunu içermektedir. Bu tür çalışmalar, nanobiyoteknoloji, biyomalzemeler, kolloidler ve mühendislik yaklaşımlarından çeşitli girdileri birbirine bağlayan oldukça disiplinler arası bir çalışma platformu gerektirmektedir

Biyofotonik Laboratuvarı

https://bme.bogazici.edu.tr/biophotonics-laboratory

Çalışma Alanı: Laser doku etkileşimi, cerrahi lazer sistem tasarımı, fotobiyomodülasyon, fotodinamik terapi, LIBS (Laser Induced Breakdow Spectroscopy), optik cımbız, kanser tedavisinde fotodinamik ve fototermal terapi, fototerapide nanoparçacıkların kullanımı, antibakteriyel fotodinamik terapi, sıcaklık kontrollü cerrahi lazer sistemi tasarımı, fotobiyomodülasyon, kornea dokusu kaynaştırma, ortodontik seramik braketlerin lazerle ayrılması, diş minesi yüzeyinin lazerle kazınması, lazerle oral dokuda eksizyon ve ablasyonlar, kanal tedavisinde lazer sterilizasyonu, biyolojik dokuların optik karakterizasyonu, cilt doku kaynaştırma, nöroşirurjide stereotaktik lazer ablasyonu gibi alanlarda çalışmalar yapılmaktadır.

Biyomalzeme Araştırma Laboratuvarı

https://bme.bogazici.edu.tr/en/biomimetic-and-bioinspired-biomaterials-research-laboratory

Çalışma Alanı: Biyotaklit ve Biyoesinlenme yaklaşımları kullanarak; Biyomalzeme üretimi, uygulamaları ve hücre-yüzey/ara yüzey etkileşimlerinin incelenmesini kapsamaktadır. Üstün özelliklere sahip doğal yapılardan esinlenmiş veya bunları taklit eden kimyasal, mekanik ve topografik özelliklere sahip biyomalzemelerin hazırlanması çalışmaların odağını oluşturmaktadır. Başlıca kemik, kıkırdak, kalp kası ve kornea dokularına yönelik biyomalzemelerin yanında doğal yapıların antibakteriyel özellikleri taklit edilerek biyomalzeme/implant performanslarının artırılmasına yönelik çalışmalar da yapılmaktadır.

Biyomalzeme Üretimi ve Karakterizasyonu Laboratuvarı

https://bme.bogazici.edu.tr/en/biomaterials-production-and-characterization-laboratory

Çalışma Alanı: Çalışmaların odak noktası doku yenilenmesi, enjekte edilebilir iskeleler, ilaç dağıtım cihazları, doku iskelelerinin 3 boyutlu baskısı ve biyomateryal verilerini analiz etmek için makine öğrenimi modelleridir.

Biyomedikal Robot Laboratuvarı

https://bme.bogazici.edu.tr/robotics-laboratory

Çalışma Alanı: Biyolojik sistemlerden esinlenen robotlar geliştirilmesine ve biyomekanik analiz-sentez amaçlı benzetim sistemleri geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılmaktadır

Biyomekanik Laboratuvarı

https://bme.bogazici.edu.tr/biomechanics-laboratory

Çalışma Alanı: Kas-iskelet sistemi biyomekaniği, iskelet kası mekaniği. Hayvan deneyleri, histoloji ve matematiksel modelleme (örneğin sonlu elemanlar kas modeli) ile kas ve bağdoku biyomekaniği için temel bilimsel kuramlar ve yenilikçi bakış açıları geliştirilmektedir. İnsanda intraoperatif deneyler, yüksek çözünürlüklü EMG, ultrason görüntüleme, ultrason clastografi, ileri manyetik rezonans görüntüleme analizleri ve difüzyon tensör görüntüleme yöntemleri ile in vivo çalışmalar yapılmaktadır. Kas iskelet sistemi patolojileri (örneğin spastisite) ve tedavileri (örneğin Botoks enjeksiyonları) ile fizyoterapi uygulamalarının (örneğin Kinezyo Bant) bilinmeyen etiyolojilerinin/etki mekanizmalarının anlaşılması ve yenilikçi tanı, takip, tedavi yöntemleri ve ilaç geliştirilmesi için biyolojik sistemlerde yapısal ve fonksiyonel tıbbi sorunların çözümü için makine mühendisliği prensiplerinin uygulanması ile yürütülen çalışmalar yapılmaktadır. İnsan hareket analizi çalışmaları kapsamında kinematik, kinetik ve yüzeyel EMG kayıtları alınarak, kas-iskelet sistemi işleyişini bozan ve eklem hareketini kısıtlayan/patolojik hale getiren ve/veya düşme riski yaratan zorluklar (örneğin inme, uzuv amputasyonu, spastisite gibi) için nöroteknolojik yenilikçi hareket destek, rehabilitasyon ve hasta takibi çözümleri geliştirilmektedir.

Davranışsal Biyoloji Laboratuvarı

https://bme.bogazici.edu.tr/en/behavioral-biology

Çalışma Alanı: Davranış bilimi, bu laboratuvardaki tüm projelerin anahtarıdır. Psikiyatrik ve nörolojik hastalıklar için hayvan modelleri, davranışsal nörogörüntüleme yöntemleri, deneyime bağlı derin beyin stimülasyonu ve daha fazlası geliştirilmekte ve kullanılmaktadır. Davranışsal Biyoloji Laboratuvarı, beyni tüm karmaşıklığı ile sistematik ve dinamik bir şekilde incelemek için davranışı bir geçit olarak görmektedir.

Doku Laboratuvarı

Çalışma Alanı: Laboratuvarda deneylerde kullanılan örnek dokular homojen bir şekilde deneylere ve incelemeye hazırlanır. Dokuların kesimi, parafine gömülmesi, parafin bloklarının dilimlenmesi boyanması ve mikroskop altında histolojik incelemeleri yapılır. Bunun yanında örneklere materyal test cihazında çekme, basma ve cycling testler uygulanmaktadır. Ayrıca bakteri inokülasyonu, koloni oluşturma, büyütme ve koloni sayma işlemleri, besiyeri hazırlama, ve plakaların hazırlanması gibi genel mikrobiyolojik çalışmalar yapılmaktadır.

Dokunma Duyusu Araştırma Laboratuvarı

https://bme.bogazici.edu.tr/tactile-research-laboratory

Çalışma Alanı: Çevresel ve merkezi somatosensoryel sistemi ve kognitif süreçleri incelemektedir. Özellikle dokunma duyusunun anatomisi, fizyolojisi, psikofiziği ve modellenmesi yönünde çalışmalar yapılmaktadır.

Hassas Tıp ve Moleküler Görüntüleme Grubu/Laboratuvarı

https://bme.bogazici.edu.tr/albert-guvenis

Çalışma Alanı: Prof. Dr. Albert Güvenis tarafından kurulan ve yönetilen Hassas Tıp - Moleküler Görüntüleme Grubu/Laboratuvarının amacı, klinik mühendisliği ve tıbbi görüntüleme tekniklerinin birlikte uygulanmasıyla, hastalığın daha eksiksiz ve kesin bir karakterizasyonunu sağlayarak, hassas tıbbın terapötik uygulamalarını geliştirmeye yönelik stratejiler geliştirmek, hastalıkla ilgili doğru tahminler yapmaktır. Ayrıca, gelecekteki olayları ve optimal terapötik değişiklikleri yapabilmek için tedaviye yanıt olarak kesin değişikliklerin ölçülmesine çalışılmaktadır. Tüm bu hedeflere herhangi bir invazif prosedür olmadan ulaşılması gerekmektedir. Bu hedeflere ulaşmak için çeşitli alt süreç tasarım faaliyetleri kullanılmaktadır ve SPECT/PET/CT hibrit enstrümantasyonu, lezyon seçilebilirliği, istatistiksel tasarım ve tasarım optimizasyonunun kullanımı, görüntülerin kurtarılması ve gürültünün azaltılması için sinyal işleme, yapay zekanın kullanımı ile görüntülerin iyileştirilmesi, donanım ve algoritma tasarımı için Monte Carlo simülasyonları, hassas tıp için hibrit görüntülerin radyomik analizi, hibrit görüntüleme sistemlerinin yapay zeka destekli kalibrasyonu ve metroloji gibi klinik mühendislik araçları kullanılmaktadır.

Hücre Kültürü Laboratuvarı

Çalışma Alanı: Çeşitli immortalize hücre, mezenkimal kök hücre ve indüklenmiş pluripotent kök hücre hatları rutin olarak sürdürülüp çoğaltılmaktadır. Bu hatlar esas olarak biyomalzeme araştırma laboratuvarında hazırlanan doğal yapılardan esinlenmiş veya bunları taklit eden biyomalzemelerin in vitro performanslarının değerlendirilmesinde kullanılmaktadır. Bunun yanı sıra ilaç toksisite tahlilleri yapılmakta ayrıca elektromanyetik alanların hücrelerle etkileşimleri araştırılmaktadır.

Hücresel Görüntüleme ve Elektrofizyoloji Laboratuvarı

https://bme.bogazici.edu.tr/cellular-imaging-electrophysiology-laboratory

Çalışma Alanı: Hücre kültürü teknikleriyle çeşitli sinir hücresi modelleri üretilmekte ve üretilen hücrelerin aktiviteleri, kanal ekspresyonları ve mitokondriyal değişiklikleri elektrofizyolojik ve görüntüleme yöntemleriyle çalışılmaktadır. Model sinir hücrelerinde dejenerasyon oluşturup, dejenerasyona karşı hücreleri koruyan maddeler test edilmektedir. Ayrıca, çeşitli ilaçların sinir hücreleri üzerinde etkisi araştırılmaktadır. Hücresel çalışmalar dışında, klinik çalışmalarda inme hastalarının iyileşme sürecini takip edebilmek için çeşitli biyoişaretçiler geliştirilmektedir.

Multimodal Görüntüleme & Fizyoloji Laboratuvarı

https://bme.bogazici.edu.tr/multimodal-imaging-physiology-mimlab
https://mimlab.bogazici.edu.tr/

Çalışma Alanı: Dinlenme, uyanıklık durumları ve uyku sırasında insan ve hayvan beynini daha iyi anlamak için gelişmiş multimodal nörogörüntüleme teknikleri (MRI, fMRI, EEG) bir arada kullanılmaktadır. Amacımız, beynin işlevini ve yapısını hem sağlıklı hem de hastalık durumlarında daha iyi anlamaktır. Bu kapsamda, kalp atış hızı, solunum ve gözbebeği davranışı gibi sistemik fizyolojik değişimlerin farklı uyanıklık halleri ve görevler sırasında nasıl tepki verdiği ve bu tepkilerin beynin uzay-zamansal sinyal değişimleriyle nasıl ilişkili olduğu incelenmektedir. Hem insan hem de preklinik (küçük hayvan) modellerde multiparametrik MRI teknikleri kullanılmakta, bu yöntemlerle beynin yapısal ve fonksiyonel özellikleri ayrıntılı şekilde araştırılmaktadır. Görüntüleme çalışmaları, beynin ve fizyolojinin işleyişini anlamaya yönelik hesaplamalı algoritmaların tasarlanması ve geliştirilmesiyle desteklenmektedir. Böylece, beynin karmaşık yapısını ve fonksiyonunu daha iyi anlamaya yönelik yeni fikirler geliştirilmekte ve bu süreçte ileri düzey hesaplamalı sinyal analizi teknikleri kullanılmaktadır.

Nörosinyal Analiz Laboratuvarı

http://neurosignal.bogazici.edu.tr

Çalışma Alanı: Beyin Elektriksel Etkinliği (EEG) ve işlevsel Manyetik Rezonans Görüntüleme (fMRI) teknikleriyle elde edilen verileri işleyerek işlevsel beyin görüntüleri elde edilmektedir. İstatistik ve sinyal işleme yöntemleriyle bilişsel süreçleri anlamak ve çeşitli nörolojik bozuklarda tanı ve tedavi uygulamak için nöro-görüntüleme algoritmaları geliştirilmektedir. EEG verilerinden duygu, düşünce ve motor hareket tahayyülü esnasında oluşan haritalar incelenerek beyin ile dış dünya arasında bağ kurmayı amaçlayan beyin bilgisayar arayüzü sistemleri geliştirilmektedir.

Tıbbi Görüntüleme Laboratuvarı

https://bumil.bogazici.edu.tr/

Çalışma Alanı: Boğaziçi Üniversitesi Tıbbi Görüntüleme Laboratuvarları (BUMIL), Biyomedikal Mühendisliği Enstitüsü bünyesinde tıbbi görüntüleme konusunda araştırma projeleri yürüten yedi multidisipliner araştırma laboratuvarından oluşmaktadır. BUMIL'in bir parçası olan laboratuvarlar, Tıbbi Görüntüleme Enstrümantasyon Laboratuvarı, Nörosinyal Analiz Laboratuvarı, Hücresel Görüntüleme ve Elektrofizyoloji Laboratuvarı, Bilişimsel Görüntüleme Laboratuvarı, Davranış ve Biyoloji Laboratuvarı, Biyotasarım Laboratuvarı, Biyomekanik Laboratuvarı ve Robotik Laboratuvarı'dır. BUMIL aslen 2002 yılında Prof.Dr. Cengizhan Öztürk tarafından kurulmuş olup 2018'den bu yana Biyomedikal Mühendisliği Enstitüsü bünyesinde yer alan ve tıbbi görüntüleme için teknoloji geliştirme ve/veya uygulamaları üzerine çalışan birçok laboratuvarı kapsayan bir şemsiye yapıya dönüşmüştür.

XLab-Tıbbi Görüntüleme Enstrümentasyon Laboratuvarı

https://xlab.bogazici.edu.tr/

Çalışma Alanı: XLab, 2010 senesinde BUMIL (Boğaziçi Üniversitesi Medikal Görüntüleme Laboratuvarları) bünyesinde kurulmuştur. Ana çalışma alanlarımız; medikal teşhis sistemleri, X-ray teknolojileri, yarıiletken temelli görüntüleme teknikleri, medikal görüntü işleme ve medikal elektronik tasarımdan oluşmaktadır. Boğaziçi Üniversitesi Kandilli Kampüsü'nde yer alan Feza Gürsey Bilim Merkezi'nde bulunan XLab, lisanslı X-ray test odası ve elektronik geliştirme laboratuvarına sahiptir.

E.5.2.3.(8). ÇEVRE BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ LABORATUVARLARI

Çevre Bilimleri Enstitüsünde çeşitli alanlarda çalışmalar yapılan 13 adet araştırma laboratuvarı bulunmaktadır. Bu laboratuvarlardaki deney düzenekleri ve cihazlar, araştırmacıların ve lisansüstü öğrencilerin bilimsel çalışmalarına hizmet ederken, akredite laboratuvarlar ticari firmalar ve resmi kurumlar için analiz hizmeti sunmaktadır.

Tablo 78: *Çevre Bilimleri Ensitüsü'nde Bulunan Eğitim/Araştırma Laboratuvarlar*

Laboratuvar Adı	**Bulunduğu Kampüs**	**m²**	**Amacı (Araştırma/Eğitim)**
Arıtma Çamuru (Biyokatı) Laboratuvarı Çalışma Alanı: Arıtma çamurlarının karakterizasyonu, arıtma çamurlarının işlenmesi, minimizasyonu, stabilizasyonu ve susuzlaştırılması, arıtma çamurlarının uzaklaştırılması ve yararlı kullanımı.	Hisar Kampüs	33.04	Araştırma+Eğitim
Biyokütle ve Mikrobiyal Ekoloji Laboratuvarı Çalışma Alanı: Anaerobik biyokimyasal bozunma ve biyokütlenin stabilizasyonu, mikrobiyal popülasyon dinamikleri, biyoenerji ve biyokütleden yüksek değerli ürün üretimi ve hidrolizi ve lignoselülozik malzemelerden biyometan üretimini arttırmak için spesifik mikroorganizmaların geliştirilmesi, doğal ve mühendislik sistemlerinin moleküler ekolojisi.	Hisar Kampüs	17.22	Araştırma+Eğitim
Çevre Analizleri Laboratuvarı Çalışma Alanı: Analitik ve enstrümantal yöntemler ile atıksu, hemodiyaliz çözeltilerinin dilüsyonunda kullanılan su, beton karma suyu ve deniz suyu gibi tüm su numunelerinin analizlerini gerçekleştirilmekte. Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK) AB-0241-T akreditasyon numaralı akreditasyon belgesine sahip olup akredite laboratuvar olarak ticari firmalar ve resmi kurumlar için analiz hizmeti sunmakta.	Hisar Kampüs	136.33	Araştırma+Eğitim
Havasız (Anaerobik) Biyolojik Arıtma Laboratuvarı Çalışma Alanı: Havasız ortamda (anaerobik)	Hisar Kampüs	38.47	Araştırma+Eğitim

Laboratuvar Adı	Bulunduğu Kampüs	m^2	Amacı (Araştırma/Eğitim)
atıksu, arıtma çamuru ve biyokütleden biyogaz üretimi			
İleri Oksidasyon Prosesleri Laboratuvarı Çalışma Alanı: Kirletici konsantrasyonlarının azaltılması ve biyolojik arıtılabilirliğin artırılması amacıyla kimyasal (Ozon, hidrojen peroksit, persulfat), fotolitik, fotokatalitik ve ultrasonik oksidasyonların farklı kombinasyonlarının çevresel matrikslere (su, atıksu, arıtma çamuru, hayvan atığı, toprak) uygulanmaları.	Hisar Kampüs	45.83	Araştırma+Eğitim
Çevre Sistemleri Modelleme	Hisar Kampüs	18.00	Araştırma+Eğitim
Katı Atık Laboratuvarı Çalışma Alanı: Katı atıkların karakterizasyonu ve stabilizasyonu, katı atık sızıntı sularının arıtılması, katı atık depolama sahalarının simulasyonu, bioreaktör ve kompostlama.	Hisar Kampüs	48.68	Araştırma+Eğitim
Moleküler Ekoloji ve Filogenetik Laboratuvarı Çalışma Alanı: Türkiye'de yaşayan yarasa türlerinin filogenetik ilişkilerini ve popülasyon yapılarını, moleküler genetik metotları kullanarak incelenmektedir.	Hisar Kampüs	42.00	Araştırma+Eğitim
Toprak Kirliliği Laboratuvarı Çalışma Alanı: Toprak kirliliğine neden olan kirletici parametrelerin tespit ve analizleri.	Hisar Kampüs	16.00	Araştırma+Eğitim
Ekotoksikoloji ve Kemometrik Laboratuvarı Çalışma Alanı: Sucul toksisite deneyleri/kirleticilere ait çevre açısından önemli parametreler ve gelişmiş in silico yöntemler birlikte kullanılarak verisi bilinmeyen kirleticilere ait toksisite verileri/çevre parametreleri tahmin edilmektedir.	Hisar Kampüs	19.05	Araştırma+Eğitim
Fizikokimyasal ve Biyolojik Prosesler Laboratuvarı Çalışma Alanı: Su ve atıksu arıtımı,	Hisar Kampüs	13.34	Araştırma+Eğitim

Laboratuvar Adı	Bulunduğu Kampüs	m^2	Amacı (Araştırma/Eğitim)
fizikokimyasal yöntemler, biyolojik yöntemler, aktif çamur prosesi, aktif karbon adsorpsiyonu ile mikrokirletici giderimi, adsorpsiyon ve biyolojik süreçlerin kombinasyonu.			
Moleküler Evrim ve DNA Barkodlama Laboratuvarı Çalışma Alanı: Omurgalı ve omurgasız hayvanların moleküler ekoloji, evrim ve popülasyon genetiği, DNA barkodlama, sonraki nesil dizileme yöntemleriyle diyet analizi, tür koruma genetiği, transkriptom çalışmaları.	Hisar Kampüs	16.80	Araştırma+Eğitim
Çevre Mikrobiyolojisi ve Biyoteknoloji Laboratuvarı Çalışma Alanı: Hastalık yapıcı bakterilerin taşınımı, alg biyoteknolojileri, fotosentetik organizmalardan katma değerli biyoteknolojik ürün eldesi, biyorafineri ve biyoekonomi modelleri, kirletici takibi, tehlikeli kirleticilerin biyodegradasyonu, özel mikroorganizmaların izolasyonu, tanımlanması ve üretilmesi, enzim teknolojisi, mikrobiome mühendisliği, probiyotik geliştirme.	Kilyos Kampüs	103.21	Araştırma+Eğitim

E.5.2.3.(9). KANDİLLİ RASATHANESİ VE DEPREM ARAŞTIRMA ENSTİTÜSÜ

Enstitümüzde Deprem Mühendisliği, Jeodezi ve Jeofizik alanında araştırmalar yapılmakta olup elde edilen sonuçlar ilgili alanlarda yapılan çalışmalar için kullanılmaktadır.

Fakülte/Enstitü	Bulunduğu Kampüs	Eğitim Amaçlı Laboratuvar Sayısı	Araştırma Amaçlı Laboratuvar Sayısı	Eğitim-Araştırma Amaçlı Laboratuvar Sayısı	Toplam
Kandilli Rasathanesi ve Deprem Araştırma Enstitüsü	Kandilli Kampüs	-	-	7	7

Astronomi Laboratuvarı

Astronomik gözlemler yapılmakta, Ay'ın doğuşu-batışı, Güneş'in doğuşu-batışı ve tekabül tarihlerinin belirlenmesi çalışması yapılmaktadır.

2024 yılında 290 gün Güneş-Fotosfer gözlem yapılmış ve adli astronomi kapsamında 152 adet rapor hazırlamıştır. Güneş gözlemine ait veri "American Association of Variable Star Observers" (AAVSO) ve Belçika Kraliyet Rasathanesi bünyesinde faaliyetini sürdüren "Solar Influences Data Analysis Center"ın (SIDC) arayüzlerine giriş yapılarak tüm dünya için paylaşıma açılmıştır.

1976 yılından beri güneş patlama indeksi laboratuvarda hesaplanmakta ve tüm dünya için paylaşımdadır.https://www.ngdc.noaa.gov/stp/space-weather/solar-data/solar-features/solar-flares/index/flare-index/

Meteoroloji Laboratuvarı

1911 yılından bu yana meteorolojik ölçüm ve gözlemler aynı noktada, yer değiştirilmeden ve aksatılmadan devam ettirilmektedir. Ülkemizin en eski, yine ölçüm periyodu bakımından dünyanın ise sayılı klima ve meteoroloji istasyonlarından biri olan laboratuvarımızda, İstanbul ve Marmara Bölgesi iklimi ile ilgili var olan çalışmalar derlenerek, eksikliği görülen konularda araştırmalar yoğunlaştırılmıştır. Böylelikle iklim konusunda referans noktalarından biri olunması hedeflenmektedir.

Jeodezik Altyapı Laboratuvarı

Jeodezi Anabilim Dalına bağlı olan laboratuvarda; Marmara Bölgesi'ne kurulmuş/kurulmakta olan 7/24 sürekli gözlem yapan GNSS istasyonları ile yer kabuğu hareketi izlenmekte, derin kuyu gözlem istasyonları ile Marmara Bölgesi'ndeki gerinim değişimleri kayıt altına alınmaktadır.

Jeomanyetizma Laboratuvarı

Jeofizik Anabilim Dalına bağlı olarak faaliyetini sürdüren Jeomanyetizma Laboratuvarında; yer manyetik alan bileşenlerinin zamana bağlı değişimleri uluslararası standartlarda hassas olarak kayıt altına alınmaktadır.

Bütün Manyetik çalışmalar Kandilli Rasathanesi ve Deprem Araştırma Enstitüsü, İznik Deprem Zararlarının Azaltılması Merkezi ile birlikte yürütülmekte olup 2024 yılı içerisinde aşağıdaki çalışmalar yapılmıştır:

1. 2024 yılı içerisinde IZN (İznik Manyetik Rasathanesi) rasathanesinin kayıtçı binasında bulunan Overhauser Proton Manyetometresi ile 5 saniye aralıkta toplam manyetik alan (F) kaydının alınması.
2. IZN Mutlak ölçü binasında bulunan Proton Manyetometresi pc tabanlı sisteme geçirilerek toplam manyetik alan (F) kayıt altına alınmıştır. Ölçüm işlemi mutlak ölçülerin yapılması esnasında çalıştırılmaktadır. Ölçüm aralığı 3 saniyedir.
3. IZN Mutlak ölçü binasında bulunan D&I teodoliti ile toplam alanın sapma açısının (denklinasyon, D) ve eğim açısının (inklinasyon, I) haftada 2 defa ölçülmesi.
4. Alınan sürekli kayıtların (IZN) düzenli olarak, üyesi olduğumuz INTERMAGNET'e iletilmesi.
5. 2023 yılı kesin veri seti (definitive data) hazırlanarak Intermagnet'e iletilmiştir. Değerlendirmeler sonucunda kabul edilerek araştırmacıların hizmetine sunulmuştur.
6. IZN datasının ayrıca World Data Center'ın Kyoto merkezine iletilmesi.
7. IZN Manyetik Rasathane datalarının gerçek zamanlı olarak web üzerinden sunulması. (https://jeomanyetizma.bogazici.edu.tr/tr/yari-gercek-zamanli-magnetogram-0)

8. IZN aylık verilerimizi içeren Jeomanyetizma Bülteninin düzenli olarak çıkarılması, web sitesi üzerinden yayınlanması. (https://jeomanyetizma.bogazici.edu.tr/tr/bultenler)
9. Manyetik Verilerin TPAO'ya ücretli olarak verilmesi döner sermaye projeleri ile sağlanmıştır. "2023 -2024 yılları arasında farklı günlerde toplam 216 günlük manyetik alan değişimlerinin analizi danışmanlık" işi için 31 Temmuz 2024 tarihli döner sermaye projesi tamamlanmıştır.
10. Döner Sermaye Proje bütçesinden IZN istasyonunda kullanılmak üzere 2 adet PICO marka Data Logger alınmıştır.
11. Kandilli Rasathanesi BDTIM çalışmalarına destek verilmiştir.
12. İÜ ve İTÜ tarafından laboratuvarımıza teknik geziler yapılmış, 2023-2024 eğitim-öğretim yılında Jeomanyetizma dersleri laboratuvarımızda işlenmiştir.
13. 2024-2025 eğtim-öğretim yılında İTÜ 1. Sınıf Mühendisliğe Giriş dersi kapsamında 45 öğrenciye Jeofizik Anabilim Dalı'nda jeofizik çalışma alanları tanıtımı yapıldıktan sonra laboratuvarlarımız gezdirilmiş, Jeomanyetizma laboratuvarında "Jeofizik Mühendisliğinde Manyetik Yöntem Uygulamaları ve Manyetik Gözlemevi Çalışmaları" konusunda detaylı bilgiler verilmiştir.
14. 5 Nisan 2024 tarihinde İÜ'den Yerfiziği dersi alan öğrencilerle laboratuvarda jeomanyetizma dersi işlenmiş, laboratuvarımızın yaptığı işler detaylı anlatılmıştır.
15. Tüm dünyadaki tarihi rasathanelerde eski analog veriler görselleştirilmiş ve internet ortamına aktarılmıştır. Laboratuvarımıza ait 1943-2000 yılları arasında bulunan analog kayıtlar görselleştirilmeye başlanmış ve görselleştirilenler web üzerinde yayınlanmaya başlanmıştır. Bu çalışma 2025 yılında da devam edecektir.
    (ör: https://jeomanyetizma.bogazici.edu.tr/calendar-node-field-tarih/year/1998)
16. 6 Kasım 2023, 10 Mayıs 2024, 10 Ekim 2024 tarihlerinde ülkemizde görülen kuzey ışıkları (aurora)'nın gündem olmasından kaynaklı jeomanyetizma konusunda farkındalık oluşturmak adına teknik detaylara girilmeden kısa raporlar hazırlanmış ve web sayfasında yayınlanmıştır.

    - https://jeomanyetizma.bogazici.edu.tr/sites/jeomanyetizma.boun.edu.tr/files/u145/jeomanyetizma-auroraTR-son.pdf
    - https://jeomanyetizma.bogazici.edu.tr/sites/jeomanyetizma.boun.edu.tr/files/u145/jeomanyetizma-auroraMayTR.pdf
    - https://jeomanyetizma.bogazici.edu.tr/sites/jeomanyetizma.boun.edu.tr/files/u145/jeomanyetizma-auroraSepTR.pdf

17. 31 Ekim – 6 Kasım 2024 tarihlerinde Brezilya'da düzenlenen "XXth IAGA Workshop on Geomagnetic Observatory Instruments, Data Acquisition and Processing" Çalıştayında uluslararası platformda gözlemevinin yeri ve önemi konusunda bilgilendirme yapılmıştır. Ayrıca Çalıştay kapsamında Vassouras Gözlemevinde yapılan Yaz Okulu çalışmalarına ve derslerine katılım sağlanmıştır. Bildiri kitapçığı için genişletilmiş özet gönderilmiştir.

Elektromanyetik Gözlem Laboratuvarı

Jeofizik Anabilim Dalına bağlı olan laboratuvarda; yerel ve bölgesel ölçekte manyetotellürik gözlemler yapılarak elde edilen verilerin değerlendirilmesi, yerkabuğunun farklı derinliklerine ait elektrik yapısı, kabuğun alt kısımları ile "üst manto"nun elektrik yapısının ortaya çıkarılması çalışmaları yapılmaktadır.

E.5.2.3.(10). VERİ BİLİMİ VE YAPAY ZEKA ENSTİTÜSÜ

Fakülte/Enstitü	Bulunduğu Kampüs	Eğitim Amaçlı Laboratuvar Sayısı	Araştırma Amaçlı Laboratuvar Sayısı	Eğitim-Araştırma Amaçlı Laboratuvar Sayısı	Toplam
Veri Bilimi ve Yapay Zeka Enstitüsü	Güney Kampüs	-	-	5	5

Veri Bilimi ve Yapay Zeka Enstitüsünde tarım, sağlıkta derin öğrenme uygulamaları, savunma sanayinde pekiştirmeli öğrenme ve yapay zeka ile hızlandırılmış ilaç ve yeni malzemelerin keşfi vb. alanlarda araştırmalar yapılmakta ve projeler yürütülmektedir.

Özönder Laboratuvarı (ÖzönderLab):

Doç. Dr. Şener Özönder'in birimde devam eden projeleri AI agents, yapay zeka için optimize edilmiş açık kaynaklı çip geliştirme, yapay zeka ile kesikli imalatta teknik resimden parça maliyeti tahmini, yapay zeka destekli ilaç geliştirme, yapay zeka ile kuantum sonrası kriptografi algoritmalarının kırılganlık testleri konularını içermektedir. Bu projeler TÜBİTAK ARDEB, TEYDEB, BİLGEM ve Avrupa Birliği tarafından desteklenmektedir.

- "On Device AI Assistant: Revolutionizing Real-time API Interactions with Privacy Preserving Intelligence" ("Cihaz Üzerinde Yapay Zeka Asistanı: Gizliliği Koruyan Zeka ile Gerçek Zamanlı API Etkileşimlerini Dönüştürmek") (FFPlus EU Project, 2025)
- "EUPilot - Development of Open Source Software and Hardware AI Accelerator Chips for HPC Centers" ("EUPilot - Hesaplama Merkezleri için Açık Kaynaklı Yapay Zeka Hızlandırıcı Yazılımı ve Donanımı Geliştirme") (EU Project, 2024)
- "Detection of Vulnerabilities in Post-Quantum Cryptography Algorithms with Deep Learning" ("Derin Öğrenme ile Kuantum Sonrası Kriptografi Algoritmalarının Kırılganlıklarının Tespiti") (TÜBİTAK BİLGEM, 2024)
- "Development of Artificial Intelligence-Based Cost Estimation Software for Automotive Suspension and Steering Parts." ("Otomotiv Süspansiyon ve Yönlendirme Parçaları için Yapay Zeka Tabanlı Maliyet Tahminleme Yazılımı Geliştirilmesi") (TÜBİTAK 1711 Yapay Zeka Ekosistem Çağrısı, 2024)

Hesaplamalı Dilbilim Laboratuvarı (BUCOLIN-Lab):

- Dr. Öğr. Üyesi Şaziye Betül Özateş'in liderliğinde Hesaplamalı Dilbilim Laboratuvarında (BUCOLIN-Lab) doğal dil işleme (NLP) ve derin öğrenme alanlarında disiplinler arası çalışmalar yürütülmektedir. Tarihî Türkçe için veri setleri, ağaç yapılı ve metin derlemleri gibi temel NLP kaynakları geliştirilirken, büyük dil modellerinin tarihî metinler üzerindeki başarısını sürekli ön eğitimle artırmaya yönelik projeler yapılmaktadır. Disiplinler arası projeler, antibakteriyel nanopartiküllerin etkinliğini tahmin etmek için derin öğrenme araçlarının geliştirilmesi ve Osmanlı kazasker Ruznamçe kayıtlarının dijital yöntemlerle işlenmesi gibi projeleri içermektedir. Bu çalışmaların yanında BUCOLIN-Lab'da, derin öğrenme ile zaman serisi tahmini, sosyal medya verisi üzerine duygu analizi, çok dilli dokümanların makine öğrenmesi ile konu modellemesi gibi çalışmalar da yapılmaktadır. Bu çalışmalar TÜBİTAK-BİLGEM ve Boğaziçi Üniversitesi BAP Komisyonu tarafından desteklenmektedir.

- Development of a Deep Learning-Based Data Expansion Tool for Predicting the Efficacy of Antibacterial Nanoparticles Used in Nanomedicine ("Nanotıp Alanında Kullanılan Antibakteriyel Nanopartiküllerin Etkinliğini Tahmin Etmek İçin Derin Öğrenme Tabanlı Bir Veri Genişletme Aracının Geliştirilmesi") (TÜBİTAK BİLGEM, 2024)
- Automatic Processing and Analysis of Kazasker Ruznamçe Records with Digital Methods (“Kazasker Ruznamçe Kayıtlarının Dijital Yöntemlerle Otomatik İşlenmesi ve Analizi”) (TÜBİTAK 3005, 2024)
- Continual Pre-training of Large Language Models for Historical Language Understanding (“Büyük Dil Modellerinin ‘Continual Pre-training’ Yöntemi ile Tarihi Dillere Uygulanması”)

Kontrol ve Akıllı Sistemler Laboratuvarı (BUCIS LAB):

Doç. Dr. Ercan Atam öncülüğünde kurulan BUCIS Laboratuvarı'nda, kontrol ve akıllı sistemler başta olmak üzere veri bilimi ve yapay zeka alanlarında geniş bir yelpazede konular üzerine araştırma yapılmaktadır. Derin öğrenme ve klasik kontrolün birleştirilmesiyle yeni hibrit kontrol tekniklerinin oluşturulması, derin pekiştirmeli öğrenme teknikleri yardımıyla depreme karşı dayanıklı binalar için sürtünmeli damper optimizasyon konuları, scientometrics (bilimsel araştırmaların, yayınların ve atıfların, akademik kalitenin nicel yöntemlerle analiz edilmesi, tahmini), akıllı finans sistemleri ve yapay zeka babanlı alg patlaması tahmini şu anda çalışılan konular arasında yer almaktadır. BUCIS Lab’da yapılan çalışmalarda yurtiçi ve yurtdışından araştırmacılarla da yoğun bir işbirliği yapılmaktadır. Bu çalışmalar TÜBİTAK-BİLGEM ve Boğaziçi Üniversitesi BAP Komisyonu tarafından desteklenmektedir.

- Sismik Uyarımlı Binalar için Sürtünme Sönümleyici Sistemlerinin Optimizasyonuna Yönelik Çok Etmenli Derin Takviye Öğrenme Yaklaşımı, BAP, 2024
- Değişken Kütleli İHA’lar için Yapay Zeka Destekli İleri Kontrol Teknikleri, TÜBİTAK BİLGEM, 2024

Otonom Ajanlar Laboratuvarı (AA LAB):

Dr. Öğr. Üyesi Taha Koçyiğit önderliğindeki AA LAB daki araştırmalarıda yapay zeka ve otonom sistemler alanında yenilikçi çözümler geliştirmeye odaklanılmaktadır. Özellikle çoklu-modalite, uçtan-uca otonom sürüş, cihaz üzerinde çalışan yapay zeka teknolojileri ve çapraz modal verilerim büyük dil modelleri (LLM) ile entegresi gibi alanlarda derinlemesine çalışmalar yaparak, pek çok araştırmacı ile işbirliği içerisinde sanayi ve araştırma dünyasında etki yaratacak sistemler tasarlama hedeflenmiştir. Bu bağlamda, TÜBİTAK-BİLGEM, TEYDEB ve Avrupa Birliği tarafından desteklenen hem temel bilimsel ilerlemelere katkı sağlanan hem de sektörel ihtiyaçlara yönelik uygulamalı çözümler geliştirildi.

- Çoklu-modalite Uçtan-uca Tüm Hava Koşullarında Otonom Sürüş, TÜBİTAK-BİLGEM, 2024 in collaboration with Mehmet Turan
- "Development of Artificial Intelligence-Based Cost Estimation Software for Automotive Suspension and Steering Parts." ("Otomotiv Süspansiyon ve Yönlendirme Parçaları için Yapay Zeka Tabanlı Maliyet Tahminleme Yazılımı Geliştirilmesi") (TÜBİTAK 1711 Yapay Zeka Ekosistem Çağrısı, 2024) in collaboration with Sener Ozonder and Huseyin Okay Altun
- "On Device AI Assistant: Revolutionizing Real-time API Interactions with Privacy Preserving Intelligence" ("Cihaz Üzerinde Yapay Zeka Asistanı: Gizliliği Koruyan Zeka ile Gerçek Zamanlı API Etkileşimlerini Dönüştürmek") (FFPlus and EuroHPC EU Project, 2025) in collaboration with Sener Ozonder

- Multi-Modal Large Language Model for Cross-Modal Reasoning and Generation through Scalable Dataset Annotation and Contrastive Alignment (EuroHPC EU Project 2025) in collaboration with Suayb S. Arslan and Mehmet Turan

Teknoloji ve Yapay Zeka Laboratuvarı (BUTAI LAB):

Aşağıdaki çalışmalar TÜBİTAK-BİLGEM, TEYDEB, Boğaziçi Üniversitesi BAP Komisyonu tarafından desteklenmektedir.

- "Development of Artificial Intelligence-Based Cost Estimation Software for Automotive Suspension and Steering Parts." ("Otomotiv Süspansiyon ve Yönlendirme Parçaları için Yapay Zeka Tabanlı Maliyet Tahminleme Yazılımı Geliştirilmesi") (TÜBİTAK 1711 Yapay Zeka Ekosistem Çağrısı, 2024)
- Pekiştirmeli Öğrenme Tabanlı Sanal Varlıklar ile Taktik Çevre Simülasyonlarında Harekat ve Strateji Analizi, BAP, 2024
- Pekiştirmeli Öğrenme Tabanlı PAW Üretim Sistemi ile Tarımda Verimlilik ve Kalitenin Artırılması, TEYDEB, 2024
- Meme Kanserinin Alt Tiplendirmesine Yönelik Moleküler Biyobelirteçler İle Desteklenen Yapay Zeka Modelinin Geliştirilmesi, TEYDEB, 2024

E.5.2.4. BİLGİSAYAR LABORATUVAR HİZMETLERİ

Tablo 79: *Bilgisayar Laboratuvar Sayıları*

Birimin Adı	Bilgisayar Laboratuvarı Sayısı
Eğitim Fakültesi	4
İktisadi İdari Bilimler Fakültesi	1
Kandilli Rasathanesi ve Deprem Araştırma Enstitüsü	1
Mühendislik Fakültesi	9
Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğü	2
Yönetim Bilimleri Fakültesi	6
Fen-Edebiyat Fakültesi	2

E.5.3. İDARİ HİZMETLER

E.5.3.1. REKTÖRLÜĞE BAĞLI BİRİMLER

E.5.3.1.(1). ÖĞRENCİ İŞLERİ DEKANLIĞI

Üniversitemiz eğitim ve bilimsel araştırma standartları açısından yalnız Türkiye'nin değil dünyanın sayılı yükseköğrenim kurumları arasındadır. Boğaziçi Üniversitesi çok uzun yıllardır özgürlükçü, yenilikçi, eleştirel düşünen, sosyal sorumluluk sahibi, etik değerleri önemseyen, çevre bilinci gelişmiş, çok yönlü, özgüvenli, yaratıcı ve önyargısız bireyler yetiştirmektedir.

Öğrencilerimizin akademik ve bilimsel olarak en üst düzeyde gelişiminin yanı sıra çok yönlü kültürel, entelektüel ve sanatsal bir formasyonla buradan mezun olmaları en temel hedeflerimiz arasındadır.

Öğrenci idari ve akademik işlerini yapmalarına yardım eder. Öğrencilerin iç ve dış yazışmalarını kısmen yürütür.

E.5.3.1.(2). KURUMSAL VERİ YÖNETİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Kurumsal Veri Yönetim Şube Müdürlüğü, 2024 yılında Boğaziçi Üniversitesi'nin uluslararası sıralamalardaki başarısını artırmak, sürdürülebilirlik hedeflerini desteklemek ve kurumsal süreçlere katkı sağlamak amacıyla aşağıdaki çalışmaları gerçekleştirmiştir:

1. Uluslararası Sıralama Çalışmaları

- THE World University Rankings Çalışmaları
- Boğaziçi Üniversitesi'nin sıralamadaki yerini güçlendirmek için gerekli veriler birimlerden toplanmış, validasyonu tamamlanmış ve analiz edilerek sıralama kuruluşlarına zamanında iletilmiştir. Derecelendirme kuruluşlarının ek kanıt talepleri karşılanmıştır.
- THE Impact Rankings Veri Toplama
- Üniversitenin THE Impact Rankings sıralamasındaki başarısını artırmak amacıyla idari ve akademik birimlerden gerekli veriler toplanmış, analiz edilmiş ve raporlanmıştır.
- QS World University Rankings ve Sustainability Rankings Çalışmaları
- QS sıralamalarına yönelik veri setleri hazırlanmış, kanıt dökümantasyonu tamamlanmış ve validasyonu yapılan veriler sisteme aktarılmıştır.
- Eksik Verilerin ve Raporlamaların Tamamlanması
- Üniversite birimlerinden eksik raporlar veya yayımlanmamış bilgilerin tamamlanması için iletişim sağlanmış ve eksiklikler giderilmiştir.

2. Sürdürülebilirlik Çalışmaları ve Raporlamaları

- 2025 Yılı Sürdürülebilirlik Raporu
- Üniversitenin sürdürülebilirlik alanındaki faaliyetlerini kapsayan detaylı bir rapor hazırlanmıştır.
- Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) Raporları
- 2023 yılı verileri temel alınarak, 17 SKA başlığında kapsamlı İngilizce raporlar hazırlanmıştır.
- Sürdürülebilirlik Web Sitesi
- Üniversitenin sürdürülebilirlik ve SKA hedeflerine yönelik çalışmalarını kamuya duyurmak amacıyla bir web sitesi hazırlanmış ve içerik süreçleri tamamlanmıştır.

3. Kurumsal Raporlama ve Yayınlar

- Sayılarla Boğaziçi Üniversitesi Kitabı

- Üniversiteyi 7 farklı başlıkta (Öğrenciler, Öğretim Elemanları, Bütçe, Desteklenen Araştırma Projeleri, Yayınlar, Arazi ve Binalar) sayısal verilerle anlatan bir kitap hazırlanmış ve web sitesinde yayımlanmıştır.
- Araştırma ve Proje Verilerinin Raporlanması
- Ulusal ve uluslararası destekli araştırma projelerine ait veriler toplanmış, analiz edilmiş ve proje veri bankasına işlenmiştir.

4. İdari ve Teknik Çalışmalar

- Laboratuvar ve Araştırma Altyapıları
- Üniversiteye ait laboratuvarların web sayfası güncellenmiş ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı LABS portalının koordinasyonu sağlanmıştır.
- Uygulama ve Araştırma Merkezleri
- 28 merkezin 2023 yılı faaliyet raporları toplanmış, düzenlenmiş ve ilgili birimlere iletilmiştir.
- 2024 yılı Ocak ayında YÖK tarafından talep edilen veri girişleri merkezlerden alınarak YÖKSİS'e aktarılmıştır.
- Bütçe Teklifleri ve Harcamalar
- 2025-2027 bütçe teklifleri hazırlanarak sisteme giriş yapılmıştır. Uygar Merkezlerinin harcama ve zimmet işlemleri düzenli olarak takip edilmiştir.

5. Diğer Destekleyici Çalışmalar

- Web Sayfası Güncellemeleri
- Uygulama ve Araştırma Merkezlerine ait web sayfalarında gerekli güncellemeler yapılmıştır.
- Kırtasiye ve Malzeme Yönetimi
- Uygulama ve Araştırma Merkezlerinden gelen kırtasiye ve büro malzeme taleplerinin işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Merkez Koordinasyonu
- Merkezlerin tüm idari süreçleri, personel hareketliliği ve malzeme ihtiyaçları düzenlenmiştir.

E.5.3.1.(3). BİLGİ EDİNME BİRİMİ

Biriminizin Amacı: Bilgi Edinme Birimi web sitemiz (https://bilgiedinme.boun.edu.tr/) üzerinden Bilgi Edinme Kanunu çerçevesinde yapılan başvuruların sisteme alınıp değerlendirilmek üzere ilgili birime sevkini yapmak, başvurulara verilen cevapların ilgili başvuruculara resmi yazı ile bildirimini sağlamaktır.

Tarihçesi: 24.10.2003 tarih ve 25269 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu gereğince hazırlanıp, 27 Nisan 2004 tarih ve 25445 sayılı Resmi Gazete' de yayınlanarak yürürlüğe giren "Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmeliğin" 8. maddesi gereğince Bilgi Edinme Birimimiz kurulmuştur.

Üniversitemizde bu birim Yazı İşleri Şube Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir

2024 yılında yapılan faaliyetler:

Gelen Evrak: 325

Giden Evrak: 308

E.5.3.1.(4). BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Üniversitemizin kuruluşundan beri var olan Araştırma Merkezinin yerini alarak Boğaziçi Üniversitesi Araştırma Fonu ,1985 yılında 2547 sayılı kanun ile kurulmuş, 2002 yılından itibaren de yasa gereği Boğaziçi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) adını almıştır.

BAP'ın görevleri arasında; Üniversitemiz ve ülkemizin faydası için uluslararası standartlarda araştırmalar yapmak, ihtisaslaşma alanlarına yönelik her türlü bilimsel projeye destek vermek, Üniversitemizin bilimsel alandaki çalışmalarına mali katkıda bulunarak akademik alandaki gelişime destek olmaktır.

BAP yapısı BAP Komisyonu ve BAP Koordinatörlüğü olmak üzere iki ana öğeden oluşmaktadır. BAP Koordinatörlüğü, Üniversitemiz BAP Komisyonu tarafından desteklenerek yürütülecek BAP Projelerinin Bilim İnsanı Portalı üzerinden çevrimiçi olarak başvurularının yapılması, değerlendirilmesi, faaliyete geçirilmesi, yürütülmesi, sonuçlandırılması ile ilgili idari ve akademik işlemler için proje yürütücülerine gerekli desteği verir yine Üniversitemiz bünyesinde araştırma etkinliğini desteklemek amacı ile iç ve dış kaynaklardan sağlanan fonlarla yürütülen BAP, CB SBB, YÖK-ADP, TÜBİTAK, AB(FP7), İSTKA, UDAP, TÜSEB ve diğer toplum projelerinin ihtiyacı olan her türlü mal ve hizmet alımlarını ilgili mevzuatlar çerçevesinde yurt içinden ve yurt dışından gerek doğrudan temin gerekse ihale yolu ile gerçekleştiren, yine projeler kapsamında yapılan yurtiçi/yurtdışı yolluk ve harcırah, SGK'lı araştırmacı personel çalıştırma ile bursiyer ödemelerine ait işlemler ile projelerin ödeneklerinin kayıt ve mali takibi işlemlerinin yürütülmesine yardımcı olan birimdir.

2024 yılı faaliyetleri:

- Cumhurbaşkanlığı Strateji Bütçe Başkanlığı ile YÖK Başkanlığı arasında imzalanan "Araştırma Üniversiteleri Destekleme Programı İş Birliği Protokolü" çerçevesinde "Araştırma Üniversiteleri Destek Programı" 2024-2025 yılı (YÖK-ADP) proje başvuruları alınarak BAP Komisyonu tarafından değerlendirmeleri yapılmış ve değerlendirmelere ilişkin görüşler Rektörlük Makamına gönderilmiştir.
- BAP Komisyonu tarafından yapılan toplantılar neticesinde oluşturulan 2025 yılı BAP İlkeleri ve Uygulama Esasları öğretim elemanlarına duyurulmuştur.
- BAP Komisyonu kabul edilen projeler ve önceki yıllarda başlayan projelerle ilgili işlemlerin kararlarını almak için 36 kez toplantı yapmıştır. Bu toplantılarda alınan kararların tutanaklara geçirilmesi, yürütücülere iletilmesi ve BAP Projelerine yansıtılması sağlanmıştır.
- Tüm proje türlerinin ihtiyacı olan her türlü mal ve hizmet alımlarının yurt içinden ve yurt dışından mevzuata uygun yapılması
- Projeler kapsamında yurt içi/yurt dışı yolluk ve harcırah ödemelerine ait işlemler
- Proje bazında ödeneklerinin kayıt ve muhasebeleştirilmesine yönelik mali takibin yapılması
- Proje yürütücülerine mali danışmanlık hizmeti verilmesi
- Bursiyer ve Araştırmacı Personel SGK işlemleri ve maaş ödemeleri yapılmıştır.
- Yıllık cari ve yatırım bütçe teklifi hazırlık çalışmaları yapılmış ve sunulmuştur.
- Kurum içi ve kurum dışı raporlamalarının düzenli olarak her yıl hazırlanarak ilgili kuruluşlara sunulması.

E.5.3.1.(5). DİJİTAL EĞİTİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Kuruluş amacı teknolojik araçların da kullanımıyla dijital eğitim ve öğrenme yöntemleri geliştirmek ve bunları uygulayarak uygun içerikler oluşturmaktır. Bu amaç doğrultusunda kurslar tamamen dijital öğrenme platformları üzerinden hazırlanıp sunulmakla birlikte yüz yüze eğitimin tamamlayıcı ögesi olarak öğrencilerin kendi hızlarında öğrenmesine de imkân sunmaktadır. Koordinatörlüğümüz 2023 yılında faaliyete başlamış olup Koordinatörlüğümüzce farklı öğrenme stillerine uygun öğrenme materyalleri hazırlanmaktadır.

Koordinatörlüğümüz, online kurs platformlarında e-öğrenme araçlarını ve yazılımları kullanarak interaktif kurs materyalleri, sanal sınıflar ve öğrenme yönetim sistemleri oluşturmaktadır. Bunların yanı sıra öğreten ve öğrenenlerin teknolojiyi daha etkin bir şekilde kullanabilmelerine yönelik eğitimler ve dijital öğrenme stratejileri geliştirmektedir. Kursun niteliğine ve düzeyine göre kursu; anlatım textleri, podcastler ve videolar şeklinde sunmaktadır. Kurslar, öğrenme çıktıları ve ölçme değerlendirme modülleriyle birlikte düzenlenmekte olup H5P, eXeLearning, Moodle, Wplms, Pressbook, Wordpress gibi sistem ve araçlar üzerinden hazırlanıp sunulmaktadır**.**

Oluşturduğumuz “H5P ile İçerik Geliştirme”, “eXelearning ile Etkileşimli İçerik Geliştirme”, “Protokol ve Görgü Kuralları” ve “Creative Commons Lisansları” kurslarımız Evrensel Tasarım İlkelerine uygun ve açık kaynak şeklinde sunulmuş olup herkesin kullanımına açıktır.

E.5.3.1.(6). DÖNER SERMAYE İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ

Boğaziçi Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunun (5947 sayılı kanunla değişik) 58.maddesinin 2.Maddesi (a) fıkrası uyarınca 5 Temmuz 1983 tarih ve 18098 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmelik kapsamında kurulmuştur. B.Ü Döner Sermaye İşletmesinin amacı, Üniversitemizin görevleri ile ilgili olarak ortaya çıkan fiyatlandırılabilir nitelikteki mal veya hizmetlerin üretim veya satışını en iyi şekilde yönetebilmektir. B.Ü Döner Sermaye İşletmesi, çalışmaları sırasında araştırma, eğitim ve öğretim ile bunlara katkıda bulunan uygulamayı ön planda tutar. Güncel teknoloji ile ilgili gelişmelere de açıktır.

2024 yılı faaliyetleri:

Gerçek ve tüzel kişilere yönelik bilirkişi raporları, çeşitli kurslar - sınavlar, analizler, test işleri, danışmanlık, deprem çalışmaları (Zemin Etüd Raporları), Ar-Ge, tasarım ve yenilik projeleri, hayvan deneyleri, temiz oda cihaz kullanımı ile devam eden projeler ve 83 yeni projenin takibi ile birimlerin ihtiyaçları için mal ve hizmet alımları yapılmıştır.

E.5.3.1.(7). ENGELLİ ÖĞRENCİLER DANIŞMA VE KOORDİNASYON BİRİMİ VE GETEM

Boğaziçi Üniversitesi Engelli Öğrenciler Birimi; engelli öğrencilerin üniversite hayatı içinde karşılaştıkları zorlukları azaltmak için, onlara destek olan ve kaynaklar bakımından zenginleştirilmiş bir çevre sağlamayı amaç edinen bir birimdir. Birim, doğrudan Rektörlüğe bağlı olarak görev yapar. 01/07/2005 tarihli ve 5378 sayılı Özürlüler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 15 inci maddesine dayanılarak hazırlanmış olan, 20/06/2006 tarih ve 26204 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Yükseköğretim Kurumları

Özürlüler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği'ne paralel olarak birim kurulmuştur (Temmuz 2006). Birim, Rektörlüğe bağlı olarak çalışmaktadır. Birim kurulmadan önce Mayıs 2006 tarihinde Rektörlük tarafından Öğrenci İşleri Dekanlığına bağlı akademik personelden atanmış olan engelliler danışmanı görev yapmaktaydı. Boğaziçi Üniversitesi genel misyon olarak engelli öğrencilere destekleyici ve iyi kaynaklarla donatılmış bir ortam sağlayarak onların akademik birleşmeleri ve eğitimleri önündeki sorunları kaldırmak ve birey olarak bağımsızlıklarını geliştirmelerinde yardımcı olmayı benimsemiştir. Bu misyona paralel olarak Engelli Öğrenciler Birimi; tüm engelli öğrenciler için güvenli ve erişimi kolay bir akademik çevrenin oluşması için her türlü çabayı göstererek, Boğaziçi Üniversitesi'nde etkin katılımı kısıtlayan fiziksel ve davranışsal engelleri ortadan kaldırmak için gerekli adımları atmayı kendine misyon edinmiştir. Birim, üniversitemize kayıt yaptıran engelli öğrencilerin öğrenimlerini sürdürdükleri sırada ihtiyaçlarını karşılamak ve karşılaşabilecekleri engelleri ve bunlara karşı alınması gereken önlemleri belirlemek ve ortadan kaldırmak için çözüm önerileri sunarak gerekli düzenlemeleri yapmaktadır. Bu düzenlemelere ek olarak diğer üniversitelere örnek teşkil etmesi için de faaliyetlerde bulunmaktadır.

Boğaziçi Üniversitesi Görme Engelliler Teknoloji ve Eğitim Laboratuvarı (GETEM);

üniversitemiz bünyesinde görmeyenlere yönelik ücretsiz hizmet vermek amacıyla kurulmuş olan bir laboratuvardır. Haziran 2006 tarihinden itibaren GETEM'de oluşturulan İnternet Kütüphanesi Projesi (dijital kütüphane) görme engellilerin bilgi kaynaklarına erişimini sağlamaktadır. Yalnızca üniversitemizdeki engelli öğrencileri değil Türkiye genelindeki tüm engellilere hizmet vermeyi hedefleyen GETEM görme engellilerin yanı sıra, diğer engel gruplarını da içine alacak şekilde hizmet vermeye çalışmaktadır. Laboratuvarımız 2006 yılında beri faaliyet göstermektedir. 9.673 görme engelli üyesine 53.900 insan sesi, e-metin ve bilgisayar sesi formatlarında eserleri ile hizmetlerini sürdürmektedir. GETEM, aynı zamanda üniversitemizde 2006 yılında oluşturulan Engelli Öğrenciler Birimi'nin bir parçası olarak da görev yapmakta ve Engelliler Birimi Çalışma Ofisi olarak işlevini sürdürmektedir. Bu bağlamda üniversitedeki engelli öğrencilerin tespiti, akademik ve sosyal hayatta karşılaşılan problemlerin tespiti ve çözümü gibi konularda aktif görev almaktadır. Engelli öğrencilerimizin, Braille ekran, bilgisayar, ekran büyütme gibi destek teknolojilerinden yararlandırılması, ders çalışmalarına kolaylık sağlamak amacıyla kısmi zamanlı öğrencilerin görevlendirilmesi, yurt, yemekhane, kütüphane ve diğer sosyal alanlardaki erişilebilirlik sorunlarının tespiti ve çözümlerinde Engelli Öğrenciler Birimi ile birlikte hareket etmektedir. 2023-2024 Akademik Yılında kayıtlı toplam 52 engelli öğrenci bulunmaktadır.

Birimimiz tarafından 2024 yılında yapmış olduğunuz faaliyetler, çalışmalar ve projeler aşağıda yer almaktadır. Boğaziçi Üniversitesi Görme Engelliler Teknoloji ve Eğitim Laboratuvarı (GETEM) 2024 yılında da gerek eser üretimi gerek engelliler birimiyle ilgili faaliyetlerini devamlılık ilkesi çerçevesinde sürdürmüştür.

Bu kapsamda yapılan faaliyetleri

(a) eser üretimi çalışmaları,

(b) eğitim ve farkındalık seminerleri,

(c) GETEM kullanım platformları,

(d) engelliler birimi çalışmaları ve (e) topluma hizmet başlıkları altında toplamak mümkündür.

Aşağıda başlıklarla detaylara yer verilmiştir.

A) Eser Üretimi Çalışmaları: 2024 yılı birçok eserin kataloğumuza kazandırıldığı bir yıl olmuştur. İnsan sesiyle seslendirilmiş veya bilgisayar sesiyle üretilen sesli kitaplar, metin formatındaki

elektronik eserler, farklı türlerde GETEM sisteminde yerini almıştır. Yıl genelinde kataloğumuza eklenen eser adeti 2609'a ulaşmıştır.

Eserlerin dağılımı formatlarına ve türlerine göre aşağıda verilmiştir.

Eserlerin formatlarına göre dağılımı;

• İnsan Sesi: 1.934

• Bilgisayar Sesi: 197

• Metin: 793

• İnsan Sesi/Bilgisayar Sesi: 2

Türlere göre dağılımı;

• Dergi: 2

• Ders Kitabı: 416

• Kitap: 1772

• Kitapçık: 10

• Radyo: 6

• Sesli Betimleme: 104

• Tiyatro: 3

2024 yılı sonuna kadar GETEM'e yeni eklenen eserlerle birlikte toplam eser sayısı 49.307 olmuştur. GETEM'de bulunan tüm eserlerin dağılımı formatlarına ve türlerine göre aşağıda verilmiştir.

Eserlerin formatlara göre dağılımı;

• İnsan Sesi: 27.035

• Bilgisayar Sesi: 1841

• Metin: 20420

• İnsan Sesi/Bilgisayar Sesi: 33

Eserlerin türlere göre dağılımı;

• Dergi: 1.200

• Ders kitabı: 1.949

• Gazete: 18

• Kitap: 42.134

• Kitapçık: 104

• Makale: 91

• Radyo: 161

• Sesli Anlatım: 149

• Sesli Betimleme: 1.554

• Tiyatro: 1.500

• İlaç Prospektüsü: 266

Gönüllü Okuyucu Sertifika Töreni (23 Kasım 2024)

Bu yıl gönüllü okuyucu sertifika törenimizin 13.si 2024 yılında gerçekleştirilmiştir. Albert Long Hall Salonunda yapılan törene birçok gönüllü okuyucu, görme engelli üye ve kurum temsilcileri katılmıştır. Tüm sertifikalar, mürekkep baskının yanı sıra Braille Alfabesiyle de hazırlanarak tamamen erişilebilir hale getirilmiştir.

Pandeminin etkisinin azalmasıyla GETEM kabinleri tekrar okuyucularımızın kullanımına açılmıştır. Eskisi kadar yoğun olmamakla birlikte halen 20 civarında gönüllü okuyucumuz kabinlerimizde seslendirme çalışmalarına devam etmektedir. Gönüllü sayımız 31 Aralık 2024 itibariyle 5700'e ulaşarak neredeyse her görmeyen üyemize 1 gönüllü düşecek kadar artmıştır. Bu sayılara İstanbul Gönüllüleri, Tevfik Ercan Lisesi, İtalyan Lisesi, Bağcılar Mehmet Niyazi Altuğ Anadolu lisesi, Bağcılar Belediyesi, Büyükçekmece Belediyesi, Seçkin Kitap Gönüllüleri, Altı Nokta Körler Derneği İstanbul Şubesi ve Dünya Göz Vakfı gibi kurumların okuyucuları dahil değildir.

(B) Eğitim ve Farkındalık Seminerleri: Pandemi etkilerinin azalmasıyla birlikte hem yüz yüze, hem çevrimiçi seminerlerimizin sayısı artmıştır. Şirket, okul, vakıf, dernek gibi yerlere gönüllü okuyuculuk ve farkındalık seminerleri verilmiştir. Gönüllü okuyuculuğun yanı sıra, Sesli betimleme, sağlamcılık, özel gereksinimli çocuklar gibi farklı alanlarda da seminer ve toplantılar yapılmıştır. Seminerlere ilişkin bilgiler ilgili çizelgede yer almaktadır.

(C) GETEM Kullanım Platformları: GETEM ve Türk Telekom iş birliği ile gerçekleşen "Kitaplara Ses" ve "Telefon Kütüphanesi" uygulamaları kullanılmaya devam etmiştir. Kitaplara ses platformundaki katalog yeni eserlerle güncellenmiştir. Ayrıca Turkcell Hayal Ortağım platformundan GETEM'deki tüm sesli kitaplara ulaşılması sağlanmıştır.

(D) Engelli Birimi Çalışmaları: Uzaktan eğitim kapsamında üniversitemizin öğrencilerinin bu sisteme en iyi adapte olabilmeleri için kendileriyle sürekli bireysel görüşmeler yapılmış ayrıca yapılan online toplantılarıyla ihtiyaçları saptanmaya çalışılmıştır. Bunun yanında kısmi zamanlı öğrencilerimizle engelli öğrencilerin eşleştirilmeleri çalışmaları 2024 yılında da kesintisiz şekilde devam ettirilmiştir. Üniversitemiz yeni kazanan tüm öğrencilerle bireysel olarak görüşülerek olası ihtiyaçlarına göre düzenleme ve uyarlamalar yapılmıştır. Özellikle Hazırlık bölümündeki öğrencilerin sınavlarıyla ilgili olarak temmuz ayı sonrası değişen Yeni YADYOK ekibiyle görüşmeler yapılarak ADHD ve disleksisi bulunan öğrencilere yapılacak uyarlamalar belirlenmiştir.

Bunun yanında GETEM ve Engelliler Birimi üniversitenin oryantasyon çalışmalarında da Güney kampüste stant açarak yer almıştır.

(E) Topluma Hizmet Çalışmaları: Türkiye çapında engelliler için sesli ve elektronik eser üretimi yapan GETEM'in tüm faaliyetleri topluma hizmet kapsamında değerlendirilmelidir. Bunun yanında pandeminin bitmesiyle tekrar yüz yüze İstanbul Üniversitesinde gerçekleştirilen Beyaz Baston ve Erişilebilirlik Festivalinde GETEM olarak Stant açılmıştır. Bunun yanında festivalin Braille çıktıları ve masa isimleri gibi bölümleri GETEM tarafından hazırlanmıştır.

- **Microsoft Basın Lansmanı (13 Şubat 2024)** Microsoft Ofisinde (Levent) düzenlenen erişilebilir teknolojiler konulu basın lansmanına katılarak yapay zeka ile görsel içerik üretme ve bunları betimleme konularına değinildi. Lansmanda ayrıca F;YE ve WeWalk ekipleri de sunum gerçekleştirdi.
- **Perfetti Van Melle Gönüllü Okuyuculuk Semineri (21 Şubat 2024)** Şirket çalışanlarına yönelik gönüllü okuyuculuk semineri gerçekleştirildi.
- **WeWalk Lansmanı (9 Mayıs 2024)** Ankara'da WeWalk'un yeni yayınladığı bastonun lansmanında konuşmacı olarak yer aldı.

- **İpsos Araştırma Podcastı (13 Mayıs 2024)** Beyoğlu'nda, Ipsos başkanı ile birlikte engelliliğin tanımı, tarihi ve farkındalık üzerine bir podcast gerçekleştirildi.
- **MEF Üniversitesi Semineri (4 Haziran 2024)** Zoom üzerinden MEF Üniversitesi öğretim üyeleri ve çalışanlarına engelliliğe yaklaşımlar ve sağlamcılık konulu bir seminer verildi.

E.5.3.1.(8). KURUMSAL İLETİŞİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü üniversitenin kurumsal kimliği çerçevesinde algı yönetimini yürütmek: bu amaçla geleneksel ve dijital medya yönetimini yerine getirmek, her türlü iletişim çalışmasını yürütmek, Rektörlük makamının iletişim faaliyetlerini yerine getirmek ve kurum dışı iletişimlerine destek vermek, Üniversitenin merkezi etkinliklerini organize etmek, üniversite adaylarına Üniversitemizi tanıtmak, ihtiyaç duyulan tasarım çalışmalarını yapmak, etkinlikleri video ve fotoğraf aracılığıyla kayıt altına almak, sosyal medya hesaplarını yürütmek amacıyla kurulmuştur.

Etkinlik ve Organizasyonlar Koordinatörlüğünün 31 Ocak 2024 tarihi itibariyle kapatılmasının ardından, Üniversitenin merkezi etkinliklerini organize etmek ve üniversite adaylarına Üniversitemizi tanıtmak gibi işler, Medya ve İletişim Koordinatörlüğü bünyesinde yürütülmeye başlamıştır. 9 Ekim 2024 tarihinden itibaren ise Medya ve İletişim Koordinatörlüğünün adı Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü olarak değişmiştir.

Medya ve İletişim Ofisi

İletişim Yönetimi:

Medya ve İletişim Koordinatörlüğü kurum içi iletişim, Boğaziçi'nden haberler web sitesi içeriklerinin oluşturulması, sosyal medya yönetimi, bilim blogu, okul içi etkinliklerin takibi ve haber üretimi gibi konuların yanı sıra medya iletişimini sürdürmektedir.

Bu kapsamda;

Grafik Tasarım Çalışmaları:

Logo (23), afiş (38), broşür (2), davetiye (6), tebrik görseli (8), isimlikler (30), yaka kartları (138), yönlendirme elemanları (7), sergileme tasarımı (3), infografi (4), tablo (4), tasarım danışmanlığı (3), katılım belgesi (1), roll up (4), bayrak (6), sosyal medya uyarlamaları (127), kurumsal imza (6), stand tasarımı (15), fotoğraf seçkisi (3), kitapçık (2), sponsorluk dosyası (1), montaj (8), antetli kağıt (2), zarf (2), LED Pano için görseller (6), program görselleri (3), kamuoyu bilgilendirmeleri (4), fotoğraf düzenleme (14), duyuru görseli (13), yönlendirme görselleri (12), banner (11), diploma örnekleri (2), sertifika (44), bilet (8), davetiye (3), küçük-büyük karton poşet (4), sunum ekranları, web sayfası bannerları (3), aplikasyon (uygulama) logoları ve uyarlamaları (2) yapılmıştır.

Fotoğraflama Çalışmaları:

Bu çalışmalar, Boğaziçi Üniversitesi Güney Kampüs merkezli olmak üzere Kuzey, Hisarüstü, Uçaksavar, Kandilli, Anadolu Hisarı ve Kilyos kampüslerinde icra edilen önemli faaliyet, organizasyon ve etkinliklerin fotoğraflanıp ulusal basın, kurum web sitesi ve sosyal medya hesaplarında dolaşıma sokulması ile arşivlenmesini kapsamaktadır. Bu doğrultuda 2024'te; rektörlükte gerçekleşen ziyaret/toplantı/protokol/imza törenleri, ALH Klasik Müzik Konserleri, mezuniyet programları, tanıtım günleri, oryantasyon günleri, Kandilli'de gerçekleşen seminer/sempozyum/çalıştay gibi etkinlikler, Boğaziçi Üniversitesi Sosyal Tesisler İşletmesi (STİ) bünyesinde yer alan misafirhane, havuz, spor alanları, kreş ve yemekhane ile web sitesi haberleri için

akademisyen projeleri ve başarılı öğrenciler gibi farklı türe ve başlığa sahip etkinliklerin çekimleri gerçekleştirilmiştir. Yıl içerisinde toplam 192 çalışmaya fotoğraf hizmeti sunulmuştur.

Etkinlik ve Organizasyonlar Ofisi

Etkinlik Yönetimi:

1 Şubat -31 Aralık 2024 tarihleri arasında etkinlik birimi tarafından yapılan veya organize edilen Üniversitenin merkezi etkinlikleri ve dış paydaşlar ile birlikte ortak yapılan etkinlikler listelenmiştir.

2024 Yılı Etkinlikler ve Organizasyonlar

Tarih	Tür	Etkinlik Adı	Mekan
26.02.2024	Konser	ALH Klasik Müzik Konserleri	Albert Long Hall
13.03.2024	Konser	ALH Klasik Müzik Konserleri	Albert Long Hall
20.03.2024	Konser	ALH Klasik Müzik Konserleri	Albert Long Hall
24.04.2024	Konser	ALH Klasik Müzik Konserleri	Albert Long Hall
27-28.04.2024	Tanıtım	Boğaziçi Üniversitesi Lisansüstü Programları Tanıtım Günü	Mühendislik Fakültesi
5.05.2024	Tanıtım	Boğaziçi Üniversitesi Lisansüstü Programları Tanıtım Günü	Çevrimiçi
8.05.2024	Konser	ALH Klasik Müzik Konserleri	Albert Long Hall
5.06.2024	Söyleşi	AX-3 Ekibi Türkiye'de!	Albert Long Hall
7.06.2024	Lecture	Dr Khalid bin Mohamed Al Attiyah, Ortadoğu'da Küresel ve Bölgesel Sorunlar/Ortadoğu'da Küresel ve Bölgesel Meydan Okumalar	Rektörlük Konferans Salonu
15.07.2024	Sergi	15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Haftası sergisi	Özger Arnas Salonu
22-30.07.2024	Tanıtım	Üniversiteyi Tanıma Günleri	Albert Long Hall
3-4.08.2024	Konferans	Gazze’den Sonra Uluslararası Hukuku Yeniden Düşünmek Konferansı, BÜ Hukuk Fakültesi	Albert Long Hall

Tarih	Tür	Etkinlik Adı	Mekan
28.09.2024	Konferans	Eğitimi Yeniden Tasarlamak, İLKE Vakfı	Albert Long Hall
2-6 Ekim 2024	Fuar	Teknofest Adana BÜ araştırma çalışmaları tanıtımı	Adana
18.10.2024	Tören	Asırlık İstasyon Sertifikası	Kandilli Rasathanesi
22.10.2024	Toplantı	UNIMED Yönetim Kurulu, BÜ-Aydın Üniversitesi	Nafi Baba Binası
23.10.2024	Lansman	Adalet Ağaoğlu Kitap Lansman	Albert Long Hall
30.10.2024	Konser	ALH Klasik Müzik Konserleri	Albert Long Hall
1.11.2024	İmza Töreni	Boğaziçi Üniversitesi -YETEV Eğitim İş Birliği Protokolü	Rektörlük Konferans Salonu
10.11.2024	Tören	10 Kasım Atatürk'ü Anma Töreni	Albert Long Hall
11.11.2024	Sempozyum	The Discovery of Pulsars, BÜ Fizik Bölümü	Albert Long Hall
18.11.2024	Lecture	Prof. Dr. F. Jamil Ragep, Antik Yunan, İslam ve Modernite Öncesi Avrupalı Filozofların Evren ve Dünya Algıları	Rektörlük Konferans Salonu
23.11.2024	Sempozyum	Sosyal Yetimlik Sempozyumu, YETİM Vakfı	Albert Long Hall
27.11.2024	Konser	ALH Klasik Müzik Konserleri	Albert Long Hall
2-3.12.2024	Sempozyum	Haberin Telifi ve Medyada Yapay Zekâ Sempozyumu, Anadolu Ajansı	Albert Long Hall
9.12.2024	Zirve	Turizm Sektöründe Sürdürülebilirlik	Demir Demirgil Salonu

Tarih	Tür	Etkinlik Adı	Mekan
11.12.2024	Forum	Finansal Okur Yazarlık Forumu, Albayrak Medya	Demir Demirgil Salonu
20.12.2024	Çalıştay	Yargıda Dijitalleşmenin Medenî Yargılamaya Egemen Olan İlkelere Etkisinin Araştırılması Projesi Ulusal Çalıştayı, BÜ Hukuk Fakültesi	Albert Long Hall
25.12.2024	Konser	ALH Klasik Müzik Konserleri	Albert Long Hall

Aday Öğrenci Tanıtım Ofisi

Üniversitemizin akademik özelliklerini, kampüs olanaklarını, üniversite adaylarına tanıtmak amacıyla yürütülen çalışmalar kapsamında başvuru yapan ortaöğretim kurumlarının takibi yapılmış, imkan bulundukça kampüs dışında belirli okulların tanıtım fuarlarına İstanbul içi ve dışı katılım sağlanmıştır. Tanıtım yapılan okullara dair bilgi:

Tablo 80: *Aylık olarak ziyaretçi lise sayısı ve ziyaret eden toplam aday sayısı*

2024 YILI ZİYARET EDEN AY BAZLI OKUL VE KİŞİ SAYISI		
Ay	**Okul Sayısı**	**Kişi Sayısı**
Ocak	35	2647
Şubat	46	2821
Mart	62	3984
Nisan	74	4678
Mayıs	92	6059
Haziran	7	308
Temmuz (22tem-30tem)		3500
Ağustos	-	-
Eylül	3	205
Ekim	111	7833
Kasım	130	8995
Aralık	121	8661
Toplam	**681**	**49691**

Çağrı Merkezi Ofisi

Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü bünyesinde 2024 yılında faaliyete geçen çağrı merkezimizin misyonu ve görev tanımı şöyledir.

Çağrı Merkezi, Üniversiteye gelen tüm dış ve iç aramalara açık olup, telefon üzerinden iletilen talep ve soruların cevaplanması, doğru birimlere iletilmesi ile iş süreçlerini yöneterek iletişim yönetimini oluşturmak.

Üniversitemize 6 aylık süreçte toplam gelen çağrı sayısı: 12368 adet olarak gerçekleşmiştir.

Ayrıca Okulumuzun "info@bogazici.edu.tr" e posta adresine gelen istek, öneri, soruların doğru birimlere yönlendirerek cevaplanmasını sağlamaktayız

SineBU

Etkinlik ve Organizasyonlar Koordinatörlüğüne bağlı olarak faaliyetlerini yürüten SineBU sinema projesi ile vizyon filmleri uygun fiyatlara mensuplarımıza yönelik olarak sunulmaktadır. 2024 yılında bu kapsamda gösterilen film sayıları ile seyirci sayıları şöyledir:

Tablo 81: *2024 Yılı Film İstatistikleri*

Tarih	Durum	Seans (Etkinlik) Sayısı	Film Sayısı	İzleyici Sayısı
Ocak	Açık (Yarım ay; akademik tatil)	34	3	725
Şubat	Açık	49	7	1652
Mart	Açık	74	8	1666
Nisan	Açık (Yarım ay; arıza)	40	9	934
Mayıs	Açık	68	10	1091
Haziran	Akademik Tatil	-	-	-
Temmuz	Açık	85	6	743
Ağustos	Akademik Tatil	-	-	-
Eylül	Akademik Tatil	-	-	-
Ekim	Açık	68	8	896
Kasım	Açık	68	7	875
Aralık	Açık	85	6	597
Toplam		**571**	**64**	**9.179**

E.5.3.1.(9). İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI

Üniversitemiz İç Denetim Birimi Başkanlığı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 63 üncü maddesi uyarınca doğrudan Rektör'e (Üst Yönetici) bağlı olarak kurulmuştur. Başkanlık, İç Denetim Birim Başkanı dahil olmak üzere üç iç denetçi ile faaliyetlerini sürdürmektedir.

İç denetim faaliyetleri, 5018 sayılı Kanun'da "kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama (denetim) ve danışmanlık faaliyeti" olarak tanımlanmıştır.

Denetim faaliyetleri, Üniversitemizin mali ve idari süreçlerinin yasal düzenlemelere, iç kontrol standartlarına ve belirlenen politikalara uygunluğunu değerlendirmeyi amaçlarken; danışmanlık faaliyetleri, iç kontrol süreçlerinin değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla mevzuat değişikliklerine/tasarılarına görüş verilmesi, bir konunun araştırılması, analiz edilmesi, değerlendirilmesi, süreç tasarımı ve proje görevleri gibi idari faaliyetlere değer katmak, kolaylaştırmak, geliştirmek ve yol göstermek amaçlarıyla gerçekleştirilen hizmetlerdir.

Bu kapsamda, Üniversitemiz İç Denetim Birimi Başkanlığı, her yıl Üst Yönetim tarafından onaylanan İç Denetim Programı çerçevesinde belirlenen denetim ve danışmanlık faaliyetlerini azami özenle yürütmektedir. Denetim faaliyetleri kapsamlı raporlar halinde düzenli olarak ilgili birimlere ve Üst Yönetime sunulmaktadır. Ayrıca, İç Denetim Birimi Başkanlığı, danışmanlık faaliyetleri kapsamında sağladığı öneri ve rehberliklerin sonuçlarını da ilgili birimlere ve Üst Yönetime raporlamaktadır. Söz konusu raporlar, Üniversitemizin süreçlerinin iyileştirilmesine ve iç kontrol sisteminin güçlendirilmesine yönelik öneriler içermektedir.

2024 yılında Üniversitemiz İç Denetim Birimi Başkanlığı tarafından yürütülen denetim ve danışmanlık faaliyetleri aşağıda sunulmuştur:

2024 Yılında Yürütülen Denetim Faaliyetleri
Sosyal Tesis İşlemleri Denetimi
2024 Yılında Yürütülen Danışmanlık Faaliyetleri
Sayıştay Denetimleri Kapsamında Yürütülen İş ve İşlemlere Katkı Sağlanması
İç Kontrol Sisteminin Geliştirilmesi ve Etkinleştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetlere Katkı Sağlanması
Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde Yürütülen Faaliyetler Kapsamında Üniversite Tarafından Elde Edilecek Gelirlerin Mevzuat Kapsamında Değerlendirilmesi
Farklı Üniversitelerin Sürekli Eğitim Merkezlerinin Yapısal Modellerinin İncelenmesi, İyi Uygulamaların Belirlenmesi ve Raporlanması
Farklı Üniversitelerin Spor Kulübü Yönetmelik, Yönerge ve Tüzüklerinin Detaylı Analizi, Karşılaştırmalı Değerlendirilmesi ve Raporlanması
Boğaziçi Üniversitesi Spor Kulübü İçin İyi Uygulamaları İçeren Örnek Tüzük Taslağının Hazırlanması
Bilimsel Araştırma Projeleri-2023 Yılı Dış Denetim Genel Değerlendirme Raporunun Detaylı İncelenmesi ve Bulguların Analiz Edilmesi
Kandilli Halı Saha Spor Tesisi Kullanımına İlişkin Örnek Protokol Taslağının Hazırlanması
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönergesinin Mevzuat ve İyi Uygulamalar Doğrultusunda Değerlendirilmesi ve İyileştirme Önerileri Sunulması

Personel Daire Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönergesinin Mevzuat ve İyi Uygulamalar Doğrultusunda Değerlendirilmesi ve İyileştirme Önerileri Sunulması
Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönergesinin Mevzuat ve İyi Uygulamalar Doğrultusunda Değerlendirilmesi ve İyileştirme Önerileri Sunulması
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönergesinin Mevzuat ve İyi Uygulamalar Doğrultusunda Değerlendirilmesi ve İyileştirme Önerileri Sunulması
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönergesinin Mevzuat ve İyi Uygulamalar Doğrultusunda Değerlendirilmesi ve İyileştirme Önerileri Sunulması
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönergesinin Mevzuat ve İyi Uygulamalar Doğrultusunda Değerlendirilmesi ve İyileştirme Önerileri Sunulması
Kampüs İdari Koordinatörlüğü Yönergesinin Mevzuat ve İyi Uygulamalar Doğrultusunda Değerlendirilmesi ve İyileştirme Önerileri Sunulması
Koruma ve Güvenlik Hizmetleri Yönergesinin Mevzuat ve İyi Uygulamalar Doğrultusunda Değerlendirilmesi ve İyileştirme Önerileri Sunulması
Hizmet İçi Eğitim Yönergesinin Mevzuat ve İyi Uygulamalar Doğrultusunda Değerlendirilmesi ve İyileştirme Önerileri Sunulması
İmza ve Yetki Devri, İmza Yetkileri, E-İmza Alım, Kullanım, Yenileme Yönergesinin Mevzuat ve İyi Uygulamalar Doğrultusunda Değerlendirilmesi ve İyileştirme Önerileri Sunulması
İş Birliği Protokollerinin Hukuki Açıdan Değerlendirilmesi ve Görüş Sunulması

E.5.3.1.(10). İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Boğaziçi Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği (BÜİSG) Koordinatörlüğü 2016 yılında kuruldu ve faaliyetlerine başladı. Birimimizde şu an 2 iş güvenliği uzmanı mühendis çalışmaktadır.

1) 01.01.2024-31.12.2024 tarihleri arasında yerleşkelerimizde risk analizleri yenileme çalışmalarına başlandı. Sorunlar belirlendi ve gerekli düzeltici / önleyici önerilerle ilgili birimlere hazırlanan raporlar sunuldu. Risk değerlendirmesi yapılan binalar aşağıdadır:

2024 Yılı Risk Değerlendirmesi Yapılan Yerler
BURET
Mikroyosun Teknolojileri Merkezi

Kilyos 3.Yurt
Kütüphane
Okul Öncesi Eğitim Birimi
Kilyos Atık Su Arıtma Tesisi

2) 01.01.2024-31.12.2024 tarihleri arasında sorun olduğu belirtilen yerlere gidilip değerlendirme raporları hazırlandı ve ilgili birimlere sunuldu. Değerlendirme raporu yapılan yerler aşağıdadır:

2024 Yılı Değerlendirme Raporu Yapılan Yerler
Biyofotonik Laboratuvarı
Kuzey Park Binası Araştırma Laboratuvarı
Okul Öncesi Eğitim Birimi
Hamlin Hall Özel İşletmeye Ait Mutfak

3) Üniversite genelinde iş güvenliğine ait denetimler yapılmış olup eksiklikler tespit edildi.
4) Üniversite içinde yapılan inşaat çalışmalarının denetimleri yapılarak iş sağlığı ve güvenliği mevzuatına uyulması için gerekli talimatlar verildi.
5) Yapılan saha gözetimleri neticesinde tespit edilen uygunsuzluklar ilgili makamlara bildirildi.
6) Ramak kala olayları ve iş kazası tutanakları tutuldu.
7) Yıl içinde meydana gelen iş kazalarının değerlendirmeleri yapıldı.
8) KABEV, KADEV ve İPKB inşaat projeleri ile ilgili toplantılar yapıldı.
9) CİMER'e gelen başvuru dilekçeleri ile ilgili görüş bildirildi.
10) Tatbikatlarla ilgili bilgilendirmeler ve toplantılar düzenlendi.
11) Çalışanlar arasında İSG farkındalığı oluşması ve kurumda İSG kültürünün yaygınlaşması için, her an ulaşılabilir olunulmakta ve sorunlarına birlikte çözüm bulunulmaktadır.
12) Çalışanlar için İSG talimatları ve bilgilendirme yazıları hazırlanıp gönderildi.
13) İşçi statüsünde çalışanlara sağlık taramaları tamamlandı.
14) İSG Kurulu toplantısı yapıldı.
15) İSG Yönergesi hazırlandı ve yürürlüğe konuldu.
16) 2025 yılı için eğitim ve risk değerlendirmesi planlamaları yapıldı.
17) Çevre Düzenleme Şube Müdürlüğü ile KKD çalışmaları yapıldı.

18) Lisans düzeyinde İSG eğitimi ile ilgili araştırmalar yapılarak yetkililere bilgi verildi.

19) İş izin formu hazırlanarak Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ile paylaşıldı.

Projeler

- Tüm çalışan ve öğrenciler için bir İSG el kitapçığının hazırlanması projesi tasarı aşamasındadır.
- Yeni gelen öğrenciler için, İSG ile ilgili bir oryantasyon sürecinin hayata geçirilmesi tasarı
- aşamasındadır.
- Üniversite'de tüm birimlerde acil durum için tatbikat yapılması planlanmaktadır.
- Laboratuvar ve atölyeler için ortam ölçümlerinin yapılması planlanmaktadır.
- Kişisel koruyucu donanım (KKD) kullanması gereken tüm personelin KKD edinmesini sağlamak.
- Üniversitedeki her bir paydaşın İSG temel eğitimi alması için gerekli altyapının oluşturulmasını sağlamak.

E.5.3.1.(11). KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Kalite Koordinatörlüğü'nün temel amacı ulusal ve uluslararası düzlemde Boğaziçi Üniversitesinin yükseköğretim sektörü içerisindeki konumunun belirlenmesi ve sürekli olarak iyileştirilmesidir. Buna göre, Boğaziçi Üniversitesi'nin gelişmiş ve gelişmeye açık yönlerinin sürekli olarak veri/kanıt temelli bir anlayışla analiz eden Kalite Koordinatörlüğü, Üniversite Yönetim Kurulu'nun 18.05.2022 gün, 2022/09 sayılı toplantısında, 23 Kasım 2018 tarih ve 30604 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Kalite Kurulu Yönetmeliği'nin ilgili maddeleri gereğince kurulmuştur.

Birimimiz tarafından 2024 yılında yapılmış olduğunuz faaliyetler, çalışmalar ve projeler;

-Kalite Komisyonu toplantıları için gerekli koordinasyon çalışmaları ve tutanakların KKYS'ye girilmesi

-Kurum İç Değerlendirme Raporu için hazırlıklar faaliyetleri

-KİDR kapsamında eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri

-Boğaziçi Üniversitesi ait bir veri/kanıt toplama sistemi alt yapı faaliyetleri

-2024 yılı YÖKAK İzleme Programı kapsamında kurum ziyareti esnasında gerekli koordinasyonun sağlanması

-2025-2029 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında kurumsal analizler

E.5.3.1.(12). KARİYER VE MEZUNLAR OFİSİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ

2009 yılında Rektörlüğe bağlı olarak kurulan Kariyer Geliştirme Merkezi, 31 Aralık 2014 tarihli Yönetim Kurulu kararıyla "Kariyer Merkezi" adını almıştır. Mezunlarla İlişkiler Ofisi ise 21 Kasım 2012'de kurulmuş, 31 Aralık 2014 tarihinde "Mezunlar Ofisi" olarak yeniden yapılandırılmıştır.

14.10.2024 tarihli 2024-20 ÜYK Kararı ile Kariyer Merkezi Koordinatörlüğü ve Mezunlar Ofisi birleştirilmiş, ayrıca ismi 'Kariyer ve Mezunlar Ofisi Koordinatörlüğü' olarak değiştirilmiştir.

Boğaziçi Üniversitesi Kariyer ve Mezunlar Ofisi Koordinatörlüğü, öğrencilerin kariyerlerine güçlü bir başlangıç yapmalarını sağlamak ve mezunlarla üniversite arasında kalıcı bir iletişim ağı oluşturmak

için çalışmalar yürüten bir birimdir. Üniversitenin 160 yıllık köklü mirasını yaşatmayı hedefleyen birimimiz, bu amaç doğrultusunda çeşitli projeler ve etkinlikler düzenlemektedir.

Öğrenciler için staj ve iş olanakları sağlama, bilgilendirme toplantıları ve kişisel gelişim seminerleri düzenleme gibi mezuniyet öncesi profesyonel hayata geçişlerini kolaylaştırma çalışmaları yürütmektedir.

Mezunlar için Mezun Bilgi Sistemi (MBS) ile iletişim sağlama, üniversite gündemini paylaşan bültenler hazırlama ve mezunlara özel etkinlikler organize etme gibi faaliyetler gerçekleştirmektedir.

Koordinatörlük, hem öğrenciler hem de mezunlar için kariyer yolculuğunda rehber olmayı sürdüren, Türkiye'nin önde gelen üniversite kariyer platformlarından biri olma vizyonunu taşımaktadır.

Birimimiz tarafından 2024 yılında yapmış olduğumuz faaliyetler, çalışmalar ve projeler;

- 2024 yılında Boğaziçi Üniversitesi Kariyer ve Mezunlar Ofisi Koordinatörlüğü web sitesinde 1130 adet iş ve staj ilanı yayınlanmış, sosyal medya ve web sitesi üzerinden yıl boyunca iş ve staj ilanları, kariyerle ilgili seminer ve etkinlikler öğrencilerimize duyurulmuştur.
- Boğaziçi Üniversitesi öğrencilerine, "Kariyer Danışmanlığı Programı" dâhilinde uzun dönemli kariyer danışmanlığı hizmeti verilmeye devam edilmektedir. 2024 yılı Kariyer Danışmanı sayımız 326 kişiye yükseltilmiş öğrenci başvurularından eşleştirilmesi yapılarak, 350 öğrencimize Kariyer Danışmanlığı hizmeti sağlanmış, görüşmeler çevrimiçi ve yüz yüze olarak gerçekleşmiştir.
- 2024 yılında Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi (CBİKO) kariyer ve staj platformu olan Yetenek Kapısı portalında 107 adet iş ve staj ilanı öğrenci ve mezunlarımızla paylaşılmıştır.
- CBİKO tarafından koordine edilen Ulusal Staj Programı dâhilinde oluşturulan Kariyer Kapısı Platformu'nda staj programı öğrencilerimize duyurulmuş, 2024 eğitim-öğretim döneminde 1568 öğrencimizin staj başvurusu alınmış ve belge kontrolleri sağlanmıştır.
- Boğaziçi Üniversitesi öğrencilerinin akademik başvuruları için, bireysel olarak Niyet Mektubu ve Öz geçmiş kontrolü ve danışmanlığı hizmeti verilmiştir.
- Boğaziçi Üniversitesi öğrencilerinin iş ve staj başvuruları için, bireysel olarak CV ve kapak yazısı hazırlama konusunda kariyer danışmanlığı hizmeti verilmeye devam edilmektedir.
- Boğaziçi Üniversitesi öğrencilerine, ulusal ve uluslararası kariyer olanakları ve başvurular ile ilgili, bilgilendirme semineri düzenlenmiştir.
- Öğrencilere ve mezunlara, iş hayatını ve kariyer olanaklarını yakından tanıtabilmek için Boğaziçi Üniversitesi Kariyer ve Mezunlar Ofisi Koordinatörlüğü iş birliği ile mezun ve öğrencilerimizi bir araya getiren iki adet "Boğaziçililer Buluşuyor" semineri gerçekleştirilmiştir.
- 2024 Aralık ayında QS Kariyer ve İstihdam Anketi 1820 Lisans, 558 Yüksek Lisans, 110 Doktora mezununa mail ve SMS yolu ile gönderilmiştir.
- 21 adet ulusal ve global şirketle işbirliği için toplantı düzenlenmiştir.

Birimimiz tarafından "Topluma hizmet" olarak yapılan faaliyetler;

- BÜ öğrencilerinin akademik başvuruları için, bireysel olarak niyet mektubu ve öz geçmiş kontrolü ve danışmanlığı hizmeti verilmiştir.
- BÜ öğrencilerinin iş ve staj başvuruları için, bireysel olarak CV ve kapak yazısı hazırlama konusunda kariyer danışmanlığı hizmeti verilmeye devam edilmektedir.
- BÜ öğrencilerine, yurt dışı kariyer olanakları ve başvurular ile ilgili bilgilendirme semineri düzenlenmiştir.
- BÜ öğrencilerine, "Kariyer Danışmanlığı Programı" dâhilinde uzun dönemli kariyer danışmanlığı hizmeti verilmeye devam edilmektedir.

- Öğrencilere ve mezunlara, iş hayatını ve kariyer olanaklarını yakından tanıtabilmek için Boğaziçi Üniversitesi Kariyer Merkezi ve Mezunlar Ofisi iş birliği ile mezun ve öğrencilerimizi bir araya getiren "Boğaziçililer Buluşuyor" seminerimize yer verilmiş olup, seminerlerimiz yıl boyunca devam edecektir.
- CBİKO Yetenek Kapısı Platformu'nda öğrencilerimize iş ve staj ilanları, etkinlik duyuruları gibi kariyer hizmetleri sunulmuştur.
- CBİKO Ulusal Staj Programı dâhilinde oluşturulan Kariyer Kapısı Platformu'nda öğrencilerimize staj olanakları sağlanmıştır.
- BÜ Kariyer ve Mezunlar Ofisi Koordinatörlüğü web sitesi üzerinden iş ve staj ilanları öğrencilerimize duyurulmuştur.

E.5.3.1.(13). REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK MERKEZİ (BÜREM)

Rektörlüğe bağlı bir öğrenci hizmet birimi olan BÜREM, 1992 yılında kurulmuştur. BÜREM'in çalışmalarında eğitsel, sosyal, kişisel ve gelişim alanlarında öğrencilere destek olmak amaçlanır. Bu bağlamda bireysel psikolojik danışmanlık, grup danışmanlığı, eğitim ve seminerler düzenlenir.

Öğrenciye sunulan hizmetleri geliştirmede üniversitenin diğer birimleriyle işbirliği yapılır.

Danışan yararını korumada gizlilik ve yeterlik BÜREM çalışmalarının temel ilkeleridir. Başvuranlarla ilgili kişisel bilgiler, o kişinin izni alınmadan hiç kimseyle paylaşılmaz. Bu ilkeye uyulmayan tek koşul, kişinin kendisine ya da başkalarına zarar verme durumudur.

BÜREM ekibi alanlarında uzmanlık derecelerini almış ve meslek içi eğitim, süpervizyon yoluyla mesleki gelişimlerini sürdüren uzman psikolojik danışman ve klinik psikologlardan oluşur.

2024 yılı faaliyetleri:

BÜREM 2024 yılında hizmetlerini çevrim içi ve yüz yüze olarak yürütmüştür. Bu yıl BÜREM'e 711 öğrenci başvurmuştur. Bu öğrencilerden 628'i ile ön görüşme yapılmıştır. 328 öğrenci bireysel danışmanlık hizmetine yönlendirilmiştir. 21 öğrencinin bireysel danışmanlık sürecine Boğaziçi Üniversitesi Klinik Psikoloji yüksek lisans öğrencileri destek olmuştur. Mediko-Sosyal Biriminde psikiyatr bulunmadığından bu sene kurum içi psikiyatri yönlendirme yapılamamış, 64 öğrenci kurum dışı psikiyatri desteğine, 273 öğrenci kurum dışında indirimli ücretle çalışan uzmanlara yönlendirilmiştir.

Yıl boyunca daha çok sayıda öğrenciye ulaşabilmek amacıyla tek oturumluk, çevrim içi grup ve atölye çalışmaları düzenlenmiştir. Bu çalışmalar, BÜREM kadrolu uzmanları, gönüllü uzmanlar, ve BÜREM idari başkanı ve süpervizörleri tarafından gerçekleştirilmiştir. Tarihleri ve başlıkları aşağıda belirtilen çalışmalara yaklaşık olarak 206 öğrenci katılmıştır.

Ocak 2024 "Vefat Grubu" (Tek oturum)- 0 kişi

Ocak 2024 "Vefat Grubu" (Tek oturum)- 0 kişi

Şubat 2024 "Vefat Sonrası Destek Grubu" (Tek oturum) – 0 kişi

Şubat 2024 "Vefat Sonrası Destek Grubu" (Tek oturum) – 0 kişi

Şubat/Mart 2024 "Gazze Paylaşım Çemberi" (Tek oturum) - 1 kişi

Şubat 2024 "Romantik Yalnızlıkla Başa Çıkma Grup Çalışması" (6 oturum) - 11 kişi

Nisan 2024 "Dijital Varoluş ve BÜREM Tanıtımı-YADYOK-" (Tek oturum) – 30 kişi

Nisan 2024 “Geleceğimizi İnşa Etmek Grup Atölyesi” (Tek oturum) – 20 kişi

Mayıs 2024 “Duyguları İfade Etme ve Dönüştürme” (Tek Oturum) -10 kişi

Mayıs 2024 “Özşefkat Semineri” (Tek Oturum)-20 kişi

Mayıs 2024 “Sanat Destekli Psikoterapi Atölyesi” (2 oturum) – 16 kişi

Mayıs 2024 “Yaşam Ağacı Sanat Atölyesi” (Tek oturum) – 6 kişi

Temmuz 2024 “Porno Mastürbasyon Orgazm (PMO) Bağımlılığı” (Tek Oturum)- 152 kişi
Aralık 2024 “İntihar Sonrası Destek Grubu” (2 oturum) - 2 kişi

Aralık 2024 “Teknoloji Bağımlılığı Semineri” (Tek Oturum)-38 kişi

Üniversiteye yeni başlayan öğrencilere yönelik olarak düzenlenen üniversiteyi tanıma günleri kapsamında “Yalnız Değilsiniz: BÜ’de Psikolojik Danışma ve Destek / BÜREM ” konulu sunumlar BÜREM Amiri Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Akan ve Klinik Psikolog Hilal Nur Gemici tarafından yapılmıştır.

E.5.3.1.(14). ÖZEL KALEM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Rektörlük Özel Kalem, Rektör ve Rektör Yardımcıların günlük programını ve toplantılarını organize eder, ilgili makamlarla resmi yazışmalar yapar.

2024 yılında yapılmış faaliyetler

- Çağrıları cevaplamak, mesajları not almak, yazışmaları yönetmek.
- Rektör ve rektör yardımcılarının misafirlerini ve ziyaretçilerini ağırlamak.
- Üniversite içi ve dışı toplantılarını organize etmek.
- Randevuları ayarlamak.
- Rektör ve rektör yardımcılarının seyahat planlamalarını yapmak, rektörlüğe bağlı birimler arasında koordinasyonu sağlamak.
- Büro makinalarını kullanmak kırtasiye, demirbaş, temizlik büro hizmetlerinin yapılmasını takip etmek.
- İmza ve havale edilen yazı ve dosyaların kişilere gönderimini sağlamak.
- Yöneticinin yazılı ve sözlü direktiflerini ilgili kişi ve birimlere iletmek.
- Rektörlük Makamına iletilen öğrenci dilekçelerine resmi olarak cevap vermek veya dilekçeleri Üniversite Yönetim Kurulu gündemine almak.
- Üniversite Yönetim Kurulunda görüşülecek öğrenci taleplerini içeren gündemi hazırlamak.
- Üniversite Yönetim Kurulunda görüşülen ve karara bağlanan taleplerin ilgili öğrencilere bildirimini sağlamak.
- Rektörlük makamına iletilen CİMER veya bilgi edinme başvurularına resmi olarak cevap vermek.
- Öğrenci disiplin işlemlerinde soruşturmanın açılmasından sonlanmasına kadar olan tüm süreci takip ederek (soruşturmacı atanması, soruşturmacı bilgilendirmesi, ek süre talepleri, son savunma isteme vs.) Rektörlük makamının veya Üniversite Disiplin Kurulunun karar yazısını öğrencilere tebliğ etmek.
- Öğrenci disiplin işlemlerinde 2547 sayılı Kanun’a göre Üniversite Disiplin Kurulu gündemine alınacak soruşturmaları bir gündem haline getirmek.
- Akademik personel soruşturmaları ile ilgili yazışmaları yapmak ve sürecin takibini sağlamak
- Kampüs içerisinde Üniversitemiz Kurum Kimlik ve Mezun ve Ziyaretçi Kartı Yönergesinde belirtilen hususlara aykırı davranışta bulunanlarla ilgili işlem yapmak

- Bazı komisyonlara raportörlük yapmak, ilgili komisyonların toplanmasını sağlamak ve toplantı sonrası tutanak hazırlayarak ilgili yazışmaları yapmak.
- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı veya diğer kurumlardan gelen yazıları ilgili birimlere ileterek, gelen cevaplara göre bir bütün halinde ilgili kuruma iletmek.

E.5.3.1.(15). KANDİLLİ YERLEŞKESİ İDARİ VE TEKNİK KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Boğaziçi Üniversitesi Kandilli Yerleşkesi, dört akademik birim (Deprem Mühendisliği Anabilim Dalı, Jeodezi Anabilim Dalı, Jeofizik Anabilim Dalı, Biyomedikal Mühendisliği Enstitüsü) ve yirmi laboratuvar ile araştırma merkezlerini (Astronomi ve Güneş Fiziği Gözlemevi, Jeomanyetizma Gözlemevi, Meteoroloji Gözlemevi,Sismoloji Gözlemevi, Enstrümantsasyon ve Biyoelektronik Laboratuvarı, Tıbbi Cihaz Performans Test ve Ölçümleri Laboratuvarı, Eletrofizyoloji Laboratuvarı, Psikofizik ve Dokunma Laboratuvarı, Biyomekanik Laboratuvarı, Biyomedikal Robot Laboratuvarı, Doku Laboratuvarı, Fizyoloji Laboratuvarı, Hücresel Görüntüleme Laboratuvarı, Biyofotonik Laboratuvarı, Nöro-optik Görüntüleme Laboratuvarı, Biyomalzeme Laboratuvarı, Öğrenci Deney Laboratuvarı, Yaşam Bilimleri Merkezi, Feza Gürsey Fizik ve Matematik Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Kandilli Algıç, Hızlandırıcı ve Enstrümantasyon Laboratuvarı) bünyesinde barındırmaktadır. Yerleşke, 1982 yılında Boğaziçi Üniversitesine bağlanan Kandilli Rasathanesi ve Deprem Araştırma Enstitüsü olarak kurulmuş olup, deprem araştırmaları konusunda önemli bir rol üstlenmektedir.

Kandilli Yerleşkesi, 550 kişilik öğrenci yurdu ve akademik/idari personel için lojmanlar gibi konaklama imkanları sunmaktadır. Bu sayede yerleşke, öğrencilerin ve personelin konforlu bir yaşam sürdürebileceği bir ortam sunmayı amaçlamaktadır. Koordinatörlük olarak Kandilli kampüsündeki ihtiyaçlar idari birimlere bildirilmektedir. Yönetimin bilgileri ile resmî kurumlarla da iletişim kurulmaktadır.

Kandilli Yerleşkesi Teknik Koordinatörlüğünde, Genel Sekreterliğe bağlı olarak koordinatör ve koordinatör yardımcısı görev yapmaktadır.

E.5.3.1.(16). GÜNEY KAMPÜS KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Güney Kampüs Koordinatörlüğünün görevi, Bina Amirliği ile koordineli çalışarak kontrol ve tespitlerini Genel Sekreterlik Makamına bildirmektir. Kampüs idari koordinatörü, sorumlu bulunduğu kampüsün idari işleyişi ve uygulanacak tedbirler ile kontrolü kapsamında Genel Sekreter veya Genel Sekreter Yardımcısına karşı birinci derecede sorumludur.

Kampüs idari koordinatörünün görevleri şunlardır;

- Kampüste bulunan sorumlular ile düzenli ve etkin çalışmayı sağlamak amacıyla iş ve işleyişi takip etmek,
- Personelin kampüste iş sağlığı ve güvenliği kapsamında çalışmalarını sürdürmeleri amacıyla ilgili birimlerle gerekli koordinasyonu sağlayarak, önleyici tedbirlerin alınmasını sağlamak,
- Kampüste engelli öğrenci ve personel için yapılacak planlamalar ve çevre düzenlemeleri için ilgili birimlerle koordinasyonu sağlamak.

- Kampüslerde afet ve acil durumlara yönelik gereken tedbirlerin alınması amacıyla Afet ve Acil Durum Yönetimi Birimi ile irtibatlı olarak çalışmaları koordine etmek, afet ve acil durum hallerinde müdahaleyi koordine ederek üst makamları bilgilendirmek,
- Ortak alanlarda kullanıma sunulan demirbaş mal ve malzemelerin korunmasını sağlamak, onları her türlü hasara karşı korumak, hasar tespit edildiğinde hasara yönelik kayıt tutmak ve tamirini sağlamak için gerekli iş ve işlemleri yapmak üzere ilgili birimler ile koordinasyonu sağlamak,
- Kampüsün ortak alanında görevli personelin iş bölümünü yapmak, çalışmalarını planlamak ve temizlik çalışmalarını takip etmek,
- Kampüsün mevcut durumu ve olanakların değerlendirilerek mevcut durumunun iyileştirilmesi üzerine öneriler geliştirmek,
- Kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgili birimlerin bilgisi dâhilinde kampüs ihtiyaçları kapsamında iletişime geçmek ve bu konularla ilgili belirli aralıklarla üst makama bilgi vermek,
- Genel Sekreterlik Makamının talimatları doğrultusunda kampüste halk sağlığını ilgilendiren konularda ilgili birimlerden destek alarak gerekli tedbirlerin alınmasını sağlamak,
- Genel Sekreterlik tarafından düzenlenen kurallar çerçevesinde kampüste başıboş hayvanların rehabilitasyonu ve kontrol altında tutulması için çalışmalar yapmak, beslenme ve barınma alanları oluşturulması için ilgili birimlerden talepte bulunmak,
- Kampüs içi ulaşım hizmetlerin planlanması konusunda ilgili birimlerle gerekli koordinasyon çalışmalarını yürütmek, konuyla ilgili alınan kararların uygulanmasını sağlamak ve üst makama bilgi vermek.
- Kampüs hizmetine tanımlı görev aracının il içinde ulaşım hizmetlerinin planlanması konusunda ilgili birimlerle gerekli koordinasyon çalışmalarını yürütmek, konuyla ilgili alınan kararların uygulanmasını sağlamak ve üst makama bilgi vermek.
- Kampüs içinde belirlenen otopark alanlarının düzenini sağlamak ve otopark alanı dışındaki özel alanlara araç park edilmesini engellemek için gerekli birimlerle irtibata geçmek,
- Rektörlük tarafından düzenlenen (mezuniyet töreni gibi) organizasyonlara ilişkin talep gelmesi halinde gerekli katkıyı sağlamak.
- Kampüs ortak alanlarının çevre düzenlemesi, düzenli olarak ağaçların budanması ve devrilme tehlikesi bulunan ağaçların tespit edilerek gerekli müdahalenin yapılması için ilgili birimlerle irtibata geçmek.
- Kampüsteki görev alanı ile ilgili çalışma planı hazırlamak, istatistiki bilgileri ve kayıtları tutmak ve dönemlik çalışma raporu hazırlayıp üst makama sunmak.
- Kampüs içinde ve çevresinde gerekli güvenlik tedbirlerin alınması amacıyla Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü ile irtibatlı olarak çalışmaları koordine etmek, güvenlikle alakalı yaşanan olayları ve görülen eksiklikleri ilgili birime bildirmek.
- Kampüsteki binaların içinde ve dışında meydana gelebilecek yapısal elemanların aşınması, rüzgâr ve fırtına gibi etkenler nedeniyle bina dışında veya ortak alanlarda meydana gelebilecek iş kazalarını önlemek amacıyla gerekli tedbirlerin alınması için ilgili birimlerle irtibata geçmek, Kampüsteki binaların içinde ve dışındaki yapısal elemanların aşınması, rüzgâr ve fırtına gibi etkenler nedeniyle bina dışında veya ortak alanlarda meydana gelebilecek iş kazalarını önlemek için tedbir alınmasını sağlamak amacıyla ilgili birimlerle irtibata geçmek ve konuyla ilgili düzenli olarak kontroller yapmak, Hurdaya ayrılan demirbaşların konulabileceği alanları belirlemek ve bu

alanlarda toplanan hurdaların gerekli resmi işlemlerinin tamamlanması amacıyla İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ile iletişime geçmek ve hurdalar teslim edilinceye kadar muhafazasını sağlamak, Genel Sekreterlik tarafından belirlenen servis bekleme noktalarının kullanımını ve kampüs içi trafik düzenini kontrol etmek, herhangi bir tadilat durumunda kampüs içi trafik akışının devamını sağlamak adına gerekli tedbirlerin alınması için ilgili birimlere bilgi vermek.

- Genel kullanıma açık olan sınıf, toplantı salonları vb. alanların Öğrenci İşleri Dekanlığı ve/veya Genel Sekreterlik onayı ile kullanılmasını sağlamak, onaysız faaliyetleri güvenliğe bildirmek, bu tür faaliyet girişimlerini Genel Sekreterlik Makamına iletmek.
- Mesai saati dışında binada yapılan faaliyetler ile ilgili üst makama bilgi vermek.
- Kampüs alanı içerisinde duvarlara gelişigüzel asılan afiş, pankart gibi yazıların panolar üzerine asılmasını sağlamak, asılanların ilgili birimlerin onayının alındığının kontrolünü yapmak ve onaylı değilse panolardan kaldırılmasını sağlamak.
- Kampüs içerisinde izinsiz el ilanı, broşür gibi bilgilendirme formalarının dağıtımının tespit edilmesi halinde ilgili birime bildirmek.
- Kampüs içerisinde çevre temizliği kontrol etmek ve varsa çöpler ile diğer atıkların toplanarak gerekli temizliğin yapılması konusunda ilgili birimlerle koordinasyonu sağlamak.
- Kampüs içerisinde olağanüstü durumlar için (kar, buz, sel baskını gibi) gerekli önlemleri almak, binaların etrafını temizletmek ve ihtiyaç olan malzemeler için ilgili birimlerle irtibata geçmek.
- Kampüs alanında tamirat ve tadilat çalışmalarını yürütecek Üniversite personeline veya hizmet alımı kapsamında şirket personeline taşınmazların korunması amacıyla gerekli uyarıları yapmak, eksik veya kusurlu iş yapılması durumunda konuyla ilgili tutanak tutarak ilgili birimlere bilgi vermek.
- Rektör ve Genel Sekreter'in vereceği diğer görevleri yapmak.
- Kampüs idari koordinatörü; sorumlu olduğu kampüste daire başkanları ve/veya şube müdürlüklerinin uhdesindeki yapı ve binaların işleyişi ile ilgili olarak, daire başkanları ve/veya şube müdürlükleri ile işbirliği yaparak koordineli bir biçimde çalışır.

Güney Kampüs Koordinatörlüğüne Bağlı Toplantı ve Etkinlik Alanları:

- Toplantı Salonu (Albert Long Hall):

Bu büyük salon, 487 kişinin oturmasına uygun kapasiteye sahip olup, konferanslar, konserler, genel toplantılar ve öğrenci-öğretim görevlisi toplantıları için kullanılmaktadır. Alan, etkinliklerin büyük bir çoğunluğuna ev sahipliği yapmaktadır.

- Öğrenci Faaliyetleri Binası:

İçerisinde bir spor salonu ve tiyatro bulunan bu bina, sporla ilgili etkinlikler ve ders dışı aktiviteler için merkezi bir noktadır. Öğrencilerin sosyalleşebileceği ve fiziksel aktiviteler gerçekleştirebileceği bir ortam sunmaktadır.

Eğitim ve İdari Binalar:

- Mühendislik Binası (Perkins Hall):

Dört katlı bu bina, mühendislik fakültesi ve diğer bilimsel alanlarda eğitim gören öğrenciler için sınıflar ve ofisler sunmaktadır. Bina, teknik eğitim gereksinimlerini karşılamak üzere tasarlanmıştır.

- Yönetim Binası (Gates Hall):

Kayıt İşleri Ofisi, İletişim Ofisi, Finansal Ofis, Postane ve İş Ofisi gibi önemli idari birimlerin yer aldığı bu bina, üniversitenin yönetimsel işleyişine hizmet etmektedir.

- İdari Bilimler Binası (Washburn Hall):

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'ne ev sahipliği yapan bu bina, öğrencilerin ve öğretim üyelerinin idari bilimler alanındaki eğitim ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla kullanılmaktadır.

- Fen-Edebiyat Binası (Anderson Hall):

1913 yılında inşa edilen bu bina, fen ve edebiyat alanlarında eğitim gören öğrenciler için sınıflar ve fakültelere bağlı çeşitli bölümler barındırmaktadır.

- Yabancı Diller Yüksekokulu Binası:

Bu binada, İleri İngilizce ve Modern Diller Birimleri yer almakta olup, dil eğitimi ve kültürel araştırmalar için önemli bir merkezdir.

- Van Millingen Kütüphanesi:

1932 yılında açılan bu kütüphane, üniversiteye ait önemli ofislerin bulunduğu bir mekandır. İçinde rektör, rektör yardımcıları ve genel sekreterin ofislerinin yanı sıra Personel, Araştırma ve Planlama Ofisleri de bulunmaktadır.

Kampüs İçi Yaşam Alanları ve Hizmetler;

- Güney Kampüs Yurtları:

o Hamlin Hall (Kızlar Yurdu): Kız öğrencilere yönelik konaklama imkânı sunan yurt, kampüsün güney kısmında yer almaktadır.

o Theodorus Hall (Erkekler Yurdu): Erkek öğrencilere hizmet veren bu yurt, öğrencilere modern konaklama olanakları sağlamaktadır.

- Hizmet Noktaları:

Kampüs, öğrencilere ve çalışanlara birçok hizmet sunmaktadır. Bunlar arasında:

- Revir
- Öğretim Görevlileri Merkezi (Kennedy Lodge)
- Üniversite Kültürel Miras Müzesi
- Eski Ahşap Evler
- Etkinlik ve Organizasyonlar Koordinatörlüğü
- Medya ve İletişim Koordinatörlüğü
- Öğrenci Dekanlığı
- Yönetim ofisleri yer almaktadır.

Bu hizmet birimleri, öğrencilerin ve personelin kampüs içindeki yaşam kalitesini artırmak ve çeşitli ihtiyaçlarını karşılamak için önemli rol oynamaktadır

E.5.3.1.(17). ANADOLU HİSARI KAMPÜS KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Anadolu Hisarı Kampüsü, Üniversitemiz ile Marmara Üniversitesi arasında 23.08.2022 tarihinde imzalanan protokol ve Mili Emlak Genel Müdürlüğü 28.04.2023 tarih ve 6314995 sayılı kararı ile kesin tahsis süreci tamamlanmış ve Boğaziçi Üniversitesine dahil olmuştur.

Toplam 78.585,00 m² alana sahip kampüste Boğaziçi Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Hazırlık Birimi ile ilgili protokol gereği Marmara Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi bulunmaktadır.

Kampüste:

1 adet 122 kişilik konferans salonu,

2 adet 50 kişilik bilgisayar laboratuvarı,

45 adet 35-40 kişilik derslik,

8 adet 30-34 kişilik derslik,

20 adet 25-30 kişilik derslik,

5 adet 20 kişilik derslik,

2 adet 20 kişilik lounge,

85 adet akademik personel ve 30 adet idari personel için ofis odaları mevcuttur.

Ayrıca 2 adet öğrenci kafeteryası, yemekhane, spor tesisleri, öğrenci yurdu, mescit ve PTT kampüste hizmet vermektedir.

Anadolu Hisarı Yerleşkesinin ana girişinde Sağlık Bakanlığına bağlı bir sağlık ocağı bulunmaktadır. Bu sağlık ocağında rutin sağlık hizmetleri verilmektedir.

E.5.3.1.(18). TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ

Boğaziçi Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi (TTO), üniversitenin sanayiye teknoloji transferini sağlayarak ekonomik değer yaratması ve bu değerin üniversiteye geri dönmesi amacıyla Aralık 2012'de kurulmuştur. Tarihi 1863'te kurulan Robert Kolej'e dayanan Boğaziçi Üniversitesi, kendi geleneğinde var olan yaratıcılık ve üretkenliğini günümüzün çağdaş eğitim ve araştırma imkanlarıyla birleştirip, edebiyat ve sanattan, teknoloji ve bilime uzanan her alanda, insanlığa hizmeti ilke edinmiştir. Köklü bir geçmişe sahip olan Boğaziçi Üniversitesinde TTO kurulana denk, TTO fonsiyonlarına dair faaliyetler Araştırma Planlama ve Koordinasyon Şube Müdürlüğü (APK), Araştırma Projeleri Destek Ofisi (ARDO), Araştırma Projeleri Koordinasyon Ofisi (APKO), Sanayi ile İlişkiler Ofisi, Fikri Mülkiyet Kurulu ve Patent Ofisi tarafından yürütülmekte idi. TTO bu ekosistemde üniversitenin sanayi ve fon kaynaklarıyla tüm ilişkilerini yürüten, kolaylaştırıcı ve işbirlikleri sağlayıcı bir arayüzdür.

TTO, buluşcular, yenilikçiler ve girişimcilere, fikir ve önerilerini fikirden uygulamaya geçirip ticarileştirilmesi, bunun toplumun, ülke ekonomisinin ve üniversitenin faydasına dönüştürülmesi sürecinde yardımcı olur.

TTO, teknoloji transferini buluşçular, yenilikçiler ve girişimcilerin, fikir ve önerilerini fikirden uygulamaya geçirip ticarileştirilmesi, bunun toplum, ülke ekonomisi ve üniversitenin faydasına dönüştürülmesi şeklinde bir değer yaratma zinciri olarak tanımlamaktadır. Faaliyet göstermekte olduğu alanlar şunlardır:

- Eğitim, tanıtım ve farkındalık hizmetleri Üniversite kaynaklı araştırma sonuçlarını ürüne çevirmek üzere sanayi ile buluşturmak, sanayiden ve gerçek hayattan problem, uygulama ve usulleri tanıtmak ve eğitim ve araştırmaya girdi sağlamak amacıyla eğitim, tanıtım ve farkındalık hizmetleri sunmak.
- Destek programlarından yararlanmaya yönelik hizmetlerAraştırma projelerinin başvurusu ve yönetimi esnasında hizmet vermek; projelerin başvuru öncesi ve sonrası tüm işlemlerinde destek sağlamak.
- Üniversite Sanayi işbirliği faaliyetleri (proje geliştirme ve yönetimi) Üniversite kaynaklı araştırma sonuçlarını ürüne çevirmek üzere araştırmacıları sanayi ile buluşturmak ve sanayinin ihtiyaçları için de sanayi ile üniversite arasındaki etkileşimi sağlayarak üniversite ile sanayi arasında arayüz rolünü yürütmek.
- Fikri ve sınai hakların yönetimi ve lisanslama Fikri mülkiyetin korunması için gerekli yapıların oluşturulması, buluş bildirim sayısının arttırılması ve ortaya çıkartılan buluşların ticarileşmesi için uygun ortamın oluşturulmasında etkin rol almak.
- Şirketleşme ve girişimcilik hizmetleri Yenilikçi fikir veya rekabetçi yöntem içeren bir buluşun ticari değeri olan ürüne çevrilmesi, bu fikrin korunmasını takiben ticarileştirilmesi konularında destek hizmetleri sunmak.

Boğaziçi Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi 11 Haziran 2018 itibariyle Anonim Şirketi statüsüne geçmiştir. Bu çerçevede, 7 Aralık 2017 tarih ve 30263 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Teknoloji Transfer Ofisi Yönetmeliğine tabidir. Şirketin misyon, vizyon ve değerleri Boğaziçi Üniversitesinin kurumsal kültürü dikkate alınarak kurgulanmıştır. Yeni yapılanmada üniversitede tüm birimleri temsil edildiği ve Rektör başkanlığında oluşturulmuş aktif bir yönetim yapısına geçilmiştir. Üniversite olan ilişkilerde temelinde danışmanlık olan sanayi projeleri döner sermaye tarafında bırakılarak, diğer üniversite-sanayi işbirliği projeleri BÜ TTO da yapılmıştır. BÜ TTO, Boğaziçi Üniversitesinin ortaklığında bir Teknoloji Geliştirme Bölgesi statüsünde olan Boğaziçi Üniversitesi Teknopark'ında kurularak, 4691 sayılı kanunun verdiği teşvik ve istisnalardan yararlanması sağlanmıştır.

BÜ TTO A.Ş. tüm personelinin bordrolu olarak şirket tarafında maliyetinin oluştuğu, gelir ve giderleri üniversiteden ayrıştırılmış bir mali yapıya sahiptir. Bu neden 1513 mali desteği TTO nun gelişmesine doğrudan olumlu katkılar sağlamıştır. Bu sayede personelin deneyimleri artmış, akademisyenlerin ve sanayi paydaşlarının TTO ya olan güveni yükselmiş bunun sonucunda sanayi projelerinin sayısı ve bütçelerinin artması sağlanmış ve TTO mali olarak sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulmuştur.

TTO'nun üniversitenin bir ofisi/dairesi şeklindeki iş yapısından çıkarak şirketleşmesi ve kurumsallaşması yönünde" aldığı karar çerçevesinde, TTO'nun

- Misyon ve vizyona uyumlu, sanayinin rekabetçi iş ortamına uygun proaktif yaklaşımla işlerini yürütmesi ve
- Paydaşların öncelikle misyona uyumlu beklentilerini karşılaması beklenmektedir.

TTO'nun BÜ bünyesindeki akademisyenler, araştırma görevlileri, akademisyenlerin kurdukları şirketler ile büyük sanayi şirketleri, KOBİ ler ve startup lar arasında bir platform görevi üstlenmesi, TTO'nun vizyonu yönünde önemli bir değişiklik olmuştur. Bu plan doğrultusunda TTO 2020 yılından itibaren yeni bir yapılanma sürecine girmiştir. Şirketleşme sonrası Fikri-Sinai Mülkiyet hakları, 6769 sayılı kanun gereğince Üniversite tarafında kalmış ve iş birliği protokolü ile TTO'ya gelir paylaşımı modeli temelinde temsiliyet sağlanmıştır. Ancak Üniversite fikri-sinai mülkiyet haklarından kaynaklanan gelirlerin öz-gelir olarak tanımlanmasından kaynaklanan sorunlardan ötürü aktarımda

gecikmeler olmaktadır. Özellikle proje sayılarında ziyade bütçelere, fikri mülkiyet yönünde sayıdan çok uluslararası tescil alabilecek sınırlı sayıda buluş bildirimlerine odaklanılmıştır. Girişimcilik faaliyetleri TTO tarafından yoğun olarak desteklenmiş ve Tübitak BiGG programının sağladığı imkanlarda kullanılarak performans hedeflerinin üstünde iş fikri ve girişim sayısına ulaşılmıştır.

Birim Tarafından 2024 Yılında Yapılmış Faaliyetler, Çalışmalar ve Projeler

1. Destek Programlarından Yararlanmaya Yönelik Hizmetler

Destek programlarından yararlanmaya yönelik hizmetler modülü üniversitedeki araştırmacıların ulusal ve uluslararası proje fonlarından maksimum düzeyde yararlanmasını, fonlanmaya hak kazanan projelerin de sözleşme ve yürütme süreçlerinin doğru şekilde yönetilmesini amaçlar.

Proje destekleri birimi bu süreçte, ulusal ve uluslararası fon kaynakları (TÜBİTAK, Avrupa Komisyonu, Newton Fonu, NIH, NSF vb.)'nın takibi, proje çağrı duyurularının yapılması, uygun akademisyenlerle eşleştirilmesi, proje bütçesinin hazırlanmasında teknik destek ve danışmanlık olmak üzere hem proje başvuru sürecinde, hem de projelerin desteklenmeye hak kazandığı sözleşme hazırlık sürecinde, ayrıca projelerin yürütülme süreçlerinde hizmet vermektedir.

Avrupa Komisyonu'nun Ufuk Avrupa programı kapsamında açtığı çağrılara 2024 yılında 35 adet proje başvurusu gerçekleştirilmiştir. Değerlendirme süreci tamamlanan 2024 yılı başvurularından 4 tanesi fonlanmaya hak kazanmış 2 tanesinin hibe sözleşmesi imzalanmış, 2 tanesi de hibe sözleşmesi için davet edilmiştir, 2 proje ise rezerv listesinde kalmıştır. Avrupa Komisyonu tarafından 2024 yılında fonlanmaya hak kazanan projelerin listesi Tablo 1'de görülebilir. 2024 yılında Avrupa Komisyonu ile sözleşmesi imzalanan projelerin toplam bütçesi yaklaşık 40 milyon TL'dir.

2024 yılının en büyük başarı ve kazanımlarından biri WIDENING-Katılımın Genişletilmesi ve Mükemmeliyetin Yayılımı alanındaki Twinning çağrısına sunulan "A Twinning Approach for Empowering Computational Magnetic Resonance Imaging R&D in Turkey (TACTIX)" başlıklı proje önerisinin yaklaşık 1.5 Milyon Avro ile Avrupa Komisyonu tarafından desteklenmeye hak kazanmış olmasıdır. Boğaziçi Üniversitesi'nin Koordinatör olarak yürüttüğü ilk Twinning projesidir. TACTIX projesi, Avrupa'da Fraunhofer MEVIS ve University Medical Center Amsterdam kurumlarıyla işbirliği yaparak Boğaziçi Üniversitesi'nin (BÜ) hesaplamalı MR görüntüleme yeteneklerini güçlendirmeyi ve BÜ'nün kapasitesini arttırmayı amaçlamaktadır. BU TTO bu projenin başvuru aşamasında ve Avrupa Komisyonu ile sözleşme hazırlık aşamalarında tam destek vermiştir.

Üniversitemizden **TÜBİTAK İkili/Çoklu İşbirliği Programı (1071**)'na yapılan proje başvurularından **7** tanesi kabul edilmiştir, bu projelerin toplam bütçesi yaklaşık **5 milyon TL**'dir. TTO, TÜBİTAK 1071 programına başvuru aşamasında ve kabul sürecinde teknik destek ve danışmanlık vermiştir.

Avrupa Komisyonu ve TÜBİTAK İkili/Çoklu İşbirliği projelerinin dışında, 2 adet British Council projesi fonlanmaya hak kazanmıştır. 2024 yılında Üniversitemizin toplam **18 adet uluslararası projesi** kabul edilmiştir. Bu projelerin **toplam sözleşme bütçesi** 50 Milyon TL civarındadır.

Her yıl olduğu gibi, uluslararası hibe projeleri yanında ulusal hibe projelerinde de akademisyenlere proje başvuru, kabul ve yürütme aşamalarında destek verilmiştir. 2024 yılında 32 adet ulusal proje desteklenmeye hak kazanmıştır.

Daha önceki yıllardan farklı olarak, 2024 yılının öne çıkan başarılarından biri de Üniversitemizin Uluslararası proje başvuru sayısı ve kabul oranını arttırmak için bir AB danışmanlık firması ile geliştirdiğimiz iş birliğidir. 2024 yılının 3. çeyreğinde başladığımız iş birliği sayesinde, Üniversitemiz

2025 çağrılarına hazırlanan 2 adet Konsorsiyuma, Ortak olarak dahil olmuştur. TTO bu süreçte, çağrıya uygun akademisyenleri tespit edip, uygun eşleştirme yapmış ve danışmanlık firmasıyla ve yurtdışındaki proje koordinatörleri ile tanıştırma toplantılarına katılım sağlamıştır. Bu 2 farklı çağrının son başvuru tarihi 2025 yılında olup, proje başvurusu hazırlık süreçleri devam etmektedir.

TTO olarak, 2024 yılında 40'ın üzerinde uluslararası proje başvurusunun proje kurgulama ve bütçelendirme aşamasında destek verilmiştir. Kurum olarak tek başvurunun yapılabildiği uluslararası çağrılarda, örneğin U.S. Mission Türkiye ve AB – Türkiye İklim Değişikliği Hibe Programı (EU-TR CCGP), Kurum adına gönderilecek proje önerisinin tespiti için Üniversite içi değerlendirme sürecinin yönetimi ve Rektörlük, BAP Komisyonu ve başvuru planlayan akademisyenler ile iletişim TTO tarafından sağlanmıştır.

Önceki yıllardan farklı olarak 2024'te geliştirilen bir diğer iş birliği de, TÜBİTAK-BİLGEM ile olmuştur. Boğaziçi Üniversitesi – TTO - BİLGEM arasında iş birliği sözleşmesi imzalanmış ve BİLGEM'in Ar-Ge destek ihtiyacı, üniversitemizdeki yüksek kapasite ve çözümlerle sağlanmaya başlanmıştır. BİLGEM fonuna başvuracak akademisyenler için başvuru formunun hazırlanması, gelen proje başvurularının BİLGEM'e gönderilmeden Kurum içinde değerlendirme sürecinin yürütülmesi, BİLGEM'in proje değerlendirmesi ve kabul edilen projeler ilanı ardından akademisyenlerle sözleşme sürecinin yürütülmesi TTO Hibe Destek birimince sağlanmıştır. 2024 yılında 3 çağrıya çıkılmış ve 10 proje desteklenmiştir. Proje sözleşmesi imzalanan tüm bu projeler, yürütme sürecinde TTO-ÜSİ ekibi tarafına yönlendirilmiştir.

Kısaca özetlemek gerekirse, 2024 yılı hem ulusal hem de uluslararası hibe programlarında yoğun faaliyetlerin gerçekleştiği ve yeni iş birliklerinin geliştirildiği bir yıl olmuştur.

2. Sanayi İşbirliği Ve Projelere Yönelik Hizmetler

Üniversite Sanayi İş Birliği kapsamında üniversite kaynaklı akademik danışmanlık, eğitim ve ürüne çevirmek üzere yapılacak araştırma geliştirme faaliyetlerinde araştırmacıları sanayi ile buluşturarak ve sanayinin ihtiyaçları doğrultusunda sanayi ile üniversite arasındaki etkileşimi sağlayarak fon kaynaklı veya sanayi öz sermayeli kurulan işbirliği ile üniversitedeki bilimsel potansiyelin sanayiye aktarılarak ekonomik değere dönüşmesine yönelen faaliyetler yapılmıştır.

2024 yılında Üniversite Sanayi İş Birliğinin faaliyetleri, faaliyetlerde yapılan iyileştirmeler ve buna bağlı çıktılar:

İş Geliştirme Hizmetleri; 2024 yılında Sanayiden ve araştırmacıdan gelen taleplere bağlı akademik eşleştirme, yönlendirme süreçlerinin yer aldığı akademisyen ve firma havuzu listeleri oluşturulmuştu. Oluşturulan bu listeler ve gerçekleşen çalışmalar referans alınarak ısı haritası çalışmasına başlanmıştır. Bu çalışma doğru eşleşme sağlanabilmesi için güncel bir izleme modelini ortaya çıkartması hedeflenmektedir.

Sözleşme Müzakeresi; 2024 yılı projelerinde genişleyen iş hacminin beraberinde sözleşmelerde çeşitlilik artmıştır. Sözleşme inceleme süreçlerinde sözleşme ve eklerinin çeşitliği ve ve/veya yeni bağlayıcı hükümler için hukuki görüş destekleri alınmış ve devam eden çalışmalar için önemli işaretlemeler sağlamıştır.

İdari Süreç ve Muhasebe; Verilecek hizmet kapsamında araştırmacıların görevlendirme işlemleri, Teknopark muafiyetleri için gerekli tüm idari süreçlerin yönetimi ve muhasebe işlemlerinin takibi için geliştirilen Proje kartı modelini destekleyici mali takip kontrolleri geliştirilmiştir. Yürütülen projelerin mali takibini kolaylaştırıcı, ödeme planlarının güncel izlenebilir ve doğrulanabilir olmasını sağlayan çalışmalar geliştirilmiştir. Bu çalışmalar sonucunda ara rapor çıktıları elde edilebilmiştir.

Ticarileştirme çalışmaları; Hizmet kapsamındaki hak sahipliğini korumak adına hak paylaşım müzakeresi yapılması ve iş bitiminde doğabilecek hakların tanımlanması, korunmasını ve etkili bir şekilde kullanılması amacıyla araştırmacı/proje ekibi ve patent uzmanı ile koordineli çalışma ve sürece dahil olma; çalışma sonucu ticarileşme potansiyeli gözetimi için faydalı bir aşama olarak devam etmiştir.

Proje Yönetimi: Araştırmacı ve sanayi arasındaki ilk iletişim-bağlayıcılık rolü ardından projenin tüm faaliyetlerinin gerçekleşmesini, ilerlemesini sağlamak üzere koordinasyonun sağlandığı 'Proje Kartı' modeli ve mali durumların ara raporları süreç yönetimini ve ilişkileri güçlendirilmiştir.

2024 yılında 103 potansiyel iş takip edilerek, bu potansiyelden 58 adeti sözleşmeye dönüştürülmüştür. Bu verilerden hareketle **iş dönüştürme oranı ortalama %56'dır**. İş birliğine dönüşen **58 proje ile toplam 94.574.168 TL'lik sözleşme hacmine ulaşılmıştı**r. Bu projelerin 55'i öz sermaye 3'ü kamu desteklidir.

2024 yılında Sanayi İş Birliği Geliştirme Strateji ve Aksiyon Geliştirme Planı çerçevesinde iş geliştirmeden işin tamamlanma sürecine kadar etkin bir takip operasyonu sağlamak için çevik hizmet anlayışıyla en iyileme modelleri gerçekleştirilmiş ve uygulanmıştır.

3. Fikri Sınai Mülkiyet Kazanımına Yönelik Hizmetler

2024 ylında Fikri – Sınai Mülkiyet alanında **22** Buluş Bildirim Formu teslim alınmış olup: **4** ulusal, **6** Uluslararası ve **4** PCT başvurusu gerçekleştirilmiştir. **7 ulusal** tescil kararı, **3 uluslararası** tescil kararı gelmiştir. Endüstri iş birlikli **4** ulusal tescil kararı ve **1** uluslararası tescil kararı gelmiştir. **15** uluslararası ve **3** ulusal patent başvurusu olumlu inceleme raporu almış olup tescil kararlarının gelmesi beklenmektedir. **15 +** sanayi paydaşa portföy tanıtım yapılmıştır. Toplam **992.781,29 TL** lisans geliri elde edilmiştir. Portföy finansmanı için kamu fonlarından (1602 Programı) **260.000,00 TL** destek sağlanmıştır.

TEKNOFEST 2024 düzenlenen 9'uncu Uluslararası Buluş Fuarı'nda sahiplerini bulan ISIF'24 Ödülleri"nde Boğaziçi Üniversitesin nden bilim insanları bir özel ödül ve iki altın madalya ve 6 gümüş madalya ile birlikte toplamda 9 ödül aldı. Türk Patent ve Marka Kurumu, Dünya Fikrî Mülkiyet Örgütü (WIPO) ve Uluslararası Buluşçular Dernekleri Federasyonu (IFIA) iş birliğinde, 13 ülkeden katılımcıların yer almıştır.

PATLIB 2.0 projesi kapsamında Avrupa Patent Ofisi tarafından 2024 yılında da yetkilendirilmiş Patent Library Representer olarak (No: TR_63) faydalanıcılara uluslararası standartlarda fikri mülkiyet danışmanlığı verilmeye devam edilmektedir. 2024 yılı uluslararası PATLIB konferansına davetli olarak katılım sağlanmıştır.

24 Mayıs 2024 tarihinde TURKPATENT'in destekleri ile Boğaziçi Üniversitesi, İstanbul Üniversitesi, İstanbul Teknik Üniversitesi, Sabancı Üniversitesi ve Yıldız Teknik Üniversitesi fikri mülkiyet birimleri olarak TURKPATENT'destekleri ile Yıldız Teknik Üniversitesi Tarihi Hamamda geniş çaplı seminerler ve patent pazarı gerçekleştirildi. Boğaziçi Üniversitesi Öğretim Üyesi Prof. Dr. Nilgün CILIZ 'Endüstriyel Ürünler ile İlgili Sürdürülebilir Tüketim ve Üretim Uygulamaları' başlıklı seminer vermiştir.

Talep eden Boğaziçi Üniversitesi Dudullu Teknopark ve Boğaziçi Üniversitesi Teknopark firmalarına birebir fikri hak mentorlüğü verilmeye devam edilmiştir. Boğaziçi Üniversitesi Bright Genç Girişim Programı girişimcilerine mentörlük ve eğitim gerçekleşmiştir. Dream bu girişimci programı için fikri mülkiyetin çeşitli disiplinlerini içeren video kayıt çalışması yapılmıştır.

Patentle Türkiye yarışması kapsamında başvuru yapmak isteyen iki öğrenciye başvuruya hazırlık ve patent tarifnamelerinin hazırlanması noktasında destek sunulmuştur. ‘Bir Görüntü Oluşturma Sistemi’ ve ‘Yeni bir robotik itki sistemi’ başlıklı iki patent başvurusunda bulunulmuştur.

Hollanda Konsolosluğu ile üç ayrı ziyaret organize edilmiştir: Hollanda İnovasyon Ateşesi'nin Kandilli ziyareti, Hollanda İnovasyon Ateşesi'nin Sarıtepe ziyareti ve Hollanda İnovasyon Ateşesi ile Hollanda Ekonomi, İklim ve Yeşil Büyüme; Tarım, Balıkçılık, Gıda Güvenliği, Tabiat Bakanlıkları ile Hollanda Girişim Ajansından temsilcilerin Sarıtepe ziyareti.

Boğaziçi ibaresinin ayırt ediciliğinin düşük olması ve Boğaziçi Üniversitesi’nin Türkiyenin önde gelen yüksek öğretim kurumlarından olması; kötü niyetli ticari kurumların iltibas yaratması için uygun ortamı hazırlamaktadır. Bu sebeple güncel bir marka portföy takibi önem kazanmaktadır. 2024 yılında markalarımızın sınıfı (NACE) ile ilişkilendirilmiş **15** marka başvurusuna itirazda bulunulmuştur.

4. Girişimcilik ve Ticarileştirmeye Yönelik Hizmetler

Boğaziçi Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi bugüne kadar girişimcilik alanında yaptıkları çalışmaların düzenlenmesi, kalite standartlarına uygun olarak iş akış süreçlerinin belirlenmesi noktasında çalışmalar başlatmıştır.

Boğaziçi Üniversitesi cloud içerisine yapılan çalışmaların eklenmesi, KVKK uygun şekilde veri tutulması ve Veri Sorumlusunun belirlenmesi konularına çalışmalar başlatılmıştır. Duyuru süreçlerinin üniversite dışında taleplerin artmasıyla KVKK uygun şekilde e-mail grupları oluşturulmaya başlanmış ve onay veren kişilere, kurumlara ve şirketlere yönelik e-bülten çalışması yapılmaya başlanmıştır.

TÜBİTAK ana uygulayıcı kuruluşu olarak yürüttüğümüz projemizin, DREAMBİGG programının kurumsal iletişim hesaplarının yönetilmesi ve reklam çalışmaları yapılmıştır. Ofisin web siteleri yenilenmiştir. www.bogazicibigg.com ve tto.bogazici.edu.tr adresleri tekrar gözden geçirilerek sitenin kullanılabilir hale getirilmesi, bilgilerin ve sosyal medya süreçlerinin yenilenmesi sağlanmıştır.

TÜBİTAK tarafından 1601 programı olarak geliştirilen Girişimcileri Destekleme Programı’nın uygulayıcı kuruluşu olmak için yeni yapılmıştır. 3 yılda bir uygulayıcı kuruluşlar değişmektedir. Yeni proje yazımı sürecine girilerek, Ana Uygulayıcı kuruluş olarak devam edilmesine karar verilmiştir. Ortaklarımız İstanbul Entertech, Acıbadem Üniversitesi ve Siemens Healthcare A.Ş. ile devam edilmiştir. TÜBİTAK BİGG programının yazımını tamamen Boğaziçi Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi girişimcilik bölümü yapmıştır. Çağrı programı açılmış ve 4 kurum birlikte ortak eğitim programı düzenlemiş, demo day hazırlayarak girişimlerini toplu olarak seçerek, TÜBİTAK’a 3. Aşama için yönlendirilmiştir. Sonuçlar açıklanmamıştır. 2. Çağrı açılmamıştır. Bunun nedeni TÜBİTAK 1512 PROGRAMI, 1812 Yatırım Destek Programına dönüştürülmüştür. TÜBİTAK girişimlerden %3 hisse alarak destek verdiği girişimlerin içerisinde yer alacağını bunu bir fonla anlaşarak yapacağını duyurmuştur. Bu proje içerisinde ayni olarak bizleri desteklemeyi kabul etmiş ve içlerinde Yatırım Portföy şirketleri, Üniversiteler, Bankalar ve Teknoparkların yer aldığı kuruluşların toplamı 30+ geçmiş bulunmaktadır.

2024 Yılında 1812 Yatırım Destek Programı kapsamında 4 konsorsiyum üyesi ile birlikte 2024-1 döneminde 115 başvuru alınmıştır ve 21 girişim 2. Aşama başvuruya geçmeye hak kazanmıştır, 2024-2 döneminde ise 74 başvuru alınmış ve 12 girişimci kazanmıştır. Boğaziçi Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisinin başarı primi 155.000 TL olarak hesaplanmıştır.

Kandilli Kampüsü içerisinde olan girişimcilik hizmeti alan girişimlere yönelik ücretsiz danışmanlık, yönlendirme ve mail ortamında bilgi paylaşımı yapılmış ve süreç içerisinde yardımcı olunmaya devam edilmiştir. Kandilli Kampüs içerisinde bulunan Derin Teknoloji Binasında verilen hizmetlerin içerisine

girişimcilik alanında danışmanlık, süreci takip etme ve mentorluk hizmetleri eklenmiştir. Bugüne kadar takip ettiğimiz 20 + girişim olmuştur.

TET Proje Pazarı ile iş birliğimiz çerçevesinde tüm alanlarda topladıkları girişimleri değerlendirme, seçimi ve ödül dağıtımı aşamalarına dahil olunarak, mentorluk ve danışmanlık verilmiştir.

2023 yılı itibariyle DREAMBİGG programına başvurulmuş, bu başvuru süresince çalışmalarına 2023 -2024 yılları arasına devam ettirmiştir. Bu çalışmalar 2025 yılı itibariyle, Boğaziçi Teknopark Kuluçka Merkezi'ne devredilmiş, programın gereklilikleri tarafında yapılan çalışmalar ortaklı olarak sürdürülmektedir. 2024 yılı içerisinde iki kez raporlama yapılmış, TÜBİTAK toplantılarına 4 kez katılım gösterilmiştir. Yatırım tabanlı girişimcilik programına dönüşüm süresince ortakların yönlendirilmesi ve bütün çalışmalar Boğaziçi Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi tarafından yapılmıştır.

Ağustos 2024 itibariyle, Boğaziçi Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Girişimcilik Birimi tarafından yürütülen çalışmaların tamamı, Boğaziçi Teknopark'a devredilmiştir.

Bu tarih itibariyle, girişimcilik ile ilgili tüm süreçler ve faaliyetler, Boğaziçi Teknopark bünyesinde "Kuluçka Merkezi" adı altında devam edecektir. Girişimcilerimize ve iş ortaklarımıza daha etkin hizmet sunabilmek için bu dönüşüm gerçekleştirilmiştir.

E.5.3.1.(19). ULUSLARARASI İLİŞKİLER GENEL KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Boğaziçi Üniversitesinde 2002 yılında kurulmuş olan Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü, Üniversitenin uluslararasılaşma stratejileri kapsamında köklü iş birliklerinin yürütülmesi, yeni iş birliklerinin değerlendirilip etkinleştirilmesi ve her geçen gün artan öğrenci hareketliliğine yönelik iş ve işlemlerin hayata geçirilmesine yönelik çalışmaları yürütmektedir.

Aynı zamanda Üniversitemizin lisans ve lisans üstü düzeyde uluslararası öğrencilerine, araştırmacı ve akademisyenleri ile misafir öğrencilere resmî süreçlerinde destek vermektedir.

Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü Üniversitemizin Erasmus+ programları kapsamında kısa dönemli yurt dışına giden öğrencilerimizin ve Erasmus+ Ders Verme ve Eğitim Alma hareketlilikleri kapsamında yurt dışına giden Boğaziçi Üniversitesi mensuplarının da işlemlerini yürütmektedir.

2024 Yılı Faaliyetleri

- Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğünün faaliyetleri, çalışmaları ve projeleri ile ilgili iş ve işlemleri aşağıda yer almaktadır
- Türkiye Ulusal Ajansı tarafından yürütülen Erasmus+ Ana Eylem 1 Bireylerin Öğrenme Hareketliliği - Yükseköğretimde Öğrenci ve Personel Hareketliliği (KA131) 2021-2027 programı, Üniversitemizin kurumlar arası anlaşmaları ve protokolleriyle işlemlerini sürdürmektedir.
- ABD, Kanada, Avustralya, Hindistan, Japonya, Güney Kore gibi dünyanın farklı bölgelerinde AB üyesi olmayan ülkelerle Değişim Programı anlaşmaları ve ikili protokollerle iş birliklerini sürdürmektedir.
- Uluslararası öğrencilerin oturum izni işlemleri de 2004 yılından bu yana Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğünce yürütülmektedir. Bunun yanı sıra uluslararası araştırmacıların e-muafiyet başvurularını yapmaktadır.
- Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü, Boğaziçi Üniversitesini UNIMED, Utrecht Network, ITRU gibi uluslararası ve ulusal ağlarda temsil etmektedir.

E.5.3.1.(20). YAŞAM BOYU EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

Boğaziçi Üniversitesi Yaşamboyu Eğitim Merkezi (BÜYEM), üniversitemizin lisans ve lisansüstü eğitim programları dışında, toplum hizmetine sunulan eğitim programları ile kurumlara özel eğitim, eğitim danışmanlığı ve sınav uygulamalarının hazırlanması, yürütülmesi ve koordinasyonundan sorumludur.

Yönetmeliği Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK) tarafından onaylanıp 17.02.2002 tarihli Resmi Gazetede yayımlanarak kurulan BÜYEM; bireyler, kurumlar ve toplum için yüksek değer teşkil eden eğitim faaliyetleri sunmayı, eğitimde çağın gerekleriyle toplumun ihtiyaç ve koşullarını bütünleştirmeyi hedeflemektedir. Bu doğrultuda, teori ile uygulamayı birleştirerek katılımcılara yaşama geçirilebilir bilgi ve beceri kazandırmayı, uzman olduğu alanlarda hizmet sunmayı amaçlamaktadır. Bütün faaliyetlerinde, Boğaziçi Üniversitesinin etik kurallarına bağlı kalmayı ve tüm çalışmalarında Üniversitemizin kalite ve standartları korumayı ilke edinmiştir.

2024 yılında yapılmış olduğunuz faaliyetler, çalışmalar ve projeler;

2024 yılında genel katılıma açık olarak eğitimler önceleri sınıf ortamında ve çevrimiçi olarak düzenlenmiştir. Muhtelif defalar açılan eğitimlerin adları aşağıda sunulmuştur.

- BOUN 101- Üniversite Öncesi Kış Okulu
- BOUN 101- Üniversite Öncesi Yaz Okulu
- Çocuklar İçin Felsefe
- Dijital Pazarlama İletişimi
- Disleksi Eğitim Müdahaleleri – Okuma (DEM-OKU) Uygulamacı Eğitimi
- Erken Çocuklukta Robotik Kodlama
- İkinci Bahar Akademi
- İngilizce
- Kişisel Dönüşüm Danışmanlığı Programı
- Kurumsal Sürdürülebilirlik
- Proje Yönetimi
- Satınalma ve Tedarik Zinciri
- Sesli Okuma Becerisi ve Okuduğunu Anlama Testi – II (SOBAT – II) Uygulamacı Eğitimi
- TOEFL Hazırlık Kursu
- Yöneticiler için Sürdürülebilirlik Stratejisi

Kurumlara Özel Eğitimler

Özel ve kamu kuruluşlarının çalışanlarına yönelik olarak hazırlanan özgün eğitim programlarıdır. Bu programlar çerçevesinde çalışanların kişisel ve kurumsal gelişimlerini katkıda bulunmak için bilgi ve beceri kazandırmaya yönelik eğitimler verilmektedir. Programlar, her kurum için özel olarak kurumun ihtiyaçları doğrultusunda, üniversitemizin ve ilgili kurumun ortak çalışması ile tasarlanmakta; kampüsümüzde veya kurumun uygun gördüğü bir mekânda ya da çevrimiçi uygulanmaktadır.

Söz Konusu eğitimlerde verilen ana başlıklar aşağıda yer almaktadır.

- Finans
- Ekonomi
- Pazarlama
- Mühendislik Uygulamaları
- Yönetim ve Organizasyon
- Girişimcilik
- İnovasyon
- Eğitim Teknolojisi
- Bilişim
- Yabancı Dil
- Kültür ve Sanat

Projeler:

New educational approach of innovative technologies and eco-advances in the marble industry" – MARBLEtech

Kaynak: AB Erasmus+ Programı (KA220-VET - Cooperation partnerships in vocational education and training)

Süre: 3 yıl

Amaç: MarbleTech Projesi, ortak ülkeler arasında daha fazla beceri ihtiyacına ilişkin yeni ve mevcut bilginin transferini ve kullanımını iyileştirmek için gelecekteki idari mesleklerin işle ilgili gerekliliklerini daha etkin bir şekilde öngörmeyi amaçlamaktadır.

Koordinatör: Università di Pisa

Ortaklar: C.G.S. di Coluccia Michele & C. S.A.S., Institute for Technology Transfer and Innovations, Creative Thinking Development, Virtual Campus, Internazionale marmi e macchine Carrara, Centro Tecnologico del marmol y la piedra, Desinope 323, Bogazici Universitesi

LInking Citizenship and Employability perspectives in Adult Learning strategies and practices (LICEAL)

Kaynak: AB Erasmus+ Programı (KA220-ADU - Cooperation partnerships in adult education)

Süre: 3 yıl

Amaç: Projenin amacı, eğitimciler tarafından desteklenen öğrencilerin öz değerlendirme yapma ve üstlenme kapasitelerini geliştirmektir.

Koordinatör: Association EDIAS

Ortaklar: IIHL, Freref, DARE, Pôle Emploi AURA, Learning Designers, S-NODI POLIS, Boğaziçi Üniversitesi

Tablo 82: *BÜYEM Tarafından Verilen Eğitimler*

Yaygın Eğitim Faaliyetinin Adı	Yaygın Eğitim Faaliyetine Başvuran Kursiyer Sayısı			Yaygın Eğitim Faaliyetine Katılan (Devam Eden) Kursiyer Sayısı			Yaygın Eğitim Faaliyetini Bitiren Kursiyer Sayısı		
	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam
Açık Eğitim	1.672	1.613	3.285	1.542	961	2.503	1.542	961	2.503
Kurumsal Eğitim	898	745	1.643	784	786	1.570	784	786	1.570
Genel Toplam	2.570	2.358	4.928	2.326	1.747	4.073	2.326	1.747	4.073

Tablo 83: *BÜYEM 2023 Faaliyetleri Özeti*

	Toplam Eğitim Sayısı	Toplam Eğitim Saati	Toplam Katılımcı Sayısı	Toplam Gelir Tutarı (TL)
Açık Eğitim	53	7.473	2.503	29.431.514,30
Kurumsal Eğitim	25	5.455	1.570	20.229.709,74
Genel Toplam	78	12.928	4.073	49.661.224,04

E.5.3.2. GENEL SEKRETERLİĞE BAĞLI BİRİMLER

Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamesinin 27. maddesi uyarınca Genel Sekreterlik, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcıları ve bağlı birimlerden oluşmaktadır.

E.5.3.2.(1). GENEL SEKRETERLİK BİRİMİ

Genel Sekreterlik, Genel Sekreter ile Genel Sekreter Yardımcıları ve bağlı birimlerden oluşmaktadır. Genel Sekreter, Üniversite idari yapılanmasının en üst makamıdır ve bu yapılanmanın çalışmalarında, denetim ve kontrolünde Rektöre karşı sorumludur. Ayrıca Genel Sekreter, Üniversite Senatosu ve Yönetim Kurulu'nun oy hakkı olmaksızın raportör üyesidir.

Genel Sekreter idari yapılanmaya ait görevleriyle birlikte, kendisi ve bağlı birimleri aracılığı ile aşağıdaki görevleri de yerine getirir:

- Çeşitli bakanlıklar, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, valilik gibi, çeşitli kurum ve kuruluşların Üniversitemiz ile ilgili istemiş oldukları bilgilerin rapor halinde hazırlanması ve ilgili kurumlara iletilmesi,

- Gelen ve giden evrakların takip edilmesi, korunması ve saklanmasını sağlamak,
- Kanun, tüzük ve yönetmelikler çerçevesinde Yönetim Kurulu, Senato ve Rektör tarafından verilen görevleri yapmak ve yaptırmak,
- Nitelikli personel alımını sağlamak ve birimlerin ihtiyaçlarına göre görevlendirilecek personel hakkında Rektör'e öneride bulunmak,
- Rektör, Rektör Yardımcıları veya Üniversite adına gelen gizli yazıların gereğinin yapılması,
- Seminer, Sempozyum, Kongre, Konferans, Yarışma, Ödül vb. çeşitli duyuruların yapılması gibi hizmetler birimin görevleri arasındadır.
- Bağlı birimlerinin yöneticileri ile periyodik toplantılar yaparak, görüş alışverişinde bulunmak,
- Tüm personelin, eğitim sektöründe yaşanan değişimlere uyum sağlayabilmelerini ve verilen hizmet standartlarının yükseltilmesini sağlamak amacı ile hizmetiçi eğitilmelerini sağlamak,
- Üniversite İdari Teşkilatında bulunan birimlerin düzenli, verimli ve koordineli bir şekilde çalışmasını sağlamak,
- Üniversite idari yapılanmasında yapılacak görevlendirmeler hakkında Rektöre öneride bulunmak,
- Üniversite Senatosu ve Yönetim Kurulu ile ilgili tüm iş ve işlemlerin yapılması,
- Üniversite Senatosunca alınan çeşitli kararların kamuoyu duyurularının yapılması,
- Üniversitede çalışan tüm personelin, görev ve sorumluluk anlayışına bağlı olarak hizmet vermelerini sağlamak,
- Üniversitelerarası iş birliğine ilişkin Kültürel Değişim Programları ile ilgili işlemlerin yapılması,
- Üniversitemiz ile yabancı üniversiteler arasında gerçekleştirilen işbirliği protokolleri ile ilgili tüm yazışmaların yapılması,
- YÖK, çeşitli kurumlar, kurum içi ve e-posta yoluyla gelen yazıları duyurmak ve yazışmaları yapmak,

2024 yılında yapılan faaliyetler:

2 adet Üniversite Senato Toplantısı yapılmış ilgili yazıları ve kararları dağıtılmıştır. 25 adet Üniversite Yönetim Kurulu toplantısı yapılmış ilgili yazıları ve kararları dağıtılmıştır. 12 adet Üniversite Disiplin Kurulu toplantısı yapılmış ilgili yazıları ve kararları dağıtılmıştır.

E.5.3.2.(2). HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

Kamu kurum ve kuruluşları bünyesinde hukuk hizmetlerinin yürütülmesine ilişkin usul ve esaslar 02.11.2011 tarih ve 28103 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 659 sayılı

"Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ile Özel Bütçeli İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Kanun Hükmünde Kararname" ile düzenlenmiştir. 659 sayılı KHK'nin "Tanımlar" başlıklı 2 inci maddesinde, Hukuk Birimi kavramının "İdarelerde Hukuk Hizmetlerini Yürüten Birimi" Hukuk Hizmetleri kavramının ise "Muhakemat hizmetleri ile hukuk danışmanlığına ilişkin her türlü iş ve işlemleri" ifade ettiği belirtilmiştir. Yine 659 sayılı KHK'nin 5 inci maddesi 1 inci fıkrasında idarelerin hukuk hizmetlerini; hukuk birimlerinde istihdam edecekleri hukuk müşavirleri ve avukatlardan yahut ihtiyaç duyulması halinde Maliye Bakanlığından talep etmek suretiyle sağlayabilecekleri, 5 inci maddesinin 3 üncü fıkrasında ise belirtilen usule göre hukuk hizmetlerinin temin edilememesi veya özel uzmanlık gerektirdiği ilgili bakanın onayı ile belirlenen hallerde muhakemat hizmetlerini yürütmek üzere Bakanlar Kurulu kararıyla belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22 nci maddesine göre doğrudan temin usulüyle serbest avukatlardan veya avukatlık ortaklıklarından hizmet satın alınabileceği düzenlenmiştir.

Yükseköğretim Kurumları içinde Hukuk Müşavirliğinin yeri, 124 sayılı "Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde " nin, Yükseköğretim Kurumlarının idari teşkilatını düzenleyen 26 ıncı maddesinin i) bendi düzenlenmiş olup, yine 124 sayılı KHK'nin 35 inci maddesinde Hukuk Müşavirliğinin görevleri tadad edilmiştir. Buna göre Hukuk Müşavirliğinin görevleri:

a- Üniversitenin üçüncü kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarda adli ve idari yargı organlarının her derecesinde kurumu temsil etmek,

b- Üniversitelerin tasarruflarında yürürlükteki mevzuat hükümlerine uygun olarak icrasında idareye yardımcı olmak,

c- Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek, olarak sayılmıştır.

Üniversitemiz Hukuk Müşavirliği, gerek 659 sayılı KHK, gerekse 124 sayılı KHK hükümleri uyarınca hukuk hizmetlerini yürütmek konusunda görevli olmasının yanı sıra söz konusu hizmetleri münhasıran tedvir etme yetkisine haizidir. Halen Hukuk Müşavirliği bünyesinde kadrolu olarak bir hukuk müşaviri ile iki avukat görev yapmaktadır.

Hukuk Müşavirliği esasen iki ana mecrada görev yürütmektedir. Birincisi ve Hukuk Müşavirliği'ne içkin olan görev, kurumun adli ve idari yargı organlarının her derecesinde temsilidir. Diğeri ise idarenin her türlü tasarruf ve işlemlerinde hukuki danışmanlık hizmeti vermektir.

2024 Yılına İlişkin Takip Edilen Davalar

Önceki yıllardan devreden dava dosya sayısı : 352

2024 yılında açılan dava dosyaları sayısı : 202

2024 yılında sona eren dava dosya sayısı : 146

2025 yılına devredilen dava dosyası sayısı : 408

Hukuk Müşavirliği tarafından 2024 yılında verilen yazılı mütalaa sayısı 135 olup bunun haricinde elektronik yolla veya sözlü olarak verilen mütalaalar dikkate alındığında toplam sayı 500'e ulaşmaktadır.

Diğer verilen görevler kapsamında yürütülen başlıca faaliyetler; 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu uyarınca yapılan başvuruların koordinasyonu, disiplin ve ceza soruşturmalarına ilişkin danışmanlık verilmesi, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ile ilgili uygulamaların yürütülmesi, 6325 sayılı Kanun uyarınca idaremizin taraf olduğu ve zorunlu Arabuluculuk sürecine tabi uyuşmazlıklarda komisyon üyeliği, 6697 sayılı Sınai Mülkiyet Kanunu uyarınca kurum içinde ilgili Fikri Haklar Komisyonu faaliyetlerine katılma, disiplin soruşturmalarının yürütülmesi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 53/c maddesi uyarınca ceza soruşturmalarının yürütülmesi, yönetmelik veya yönerge gibi düzenlemelerle ilgili danışmanlık ile muhtelif amaçlarla ilgili kurulan komisyonlarda bizzat görev alma veya dışarıdan danışmanlık sunulmasına ilişkin çalışmalardır.

E.5.3.2.(3). KONTROL TEŞKİLATI KURULU

Kontrol Teşkilatı Kurulu, 10 Aralık 2013 tarihinde kurulmuş olup, Koordinatörlük, belirlenen yetki alanları çerçevesinde sözleşmeye bağlanan hizmet işlerinin denetimi için Rektörlük Makamı tarafından görevlendirilmiştir. Hizmet İşleri kabul teklif kararı hariç, Genel Sekreterlik Makamı'na bağlı olarak denetimlerini yürütmekte ve tespitlerini bu makama sunmaktadır. Ayrıca, Genel Sekreterlik Makamı tarafından verilen diğer görevleri de yerine getirmektedir.

Üniversite Senatosunun 2023-10 sayılı toplantısında oybirliğiyle kabul edilen ve Üniversitemiz Kalite Komisyonu tarafından akademik birimlerin görüşleri doğrultusunda hazırlanan Üniversitemiz Kurumsal Politikaları önerilerini tüm birimler gibi yürütmekten de sorumludur. Bu politikalar, üniversitemizin stratejik hedeflerine ulaşabilmesi için temel bir yol haritası oluşturmakta olup, 'Liderlik, Yönetişim ve Kalite' ana başlığı altında önemli ilkeleri içermektedir. Bu ilkeler arasında, 'Kaynakları etkili ve verimli şekilde kullanmak' en öncelikli hedeflerden biri olup, üniversitemizin mevcut kaynaklarını en iyi şekilde değerlendirme ve kullanım verimliliğini artırma amacı taşımaktadır. Ayrıca, 'Amaçlara ulaşmada sürdürülebilir kalite yönetimi süreçlerini etkin liderlik anlayışı ve takım ruhuyla tüm birimlerde işletmek' hedefi, kurumun sürdürülebilirlik ilkesine dayalı olarak, akademik ve idari birimlerin birlikte hareket etmesini ve ortak hedeflere yönelik güçlü bir iş birliği içinde çalışmalarını sağlamak için belirlenmiştir. 'Ürün ve hizmet üretiminde kalite ve sürekliliği sağlamak' ilkesi, üniversitemizde sunulan eğitim, araştırma ve diğer hizmetlerde kalite standartlarını yükseltmeyi ve bu kaliteyi sürekli kılmayı amaçlamaktadır. Bunun yanı sıra, 'Zamanında doğru ve güvenilir bilgi üretmek' ilkesi, üniversitemizin tüm birimlerinin şeffaf ve güvenilir bir şekilde bilgi üretmesini, bu bilgilerin zamanında ve doğru olarak paydaşlarla paylaşılmasını sağlayarak karar alma süreçlerinin etkinliğini artırmayı hedeflemektedir. Bu ana ilkeler; belirlenen yetki alanlarında Kontrol Teşkilatı'nın temel görevleri arasındadır.

Türkiye'deki üniversiteler arasında birim olarak kurulan Kontrol teşkilatı görevini; hizmet işleri genel şartnamesi, imzalanan sözleşme kapsamında ve teknik şartnameler çerçevesinde sürdürmektedir.

Kontrol Teşkilatı Kurulunu diğer üniversitelerden farklı kılan en önemli özelliği her bir kampüsten(Güney, Kuzey, Hisar, Anadolu Hisarı ve Kilyos) en az bir kişinin olması ve farklı birimlerde görev yapan personellerden oluşturulmasının yanı sıra kurul üyeleri, Genel Sekreterlik Makamının teklifi ve Rektörlük makamının onayı ile görevlendirilmektedir.

Kontrol teşkilatının, görev ve yetkileri Hizmet İşleri Genel Şartnamesinin 26. ve imzalanan sözleşmelerin 18. Maddesinde belirtilir. Kontrol teşkilatımız, sözleşmeye bağlanan hizmet işlerinin yürütülmesinde yüklenici ile birlikte yönetir ve gerçekleştirir.

Sözleşme konusu iş tamamlandığında yüklenici tarafından yapılmış olan hizmet işlerinin kabulünün yapılması için idareye yazılı olarak bildirerek ve tüm talep edilen belgelerle birlikte yapılan işin kabulü için başvuruda bulunur. Bu başvuru üzerine, kontrol teşkilatınca yapılan ön inceleme sonucunda işin kabule uygun bulunması halinde durum, "Hizmet İşleri Kabul Teklif Belgesi" (standart form-KİK56.0/H) düzenlenmek suretiyle, hakediş düzenlenmesi için ilgili harcama yetkilisine sunar.

Kontrol Teşkilatı, hizmetlerin yerine getirilmesi sırasında ortaya çıkan ve hizmetin fonksiyonelliğini engelleyen, dolayısıyla idarenin ihtiyaçlarını karşılamada ciddi eksiklikler veya kusurlar bulunduğunu tespit ederse, bu durum, gerekli değerlendirmeler ve analizler yapıldıktan sonra ilgili makamlara raporlanır. Tespit edilen eksiklik veya kusurlar, sadece hizmetin etkinliğini değil, aynı zamanda kurumun genel işleyişini ve hizmet kalitesini de olumsuz yönde etkileyebileceği için, bu durumun hızlı ve doğru bir şekilde ilgili yöneticilere bildirilmesi sağlanır. Bu bildirim, sadece eksikliklerin giderilmesi için gerekli adımların atılmasını sağlamakla kalmaz, aynı zamanda gelecekte benzer sorunların yaşanmaması için gerekli önlemlerin alınmasına da katkı sağlar. İlgili makamlara yapılan bildirimler, tespit edilen eksikliklerin düzeltilmesi ve hizmetin fonksiyonelliğinin sağlanması amacıyla kurum içindeki süreçlerin yeniden gözden geçirilmesine, düzeltici eylemler başlatılmasına ve gerekli iyileştirmelerin yapılmasına olanak tanır.

2024 yılında yapılan faaliyetler, çalışmalar ve projeler

2024 Yılı Personel Taşıma Hizmet Alım İşi İhalesi, Malzeme Dahil Kahvaltı ve Yemek Hazırlama Dağıtım ve Dağıtım Sonrası Temizlik Hizmet Alım İşi İhalesi ve Araç Kiralama Hizmet Alım İşi ihale

edilmiş olup, hizmet işi ay be ay yerine getirilmiştir. 2024 Yılı içerisinde gerçekleşen hizmet alımlarının sözleşmeleri usulüne uygun olarak hizmet yerine getirildikçe kabulü gerçekleştirilmiştir. Kontrol Teşkilatı üyelerince, bu sözleşmeler kapsamında "Hizmet İşleri Kabul Teklif Belgesi" düzenlenerek ilgili harcama yetkililerine sunulmaktadır.

Mal ve Hizmet Alımları İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinin "Kontrol Teşkilatı Görev ve Yetkileri" başlıklı maddesi uyarınca 10 Aralık 2013 tarihinde Kontrol Teşkilatı Kurulu kurulmuştur. Kontrol Teşkilatının denetim görevi; sözleşmeye bağlanan her türlü işi denetlemek ve ayrıca yüklenicinin de hizmetlerini kontrol teşkilatının denetimi altında yürütmesini sağlamaktır. Bu nedenle Üniversitemiz kontrol teşkilatının denetim yetkisi altında olan; Yemek Hizmetleri, Personel Servis Hizmetleri Mal ve Hizmet Alımları Kamu İhale kanunu uyarınca yapılan ihalelerdir. Bu hizmetlerin belirli periyotlarla tekrarlanması suretiyle ifa edilen sürekli nitelikli işler, Kontrol Teşkilatı tarafından takip edilmektedir. Yemek hizmeti verilen yerlerin denetlenmesi için yapılan kontrolün benzer şekilde 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ile hizmet vermesi için kiralanan kantin ve kafeteryalarda da uygulanması eşitlik ve kontrol birliği ilkesi çerçevesinde uygun olacağı düşüncesiyle, Kontrol Teşkilatı Kurulu altında 19 Şubat 2022 tarih ve 53136 sayılı yazı ile "Kantin ve Kafeterya Kontrol Teşkilatı" da Rektörlük Makamınca kurularak "Kantin ve Kafeteryaların Denetlenmesi İşi" yürütülmeye başlanmıştır.

Üniversite Senatosunun 2023-10 sayılı toplantısında oybirliği ile kabul edilen Üniversitemiz Kalite Komisyonu tarafından akademik birimlerin görüşleri doğrultusunda oluşturulan Üniversitemiz Kurumsal Politikaları önerilerinden "Liderlik, Yönetişim ve Kalite" ana başlığı altında yer alan "Yetkin ve yeterli düzeyde personel istihdam etmek" maddesine istinaden de üniversitemize; diyetisyen ve gıda mühendisi alanlarından mezun olan yetkin personellerin katılımıyla yemekhane ve kantin - kafeteryaların denetimleri bu konunun uzmanlarınca yapılması sağlanmaya başlanmıştır.

Kantin ve Kafeteryalar Denetleme Formu; "Okul Kantinlerine Dair Özel Hijyen Kuralları, Türk Gıda Kodeksi, Türk Gıda Kodeksi Gıda Katkı Maddeleri, Gıda Mevzuatı ve Türk Gıda Kodeksi, Hijyen Eğitimi, İş Sağlığı ve Güvenliği ve Türk Gıda Kodeksi Gıda İle Temas Eden Madde ve Malzemelere Dair vb." yönetmelikler dikkate alarak revize edilmektedir.

2024 yılı boyunca, yılda en az iki kez üniversitemizdeki tüm kantin ve kafeteryalar, hijyen, kalite ve hizmet standartları açısından kapsamlı bir şekilde denetlenmiş; yapılan denetimler sonucunda elde edilen veriler, detaylı raporlar halinde hazırlanarak, söz konusu raporlar üzerinde gerekli değerlendirmelerin yapılabilmesi ve iyileştirme sürecinin başlatılabilmesi amacıyla Genel Sekreterlik Makamı'na sunulmuştur. Bu denetimler kapsamında; hijyenik standartlar, temizlik prosedürleri ve işletme genel düzeni kontrol edilmiş, gıda güvenliği uygulamaları ve idarece belirlenen fiyat listelerine uygunluk denetlenmiştir. Ayrıca, ürün ve hizmetlerin belirlenen kalite standartlarına uygunluğu, çalışan personelin hijyen, gıda güvenliği, uygun kıyafet, sağlık kontrolleri ve etik kurallara uyumu gibi konularda denetimler yapılmış, gıda atıkları ve geri dönüşüm süreçlerinin uygun şekilde yönetilip yönetilmediği de kontrol edilmiştir.

Çölyak hastası öğrencilerin glütensiz besinlere kolay erişimini sağlamak amacıyla, yönetim tarafından kantin ve kafeteryalara talimat verilmiş ve gerekli kontroller yapılmıştır. Bu doğrultuda, kantin ve kafeteryalarda en az bir çeşit glütensiz ürün bulunmaktadır.

E.5.3.2.(4). YAZI İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Birimimizin amacı; Üniversitemizin içindeki ve dışındaki yazışmaların, evrakın ilgili yerlere dağıtımının ve ivedilikle verilmesi gereken cevapların daha verimli ve etkin bir biçimde yerine getirilmesidir.

Birimimizde evrak takibi daha önce kayıt defterleri ile yapılırken 2000 yılından itibaren bilgisayar ortamında yapılmaktadır. Elektronik uygulamalar yaygınlaştıkça ve Üniversitemizin geneliyle birlikte tam otomasyona geçilerek tüm belgelerin çevrim içi gönderilmesi, alınması ve imzalanması hedeflenmektedir.

2024 yılında yapılan faaliyetler:

Gelen Dış Yazı: 9545

Gelen İç Yazı : 1516

Giden Dış Yazı: 69

Giden İç Yazı: 150

E.5.3.2.(5). BİLGİ EDİNME BİRİMİ

Birimimizin Amacı: Bilgi Edinme Birimi WEB sitemiz (https://bilgiedinme.bogazici.edu.tr/) ve (https://kapi.cimer.gov.tr/) üzerinden Kurumumuza yapılan CİMER ve Bilgi Edinme başvurularının EBYS'ye kaydedilip değerlendirilmek üzere ilgili birime sevkini yapmak, başvurulara verilen cevapların başvuru sahiplerine yasal süresi içinde resmî yazı ile bildirimini sağlamaktır.

Tarihçesi: 24.10.2003 tarih ve 25269 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu gereğince hazırlanıp, 27 Nisan 2004 tarih ve 25445 sayılı Resmî Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren "Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmeliğin" 8. maddesi gereğince Bilgi Edinme Birimi kurulmuştur.

Kısa Tanıtımı: Üniversitemizde bu birim Yazı İşleri Şube Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

2024 yılında yapılan faaliyetler:

Gelen Evrak Sayısı: 231

Giden Evrak Sayısı: 216

E.5.3.3. DAİRE BAŞKANLIKLARI

E.5.3.3.(1). BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı altında çalışan Bilgi İşlem Koordinasyon Şube Müdürlüğü, Sistem ve Ağ Yönetimi Şube Müdürlüğü, Yazılım Şube Müdürlüğü, Donanım Destek Şube Müdürlüğü, İletişim Sistemleri Şube Müdürlüğü ve Dijital Kampüs Şube Müdürlüğü birimleri, hizmetlerini üniversitemiz öğrenci ve akademik/idari personeline sunmaktadır. Aşağıda tüm birimlerin 2024 yılına ait yaptığı hizmetlerin dökümü bulunmaktadır.

BİLGİ İŞLEM KOORDİNASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bünyesinde satın alma, ihale, bütçe yönetimi, maaş işlemleri, yazı işleri ve sözleşmeler düzenlendi.
- Harcama birimince edinilen taşınırların muayene ve kabulü yapılanların cins ve niteliklerine göre sayarak, tartarak, ölçerek teslim alındı, doğrudan tüketilmeyen ve kullanıma verilmeyen taşınırlar sorumluluğumuzdaki ambarlarda muhafaza edildi.
- Muayene ve kabul işlemi hemen yapılamayan taşınırlar kontrol edilerek teslim alındı, bunların kesin kabulü yapılmadan kullanıma verilmesi önlendi.
- Taşınırların giriş ve çıkışına ilişkin kayıtlar tutuldu, bunlara ilişkin belge ve cetveller düzenlendi ve taşınır yönetim hesap cetvelleri konsolide görevlisine gönderildi.
- Tüketime veya kullanıma verilmesi uygun görülen taşınırlar ilgililere teslim edildi.
- Taşınırların yangına, ıslanmaya, bozulmaya, çalınmaya ve benzeri tehlikelere karşı korunması için gerekli tedbirler alındı ve alınması sağlandı.
- Ambarda çalışma veya olağanüstü nedenlerden dolayı meydana gelen azalmalar harcama yetkilisine bildirildi.
- Ambar sayımı ve stok kontrolü yapıldı, harcama yetkilisince belirlenen asgarî stok seviyesinin altına düşen taşınırlar harcama yetkilisine bildirildi.
- Kullanımda bulunan dayanıklı taşınırlar bulundukları yerde kontrol edildi, sayımları yapıldı ve yaptırıldı.
- Harcama biriminin malzeme ihtiyaç planlamasının yapılmasına yardımcı olundu.
- Kayıtlara tutulan taşınır yönetim hesabı hazırlandı ve harcama yetkilisine sunuldu.
- Stratejik Plan Çalışmaları: Üniversite Stratejik Planının güncellenmesi kapsamında oluşturulan çalışma gruplarına aktif katılım sağlanmış, bilgi teknolojileri alanında içerik ve öneriler sunulmuştur.
- BT Alım Talepleri: Üniversite birimlerinden gelen bilgi teknolojileri alım talepleri detaylı olarak incelenmiş, teknik uygunluk açısından değerlendirilen talepler birleştirilerek bütçe oluşturulmuş ve ilgili birimlere raporlanmıştır.
- Personel Özlük İşlemleri: Başkanlıkta görevli tüm personelin izin, rapor, maaş gibi özlük işlemleri eksiksiz olarak yürütülmüş, gerektiğinde personel bilgilendirilmesi sağlanmıştır.

DONANIM DESTEK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- Son Kullanıcı Destek Talepleri: İş takip sistemi üzerinden iletilen son kullanıcı destek talepleri zamanında karşılanmış; özellikle akademik ve idari personelin kullandığı demirbaş numaralı bilgisayarlarda yazılım ve donanım sorunları hızlıca giderilmiştir. Özel ihtiyaç durumlarına yönelik yerinde destek sağlanmıştır.
- E-Posta Hesap Yönetimi: Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) veya iş takip sistemi aracılığıyla iletilen e-posta hesap yönetimi taleplerine uygun çözümler sunulmuştur. Kullanıcıların hesap aktivasyonları, şifre sıfırlamaları ve e-posta grubu düzenlemeleri yapılmıştır.
- İnternet Erişim Desteği: Üniversite genelinde kablolu ve kablosuz internet erişim sorunlarına ivedilikle müdahale edilmiş, bağlantı problemleri giderilmiş ve kullanıcıların kesintisiz erişimi sağlanmıştır.
- Kullanıcı Hesap Yönetimi: Kullanıcı hesaplarının düzenlenmesi, ilişik kesilmiş veya görev değişikliği yaşamış personel ve disiplin cezası almış öğrenciler için gerekli iptaller ve güncellemeler yapılmıştır.
- Donanım İşlemleri: Bilgisayarlar ve çevre birimlerinde (monitör, yazıcı, tarayıcı vb.) donanım sorunları giderilmiş, gerek duyulan yükseltmeler (SSD, RAM) gerçekleştirilmiştir.
- Hurdaya ayrılacak malzemelerin uygunluğu denetlenmiş ve Hurda Teknik Raporu düzenlenerek ilgili birimlere üst yazı ile iletilmiştir.
- Bilişim Malzemeleri: Birimlerin sınav ve etkinlikler için talep ettiği donanım ürünleri (dizüstü bilgisayar, projeksiyon cihazı vb.) tedarik edilip konfigürasyonu yapılmış, kullanıma hazır halde teslim edilmiştir.
- Lisanslı Yazılım Yönetimi: Üniversite genelinde kullanılan istatistik, simülasyon, tasarım, matematiksel modelleme, analiz ve güvenlik yazılımlarının (örneğin, istatistiksel analiz, CAD, mühendislik simülasyonları, antivirüs gibi) kurulumları gerçekleştirilmiş, lisans sunucuları yönetilmiştir. Kullanıcı rehberleri hazırlanarak Üniversite Lisanslı Yazılımlar Sunucusu'na (license.bogazici.edu.tr) eklenmiştir.
- VPN ve Uzaktan Erişim: VPN uygulamaları üzerinden erişim desteği verilmiş, kullanıcıların kurum dışı bağlantı ihtiyaçları karşılanmıştır.
- Eduroam Desteği: Eduroam bağlantı erişim sorunları hızlıca çözülmüş, kullanıcıların kesintisiz bağlantı sağlayabilmesi için gerekli düzenlemeler yapılmıştır.
- Elektronik İmza ve EBYS: Elektronik Belge Yönetim Sistemi sunucularının bakım ve yönetimi yapılmış, elektronik imza entegrasyonu ile ilgili sorunlar giderilmiştir. Kullanıcıların EBYS talepleri karşılanmıştır.
- CCTV (Kapalı Devre Güvenlik Kameraları) Çalışmaları: Üniversite genelindeki CCTV sistemlerinin kurulum, yenileme ve bakım çalışmaları yapılmakta olup; teknik keşifler neticesinde tüm kurum altyapımızın eski analog koaksiyel bakır kablodan yeni güncel IP tabanlı ethernet yapıya dönüşümü çalışmalarımız devam etmektedir.
- Projeksiyon Çalışmaları: Üniversite genelindeki (derslik/sınıflar, amfiler, seminer salonları ve toplantı odaları özelinde) projeksiyon sistemlerinin kurulum, yenileme ve bakım çalışmaları yapılmakta olup; teknik keşifler neticesinde tüm kurum altyapımızın güncel ekipmanlarla dönüşümü çalışmalarımız devam etmektedir.
- BUCard (KGS, Kartlı Geçiş Sistemleri) Okuyucu ve Turnike Desteği: BUCard Boğaziçi Üniversitesi bünyesinde akademik personel, idari personel, öğrenciler ve ziyaretçilerin kimlik doğrulama süreçlerini kolaylaştırmak ve kampüs içi güvenliği artırmak amacıyla kullanılan merkezi kartlı geçiş sistemimiz olup yazılım/donanım altyapısı tarafımızca kurulmuş ve

geliştirilmektedir. Yemekhane geçiş, bina/ofis kartlı giriş ve diğer hizmetlere erişimi de kapsayan desteğimizle aktif olarak takip edilmekte bakım onarımlar tarafımızca sağlanmaktadır.

- Plaka Tanıma Sistemi (PTS) Desteği: Üniversitemiz kampüslerinde giriş-çıkış güvenliğini sağlamak, araç trafiğini düzenlemek ve yetkilendirilmiş araçların hızlı ve sorunsuz bir şekilde kampüse erişimini sağlamak amacıyla kullanılan otomatik bir araç tanıma ve geçiş kontrol sistemidir. Desteğimizle aktif olarak takip edilmekte bakım onarımlar tarafımızca sağlanmaktadır.
- Optik Okuyucu Yazılımı (Sınav Ölçme-Değerlendirme ve Sınav Organizasyonu) Desteği: Eğitim kurumlarında sınav organizasyonu ve değerlendirme süreçlerinin hızlı, güvenilir ve doğru bir şekilde gerçekleştirilmesi amacıyla optik okuyucu yazılımı ve tarayıcı ekipmanlarının temini, modern eğitim yönetim sistemlerinin önemli bir parçasıdır. Sınav süreçlerinin dijitalleştirilmesi ve ölçme-değerlendirme süreçlerinde maksimum verimliliği sağlamak adına pahalı cihazlara ihtiyaç duyulmadan herhangi bir tarayıcı (scanner) ile çalışabilen yapı kurulmuş olup peyderpey eski ve bakımı pahalı ekipmanlardan kurtulup güncel günümüz sistemine uygun yapıya kavuşturma operasyonel süreçlerimiz devam etmektedir.
- Donanım ve Sistem Bakımı: Demirbaş bilgisayarlarda işletim sistemleri (Microsoft Windows, macOS) formatlanmış, yazılım yükleme ve donanım bakımları gerçekleştirilmiş, sorunlar giderilmiştir.
- Teknik Eğitimler: Üniversite birimlerinin teknik personeline gerekli eğitimler verilmiş, destek taleplerine cevap verilmiştir.
- Yazıcı ve Sarf Malzeme Yönetimi: Yazıcılar için toner, kartuş gibi sarf malzemeler temin edilip teslim edilmiş, yazıcıların kullanıma hazır hale getirilmesi sağlanmıştır.
- Lisans Server Yönetimi: İşletim sistemi, güvenlik yazılımı, matematiksel modelleme, mühendislik tasarımı gibi çeşitli yazılımlar için lisans sunucularının yönetimi sağlanmış; lisansların güncellenmesi ve kullanıcılarla paylaşılması işlemleri yürütülmüştür. Ayrıca, kimlik yönetimi ve bulut tabanlı ofis uygulamaları için Microsoft Entra/Azure AD ve Office 365 portal yönetimi gerçekleştirilmiştir.
- Kullanıcı hesaplarının merkezi olarak yönetilebilmesi, e-posta ve diğer kaynaklara güvenli erişim sağlanması, ortak kaynakların daha etkin kullanılabilmesi hedeflerimiz kapsamında IT altyapısının düzenlenmesi ve güvenliğinin artırılması amacıyla idari birimlerimizin kurumsal domaine dahil edilmesi süreci devam etmektedir.
- Bilgisayar/Monitör/Yazıcı/Tarayıcı/Projeksiyon/Turnike/Kart Okuyucu vb. bilişim malzeme alımları için şartname hazırlandı.
- Satın alınan malzemelerin muayene ve dağıtımı yapıldı.
- Birimlerden gelen bilgisayarların arızasını giderildi, garanti süresi içindeki cihazlar ilgili firmaya gönderilerek onarımı sağlandı.
- Donanım yükseltilmesi ve yazılım güncellemeleri gerçekleştirildi.
- Yeterli teknik destek elemanı olmayan birimlerin bilgisayar ağı bağlantısını gerçekleştirip sorunlarını çözmek,
- Üniversitemize alınan lisanslı yazılımların kurum bilgisayarlarında sorunsuz çalışması sağlandı.
- Lisanslı yazılımlarının tutulduğu lisans sunucusunun güncellenmesi ve bakımı yapıldı.
- Akademik ve idari personelin kullandığı "üzerinde demirbaş numarası bulunan" sistemlerde çıkan yazılım sorunlarının giderilmesi sağlandı.
- Öğrenci laboratuvarlarında bulunan bilgisayarlara birim teknik personelleri uhdesinde kurulum, bakım ve donanım/performans iyileştirme yönetimin gerçekleştirildi.
- Kare kodlu etiketler hazırlanarak BUCampus uygulaması üzerinden geçiş kontrol takibi sağlandı. QR kodların montajları gerçekleştirildi.

- Mezuniyet ve yeni kayıt süreçlerinde, yeni kartların hazırlanması ve dağıtımı sorunsuz olarak gerçekleştirildi.
- Öğrenci kartı, (akademik-idari) Personel Kimlik kartı, Mezun Kartı, Kampüs Kart ve
- Misafir kartlarının bakım süreçlerine devam edildi.
- Yemekhane ve kampüs girişlerinde bulunan turnikelere bakım-onarım faaliyetleri yapıldı.
- Önemli lokasyonların kapılarına kart okuyuculu kapı kontrol sistemleri kurularak sisteme entegrasyonu yapıldı.
- Yemekhane, yemek ücreti tahsil süreçlerinde karşılaşılan mükerrer tahsilat işlemlerinin düzeltilmesi süreçleri takip edildi.
- Personel Devam Kontrol Sistemi (PDKS) ve Personel Ulaşım Sistemi'ne (PUS) operasyonel teknik destek verildi.
- Merkezi Yazıcı Yönetimi: Cumhurbaşkanlığı Makamının 2024/7 no'lu Tasarruf Tedbirleri Genelgesine uymak ve tasarruf ile çevreye duyarlılık ilkelerini benimsemek amacıyla kurumumuzda bulunan tüm yazıcılar fiziksel mekân uygunluklarına göre merkezi yazıcılarla değiştirilmektedir. Her birime ihtiyaçları doğrultusunda merkezi yazıcı tahsisi yapılacak ve bu sayede kurumsal kaynaklarımızın daha etkin ve ölçülebilir (kâğıt, toner, kartuş) kullanımı ile çevresel atıkların azaltılması hedeflenmektedir.

Profesyonel yazılım BUCard kartlı sistem ile çıktılar istenilen makineden alınmakta, taranmakta, fotokopi çekilmektedir. Kullanıcının kaç çıktı alabileceği sınırlanabilmekte, kullanıcılara renkli veya siyah kullanma yetkisi verilebilmektedir.

Kurumlarda kullanıcılar tarafından gerçekleştirilen yazdırma ve kopyalama işlemlerini izlemesini, kontrol etmesini ve isteğe bağlı olarak ücretlendirmesini sağlar. Bu çözümün uygulanması kâğıt ve toner atıklarını azaltır, maliyetleri düşürür, kâğıt çıktılarının çevre üzerindeki etkisini azaltır ve hem kullanıcıların hem de departmanların daha hesap verebilir olmasını sağlar.

İLETİŞİM SİSTEMLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- Telefon ve IP Santral desteği kapsamında Dahili IP telefon sistemleri kurulmuş, arızalar giderilmiş ve Avaya IX Workplace gibi mobil santral uygulamalarının kullanıcı desteği sağlanmıştır.
- Kurumsal telefon hatları için arama yetki/izin tanımlamaları yapılmıştır.
- Rektörlüğümüz ve Rektörlüğümüze bağlı birimlerin telefon haberleşme sistemlerinin (IP Santral-Office) tüm bakım onarım işlerinin yürütülmesi sağlandı,
- Haberleşme alt yapı hizmeti sağlayıcı firmalar ve GSM operatörleri ile Üniversitemiz adına tahsis ve tesis işlerinin yapılması sağlandı,
- Kurumsal Çağrı Merkezi/Call Center telekomünikasyon teknik altyapı desteği sağlandı,
- İletişim sistemlerimize ait bakım sözleşmeleri, ses hizmeti alımı, malzeme alımı gerçekleştirildi,
- Tüm masaüstü dahili ip tel, desktop client kurulum destek ve IP DECT (telsiz) telefonların sistem tanımlaması ve teknik destek verilmesi sağlandı.

YAZILIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Web Sayfalarında:

Web Sayfaları	Sayı
Güncellenen Site	56
Yönetilen Projeler	15

❖ Aşağıdaki projelerin yönetimi sağlandı:

1. BUCAMPUS Projesi:
   Boğaziçi Üniversitesi mobil uygulamasıdır. Öğrencilerimiz, öğretim üyelerimiz ve personelimiz için özel olarak tasarlanmış olan mobil aplikasyon kampüs hayatını organize etmek ve kolaylaştırmak için ihtiyaç olunan her şeyi sunmaktadır. Bu uygulama ile öğrencilerimiz, derslerini, kampüs yaşamı ile yenilikleri, sosyal faaliyetleri ve duyuruları kolaylıkla takip edebilecek ve yönetebileceklerdir.
   Birçok yeniliği içinde bulunduran BuCampus sayesinde öğrencilerimiz kimlik kartı taşıma zorunluluğundan kurtulacak ve giriş ve yemekhane turnikelerinden sadece QR kodu okutarak geçebilecek ve dijital dünyanın sunduğu kolaylıklarından faydalanacaklardır. BUCampus'un kullanıcı dostu arayüzü ile birlikte üniversitemizin ders programı, sınav takvimi, yemekhane menü listesi, kütüphane kaynaklarına erişim, kampüs haritaları, sanal tur, telefon rehberi gibi online sistemleri telefon ekranlarında görüntülenebilmektedir.
2. BUHUB Projesi:
   Boğaziçi Üniversitesinin kuruma bağlı bütün birimlerin; verilerinin bütünleşik büyük veri analiz sistemi platformunda birleştirilerek, derecelendirme sistemleri için analiz metodolojisi çerçevesinde görünürlüğün yükseltilmesi, akademik görünürlüğün artırılması, itibar-tanıtım ve benzeri hizmetleri veri bazlı analizlerle ve kullanıcı temelli yürütülmesi, karar mekanizmasına destek vermek amacıyla ihtiyaç duyduğu bütünleşik büyük veri analiz sisteminin oluşturulması amaçlanmaktadır.
   İdari birimler, fakülteler, enstitüler, araştırma merkezleri, laboratuvarlar, insan kaynakları, öğrenci otomasyonu metrik analizleri, akademik ve öğrenci performans ölçütleri, makalelerin etkisi, makale düzeyinde metrikler, alıntılanan referans koleksiyonu, dergilerin etkisi, yazarların etkisi, ülkeye göre araştırma etkisi, altmetrik, bibliyometrik ve web sitesi akademik çıktı analizi, yayınlar için standardizasyon ve normalizasyon analizi ve araştırma portalı için analize bağlı teknik yeterlilik esaslarını kapsamaktadır.
3. BUIS Projesi:
   ÖBİKAS/ BUIS, 'Boğaziçi Üniversitesi Öğrenci Bilgi ve Kayıt Sistemi' adı verilen otomasyon sisteminin kısaltmasıdır. Öğrenci kayıtları, öğrencilerin akademik durumları, burs, yurt başvuruları, belge talepleri gibi çeşitli hizmetler bu sistem üzerinden yürütülmektedir.
4. BÜYEM (Boğaziçi Üniversitesi Yaşamboyu Eğitim Merkezi) Anasayfasının Yeniden Tasarımı (Re-Design) Projesi
5. DEK (Dijital Eğitim Koordinatörlüğü) – BÜYEM Entegrasyonu Projesi:
   Eğitim ve teknolojiyi bir araya getirerek tam öğrenme modeliyle, uluslararası standartlarda yeni öğrenme deneyimleri gerçekleştirmek için Kitlesel Açık Çevrimiçi Ders Platformları oluşturulmakta.
6. Fatura Takip Sistemi Projesi

7. Hasta Takip Sistemi Projesi
8. İş Takip Sistemi Geliştirme Projesi
9. Proje Yönetim Sistemi Projesi
10. SBINAREK (Sosyal ve Beşerî Bilimler İnsan Araştırmaları Etik Kurulu) Etik Onay Başvuru Sistemi Projesi
11. Taşınmaz Mallar Uygulaması Kiralama Modülü Projesi
12. Web Yazılımı ve Web Sunucu Altyapısı Geliştirme Projesi
13. Yeni BAP (Bilimsel Araştırma Projeleri) Sisteminin Geliştirilmesi Projesi
14. Yemekhane Offline Uygulama Projesi
15. Yurtlar ve Burslar Projesi

- ✓ Kuluçka Merkezi ve Kültür Sanat Etkinlikler Şube Müdürlüğü için Salon Rezervasyon Sistemi geliştirildi.
- ✓ Hesap Yönetimi Sistemine İngilizce dil desteği eklendi.
- ✓ YETKİM Kimlik sunucumuzda, eduPersonAssurance özelliğini, süreçlerimize uygun bir şekilde statik olarak yayınlayacak şekilde kodlama yapıp servis güncellenerek, Bilgisayar Mühendisliğinden EuroHPC projesinde çalışan öğretim görevlilerinin süper bilgisayarlara erişimini sağlayabilmek için çalışma yapılmıştır.
- ✓ YETKİM kimlik federasyonumuz ile aşağıdaki dergi abonelikleri entegrasyonunun çalışması sağlandı:
  - American Journal of Sociology
  - Comparative Education Review
  - Economic Development & Cultural Change
  - Signs - Journal of Women in Culture & Society
- ✓ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı websitesinde yer alan “Kullanım Kılavuzları” sayfasındaki eksik olan İngilizce versiyonlar geliştirildi:
  1. Bogazici E-Mail Outlook Account Configuration (Pop3) (Boğaziçi Mail Pop Outlook Hesabı Tanımlama)
  2. BUMail User Guide (BUMail Kullanım Kılavuzu)
  3. Adding Your Boğaziçi Email Account To IOS Devices (IOS Cihazlarda Bogazici Uzantılı E-posta Adresinin Eklenmesi)
  4. BUCloud User Guide / BUCloud Kullanım Kılavuzu
  5. BUAntiSpam User Guide / BUAntiSpam Kullanım Kılavuzu
  6. BULive User Guide / BULive Kullanım Kılavuzu
  7. IOS Eduroam Bağlantı Kılavuzu ve MacOS X 10.7(ve üzeri) için Eduroam Bağlantısı Kullanıcı Kılavuzu
- ✓ Yenilenen E-posta Liste Yönetim Sistemi (Mailman) ile ilgili duyuru metni ve kullanıcı kılavuzları (İngilizce ve Türkçe) hazırlanmış ve Bilgi İşlem D. Bşk. web sitemizde yayınlanmıştır.
- ✓ Erişim Politikası gözden geçirilerek Erişim Yetki Talep Formu oluşturulmuştur.
- ✓ Web Alan Adı Talep Formu & Website Yönetim Sözleşmesi belgesi hazırlandı.
- ✓ Moodle Sistemine Giriş Yapan Kullanıcıların IP Adresi Çözümlemesi (IP Address Lookup) için Proxy sunucusunun IP adresinin loglanması yerine, kullanıcıların gerçek IP adresinin loglanması sağlanmıştır.

✓ Yabancı Diller Yüksekokulu (YADYOK) Moodle sisteminde;

Dönem	Oluşturulan Ders Sayısı	Atanan Hoca Sayısı	Yeni Hesap Sayısı	Mevcut Hesap Sayısı	Toplam Kullanıcı Sayısı	Ders Kaydı Tamamlanan Kullanıcı Sayısı
Güz	39	117	243	282	525	525
İlkbahar	45	133	-	-	650	650
Yaz	36	108	514	-	514	514

✓ Moodle – OneDrive Entegrasyonu tamamlanmış ve gerekli testler yapılmıştır.

✓ Moodle canlı sunucusuna (193.140.192.121) Kullanıcı Konum Kontrolü için, en güncel GeoLite2 City MaxMind DB yüklenmiştir.

✓ BULive BigBlueButton & GreenLight güncellemeleri için çalışma yapılmıştır.

✓ 2023/2024-2 Bahar Dönemi Moodle operasyon çalışması yapılmıştır.

✓ 2023/2024-3 Yaz Dönemi Moodle Operasyon çalışması 14 Haziran 2024 Cuma günü gerçekleştirildi.

✓ 2024/2025-1 Güz Dönemi Moodle Operasyon çalışması 13 Eylül 2024 Cuma günü gerçekleştirildi.

✓ Dijital Eğitim Koordinatörlüğüne tahsis edilebilmesi için BULive sunucuları belirlenerek, gerekli ayarlar ve kurulumların yapılması sağlandı.

✓ Öğrenci Oryantasyon Programı kapsamında, Güney Kampüste Bilgi İşlem Daire Başkanlığı standında tanıtım yapıldı ve sorulara cevap verildi.

Feed Forward Talent Program 2024 staj programı kapsamında 22 stajyer öğrenciye "*Büyük Veri ve Yapay Zekâ*" konulu eğitim verildi ve ders sonrasında öğrenciler için önemli referanslar, kaynaklar ve online eğitim önerileri dokümanı hazırlanarak paylaşıldı.

SİSTEM VE AĞ YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- Sistem Yönetimi;

- Akademik-İdari birimlere (ve bağlı birimlere hizmet alanlarına göre taleplere göre) web alanı sağlanması,
- Web alanları FTP hesaplarının yönetimi,
- DNS (Alan adı) yönetimi,
- E-posta hesapları (*.bogazici.edu.tr uzantılı) sağlanması,
- Firewall (Fiziksel Cihaz, E-posta, WAF) politikalarının ve prosedürlerinin geliştirilmesi, yönetimi ve işletilmesi,
- E-posta listelerinin oluşturulması ve yönetilmesi,
- E-posta erişim hizmetlerinin sağlanması (BU-Mail & WebMail),
- Atak tespit ve önleme sistemlerinin yönetimi,

- E-posta sistemi yönetimi ve geliştirilmesi ile Anti-Spam altyapısının geliştirilmesi, yönetimi ve işletilmesi,
- Yazılım Şube Müdürlüğü tarafından geliştirilen ve/veya yürütülen projeler kapsamında (İdari birimlerce talep edilen web alanlarında kullanılacak olan dahil olmak üzere) veri tabanı sunucularının kurulması,
- Merkezi Kimlik Yönetimi sunucu altyapısı ve uygulamalarının yönetimi ve işletilmesi,
- Yedekleme sistemi yönetimi,
- Kullanıcı kimlik doğrulama ve diğer güvenlik politikalarının ve prosedürlerinin geliştirilmesi ve uygulanması,
- Fiziksel ve/veya sanal sistem sunucularının yönetimi, sistem güvenlik politikalarının ve prosedürlerinin geliştirilmesi ve uygulanması,

- Ağ Yönetimi:

- Kampüs ağ altyapısının fiziksel kurulumunun sağlanması, düzenlenmesi ve bakımının yapılması,
- Ağda kullanılacak aktif/pasif cihazların belirlenmesi, yeni servisler ilave edilebilmesi için gereken ağ altyapısını tasarlanması, geliştirilmesi ve entegrasyonunun yürütülmesi,
- Merkezi network yönetimin sağlıklı uygulanabilmesi için gerekli donanım ve yazılım altyapısının oluşturulması, mevcut aktif cihazların yazılım versiyonlarının tespiti ve güncellemesi ve yedeklenmesi,
- İnternet ve kampüs ağına dahil aktif cihazların kullanım trafiğinin merkezi sistemde sürekli gözlemlenmesi, hataların analiz edilip raporlanması, aktif cihazların performans takibinin yapılarak problemli noktalara operasyon yapılarak dinamikliğin sağlanması,
- Üniversite içinde varolan ve yeni kurulan birimlere internet ve ağ bağlantıları kurulması, oluşan arızalara yerinde ve zamanında müdahale edilmesi için ilgili birimleri koordine etmesi ve sorunların çözümüne yardımcı olunması,
- Kampüslere yeterli hız ve bant genişliğinde, kesintisiz internet erişiminin sağlanması, sanal ağlar oluşturularak ağ trafiğinin güvenli hale getirilmesi ve optimize edilmesi,
- DHCP altyapısının kurgulanması, sürekli işler halde tutulması ve IP havuzunun organizasyonu ile gereken noktalarda L3 seviyesinde değişimlerin uygulanması,
- Geliştirilen politika ve prosedürlere uygun olacak şekilde Ağ güvenliğinin sağlanması ve bu konuda stratejik hedeflere uygun şekilde önlemler alınması,
- Kampüs Ağ topolojisinin çıkartılması,
- Hizmet içi periyodik eğitimlerle birim çalışanlarının ve son kullanıcıların kullandıkları sistemde neyi nasıl yapmaları gerektiği hakkında bilinçlendirilmesi,
- Yeni teknolojileri takip ederek mevcut altyapıya yenilikler ekleme konusunda araştırmalar yapılması ve ihtiyaç analizi çalışmalarının gerçekleştirilmesi,
- Diğer birimlerce gerçekleştirilecek yapısal projelerde Standartlara ve kurallara uygun cihazların temin edilmesinin sağlanması ve koordinasyonu,

- Belirlenen stratejik hedefler doğrultusunda kablolu-kablosuz ağ altyapısında uygun çalışmaların yapılması, yürütülmesi ve organizasyonu (Birimler arası koordinasyon sağlanması, enerji yedekliliği gibi konuların takibi vb. gibi)

- **Boğaziçi Üniversitesi Bps İstatistikleri (6000 Mbps)**

Yıl: 2024

	Jan (1)	Feb (2)	Mar (3)	Quarter 1	Apr (4)	May (5)	Jun (6)	Quarter 2	Jul (7)	Aug (8)	Sep (9)	Quarter 3	Oct (10)	Nov (11)	Dec (12)	Quarter 4	Year
In	192.34 TB	226.35 TB	329.16 TB	747.85 TB	269.6 TB	321.98 TB	145.41 TB	736.99 TB	163.99 TB	124.26 TB	182.88 TB	471.12 TB	400.01 TB	412.62 TB	405 TB	1.19 PB	3.1 PB
Out	42.35 TB	50.54 TB	72.52 TB	165.41 TB	51.89 TB	61.05 TB	29.35 TB	142.3 TB	46.39 TB	61.63 TB	66.03 TB	174.05 TB	63.35 TB	72.55 TB	70.39 TB	206.29 TB	688.04 TB
Max	192.34 TB	226.35 TB	329.16 TB	747.85 TB	269.6 TB	321.98 TB	145.41 TB	736.99 TB	163.99 TB	124.26 TB	182.88 TB	471.12 TB	400.01 TB	412.62 TB	405 TB	1.19 PB	3.1 PB
Sum	234.69 TB	276.89 TB	401.68 TB	913.26 TB	321.49 TB	383.03 TB	174.76 TB	879.29 TB	210.38 TB	185.89 TB	248.9 TB	645.17 TB	463.36 TB	485.17 TB	475.39 TB	1.39 PB	3.77 PB

- **Kandilli Rasathanesi Bps İstatistikleri (2000 Mbps)**

Yıl: 2024

	Jan (1)	Feb (2)	Mar (3)	Quarter 1	Apr (4)	May (5)	Jun (6)	Quarter 2	Jul (7)	Aug (8)	Sep (9)	Quarter 3	Oct (10)	Nov (11)	Dec (12)	Quarter 4	Year
In	76.52 TB	96.21 TB	130.53 TB	303.25 TB	96.54 TB	131.59 TB	43.67 TB	271.8 TB	86.49 TB	48.03 TB	46.53 TB	181.05 TB	111.92 TB	111.8 TB	143.88 TB	367.59 TB	1.1 PB
Out	13.37 TB	11.45 TB	17.41 TB	42.23 TB	14.54 TB	19.89 TB	9.78 TB	44.22 TB	12.39 TB	10.13 TB	53.57 TB	76.09 TB	100.33 TB	103.67 TB	91.46 TB	295.47 TB	458 TB
Max	76.52 TB	96.21 TB	130.53 TB	303.25 TB	96.54 TB	131.59 TB	43.67 TB	271.8 TB	86.49 TB	48.03 TB	53.57 TB	181.05 TB	111.92 TB	111.8 TB	143.88 TB	367.59 TB	1.1 PB
Sum	89.88 TB	107.66 TB	147.94 TB	345.48 TB	111.08 TB	151.48 TB	53.45 TB	316.01 TB	98.88 TB	58.16 TB	100.1 TB	257.14 TB	212.25 TB	215.47 TB	235.35 TB	663.06 TB	1.54 PB

BİLGİ GÜVENLİĞİ YÖNETİMİ

- Saldırı Arayüz Yönetimi Faaliyetleri: Saldırı Arayüz Yönetimi uygulaması aracılığıyla, kurum dışından erişilen sistemlerdeki olası zafiyetler tespit edilmiştir ve güvenlik sıkılaştırması sağlanmıştır.
- BİGR Uyum İç Denetim Faaliyetleri: İç denetim süreçlerine destek olmak için kanıt talepleri karşılanmış, mülakatlar planlanmış ve raporlar iç denetçilere sunulmuştur.
- Bilgi ve İletişim Güvenliği Uyum ve Denetim İzleme Sistemi (BİGDES) İç Denetim Raporu: İç denetimden gelen bilgi ve belgeler, BİGDES sistemine veri girişi yapabilecek şekilde uygun formata dönüştürülüp sisteme yüklenmiştir.
- Güvenlik Ürünleri Demo (PoC) Faaliyetleri: SIEM, Zafiyet Yönetimi, Siber Tehdit İstihbaratı ve Saldırı Arayüz Yönetimi gibi kategorilerde güvenlik yazılımları için demo çalışmaları gerçekleştirilmişti

- **Bilgi Güvenliği Faaliyetleri İstatistikleri (1 Ocak – 31 Aralık 2024)**

Konu	Değer
USOM Siber İletişim Platformundan bildirilmiş olan toplam siber olay sayısı	9
Saldırı Yüzeyi Yönetim ve Siber Tehdit İstihbaratı platformu başta olmak üzere çeşitli araçlarla tespit edilerek kapatılması için ilgili birimlerle/sorumlularla iletişim kurulan toplam zafiyet sayısı	205

DİJİTAL KAMPÜS ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- Dijital öğrenme teknolojilerinin sunduğu imkanlarla yüz yüze ve uzaktan eğitime yazılımsal ve donanımsal destek verilerek öğrenme sürecinin daha etkili ve verimli hale getirilmesi sağlandı.
- Öğretim tasarımcıları, yazılım ve sistem uzmanları, eğitim teknologları, ses-görüntü-video-canlandırma tasarımcıları; e-öğrenme hizmetlerinin yapımında görev alan personel ve birimlere (Dijital Eğitim Koordinatörlüğü vb.) gerekli sistem-donanım-yazılım desteği sağlandı.
- Dijital öğrenme alanında yapılan yenilikleri takip edilerek Ar-Ge faaliyetlerinde bulunuldu ve ilgili Koordinatörlüğün çalışma alanları kapsamında teknolojik danışmanlık hizmeti verildi.

E.5.3.3.(2). İDARİ ve MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığımız Üniversitemizin idari destek hizmetlerini kanunlar ve yönetmelikler çerçevesinde yürütür. Daire Başkanlığımız ve daire başkanlığımıza bağlı şube müdürlüklerimizle birlikte hizmet ve faaliyetlerin etkin bir şekilde yerine getirilmesini ilke edinmiştir.

DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- Ulaşım hizmetleri kapsamında Üniversite envanterinde bulunan taşıtların sevk ve idarelerini yürütmek,
- Temizlik hizmetlerinin sorumluluk alanlarının günlük kontrolünü yapmak,
- Temizlik hizmetlerinde görev yapan personelin sevk ve idaresini yürütmek,
- Üniversite kampüs ve binalarının sürekli temiz, bakımlı ve düzenli olarak hizmet verebilmesi için kontrolleri yapmak ve gerekli tedbirleri almak,
- İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili önlemlerin alınmasını sağlamak,
- Birimlerde ihtiyaç duyulan taşıma, yükleme ve boşaltma işlerini yaptırmak,
- Her türlü toplantı, organizasyonlara alt yapı desteği sağlamak,
- Görev alanında hizmetin etkili, verimli ve süratli bir şekilde yürütülmesini sağlamak,
- Üniversitemiz AFAD Ekibinin sevk ve idaresini sağlamak,
- Üniversite binalarının ilaçlama ihtiyaçlarını karşılamak,
- Üniversite birimlerine kullanılmak üzere her türlü kırtasiye ve temizlik malzemelerinin temin, tedarik ve dağıtımını organize etmek.

İHALE ve SATINALMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- İhale ve Satın alma Şube Müdürlüğü olarak 2023 yılı faaliyet dönemi içerisinde, Üniversitemizin tüm harcama birimlerinden gelen her türlü mal ve hizmet alım işlerini, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'na göre yerine getirmiştir.
- Mali Yıl içerisinde Fakültelerden ve Enstitülerden gelen talepler doğrultusunda doğrudan temin işlemlerinin yürütülmesi,
- Başkanlıklar ve idari birimlerinden gelen taleplerin piyasa araştırması yapılarak evrak süreçlerinin yürütülmesi,
- Bölümlerin talepleri doğrultusunda Devlet Malzeme Ofisinden alımların gerçekleşmesi.
- İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı bünyesinde yapılacak ihalelerin hazırlık aşaması ve EKAP girişlerinin yapılması,
- Karar aşaması onaylanan ihalelerin sözleşmeye bağlanması,
- İhalesi yapılan işlerin Hakediş evraklarının düzenlenmesi,
- Avans işlemlerinin EBYS üzerinden yazışmalarının yürütülmesi,
- EBYS Yazışmalarının takibi, gelen ve giden yazılarının süreç yönetimi,
- Üniversitemizce aylık hizmet aldığımız taleplerin sözleşmeye bağlanması (Merkezi Alarm Takip Sistemi, Hukuk Danışmanlığı, Medya Takibi Aboneliği, 12 ay Basın, İnternet, TV ve Sosyal Medya Takip Hizmeti, Halkla İlişkiler Hizmeti, Özlük İşleri Yönetim Sistemi Yazılım Programı Teknik Destek Hizmeti, Telefon Santrallerinin Bakım Hizmeti, SİNE-BU gösterimleri için kullanılan Sinema Genel Müdürlüğü ile entegre BİLETİVA yazılımı hizmeti, Kargo ödemeleri, vb.)
- Alım süreci tamamlanan evrakların Tahakkuk Şube Müdürlüğüne iletilmesi.
- Haftalık Faaliyet Raporlarının oluşturulması,
- Onay belgelerinin kayıtlara girişinin yapılması ve dosyalanması işlemlerinin yürütülmesi,
- Onay belgelerinin PDF olarak tarama işlemlerinin yürütülmesi.

TAHAKKUK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- Maliye Bakanlığı Harcama Yönetim Sistemi MYSv2 sisteminden Üniversitemiz tüm birimlerine ait ödeme emri belgesi düzenleme, takip ve arşivleme,(Doğrudan Temin, İhale Alımları, DMO, Avanslar)
- 6245 Sayılı Harcırah Kanunu kapsamındaki Yurtiçi, Yurtdışı ve Sürekli Görev Yolluk Ödemeleri,
- Resmi Daireler (Elektrik, Su, Doğalgaz ve Telefon) ödemeleri,
- SGK (Faturalı Alacaklar ve %20 Ek Karşılıklar) ödemeleri,
- Uluslararası Üyelik ve Kütüphane Daire Başkanlığı Elektronik veri tabanı ve yazılım alımı (Yurtdışı) Transfer İşlemleri ödemeleri,
- Yabancı Uyruklu Öğretim Üyesi Geliş-Gidiş Yol Ücreti ödemeleri,
- Kurum İçi-Dışı Öğretim Üyeleri Jüri Üyelik Ücreti ödemeleri,
- Hukuk Müşavirliği Mahkeme Harç Gideri Ödemelerinin takibini sağlamak.

KORUMA VE GÜVENLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- Üniversitemizin sabotaj, yangın, hırsızlık, soygun, yağma, yıkma, burada bulunanları zorla işten alıkoyma, sağlıklarının ve vücut bütünlüklerinin tehdit ve tehlikelerine karşı korunması ve güvenliklerini sağlamak,
- Meri mevzuat hükümleri çerçevesinde Üniversitemizin kampüs ve eklentilerinde genel güvenliğin sağlanması bakımından denetim ve koordinasyon hizmetlerini yürütmek,
- Üniversitemiz kampüslerine giriş/çıkışlarda kimlik kontrolü yaparak kampüs içerisine yetkili olmayanların girmesini engellemek,
- Personel, öğrenci ve ziyaretçilerin kurallara uymalarını sağlamak,
- Üniversiteye ait bina, sosyal tesis, bahçe ve alanlar ile her türlü taşıt, malzeme ve ekipmanları korumak,
- Üniversitemiz kampüsleri ve bağlı eklentileri de meydana gelen veya gelmesi muhtemel sabotaj, yangın, hırsızlık, yağma, yıkma, zorla işten alıkoyma gibi her çeşit tehdit ve tehlikelere karşı koruma hizmetlerini yürütmek ve gerektiğinde tedbir alınması bakımından ilgili birimlere bildirimde bulunmak,
- Kampüs ve eklentilerinde meydana gelen ve konusu adli veya idari soruşturma gerektirebilecek olaylar ile ilgili tutanak, belge ve rapor gibi her türlü evrakı tanzim etmek,
- Adli ve idari olaylara ilişkin güvenlik kamerası kayıtlarını muhafaza etmek, gerektiğinde ilgili makamlara iletmek, birimlerden gelen ihbar niteliğindeki bildirimler üzerine kayıtları izleyerek adli ve idari olaylarda sorumluluğu bulunan kişilerin tespiti için çalışma yapmak,
- Üniversitenin güvenliğine ilişkin tanzim edilecek belge ve tutanakları gereğinin ifası bakımından ilgili birim veya makamlara göndermek, bu konuda gerekli yazışmaları yapmak,
- Üniversiteyi ziyaret eden devlet protokolünün güvenliğinin sağlanması bakımından kolluk birimleri ile koordineli hareket etmek ve gerekli güvenlik tedbirlerini almak,
- Sivil Savunma Teşkilatına görevlerinin yerine getirilmesinde yardımcı olmak,
- Görev alanı içinde işlenmiş veya işlenmekte olan suçları genel kolluk kuvvetlerine bildirmek,
- Üniversite kampüslerinde trafik akışını düzenlemek için taşıt ambleminin talep ve dağıtımına ilişkin süreci yürütmek,
- Üniversite hizmetlerinin yürütüldüğü yerleşkeler ile tüm eklenti ve araçlarda terk edilmiş veya sahipsiz eşyaların emanete alınması ve ilgilisine teslim edilmesini sağlamak.

VARLIK YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Stratejik Geliştirme Daire Başkanlığı'na bağlı olarak Taşınmaz Mallar Birimi tarafından faaliyetlerini sürdürürken, Varlık Yönetimi Şube Müdürlüğü İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı'na bağlı olarak 05.04.2023 tarihinde Üniversite Yönetim Kurulu kararı ile kurulmuştur.

- Taşınmaz Değerlendirme Komisyonu Yönergesinin 3. Maddesinin 1. Fıkrasının (b) bendi uyarınca ticari amaçla kullanılması mümkün olan bölümlerinin 2886 sayılı Devlet İhale Kanunun 1. maddesine istinaden kiralanması sürecini yürütmek,
- Kiralama ihale dosyalarını, işlemlerini ve resmi yazışmalarını yapmak,
- Tapulu ve tahsisli taşınmazların iş ve işlemlerini yürütmek,
- Kandilli Rasathanesi ve Deprem Araştırma Enstitü tarafından işletilen deprem istasyonlarının tahsis ve kullanım izinlerinin iş ve işlemlerini yürütmek,
- 2886 sayılı Yasanın ilgili maddeleri uyarınca taşınmaz kiralamaları ile 5018 sayılı Yasanın 47. maddesi ile Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Tahsis ve Devri Hakkında Yönetmelik ilgili maddeleri uyarınca deprem istasyonlarının tahsis sürecini Kandilli Rasathanesinden gelen/gelecek bilgiler doğrultusunda gerçekleştirmek,
- Sürecin oluşması halinde 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu doğrultusunda Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği ile ortaklaşa kamulaştırma süreçlerini yürütmek,
- Taşınmaz Hukuku (Gayrimenkul Hukuku) kapsamında Müdürlüğümüze sorulan konularda görüş sunmak,
- Kiraya verilen taşınmaz malların kira ve tüketim bedelleri ödemelerinin takibini yapmak,
- Taşınmaz Değerlendirme Komisyonu'nun gündemini ve yazışmalarını yapmak,
- Üniversite personeli dışındaki 3. Şahıslara Bucard verilmesi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

ARŞİV ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- Boğaziçi Üniversitesi Akademik ve İdari birimlerince üretilen arşiv belgesi ve ileride arşiv belgesi hâline gelecek arşivlik belgesinin tespit edilmesini sağlamak.
- Herhangi bir sebepten dolayı arşivlenecek belgelerin kayba uğramamasını, gerekli şartlar altında korunmalarının teminini ve arşivlik belgelerin birim arşivlerine ve sonrasında Merkez Arşivi'ne evrak transfer formlarıyla teslimini sağlamak.
- Bilimsel ve yönetimsel amaçlı kullanılmasına,muhafazasına lüzum görülmeyen (arşivlenecek nitelikte olmayan) belgenin ayıklama ve imhası ile arşiv niteliğine haiz dosyaların dijitalleştirilmesine dair çalışmaları yürütmek.
- Yıl içerisinde birimlerin fiziksel dosya talepleri için zimmetle ödünç verme ve arşivden yararlandırma çalışmalarını yürütmek.

E.5.3.3.(3). KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'nda bulunan tüm basılı ve elektronik kaynakların korunması, kullandırılması, basılı ve elektronik yayın sağlama, kataloglama, ciltleme, depolama, tarama, ödünç, rezerv, ILL, tıkla-topla, tıkla-tara, fotokopi hizmetleri verilmektedir.

Resmi tatiller hariç 7/24 kesintisiz hizmet vermeye çalışan kütüphanemiz yeni yerinde de kısıtlı imkanlarla en iyi kütüphanecilik hizmetlerini sunmaya çalışmaktadır.

Kataloglama ve Sınıflama

Kütüphaneye koleksiyonuna katılan her tür kaynak, Kataloglama Bölümü'nde uluslararası kütüphanecilik kurallarına göre kataloglanıp, etiketlendikten sonra kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Kitap, süreli yayın, film, harita vb. yayın türleri Library of Congress (LC) Sınıflama Sistemi'ne göre kataloglanırken, tezler ve müzik eserlerine yerel sınıflama numarası verilmektedir. Kataloglanan eserlere Library of Congress Subject Headings (LCSH) konu başlığı dizininden konu başlıkları verilmektedir.

2015 yılından itibaren Resource Description and Access (RDA) seviyesi kataloglamada standart olarak kabul edilmiş olup uygulamaya devam edilmektedir. Kataloglanan tüm kitapların kayıtları, RDA standartlarına göre yapılmaktadır.

Kataloglama sırasında personelin yararlanması, üretilen katalog kalitesinin en iyi seviyede tutulması amacıyla OCLC Connexion, LC Classification Web, RDA Toolkit kaynaklarına yapılmış olan kurumsal abonelik her yıl yenilenmektedir.

Kapalı Raf Sistemi

Kütüphanenin geçici olarak ek binaya taşınması sebebiyle 15.401 kitap haricinde kalan kitaplar kapalı raf sistemi ile kullanıcılara sunulmaktadır. Ek binamızdaki yer sıkıntısı nedeni ile Kilyos Sarıtepe Kampüsü kapalı spor salonuna, nispeten az kullanılan kaynaklar depolanmıştır.

Koleksiyon Bilgisi

Koleksiyona ait bilgiler tablolar halinde verilmiştir:

Tablo 84: *Materyal Türüne Göre*

Materyal Türü	Toplam
Kitap	576.697
Süreli Yayın	162.678
Tez	16.165
DVD	5.720
Mikrofilm	4.689
Ses CD'si	4.571
Plak	3.365
CD-ROM	2.130
Video Kaseti	1.047
Gazete	998
Araştırma Raporu	536
Disket	482

Materyal Türü	Toplam
Harita	378
VCD	362
Blu-Ray	154
Ses Kaseti	53
Sesli Kitap	31
Eğitim Seti	8
Atlas	6
Çizim	6
Mikrofiş	5
Chart	4
Slayt	2
Toplam	**780.087**

Tablo 85: *Koleksiyona / Bulunduğu Yere Göre*

Koleksiyon / Bulunduğu Yer	Toplam
Genel Koleksiyon (Açık Raf)	20.049
Genel Koleksiyon (Kapalı Raf)	353.212
Süreli Yayınlar Bölümü (Kapalı Raf)	162.678
Yakın Doğu Koleksiyonu (Kapalı Raf)	139.210
Nadir Eserler	29.676
Referans Bölümü	20.570
Tezler ve Ek Materyalleri	19.060
Görsel İşitsel Bölümü	16.629
Görme Engelliler Koleksiyonu	2.296
Rezerv Bölümü	2.193

Ödünç Verme Bölümü	1.424
Toplam	**766.987**

Tablo 86: *Elektronik Koleksiyon*

Elektronik Kitap	2.280.808
Elektronik tam metinli dergi	94.779
Video	25.915

Tablo 87: *2024 Yılı Kitap Koleksiyonu Gelişimi*

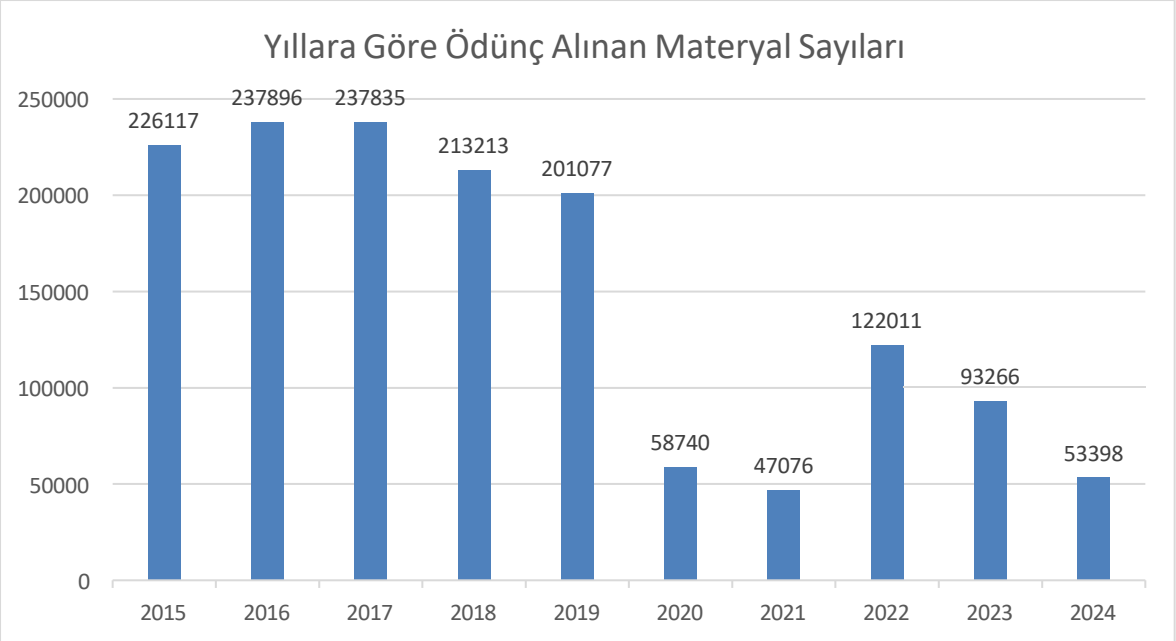
Satın alınan ve kataloglanan yabancı dilde kitap sayısı	3225
Satın alınan ve kataloglanan Türkçe kitap sayısı	3202
Armağan edilen kitap sayısı (kataloglanan)	1294
Toplam	**7.827**



KULLANICI HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Açık raf ve kapalı raf sistemiyle hibrit hizmet veren kütüphanemizde 1 ödünç verme bankosu ve 1 adet personelsiz ödünç cihazı (SelfCheck) ile ödünç hizmeti yürütülmektedir. Ödünç alınan materyallerin süresi elektronik olarak uzatılmakta, ayırtma yapılabilmektedir. Materyallerin ödünç alınması ve iadesi dışında ödünçle ilgili tüm işlemler kullanıcılar tarafından internet üzerinden yapılabilmektedir.

Ödünç Verme Sayıları



Tablo 88: *Kayıtlı Kullanıcı Sayıları*

Kullanıcı Türü	Kullanıcı	Ödünç Sayısı
Öğretim Elemanı	649	8.654
Emekli Öğretim Elemanı	324	804
Master ve Doktora Öğrencisi	3.050	12.423
Lisans Öğrencisi	13.161	23.233
Uluslararası Değişim ve Özel Öğrenci	390	402
İdari Personel	528	1.049
Diğer Üniversite Kütüphaneleri (ILL)	204	2.046
Araştırma Görevlisi	51	1.278
Özel Üye (Misafir araştırmacı – Post doc- Proje Çalışanı)	12	241
Üye (Üniversite dışı akademisyenler ve BÜ Mezunları)	239	3.268
Total	**18.608**	**53.398**

Referans Hizmetleri

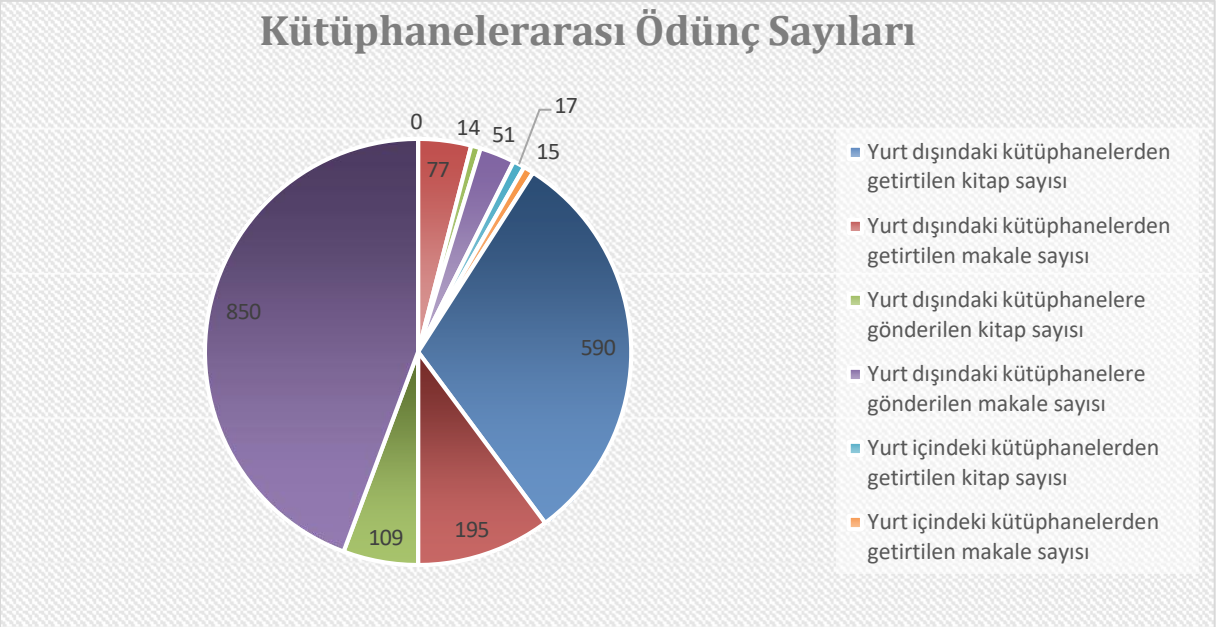
Kullanıcıların soru ve istekleri telefon, e-posta, sosyal medya üzerinden gelmektedir. Oryantasyon programları, kampüste eğitimin başlaması ile yüz yüze yapılmaya başlanmıştır.

Kütüphanelerarası Ödünç Hizmeti

Kütüphanelerarası Ödünç Hizmeti (ILL) ile Kütüphane'de bulunmayan kaynaklar diğer kütüphanelerden temin edilmektedir. Yurtdışındaki kütüphaneler ile 1993 yılında yalnızca kitap getirterek başlayan uluslararası ILL hizmetinde 2008 yılından itibaren kitap göndermeye de başlanmış ve B.Ü. Kütüphanesi yurt dışındaki akademik kurumlar için önemli bir kaynak haline gelmiştir. Sahip olduğu değerli ve seçkin koleksiyon sayesinde kütüphane, yurt içindeki ve dışındaki diğer kütüphanelerin en çok yararlandığı kütüphanelerin başında gelmektedir.

Tablo 89: *2024 Yılı Kütüphanelerarası Ödünç Sayıları*

Yurt dışındaki kütüphanelerden getirtilen kitap sayısı	0
Yurt dışındaki kütüphanelerden getirtilen makale sayısı	77
Yurt dışındaki kütüphanelere gönderilen kitap sayısı	14
Yurt dışındaki kütüphanelere gönderilen makale sayısı	51
Yurt içindeki kütüphanelerden getirtilen kitap sayısı	17
Yurt içindeki kütüphanelerden getirtilen makale sayısı	15
Yurt içindeki kütüphanelere gönderilen kitap sayısı	590
Yurt içindeki kütüphanelere gönderilen makale sayısı	195
Diğer kütüphanelerden getirtilen kaynak toplamı	109
Diğer kütüphanelere gönderilen kaynak toplamı	850



Görsel – İşitsel Bölümü

Görsel-İşitsel Bölümü eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerine doğrudan ve dolaylı olarak katkıda bulunmaktadır. Film, müzik gibi sanat ürünlerinin yanı sıra belgesellerin koleksiyona katılmasına özen gösterilmektedir. Alanında klasikleşmiş veya çok ilgi gören eserlerin yanı sıra ödül almış, sanatsal açıdan yenilikçi olan görsel-işitsel eserler de kullanıcıların istek ve önerileri doğrultusunda satın alma yoluyla koleksiyona dâhil edilmektedir. Ayrıca, kullanıcılar tarafından bağışlanan ve yukarıdaki şartlara uygun bulunan eserler de koleksiyona eklenmektedir. Plak, kaset, CD, DVD, Blu-ray vb. materyaller standartlara uygun olarak kataloglamakta, kullanıcılar katalog araması yaparak istediği esere kolayca ulaşabilmektedir.

Koleksiyonumuza eklenen filmler, müzik CD'leri ve plaklar LC sınıflama sistemine göre kataloglanmış, bağışlanan eserlerin tasnif ve incelemesi yapılmaya devam edilmiş, taşınma planlamaları yapılmıştır.

Braille Bölümü

Türkiyede Braille bölümü ile görme engellilere özel hizmet veren ilk kütüphanelerden biri olan B.Ü. Kütüphanesi, 1990 yılında ilk braille donanımlı bilgisayar ve yazıcıyı, görme engelli kullanıcıların hizmetine sunmuştur. e-kayıt odaları, okuma odaları, braille kitaplar ve süreli yayınların bir arada bulunduğu Braille Bölümü görmeyenlerin hizmet almalarını kolaylaştıracak şekilde düzenlenmiştir. Ayrıca, kütüphanede kullanıcılara sunulan katalog tarama ve e-kaynak araştırma bilgisayarlarından birer adedi braille donanımlı olarak görme engelli kullanıcılara tahsis edilmiştir.

Braille Bölümü'nde bulunan kitap sayısı	2.296

Rezerv Hizmetleri

Bu bölümde, öğretim elemanları tarafından derslerinin ana okuma malzemesi olarak seçilen kitap ve diğer kaynaklar bulunmaktadır. Kitap ve DVD gibi kaynaklar dışında kalan makale, ders notları, kitaplardan alıntılar, vb. kaynaklar e-rezerv uygulaması ile elektronik ortamda hizmete sunulur. 5846 Sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu çerçevesinde, öğretim elemanlarının talep ettikleri basılı materyaller tarayıcı ile elektronik ortama aktarılır ve ilgili dersin kaydına eklenir. Basılı materyaller iki saat süre ile ödünç verilirken elektronik materyallerde süre sınırlaması yoktur.

Tablo 90: *Rezerv'de Yararlandırılan Basılı Ders Kaynakları*

Rezerv'de bulunan kitap sayısı	355
Rezerv'de bulunan görsel-işitsel materyal sayısı	11
Özel kitap sayısı	9
Basılı kaynakların ödünç alınma sayısı	259

Tablo 91: *Rezerv'de Yararlandırılan Elektronik Ders Kaynakları*

Elektronik kaynak sayısı	1.864
Elektronik kaynaklardan yararlanma sayısı	51.297

Fotokopi Hizmeti

Kütüphanedeki fotokopi birimi, kütüphane açık olduğu sürece 4 adet fotokopi makinasıyla hizmet vermektedir. Bu makinalardan fotokopi hizmetinin yanı sıra aynı zamanda yazıcı ve tarayıcı olarak da yararlanılmaktadır. Kullanıcılar 5846 Sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanununa uygun olarak kütüphane kaynaklarından fotokopi yaptırabilirler.

Mikrofilm Hizmetleri

2 adet mikrofilm okuma makinası bulunmaktadır. Mikrofilmlerden baskı ve elektronik kopya alma imkanı sağlamaktadır.

ELEKTRONİK KAYNAKLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Elektronik yayıncılıktaki gelişmeler sonucu kütüphanenin abone olduğu süreli yayınların tamamına yakını elektronik ortamda yayımlanmakta ve internet üzerinden kullanılmaktadır.

Kütüphaneye satın alma ve bağış yoluyla gelen basılı dergilerin devamlılığında büyük bir düşüş gözlenmiş, kimi dergiler pandeminin etkisiyle kapanmış, kimileri de dijital olarak yayımlanmaya başlamıştır. Bu süreçte kullanıcılardan gelen soru ve istekler çevrimiçi ortama kaymış, e-posta ve telefon yoluyla gelen soru, istek ve başvurular bekletilmeden cevaplanmıştır.

Basılı Süreli Yayın Koleksiyonu

Başlık olarak 4.559 süreli yayın bulunmaktadır. Bu sayının 3.150 adedi İngilizce, 1.246 adedi Türkçe ve 202 adedi diğer dillerdedir. Bu yayınlardan dördünün basılı aboneliği halen devam etmektedir.

Tablo 92: *2024 Yılı Basılı Dergi Abonelikleri*

Yurt dışından abone olunan basılı dergi	0
Yurt içinden abone olunan basılı dergi (Türkçe)	0
Bağış yoluyla gelen Türkçe dergi adedi	4
Bağış yoluyla gelen yabancı dilde dergi adedi	0
Aboneliği devam eden toplam basılı dergi	4

Tablo 93: *Elektronik Dergi Abonelikleri*

Toplam Abone Olunan Elektronik Dergi	137.929

Tablo 94: *Veritabanı Abonelikleri*

2024 Yılı Veritabanı Abonelikleri			
	Tam Metin	**Index / Abstract**	**Toplam**
e-Dergi veritabanı	73	2	75
e-Kitap veritabanı	32	1	33
Müzik / video veritabanı	5		5
Referans veritabanı	33	2	35
Standart veritabanı	2		2
İstatistik ve data servisleri	12		12
Hukuk veritabanları	8	1	9
Online yazılım ve hizmetler	7		7
Toplam Veritabanı	**172**	**6**	**178**

NADİR ESERLER VE TARİHİ ARŞİV ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

31 Ağustos 2022 tarihli E-20939069-050.02.04-83363 sayılı Rektörlük Kararıyla Boğaziçi Üniversitesi Arşiv ve Dokümantasyon Merkezi kapatılmış ve merkezde derlenmiş olan tüm arşivlerin fiziksel ve elektronik materyalleri Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'na devredilmiştir. Devir kararının akabinde 1-6 Eylül 2022 tarihleri arasında söz konusu arşivler kütüphane personeli tarafından paketlenmiş, sayılmış, taşınmış ve kütüphane ana binası içinde ayrılan yerlere yerleştirilmiştir.

Boğaziçi Arşivleri adı altında derlenen bu kaynaklar Kütüphane koleksiyonunun bir bölümü olarak kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır.

Boğaziçi Arşivleri, Boğaziçi Üniversitesi bünyesinde farklı dillerde ve farklı zaman dilimlerine ait koleksiyonları barındırmaktadır. Bu koleksiyonlar, 1850'lerden 1990'lara İstanbul'un bilim, kültür ve eğitim tarihine ışık tutmaktadır. Proje kapsamında değerlendirilen arşiv ve koleksiyonlar şu şekildedir:

- Scott Ailesi Koleksiyonu
- Aziz Ogan Koleksiyonu
- Ismayıl Hakkı Baltacıoğlu Koleksiyonu
- Aptullah Kuran Arşivi
- Robert Kolej, Amerikan Kız Koleji ve Boğaziçi Üniversitesi Arşivi

Bu arşiv ve koleksiyonlar, on dokuzuncu yüzyılın ikinci yarısından yirminci yüzyılın sonuna İstanbul'daki bilim, kültür ve eğitim faaliyetlerine dair birçok mektuplaşma, fotoğraf, resmi yazışma, ders notları, eskiz, mimari çizim ve harita, günlükler ve kişisel objeleri içermektedir. Tarih, arkeoloji, mimarlık ve mimarlık tarihi, sanat ve sanat tarihi, müzecilik, temel bilimler gibi alanlarda çok farklı tarzda bilgiyi içeren bu verilerin tasniflenmesi, kataloglanması ve sayısallaştırılması çalışmalarına Kütüphane bünyesinde devam edilmektedir.

Tablo 95: *Tasnif ve Dijitalleştirme 2024 yılı*

Aptullah Kuran Arşivi Dijitalleştirme	20.000 poz tarama
Aptullah Kuran Arşivi Kaba Tasnif	1.856 kaba tasnif
Aptullah Kuran Arşivi Tasnif Edilen	370 detaylı tasnif

Cilt ve Onarım Bölümü

Kütüphanenin satın aldığı ve bağışlanan kitap ve dergilerin ciltsiz olanları ciltlenmiş, ayrıca mevcut koleksiyonun bakım ve onarımı sürdürülmüştür. Hızla büyüyen koleksiyona ve yüksek oranlı ödünç hizmetlerine paralel şekilde hizmet kalitesini sürdürmüştür.

Tablo 96: *Cilt ve Onarım Hizmetleri*

Deri cilt yapılan nadir eser	3 adet
Yapılan Aslına uygun restorasyon	10 adet
Yapılan bez cilt	500 adet
Yapılan PVC kitap cildi	3000 adet

Yapılan PVC dergi cildi	100 adet
Tamir edilen kitap	1200 adet
Damga vb. işlemleri yapılan ciltli yeni kitap	
Basılan kaşe ve damga adedi (yaklaşık)	
Yapılan cilt şömiz	250 adet
Yapılan Amerikan cilt	350 adet
Yapılan selefon kaplama	300 adet
Yapılan Mukavva Kutu	10 adet
Yapılan Karton Kutu	100 adet

E.5.3.3.(4). ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

Boğaziçi Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, bünyesinde bulunan Öğrenci İşleri Koordinasyon Şube Müdürlüğü, Kayıt İşleri Şube Müdürlüğü, Mezun ve Arşiv Şube Müdürlüğü, Hazırlık Programları ve Yaz Okulu Şube Müdürlüğü, Lisansüstü Programlar Şube Müdürlüğü, Lisans Programları-1 ve Lisans Programları-2 Şube Müdürlüğü olmak üzere yedi şube müdürlüğünden oluşmaktadır.

Üniversitemize bağlı 7 Fakülte, 8 Enstitü ve 1 Yüksekokul bulunmakta olup, lisans ve lisansüstü tüm öğrenci işlemleri merkezi olarak Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, öğrencilerle ilgili her türlü kayıtların tutulduğu, ilgili mevzuatlar doğrultusunda müfredatların takip edildiği ve uygulandığı, öğrencilerin akademik durumlarına ilişkin işlemlerin yürütüldüğü, çeşitli kurumlara veri aktarımının karşılıklı olarak gerçekleştirildiği, çeşitli birim veya kurumlar tarafından talep edilen akademik, idari bilgi ve belgelerin hazırlanarak sunulduğu, bu bilgi ve belgelerin kurum arşivinde muhafaza edilmesinin sağlandığı bir birimdir.

KAYIT İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- Akademik takvim taslağının hazırlanması ve senatonun onayına sunulması ile ilgili çalışmalar yürütülmesi,
- Senato alt komisyonu olan 2024 Akademik Kurallar Komisyonu'nun sekretaryasının ve raportörlüğünün yürütülmesi,
- Üniversite Senatosu'ndan geçen yönetmelik değişikliklerinin kayıt sistemine uyarlanması,
- Üniversite Senatosu'nda görüşülerek yeni açılmasına karar verilen derslerin kayıt sistemine işlenmesi,
- Üniversite Senatosu tarafından değiştirilmesine karar verilen programların kayıt sistemine işlenerek öğrencilere uygulanmasının sağlanması,
- Senato tarafından karara bağlanan Yandal programlarının ÖBİKAS/BUİS sistemine girişlerinin yapılması,

- 2024 başvurularının ilan edilen şartlar çerçevesinde alınması. Alınan başvuruların listelenerek ilgili Fakülte Dekanlıklarına ve Yüksekokul Müdürlüklerine gönderilmesi,
- Kabul kararlarının ilan edilerek kabul edilen adaylara kabul mektuplarının gönderilmesi,
- Yabancı uyruklu öğrenciler için bölümler tarafından belirlenen başvuru ve kabul şartlarına ait bilgilerin toplanıp tek şablon halinde hazırlanarak Üniversite Yönetim Kuruluna sunulması ve alınan kararın internet üzerinden duyurulması,
- Lisansüstü öğrenci alımı ve lisans programlarına yatay geçiş için başvuru şartlarının ilgili birimlerden toplanması, tek şablon haline getirilerek Üniversite Yönetim Kurulu'na sunulması,
- Belirlenen başvuru şartlarının ve bilim sınav tarihlerinin ilan edilmesi,
- Öğrenci/Öğretim elemanı ders programlarının (Course Schedule) her iki yarıyıl ve yaz dönemi için hazırlanarak sınıflarının verilmesi ve ilan edilmesi,
- Yarıyıl sonu final ve mazeret sınav tarihlerinin belirlenerek sınıflarının verilmesi ve ilan edilmesi,
- Finallere giremeyen öğrencilerin dilekçelerinin toplanması, Mazeret Komisyonu'na sunulması, raportörlük yapılması, alınan kararların ilan edilmesi ve ilgili birimlere yazılı olarak listelerin gönderilmesi,
- Bölümlerin ders programı değişiklikleri ile ilgili senato tarafından alınan kararların işlenmesi,
- YÖK Başkanlığı Akademik Birim Ağacı Yönetim Sistemi (ABAYS) üzerinden YKS ve Yabancı Uyruklu Öğrenci kontenjan talepleri ve koşulların bildirilmesine ilişkin işlemleri yapmak,
- YÖK Başkanlığı Akademik Birim Ağacı Yönetim Sistemi (ABAYS) üzerinden Fakülte/Enstitü/Bölüm/Program açma başvurularının yapılması.

ÖĞRENCİ İŞLERİ KOORDİNASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- Yurtiçi Kurumlararası Yatay Geçiş ve Merkezi Puanla Yatay Geçiş (Ek Madde-1) ile kaydı alınan öğrencilerin dosyalarının geldikleri üniversiteden resmi yazı ile istenmesi.
- Yurtiçi Kurumlararası Yatay Geçiş ve Merkezi Puanla Yatay Geçiş (Ek Madde-1) ile başka üniversitelere kayıt yaptıran öğrencilerin geçiş yaptıkları üniversitelere dosyalarının gönderilmesi ve YÖKSİS bilgilerinin güncellendiğinin bildirilmesi.
- Savcılık Makamları ve Hukuk Müşavirliğine davalı ya da davacı öğrenci/mezunlar hakkında kimlik, adres, öğrenci/mezun durum bilgilerinin resmi yazı ile iletilmesi.
- Misafir/Özel öğrencilerin Üniversitemizden aldığı derslerin bulunduğu transkript belgelerinin öğrenim gördükleri üniversiteye resmi yazı ile gönderilmesi.
- Resmi Mühür İşlemleri için belgelerin temin edilmesi ve gerekli yazışmaların yapılması.
- Kurumların (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, Kredi ve Yurtlar Genel Müdürlüğü), öğrenci/mezun hakkında istedikleri bilgi ve belgelerin resmi yazı ile gönderilmesi.
- Kurum içinden istenilen bilgi ve taleplerin birimlere resmi yazı ile gönderilmesi.
- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığında çalışan personellerin şahsi dilekçelerinin ilgili birimlere resmi yazı ile gönderilmesi.
- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığında çalışan personellerin sağlık, heyet raporları ve doğum belgelerinin EBYS üzerinden sisteme işlenmesi,
- Kitle Ders Programları, MYYG Kapsamında Kayıt Olan Öğrenciler, Yarıyılı Sonu İtibari ile Çift Anadal Programında Kayıtlı Öğrenci Listeleri, Üniversitemizin Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin 32'nci Maddesi Kapsamında Olan Öğrenciler, Yan Dal Programından Çıkarılma Durumunda Olan Öğrenciler, Çift Anadal Programında Kayıtlı Öğrenci Listeleri, Yaz Okulu Sonunda Mezun Olabilecek Öğrenciler, Yarıyılı Sonu Kayıt Silme Kapsamında Olan Öğrenciler, Yarıyıl Mazeret Komisyonu Toplantı Tutanağı vb. yazıların Fakülte/Enstitülere gönderilmesi.

- Çeşitli nedenlerle ilişiği kesilen lisansüstü öğrencilere ilişiğinin kesildiğine dair tebligat yazısı yazılması ve gönderilmesi.
- Disiplin komisyonları tarafından yüksek öğretimden uzaklaştırma cezası alan öğrencilerinin bilgilerini Kredi Yurtlar Kurumun'a bildirmek.
- Öğretim üyelerinin isteği üzerine vermiş oldukları ders listesinin resmi yazı olarak hazırlanması.
- 3 aylık dönemlerde giriş, çıkış hurdaya ayırma vb. işlemlerin taşınır bilgilerinin muhasebeleştirilmesi için gerekli belgelerin hazırlanarak Strateji ve Geliştirme Daire Başkanlığına bildirilmesi
- Harcama birimine gelen taşınırların ilgili kişilere zimmet yapılması ve gerekli evrakların hazırlanması
- Birimden ayrılan taşınırlar için gerekli evrakların hazırlanması ve devir işlemlerinin yapılması
- Birimde kullanılmayacak duruma gelen veya ömrünü doldurmuş taşınırların tespit edilip gerekli evrakların hazırlanması ve hurdaya ayırma işlemlerinin yapılması.
- Yıl sonu tüm yapılan taşınır işlemlerinin muhasebeleştirilmesi.
- Aktif okuyan ve mezun öğrencilerin talep etmiş olduğu (transkript, öğrenci belgesi, diploma vb.) belgelerin teslim edilmesi.
- Öğrenci bankosuna gelen veya telefonla arayan herkesi yönelttiği sorular doğrultusunda ilgili birimlere yönlendirmek.
- Birim ihtiyaçlarının belirlenmesi, teklif alınması ve istek fişi hazırlanması işlemleri.
- Kurum içinden karşılanacak her türlü talep için koordinasyon işlemlerinin yürütülmesi.
- Daire Başkanlığı toplantılarının takibi ve planlamasının yapılması.
- Tüm yazışmaların Daire Başkanı imzası öncesi kontrol ve takibi işlemlerinin yapılması.

MEZUN VE ARŞİV ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- Öğrenci Kimlik Kartlarının basımını sağlamak ve dağıtımını yapmak,
- Kayıp Öğrenci Kimlik Kartı talebini almak, basımını sağlamak ve öğrenciye teslim etmek,
- Kampüs içinde veya dışında bulunan öğrenciye ait Öğrenci Kimlik Kartı ve İndirimli Seyahat Kartı (Paso) nın sahibine ulaşmasını sağlamak,
- İndirimli Seyahat Kartı başvurusu yapıp dağıtım yeri olarak Öğrenci İşleri Daire Başkanlığını seçen öğrencilerin İndirimli Seyahat Kartlarını teslim etmek,
- Lisans düzeyindeki erkek öğrenciler için Askerlik Erteleme İşlemlerini sistem üzerinden göndermek ve takibini yapmak,
- Lisansüstü düzeyindeki erkek öğrenciler için Askerlik Erteleme İşlemlerini sistem üzerinden göndermek ve takibini yapmak,
- Mezuniyet Töreni döneminde, mezun olan öğrencilere toplu mezun kartı basımını sağlamak ve dağıtımını yapmak,
- Mezun Bilgi Sistemi üzerinden başvuru yapan mezunların kart basımını sağlamak ve dağıtımını yapmak,
- İlişik kesme işlemi yapan öğrencilerin Öğrenci İşleri onayı için Öğrenci Kimlik Kartlarını teslim alarak onayını vermek,
- Öğrenci dosyalarının bulunduğu arşivi düzenlemek,
- Öğrenci taleplerini arşivden getirmek, evrak teslimini yapmak ve belgeleri tarayarak arşiv bilgi sistemine aktarmak,
- Talep eden mezunlar için diploma ve diploma eki fotokopilerinin "ASLI GİBİDİR" onayını yapmak.

HAZIRLIK PROGRAMLARI VE YAZ OKULU ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- Yaz okulunda açılması planlanan dersleri akademik birimlerden istemek, yaz okulu ders programını hazırlamak,
- Yaz okulu öğrenci ücretlerinin belirlenmesi ile ilgili süreci yürütmek,
- Kadrolu ve misafir öğretim üyelerinin ek ders, ara sınav, telafi ve final sınavı girişlerini Hesap İşleri Şube Müdürlüğü ile koordineli olarak takip etmek,
- Misafir öğretim üyesi ve yabancı uyruklu misafir öğretim üyesi görevlendirmelerini mevzuat çerçevesinde yürütmek,
- Yaz okulu başvuru sürecine ilişkin tanıtım materyallerini hazırlamak, dağıtımını sağlamak, duyuruları hazırlamak ve internet sayfasında ilan etmek,
- Yaz okulu oryantasyon sürecini planlamak ve yürütmek,
- Misafir öğrencilerin başvuru, kabul ve ödeme gibi işlemlerinin takibi ile öğrenci kimlik kartı, konaklama, e-posta ve şifre temini gibi işlemleri yapmak,
- Yaz okulu kayıt dönemi sonrası kapanacak derslerin belirlenmesi ve öğrenci dilekçelerinin görüşülmesi gibi konularda koordinasyon kurulu toplantılarını organize etmek, tutanakları hazırlamak ve ilgili birim veya kişiler ile süreci yürütmek,
- Her eğitim-öğretim yılında kayıt türüne ve kayıtlı olduğu programa bakılmaksızın tüm öğrencilerin katkı payı/öğreim ücretlerinin tahakkuk ve tahsilat işlemlerini yürütmek,
- Her eğitim-öğretim yılında, "Yükseköğretim Kurumlarında Cari Hizmet Maliyetlerine Öğrenci Katkısı Olarak Alınacak Katkı Payları ve Öğrenim Ücretlerinin Tespitine Dair" Cumhurbaşkanlığı Kararının Resmi Gazete'de yayımlanmasını takip etmek, uygulanmasını sağlamak,
- Cumhurbaşkanlığı kararı hükümleri doğrultusunda, katkı payı / öğrenim ücreti olan öğrencileri tespite etmek, ödemelerin belirlenen süreçlerde öğrencilerden tahsil edilmesini sağlamak,
- Her yarıyıl başında öğrencilerin yatırmaları gereken katkı payı/öğrenim ücreti miktarını hesaplayarak, verilerin sistem yürütücüleri tarafından öğrencilerin kayıt sayfasına yüklenmesi sağlamak,
- Katkı payı / öğrenim ücreti ödemeleri ile ilgili bilgilerin öğrencilere duyurulmak üzere, Üniversitenin internet sayfasında ilan edilmesini sağlamak,
- Üniversiteye yeni kayıt yaptıran veya kayıt yenileyen öğrencilerin ödeyecekleri katkı payı /öğrenim ücreti işlemlerini mevzuat hükümlerine göre yürütmek ve ödemesini tamamlayan öğrencilere sistem üzerinden onay vermek,
- Öğrencilerinin ödedikleri fazla ücretin iade işlemleri ile ilgili kontrolleri yapmak, evrakın Strateji ve Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilmesini ve iadesini sağlamak,
- Sehven yatırılan katkı payı / öğrenim ücreti iadesi işlemlerini yürütmek.

LİSANSÜSTÜ PROGRAMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

- Lisansüstüne kabul alan öğrencilerin belgelerinin kontrolünün yapılması, YÖKSİS'den başka üniversiteye kaydı var mı kontrol edildikten sonra üniversiteye kayıt işlemlerinin yapılması,
- Lisansüstü hazırlığa kabul alan öğrencilerin DBS (düzey belirleme sınavı) kontrol edilmesi,
- Bilimsel Hazırlığa kabul almış öğrencilerin derslerin belirlenmesi aşamasında Enstitü ile iletişim halinde olunması, öğrencilerin aldıkları derslerin excel listesi tutularak her dönem sonunda başarı durumunun takip edilmesi,

- Dönem kaydı, ADD-DROP zamanı ve yeni kayıt yapacak öğrencilere ders seçiminde, sisteme giriş ile karşılaştıkları sorunlarda gerek telefonla gerek maille destek olmak,
- Kaydı alınan öğrencilerin kimlik bilgilerinin MERNİS'ten kontrol edilmesi, dönem tiplerinin kontrol edilerek düzeltilmesi, İngilizce yeterlilik belgesinin ve geçmiş eğitim bilgilerinin ÖBİKAS/BUİS sistemine işlenmesi.
- ALES-GRE bilgisi, Doktora öğrencilerinin YDS/EYDS ve eşdeğer dil yeterlilik belgesinin sisteme girilmesi,
- Özel, Değişim ve Erasmus lisansüstü öğrencilerinin elektronik olarak yüklemiş oldukları evrakların kontrolleri yapılarak excel liste olarak tutulması ve ÖBİKAS/BUİS sistemine girilmesi,
- Yabancı öğrenci statüsünde kabul edilen lisansütü öğrencilerin kayıt işlemlerinin yapılması,
- Yurt dışından kabul almış yabancı uyruklu öğrencilerden YÖK Tanınma , TC uyruklu öğrencilerden YÖK Denklik Belgesinin kontrolü ve takibi,
- Kabul kararlarının YKK bilgisi olarak girilmesi,
- Dönem izni almış öğrencilerin saymanlık onayı varsa sisteme izin kararının eklenmesi,
- TÖMER öğrencilereinin kayıtlarının alınması ve dil belgelerinin takip edilmesi.
- Enstitü Yönetim Kurulu kararlarının öğrencilerin kayıtlarına işlenmesi,
- Kayıt, ders ekleme/bırakma ve dersten çekilme işlemlerinin internet üzerinden yapılmasını takiben alınan raporların ilgili birimlere iletilmesi,
- Dönem tipi staj olan öğrencilerin listesi çekilerek süresi dolan öğrencilerin ilişiğinin kesilmesi,
- Özel, Değişim ve Erasmus lisansüstü öğrencilerinin not verme sistemi tamamlandıktan sonra transkriptlerinin ilgili birimlere gönderilmesi ve sistemden ilişiğinin kesilmesi,
- 3.Döneme kayıt yaptıran master öğrencilerinin Tez dersini alıp-almadığına dair liste çekilerek kontrolünün yapılması ve Enstitülere bilgi verilip takibinin yapılması,
- Tez dönemindeki öğrencilerin Tez dersini alıp almadığının kontrolünün yapılması,
- Yeterlilik dönemindeki öğrenciler Tez dersine kayıt yaptırdıysa programlarından silinmesi,
- Doktora öğrencilerinin mezuniyeti sırasında Yeterlilik ve Tez Önerisi derslerinin eklenip eklenmediğinin kontrolü,
- Her iki yarıyıl sonunda atılma maddelerine göre ilişiği kesilecek lisansüstü öğrencilerin tahmini listelerin hazırlanarak ilgili yönetim kurullarına incelenmek üzere gönderilmesi, gelen karar üzerine (listelerin atılma kriterlerine uygunluğu tespit edilmesi) öğrencilerin üniversite ile ilişiğinin kesilmesi ve öğrencilerin bilgilendirilmesi.
- Her Akademik yılsonunda tahmini mezun listelerinin hazırlanarak ilgili birimlere gönderilmesi,
- 2024 lisansüstü ara mezunların Geçici Mezuniyet Belgelerinin hazırlanması,
- Mezuniyet işlemlerinin yapılması ve diplomalarının basılarak, imza, mühür, damga ve hologram işlemlerinin tamamlanarak dağıtılması,

LİSANS PROGRAMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ – 1

- YÖK'ün ve Üniversitenin eğitim-öğretim ile ilgili mevzuatı hakkında bilgi sahibi olmak, mevzuatta yapılan değişiklikleri takip ederek uygulamak.
- Senato, ÜYK ve Fakülte Yönetim Kurulu tarafından öğrenciler hakkında alınan kararları, düzenli olarak ve zamanında öğrencilerin kayıt sayfasına işlemek. Eksik ya da hatalı karar olması durumunda daire başkanı ve şube müdürlerine bilgi vermek, gerekli düzeltilmelerin yapılması için ilgili birimlerle iletişime geçmek.

- Yönetim kurulları tarafından karara bağlanan, öğrenci e-dilekçe taleplerini sistem üzerinden onay vererek kayıt sayfalarına işlemek ve e-dilekçe işlemini kapatmak. Islak imzalı yönetim kurulu kararlarını öğrencilerin kayıt sayfasına işledikten sonra dosyalayarak arşivlemek.
- Lisans programlarına; ÖSYM tarafından YKS/DGS ile yerleştirilen, YÖK tarafından Türkiye Burslusu/Afganistan Burslusu olarak yerleştirilen öğrenciler ile yatay geçiş, Değişim/Erasmus, YÖK özel ve özel/misafir kapsamında kabul edilen öğrenciler olmak üzere yeni kayıt hakkı kazanan tüm öğrencilerin mevzuat çerçevesinde kayıt belgeleri ile sınav sonuçlarını kontrol ederek Üniversiteye ön kayıtlarını almak.
- ÖSYM ile yerleştirilen öğrencilerden, E-Devlet üzerinden kayıt yaptıran öğrencilerin kayıtlarını kontrol ederek sistemde onaylarını vermek. Şahsen kayıt yaptıracak öğrencilerin ön kayıtlarını almak. E- kayıt veya şahsen kayıt olan öğrencilerin sisteme yükledikleri kayıt belgelerini kontrol etmek, onaylamak ve sistem içinde öğrenci dosyalarını oluşturmak.
- Öğrencilerin İngilizce dil yeterlik sınav sonuçlarını kontrol ederek sisteme işlemek.
- Yurt içi, yurt dışı, kurum içi yatay geçiş ve merkezi yerleştirme puanıyla yatay geçiş kapsamında kabul edilen öğrencilerin ön kayıtlarını almak, sisteme işlemek. Yatay geçiş kapsamında kayıt yaptıran öğrencilerin, geldikleri yükseköğretim kurumundan öğrenci dosyasının istenmesi sürecindeki çalışmaları yürütmek.
- Yönetim Kurulu kararı ile intibak işlemi yapılan öğrencilerin intibak derslerini kayıtlarına işlemek.
- Yatay geçiş kapsamında başka bir yükseköğretim kurumuna kayıt yaptıran öğrencilerin ilişik kesme formlarını teslim almak ve kayıt sayfalarını arşivlemek. Öğrenci dosyasının resmi yazı ile öğrencinin kayıt yaptırdığı yükseköğretim kurumuna gönderilmesi çalışmalarını yürütmek.
- Yönetim kurulu kararıyla, ÇAP ve YANDAL programlarına kabul edilen öğrenciler öğrencilerin ön kayıtlarını almak.
- Değişim/Erasmus, YÖK özel, özel ve misafir öğrencilerin yarıyıl sonunda resmi transkriptlerini hazırlayarak Uluslararası İlişkiler Ofisine veya kayıtlı oldukları yükseköğretim kurumuna gönderilmesini sağlamak. Eğitim sürelerini tamamlayan öğrencilerin, ilgili yarıyıl sonunda kayıt sayfalarını sistemde arşivlemek.
- Değişim/Erasmus kapsamında başka bir yükseköğretim kurumunda eğitim görmesine karar verilen öğrencilerin yönetim kurulu kararlarını takip ederek yarıyıl izin kararlarını sistemde ilgili yarıyıla işlemek. Öğrencilerin geri dönüşlerinde, aldıkları derslerden, sayılmasına karar verilen dersleri sistemde ilgili yarıyıla işlemek.
- Af Kanunu kapsamında başvuran öğrencilerin, mevzuat gereği verilen haklarını akademik birimler ile koordineli olarak incelemek. Yönetim kurulu kararıyla Üniversiteye geri dönüş hakkı verilen öğrencilerin kayıtlarını almak, intibak kararlarını sisteme işlemek.
- Her akademik yarıyıl sonunda öğrencilerin akademik başarı durumlarını takip ederek mevzuat gereği işlemlerini yapmak. 4 ve üzeri dönem kayıtsız kalan öğrencilerin İngilizce yeterlik koşulunu sağlayıp sağlamadıklarını kontrol etmek.
- Azami eğitim süresi biten öğrencilerden, 2547-44/C sınav hakkı olmayanları tespit etmek, tahmini ilişik kesme listelerini hazırlamak ve ilgili fakültelere gönderilmesini sağlamak. Azami eğitim süresi bittiği için yönetim kurulu kararıyla ilişiği kesilen öğrencilerin kayıt sayfalarını sistemde arşivlemek. Öğrencilerin ilişik kesme kararlarını resmi yazı ile kendilerine tebliğ edilmesini sağlamak.
- Azami eğitim süresi biten öğrencilerden, 2547-44/C maddesi gereği sınav hakkı olanları tespit etmek. 2547-44/C maddesinden yararlanmak üzere başvuruda bulunan öğrencilerin, yönetim kurulu kararıyla verilen sınav haklarını, mali ödemelerini, öğretim elemanları tarafından gönderilen sınav notlarını öğrencilerin kayıt sayfasına işlemek.

- ÇAP/YANDAL programlarında kayıtlı olup, başarı koşullarını sağlamadığı için ÇAP/YANDAL programlarından çıkartılma durumuna gelen öğrencilerin, tahmini listelerini hazırlamak. Yönetim kurulu kararıyla ÇAP ve YANDAL Programlarından çıkarılmasına karar verilen öğrencilerin bilgilerini sisteme işlemek.
- Çevrimiçi akademik yarıyıl ders kayıt dönemlerinde, öğrencilerin kayıt işlemlerini tamamlanmasına yardımcı olmak. Geç kayıt hakkı verilen öğrencilerin sisteme erişimlerini sağlamak. Yönetim kurulu kararıyla öğrencilerin almaları-bırakmaları gereken dersleri öğrencilerin kayıt sayfasına işlemek.
- Öğrencilerin, ÜYK veya yönetim kurulu kararıyla gönderilen sınav notlarını, not değişikliklerini, ders değişikliklerini, intibaklarını, yarıyıl izin kararlarını ve benzeri kararları kayıtlarına işlemek.
- Disiplin komisyonları tarafından öğrencilere verilen disiplin cezası kararlarını sisteme işlemek.
- Üniversiteden kendi isteği ile ayrılmak isteyen öğrencilerin, ilişik kesme formunu teslim alarak, sistemde kayıt sayfasını arşivlemek.
- Mezuniyet durumuna gelen öğrencilerin mezuniyete ilişkin işlemlerini yürütmek. Mezuniyete hak kazananların diploma, yüksek onur, onur, yan dal sertifikası ve diğer sertifika belgelerini hazırlamak. Diploma dağıtım salonlarında görev almak. Diploma dağıtım töreninde, diplomaların mezunlara teslim edilmesine katkıda bulunmak. Alınmaya diplomaları birimde muhafaza etmek. Mezuniyet sonrası öğrencilerin kayıt sayfasını, sistemde arşivlemek ve mezunların bilgilerini, diploma kütük defterine yazmak.
- Diploma kaybı başvurularında, ÜYK kararına istinaden ikinci nüsha diplomayı hazırlayarak diploma sahibine teslim etmek.
- Mezunların diploma eki, mezuniyet sıralaması, transkript vb. ve belge belgelerini hazırlamak.
- Halen kayıtlı öğrencilerin, öğrenci belgesi, transkript, ders içeriklerinin onaylı kopyası, Türkçe ve İngilizce resmi yazı gibi taleplerini hazırlamak.

LİSANS PROGRAMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ – 2

- Üniversiteye yeni yerleştirilen öğrencileri bilgilendirmek amacıyla Üniversiteye Kayıt Web Sitesinin hazırlanması ve yeni yerleştirilen öğrencilere duyurulması,
- ÖSYM sınavı sonucunda Üniversitemizi kazanan öğrencilere ait bilgilerin elektronik olarak alınması ve ÖBİKAS/BUİS sistemine aktarılması,
- ÖSYM sınavı sonucunda Üniversitemizi kazanan öğrencilerin kayıt işlemleri ile ilgili hazırlıkların yapılması,
- Öğrenci Bilgi Kayıt Sisteminin (ÖBİKAS/BUIS) öğrencilerin ve diğer kullanıcıların ihtiyaçlarını karşılayabilecek şekilde yürütülmesine yardımcı olmak,
- Yükseköğretim Kurulu bünyesinde tüm yükseköğretim kurumlarında önlisans, lisans ve lisansüstü düzeylerde öğrenim gören öğrencilerin bilgilerinin tutulduğu Yükseköğretim öğrenci veritabanı (YÖKSİS) merkezi veritabanı sistemine Üniversitemiz öğrencilerinin bilgilerinin aktarılmasını yürütmek,
- Yükseköğretim Kurulu bünyesinde Yükseköğretim öğrenci veritabanı (YÖKSİS) merkezi veritabanı sistemine Üniversitemiz mezun bilgilerinin aktarılması işlemlerini yürütmek,
- Her akademik yılda dört kez yapılan Boğaziçi Üniversitesi İngilizce Yeterlik Sınavı (BÜYES) sonuçlarının lisans öğrencileri için takip edilmesi,
- Üniversite Senatosu tarafından BÜYES'e eşdeğer kabul edilen İngilizce yeterlik sınavı sonuçlarının kayıt sistemine işlenmesi,
- İçinde bulunulan yıla ait birim faaliyet raporlarının hazırlanarak sunulmasını sağlamak,

- İçinde bulunulan yıla ait ders istatistiklerini oluşturmak,
- İçinde bulunulan yıla ait sınıf listelerini raporlamak ve arşivlemek,
- Notlu sınıf listelerini raporlamak ve arşivlemek,
- Her türlü istatistiki bilgileri düzenlemek,
- Paydaşlara, öğrencilerle ilgili konularda talep edilen istatistiki bilgilerin oluşturularak iletilmesini sağlamak.
- Yeni kazanan öğrencilerin istatistiksel verilerinin üniversite, fakülte ve bölüm bazında hazırlanması,
- Akademik takvimde belirtilen tarihler arasında lisansüstü başvuruların çevrimiçi olarak alınması, ilgili birimlere ve adaylara teknik, idari desteğin verilmesi,
- Akademik takvimde belirtilen tarihler arasında lisans programlarına yatay geçiş başvurularının çevrimçi olarak alınması, ilgili birimlere ve adaylara teknik, idari desteğin verilmesi,
- Her iki yarıyıl sonunda ilişiği kesilecek öğrencilerin tahmini listelerinin hazırlanarak ilgili yönetim kurullarına incelenmek üzere gönderilmesi,
- Her Akademik yarıyılsonunda tahmini mezun listelerinin hazırlanarak ilgili birimlere gönderilmesi,
- Kayıt, ders ekleme/bırakma ve dersten çekilme işlemlerinin internet üzerinden yapılmasını takiben alınan raporların ilgili birimlere iletilmesi.

E.5.3.3.(5). PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI

Daire Başkanlığımızın ofisi Üniversitemizin Güney Yerleşkesinde Rektörlük Binasının (Alexander van Millingen Binası) ikinci katında hizmet vermektedir.

Akademik ve idari personel ile proje kapsamında çalışan personele hizmet veren Daire Başkanlığımız, izlediği insan odaklı hizmet anlayışı ile tüm personelin çözüm noktası olarak görülmektedir.

Daire Başkanlığımız 2024 yılında, akademik ve idari personelin özlük işlemlerini eksiksiz olarak yerine getirmek maksadıyla kurum içi ve kurum dışı gerçek ve tüzel kişiler ile elektronik kayıtlara göre 9908 yazışma işlemi yapmıştır.

Bu süreçte en önemli araçlar, EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) ve ona bağlı olarak gelişen bilişim teknolojilerinin sunduğu imkanlardır. Bu amaçla günden güne gelişen EBYS ile birçok gerçek ve tüzel kişi ile elektronik ortamda yazışma yapılmakta ve işlem süreleri kısaltılmaktadır.

2024 Yilinda Başkanliğimizin Yapmiş Olduğu Hizmetler (Üniversite Geneli);

Atamalar:

- 2024 yılında ilan, başvuru, terfi ve naklen atama ile açıktan atama yoluyla işe başlama işlemleri ile 98 Akademik Personel ataması yapıldı.
- 2024 yılı içerisinde açıktan, sınav, naklen olmak üzere 18 İdari Personel atama işlemleri ve ilgili yazışmaları yapıldı.
- 2024 yılı içerisinde 54 4/B Sözleşmeli Personel atama işlemleri ve ilgili yazışmaları yapıldı.
- 2024 yılı içerisinde 1 Sözleşmeli Bilişim Personeli atama işlemleri ve ilgili yazışmaları yapıldı.
- 2024 yılı içerisinde 1 Bilimsel Proje Uzmanı atama işlemleri ve ilgili yazışmaları yapıldı.

Ayrilanlar:

- 2024 yılı içerisinde 26 Akademik Personel emekli olmuştur.
- 2024 yılı içerisinde 62 Akademik Personel istifa etmiştir.

- 2024 yılı içerisinde görev süresi bitimi, nakil vb. nedenlerle 7 Akademik Personel ayrılmıştır.
- 2024 yılı içerisinde 35 İdari Personel emekli olmuştur.
- 2024 yılı içerisinde istifa, nakil ve diğer nedenlerle 26 İdari Personel ayrılmıştır.
- 2024 yılı içerisinde 17 Diğer Personel emekli olmuştur.
- 2024 yılı içerisinde istifa, nakil ve diğer nedenlerle 14 Diğer Personel ayrılmıştır.

Özlük İşlemleri:

- Akademik ve İdari personellerimizin özlük işlemleri titizlikle takip edildi ve herhangi bir hak kaybı olmaması için mevzuat değişiklikleri takip edilerek gerekli düzenlemeler yapıldı.
- 2024 yılı içerisinde öğrenim durumu değişen personelimizin öğrenim değerlendirmeleri, geçmiş yıllarda diğer kurumlarda çalışmış personelimizin hizmet değerlendirmeleri yapıldı.
- 2024 yılı içerisinde yaş haddinden emekliye ayrılan personel ile isteği üzerine emekliye ayrılmak isteyenlerin emeklilik işlemleri yapıldı.
- Süreli atanan akademik personelin 2024 yılında görev süresi dolanların görev süresi uzatma işlemleri yapıldı.
- Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmelik uyarınca Üniversitemizde göreve başlayan personelin Mal Bildirim Beyannameleri güncellendi.
- 2547 sayılı kanunun 34 üncü maddesi uyarınca çalışan yabancı uyruklu öğretim elemanlarının sözleşmeleri ile ilgili yazışma ve sözleşme yenileme işlemleri yapıldı.
- 657 sayılı kanunun 4/B maddesi uyarınca çalışan sözleşmeli personelin sözleşmeleri yenilendi.
- Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına kadro ve pozisyonlarla ilgili 3 aylık tablolar hazırlanarak gönderildi.
- Akademik takvim uyarınca Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına kadro ve pozisyonlarla ilgili atanan ayrılanlar için aylık tablolar hazırlanarak gönderildi.
- 2024 yılı içerisinde Yükseköğretim Kurulu ile birlikte yürütülen kadro tenkis tahsis işlemleri için gerekli yasal süreçler yapıldı.
- 2024 yılı içerisinde Üniversitemiz boş ve dolu kadrolarının kadro İptal-İhdas işlemleri tamamladı.
- Cumhurbaşkanlığı, Strateji ve Bütçe Başkanlığı, Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemine (e-Bütçe) 3 aylık güncelleme işlemleri yapıldı.
- YÖKSİS veri girişleri tamamlanarak güncellemeler yapıldı.
- Üniversitemiz idari ve akademik personelinin hizmet bilgileri elektronik ortamda Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından koordine edilen Hizmet Takip Programına (HİTAP) gönderildi.

E.5.3.3.(6). SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Üniversitemizde öğrenimlerini sürdüren öğrencilerimizin, akademik ve idari personelimiz için sağlık ve beslenme hizmetlerini sunmuş, sosyal, kültürel, danışma ve rehberlik ile spor ihtiyaçlarını karşılamaya çalışmış ve eğitim-öğretimin desteklenmesi için tüm birimleriyle hizmet etmiştir. Daire Başkanlığı olarak Üniversitenin ihtiyaçlarına ilişkin mal, hizmet ve yapım istekleri karşılanmış bunlardan ihalesi gerçekleştirilerek ödemeleri yapılmıştır. Başkanlığın üniversite öğrenimine devam eden, ÖSYM'ye bağlı olarak veya yurtdışından gelen öğrencilerimize beslenme ve barınma hizmeti ile beraber öğrencilerin sosyal alanlardaki aktivitelerini geliştirmek için onlara gerekli olan ortam sağlanmıştır. Ayrıca öğrencilerin sosyal alandaki faaliyetleri için Başkanlık tarafından mal ve hizmet alımları gerçekleştirilmiştir. Üniversitedeki personel ve öğrencilere Mediko Sosyal Merkezinde gerekli tedavileri yapılmış ya da en yakın sağlık kuruluşuna sevk edilmiştir.

SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR KOORDINASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Daire Başkanlığı ve bağlı şube müdürlüklerinin stratejik plan, bütçe, performans programı ile birim faaliyet raporlarını birleştirerek daire başkanının onayına sunmak, Daire Başkanlığına ait yıllık bütçe tekliflerini hazırlamak, her türlü mal ve hizmet alım işlemlerini yürütmek, Üniversitenin tüm birimlerinde "Yükseköğretim Kurumları Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Usul ve Esasları" kapsamında geçici işlerde çalıştırılabilecek öğrencilerin çalıştırılma süreçlerini takip ederek tüm iş ve işlemlerini yapmak ve Daire Başkanlığının tüm taşınır kayıt iş ve işlemlerini gerçekleştirilmek ve raporlamak üzere 2023 yılında kurulmuştur. 2024 Yılı içerisinde Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma usulünün tüm süreçlerinin takibinin yapıldığı HESİS Sistemi üzerinde yeni modüller geliştirilmiş olup, 2024 Güz dönemi itibariyle kullanılmaya başlanmıştır.

YURTLAR VE KONUTLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Boğaziçi Üniversitesi, öğrencilerine kuruluşundan bugüne kesintisiz barınma hizmeti vermiş olup, bu görevin sevk ve idaresini yerine getiren Şube Müdürlüğümüzün temel amacı, öğrenci yurtları için; yurtlarımızın hizmet kalitesini daha da yükselterek, tüm öğrenci yurtlarının Üniversitemizin eğitim kalitesine ve ilkelerine uygun şekilde yönetilmesi ve öğrencilerimizin barınma ihtiyacını en verimli ve yüksek standartlarda karşılayacak organizasyon yapısının gelişimini sağlamaktır.

Şube Müdürlüğümüze bağlı kamu konutları için ise amacımız; Üniversitemiz personelinin, mevzuat çerçevesinde, kamu konutlarından en verimli şekilde yararlanmasını sağlamaktır.

Ayrıca barınma ihtiyacı olan her bir öğrencimizin talebini, eğitim kampüslerinde, kendileri için en uygun yurtlara yerleşimlerini sağlayarak karşılamak ve kamu konutlarının; kamu kaynaklarının etkin, ekonomik ve verimli kullanılması ilkesi çerçevesinde kullanımını sağlamak Şube Müdürlüğümüzün vizyonunu oluşturmaktadır.

- 2024 Yılı içerisinde; 2023-2024 Akademik Yılını kapsayan 4 (lisans ve lisansüstü), 2024-2025 Akademik Yılını kapsayan 9 (lisans ve lisansüstü) yurt başvurusu alınmıştır.
- 2024 yılı içerisinde yapılan 4 kez düzenlenen YADYOK İngilizce Yeterlik Sınavı (BUEPT) kapsamında öğrencilerimizin bir (1) gecelik yurt konaklama talepleri karşılanmıştır.
- Yurtlarımızda ikamet eden öğrenciler iler koordinasyonlu bir şekilde, Acil durum tahliye tatbikatlarımız düzenlenmiştir.
- Yurt başvuruları kapsamında 2024 Yılı Temmuz ayında, yurt hakkı kazanan öğrencilerin oda kuraları gerçekleştirilmiştir.
- Yurtlarımızda ikamet eden öğrencilerimiz ile memnuniyet anketleri yapılmış olup, gelen talepler üzerine iyileştirme ve düzenlemeler yapılmıştır. Aynı zamanda sürece ilişkin takipler devem etmektedir.
- Yaz döneminde kurumumuzda ya da kurumumuz dışında düzenlenen çeşitli etkinlik, akademik faaliyet gibi çalışmalar kapsamında kamu kurum ve kuruluşlarına konaklama hizmeti verilmiştir.
- Sıra tahsisli konut türü kapsamında 2024 yılı içerisinde konut (lojman) başvurusu alınmıştır.
- 2024 Yılı içerisinde Yurtlar Burslar Sistemi isimli yeni bir yurt programı devreye alınmış olup, yeni dönem itibariyle kullanılmaya başlanmıştır.

Tablo 97: *Üniversitemiz Öğrenci Yurtları*

Yurdun Adı	Kampüs Adı	Alanı (Net m²)	Kapasite (kişi)
Hamlin Hall Yurdu	Güney Kampüs	4.958	457
Theodorus Hall Yurdu	Güney Kampüs	3.109	281
3.Kuzey Yurdu	Kuzey Kampüs	6.684	558
4.Kuzey Yurdu	Kuzey Kampüs	7.407	468
3.Kilyos Yurdu	Kilyos Sarıtepe Kampüs	8.395	544
Anadolu Hisarı Yurdu	Anadolu Hisarı Kampüs	3.372	479
Kandilli Yurdu	Kandilli Kampüs	9.651	556
	Toplam	**43.576**	**3.343**

LOJMANLAR

Üniversitemizde görev yapan akademik ve idari personeli "Kamu Konutları Yönetmeliği" gereğince lojmanlarımızda barındırmaktayız. Üniversite Yönetim Kurulunun 05.04.2023 tarih ve 2023-09 sayılı kararı ile onaylanan Boğaziçi Üniversitesi konutlarının tahsis şekli, tahsis süreleri, kullanım, bakım ve yönetimine ilişkin işlem ve süreçlerinin belirlendiği "Boğaziçi Üniversitesi Konut Tahsis Yönergesi" hükümleri uyarınca tahsisi yapılan konutlar.

Tablo 98: *Üniversitenin Lojmanları*

Lojman Adı	Kampüs Adı	Adet	Kapalı Alanı (m²)
Güney Lojmanları	Güney Kampüs	36	3.271
Kuzey Yurt Lojmanları	Kuzey Kampüs	2	159
Anadoluhisarı Lojmanları	Anadoluhisarı Kampüs	2	187
Kandilli Lojmanları	Kandilli Kampüs	27	2.425,23
Hisar Lojmanları	Hisar Kampüs	2	201
Kilyos Lojmanları	Kilyos Sarıtepe Kampüs	44	4.007

Atletizm Saha Lojman	Uçaksavar Kampüs	1	67
İznik Müstakil Lojman	İznik Kampüs	1	76,24
	Toplam	**115**	**10.393,47**

YEMEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Üniversitemiz öğrencilerinin, idari ve akademik personelinin sağlıklı, dengeli ve hesaplı beslenmelerine katkıda bulunarak beslenme sorunlarına çözüm getirmek, bu görevi yerine getirirken aynı zamanda yemekhanelerimizin denetimini de yapmaktır.

2022 yılında Kantin ve Kafeteryalar Şube Müdürlüğü adı değiştirilmiş ve Yemek Hizmetleri Şube Müdürlüğü olarak hizmet vermeye başlanmıştır.

Görevimiz; Üniversitemiz öğrencilerinin, idari ve akademik personelinin sağlıklı, dengeli ve hesaplı beslenmelerine katkıda bulunarak beslenme ihtiyaçlarına çözüm getirmek, bu görevi yerine getirirken aynı zamanda yemekhanelerimizin denetimini de yapmaktır.

Amacımız; Üniversitemiz yemekhanelerine yönelik gün geçtikçe artan talebin, kaliteden ödün vermeden arza dönüşmesini sağlamaktır.

- 2023 yılı son çeyreğinde hijyen ve temizlik, gıda güvenliği, iş sağlığı ve güvenliği, enerji verimliliği, atık yönetimi ilkeleri gözetilerek tadilata giren üniversitemiz mutfağı yenilenen makine/teçhizat ve artan üretim kapasitesi ile 2024 yılı Mart ayında hizmet vermeye başlamıştır.
- Personel yemek ücretleri maaşlardan tahsil edilmeye başlanmıştır.
- Paket yemek dağıtım hizmeti, işleyişi kolaylaştırmak adına Kuzey Kampüste yemekhaneden bağımsız bir alana kurulan kiosk büfede verilmeye başlanmıştır.
- Akşam öğününde paket yemek dağıtım hizmeti verilmeye başlanmıştır.
- Üniversite mensuplarına yönelik atık yağ toplama projesi başlatılmıştır.
- Geliştirilen sanal kart uygulaması ile üniversitemiz misafir ve stajyer öğrencilerine yemek hizmeti sağlanmaya başlamıştır.
- Üniversitemiz yemekhanelerinin hizmet kalitesini artırmak ve üniversitemiz mensuplarının beklentilerini daha iyi karşılayabilmek adına yemeklerin kalitesi, çeşitliliği, hijyen koşulları ve genel hizmet hakkında üniversitemiz öğrenci ve personelinin memnuniyet düzeyini saptamak, görüş ve önerilerini almak maksadıyla anket düzenlenmiştir.

2024 yılında 16.863 öğrenciye 157.697 öğün kahvaltı; 1.157.911 öğün yemek; 2.227 personele 96.838 öğün yemek hizmeti verilmiştir.

Tablo 99: *Üniversitenin Yemekhaneleri*

Yemekhanenin Adı	Kampüs Adı	Adedi	Alanı (m^2)	Kapasite (Kişi)
Kuzey Kampüs Yemekhanesi	Kuzey Kampüs	1	1697	692

Yemekhanenin Adı	Kampüs Adı	Adedi	Alanı (m^2)	Kapasite (Kişi)
Güney Kampüs Yemekhanesi	Güney Kampüs	1	238	114
Hisar Kampüsü Yemekhanesi	Hisar Kampüsü	1	290	118
Kandilli Kampüsü Yemekhanesi	Kandilli Kampüsü	1	360	108
Anadolu Hisarı Kampüsü Yemekhanesi	Anadolu Hisarı Kampüsü	1	849	476
Sarıtepe Kampüsü Yemekhanesi	Sarıtepe Kampüsü	1	573	118
Toplam		**6**	**4.007**	**1.626**

SPOR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Üniversite içinde ve dışında beden eğitimi ve spor etkinliklerinin planlı ve standartlara uygun yapılmasını sağlayarak Boğaziçi Üniversitesi öğrencileri, akademik ve idari personellerinin sosyal yönden etkin, özgüveni gelişmiş, spor yapan sağlıklı bireyler olmalarına, tüm olanaklarıyla hizmet eden idari bir birimdir. Spor takımlarımızın örnek davranış ve başarıları ile üniversitemizin tanıtımına önemli katkılarda bulunuruz. Tüm kampüslerimizdeki spor alanlarının her türlü işleyişini takip ederek Avrupa ve dünya üniversitelerinin spor müsabakalarını organize edebilecek ve dünyadaki benzerleri arasında en iyilerinden birisi olabilecek bir kurum haline gelmek hedefi ile çalışan etkin bir birimdir.

- Okçuluk Eğitimi- Kayak Eğitimi- Spor Şöleni- Muay Thai Eğitimi-Boks-Güreş- Personel Voleybol-Personel Futbol-Personel Basketbol-Personel Masa Tenisi-Güne Spor Arası(Öğlen)-Personel Dart
- Tesislerin kamu yararına kullanımı (Uçaksavar Kampüs Atletizm pisti – Anadolu Hisarı Atletizm Pisti – Hisar Kampüs ve Güney Kampüs Havuz ve Fitness salonu)

Birimimiz Tarafından Düzenlenen Faaliyetler

Faaliyetin Tarihi (leri)	Faaliyetin Türü	Faaliyetin Adı	Faaliyeti Yapan Birimin Adı
23.01.2024	Eğitim	Okçuluk Eğitimi	Spor Şube Müdürlüğü
15.02.2024	Eğitim	Kayak Eğitimi	Spor Şube Müdürlüğü
1.04.2024	Eğitim	Muay Thai Eğitimi	Spor Şube Müdürlüğü

Faaliyetin Tarihi (leri)	Faaliyetin Türü	Faaliyetin Adı	Faaliyeti Yapan Birimin Adı
1.04.2024	Eğitim	Boks	Spor Şube Müdürlüğü
1.04.2024	Eğitim	Güreş	Spor Şube Müdürlüğü
9.05.2024	Festival	Spor Şöleni	Spor Şube Müdürlüğü
1.02.2024	Müsabaka	Personel Voleybol	Spor Şube Müdürlüğü
21.05.2024	Müsabaka	Personel Masa Tenisi	Spor Şube Müdürlüğü
1.10.2024	Eğitim	Güne Spor Arası	Spor Şube Müdürlüğü
19.11.2024	Müsabaka	Personel Futbol	Spor Şube Müdürlüğü

Amerikan futbolundan atletizme, badminton ve basketbola kadar uzanan geniş bir yelpazede toplamda 374 sporcumuz çeşitli branşlarda mücadele etmiştir ve toplamda 55 madalya kazanmıştır.

Tablo 100: *Katılım Sağlanan Spor Branşları*

Katılan Branşlar	Katılan Sporcu Sayısı	Kazanılan Madalya Sayısı
Amerikan Futbolu (Erkek)	52	
Atletizm (Erkek-Kadın)	23	2
Badminton (Erkek-Kadın)	8	
Basketbol (Erkek+Kadın)	32	
Basketbol 3X3 (Erkek)	4	
Bayrak (Flag) Futbol	20	
Frizbi (Erkek-Kadın)	20	15
Futbol	24	
Salon Futbolu (Erkek)	20	15
Salon Futbolu (Kadın)	13	
Hentbol (Erkek)	16	18
Karting	4	

Katılan Branşlar	Katılan Sporcu Sayısı	Kazanılan Madalya Sayısı
Kayak Alp Disiplini (Erkek-Kadın)	20	5
Masa Tenisi (Erkek-Kadın)	9	
Okçuluk (Erkek-Kadın)	5	
Satranç (Erkek)	6	
Su Topu (Erkek)	15	
Tenis	7	
Voleybol (Erkek+ Kadın)	33	
Yüzme (Erkek-Kadın)	16	
Okçuluk Eğitimi	5	
Buz Hokeyi (Erkek+ Kadın)	16	
Oryantring (Erkek+Kadın)	3	
Hado (Erkek)	3	

Spor Tesisleri

Üniversitemizde bulunan spor alanlarının ve tesislerinin idaresi ve işletmesinden Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı sorumludur. Güney, Kuzey, Anadolu Hisarı, Uçaksavar, Hisar ve Kilyos kampüslerimizde bulunan spor tesislerimizden Üniversitemiz öğrencileri, öğretim elemanları ve personelimiz yararlanmaktadır. Haftanın 7 günü açık olan spor tesislerimizde sabah saat 07:30 – 22:00 saatleri arasında öğrenci ve personelimize hizmet vermekteyiz.

Tablo 101: *Spor Tesisleri*

Kampüs Adı	Spor Tesisin Adı	Kapalı Spor Tesisi		Açık Spor Tesisi	
		Kapasite (kişi)	Alan (m^2)	Kapasite (kişi)	Alan (m^2)
Uçaksavar Kampüsü	Kapalı Spor Salonu	800	2569,35		
Uçaksavar Kampüsü	Atletizm pisti			1000	7950

Kampüs Adı	Spor Tesisin Adı	Kapalı Spor Tesisi		Açık Spor Tesisi	
		Kapasite (kişi)	Alan (m²)	Kapasite (kişi)	Alan (m²)
Uçaksavar Kampüsü	Stadyum			1000	7350
Uçaksavar Kampüsü	Fitness	100	300		
Güney Kampüsü	Tenis Kortları				1300
Güney Kampüsü	Basketbol Sahası				550
Anadolu Hisarı Kampüsü	Stadyum ve Atletizm Pisti			3000	16000
Anadolu Hisarı Kampüsü	Kapalı Havuz		1602		
Anadolu Hisarı Kampüsü	Tenis kortları		360		
Anadolu Hisarı Kampüsü	Kapalı Spor Salonu		1345		
Anadolu Hisarı Kampüsü	Fitness Center	250	462		
Kilyos Kampüsü	Kapalı Spor Salonu	450	2000		

SOSYAL TESISLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Sosyal Tesisler İşletme Müdürlüğü 4 Nisan 2018 ÜYK kararı sonucu SKS Daire Başkanlığı bünyesinden ayrılarak direk Genel Sekreterliğe bağlanmıştır. Bünyesinde Kennedy Lodge Yemek ve Organizasyon Birimi, Okul Öncesi Eğitim Birimi, Spor ve Eğitim Birimi, Kennedy Lodge Misafirhanesi, Bebek Gate House Misafirhanesi, Kilyos Otel ve bütün kampüslerdeki otomatlar bulunmaktadır.

Maliye bakanlığının yayınladığı kamu sosyal tesislerine ilişkin tebliğine uygun olarak hizmetlerini yürüten tesislerimiz giderlerini kendi gelirleriyle karşılayarak üniversite bütçesinden herhangi bir ödenek almamaktadır. Her sene düzenli olarak Sayıştay denetimine girerek işleyişini kamu hukuku çerçevesinde gerçekleştirmektedir.

Misafirhaneler

13.12.2023 tarihli 2023/31 sayılı ÜYK kararı uyarınca kabul edilen Boğaziçi Üniversitesi misafirhaneler Yönergesi hükümleri çerçevesinde tahsisleri yapılan uzun süreli kullanımlı misafirhaneler.

Tablo 102: *Misafirhaneler*

Misafirhane Adı	Kampüs Adı	Adet	Alanı (m^2)
Kennedy Lodge Misafirhanesi	Güney Kampüsü	9	174
Bebek Gate House Misafirhanesi	Güney Kampüsü	10	171
İznik Misafirhane	İznik-Bursa	28	669
GKK	Güney-Kandilli-Kilyos	13	887
TOPLAM		**60**	**1.901**

Spor Tesislerimiz

Kampüs Adı	Spor Tesisin Adı	Kapalı Spor Tesisi		Açık Spor Tesisi	
		Kapasite (kişi)	Alan (m^2)	Kapasite (kişi)	Alan (m^2)
Hisar Kampüs	Yüzme havuzu hizmet alanı	40	575	90	
Hisar Kampüs	Yüzme havuzu B blok		1050		
Hisar Kampüs	Yüzme Havuz B Blok		550		
Hisar Kampüs	Fitness Salonu C Blok	30	325		

Tesislerimize Ait Toplantı, Konferans ve Eğitim Salonları

Birimin Adı	Yerleşke Adı	Adedi			Alanı (m^2)	Kapasite (Kişi)
		Toplantı Salonu	Konferans Salonu	Eğitim Salonu		
Okulöncesi Eğitimi Birimi	Güney Kampüsü	1			24,40	20
Kennedy Lodge Misafirhanesi	Güney Kampüsü	1			20	10

Birimin Adı	Yerleşke Adı	Adedi			Alanı (m^2)	Kapasite (Kişi)
		Toplantı Salonu	Konferans Salonu	Eğitim Salonu		
Bebek Kapı Misafirhanesi	Güney Kampüsü	1			15	6

KÜLTÜR, SANAT VE ETKİNLİKLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Eğitim öğretim dönemi içerisinde Üniversitemizin kültürel ve sanatsal faaliyetlerinin kurumsal kimliğine uygun olarak icra edilmesini sağlamak ve buna yönelik komisyonlarda yer almak. Üniversitemiz bünyesinde yer alan öğrenci kulüpleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek, öğrenci kulüplerinin gerçekleştireceği programların etik kurallar çerçevesinde yürütülmesini sağlamak.

Düzenlenen Faaliyetler

Faaliyetin Tarihi (-leri)	Faaliyetin Türü	Faaliyetin Adı
18.01.2024	Teknik Gezi	BU- TEG Tusaş
28.02.2024	Kokteyl	2023 - 2024 Kulüp Kokteyli
8.03.2024	Teknik Gezi	BU-TEG Havelsan
2-5 .05.2024	Mezuniyet	2024 Mezuniyet Programı
5.05.2024	Kültür Gezisi	Topkapı Sarayı Gezisi
12.05.2024	Kültür Gezisi	Balat Gezisi
18.05.2004	Kültür Gezisi	İstanbulda Ölüm ve Hazireler Gezisi
21.05.2024	Konser	Flüt Düet Gecesi
24.05.2024	Teknik Gezi	BU-TEG Havelsan
26.05.2024	Kültür Gezisi	Pera Gezisi
28.05.2024	Konser	Türk Tekke Müziğinde Dede Efendiler
4.06.2024	Sinema	Personel Film Gösterimi
10-15.09.2024	Tanıtım	Dijital Oryantasyon birim tanıtım video çekimi
23-25 .09.2024	Tanıtım	2024 Oryantasyon Günleri
31.10.2024	Organizasyon	Kulüp Tanışma Programı

Faaliyetin Tarihi (-leri)	Faaliyetin Türü	Faaliyetin Adı
23.10.2024	Kültür Gezisi	Valide Sultan Gemisi ile Tekne Turu
19.11.2024	Teknik Gezi	Borsa İstanbul Gezisi
26.11.2024	Kültür Gezisi	Yedikule Hisarı Gece Turu
11.12.2024	Konser	Hisar Konserleri
12.12.2024	Konser	Hisar Konserleri Hisarbuselik Mevlevi Ayını Dinletisi

SAĞLIK VE REHBERLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Üniversitemizin kayıtlı öğrencilerine, akademik ve idari personeli ile bakmakla yükümlü oldukları aile bireylerine ve emeklilerine birinci basamak düzeyinde ayaktan sağlık hizmeti vermek ve kayıtlarını tutmaktır. 2023 yılında Üniversitemizde göreve başlayan bir doktor ile faaliyetini sürdürmekte olup doktor sayısını arttırma yönündeki çalışmalar devam etmektedir.

Üniversite bünyesindeki öğrenci, akademik ve idari personel ile yakınları ve emeklilerinin sağlık hizmetlerinin görülmesi amacıyla çeşitli branşlarda gerekli hizmeti vermektedir.

Tablo 103: *Sağlık Hizmet Alanları*

Birim	Adet	Alan (m²)
Klinik (Muayene Odaları)	3	41,28
Acil Müdahale ve Tedavi Odası	1	12,95
Diş Muayene ve Tedavi odaları	3	32,31
Hasta Müşahede Odası	1	14,81
Laboratuvar Alanı	1	29,38
Sterilizasyon Alanı	2	9,81
Hasta Bekleme Alanı	3	81,63
Radyoloji Alanı	1	1,92
Ofis Alanları	5	50,16
Personel Dinlenme Alanı	3	25,63
Mutfak	2	20,35
Toplam	**25**	**320,23**

BURS OFISI KOORDINATÖRLÜĞÜ

Boğaziçi Üniversitesi öğrencileri ile ilgili burs bilgilerinin toplanarak envanter çalışmasının yapılması, öğrencilerin burs işlemlerinin yürütülmesi, burs veren kurum ve kişilerle iletişim kurulması, yeni burs olanaklarının araştırılması, öğrencilerin burs koşullarına uygunluğunun denetlenmesi, yıllık burs bütçesi ve raporlarının hazırlanması, Burs Komisyonu sekretarya görevi ile burs sistemine ilişkin diğer hizmetler Burs Ofisi tarafından "Boğaziçi Üniversitesi Burs Yönergesi" hükümlerine göre yerine getirilir.

Tablo 104: *Öğrenciye Sunulan Burs Olanakları*

Burs Kaynağı	Burs Türü	Burs Sayısı	Yıllık Burs Miktarı (TL)
Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı	Yurt - Ayni	580	1.900.779,40 ₺
Sosyal Tesisler İşletmesi Müdürlüğü	Yurt - Ayni	275	903.699,93 ₺
Sosyal Tesisler İşletmesi Müdürlüğü	Fitness - Ayni	128	1.337.120,00 ₺
Sosyal Tesisler İşletmesi Müdürlüğü	Açık Havuz- Ayni	107	240.750,00 ₺
Sosyal Tesisler İşletmesi Müdürlüğü	Kapalı Havuz-Ayni	44	432.920,00 ₺
BÜVAK	Nakdi	1007	12.374.486,00 ₺
BUVAKIF	Nakdi	565	2.852.500,00 ₺
BÜVAK	Yemek- Nakdi	513	3.600.000,00 ₺
BUVAKIF	Yemek- Nakdi	494	1.993.600,00 ₺
BÜVAK	Kitap- Nakdi	307	239.600,00 ₺
BUVAKIF	Kitap- Nakdi	200	80.000,00 ₺
Özel Vakıflar	Nakdi	1810	40.056.950,00 ₺
Devlet Kaynaklı Burslar	Nakdi	3.051	100.088.06,00 ₺
Rektörlük	Tek Ders Yaz Okulu Bursu-Ayni	179	191.129,96 ₺
Toplam		**9260**	**66.203.535,29 ₺**

Tablo 105: *Boğaziçi Üniversitesi Kaynaklı Bursların Birimlere Göre Dağılımı*

Bölüm Adı	Bölüm Öğrenci Sayısı	Bursiyer Öğrenci Sayısı
ATATÜRK İLKELERİ LİSANSÜSTÜ	119	6
BATI DİLLERİ VE EDEBİYATLARI	332	56
BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ	602	420
BİLGİSAYAR VE ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ ÖĞRETMENLİĞİ	248	78
BİLİŞSEL BİLİM LİSANSÜSTÜ	25	3
BİYOMEDİKAL MÜHENDİSLİĞİ	163	2
ÇEVİRİBİLİMİ	242	100
ÇEVRE BİLİMLERİ MASTER	47	1
DİLBİLİM	202	59
EĞİTİM TEKNOLOJİSİ MASTER	18	1
ELEKTRİK & ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ	486	229
ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ	496	131
ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİ LİSANSÜSTÜ	12	1
FELSEFE	306	72
FEN BİLGİSİ ÖĞRETMENLİĞİ	188	79
FİZİK	368	45
FİZİK ÖĞRETMENLİĞİ	94	28
HUKUK	123	62
İKTİSAT	571	313
İLKÖĞRETİM MATEMATİK ÖĞRETMENLİĞİ	235	157
İNGİLİZCE ÖĞRETMENLİĞİ	419	198
İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ	426	75
İŞLETME	603	259
KİMYA	366	53
KİMYA MÜHENDİSLİĞİ	385	86
KİMYA ÖĞRETMENLİĞİ PR.	95	26

MAKİNA MÜHENDİSLİĞİ	416	87
MATEMATİK	384	28
MATEMATİK ÖĞRETMENLİĞİ PR.	106	55
MATEMATİK VE FEN BİLİMLERİ EĞİTİMİ LİSANSÜSTÜ	71	6
MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK	427	49
OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENLİĞİ	190	148
PSİKOLOJİ	465	177
REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK	339	115
SİYASET BİLİMİ & ULUSLARARASI İLİŞKİLER	506	168
SOSYOLOJİ	354	63
SÜRDÜRÜLEBİLİR TURİZM YÖNETİMİ MASTER	11	1
TARİH	373	102
TURİZM İŞLETMECİLİĞİ BÖLÜMÜ	362	85
TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	328	74
ULUSLARASI TİCARET	428	68
VERİ BİLİMİ VE YAPAY ZEKA LİSANSÜSTÜ	36	1
YABANCI DİLLER EĞİTİMİ LİSANSÜSTÜ	49	2
YAPIM MÜHENDİSLİĞİ VE YÖNETİMİ MASTER	28	1
YAZILI ÇEVİRİ MASTER	8	3
YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ BÖLÜMÜ	431	146
TOPLAM	**12483**	**3919**

Tablo 106: *Boğaziçi Üniversitesi Kaynaklı Burslar*

Burs Adı	Burs Sayısı	%	Yıllık Burs Miktarı (TL)	%
BÜVAK Nakdi Burs	1.007,00	30,49%	12.374.486,00	57%
BÜVAK Yemek Bursu	513,00	15,53%	3.600.000,00	17%
BÜVAK Kitap Burs	307,00	9,29%	239.600,00	1%
BUVAKIF Nakdi Burs	565,00	17,11%	2.852.500,00	13%

BUVAKIF Yemek Bursu	494,00	14,96%	1.993.600,00	9%
BUVAKIF Kitap Bursu	200,00	6,06%	80.000,00	0%
BÜVAK Deprem Bursu	30,00	0,91%	314.100,00	1%
BÜVAK Laptop Bursu	8,00	0,24%	91.459,00	0%
Tek Derslik Yaz Okulu Bursu	179,00	5,42%	191.129,96	1%
TOPLAM	**3.303,00**	**100,00%**	**21.736.874,96**	**100%**

E.5.3.3.(7). STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımız, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa dayanılarak hazırlanan Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik çerçevesinde görev yapmaktadır. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bütçe ve Performans Program Şube Müdürlüğü, İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Şube Müdürlüğü, Kurumsal Gelişim ve Koordinasyon Şube Müdürlüğü, Muhasebe Kesin Hesap ve Raporlama Şube Müdürlüğü, Stratejik Planlama Şube Müdürlüğü ve Taşınır Konsolide Biriminden oluşmaktadır.

BÜTÇE VE PERFORMANS PROGRAM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe ve Performans Programı Şube Müdürlüğünün görev ve yetkileri aşağıda sıralanmıştır;

- Üniversitenin ilgili mali yılın bütçe hazırlıklarının koordinasyonunu sağlamak ve mali yıl bütçe teklifini hazırlamak,
- İzleyen iki yıllık bütçe tahminleri ile birlikte performans programına uygun olarak bütçeyi hazırlamak,
- Üniversitenin kanunlaşan mali yıl bütçesinin birimlere dağılımını sağlamak,
- Bütçe uygulama sonuçlarını raporlamak, sorunları önleyici ve etkililiği artırıcı tedbirler üretmek,
- Bütçe ilke ve esasları çerçevesinde ayrıntılı finansman programı teklifini hazırlamak, onaylanan programın birimlere dağılımını sağlamak,
- Ödenek aktarma ve ek ödenek işlemlerini yapmak, harcama birimlerine tahsis edilen ödeneklerin takibini sağlamak,
- Gelir fazlası ve likit karşılığı ödenek işlemlerini yürütmek ve kaydını yapmak,
- Revize işlemlerini gerçekleştirmek ve harcama birimlerine bildirmek,
- Ödenek gönderme belgesi ile tenkis belgesi düzenlemek,
- Şartlı bağış kaydına ilişkin işlemleri yapmak,
- Performans programını hazırlamak ve onaylandıktan sonra kamuoyu ile paylaşmak,

- Performans programı izleme ve değerlendirme sürecinin koordinasyonunu sağlamak ve veri girişlerini gerçekleştirmek,
- İlgili mali yıl yatırım programı hazırlıklarının koordinasyonunu sağlamak,
- Harcama birimlerince talep edilen yatırım işlemlerinin ödenek ve harcama takibini yapmak,
- Yatırım programı hazırlıklarının koordinasyonunu sağlamak, uygulama sonuçlarını izlemek, yıllık yatırım izleme ve değerlendirme raporunu hazırlamak ve Sayıştay, Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına göndermek,
- Kurumsal mali durum ve beklentiler raporunu hazırlamak,
- Harcama birimlerince ihtiyaç duyulan ve yönetim tarafından uygun görülen özel banka hesaplarını açmak ve tanımlama yaptırmak,
- Özel banka hesaplarında toplanan tutarların muhasebeye aktarılmasını sağlamak ve öz gelirlerin dağılımını ilgili birimlere bildirmek,
- BUCard hesaplarındaki iade taleplerini yerine getirmek ve ödemelerin yapılması için bu talepleri Muhasebe Kesin Hesap ve Raporlama Şube Müdürlüğüne iletmek.

2024 Yılı Faaliyetleri

- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren Üniversite bütçesi, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlandı. Üniversite faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlendi ve değerlendirildi..
- 2025 Bütçe Tasarısı hazırlanması ve raporlanması için Üniversitemiz Birimleri ile koordinasyonu sağlarak ilgili kurumlara teslimi yapıldı.
- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı finansman programı hazırlanarak birimlere dağıtılmıştır.
- 2024 Yılı Üniversite bütçesinin dağıtımı ile ilgili işlemlerin yürütülmesi kapsamında:
    - 2024 Yılı Bütçe Kanunu çıkmasıyla Bütçenin birimlere dağıtımı ile ilgili işlemler yapılmıştır.
    - 2024 Yılı Tezsiz gelirlerinin takibi ve dağıtımının yapılması ile ilgili işlemler yapılmıştır.
- Performans programının hazırlığı ile ilgili koordinasyonu ile ilgili işlemler gerçekleştirilmiştir.
- Üniversitenin yatırım programının hazırlanması koordine edilerek, uygulama sonuçları izlendi ve yıllık yatırım değerlendirme raporları hazırlandı.
    - Cumhurbaşkanlığı'nca yayınlanan 2024 Yılı Yatırım Projelerinin SBB'nin Ka-Ya ve Program Bütçe Uygulamalarında ödeneklerin vize aşaması tamamlandı.
- 2024 Yılı Bütçe giderlerinin takibi işlemleri yapıldı, gelen istek fişlerinin, tahakkuk evraklarının, maaş evraklarının kayıtları yapıldı bütçe ödenek ayırma işleri yapılarak ilgili birimlere gönderilmesi ile ilgili işlemler gerçekleştirildi.
- Mevzuat uyarınca bütçe ödenek aktarma, likit ekleme, revize, şartlı bağış, yüklenme artığı, taahhüt artığı, gelir fazlası, ek ödenek, ödenek gönderme, tenkis, bütçe iptal işlemleri programbutce.sbb.gov.tr uygulaması üzerinden gerçekleştirildi.

- Harcamaların tertip uygunluğu ve muhasebe ile mutabakat kontrolünün yapılması ile ilgili işlemler tamamlandı.
- İlgili mevzuatı çerçevesinde Üniversite gelirlerinin takip edilmesi ile ilgili işlemler tamamlandı.

İÇ KONTROL VE ÖN MALİ KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Şube Müdürlüğünün görev ve yetkileri aşağıda sıralanmıştır;

- İç kontrol sistemini kurmak, standartlarını uygulamak ve geliştirmek,
- Üniversitenin iş akış süreçlerinin güncel tutulması için koordinasyonu sağlamak,
- Boğaziçi Üniversitesi İç Kontrol Sistemi Esasları Uygulama Genelgesi ile Ön Mali Kontrol İşlemleri Genelgesi'nin ilgili mevzuat değişikliklerine göre güncellenmesini sağlamak,
- İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulunun sekretaryasını yapmak,
- Denetime ilişkin belgelerin birimlere iletilmesinde ve cevapların hazırlanmasında gerekli koordinasyonu sağlayarak oluşturulan bilgi ve raporları ilgili kurumlara göndermek,
- Ön mali kontrol faaliyetlerini yürütmek,
- Ön mali kontrol sonucunda uygun görüş verilmediği halde harcama yetkilileri tarafından gerçekleştirilen işlemlerin kayıtlarını tutmak ve aylık dönemler itibariyle üst yöneticiye bildirmek, söz konusu kayıtları iç ve dış denetim sırasında denetçilere sunmak,
- İç denetim raporlarının sonuçlarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Yürürlükteki mevzuat hükümleri çerçevesinde verilecek diğer görevleri yapmak.

2024 Yılı Faaliyetleri

İç Kontrol Faaliyetleri

- Üniversitenin iş akış süreçlerinin oluşturulmasında ve güncel tutulmasında tüm idari ve akademik birimlerle çalıştaylar gerçekleştirilmiş olup birimlerin “iş akışları” ile beraberinde parametreleri belirlenmiştir.
- 2024 Yılı Sayıştay Denetimi’nde kurumumuzda yılda iki kez gerçekleştirilen denetimlerde, denetim öncesi ve denetim sırasında istenen tüm bilgi ve belge talepleri ilgililere ulaştırılmış olup konsolide edilen veriler denetçilere iletilmiştir.
- 2023 Yılı Sayıştay Denetim sonuç raporlarının ilgililere ulaştırılması, cevaplanması ve bu kapsamda oluşan sorunların çözümünde kurum içi koordinasyon sağlanmıştır. Yine ilgili yıl denetim sonuçları ve kurumumuz tarafından gereçekleştirilen iş ve işlemlerin Strateji Bütçe Başkanlığı ile Yüksek Öğretim Kurumuna iletilmesinde koordinasyon sağlanmıştır.
- 2022 Yılı Sayıştay Denetimi izleme sonuçlarının değerlendirilmesi cevaplanması ve izlemeden kaldırılması adına gerekli koordinasyon gerçekleştirilmiştir.
- Yayımlanan Tasarruf Tedbirleri Genelgesi kapsamında Kurumumuzda 2024 yılı 4 çeyrek döneminde gerçekleştirilen Tasarruf verileri rapor ve sayısal olarak (TTBS) Tasarruf Tedbirleri Bilgi Sistemine kaydedilmiş. Genelge hükümlerinin uygulanması konusunda kararlar almak üzere toplanan Tasarruf Tedbirleri İzleme Komisyonunun sekretaryası yapılmıştır.

Ön Mali Kontrol Faaliyetleri aşağıda sıralanmıştır

- Mal ve Hizmet Alımlarında 5 Milyon ve üzeri, Yapım İşlerinde 15 Milyon ve üzeri ihale dosyalarının ön mali kontrol faaliyetlerine devam edilmiştir. Buna yönelik olarak ihale ve taahhüt dosyalarının kayıt ve arşivlenmesinde dijitalleşmeye geçilmiştir.
- 2024 Yılında gerçekleştirilen tüm mal, hizmet ve yapım işi ihalelerinin hakediş ödemelerinde, ödeme öncesi ön mali kontrol gerçekleştirilmiştir.

KURUMSAL GELİŞİM VE KOORDİNASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Kurumsal Gelişim ve Koordinasyon Şube Müdürlüğünün görev ve yetkileri aşağıda sıralanmıştır;

- Üniversitenin görev alanına giren konularda performans ölçütleri geliştirmek, Üniversitenin ve birimlerin belirlenen performans ölçütlerine uyumunu değerlendirip ilgili konularda üst yöneticiyi bilgilendirmek,
- Sunulan hizmetlerin geliştirilmesi için performansla ilgili veriler toplamak, analiz etmek ve değerlendirmek,
- Üniversitenin rekabet avantajını sağlayabilmesi için çalışmalar yürütmek, yeni fırsatları değerlendirmek ve mevcut süreçlerin kalitesini artırmak için çeşitli stratejiler ve yöntemler geliştirmek,
- Üniversitenin stratejik yönetimine katkıda bulunmak, büyüme ve gelişme yollarını planlamak,
- Birimler arasında etkin iletişim ve iş birliği sağlamak, projelerin ve faaliyetlerin koordinasyonunu sağlamak,
- Üniversitenin performansını izlemek, performans göstergelerini belirlemek ve değerlendirmek, hedeflerin gerçekleşme düzeyini analiz etmek ve ilerleme raporları hazırlamak,
- Süreçlerin iyileştirilmesi ve verimliliğin artırılması için öneriler sunmak, yeni iş modelleri veya uygulamalarının geliştirilmesine katkıda bulunmak,
- Üniversitenin iyi uygulama örneklerini diğer üniversitelerle paylaşmak,
- Üniversitenin yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri ilgili birimlerle iş birliği içinde yerine getirmek,
- Üniversitenin yönetim bilgi sisteminin geliştirilmesi çalışmalarını yürütmek, istatistikî kayıt ve kalite kontrol işlemlerini yapmak,
- Yürürlükteki mevzuat hükümleri çerçevesinde verilecek diğer görevleri yapmak.

<u>2024 Yılı Faaliyetleri</u>

- 2025-2029 Stratejik Plan çalışmalarına destek verilmiştir.
- YÖKSİS çalışmalarına destek verilmiştir.
- BUVES iyileştirme çalışmaları yapılmıştır.
- Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı web sitesi tasarımı yenilenip içeriği güncellenmiştir.
- Strateji Odaklı Kurumsal Performans Projesi kapsamında her bir daire başkanlığıyla SWOT analizi çalıştayları düzenlenmiştir.

MUHASEBE KESİN HESAP VE RAPORLAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Muhasebe Kesin Hesap ve Raporlama Şube Müdürlüğünün görev ve yetkileri aşağıda sıralanmıştır;

- Üniversitenin özel bütçesine ilişkin muhasebe hizmetlerini yürütmek, kesin hesabı hazırlamak,
- Üniversite özel hesaplarına (AB, TÜBİTAK, ERASMUS gibi) ilişkin muhasebe hizmetlerini yürütmek,
- Mali istatistikleri hazırlamak,
- Muhasebe hizmetleri için ihtiyaç duyulan banka hesaplarının açılması, kapatılması ve denetlenmesi işlemlerini yürütmek,
- Üniversite gelirlerinin tahakkuk, takip ve tahsil işlemlerini yürütmek,
- Taşınır mal işlemlerine ilişkin muhasebe kayıtlarını yapmak, yıl sonunda konsolidesini yaparak taşınır ve taşınmaz icmal cetvellerini hazırlamak,
- Gerekli bilgi ve raporları düzenli olarak ilgili kamu idarelerine göndermek,
- Mali işlemlere ilişkin kayıtları usulüne uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutmak, mali rapor ve tablolar düzenlemek,
- Muhasebe hizmetlerine ilişkin defter, kayıt ve belgeleri ilgili mevzuatında belirtilen sürelerle muhafaza etmek ve denetime hazır bulundurmak,
- Yürürlükteki mevzuat hükümleri çerçevesinde verilecek diğer görevleri yapmak.

2024 Yılı Faaliyetleri

- Birimimizce 2023 yılı Kesin Hesabı hazırlanmıştır.
- Birimimizde 29.088 adet yevmiye işlemi gerçekleştirilmiştir.
- 2024 yılını 80 adet Avrupa Birliği, 120 adet TÜBİTAK, 208 adet BAP ve 5 adet ERASMUS projeleriyle kapatmış bulunmaktadır.
- Birimimiz mali üye olarak yıl boyunca ihalelere katılım sağlamıştır.

Taşınır Hasabı	2024 Yılı (TL)
150 İlk Madde ve Malzeme Hesabı	11.267.167,52
253 Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	418.658.849,06
254 Taşıtlar Hesabı	6.846.632,37
255 Demirbaşlar Hesabı	376.513.237,02

Proje Adı	2024 Yılı (TL)
TÜBİTAK	198.278.849,75
BAP	28.082.908,78
AB Projeleri	140.009.499,4
ERASMUS	35.042.381,42
Diğer	2.957.435,11

STRATEJİK PLANLAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Stratejik Planlama Şube Müdürlüğünün görev ve yetkileri aşağıda sıralanmıştır;

- Üniversite Stratejik Planının hazırlanmasında yapılacak Üniversite düzeyindeki tüm çalışmaların koordinasyonunu sağlamak,
- Stratejik planlama çalışmalarına yönelik hazırlık programı oluşturmak,
- Stratejik planlama sürecinde ihtiyaç duyulacak eğitim ve danışmanlık hizmetini vermek,
- Stratejik planlamaya ilişkin diğer destek hizmetlerini yürütmek,
- Stratejik plan izleme ve değerlendirme çalışmalarını yürütmek ve değerlendirme raporunu hazırlamak,
- Üniversitenin görev alanına giren konularda hizmetleri etkileyecek faktörleri incelemek,
- Üniversitenin görevleri ile ilgili araştırma-geliştirme faaliyetlerini yürütmek,
- Üniversite faaliyetleri ile ilgili bilgi ve verileri toplamak, tasnif etmek, analiz etmek,
- Strateji Geliştirme Kurulunun sekretarya hizmetlerini yürütmek,
- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını esas alarak idare faaliyet raporunu hazırlamak,
- Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının birim faaliyet raporunu hazırlamak,
- Performans programını hazırlamak,
- Performans programı izleme ve değerlendirme sürecinin koordinasyonunu sağlamak ve veri girişlerini gerçekleştirmek,
- Yürürlükteki mevzuat hükümleri çerçevesinde verilecek diğer görevleri yapmak.

2024 Yılı Faaliyetleri

İdare Faaliyet Raporu İle İlgili Çalışmalar

- Üniversitemiz harcama birimleri ve diğer birimler olmak üzere birim faaliyet kılavuzları hazırlanmış ve tüm birimlere gönderilmiştir. Birimlerden gelen faaliyet raporları konsolide edilerek 2023 Yılı İdare Faaliyet Raporu oluşturulmuştur. İlgili makamlara ve kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

- Başkanlığımıza ait 2023 Yılı Birim Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.

Stratejik Plan İle İlgili Çalışmalar

- Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planı altı aylık periyotlarda izlenmiş ve 2023 yılı değerlendirmesi yapılmıştır.
- Boğaziçi Üniversitesi 2025-2029 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında 3 çalıştay, 1 atölye çalışması 2 toplantı düzenlenmiştir.
- Stratejik Plan göstergelerine ilişkin ve değerlendirme çalışmaları kapsamında BUVES sistemi üzerinde gerekli düzenlemelerin yapılması sağlanmıştır.
- Boğaziçi Üniversitesi 2025-2029 Stratejik Plan çalışmaları tamamlanarak Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına sunulmuştur. SBB'den gelen değerlendirme raporu ile talep edilen düzenlemeler yapılarak 2025-2029 Stratejik Planı tamamlanmıştır.
- YÖK tarafından 2023 yılına ait Üniversitelerin kriterlerini belirlemek üzere veri toplanmış ve YÖKSİS veri sistemine istenilen veriler girilmiştir.
- Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na ait web sayfasının (www.sgdb.boun.edu.tr) güncelliği sağlanmıştır.

TAŞINIR KONSOLİDE BİRİMİ

a) Taşınır Kayıt ve Yönetim Sisteminin (TKYS) mevzuata uygun olarak çalışmasını sağlamak,

b) İdare taşınırlarının icmal cetvellerini plan ve yıllık programa uygun olarak hazırlamak, yılsonu işlemlerini tamamlamak,

c) Birimlerden gelen taşınırlara ait üçer aylık dönem raporlarını, BKMYBS muhasebe sisteminden alınan raporlarla kontrol edip uygunluğunu sağlamak ve tüketim çıkışlarını muhasebeleştirmek,

d) Üniversitenin diğer üniversitelere ve kamu kurumlarına yapacağı taşınır devir işlemlerinde destek olmak,

e) Taşınır Kayıt Yetkililerinin yapacakları çalışmaların eksiksiz ve düzenli yürütülmesi için gereken önlemleri almak, birimler arası koordinasyon ve işbirliğini sağlayarak, uyumlu çalışılmasını sağlamak,

f) Taşınır Mal Yönetmeliğindeki taşınır hesap kodları standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak,

g) Taşınırların iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak,

h) SGB Taşınır Kullanıcısı rolüyle TKYS sistemine harcama birimlerinden gelen talepler doğrultusunda marka, model, ölçü vb. girişleri yapmak, taşınır kodlarını güncellemek.

i) Tüm harcama birimlerine ait taşınır hurdalarının kayıttan düşme işlemlerini muhasebeleştirmek.

Taşınır Kayıt Yetkililerinin üçer aylık Kefalet Kesintisi Listesinin kontrolünü yapmaktır.

2024 Yılı Faaliyetleri

- 2024 yılı Taşınır Kesin Hesabı hazırlandı.

- 2024 yılı Taşınır Mal Mevzuatı ve Taşınır Kullanım Eğitimi verildi.
- 26 Harcama Birimine ait taşınır hesapları konsolide işlemleri yapıldı.

E.5.3.3.(8). YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI

YAPI UYGULAMALARI ve PROJE- ETÜD ŞUBE MÜDÜRLÜKLERİ

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı her türlü bakım onarım işletme ve yeni bina yapımı, arazi bakımları gibi hizmetleri yürütmektedir.

Kriz dönemlerinde ise, her türlü teknik eleman ve teknik ekip desteğini sunmaktadır. Üniversitemiz sivil savunma bünyesinde yer alan kurtarma ekipleri çoğunlukla yapı işleri elemanlarından oluşmaktadır.

ÇEVRE DÜZENLEME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Genel Bilgilendirme

Üniversitemizin tüm yeşil alanlarından sorumlu olarak öncelikle doğal bitki dokusunu korumak, geliştirmek, yeni alanlar eklemek ve kentsel peyzaj anlayışı içerisinde bakımını yaparak süreklilik kazandırmak, Üniversitemize bağlı tüm kampüslerimizde şube müdürlüğümüze bağlı olarak hizmet veren kampüs sorumlusu mühendislerimizle birlikte planlanan faaliyetlerin uygulanmasına yönelik her türlü tedbiri almak faaliyetleri koordine ve kontrol etmektir.

Rutin Faaliyetler

I. Çim Alanlarda Yürütülen Faaliyetler:

Çim biçme, gübreleme, yabani ot alma, sulama, kök havalandırması, ilaçlama, çim ara ekimi ya da rulo kaplama, alan üzerinde bulunan ağaçlarda ve süs bitkilerinde budama ve çapalama faaliyetleridir. Bu faaliyetlerimiz, periyodik olarak kesintisiz bir şekilde hazırlanan günlük, haftalık ya da aylık planlar çerçevesinde, şube müdürlüğümüz koordinasyonunda sorumlu kampüs mühendisleri tarafından yürütülür.

II. Diğer Yeşil Alanlarda Yürütülen Faaliyetler:

Bu alanlar, Üniversitemiz kampüsleri içerisinde yer alan ana yollar, yürüyüş yolları ve bina çevreleridir. Bu alanlarda bulunan ağaçların bakımı, herhangi bir zarara sebebiyet vermemesi bakımından büyük önem taşır. Bu nedenle kuruyan ağaçların, fotoğrafları çekilir ve gerekli izinler alındıktan sonra kesilerek alandan çıkarılır. Kuru olmayan ancak, tehlike oluşturacak şekilde dallanmaları sebebiyle insanların can ve mallarını tehlikeye atacak bazı ağaçlarda da bu tehlikeleri minimuma indirecek şekilde gerek tepe budaması gerekse de dal budamaları tekniğine uygun bir şekilde yapılır. Bu çalışmalar, tespit ettiğimiz ağaçlar için, budama sezonu içerisinde bazen kendi elemanlarımızla bazen de İBB ve ilçe belediyesi budama ekiplerince çoğu kez sepetli araçlar kullanılarak uzman kişiler tarafından yapılır. Ayrıca süs bitkilerinin budama ve çapalanması faaliyetleri de çim alanlarda olduğu gibi buralarda da yapılmaktadır. Bu bölümde, misinalı motor yardımıyla ot biçme ve diri örtü ile mücadele de özellikle yaz aylarında yangın riski taşımaları nedeniyle önemli görülmektedir.

III. Ormanlık Alanlarda Yürütülen Faaliyetler:

Kandilli kampüs başta olmak üzere Sarıtepe Kampüsü ve Güney Kampüs İsviçre Ormanı, Nafi Baba bölgesi ve lojman alan sahip olduğu bitkisel doku zenginliği bakımından gerek Üniversitemiz gerekse de bölgesel açıdan büyük bir değere sahiptir. İstanbul Boğazı'nın her iki tarafını süsleyen bu nedenle de adına 'Boğazın İncisi ' denilen Erguvan ağaçları büyük bir zenginliğimizdir. Keza, münferit Sedir ağaçlarımız, Meşe, Çınar, At Kestanesi, Ihlamur ve daha birçok ağaç türlerimizin yanında Defne, Kızılcık, Kocayemiş gibi birçok çalı türlerimizin varlığı da bu zenginliğimize katkı sağlayan varlığımızı oluşturmaktadır. Bu bakımdan buralarda planlanan 'Ormanlık alan bakımı', Silvikültürel bakım anlayış içerisinde değerlendirilerek yapılmaktadır. Bu bölgelerdeki çalışmalarımızın büyük bir bölümü, büyük iş gücü gerektirdiğinden ve kendi imkanlarımızın yetersizliğinden dolayı, Doğrudan temin yöntemi hizmet alımı alarak yapılmaktadır.

IV. Sera içi Faaliyetlerimiz ve Mevsimlik Çiçek Dikimleri:

Güney kampüs içindeki seramızda, bazı süs bitkilerimizin vejetatif yolla çoğaltılması yapılır. Daha sonra saksılara alınarak belli bir boya ulaştığında da ihtiyaç duyulan yerlere dikimleri gerçekleştirilir. Bunun yanında, İç mekan süs bitkilerimizin de önemli ofislerimizin ihtiyacını karşılayacak şekilde yetiştirilmesi de yapılmaktadır. Ofislerden gelen hastalıklı ve bozulmuş çiçek saksıların bakımlarının da yapılması faaliyetlerimiz arasında önemli bir yer tutmaktadır.

Ayrıca, kampüslerimizde oluşturulan mevsimlik çiçek gruplarının da yazlık ve kışlık olarak yılda iki kere oluşturulması bu gruptaki faaliyetlerimiz arasında yer almaktadır.

Yine iç mekân süs bitkilerinin saksı ve toprak değişimleri ve gerekli hallerde ilaçlamaları da burada yapılmaktadır.

Kampüsler genelinde yapılan işler listesi aşağıdadır.

Kampüslerde Yapılan İşler Listesi

KAMPÜS ADI	Güney Kampüs	Kuzey Kampüs	Hisar Kampüs	Uçaksavar Kampüs	Kilyos-Saritepe Kampüs	Kandilli Kampüs
Açık Talep Sayısı	0	0	0	0	0	0
İşlemdeki Talep Sayısı	5	0	0	0	0	2
Tamamlanmış Talep Sayısı	31	5	1	14	5	13
Kapalı	0	0	0	0	0	0
Arazi Değerlendirme İşlemleri	4	0	0	2	0	3
Bitki Bakımı	8	1	0	2	1	2
Budama	16	2	1	6	1	6

Peyzaj	1	0	0	0	0	1
Diğer	2	2	0	4	3	1

RESTORASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Restorasyon Şube Müdürlüğü Boğaziçi Üniversitesi bünyesinde yer alan tarihi yapıların; proje, bakım onarım ve restorasyon işlerini yürütmektedir.

Boğaziçi Üniversitesi Güney Kampüs Yerleşkesi 2024 yılında yapılan faaliyetlerimiz 2 ana başlık altında toplanmıştır.

Kültür Varlıkları Bakım Onarım Projesi

Güney Kampüste bulunan taşınmaz kültür varlıklarında, kullanım ihtiyacı, kullanıcı değişikliği, kullanıcı çeşitliliği, kullanım yoğunluğu ve iklim koşulları göz önünde bulundurularak özenle çeşitli bakım ve onarım çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, altyapı ve çevre düzenleme çalışmaları ile proje uygulamaları hayata geçirilmiş, bunun yanı sıra taşınabilir tarihi eserlerden biri olan tarihi orgun konservasyon işlemleri tamamlanmıştır.

I. Çatı Bakım Onarım Çalışmaları (Kısmi) Yapılan Yapılar

- İktisadi-İdari Bilimler Binası
- Halet Çambel Binası
- Müze Binası
- Bebek Otel Binası
- 12 No.lu ahşap Binası
- Theodorus Binası
- ÖFB Binası

II. Ahşap-Kagir Çalışmaları Yapılan Yapılar

- 4/1 No.lu Binası
- 4 Nolu Ahşap Binası
- 8 Nolu Ahşap Binası
- 11 Nolu Ahşap Binası
- Alumni Hall Binası

III. Alt Yapı ve Çevre Düzenleme İşleri

- 140 Ada 29 Parsel 1. Etap
- Albert Long Hall
- Rektörlük Binası
- Psikoloji-Sosyoloji Binası
- Kennedy Lodge
- 11 No.lu Ahşap Bina
- BURC Kapı Yolu
- Doğa yürüyüş yolu

IV. Muhtelif Tadilat İşleri:

- Theodorus Hall Binasında Yapılan Çalışmalar

  - Geçiş köprüsü onarımı.
  - Kısmi boya işleri.
  - Anahtarcı odası bakım-onarımı.
- Hamlin Hall Binasında Yapılan Çalışmalar
  - Geçiş köprüsü onarımı.
  - Havalandırma işi.
  - Kısmi bakım-onarım işi
- Rektörlük Binasında Yapılan Çalışmalar (Kısmi)
  - Sistre cila işi.
  - Islak hacim bakım-onarım işi.
  - Boya işi.
- Gates Hall Binasında Yapılan Çalışmalar
  - Yemekhane kısmi bakım-onarım-tadilat işi.
- Kennedy - Revir-Güvenlik Kulübesinde Yapılan Çalışmalar
  - Kısmi bakım-onarım-tadilat işi.
- Kandilli Kampüs Rasathanesi
  - Gözlem Kulesi Kubbe bakım işi.
  - Meteoroloji Binası bakım-onarım işi.
- Albert Long Hall
  - Tarihi Org'un konservasyonu.

V. Proje Çalışmaları:

- Theodorus Hall Elektrik-Mekanik projesi
- Kandilli 922 Ada 1 Parsel ağaç rölöve projesi
- Güney Kampüs 40 Ada 1 Parsel çevre düzenleme projesi
- Kandilli Zaman Astronomi ve Gözlem Pavyonları restorasyon projesi

Nafi Baba Tekkesi Restitüsyon ve Şehitlik Restorasyon Projesi

I. Çatı Bakım Onarım Çalışmaları (Kısmi) Yapılan Yapı

- Nafi Baba Binası çatı onarımı

BAKIM ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Bakım Onarım Şube Müdürlüğü, üniversitemiz birimlerinden gelen su tesisatı, boya, inşaat, ısıtma-soğutma, marangozluk ve elektrik arıza taleplerini ilgili atölyelere yönlendirmek, malzeme teminini sağlamak ve iş takibini yürütmekle sorumludur. Ayrıca, üniversitenin altyapı beslemesini sağlayan kazan dairelerindeki doğalgaz brülörleri, jeneratörler, kompanzasyon panoları, trafolar, asansörler, su

arıtma sistemleri, klimalar, soğutma grupları ve kesintisiz güç kaynaklarının periyodik bakımları, ilgili firmalarla irtibat halinde kontrol edilerek takip edilmektedir. Birim, üniversitenin altyapı ve donanım ihtiyaçlarını karşılamak için gerekli planlama, uygulama ve koordinasyon süreçlerini titizlikle yürüterek, kampüslerin güvenli, konforlu ve işlevsel bir yapıya sahip olmasını sağlamak amacıyla özverili bir şekilde faaliyet göstermektedir.

2024 yılı Bakım Onarım kapsamında yapılan işlerin listesi aşağıdaki gibidir.

Atölyeler Yapılan İşler Listesi

Bakım Onarım Şube Müdürlüğü 2024 Yılı Yapılan İşler	**İş Sayısı**
Açık Talep Sayısı	**75**
İşlemdeki Talep Sayısı	**251**
Tamamlanmış Talep Sayısı	**14.088**
Güney Elektrik Atölyesi	1.137
Kuzey Elektrik Atölyesi	912
Marangoz Atölyesi	2.544
Tesisat Atölyesi	1.544
Makine Atölyesi	646
Hisar Atölyesi	237
Isı Atölyesi (Kuzey)	176
Isı Atölyesi (Güney)	146
Boya Atölyesi	455
İnşaat Atölyesi	425
Kilyos Atölyesi	439
Uçaksavar Atölyesi	512
Anadolu Hisarı Atölyesi	1.339
Kandilli Atölyesi	1.416
Yurtlar Atölyesi	1.030
Yangın Alarm Sist. Atölyesi	1.130

KOORDİNASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Yapı İşleri Koordinasyon Şube Müdürlüğü Mayıs 2023 yılında ÜYK kararıyla kurulmuş bir birimdir. Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına bağlı tüm Şube Müdürlükleri bünyesinde yürütülen teknik işlerin/projelerin koordinasyonunu sağlamak, süreçleri düzenlemek ve hedeflere ulaşmak kurulmuş bir birim olup, teknik operasyonlarını daha etkili, düzenli ve stratejik bir şekilde yönetmek amacıyla faaliyetlerini sürdürmektedir.

Görev ve yetkileri;

1. Proje Koordinasyonu: Yapılan inşaat projeleri veya teknik çalışmaların koordinasyonunu sağlamak.
2. Bütçe Yönetimi: Belirlenen bütçe çerçevesinde proje ve faaliyetlerin mali yönetimini gerçekleştirmek.
3. İş Takibi ve Raporlama: İnşaat projelerinin ilerlemesini takip etmek, raporlamak ve gerekli durumlarda üst yönetim ile iletişim kurmak.
4. İnşaat Projelerinin Planlanması: İnşaat projelerinin başlangıcından bitimine kadar olan süreçte kontrol planlamasını yapmak ve uygun stratejileri belirlemek yönünde ilgili şube müdürlüklerine destek vermek.
5. İş birliği ve Koordinasyon: Farklı birimler, taşeronlar veya diğer paydaşlar arasında etkili iletişim ve iş birliğini sağlamak.
6. Teknik Raporlama: İnşaat projeleri ile ilgili teknik raporlar hazırlamak ve ilgili taraflara sunmak.
7. Taşınır Kayıt Süreci: Taşınır Malın Kaydedilmesi, Etiketleme ve Kodlama, Depolama ve Dağıtım, Takip ve Kullanım Yönetimi, Dönemsel Envanter Kontrolleri ve Amortisman ve Kayıttan Düşme İşlemlerinin takibini yapmak.

Yürüttüğü İşler

- Harcama raporlarını hazırlayarak üst yönetime sunmak.
- Yatırım ödeneklerini takip ederek istatistikî bilgileri güncellemek ve raporlamak.
- Daire Başkanlığına bağlı şube müdürlüklerinin talep ettiği yatırım bütçelerini hazırlamak veya hazırlatmak, onay süreçleri için rapor ve sunum oluşturmak.
- Personel, yer, malzeme ve diğer kaynaklarla ilgili hedefler ve standartlar belirlemek.
- Organizasyonel gelişimi destekleyici plan, program ve projeler geliştirmek.
- Personel eğitim ihtiyaçlarını tespit ederek uygun eğitim programları hazırlamak.
- Yıllık faaliyet raporunu oluşturmak
- Daire Başkanlığı taşınır mallarının kayıt ve sayım işlemlerini gerçekleştirmek, yönetim hesabını hazırlamak ve yıl sonu ilgili birimlere göndermek.
- Yürütülen faaliyetlere ilişkin bilgi ve verileri toplamak, düzenli bir şekilde kayıt altına almak ve analiz etmek.
- Daire Başkanlığının web sayfasında yer alan bilgi ve duyuruların güncellenmesine yönelik çalışmaları yürütmek.
- Daire Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek

E.6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

A. Yönetim

Üniversiteyi yöneten en üst düzeydeki kişi Rektördür. Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kurulu gibi önemli karar organlarının yanı sıra, kendisine yakın olan Rektör Yardımcıları ve Genel Sekreter ile birlikte üniversitenin idaresini üstlenir. Akademik birimlerde ise yönetim, Fakültelerde Dekan, Yüksekokul ve Enstitülerde Müdürler tarafından sağlanır. Dekanlar ve Okul Müdürleri, aynı zamanda 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği kendilerine verilen Harcama Yetkililiği sorumluluğunu da yerine getirmekle yükümlüdürler.

B. İç Kontrol Sistemi

İç Kontrol Sistemi faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli yürütülmesi, varlık ve kaynakların korunması, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulması, mali bilgi ve yönetim sisteminin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesi amacıyla oluşturulan organizasyon, yöntem, süreç ve iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütününü ifade etmektedir. İç kontrol işlemleri, "İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" çerçevesinde harcama birimleri ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yürütülmeye çalışılmaktadır.

Ön Mali Kontrol çalışmaları, 5018 sayılı Kanun çerçevesinde belirlenmiş kurallara ve gerekliliklere istinaden titizlikle sürdürülmektedir. Kanunun 58'inci maddesince harcama yetkililerinin onayıyla harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılan kontrolleri kapsamaktadır. Bu doğrultuda 2024 yılında da mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri ile harcama birimlerinin ön mali kontrol işlemleri titizlikle yerine getirilmiştir. İhale kanunları çerçevesinde mal, hizmet ve yapım işlemleri için ön mali kontrol yapılmıştır. Yapılan tüm işlemler üst yönetimden alınan onaylar ile mevzuatlara uygunluğu kontrol edilmiştir.

Bunun yanında 7427 sayılı 2023 mali yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa ve ayrıntılı finansman programına göre bütçe ödeneklerinin dağıtımı ve kullanımı harcama birimlerinin talep ve ihtiyaçları doğrultusunda Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yerine getirilmiştir. Ödenek aktarma ve tenkis işlemleri ile kadro dağılım cetvelleri ve yan ödeme cetvellerinin mevzuatlara uygun olarak hazırlanması ve vizesi de Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yerine getirilmiştir. Ödeme için muhasebe birimine gelen ödeme emri ve eki belgeler ise anılan Kanunun 61 inci maddesi ve ilgili mevzuata göre ödeme öncesi kontrol edilerek muhasebe yetkilisince ödeme ve kayıt işlemleri gerçekleştirilmiştir. Üniversitemiz bütçesinde harcama birimlerinin satın alma ve ihale işlemleri yürürlükte bulunan mevzuata göre merkezi olarak İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Satınalma Şube Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Satın alımlarda alınan malzemelerin kontrolü birimlerin satın alma komisyonları tarafından, taşınır kaydı ise taşınır kayıt ve kontrol yetkilileri tarafından birimlerine yapılmaktadır

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bu Kanun uyarınca çıkarılan ikincil ve üçüncül düzey düzenlemelerle, kamu idarelerinde uluslararası kabul görmüş standartlarda bir iç denetim sisteminin kurulması öngörülmüştür. Kanuna göre iç denetim, iç denetçiler tarafından yapılır ve kamu idarelerinin yapısı ve personel sayısı dikkate alınmak suretiyle, İç Denetim Koordinasyon Kurulunun uygun görüşü üzerine, doğrudan üst yöneticiye bağlı İç Denetim Birimi Başkanlıkları kurulabilmektedir. Bu bağlamda, Üniversitemizde iç denetim, 2547 sayılı Kanun'un 51/a maddesi ve 5018 sayılı Kanun'un 63 üncü maddesi çerçevesinde doğrudan Rektör'e (Üst Yönetici) bağlı olarak kurulmuş olup İç Denetim Birim Başkanlığı olarak faaliyetlerini yürütmektedir.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Tarihi boyunca Boğaziçi Üniversitesi'nin kültür ve değerlerinin temelinde, özerk, özgürlükçü, demokratik, katılımcı ve şeffaf üniversite modelini tüm akademik süreçlerde uygulamak, geliştirmek; bu model çerçevesinde yaratıcı ve eleştirel düşünebilen, yerele kök salmış, evrensele açık bireyler yetiştirmek yer almıştır. Bu çerçevede, Boğaziçi Üniversitesi'nin kültür ve değerlerinin öğrenci, öğretim üyesi, idari personel ve mezunlara aktarılması için mevcut mekanizmaların güçlendirilmesi, yükseköğretim ile ilgili konularda ilkeli, yapıcı ve öncü bir duruş sergilenmesi, ademimerkeziyetçi kurum kültürünü koruyarak, üniversite genelinde bütünselliği sağlayacak yapıların tesis edilmesi, yaratıcı, eleştirel, özgür ve özgürlükçü, bilimsel düşünceyi geliştiren süreçler ve mekanizmaların tasarlanması her zaman önceliklerimiz arasında olmuştur. Buna uygun olarak, yüz elli yılı aşan akademik geleneği ile Boğaziçi Üniversitesi'nin temel değerleri;

- Akılcı ve eleştirel düşünceyi özendiren bir anlayışla, eğitimde ve araştırmada mükemmeliyetçi,
- Öğrenci odaklı,
- Yönetimde ve akademik yaşamda özerk, özgürlükçü, demokratik ve katılımcı,
- Farklılıklara saygılı, her türlü ayrımcılığa karşı ve fırsat eşitliği konusunda duyarlı,
- Etik değerlere sahip çıkan,
- Temel hak ve özgürlükleri savunan,
- Kamusal ve sosyal sorumluluğu önemseyen,
- Doğa ve çevresel sorunlar dahil tüm küresel sorunlara duyarlı ve çözüm geliştirmeyi amaçlayan,
- Mezunlarla bağını güçlü ve sürekli kılan,
- Kurumsal mirasını sahiplenen ve kurum kültürünü sürdürülebilir kılmakta kararlı

olarak ifade edilebilir.

B. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

Üniversitemizin 2020-2024 Stratejik Planda, Üniversitemizin faaliyet alanlarına ilişkin 5 Stratejik Amaç ve her amaç altında belirlenen toplam 20 hedef aşağıda sunulmuştur.

AMAÇLAR	HEDEFLER
AMAÇ-1: Eğitim ve öğretim faaliyetlerini güçlendirmek ve yenilikçi/ yaratıcı yaklaşımlarla zenginleştirmek	**HEDEF-1.1:** Mevcut eğitim-öğretimin fiziksel altyapısını geliştirmek
	HEDEF-1.2: Eğitim-öğretimin iyileştirilmesine yönelik bilişim olanaklarını artırmak ve kütüphane hizmetlerini geliştirerek sürekli kılmak
	HEDEF-1.3: Sunulan nitelikli eğitimi sürdürebilir kılmak ve öğrencilerin akademik bilgi ve becerilerini geliştirip çeşitlendirecek mekanizmalar oluşturmak
	HEDEF-1.4: İngilizce dil eğitimini güçlendirmek ve altyapısını geliştirmek
	HEDEF-1.5: Lisansüstü eğitimi güçlendirmek ve programlara kabul edilecek üstün nitelikli öğrenci sayısını artırmak üzere mekanizmalar geliştirme
AMAÇ-2: Araştırma üniversitesi kimliğine uygun olarak araştırma, yenilikçilik kültürü ve girişimciliği güçlendirmek, araştırma kaynaklarını ve etkinliğini artırmak	**HEDEF-2.1:** Nitelikli araştırma faaliyetlerini ve çıktılarını artırmak
	HEDEF-2.2: Araştırmaya yönelik insan kaynağı, altyapı ve destek hizmetlerini geliştirmek
	HEDEF-2.3: Girişimcilik faaliyetlerini geliştirmek
	HEDEF-2.4: Araştırmalar için mali kaynakları artırmak üzere mevcut mekanizmaların etkinliğini yükseltmek
	HEDEF-2.5: Araştırmanın ekonomik değer ve toplumsal faydaya dönüştürülmesi olanaklarını artırmak
AMAÇ-3: Personel ve öğrenci memnuniyetini artırmak üzere kampüs yaşamını geliştirmek	**HEDEF-3.1:** Öğrencilere sunulan barınma, sağlık, beslenme ve ulaşım hizmetlerini geliştirmek
	HEDEF-3.2: Öğrencilerin çalışma ve dinlenme alanlarını artırmak ve kültürel, sportif ve sosyal faaliyetlerini geliştirmek

	HEDEF-3.3: Çalışanlara sunulan temel hizmetlerin kapsamını artırmak
	HEDEF-3.4: Üniversitede ekolojik ve beşeri sürdürülebilirliğe ilişkin süreçleri iyileştirmek
	HEDEF-3.5: Öğrencilere akademik ve kampüs yaşamına dair temel etik değerlerin benimsetilmesi suretiyle her türlü ayrımcılık, dışlama gibi tutum ve davranışlara karşı mekanizmalar oluşturularak üniversite yaşamına uyumu artırmak
AMAÇ-4: Hizmet kalitesini ve verimliliği artırmak üzere kurumsal kapasiteyi geliştirmek	**HEDEF-4.1:** İnsan kaynakları planlamasına yönelik politikaları geliştirmek ve kurumsallaştırmak
	HEDEF-4.2: Kalite güvence kültürünün sürekliliğini sağlamak
AMAÇ-5: Sosyal sorumluluk ve toplumsal hizmet faaliyetlerini güçlendirmek	**HEDEF-5.1:** Topluma açık araştırma, uygulama ve eğitim programlarını ve faaliyetlerini geliştirmek
	HEDEF-5.2: Akademik bilginin toplumda yaygınlaşmasını desteklemek amacıyla topluma açık bilim, sanat ve kültür faaliyetlerini çeşitlendirmek ve artırmak
	HEDEF-5.3: Üniversitenin akademik ve kültürel birikimi çerçevesinde yaşam boyu eğitim programlarını geliştirmek ve çeşitlendirmek

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

A.1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

A.1.1. BÜTÇE GİDERLERİ

2024 yılında, toplamda 2.960.892.000 TL olarak öngörülen bütçenin %55'i Personel Giderleri, %19'u Sermaye Giderleri, %15 'i Mal ve Hizmet Alım Giderleri, % 8'i Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri ve % 3'ü Cari Transferlerin karşılanması için tefrik edilmiştir.

Tablo 107: *2024 Yılı Ödenek ve Gerçekleşme (Ekonomik Sınıflandırma) (TL)*

Açıklama	K.B.Ö.	Toplam Ödenek	Harcama*	K.B.Ö. / Top. Ödenek (%)	Harcama/ K.B.Ö (%)	Harcama/ Top. Ödenek (%)
Personel Giderleri	1.624.848.000	1.733.755.800	1.712.307.481	94%	105%	99%
Sos. Güv. Kurum. Devlet Primi Giderleri	227.533.000	236.155.200	230.633.534	96%	101%	98%
Mal ve Hizmet Alımları	449.401.000	512.967.554	480.994.837	88%	107%	94%
Cari Transferler	96.552.000	138.450.651	137.682.604	70%	142%	99%
Sermaye Giderleri	562.558.000	658.658.400	532.880.771	85%	95%	81%
GENEL TOPLAM	**2.960.892.000**	**3.279.987.605**	**3.094.499.227**	**90%**	**104%**	**94%**

**Ocak 2025 tarihli harcama tutarıdır..*

Yıl sonu itibarıyla toplam ödenek 3.279.987.605 TL'ye ulaşmış bu ödeneğin ise 3.094.499.227 TL si harcanmaya dönüşmüştür. Harcama tutarının yıl sonu ödeneğine oranı yüzde 94 olarak gerçekleşmiştir.

Tablo 108: *Yıllara Göre Bütçe Ödeneklerinde Artış (TL)*

	2022	2023	2024		
Ekonomik Sınıflandırma	**K.B.Ö.**	**K.B.Ö**	**K.B.Ö**	**2023/2022**	**2024/2023**
Personel Giderleri	284.770.000	626.440.000	1.624.848.000	220%	259%
Sos. Güv. Kurum. Devlet Primi Gid.	46.408.000	101.776.000	227.533.000	219%	224%
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	57.831.000	191.235.000	449.401.000	331%	235%
Cari Transferler	17.617.000	42.550.000	96.552.000	242%	227%
Sermaye Giderleri	75.499.000	292.674.000	562.558.000	388%	192%
TOPLAM	**482.125.000**	**1.254.675.000**	**2.960.892.000**	**260%**	**236%**

A.1.2. BÜTÇE GELİRLERİ

Tablo 109: *2024 Yılı Gelir Bütçe Teklifi ve Gerçekleşme (TL)*

	2024		
	Bütçe Gelir Tahmini	**Gerçekleşme**	**Gerç./Tahmin (%)**
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	114.069.000	160.673.846,90	140%
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	2.813.358.000	3.046.674.515,32	108%
Diğer Gelirler	33.465.000	41.820.622,00	132%
TOPLAM	**2.960.892.000**	**3.249.168.984,22**	**109%**

A.1.3. HAZİNE YARDIMI

Tablo 110: *Boğaziçi Üniversitesi Hazine Yardımı (TL)*

	2022		2023		2024
	Bütçe Teklifi	**Gerçekleşme**	**Bütçe Teklifi**	**Gerçekleşme**	**Bütçe Teklifi**
Cari Hazine Yardımı	359.198.000	646.735.286	877.379.000	1.343.245.979	2.252.854.000
Sermaye Hazine Yardımı	74.933.000	122.305.145	207.503.000	400.218.014	560.504.000
TOPLAM	**434.131.000**	**769.040.431**	**1.084.882.000**	**1.743.463.993**	**2.813.358.000**

A.1.4. YATIRIMLAR

Tablo 111: *Boğaziçi Üniversitesi Sektörler İtibarıyla Yatırım Ödenekleri*

Sektörler	Sayısı	Proje Tutarı	2024 Yılı Kümülatif Harcama	2024 Yılı Yatırım	2024 Yılı Dönem Harcaması
EĞİTİM	14	2.240.753.000	326.222.000	462.000.000	439.705.044
AFET	4	190.695.000	40.189.000	41.500.000	13.685.197
TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA	8	587.575.680	528.517.680	59.058.000	44.192.891
TOPLAM	**26**	**3.019.023.680**	**894.928.680**	**562.558.000**	**497.583.132**

A.1.5. DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ BÜTÇESİ

Tablo 112: *Döner Sermaye İşletmesi Bütçesi (TL)*

	2024 Yılı Ödenek	2024 Yılı Gerçekleşme
Giderler	150.500,00	92.278.612,22
Gelirler	150.500,00	116.167.735,89

A.1.6. SOSYAL TESİS İŞLETMESİNİN BÜTÇESİ

Tablo 113: *Sosyal Tesis İşletmesinin Bütçesi*

BİRİMLER	Ocak - Aralık 2024		
	Gelir	Gider	Gelir-Gider Farkı
Yemekhane Birimi	18.667.929,69	22.842.637,07	-4.174.707,38
Spor Birimi	6.185.124,90	7.125.278,02	-310.153,12
Uçaksavar	2.703.866,64	897.068,70	1.806.797,94
Yurt Birimi	15.645.039,81	9.857.049,92	5.787.989,89
Misafirhaneler	9.383.081,87	4.239.624,64	5.143.457,23
Okul Öncesi Eğitimi Birimi	9.075.446,51	17.320.700,95	-8.245.254,44
TOPLAM	**62.290.489,42**	**62.282.359,29**	**8.130,13**

A.2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Tablo 114: *2024 Yılı Faaliyet Sonuçları Tablosu*

EKONOMİK KODLAR			GİDERİN TÜRÜ	2024 YILI	EKONOMİK KODLAR			GELİRİN TÜRÜ	2024 YILI
630			GİDERLER HESABI	2.884.834.705,57	600			GELİRLER HESABI	3.602.468.591,31
630	**1**		**PERSONEL GIDERLERI**	1.784.258.129,61	**600**	**3**		**TEŞEBBÜS VE MÜLKIYET GELIRLERI**	161.458.702,59
630	1	1	Memurlar	1.200.588.543,44	600	3	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	142.981.006,58
630	1	2	Sözleşmeli Personel	260.898.978,19	600	3	6	Kira Gelirleri	18.477.696,01
630	1	3	İşçiler	286.112.265,00	600	3	9	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	
630	1	4	Geçici Personel	10.627.798,11	**600**	**4**		**ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR ILE ÖZEL GELIRLER**	3.391.415.006,11
630	1	5	Diğer Personel	26.030.544,87	600	4	1	Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	305.186.228,37
630	**2**		**SOSYAL GÜVENLIK KURUMLARINA DEVLET PRIMI GIDERLERI**	231.554.798,66	600	4	2	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve	3.009.158.399,82
630	2	1	Memurlar	136.904.956,14	600	4	3	Diger Idarelerden Alınan Bagıs ve Yardımlar	0,00
630	2	2	Sözleşmeli Personel	29.863.784,10	600	4	4	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	4.776.531,21
630	2	3	İşçiler	61.728.654,70	600	4	5	Proje Yardımları	72.293.846,71
630	2	4	Geçici Personel	2.136.138,66	**600**	**5**		**DIĞER GELIRLER**	45.312.468,90

EKONOMİK KODLAR			GİDERİN TÜRÜ	2024 YILI	EKONOMİK KODLAR			GELİRİN TÜRÜ	2024 YILI
630	2	5	Diğer Personel	921.265,06	600	5	1	Faiz Gelirleri	76.473,49
630	2	99	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri Gecikme Cezası ve Zamları	0,00	600	5	2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	5.228.504,96
630	**3**		**MAL VE HIZMET ALIM GIDERLERI**	453.014.428,97	600	5	3	Para Cezaları	798.445,97
630	3	1	Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	1.348.517,81	600	5	9	Diger Çesitli Gelirler	39.209.044,48
630	3	2	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	295.929.917,47	600	**11**		**DEĞER VE MİKTAR DEĞİŞİMLERİ GELİRLERİ**	3.706.955,96
630	3	3	Yolluklar	11.555.627,82	600	11	1	Döviz Mevcudunun Değerlenmesinden Oluşan Olumlu Kur Farkları	3.706.955,96
630	3	4	Görev Giderleri	2.413.310,94	600	11	6		0,00
630	3	5	Hizmet Alımları	139.320.186,27	600	25			575.457,75
630	3	7	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	1.497.701,62	600	25	2		78.504,02
630	3	8	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	599.267,04	600	11	6		0,00
630	**5**		**CARI TRANSFERLER**	229.334.831,11				**GELİRLER TOPLAMI(B)**	**3.602.468.591,31**
630	5	1	Görev Zararları	127.359.000,00					
630	5	3	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	10.440.654,13					

EKONOMİK KODLAR			GİDERİN TÜRÜ	2024 YILI	EKONOMİK KODLAR	GELİRİN TÜRÜ	2024 YILI
630	5	4	Hane Halkına Yapılan Transferler	89.980.271,48			
630	5	6	Yurtdışına Yapılan Transferler	1.554.905,50			
630	**11**		**Deger ve Miktar Degisimleri Giderleri**	190.206,98			
630	11	4		0			
630	**13**		**AMORTİSMAN GİDERLERİ**	0			
630	13	1	Maddi Duran Varlıklar Amortisman Giderleri	0			
630	13	2	Maddi Olmayan Duran Varlıklar Amortisman Giderleri	0			
630	13	3	Diğer Duran Varlıklar Amortisman Giderleri	0			
630	**14**		**İLK MADDE VE MALZEME GIDERLERI**	52.763.984,13			
630	14	1	Kırtasiye Malzemeleri	3.201.591,79			
630	14	2	Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzeme	1.467.101,82			
630	14	3	Tıbbi ve Laboratuar Sarf Malzemeleri	13.598.856,36			
630	14	4	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	9.480,00			
630	14	5	Temizleme Ekipmanları	5.867.271,22			

EKONOMİK KODLAR			GİDERİN TÜRÜ	2024 YILI	EKONOMİK KODLAR	GELİRİN TÜRÜ	2024 YILI
630	14	6	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	2.313.141,44			
630	14	7	Yiyecek	10.863,90			
630	14	8	İçecek	667,50			
630	14	10	Zirai Maddeler	56.481,00			
630	14	11	Yem	211.633,00			
630	14	12	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	6.921.419,38			
630	14	13	Yedek Parçalar	9.700.989,69			
630	14	14	Nakil Vasıtaları Lastikleri	0,00			
630	14	15	Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	16.852,91			
630	14	16	Spor Malzemeleri Grubu	654.596,00			
630	14	99	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	8.537.720,74			
630	**15**		**Karsılık Giderleri**	97.775.435,56			
630	15	04	Kıdem Tazminatı Karsılıkları	97.775.435,56			
630	**20**		**Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler**	33.021,82			
630	20	02	Kisilerden Alacaklardan Silinenler	33.021,82			

EKONOMİK KODLAR			GİDERİN TÜRÜ	2024 YILI	EKONOMİK KODLAR	GELİRİN TÜRÜ	2024 YILI
630	**30**		**PROJE KAPSAMINDA YAPILAN CARI GIDERLER**	22.208.619,09			
630	30	6	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	22.208.619,09			
630	**99**		**DIĞER GIDERLER**	277.443,46			
630	99	99	Yukarıda Tanımlanamayan Diğer Gideler	277.443,46			
			GİDERLER TOPLAMI	**2.884.834.705,57**			

GİDERLER TOPLAMI (A)	**2.884.834.705,57**	**NET GELİR (D=B-C)**	**3.600.263.217,43**
GELİRLER TOPLAMI (B)	**3.602.468.591,31**	**ENFLASYON DÜZELTMESİ (E)**	**0,00**
İNDİRİM; İADE; İSKONTO TOPLAMI (C)	**2.205.373,88**	**FAALİYET SONUCU [(A-(D+E)](+/-)**	**715.428.511,86**

Tablo 115: *2024 Yılı Bilanço (TL)*

1	**DÖNEN VARLIKLAR**	**760.592.379,62**	**3**	**KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR**	**101.587.311,99**
10	Hazır Değerler	208.352.774,02	32	Faaliyet Borçları	8.728.816,20
102	Bankalar	1.727.550,00	320	Bütçe Emanetleri Hesabı	8.728.816,20
103	Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı(-)	0,00	33	Emanet Yabancı Kaynaklar	41.542.057,15
104	Proje Özel Hesabı	204.914.036,68	330	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	2.488.251,55
105	Döviz Hesabı	1.315,50	333	Emanetler Hesabı	39.053.805,60
106	Döviz Gönderme Emirleri	0,00	36	Ödenecek Diğer Yükümlülükler	48.052.419,47
108	Diğer Hazır Değerler Hesabı	1.709.871,84	360	Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	18.697.538,57
12	Faaliyet Alacakları	125.182.913,53	361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	21.974.169,10
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	125.117.694,29	362	Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	1.180.423,25
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	65.219,24	368	Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş veya Taksit Vergi ve Diğer Yük. Hesap.	6.200.288,55
13	Kurum Alacaklari	323.305.581,52	37	Borç ve Gider Karşılıkları	3.264.019,17
135	Tek Hazine Kurumlar Hesabindan Alacaklar Hesabi	323.305.581,52	372		3.264.019,17

14	Diğer Alacaklar	5.773.580,80	4	**UZUN VADELI YABANCI KAYNAKLAR**	162.987.185,45
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	5.773.580,80	43	Diğer Borçlar	12.747.847,16
15	Stoklar	11.267.167,52	430	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	12.747.847,16
150	İlk Madde ve Malzeme Hesabı	11.267.167,52	47	Borç ve Gider Karsiliklari	150.239.338,29
151	Yarı Mamüller Üretim Hesabı	0,00	472	Kidem Tazminati Karsiligi Hesabi	150.239.338,29
16	Ön Ödemeler	86.710.362,23	48	Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	0,00
160		0,00			
162	Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	63.915.869,22	480	Gelecek Yıllara Ait Gelirler Hesabı	0,00
164	Akreditifler Hesabı	22.794.493,01	5	**ÖZ KAYNAKLAR**	87.878.578.514,77
18	Gelecek Aylara Ait Giderler ve Gelir Tahakkuklari	0,00	50	Net Değer	8.634.461.115,94
181	Gelir Tahakkukları Hesabı	0,00	500	Net Değer Hesabı	8.634.461.115,94
2	**DURAN VARLIKLAR**	87.382.560.632,59	51	Değer Hareketler	1.488.175,71
22	Faaliyet Alacakları	6.147.959,78	511		0,00
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	3.447.062,45	519	Değer Hareketler Sonucu	1.488.175,71
226	Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	2.700.897,33	57	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	67.344.842.052,11

24	Mali Duran Varlıklar	671.500,00
241	Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	3.058.900,93
247	Sermaye Taahütler Hesabı (-)	-2.394.900,93
25	Maddi Duran Varlıklar	87.375.741.172,81
250	Arazi ve Arsalar Hesabı	85.505.433.385,60
251	Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	832.684,02
252	Binalar Hesabı	7.080.804.426,51
253	Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	425.053.868,66
254	Taşıtlar Hesabı	6.846.632,37
255	Demirbaşlar Hesabı	379.428.484,65
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı(-)	-6.080.842.078,66
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	58.183.769,66
26	Maddi Olmayan Duran Varlıklar	0,00
260	Haklar Hesabı	198.653.586,91
268	Birikmiş Amortismanlar (-)	-198.653.586,91

570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	67.344.842.052,11
58	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	-3.837.471.796,05
580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	-3.837.471.796,05
59	Dönem Faaliyet Sonuçları	0,00
590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	0,00
591	Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı (-)	0,00

28	Gelecek Yıllara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları	0,00			
281	Gelir Tahakkukları Hesabı	0,00			
29	Diğer Duran Varlıklar	0,00			
294	Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	23.991.923,97			
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-23.991.923,97			
	AKTİF TOPLAM	**88.143.153.012,21**		PASİF TOPLAM	**88.143.153.012,21**

Tablo 116: *2024 Yili Bütçe Uygulama Sonuçlari*

BÜTÇE GİDERLERİ						
Ekonomik Kod	Program Adı	Bütçe Başlangıç Ödeneği	Toplam Ödenek	Bütçe Gideri	Ödenek Üstü Gider	Kullanılmayan Ödenek
56	Araştırma Geliştirme ve Yenilik	142.251.000,00	158.600.800,00	134.239.797,01	0,00	0,00
62	Yükseköğretim	2.011.852.000,00	2.164.052.121,67	2.014.695.193,85	0,00	0,00

98	Yönetim ve Destek Programı	806.789.000,00	957.334.683,49	945.631.304,72	0,00	0,00
TOPLAM		**2.960.892.000,00**	**3.279.987.605,16**	**3.094.566.295,58**	**0,00**	**0,00**

Tablo 117: *Bütçe Gelirleri Kesin Hesap Cetveli*

KODU				ADI	BÜTÇE GELİRİ TAHMİNİ	TAHAKKUK	GELİR			ERTESİ YILA DEVREDİLEN TAHAKKUK ARTIĞI
							BÜTÇE GELİRİ	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELER	NET BÜTÇE GELİRİ	
03				**Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri**	**114.069.000,00**	**166.355.705,81**	**162.823.423,83**	**2.147.891,77**	**160.675.532,06**	**3.532.281,98**
	01			**Mal ve Hizmet Satış Gelirleri**	**97.525.000,00**	**143.508.935,79**	**143.508.935,79**	**2.121.798,42**	**141.387.137,37**	**0,00**
		01		**Mal Satış Gelirleri**	**0,00**	**182.107,80**	**182.107,80**	**0,00**	**182.107,80**	**0,00**
			01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	0,00	23.800,00	23.800,00	0,00	23.800,00	0,00
			99	Diğer Mal Satış Gelirleri	0,00	158.307,80	158.307,80	0,00	158.307,80	0,00
		02		**Hizmet Gelirleri**	**97.525.000,00**	**143.326.827,99**	**143.326.827,99**	**2.121.798,42**	**141.205.029,57**	**0,00**
			03	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	0,00	74.338,40	74.338,40	0,00	74.338,40	0,00
			29	Birinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler	16.358.000,00	15.530.459,08	15.530.459,08	75.073,50	15.455.385,58	0,00

			32	Yaz Okulu Gelirleri	8.000.000,00	15.381.704,40	15.381.704,40	1.184.143,70	14.197.560,70	0,00
			33	Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri	25.000.000,00	46.498.702,06	46.498.702,06	190.920,00	46.307.782,06	0,00
			38	Yurt Yatak Ücreti Gelirleri	26.355.000,00	26.654.737,70	26.654.737,70	525.780,30	26.128.957,40	0,00
			69	Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Yemek Hizmeti Gelirleri	1.000,00	21.288.917,50	21.288.917,50	0,00	21.288.917,50	0,00
			99	Diğer hizmet gelirleri	21.811.000,00	17.897.968,85	17.897.968,85	145.880,92	17.752.087,93	0,00
	06			**Kira Gelirleri**	**16.544.000,00**	**22.846.770,02**	**19.314.488,04**	**26.093,35**	**19.288.394,69**	**3.532.281,98**
		01		**Taşınmaz Kiraları**	**16.544.000,00**	**22.846.770,02**	**19.314.488,04**	**26.093,35**	**19.288.394,69**	**3.532.281,98**
			01	Lojman Kira Gelirleri	3.544.000,00	2.386.093,92	2.386.093,92	26.093,35	2.360.000,57	0,00
			99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	13.000.000,00	20.460.676,10	16.928.394,12	0,00	16.928.394,12	3.532.281,98
04				**Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler**	**2.813.358.000,00**	**3.171.772.209,32**	**3.046.674.515,32**	**0,00**	**3.046.674.515,32**	**125.097.694,00**
	02			**Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar**	**2.813.358.000,00**	**3.169.602.399,82**	**3.044.504.705,82**	**0,00**	**3.044.504.705,82**	**125.097.694,00**
		01		**Cari**	**2.252.854.000,00**	**2.415.328.999,82**	**2.363.235.499,82**	**0,00**	**2.363.235.499,82**	**52.093.500,00**
			01	Hazine Yardımı	2.252.854.000,00	2.415.328.999,82	2.363.235.499,82	0,00	2.363.235.499,82	52.093.500,00
		02		**Sermaye**	**560.504.000,00**	**754.273.400,00**	**681.269.206,00**	**0,00**	**681.269.206,00**	**73.004.194,00**
			01	Hazine Yardımı	560.504.000,00	754.273.400,00	681.269.206,00	0,00	681.269.206,00	73.004.194,00

	04			**Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar**	**0,00**	**21.809,50**	**21.809,50**	**0,00**	**21.809,50**	**0,00**
		01		**Cari**	**0,00**	**15.559,50**	**15.559,50**	**0,00**	**15.559,50**	**0,00**
			03	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	0,00	15.559,50	15.559,50	0,00	15.559,50	0,00
		02		**Sermaye**	**0,00**	**6.250,00**	**6.250,00**	**0,00**	**6.250,00**	**0,00**
			02	Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	6.250,00	6.250,00	0,00	6.250,00	0,00
	05			**Proje Yardımları**	**0,00**	**2.148.000,00**	**2.148.000,00**	**0,00**	**2.148.000,00**	**0,00**
		01		**Cari**	**0,00**	**2.148.000,00**	**2.148.000,00**	**0,00**	**2.148.000,00**	**0,00**
			13	YÖK Burs Destekleri	0,00	2.148.000,00	2.148.000,00	0,00	2.148.000,00	0,00
05				**Diğer Gelirler**	**33.465.000,00**	**45.712.203,58**	**41.875.547,07**	**57.482,11**	**41.818.064,96**	**3.836.656,51**
	01			**Faiz Gelirleri**	**0,00**	**180.142,49**	**54.709,59**	**804,64**	**53.904,95**	**125.432,90**

KODU				ADI	BÜTÇE GELİRİ TAHMİNİ	TAHAKKUK	GELİR			ERTESİ YILA DEVREDİLEN TAHAKKUK ARTIĞI
							BÜTÇE GELİRİ	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELER	NET BÜTÇE GELİRİ	
		09		**Diğer Faizler**	**0,00**	**180.142,49**	**54.709,59**	**804,64**	**53.904,95**	**125.432,90**
			01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	0,00	166.168,20	40.735,30	0,00	40.735,30	125.432,90

			03	Mevduat Faizleri	0,00	13.955,80	13.955,80	804,64	13.151,16	0,00
			99	Diğer Faizler	0,00	18,49	18,49	0,00	18,49	0,00
	02			**Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar**	**2.430.000,00**	**5.228.504,96**	**5.228.504,96**	**0,00**	**5.228.504,96**	**0,00**
		06		**Özel Bütçeli İdarelere Ait Paylar**	**2.430.000,00**	**5.228.504,96**	**5.228.504,96**	**0,00**	**5.228.504,96**	**0,00**
			16	Araştırma Projeleri Gelirleri Payı	2.430.000,00	5.228.504,96	5.228.504,96	0,00	5.228.504,96	0,00
	03			**Para Cezaları**	**0,00**	**830.771,75**	**830.771,75**	**0,00**	**830.771,75**	**0,00**
		02		**İdari Para Cezaları**	**0,00**	**657.445,97**	**657.445,97**	**0,00**	**657.445,97**	**0,00**
			99	Diğer İdari Para Cezaları	0,00	657.445,97	657.445,97	0,00	657.445,97	0,00
		09		**Diğer Para Cezaları**	**0,00**	**173.325,78**	**173.325,78**	**0,00**	**173.325,78**	**0,00**
			99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	0,00	173.325,78	173.325,78	0,00	173.325,78	0,00
	09			**Diğer Çeşitli Gelirler**	**31.035.000,00**	**39.472.784,38**	**35.761.560,77**	**56.677,47**	**35.704.883,30**	**3.711.223,61**
		01		**Diğer Çeşitli Gelirler**	**31.035.000,00**	**39.472.784,38**	**35.761.560,77**	**56.677,47**	**35.704.883,30**	**3.711.223,61**
			01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	0,00	191.075,26	191.075,26	0,00	191.075,26	0,00
			06	Kişilerden Alacaklar	0,00	8.457.631,97	4.746.408,36	31.677,47	4.714.730,89	3.711.223,61
			13	Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Gelirleri	0,00	3.240.983,49	3.240.983,49	0,00	3.240.983,49	0,00

			19	Öğrenci Katkı Payı Telafi Gelirleri	31.035.000,00	20.842.007,00	20.842.007,00	0,00	20.842.007,00	0,00
			99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	6.741.086,66	6.741.086,66	25.000,00	6.716.086,66	0,00
				GENEL TOPLAM	**2.960.892.000,00**	**3.383.840.118,71**	**3.251.373.486,22**	**2.205.373,88**	**3.249.168.112,34**	**132.466.632,49**

A.3. MALİ DENETİM SONUÇLARI

Üniversitemiz 2024 yılında dış denetimine tabi tutulmuştur. Sonuç raporları Rektörlük Birimine iletilmiş ve gerekli açıklamalar Sayıştaya gönderilmiştir.

A.4. PERFORMANS BİLGİLERİ

A.4.1. PROGRAM, ALT PROGRAM FAALİYET BİLGİLERİ

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	AÇIKLAMA
ARAŞTIRMA GELİŞTİRME VE YENİLİK	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Yükseköğretim Kurumları Temel Araştırma Hizmetleri	Astronomi, meteoroloji, sismoloji, jeofizik, jeodezi, deprem mühendisliği, deprem riskinin azaltılması, nükleer denemelerin izlenmesi, deprem ve tsunami bilgilendirme ve erken uyarı sistemleri, afete hazırlık konularında araştırma, uygulama ve rasat faaliyetlerinin uluslararası düzeyde yürütülmesi doğrultusunda bir araştırma üniversitesi olmamız gerçeği ile, 1868 yılından bugüne gözlem yapmakta olan Kandilli Rasathanesi'nin özellikle deprem ve ardından meydana gelebilecek tsunami afetlerine yönelik en güncel teknolojileri kullanarak araştırma etkinliğini arttırarak sürdürmesi ve araştırma altyapılarının geliştirilmesi çalışmaları yürütülmektedir.
ARAŞTIRMA GELİŞTİRME VE YENİLİK	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	Üniversitemiz stratejik planında belirtilen stratejik amaçlar doğrultusunda nitelikli bilimsel araştırmaları özendirmek, Üniversitenin akademik birimlerinin tümünde araştırma hayatını teşvik etmek ve araştırma kültürünü yaygınlaştırmak, BAP projeleri vasıtasıyla Üniversite içinde ve dışında araştırma sinerjisi yaratılmasını sağlamaktır. Bir araştırma üniversitesi olarak özgün, öncü ve etki değeri yüksek araştırma ve geliştirme projelerinin desteklenerek proje sayıları, bunlardan kaynaklanan yayın, uygulama ve patent sayılarının arttırılması hedeflenmektedir.

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	AÇIKLAMA
ARAŞTIRMA GELİŞTİRME VE YENİLİK	ARAŞTIRMA ALTYAPILARI	Yükseköğretim Kurumları Araştırma Altyapısı Kurulması ve Geliştirilmesi	Üniversitemizin araştırma ve yenilikçilik kültürünü güçlendirmek, araştırma ve geliştirmeye yönelik kaynak ve etkinlikleri artırmak temel hedeflerindendir. Bu kapsamda öncelikli olarak fen, mühendislik, sosyal ve beşeri bilimlerin tümünü kapsayacak şekilde bütçeden ayrılan kaynaklarla araştırma projelerinin nicelik ve niteliğini artırmayı, bunun sonucu olarak da uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı ve niteliğinin artması ile patent, faydalı ürün elde etmek/geliştirmeyi sağlamaktır.
HAYAT BOYU ÖĞRENME	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ	Toplum Hizmetine Sunulan Eğitim Programları, Kurs ve Seminerler	Boğaziçi Üniversitesi olarak amacımız, üniversite ile toplum arasındaki bağların toplumsal hizmet ve sosyal sorumluluk anlayışı esas alınarak güçlendirilmesi ve işlevselleştirilmesidir. Bu amaç doğrultusunda toplumsal sorunlara akademik ilginin artmasını sağlayarak üretilen bilginin toplumla paylaşım kanallarının çoğalmasına ve iyileştirilmesine, yaşamboyu eğitime katkının çeşitlendirilerek sürdürülmesine devam edilmektedir.
HAYAT BOYU ÖĞRENME	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ	Yükseköğretim Kurumları Sosyal Sorumluluk Projeleri	Boğaziçi Üniversitesi Yaşamboyu Eğitim Merkezi'nin (BÜYEM) ve Görme Engelliler Teknoloji ve Eğitim Laboratuvarı (GETEM) bünyesinde sosyal sorumluluk alanında faaliyetler gerçekleştirilmektedir.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi	Doktora Eğitimi için gereken mal ve hizmeti temin etmek amacıyla lisansüstü öğrencilerin eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin yürütülebilmesi için akademik ve idari konularla ilgili yapılması gereken ödemeleri içermektedir.

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	AÇIKLAMA
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Lisans Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri	Lisans eğitiminin güçlendirilmesi amacıyla; öğrenci başına düşen derslik, laboratuvar vb kapalı alanların artırılması, iyileştirilmesi, öğrencilerin barınma hizmetini karşılama amacıyla yurt yapılması ve/veya iyileştirilmesini içermektedir.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri	Üniversitemiz bünyesinde bulunan tarihi bina ve kültürel alanların restorasyonu, iyileştirilmesi için projeler yürütmek. Kütüphanemizin basılı ve elektronik yayın alımlarının yer aldığı yayın alımları projesi kapsamındaki satın alınan mal ve hizmetler, Kampüs içinde açık ve kapalı spor alanları ve kültürel etkinliklerin yapılabileceği alanlar yaratmaya yönelik faaliyetler yürütülmektedir.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	Üniversitemizin verdiği nitelikli eğitim öğretim ve araştırma faaliyetleri ile bunları sürdürebilir kılmak için yetkin öğretim üyelerinin istihdam edilmesini sağlamak bununla birlikte lisans eğitiminin güçlendirilmesi amacıyla; öğrenci başına düşen derslik, laboratuvar vb kapalı alanların artırılması, iyileştirilmesi, öğrencilerin barınma hizmetini karşılama amacıyla yurt yapılması ve/veya iyileştirilmesini sağlamaktadır.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans	Çok sayıda öğrenciye hizmet veren farklı alanlardaki tezsiz yüksek lisans programlarının başarılı biçimde sürdürülebilmesi için gereken mal ve hizmet alımları ile personel ve diğer gerekli ödemeler gerçekleştirilmektedir.

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	AÇIKLAMA
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları Yaz Okulları	Üniversitemiz öğrencilerinin yaz okulunda üniversitemiz tam zamanlı öğretim üyeleri yanında misafir öğretim elemanları tarafından verilecek farklı dersleri alarak bilgi ve donanımlarını güçlendirmek üzere yaz okulu kapsamında eğitim-öğretim faaliyetleri yürütülmekte ve yaz okulunun devamı ve geliştirilmesi için ihtiyaç duyulan mal ve hizmetler temin edilmektedir.
YÜKSEKÖĞRETİM	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretimde Barınma Hizmetleri	Öğrencilerin kampüs içinde barınma ihtiyacını karşılamak Üniversitemiz bünyesinde Güney ve Kuzey Yerleşkelerinde ikişer, Kilyos, Kandilli ve Anadoluhisarı Yerleşkelerinde birer olmak üzere toplam 7 öğrenci yurdu faaliyet göstermektedir.
YÜKSEKÖĞRETİM	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri	Öğrencilerin kampüs içinde beslenme ihtiyacını karşılamak Yerleşkelerimizde toplam 6 adet yemekhane bulunmakta ve tüm yemekhanelerimizde sabah, öğle ve akşam öğünleri sağlanmaktadır.
YÜKSEKÖĞRETİM	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri	Öğrencilerin kampüs içerisinde spor ve diğer aktivite ihtiyaçlarını karşılamak üzere öğrencilerimizin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine hizmet eden kapalı spor salonu ve kapalı salon, yüzme havuzları, açık ve kapalı tenis kortları, basketbol sahası, konferans ve sinema salonları gibi altyapı olanaklarımız mevcuttur.
YÜKSEKÖĞRETİM	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler	Kampüs yaşamını destekleyen üniversitemiz tarafından öğrencinin etkin zaman geçirmesi için gereken ihtiyaçlar karşılanmaktadır.

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	AÇIKLAMA
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	Hukuki Danışmanlık, Muhakemat hizmetleri, Personel Ödemeleri Denetim faaliyetlerini içerir.
		İç Denetim	
	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	Üniversitenin ihtiyacı olan mal ve hizmet alımları, Üniversitenin küçük bakım onarımları için alınan mal ve hizmet alımları, Sosyal Güvenlik Kurumu ödemeleri, Üniversitenin akademik olarak destek olunması gereken mal ve hizmet alımları, Personel servis hizmeti vb hizmet alımları Personel Ödemeleri, Öğrencilerin kampüs yaşamını iyileştirmek için alınan mal ve hizmetler ile faaliyetleri içerir.
		Genel Destek Hizmetleri	
		Diğer Destek Hizmetleri	
		İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	
		İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	
		Özel Kalem Hizmetleri	
		Taşınmaz Mal Gelirleriyle Yürütülecek Hizmetler	
		Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler	

A.4.2. PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

A.4.2.1. ALT PROGRAM HEDEF VE GÖSTERGELERİYLE İLGİLİ GERÇEKLEŞME SONUÇLARI VE DEĞERLENDİRMELER

Yıl: 2024
Program Adı: ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK
Alt Program Adı: YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME
Alt Program Hedefi: Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların arttırılması

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yıl sonu Gerçekleşme Tahmini	2024		
					Yıl sonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
1	Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	Sayı	10	6	17	0	Aşıldı
2	Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	Sayı	3	3	20	0	Aşıldı
3	Araştırma merkezleri gelir miktarı	TL	59.000.000	32.518.000	196.394.186,57	0	Aşıldı
4	Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	Sayı	63	140	77	0	Aşıldı
5	BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	Sayı	180	110	200	0	Aşıldı
6	Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı	Sayı	0,35	0,10	0,41	0	Aşıldı
7	Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	Sayı	24	20	26	0	Ulaşıldı
8	Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	Sayı	180	180	328	0	Aşıldı
9	Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	Sayı	925	900	786	0	Kısmen Ulaşıldı

DEĞERLENDİRME

Boğaziçi Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi, Proje destekleri, Sanayi İşbirliği, Girişimcilik ve Ticarileşmeye yönelik süreçlerin yönetimi, mali destek, danışmanlık, ve potansiyelin sanayiye aktarılarak ekonomik değere dönüşmesi gibi faaliyetleri yürütmektedir. Proje destekleri süreçlerinde ulusal ve uluslararası fon kaynakları (TÜBİTAK, Avrupa Komisyonu, Newton Fonu, NIH, NSF vb.)'nın takibi, proje çağrı duyurularının yapılması, uygun akademisyenlerle eşleştirilmesi, proje bütçesinin hazırlanmasında teknik destek ve danışmanlık olmak üzere hem proje başvuru sürecinde, hem de projelerin desteklenmeye hak kazandığı sözleşme hazırlık sürecinde, ayrıca projelerin yürütülme süreçlerinde hizmet vermektedir. Avrupa Komisyonu'nun Ufuk Avrupa programı kapsamında açtığı çağrılara 2024 yılında 35 adet proje başvurusu gerçekleştirilmiştir. Değerlendirme süreci tamamlanan 2024 yılı başvurularından 4 tanesi fonlanmaya hak kazanmış 2 tanesinin hibe sözleşmesi imzalanmış, 2 tanesi de hibe sözleşmesi için davet edilmiştir, 2 proje ise rezerv listesinde kalmıştır. 2024 yılında Avrupa Komisyonu ile sözleşmesi imzalanan projelerin toplam bütçesi yaklaşık 40 milyon TL'dir.

2024 yılı hem ulusal hem de uluslararası hibe programlarında yoğun faaliyetlerin gerçekleştiği ve yeni iş birliklerinin geliştirildiği bir yıl olmuştur. 2024 yılında Üniversitemizin toplam 18 adet uluslararası projesi kabul edilmiştir. Bu projelerin toplam sözleşme bütçesi 50 Milyon TL civarındadır.

2024 yılının en büyük başarı ve kazanımlarından biri "A TwinningApproach for Empowering Computational MagneticResonance Imaging R&D in Turkey (TACTIX)" başlıklı proje önerisinin yaklaşık 1.5 Milyon Avro ile Avrupa Komisyonu tarafından desteklenmeye hak kazanmıştır.

Önceki yıllardan farklı olarak 2024'te geliştirilen bir diğer iş birliği de, TÜBİTAK-BİLGEM ile olmuştur. Boğaziçi Üniversitesi – TTO - BİLGEM arasında iş birliği sözleşmesi imzalanmış ve BİLGEM'in Ar-Ge destek ihtiyacı, üniversitemizdeki yüksek kapasite ve çözümlerle sağlanmaya başlanmıştır. 2024 yılında 3 çağrıya çıkılmış ve toplam bütçesi 6 milyon tl olan 10 proje desteklenmiştir.

Sanayi İşbirliği Ve Projelere Yönelik Hizmetler Üniversite Sanayi İşBirliği kapsamında 2024 yılında 103 potansiyel iş takip edilerek, bu potansiyelden 58 adeti sözleşmeye dönüştürülmüştür. İş birliğine dönüşen 58 proje ile toplam 94.574.168 TL'lik sözleşme hacmine ulaşılmıştır. Bu projelerin 55'i öz sermaye 3'ü kamu desteklidir.

2024 ylında Fikri – Sınai Mülkiyet alanında 22 Buluş Bildirim Formu teslim alınmış olup: 4 ulusal, 6 Uluslararası ve 4 PCT başvurusu gerçekleştirilmiştir. 7 ulusal tescil kararı, 3 uluslararası tescil kararı gelmiştir. Endüstri iş birlikli 4 ulusal tescil kararı ve 1 uluslararası tescil kararı gelmiştir. 15uluslararası ve 3 ulusal patent başvurusu olumlu inceleme raporu almış olup tescil kararlarının gelmesi beklenmektedir. 15 üzerinde sanayi paydaşa portföy tanıtım yapılmıştır. Toplam 992.781,29 TL lisans geliri elde edilmiştir. Portföy finansmanı için kamu fonlarından (1602 Programı) 260.000TL destek sağlanmıştır.

TEKNOFEST 2024 düzenlenen 9'uncu Uluslararası Buluş Fuarı'nda sahiplerini bulan ISIF'24 Ödülleri"nde Boğaziçi Üniversitesinden bilim insanları bir özel ödül ve iki altın madalya ve 6 gümüş madalya ile birlikte toplamda 9 ödül aldı.

Girişimcilik ve Ticarileştirmeye Yönelik Hizmetler TÜBİTAK Girişimcileri Destekleme Programı'nın uygulayıcı kuruluşu olarak Ortaklarımız İstanbul Entertech, Acıbadem Üniversitesi ve Siemens Healthcare A.Ş. ile devam edilmiştir.

2024 Yılında 1812 Yatırım Destek Programı kapsamında 4 konsorsiyum üyesi ile birlikte 189 başvuru alınmıştır ve 33 girişim 2. Aşama başvuruya geçmeye hak kazanmıştır, Kandilli Kampüsü içerisinde olan girişimcilik hizmeti alan girişimlere yönelik ücretsiz danışmanlık, süreci takip etme ve mentorluk hizmetleri eklenmiştir. Bugüne kadar takip ettiğimiz 20 + girişim olmuştur.

Yıl: 2024
Program Adı: HAYAT BOYU ÖĞRENME
Alt Program Adı: YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ
Alt Program Hedefi: Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yıl sonu Gerçekleşme Tahmini	2024		
					Yıl sonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
1	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	Sayı	80	30	92	0	Aşıldı
2	Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	Sayı	9.757	9.823	19.666	0	Aşıldı
3	Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Sayı	10	44	2	0	Ulaşılamadı
4	Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	Sayı	9.757	8.930	4.073	0	Ulaşılamadı
5	Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	Sayı	108	15	103	0	Ulaşıldı
6	Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	Sayı	0	0	0	0	

DEĞERLENDİRME

Boğaziçi Üniversitesi sürekli eğitim faaliyetlerini yürüten Yaşamboyu Eğitim Merkezi (BÜYEM)'in, belirlenen göstergeler çerçevesinde takip ettiği hedefleri ve 2024 yılı gerçekleşme durumuna ilişkin sonuçlara baktığımızda (i)dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısında önemli artış sağlanmış ve belirlenen hedef aşılmıştır, (ii) eğitim programlarına başvuran kişi sayısı, hedeflenen ve yıl sonu gerçekleşme tahmini sayılarını aşmıştır, (iii) BÜYEM tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısında hedeflenen sayıya ulaşılamamış, (iv) tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı değerlendirildiğinde hedeflenen sayılar aşılmış olduğu görülmektedir. 2024 yılı için, mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı göstergesinde ise belirlenen hedefe ulaşılamamıştır.

Faaliyetlerimizin yıllık değerlendirmesi yapıldığında, önceki yıllarda devam eden işbirliklerin güçlendirme ve yeniden şekillendirme, kapsamını ve sınırlarını daha geniş yelpazede BÜYEM hedefleri doğrultusunda zenginleştirilmesi gerekmektedir.

Bu amaç doğrultusunda, Boğaziçi Üniversiteliler Derneği (BURA), Boğaziçili Yöneticiler Vakfı (BYV), Boğaziçi Üniversitesi İş İnsanları Derneği (BRM), BÜVAK ve BUVAKIF gibi sivil toplum kuruluşlarıyla iletişim kanalları kurularak gelecek yıllarda yeni faaliyetler için zemin hazırlama amacıyla çeşitli görüşmeler yapılmıştır.

Yine Mezunlar Ofisi ile birlikte çalışılarak mezunlarımızın aktif olduğu, üniversite dışı çeşitli Sivil Toplum Kuruluşlarıyla sonraki yıllar için ön hazırlık çalışmalarına başlanmıştır. Üniversite dışı eğitmenler, tanınmış ve başarılı eğitim danışmanlık şirketleri ve diğer üniversite Sürekli Eğitim Merkezleri ile görüşmeler genişletilmiş, yeni yılda yeni hedeflere ulaşmak için somut planlar hazırlanmaktadır.

Üniversitemizin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı hedefi konusunda yeniden görüşmeler yapılarak, yapılacak başvuru sayısının yeniden değerlendirilmesi gerekmektedir. Bu kapsamda Çevre Bilimleri Enstitüsü, sürdürülebilirlik alanında çalışmalar yapan öğretim elemanları ve Boğaziçi Üniversitesi Sürdürülebilir Yeşil Kampüs Uygulamaları Komisyonu ile gerekli görüşmeler yapılarak Üniversitemizin saygınlığına uygun başvurulacak ödüllerin tespiti ve ulaşılabilir hedeflere yönelik iş birliği yapılması gerekmektedir.

Yıl: 2024
Program Adı: YÜKSEKÖĞRETİM
Alt Program Adı: ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER
Alt Program Hedefi: Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yıl sonu Gerçekleşme Tahmini	2024		
					Yıl sonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
1	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	Sayı	0	0	0,61	0	Ulaşıldı
2	Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenecek öncelikli alanlarda sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	Sayı	30	49	5	0	Ulaşılamadı

DEĞERLENDİRME

Uluslararası endekslerde (SCI-Expanded, SSCI, AHCI) yer alan bilimsel yayın sayısı 2023 yılında 650 iken 2024 yılı gerçekleşme değeri 786'ya yükselmiştir. Konferanslarda sunulan bildiriler ve alınan geri bildirimler ile geliştirilerek uluslararası dergilere yayın için gönderilmektedir. SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI gibi uluslararası endekslerde taranan dergilerdeki yayın sayımızın arttırılmasını sağlayacak konferans desteklerinin yanı sıra yayın hedefimizi gerçekleştirecek nitelikli insan kaynağımızın geliştirilmesi yönünde çalışmalar artırılacaktır

Boğaziçi Üniversitesi olarak nitelikli bilimsel araştırmayı desteklemek önceliklerimizden biridir. Projelerimiz çerçevesinde yüksek lisans ve doktora öğrencilerimiz hem bursiyer hem de tam SGK lı araştırmacı personel olarak projelerimizde yer almaktadır.

Yıl: 2024
Program Adı: YÜKSEKÖĞRETİM
Alt Program Adı: ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM
Alt Program Hedefi: Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yıl sonu Gerçekleşme Tahmini	2024		
					Yıl sonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
1	Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	Sayı	90	86	123	0	Aşıldı
2	Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	100	100	99	0	Ulaşıldı
3	Eğitimin program süresinde bitirilme oranı	Oran	0	0	0	0	
4	Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	100	100	99	0	Ulaşıldı
5	Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	1.900.000	1.900.000	3.368.074	0	Aşıldı
6	Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	126	122	242,62	0	Aşıldı
7	Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	Sayı	19.000	18.850	761.911	0	Aşıldı
8	Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	Oran	21	20,80	0,15	0	Kısmen Ulaşıldı
9	Öğrenci başına düşen eğitim alanı	Metrekare	2,31	1,94	3,35	0	Aşıldı
10	Öğrenci başına düşen kapalı alan	Metrekare	23,26	25,04	23,88	0	Ulaşıldı
11	Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı	Oran	3	3,20	3,34	0	Ulaşıldı
12	Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	Sayı	28,63	26,40	29,16	0	Ulaşıldı
13	Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	0	0	0	0	
14	Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	Oran	100	100	99	0	Ulaşıldı
15	Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı	Sayı	319	80	587	0	Aşıldı
16	Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı	Sayı	580	480	0	0	
17	Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	Sayı	135	135	138	0	Ulaşıldı

18	Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	Sayı	81	102	67	0	Kısmen Ulaşıldı
19	Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	Oran	400	338	390	0	Ulaşıldı

DEĞERLENDİRME

Boğaziçi Üniversitesi öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler kullanılmaktadır. T.C. uyruklu öğrenciler Üniversitemize Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan YKS ve DGS sınavları ile yerleştirilmektedir. Uluslararası öğrenci kabul sürecinde ise Üniversite Senatosunca belirlenen ve YÖK onayı alınan uluslararası bir sınav olan SAT "Scholastic Aptitude Test" ve Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan Türkiye Yurt Dışından Öğrenci Kabul Sınavı (TR-YÖS) kullanılmaktadır. Uluslararası öğrenci kontenjanları fakültelerin önerisi ve Üniversite Yönetim Kurulu kararıyla belirlenmektedir. Kriterler ve kontenjanlar YÖK'ün ve Üniversitenin Web sayfasında başvurular öncesinde ilan edilmektedir. Söz konusu kriterler çerçevesinde asgari başvuru puanına sahip olan adaylar elektronik olarak başvurularını yapmakta ve yapılan başvurular ilgili fakültelere gönderilmektedir. Bölümler tarafından değerlendirildikten sonra öneriler ilgili fakülte kurulunda kabul listeleri hazırlanmakta, listeler eğitim ve öğretimden sorumlu rektör yardımcısı, fakülte dekan yardımcıları ve öğrenci işleri daire başkanından oluşan Yurtdışından Öğrenci Kabul Komisyonuna sunulmaktadır. Hazırlanan son liste Üniversite Yönetim Kurulunda onaylandıktan sonra sonuçlar ilan edilmektedir. İlgili fakülteler tarafından önerilen kurum içi yatay geçiş, yurtiçi / yurtdışı kurumlararası yatay geçiş kontenjanları Üniversite Yönetim Kurulu tarafından onaylanmaktadır. ÖSYM tarafından düzenlenen 2024 yılı YKS sınavında 34 lisans programımızdan yirmi yedisi, taban puanı sıralamasına göre birinci sırada yer almaktadır. Eğitim, Fen ve Sosyal bilimler alanındaki kontenjanlarımızın doluluk oranı %98,5'dir.

Öğretim kaynakları açısından birincil öneme sahip Aptullah Kuran Kütüphanesi Türkiye'deki üniversiteler içinde çok önemli bir yere sahip, tüm kütüphanecilik hizmetlerini kapsayacak şekilde 7/24 hizmet vermekte olan öncü bir üniversite kütüphanesidir. Her yıl yaklaşık 5.000 yeni kitap koleksiyona katılmaktadır. Ayrıca abonelik ve satın alma yoluyla her yıl 20.000'in üzerinde e-kitap kütüphane kataloğuna sürekli olarak kazandırılmaktadır. Müfredata bağlı olarak her bölüm için gereken temel veri tabanları ve e-dergi koleksiyonlarına ek olarak üniversitede yapılan araştırmalarda, akademik çalışmalarda, kullanıcıların bireysel ve entelektüel gelişiminde önemli katkı sağlayan veri tabanları, öğrenme kaynakları, yazılım ve veri servisleri de Kütüphane tarafından kullanıcılara sunulmaktadır. Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı 3.368.074'e ulaşmış, hedeflenen değerlere yaklaşıldığı/ulaşıldığı gözlemlenmiştir.

Kütüphanenin abone olduğu tüm elektronik kaynaklara hem kütüphane sunucu servisi ile hem de Bilgi İşlem Merkezi'nin sağladığı VPN hizmeti ile her zaman her yerden kesintisiz ulaşılabilmektedir. Kitap süresi uzatma, kitap ayırtma gibi işlemler kullanıcılar tarafından internet üzerinden yapılabilmektedir. Kütüphane kaynaklarının tüm üniversite mensupları tarafından verimli ve etkin bir şekilde kullanılabilmesi için çevrim içi ve yüz yüze kütüphane tanıtımları, veri tabanı eğitim seminerleri, akademik yayın seminerleri düzenlenmektedir.

Yabancı dilde eğitim veren program sayısında hedeflenen değere ulaşılmıştır. Üniversitemizin eğitim dili İngilizce olması nedeniyle yabancı uyruklu öğrencilerin birinci tercih sebebini oluşturmaktadır. Erasmus ve değişim anlaşmaları Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğünde koordineli olarak yürütülmekte olup misafir öğrenci kabulleri de yapılmaktadır.

Yıl: 2024
Program Adı: YÜKSEKÖĞRETİM
Alt Program Adı: YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI
Alt Program Hedefi: Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yıl sonu Gerçekleşme Tahmini	2024		
					Yıl sonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
1	Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	3.800	3.800	4.650	0	Aşıldı
2	Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	1.978.097	1.338.775	1.315,646	0	Kısmen Ulaşıldı
3	Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	Metrekare	0,70	0,60	0,73	0	Ulaşıldı
4	Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	Sayı	60	57	70	0	Aşıldı
5	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	Sayı	2.200	2.100	2.490	0	Aşıldı
6	Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması	TL	68.84	35.89	959.41	0	Aşıldı
7	Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	TL	9.935,80	2.525,33	13.309	0	Aşıldı
8	Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	Oran	0	0	0	0	Ulaşılamadı
9	Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	Oran	0,27	0,22	0,14	0	Kısmen Ulaşıldı

DEĞERLENDİRME

Üniversitemiz bünyesinde Güney ve Kuzey Yerleşkelerinde ikişer, Kilyos, Kandilli ve Anadoluhisarı Yerleşkelerinde birer olmak üzere toplam 7 öğrenci yurdu faaliyet göstermiştir. Bunlara ek olarak, Kuzey yerleşkesinde bir yurt inşaatı devam etmekte ve Uçaksavar Yerleşkesindeki yurdun depreme karşı güçlendirilmesi projesi yürütülmektedir.

Öğrenci başına beslenme harcamasında hedeflenen değere ulaşılmıştır. Yerleşkelerimizde toplam 6 adet yemekhane bulunmakta ve tüm yemekhanelerimizde sabah, öğle ve akşam öğünleri sağlanmaktadır. Kuzey yemekhane bir oturumda 692 kişinin yemek yiyebileceği kapasitede olup Güney yemekhanenin kapasitesiyse 159 kişidir. Kandilli yemekhanesinde kapasitemiz 108 kişidir. Kilyos yemekhanesi 118 kişi kapasitelidir. Anadolu Hisarı yemekhanesi 476 kişi kapasitelidir. Bunlara ek olarak, Hisar yemekhanelerimizde de yemek hizmeti sunulmaktadır. Tüm kampüslerde bulunan büfe ve kantinler de hizmetlerini sürdürmektedir. Öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın mümkün olan en uygun fiyatla iyi kalitede yemek yiyebilmesi yönündeki önceliğimiz büyük bir titizlikle uygulamaya konulmuştur.

Boğaziçi Üniversitesi, ülkemizin en etkin öğrenci kulübü faaliyetlerinin gerçekleştirildiği üniversitelerin başında gelmektedir. Öğrencilerimizin kendi ilgi alanlarına göre yıl boyunca düzenledikleri faaliyetler desteklenmiş ve öğrencilerle sürdürülen daimî diyalog sayesinde istek ve ihtiyaçları düzenli bir şekilde takip edilmiştir. Böylece isteklerinin en iyi şekilde belirlenip karşılanması gözetilmiştir.

Sosyal ve kültürel faaliyetlerde belirgin bir artış yaşanmış olup, 2024 yılında toplamda 2.490 faaliyet gerçekleştirilerek hedeflenen değerin üzerinde bir başarı sağlanmıştır. Öğrencilerimizin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine hizmet eden kapalı spor salonu ve kapalı salon, yüzme havuzları, açık ve kapalı tenis kortları, basketbol sahası, konferans ve sinema salonları gibi altyapı olanaklarımız mevcuttur. Bununla birlikte bu yöndeki faaliyetlerin nicelik ve nitelik anlamda artması için alt yapı ve diğer türde hazırlıklar 2024 yılında sürdürülmüştür. Bu minvalde 45 maddeden oluşan Spor Dostu Kampüs Projesi Değerlendirme Kriterlerini yerine getiren Üniversitemiz Spor Dostu Kampüs unvanı alarak öğrencilerimizin daha şartlarda aktivite ve spor yapmalarını desteklemektedir.

Öğrencilerimize yönelik sağlık hizmetleri noktasında sürdürdüğümüz çalışmalar bulunmaktadır. Bünyemizde hekim, diş hekimleri, diyetisyen, hemşire, laborant, sağlık memurunun yanında BÜREM bünyesinde bulunan psikologlarımız da mevcuttur. Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranına bakıldığında hedeflenen yüzdeye ulaşılamamıştır ancak yenilen cihazlar, fiziki şartlar ve bunların yanında öğrenci dostu uygulamalarımızı planlanmış olup 2025 yılında psikiyatri bölümünün de eklenmesi ile hedeflenen değere ulaşılacağı öngörülmektedir. Tüm bu hizmetlerimizin kapasite ve nitelik anlamında daha iyi hale gelmesi önceliklerimiz arasındadır.

A.4.2.2. PERFORMANS DENETİM SONUÇLARI

A.4.3. STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOLARI

A1		Eğitim ve öğretim faaliyetlerini güçlendirmek ve yenilikçi/ yaratıcı yaklaşımlarla zenginleştirmek			
H1.1		Mevcut eğitim-öğretimin fiziksel altyapısını geliştirmek			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Yükseköğretim/ Önlisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi			
H1.1 Performansı		%78.20			
Sorumlu Birim		Rektörlük			
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Değerlendirme Dönemi Başlangıç Değeri (A)**	**Değerlendirme Dön. Yıl sonu Hedeflenen Değer (B)**	**Değerlendirme Dön.Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans (%) (C-A)/(B-A)**
PG 1.1.1: Öğrenci başına düşen eğitim alanı (m^2)	20	1,52	2,10	3,35	%100
PG 1.1.2: Öğrenci başına düşen net kapalı alan (m^2)	20	17,40	20,80	20	%76
PG 1.1.3: Laboratuvar (eğitim, bilgisayar, araştırma) toplam sayısı	20	224	230	463	%100

PG 1.1.4: Teknoloji tabanlı sistemle desteklenen toplam derslik sayısı	20	102	107	130	%100
PG 1.1.5: Rehabilite/modernize edilen binaların toplam bina içerisindeki oranı	20	0,11	0,76	0,21	%15

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

H1.1 performansı %78.2 olarak gerçekleşmiştir.

Öğrenci başına düşen eğitim alanında hedeflenen değere ulaşılmıştır. Amfi, sınıf, bilgisayar laboratuvarı, atölye ve diğer laboratuvarlar olmak üzere ortalama 450 eğitim alanı mevcuttur. Eğitim alanları ile ilgili teknolojik olanakları iyileştirme çalışmaları yapılmakta ve birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda yeni alanların inşası gerçekleştirilmektedir.

Öğrenci başına düşen net kapalı alana ait gerçekleşme değerinde başarı sağlanmıştır. Üniversitemizin toplam 283.282 m^2 net kapalı alanı bulunmaktadır.

Rehabilite/modernize edilen binaların toplam bina içerisindeki oranı için 2023 yılı gerçekleşme değeri 0,13 iken 2024 yılı gerçekleşme değeri 0,21'e yükselmiştir. Binalarımızın yenilenmesine yönelik çalışmalara devam edilerek süreçte hedeflenen değere ulaşılacağı öngörülmektedir.

Laboratuvar (eğitim, bilgisayar, araştırma) toplam sayısında hedeflenen değere ulaşılmıştır.

Teknoloji tabanlı sistemle desteklenen toplam derslik sayısında hedeflenen değere ulaşılmıştır.

A1	Eğitim ve öğretim faaliyetlerini güçlendirmek ve yenilikçi/ yaratıcı yaklaşımlarla zenginleştirmek
H1.2	Eğitim-öğretimin iyileştirilmesine yönelik bilişim olanaklarını artırmak ve kütüphane hizmetlerini geliştirerek sürekli kılmak
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim/ Önlisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi
H1.2 Performansı	%74.25
Sorumlu Birim	Rektörlük

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Değerlendirme Dönemi Başlangıç Değeri (A)	Değerlendirme Dön. Yıl sonu Hedeflenen Değer (B)	Değerlendirme Dön.Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.2.1: Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak toplam sayısı	25	1.375.256,00	3.422.077,00	3.368.074,00	%97
PG1.2.2 Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	25	88	211	242,62	%100
PG1.2.3: İnternet hattının bant genişliği (Gbps)	25	2,5	3,50	12	%100
PG1.2.4: Üniversitenin iç ve dış mekanlarında kablosuz internet erişim yüzdesi	25	%92	%95	%70	0

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

H1.2 performansı %74.25 olarak gerçekleşmiştir.

Öğretim kaynakları açısından birincil öneme sahip Aptullah Kuran Kütüphanesi Türkiye'deki üniversiteler içinde çok önemli bir yere sahip, tüm kütüphanecilik hizmetlerini kapsayacak şekilde 7/24 hizmet vermekte olan öncü bir üniversite kütüphanesidir. Her yıl yaklaşık 5.000 yeni kitap koleksiyona katılmaktadır. Ayrıca abonelik ve satın alma yoluyla her yıl 20.000'in üzerinde e-kitap kütüphane kataloğuna sürekli olarak kazandırılmaktadır. Müfredata bağlı olarak her bölüm için gereken temel veri tabanları ve e-dergi koleksiyonlarına ek olarak üniversitede yapılan araştırmalarda, akademik çalışmalarda, kullanıcıların bireysel ve entelektüel gelişiminde önemli katkı sağlayan veri tabanları, öğrenme kaynakları, yazılım ve veri servisleri de Kütüphane tarafından kullanıcılara sunulmaktadır. Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı 3.368.074'e ulaşmış, hedeflenen değerlere yaklaşıldığı/ulaşıldığı gözlemlenmiştir.

Kütüphanenin abone olduğu tüm elektronik kaynaklara hem kütüphane sunucu servisi ile hem de Bilgi İşlem Merkezi'nin sağladığı VPN hizmeti ile her zaman her yerden kesintisiz ulaşılabilmektedir. Kitap süresi uzatma, kitap ayırtma gibi işlemler kullanıcılar tarafından internet üzerinden yapılabilmektedir. Kütüphane kaynaklarının tüm üniversite mensupları tarafından verimli ve etkin bir şekilde kullanılabilmesi için çevrim içi ve yüz yüze kütüphane tanıtımları, veri tabanı eğitim seminerleri, akademik yayın seminerleri düzenlenmektedir.

Üniversitenin iç ve dış mekanlarında kablosuz internet erişimi ile ilgili çalışmalar devam etmekte olup ilerleyen süreçte hedeflenen değere ulaşılacağı öngörülmektedir.

A1		Eğitim ve öğretim faaliyetlerini güçlendirmek ve yenilikçi/ yaratıcı yaklaşımlarla zenginleştirmek				
H1.3		Sunulan nitelikli eğitimi sürdürebilir kılmak ve öğrencilerin akademik bilgi ve becerilerini geliştirip çeşitlendirecek mekanizmalar oluşturmak				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Yükseköğretim/ Önlisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi				
H1.3 Performansı		%64				
Sorumlu Birim		Rektörlük				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Değerlendirme Dönemi Başlangıç Değeri (A)**	**Değerlendirme Dön. Yıl sonu Hedeflenen Değer (B)**	**Değerlendirme Dön.Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans (%) (C-A)/(B-A)**	
PG1.3.1: Kadrolu öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	20	36,07	35,54	31,41	%100	
PG1.3.2: Öğrencilere yönelik akademik yıl boyunca açılan İngilizce dışında seçmeli yabancı dil ders sayısı	20	99	117	128	%100	
PG1.3.3: Öğrencilere yönelik akademik yıl boyunca açılan yabancı dil dersleri dışındaki seçmeli ders sayısı	20	540	550	660	%100	
PG1.3.4: Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin tüm öğrencilere oranı (%)	20	3,10	4,30	3,34	%20	

PG1.3.5: Yabancı uyruklu öğrenci sayısı (değişim öğrencisi hariç)	20	378	453	237	0

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

H1.3 performansı %64 olarak gerçekleşmiştir.

Kadrolu öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısında hedeflenen performans değerine ulaşılmıştır.

Modern Diller Birimimizde her düzeyden (Lisans, Yüksek Lisans, Doktora) öğrenciye Almanca, Çince, Ermenice, Fransızca, İspanyolca, İtalyanca, Japonca, Korece, Portekizce, Rusça ve Yunanca dersi sunmaktadır.

Öğrencilere yönelik akademik yıl boyunca açılan İngilizce dışında seçmeli yabancı dil ders sayısı için 2023 yılı gerçekleşme değeri 63 iken 2024 yılı gerçekleşme değeri 128'e yükselmiş ve hedeflenen performans değerine ulaşılmıştır.

Öğrencilere yönelik akademik yıl boyunca açılan yabancı dil dersleri dışındaki seçmeli ders sayısı 2023 yılı gerçekleşme değeri 306 iken 2024 yılı gerçekleşme değeri 660'a yükselmiş ve hedeflenen performans değerine ulaşılmıştır. İlgili göstergeler her iki dönemde de açılan tüm dersleri ifade etmektedir.

Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin tüm öğrencilere oranı 2023 yılı gerçekleşme değeri için 2,19 iken 2024 yılı gerçekleşme değeri 3,37'e yükselmiştir.

Yabancı uyruklu öğrenci sayısı için 2023 yılı gerçekleşme değeri 180 iken 2024 yılı gerçekleşme değeri 237'e yükselmiştir.

A1	Eğitim ve öğretim faaliyetlerini güçlendirmek ve yenilikçi/ yaratıcı yaklaşımlarla zenginleştirmek
H1.4	İngilizce dil eğitimini güçlendirmek ve altyapısını geliştirmek
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim/ Önlisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi
H1.4 Performansı	%20
Sorumlu Birim	Rektörlük

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Değerlendirme Dönemi Başlangıç Değeri (A)	Değerlendirme Dön. Yıl sonu Hedeflenen Değer (B)	Değerlendirme Dön.Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.4.1: Hazırlık sınıflarında öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı	30	14,23	14,02	15,48	0
PG1.4.2: Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	15	97	120	67	0
PG1.4.3*: Kilyos Sarıtepe Kampüsündeki toplam derslik sayısı	20	31	60	72	%100
PG1.4.4: İleri düzey İngilizce derslerinden faydalanan toplam öğrenci sayısı	35	1.108	1.175	955	0

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

H1.4 performansı %20 olarak gerçekleşmiştir.

Eğitim dili İngilizce olan Üniversitemizde İngilizce hazırlık eğitimi Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından verilmektedir. Yüksekokulumuz 2024 yılında Hazırlık Biriminde 4018 öğrenciyi Lisans ve Yüksek Lisans eğitimine hazırlamıştır. İleri İngilizce ve Modern Diller Birimlerimiz 4660 öğrenciye eğitim vermiştir. Yaz Okulunda ise 48 öğrencimiz tüm birimlerimizde eğitim almıştır. Üniversitemizde Lisans eğitimine başlayan öğrencilerin yaklaşık %90 ı hazırlık biriminde öğretim görmektedir. Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından Eylül ayında verilen BUEPT sınavında başarısız olan tüm öğrencilere, uygun programa yerleştirilmeleri için eğitim-öğretim yılının ilk haftasında dersler başlamadan önce Düzey Belirleme Sınavı yapılır. BUEPT'ten yeterli notu almış veya BUEPT'in denkliğine sahip olduğu yeterli TOEFL ya da IELTS notuna sahip öğrenciler, hazırlık programını atlayarak bölümlerine başlayabilirler. Belirtilen yöntemlerinden herhangi biri ile İngilizce yeterliliğini ispatlayamamış öğrenciler, DBS'den aldıkları puanlara göre seviyelerine uygun bir hazırlık programına yerleştirilirler. Üniversitemizi kazanan öğrencilerin her yıl daha az İngilizce bilerek gelmeleri hazırlık sınıflarımızdaki sayıyı arttırmaktadır.

*PG1.4.3 göstergesi için Kilyos Sarıtepe Kampüsteki Yabancı Diller Yüksek Okulu, Hisar Kampüse taşındığından Hisar Kampüsteki derslik sayısı baz alınmıştır.

A1		Eğitim ve öğretim faaliyetlerini güçlendirmek ve yenilikçi/ yaratıcı yaklaşımlarla zenginleştirmek			
H1.5		Lisansüstü eğitimi güçlendirmek ve programlara kabul edilecek üstün nitelikli öğrenci sayısını artırmak üzere mekanizmalar geliştirmek			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Yükseköğretim/ Önlisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi			
H1.5 Performansı		%23,50			
Sorumlu Birim		Rektörlük			
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Değerlendirme Dönemi Başlangıç Değeri (A)**	**Değerlendirme Dön. Yıl sonu Hedeflenen Değer (B)**	**Değerlendirme Dön.Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans (%) (C-A)/(B-A)**
PG1.5.1: Lisansüstü programlara kabul edilen öğrenci sayısı	25	1.632	1.801	1149	0
PG1.5.2: Yurtlardan yararlanan lisansüstü öğrenci sayısı	20	159	250	43	0
PG1.5.3: Araştırmacı destek mekanizmalarından yararlanan lisansüstü öğrenci sayısı (Araştırma Görevlilerimiz hariç)	30	254	294	248	0
PG1.5.4: Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	25	78	126	123	%94
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					

H1.5 performansı %23,50 olarak gerçekleşmiştir.

Lisansüstü programlara kabul edilen öğrenci sayısı için 2023 yılı gerçekleşme değeri 917 iken 2024 yılı gerçekleşme değeri 1149'a yükselmiştir. Programlara kabul edilen öğrencilerin araştırma, geliştirme ve barınma ihtiyaçları için gerekli önlemler alınacaktır.

Araştırmacı destek mekanizmalarından yararlanan lisansüstü öğrenci sayısında Üniversitemizde yüksek lisans ve doktora öğrencilerimiz hem bursiyer hem de tam SGK lı araştırmacı personel olarak projelerimizde yer almaktadır.

Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı için 2023 yılı gerçekleşme değeri 108 iken 2024 yılı gerçekleşme değeri 123'e yükselerek %94'lük gerçekleşme sağlanmıştır.

A2	Araştırma üniversitesi kimliğine uygun olarak araştırma, yenilikçilik kültürü ve girişimciliği güçlendirmek, araştırma kaynaklarını ve etkinliğini artırmak
H2.1	Nitelikli araştırma faaliyetlerini ve çıktılarını artırmak
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Araştırma, Geliştirme ve Yenilik/Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların arttırılması
H2.1 Performansı	%84,25
Sorumlu Birim	Rektörlük

Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Değerlendirme Dönemi Başlangıç Değeri (A)**	**Değerlendirme Dön. Yıl sonu Hedeflenen Değer (B)**	**Değerlendirme Dön.Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans (%) (C-A)/(B-A)**
PG2.1.1: Uluslararası endekslerde (SCI-Expanded, SSCI, AHCI) yer alan bilimsel yayın sayısı	25	742	860	786	%37
PG2.1.2: Öğretim üyesi başına atıf sayısı (2019 verisi son 5	25	21,27	23,44	104	%100

yıldaki endeksli yayınlar esas alınmıştır)					
PG2.1.3: BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	25	91	110	261	%100
PG2.1.4: Öğretim üyesi başına düşen Ar-Ge proje sayısı	25	0,51	0,95	1,24	%100

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

H2.1 performansı %84,25 olarak gerçekleşmiştir.

Uluslararası endekslerde (SCI-Expanded, SSCI, AHCI) yer alan bilimsel yayın sayısı 2023 yılında 650 iken 2024 yılı gerçekleşme değeri 786'ya yükselmiştir. Konferanslarda sunulan bildiriler ve alınan geri bildirimler ile geliştirilerek uluslararası dergilere yayın için gönderilmektedir. SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI gibi uluslararası endekslerde taranan dergilerdeki yayın sayımızın arttırılmasını sağlayacak konferans desteklerinin yanı sıra yayın hedefimizi gerçekleştirecek nitelikli insan kaynağımızın geliştirilmesi yönünde çalışmalar artırılacaktır.

Öğretim üyesi başına atıf sayısında hedeflenen değere ulaşılmıştır.

BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısında hedeflenen değere ulaşılmıştır. BAP, proje bazında araştırmacıları destekleyerek öğretim üyelerinin mesleki gelişimlerine katkıda bulunmakta; Üniversitemiz stratejik planında da belirtildiği üzere bilimsel araştırmaları özendirmekte, araştırma kültürünün tüm akademik birimlerde yaygınlaştırılmasını sağlamaktadır.

Öğretim üyesi başına düşen Ar-Ge proje sayısında hedeflenen değere ulaşılmıştır.

A2	Araştırma üniversitesi kimliğine uygun olarak araştırma, yenilikçilik kültürü ve girişimciliği güçlendirmek, araştırma kaynaklarını ve etkinliğini artırmak
H2.2	Araştırmaya yönelik insan kaynağı, altyapı ve destek hizmetlerini geliştirmek
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Araştırma, Geliştirme ve Yenilik/Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme/Araştırma Altyapıları
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların arttırılması/ Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi

H2.2 Performansı		%50			
Sorumlu Birim		Rektörlük			
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Değerlendirme Dönemi Başlangıç Değeri (A)**	**Değerlendirme Dön. Yıl sonu Hedeflenen Değer (B)**	**Değerlendirme Dön.Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans (%) (C-A)/(B-A)**
PG2.2.1: Doktora sonrası araştırmacı sayısı	30	13	25	30	%100
PG2.2.2: Projelerden desteklenen araştırmacı sayısı	30	183	190	110	0
PG2.2.3: Araştırma laboratuvarlarında çalışan uzman personel sayısı	20	236	240	30	0
PG2.2.4: Çok disiplinli, disiplinler arası ve dış paydaşlara açık araştırma laboratuvarları sayısı	20	11	12	14	%100

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

H2.2 performansı %50 olarak gerçekleşmiştir.

Doktora sonrası araştırmacı sayısı 2023 yılı gerçekleşme değeri 13 iken 2024 yılında 30'a yükselmiş hedeflenen değer gerçekleşmiştir. Üniversitemizde araştırmacı yetiştirmeye yönelik projeler çerçevesinde çalışan doktora sonrası araştırmacılar için belli kriterler çerçevesinde BAP proje desteği sağlanmaktadır. BAP projeleri çerçevesinde imkanlar ölçüsünde doktora sonrası araştırmacılar SGK'lı araştırmacı personel olarak çalıştırılmaktadır. Bu iki desteğin sağlandığı doktora sonrası araştırmacılara bildiri sunmak kaydıyla uluslararası konferans desteği de verilmektedir.

Projelerden desteklenen araştırmacı sayısı 2023 yılında 40 iken 2024 yılında 110'a yükselmiştir.

Araştırma laboratuvarlarında çalışan uzman personel sayısında hedeflenen değere ilişkin gerçekleşme sağlanamamıştır. Araştırma geliştirme çalışmaları desteklenerek ve gerekli imkanlar sağlanarak uzman personel teşvik edilecektir.

Çok disiplinli, disiplinler arası ve dış paydaşlara açık araştırma laboratuvarları sayısı hedeflenen değere ulaşılmıştır.

A2	Araştırma üniversitesi kimliğine uygun olarak araştırma, yenilikçilik kültürü ve girişimciliği güçlendirmek, araştırma kaynaklarını ve etkinliğini artırmak

H2.3	Girişimcilik faaliyetlerini geliştirmek
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Araştırma, Geliştirme ve Yenilik/Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların arttırılması
H2.3 Performansı	%55
Sorumlu Birim	Rektörlük

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Değerlendirme Dönemi Başlangıç Değeri (A)	Değerlendirme Dön. Yıl sonu Hedeflenen Değer (B)	Değerlendirme Dön.Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.3.1: Üniversitenin Girişimci ve Yenilikçi Endeksindeki yeri	20	5	3	14	0
PG2.3.2: Girişimcilik projesi sayısı	25	96	100	146	%100
PG2.3.3: Girişimcilik sertifikası alan katılımcı sayısı	25	537	623	0	0
PG2.3.4: Kurum mensubu Öğretim üyelerinin Teknopark, Kuluçka Merkezi, TEKMER'de ortak veya sahibi olduğu ya da teknogirişim desteği ile kurulmuş faal firma sayısı (net satış geliri 100.000 TL ve üzerinde olan faal firma sayısı)	30	10	12	33	%100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					

H2.3 performansı %55 olarak gerçekleşmiştir.

Girişimcilik projesi sayısında hedeflenen değere ulaşılmıştır. Boğaziçi Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi tarafından girişimcilik alanında 1812 Yatırım Destek Programı, 1601 Girişimcileri Destekleme Programı, DREAMBİGG programı gibi çalışmalar yürütülmüş, girişimcilik alanında danışmanlık, süreci takip etme ve mentorluk hizmetleri sağlanmıştır. Girişimcilerimize ve iş ortaklarımıza daha etkin hizmet sunmaya Boğaziçi Teknopark tarafından devam edilecektir.

Kurum mensubu öğretim üyelerinin Teknopark, Kuluçka Merkezi, TEKMER'de ortak veya sahibi olduğu ya da teknogirişim desteği ile kurulmuş faal firma sayısı 2023 yılında 17 iken 2024 yılında 33'e yükselmiştir. Hedeflenen değere ulaşılmıştır.

Girişimcilik sertifikası alan katılımcı sayısında gerçekleşme sağlanamamıştır.

A2	Araştırma üniversitesi kimliğine uygun olarak araştırma, yenilikçilik kültürü ve girişimciliği güçlendirmek, araştırma kaynaklarını ve etkinliğini artırmak
H2.4	Araştırmalar için mali kaynakları artırmak üzere mevcut mekanizmaların etkinliğini yükseltmek
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Araştırma, Geliştirme ve Yenilik/Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların arttırılması
H2.4 Performansı	%60
Sorumlu Birim	Rektörlük

Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Değerlendirme Dönemi Başlangıç Değeri (A)**	**Değerlendirme Dön. Yıl sonu Hedeflenen Değer (B)**	**Değerlendirme Dön.Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans (%) (C-A)/(B-A)**
PG2.4.1: Kabul edilen kamu ve sanayi destekli proje bütçesi (Döner Sermaye, diğer) (TL)	40	4.976.202,00	5.768.782,00	37.345.805,96	%100

PG2.4.2: İkinci öğretim programlarına kayıtlı öğrenci sayısı	40	458	531	355	0
PG2.4.3: Uluslararası projelere hazırlık için düzenlenen toplantı sayısı	20	6	7	24	%100

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

H2.4 performansı %60 olarak gerçekleşmiştir.

Sanayi iş birlikleri ile ortak araştırmalar yürütülmekte olup kabul edilen kamu ve sanayi destekli proje bütçesinde hedeflenen değere ulaşılmıştır.

Uluslararası projelere hazırlık için düzenlenen toplantı sayısında 2023 yılı gerçekleşme olmamışken 2024 yılı gerçekleşme değerinde hedeflenen değere ulaşılmış %100 performans sağlanmıştır.

2024 yılında Üniversitemizin toplam 18 adet uluslararası projesi kabul edilmiştir. Üniversitemiz sanayi iş birliği kapsamında 103 potansiyel iş takip edilerek, bu potansiyelin 58 adeti sözleşmeye dönüştürülmüştür.

A2		Araştırma üniversitesi kimliğine uygun olarak araştırma, yenilikçilik kültürü ve girişimciliği güçlendirmek, araştırma kaynaklarını ve etkinliğini artırmak			
H2.5		Araştırmanın ekonomik değer ve toplumsal faydaya dönüştürülmesi olanaklarını artırmak			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Araştırma, Geliştirme ve Yenilik/Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların arttırılması			
H2.5 Performansı		%80			
Sorumlu Birim		Rektörlük			
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Değerlendirme**	**Değerlendirme Dön. Yıl sonu**	**Değerlendirme Dön.Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans (%) (C-A)/(B-A)**

		Dönemi Başlangıç Değeri (A)	Hedeflenen Değer (B)		
PG2.5.1: Teknoparkta bulunan şirket sayısı	20	63	71	146	%100
PG2.5.2: Teknoparkta bulunan şirketlerde istihdam edilen üniversite personeli ve öğrencisinin toplam istihdam sayısına oranı (%)	20	%25	%28	%1,16	0
PG2.5.3: Laboratuvarlardan üniversite dışına verilen hizmetlerden elde edilen gelir (TL)	25	2.141.529,00	2.364.421,00	12.783.020,50	%100
PG2.5.4: Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	15	7	10	23	%100
PG2.5.5: Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	20	0	2	21	%100

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

H2.5 performansı %80 olarak gerçekleşmiştir.

Teknoparkta bulunan şirket sayısında hedeflenen değere ulaşılmıştır.

Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısında hedeflenen değere ulaşılmıştır. 2024 yılında Fikri – Sınai Mülkiyet alanında 22 Buluş Bildirim Formu teslim alınmış, 4 ulusal, 6 Uluslararası ve 4 PCT başvurusu gerçekleştirilmiştir. 7 ulusal tescil kararı ve 3 uluslararası tescil kararı gelmiştir. Endüstri iş birlikli 4 ulusal tescil kararı ve 1 uluslararası tescil kararı gelmiştir. TEKNOFEST 2024 düzenlenen 9'uncu Uluslararası Buluş Fuarı'nda sahiplerini bulan ISIF'24 Ödülleri"nde Boğaziçi Üniversitesinden bilim insanları bir özel ödül ve iki altın madalya ve 6 gümüş madalya ile birlikte toplamda 9 ödül almıştır.

Laboratuvarlardan üniversite dışına verilen hizmetlerden elde edilen gelirde hedeflenen değere ulaşılmıştır. Üniversitemizde UYGAR Merkezlerine ek olarak İleri Teknolojiler ARGE Merkez Laboratuvarları ve Sabih Tansal Yüksek Akım Laboratuvarı bünyelerinde barındırdığı ileri teknoloji ürünü cihazlar ile aktif görev yapmaktadır.

Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısında hedeflenen değere ulaşılmıştır.

A3		Personel ve öğrenci memnuniyetini artırmak üzere kampüs yaşamını geliştirmek			
H3.1		Öğrencilere sunulan barınma, sağlık, beslenme ve ulaşım hizmetlerini geliştirmek			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Yükseköğretim/Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi			
H3.1 Performansı		%77,25			
Sorumlu Birim		Rektörlük			
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Değerlendirme Dönemi Başlangıç Değeri (A)**	**Değerlendirme Dön. Yıl sonu Hedeflenen Değer (B)**	**Değerlendirme Dön.Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans (%) (C-A)/(B-A)**
PG3.1.1: Öğrenci başına barınma harcaması (TL) (yurtlara yapılan harcama/toplam öğrenci sayısı)	20	193,7	56,13	959,41	%100
PG3.1.2: Öğrenci başına beslenme harcaması (TL)	20	925,72	2.056,82	13.309	%100
PG3.1.3: Öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	20	0,60	0,70	0,14	0
PG3.1.4*: Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	20	0	0,80	0,69	%86,25
PG3.1.5: Temizlik hizmetlerine yönelik harcamaların genel bütçeye oranı (temizlik	20	0,008	0,02	0,03	%100

hizmeti+malzeme harcama/toplam bütçe)					

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler
H3.1 performansı %77,25 olarak gerçekleşmiştir. Öğrenci başına barınma harcamasında hedeflenen değere ulaşılmıştır. Üniversitemiz bünyesinde Güney ve Kuzey Yerleşkelerinde ikişer, Kilyos, Kandilli ve Anadoluhisarı Yerleşkelerinde birer olmak üzere toplam 7 öğrenci yurdu faaliyet göstermiştir. Bunlara ek olarak, Kuzey yerleşkesinde bir yurt inşaatı devam etmekte ve Uçaksavar Yerleşkesindeki yurdun depreme karşı güçlendirilmesi projesi yürütülmektedir. Öğrenci başına beslenme harcamasında hedeflenen değere ulaşılmıştır. Yerleşkelerimizde toplam 6 adet yemekhane bulunmakta ve tüm yemekhanelerimizde sabah, öğle ve akşam öğünleri sağlanmaktadır. Kuzey yemekhane bir oturumda 692 kişinin yemek yiyebileceği kapasitede olup Güney yemekhanenin kapasitesiyse 159 kişidir. Kandilli yemekhanesinde kapasitemiz 108 kişidir. Kilyos yemekhanesi 118 kişi kapasitelidir. Anadolu Hisarı yemekhanesi 476 kişi kapasitelidir. Bunlara ek olarak, Hisar yemekhanelerimizde de yemek hizmeti sunulmaktadır. Tüm kampüslerde bulunan büfe ve kantinler de hizmetlerini sürdürmektedir. Öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın mümkün olan en uygun fiyatla iyi kalitede yemek yiyebilmesi yönündeki önceliğimiz büyük bir titizlikle uygulamaya konulmuştur. *Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı 2024 Yılı TÜMA memnuniyet araştırması sonucu alınan veridir. Temizlik hizmetlerine yönelik harcamaların genel bütçeye oranında hedeflenen değere ulaşılmıştır.

A3	Personel ve öğrenci memnuniyetini artırmak üzere kampüs yaşamını geliştirmek
H3.2	Öğrencilerin çalışma ve dinlenme alanlarını artırmak ve kültürel, sportif ve sosyal faaliyetlerini geliştirmek
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim/Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi
H3.2 Performansı	%35
Sorumlu Birim	Rektörlük

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Değerlendirme Dönemi Başlangıç Değeri (A)	Değerlendirme Dön. Yıl sonu Hedeflenen Değer (B)	Değerlendirme Dön.Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.2.1: Kütüphane dışında ortak ders çalışma alanları kapasitesi (m^2)	25	3.092,00	3.800,00	3.021,28	0
PG3.2.2 Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı (m^2)	25	0,61	0,74	0,74	%100
PG3.2.3: Kulüplere üye öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	20	0,54	0,56	0,32	0
PG3.2.4: Kulüp etkinlik sayısı	20	1.972	1.980	1731	0
PG3.2.5: Spor tesis alanı (toplam m^2)	10	18.103	21.103	53.333	%100

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

H3.2 performansı %35 olarak gerçekleşmiştir.

Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanında hedeflenen değere ulaşılmıştır.

Üniversitemiz toplam 44 öğrenci kulübüne sahiptir. Kulüp etkinlik sayımız 2023 yılında 1018 iken 2024 yılı gerçekleşme değeri 1731'e yükselmiştir.

Spor tesis alanında hedeflenen değere ulaşılmıştır. Öğrencilerimizin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine hizmet eden kapalı spor salonu ve kapalı salon, yüzme havuzları, açık ve kapalı tenis kortları, basketbol sahası, konferans ve sinema salonları gibi altyapı olanaklarımız mevcuttur. Bununla birlikte bu yöndeki faaliyetlerin nicelik ve nitelik anlamda artması için alt yapı ve diğer türde hazırlıklar 2024 yılında sürdürülmüştür. Bu minvalde 45 maddeden oluşan Spor Dostu Kampüs Projesi Değerlendirme Kriterlerini yerine getiren Üniversitemiz Spor Dostu Kampüs unvanı alarak öğrencilerimizin daha şartlarda aktivite ve spor yapmalarını desteklemektedir.

A3	Personel ve öğrenci memnuniyetini artırmak üzere kampüs yaşamını geliştirmek
H3.3	Çalışanlara sunulan temel hizmetlerin kapsamını artırmak

Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Yönetim ve Destek			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi					
H3.3 Performansı		%62			
Sorumlu Birim		Genel Sekreterlik			
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Değerlendirme Dönemi Başlangıç Değeri (A)**	**Değerlendirme Dön. Yıl sonu Hedeflenen Değer (B)**	**Değerlendirme Dön.Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans (%) (C-A)/(B-A)**
PG3.3.1: Konuttan (lojmanlardan) faydalanan akademik ve idari personel sayısı	20	210	218	104	0
PG3.3.2: Medikososyal'e harcanan bütçe (TL)	30	54.256,25	55.626,00	422.701,40	%100
PG3.3.3: Kreş hizmetlerinden yararlanan akademik ve idari personel sayısı	20	90	100	91	%10
PG3.3.4: Spor tesis alanı (toplam m^2)	30	18.103	21.103	53.333	%100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
H3.3 performansı %62 olarak gerçekleşmiştir. PG3.3.1 göstergesinde Uçaksavar lojmanlarının depreme dayanıklı hale getirilmesi amacıyla yapılan inşaat çalışmaları sebebiyle gerçekleşme sağlanamamıştır. Medikososyal'e harcanan bütçede hedeflenen değere ulaşılmıştır. Üniversitemiz personeline ve öğrencilerine birinci basamak sağlık hizmetini daha etkin bir şekilde verebilmek için sağlık harcamaları artırılmıştır. Spor tesis alanında hedeflenen değere ulaşılmıştır. Tüm kampüslerimizde bulunan spor tesislerimizden üniversitemiz öğrencileri, öğretim elemanları ve personelimiz yararlanmaktadır.					

A3	Personel ve öğrenci memnuniyetini artırmak üzere kampüs yaşamını geliştirmek
H3.4	Üniversitede ekolojik ve beşeri sürdürülebilirliğe ilişkin süreçleri iyileştirmek
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yönetim ve Destek
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	
H3.4 Performansı	%59,2
Sorumlu Birim	Rektörlük

Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Değerlendirme Dönemi Başlangıç Değeri (A)**	**Değerlendirme Dön. Yıl sonu Hedeflenen Değer (B)**	**Değerlendirme Dön.Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans (%) (C-A)/(B-A)**
PG3.4.1: Kültür varlıklarını korumak için harcanan bütçe (TL)	15	3.716.522,00	5.832.200,00	65.889.902,73	%100
PG3.4.2: Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül, sertifika vb. sayısı	10	1	1	4	%100
PG3.4.3: AFAD eğitimi sayısı	15	281	300	105	0
PG3.4.4: Engelli tasarım ilkesine uygun bina/mekan sayısı	30	123	130	124	%14
PG 3.4.5: Engelsiz kampüs çalışmalarına harcanan bütçe miktarı (TL)	30	43.628,00	46.312,00	927.114,90	%100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					

H3.4 performansı %59,2 olarak gerçekleşmiştir.

PG3.4.1 ve PG3.4.2 göstergeleri için hedeflenen performans değerine ulaşılmıştır. Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül, sertifika vb. sayısı için 2023 yılında bir gerçekleşme olmaz iken 2024 yılında hedeflenen değere ulaşılmıştır.

Engelsiz kampüs çalışmalarına harcanan bütçe miktarında hedeflenen değer aşılmış, engellilerin katılımını teşvik etmek ve kampüs yaşamını daha kapsayıcı hale getirmek için engelsiz etkinlikler ve programlar düzenlenmiştir. Engellilik konusunda toplumsal farkındalığı artırmak ve kampüs çalışanları ile öğrenciler arasında duyarlılığı artırmak için GETEM tarafından çeşitli etkinlikler yapılmıştır. GETEM dezavantajlı bireylerin toplumdaki engelleri aşması için Engelsiz Oy Pusulası çalışması, sesli kitap üretimi seminerleri, atölye ve bina girişlerine rampa-korkuluk, kaymaz bant, engelsiz geçiş turnike sistemleri gibi faaliyetleri ile destek vermektedir. Üniversitemizde Engelliler Birimi, GETEM ve Engelliler Komisyonu aracılığıyla öğrenci ve personelimizin ihtiyaçları düzenli olarak izlenmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaya gayret edilmektedir.

A3	Personel ve öğrenci memnuniyetini artırmak üzere kampüs yaşamını geliştirmek
H3.5	Öğrencilere akademik ve kampüs yaşamına dair temel etik değerlerin benimsetilmesi suretiyle her türlü ayrımcılık, dışlama gibi tutum ve davranışlara karşı mekanizmalar oluşturularak üniversite yaşamına uyumu artırmak
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yönetim ve Destek
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	
H3.5 Performansı	%65
Sorumlu Birim	Rektörlük

Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Değerlendirme Dönemi Başlangıç Değeri (A)**	**Değerlendirme Dön. Yıl sonu Hedeflenen Değer (B)**	**Değerlendirme Dön.Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans (%) (C-A)/(B-A)**
PG3.5.1: CİTÖK ve ilgili etik kurulları tarafından düzenlenen eğitici ve farkındalığı artırmaya yönelik etkinlik sayısı	35	20	30	0	0

PG3.5.2: Lisans düzeyinde sınıf bazında (hazırlık sınıfı dahil) oryantasyon/danışmanlık etkinlik sayısı	35	57	63	145	%100
PG3.5.3: Üniversite öğrencilerinden üniversiteyi tanıma programlarına katılanların sayısı	30	1.489	1.530	8.613	%100

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

H3.5 performansı %65 olarak gerçekleşmiştir.

PG3.5.1 göstergesinde gerçekleşme sağlanamamıştır. Etik davranış ilkelerinin personele ve öğrencilere tanıtılması ve benimsetilmesine yönelik bilgilendirme ve bilinçlendirmeye yönelik faaliyetler artırılacaktır.

Lisans düzeyinde sınıf bazında (hazırlık sınıfı dahil) oryantasyon/danışmanlık etkinlik sayısı için hedeflenen değere ulaşılmıştır. Üniversitemizde, eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine kılavuzluk eden iş akışları ve yönetmelik ve yönergeler bulunmaktadır. Ders ve program bilgi paketleri Kurumun web sayfasından kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Dönem başında öğrencilere oryantasyon eğitimleri verilmektedir. Bunların dışında, akademik destek hizmetleri kapsamında birimlere özgü uygulamalar da bulunmaktadır.

Üniversite öğrencilerinden üniversiteyi tanıma programlarına katılanların sayısı için hedeflenen değer aşılmıştır. Üniversitemizi kazanan öğrencilerimize yönelik yapılan tanıtım programlarına yoğun bir katılım gerçekleşmektedir.

A4	Hizmet kalitesini ve verimliliği artırmak üzere kurumsal kapasiteyi geliştirmek
H4.1	İnsan kaynakları planlamasına yönelik politikaları geliştirmek ve kurumsallaştırmak
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yönetim ve Destek
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	
H4.1 Performansı	%70
Sorumlu Birim	Rektörlük

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Değerlendirme Dönemi Başlangıç Değeri (A)	Değerlendirme Dön. Yıl sonu Hedeflenen Değer (B)	Değerlendirme Dön.Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.1.1: Personelin yetkinliklerinin belirlenmesine yönelik yapılan çalışma sayısı	35	10	14	15	%100
PG4.1.2: Birim yöneticilerinin yöneticilik yetkinliklerinin artırılmasına yönelik eğitim sayısı	30	19	25	4	0
PG4.1.3: Personele sunulan düzenli mesleki eğitim sayısı	35	20	24	49	%100

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

H4.1 performansı %70 olarak gerçekleşmiştir.

Personelin yetkinliklerinin belirlenmesine yönelik yapılan çalışma sayısı için 2023 yılında bir gerçekleşme olmaz iken 2024 yılında hedeflenen değere ulaşılmıştır. Ekim 2023 tarihinden itibaren Üniversitemizde göreve başlayan sözleşmeli ve kadrolu personele yönelik yetenek yönetimi çalışması yürütülmüştür. Personelin kadro ünvanı ve öğrenim durumuna göre projeye dahil edilmiştir. Bu bağlamda personelin yetkinliklerinin belirlenmesine yönelik kişilik envanteri ve genel yetenek testi uygulanmış olup akabinde personelle bireysel görüşmeler gerçekleştirilmiştir. Görüşmelerde özellikle memuriyete yeni başlayan çalışanların Üniversiteye uyum sağlaması konusunda değerlendirmeler yapılmıştır. Envanter uygulaması ve bireysel görüşmelerin sonrasında ise personelin genel yetenek, performans gösterme ihtimali, kuruma bağlılık, güçlü ve geliştirilebilir yönler, yöneticilik yetkinlikleri gibi konularda veri analizi yapılmış ve sonuçlar raporlanmıştır. Nihai olarak göreve başlayan personelin genel olarak pozisyonu ile yetkinliklerinin uyumlu olduğu görülmüştür.

Birim yöneticilerinin yöneticilik yetkinliklerinin artırılmasına yönelik eğitim sayısında hedeflenen değere ulaşılamamıştır. Bununla ilgili Üniversitemizde, Daire Başkanı, Şube Müdürü ve Fakülte/Enstitü/Yüksekokul Sekreteri gibi yöneticilerin yetkinliklerini artırmaya yönelik bir yöneticilik paket programı kapsamında eğitimler düzenlenmesi planlanmaktadır. Bu eğitimler, Eğitim Şube Müdürlüğü ve Boğaziçi Üniversitesi Yaşam Boyu Eğitim Merkezi iş birliğiyle gerçekleştirilecektir.

Personele sunulan düzenli mesleki eğitim sayısında hedeflenen değere ulaşılmıştır. Üniversitemizde personelin mesleki yetkinliklerini geliştirici eğitimler Eğitim Şube Müdürlüğü tarafından organize edilmektedir. Bu bağlamda yüz yüze ve çevrim içi ortamlarda mevzuat, etkili iletişim, resmi yazışma kuralları, afet yönetimi, koruma ve güvenlik uygulamaları, yetkinlik bazlı mülakat teknikleri ve bilgisayar programları kullanımı gibi birçok farklı alanda mesleki eğitimler düzenlenmiştir.

A4		Hizmet kalitesini ve verimliliği artırmak üzere kurumsal kapasiteyi geliştirmek			
H4.2		Kalite güvence kültürünün sürekliliğini sağlamak			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Yönetim ve Destek			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi					
H4.2 Performansı		%71,3			
Sorumlu Birim		Rektörlük			
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Değerlendirme Dönemi Başlangıç Değeri (A)**	**Değerlendirme Dön. Yıl sonu Hedeflenen Değer (B)**	**Değerlendirme Dön.Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans (%) (C-A)/(B-A)**
PG4.2.1: Akademik ve idari personelin iş ortamında verimliliğini düşüren sorunların saptanmasına yönelik çalışma sayısı	15	2	6	22	%100
PG4.2.2: Özdeğerlendirme kültürü iletişimi için düzenlenen etkinlik sayısı	15	4	6	1	0
PG4.2.3: Güncel stratejik plana sahip olan birim sayısı	20	25	38	34	%69
PG4.2.4: Ulusal ve uluslararası (bağımsız) akreditasyon sürecinde olan bölüm sayısı	25	11	21	18	%70
PG4.2.5: BUİS sistemine bütünleştirilmiş iş süreci sayısı	25	6	15	24	%100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					

H4.2 performansı %71,3 olarak gerçekleşmiştir.

Akademik ve idari personelin iş ortamında verimliliğini düşüren sorunların saptanmasına yönelik çalışma sayısı için hedeflenen değere ulaşılmıştır. Üniversitemizin personeline sunduğu her türlü hizmetin kalitesini ölçmeye yönelik Çalışan Memnuniyeti Anketi uygulanmıştır. Bu uygulama sonucunda, cinsiyet, kıdem yılı, çalışılan birim ve kampüse göre genel ve alt kırılımlara yönelik memnuniyet dereceleri saptanmıştır. Elde edilen bulgular rapor haline getirilerek Personel Daire Başkanlığı web sayfasında yayımlanmıştır.

Özdeğerlendirme kültürü iletişimine yönelik gerçekleşme sağlanamamıştır. Ancak Üniversitemizde kurumsal performans çalışmalarının akabinde bireysel performans değerlendirmelerine yönelik bir projenin yürütülmesi de planlanmaktadır. Bu proje kapsamında personelin kendisi, iş arkadaşı ve yöneticisi tarafından değerlendirilebileceği çok yönlü bir analiz çalışması yürütülecektir.

Ulusal ve uluslararası (bağımsız) akreditasyon sürecinde olan bölüm sayısında 2023 yılında bir gerçekleşme olmaz iken 2024 yılında %70 oranında bir gerçekleşme sağlanmıştır.

BUİS sistemine bütünleştirilmiş iş süreci sayısında hedeflenen değere ulaşılmıştır.

A5		Sosyal sorumluluk ve toplumsal hizmet faaliyetlerini güçlendirmek			
H5.1		Topluma açık araştırma, uygulama ve eğitim programlarını ve faaliyetlerini geliştirmek			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Hayat boyu Öğrenme/Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla iş birliğinin gelişmesine katkıda bulunulması			
H5.1 Performansı		%45			
Sorumlu Birim		Rektörlük			
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Değerlendirme Dönemi Başlangıç Değeri (A)**	**Değerlendirme Dön. Yıl sonu Hedeflenen Değer (B)**	**Değerlendirme Dön.Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans (%) (C-A)/(B-A)**

PG5.1.1: Sosyal sorumluluk projelerinin yürütüldüğü ders sayısı	30	16	18	4	0
PG5.1.2: Dersler dışında bölümler ve kulüpler tarafından yürütülen sosyal sorumluluk proje sayısı	30	82	90	106	%100
PG5.1.3: GETEM'deki sesli kitap sayısı	15	40.023	40.773	53.619	%100
PG5.1.4: Boğaziçi Üniversitesi Yaşamboyu Eğitim Merkezi'nin (BÜYEM) sosyal sorumluluk alanındaki etkinlik sayısı	25	38	42	14	0

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

H5.1 performansı %45 olarak gerçekleşmiştir.

Dersler dışında bölümler ve kulüpler tarafından yürütülen sosyal sorumluluk proje sayısında 2023 yılında bir gerçekleşme olmaz iken 2024 yılında hedeflenen değere ulaşılmıştır.

GETEM'deki sesli kitap sayısında hedeflenen değere ulaşılmıştır. Boğaziçi Üniversitesi bünyesinde 2006 yılında kurulan Görme Engelliler Teknoloji ve Eğitim Laboratuvarı GETEM, sadece üniversite kapsamında değil, tüm görmeyen vatandaşlarımız için sesli, metin ve kabartma kitap ve materyal üretmektedir. Tamamen online olarak erişilebilen GETEM kütüphanesinde 50.000'in üzerinde sesli, metin ve bilgisayar sesi kitap bulunmaktadır.

Boğaziçi Üniversitesi Yaşamboyu Eğitim Merkezi'nin (BÜYEM) sosyal sorumluluk alanındaki etkinlik sayısı 2023 yılında 2 iken, 2024 yılında 14' e yükselmiştir. BÜYEM tarafından 2024 yılında yürüttüğü Türkiye Kadın Girişimci Akademisi Eğitimleri, Dermokozmetik Uzmanlığı Programı, Sürdürülebilirlik Eğitimleri gibi sosyal sorumluluk projelerine ilişkin faaliyetler devam edecektir.

A5	Sosyal sorumluluk ve toplumsal hizmet faaliyetlerini güçlendirmek
H5.2	Akademik bilginin toplumda yaygınlaşmasını desteklemek amacıyla topluma açık bilim, sanat ve kültür faaliyetlerini çeşitlendirmek ve artırmak
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Hayat boyu Öğrenme/Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri

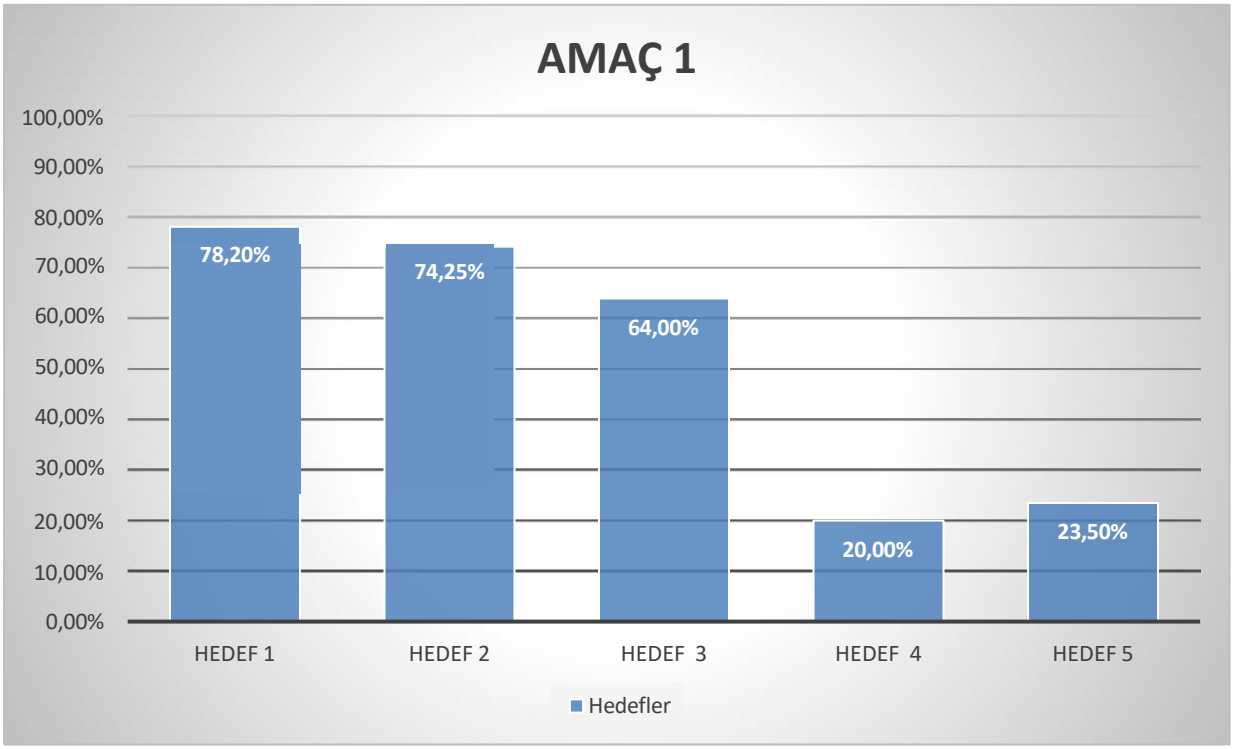
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla iş birliğinin gelişmesine katkıda bulunulması			
H5.2 Performansı		%50			
Sorumlu Birim		Rektörlük			
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Değerlendirme Dönemi Başlangıç Değeri (A)**	**Değerlendirme Dön. Yıl sonu Hedeflenen Değer (B)**	**Değerlendirme Dön.Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans (%) (C-A)/(B-A)**
PG5.2.1: Kandilli Bilim Tarihi Binası ziyaretçi sayısı	20	244	440	239	0
PG5.2.2: Arşiv ve Dokümantasyon Merkezinin etkinlik sayısı	30	8	10	0	0
PG5.2.3: Açık Derslerin Sayısı	50	21	30	843	%100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
H5.2 performansı %50 olarak gerçekleşmiştir. Arşiv ve Dokümantasyon Merkezinin etkinlik sayısında Arşiv ve Dokümantasyon Merkezi kapatılmış olduğundan hedeflenen değere ulaşılamamıştır. Açık derslerin sayısında hedeflenen değere ulaşılmıştır.					

A5	Sosyal sorumluluk ve toplumsal hizmet faaliyetlerini güçlendirmek
H5.3	Üniversitenin akademik ve kültürel birikimi çerçevesinde yaşam boyu eğitim programlarını geliştirmek ve çeşitlendirmek
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Hayat Boyu Öğrenme/Yükseköğretim Kurumları

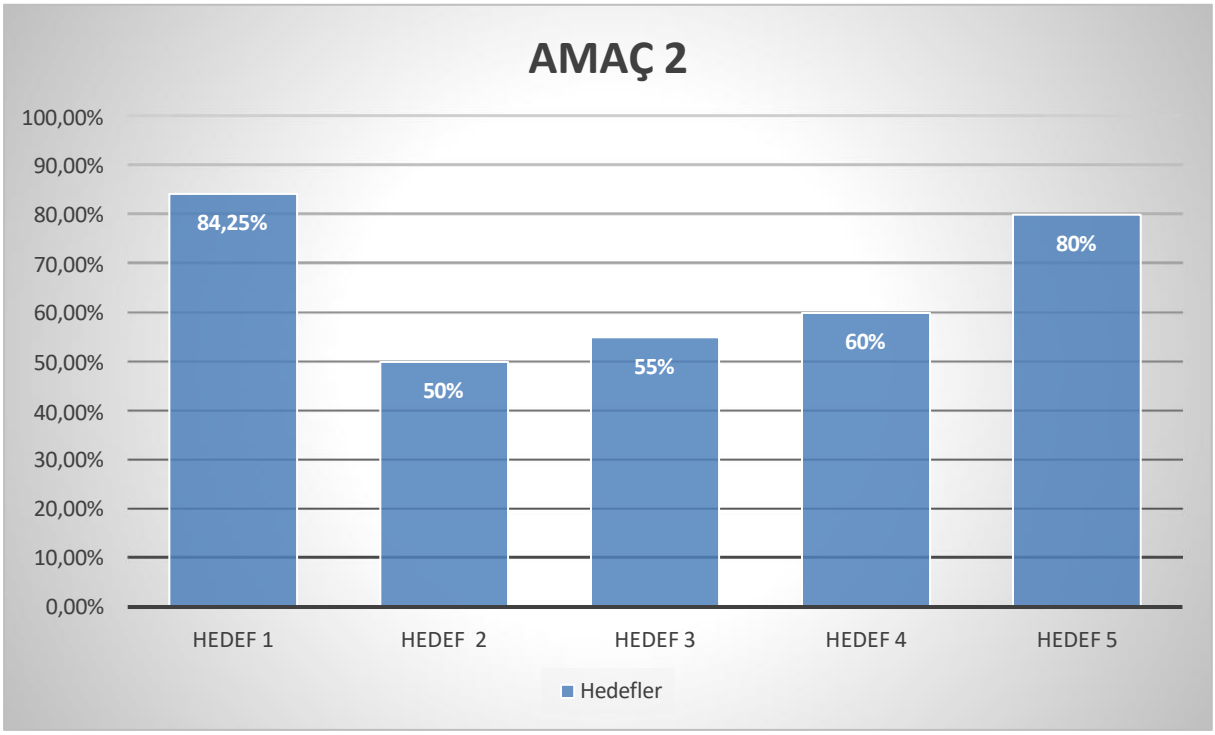
	Sürekli Eğitim Faaliyetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla iş birliğinin gelişmesine katkıda bulunulması				
H5.3 Performansı	%30				
Sorumlu Birim	Yaşamboyu Eğitim Merkezi (BÜYEM)				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Değerlendirme Dönemi Başlangıç Değeri (A)**	**Değerlendirme Dön. Yıl sonu Hedeflenen Değer (B)**	**Değerlendirme Dön.Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans (%) (C-A)/(B-A)**
PG5.3.1: BÜYEM üzerinden sunulan meslek edinme ve geliştirmeye yönelik sertifikalı eğitim programı sayısı	40	263	272	78	0
PG5.3.2: BÜYEM eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	30	10.320	18.000	19.667	%100
PG5.3.3: BÜYEM eğitimlerine katılanların memnuniyet düzeyi (%	30	92	95	91	0
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
H5.3 performansı %30 olarak gerçekleşmiştir. BÜYEM üzerinden sunulan meslek edinme ve geliştirmeye yönelik sertifikalı eğitim programı sayısı 2023 yılında 69 iken 2024 yılında 78’ e yükselmiştir. BÜYEM, bireyler, kurumlar ve toplum için yüksek değer teşkil eden eğitim faaliyetleri sunmayı, eğitimde çağın gerekleriyle toplumun ihtiyaç ve koşullarını bütünleştirmeyi hedeflemektedir. Bu doğrultuda, teori ile uygulamayı birleştirerek katılımcılara yaşama geçirilebilir bilgi ve beceri kazandırarak uzman olduğu alanlarda hizmet sunarak çalışmalarına devam edecektir. BÜYEM eğitim programlarına başvuran kişi sayısında hedeflenen değere ulaşılmıştır.					

AMAÇ VE HEDEFLER BAZINDA GERÇEKLEŞME DEĞERLERİ

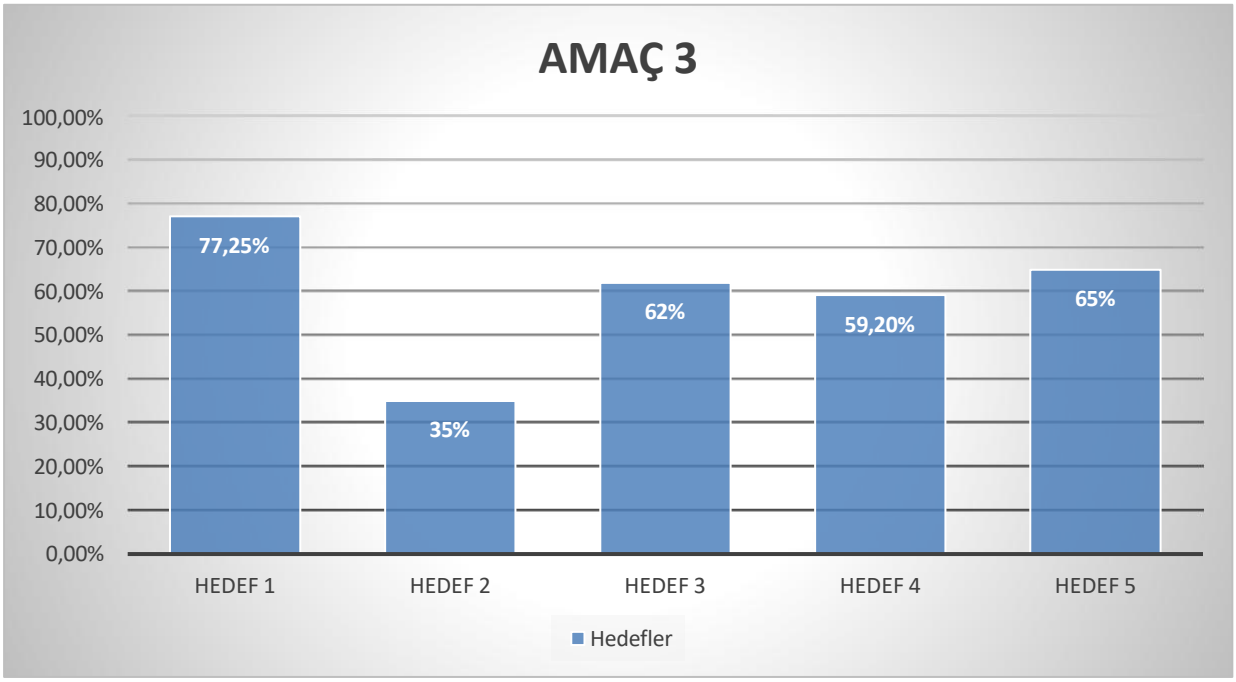
2024 YILI ORTALAMA GERÇEKLEŞME YÜZDELERİ				
Amaç 1 Eğitim ve öğretim faaliyetlerini güçlendirmek ve yenilikçi/ yaratıcı yaklaşımlarla zenginleştirmek				
Amaç 1'e ilişkin 5 hedef ve 22 adet performans göstergesi mevcuttur.				
HEDEF 1	**HEDEF 2**	**HEDEF 3**	**HEDEF 4**	**HEDEF 5**
%78.20	%74.25	%64	%20	%23,50



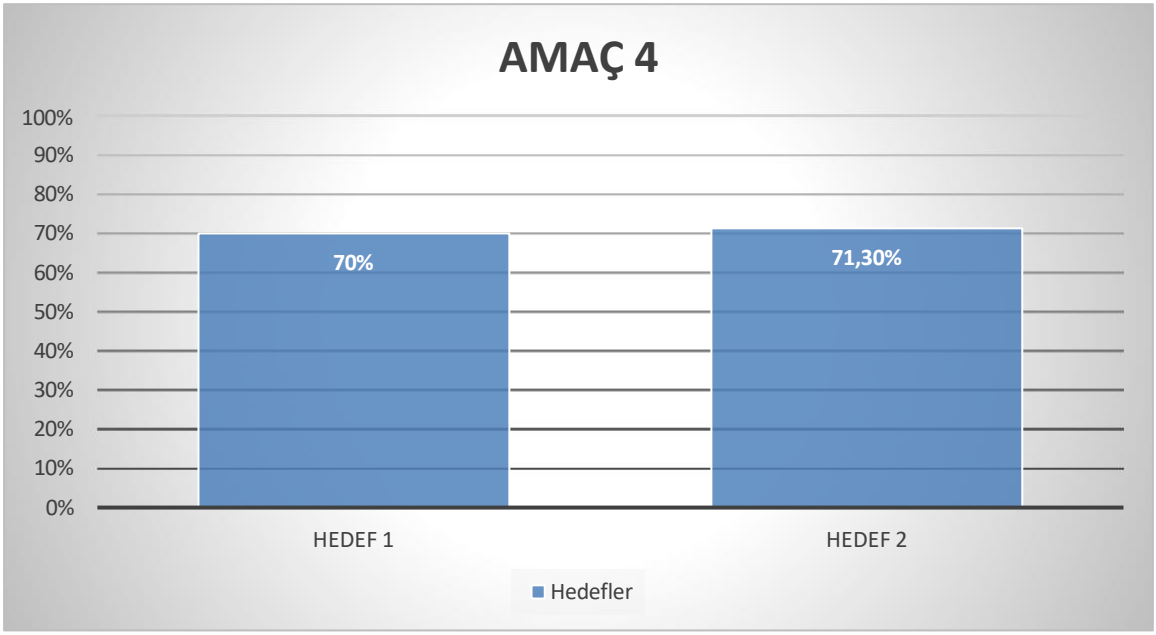
2024 YILI ORTALAMA GERÇEKLEŞME YÜZDELERİ				
Amaç 2 Araştırma üniversitesi kimliğine uygun olarak araştırma, yenilikçilik kültürü ve girişimciliği güçlendirmek, araştırma kaynaklarını ve etkinliğini artırmak				
Amaç 2'ye ilişkin 5 hedef ve 20 adet performans göstergesi mevcuttur.				
HEDEF 1	**HEDEF 2**	**HEDEF 3**	**HEDEF 4**	**HEDEF 5**
%84,25	%50	%55	%60	%80



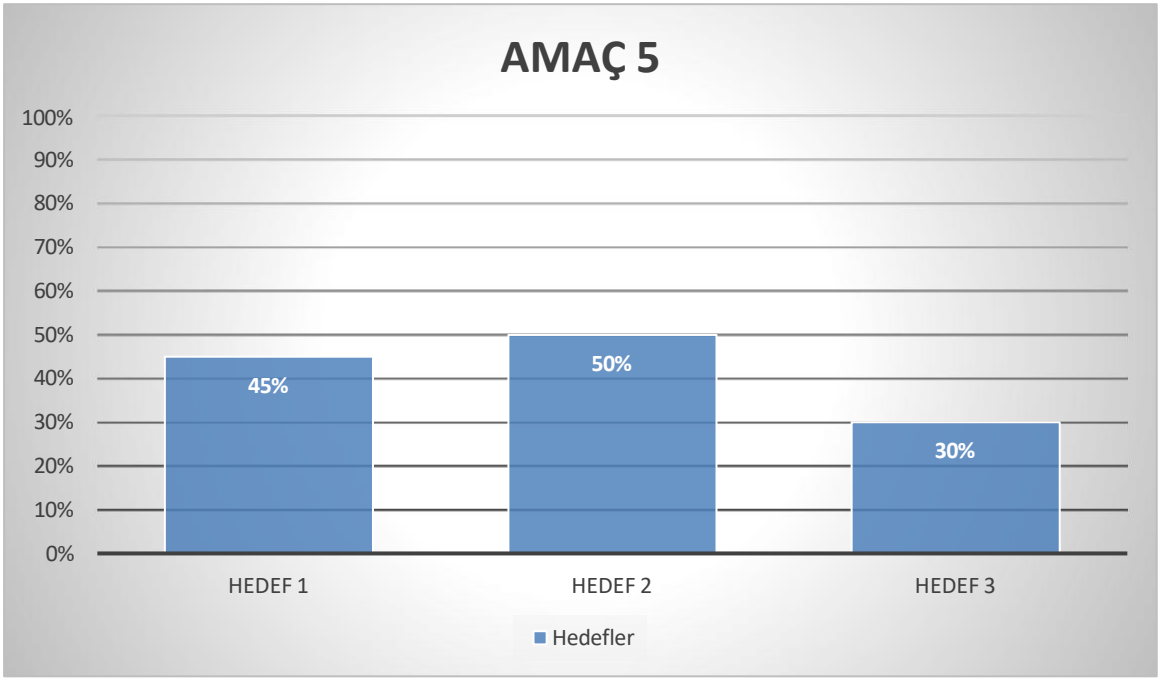
2024 YILI ORTALAMA GERÇEKLEŞME YÜZDELERİ				
Amaç 3 Personel ve öğrenci memnuniyetini artırmak üzere kampüs yaşamını geliştirmek				
Amaç 3'e ilişkin 5 hedef ve 22 adet performans göstergesi mevcuttur.				
HEDEF 1	**HEDEF 2**	**HEDEF 3**	**HEDEF 4**	**HEDEF 5**
%77,25	%35	%62	%59,20	%65



2024 YILI ORTALAMA GERÇEKLEŞME YÜZDELERİ	
Amaç 4 Hizmet kalitesini ve verimliliği artırmak üzere kurumsal kapasiteyi geliştirmek	
Amaç 4'e ilişkin 2 hedef ve 8 adet performans göstergesi mevcuttur.	
HEDEF 1	**HEDEF 2**
%70	%71,30



2024 YILI ORTALAMA GERÇEKLEŞME YÜZDELERİ		
Amaç 5 Sosyal sorumluluk ve toplumsal hizmet faaliyetlerini güçlendirmek		
Amaç 5'e ilişkin 3 hedef ve 10 adet performans göstergesi mevcuttur.		
HEDEF 1	**HEDEF 2**	**HEDEF 3**
%45	%50	%30



SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planına ait amaç, hedef ve performans göstergelerine ilişkin 2024 yılı verileri incelenmiş olup tespit edilen gerçekleşmeler hazırladığımız değerlendirme tabloları ile ölçülmüş ve aşağıdaki gibi raporlanmıştır.

Amaç 1: Eğitim ve öğretim faaliyetlerini güçlendirmek ve yenilikçi/ yaratıcı yaklaşımlarla zenginleştirmek

- ✓ Amaç 1'e ilişkin 5 hedef mevcuttur.
- ✓ 5 hedefin 2'sinde %70, 1'inde %60'in üzerinde gerçekleşme sağlanarak başarı elde edilmiştir.

- ✓ Diğer 2 hedefte %50 'nin altında gerçekleşme sağlanarak çalışmaların devam edeceği öngörülmektedir.
- ✓ Hedeflere ilişkin 22 performans göstergesinin 9'unda %100 gerçekleşme sağlandığı belirlenmiştir. Bununla birlikte 2 göstergede %94 ve %97 gerçekleşme sağlanmıştır.

Amaç 2: Araştırma üniversitesi kimliğine uygun olarak araştırma, yenilikçilik kültürü ve girişimciliği güçlendirmek, araştırma kaynaklarını ve etkinliğini artırmak

- ✓ Amaç 2'ye ilişkin 5 hedef mevcuttur.
- ✓ 5 hedefin 2'sinde %80 ve üzerinde, 3'ünde %50 ve üzerinde gerçekleşme sağlanarak elde edilmiştir.
- ✓ Hedeflere ilişkin 20 performans göstergesinin 13'ünde %100 gerçekleşme sağlandığı belirlenmiştir.

Amaç 3: Personel ve öğrenci memnuniyetini artırmak üzere kampüs yaşamını geliştirmek

- ✓ Amaç 3'e ilişkin 5 hedef mevcuttur.
- ✓ 5 hedefin 4'ünde %75, %60 ve %50 üzerinde gerçekleşmeler sağlanarak başarı elde edilmiştir.
- ✓ 1 hedefte %50 'nin altında gerçekleşme sağlanarak çalışmaların devam edeceği öngörülmektedir.
- ✓ Hedeflere ilişkin 22 performans göstergesinin 12'sinde %100 gerçekleşme sağlandığı belirlenmiştir. Bununla birlikte 1 göstergede %86,25 gerçekleşme sağlanmıştır

Amaç 4: Hizmet kalitesini ve verimliliği artırmak üzere kurumsal kapasiteyi geliştirmek

- ✓ Amaç 4'e ilişkin 2 hedef mevcuttur.
- ✓ 2 hedef de %70 ve üzerinde gerçekleşme sağlanarak başarı elde edilmiştir.
- ✓ Hedeflere ilişkin 8 performans göstergesinin 4'ünde %100 gerçekleşme sağlandığı belirlenmiştir.

Amaç 5: Sosyal sorumluluk ve toplumsal hizmet faaliyetlerini güçlendirmek

- ✓ Amaç 5'e ilişkin 3 hedef mevcuttur.
- ✓ 1 hedef de %50 gerçekleşme sağlanarak başarı elde edilmiştir.
- ✓ Diğer 2 hedefte %50 'nin altında gerçekleşme sağlanarak çalışmaların devam edeceği öngörülmektedir.
- ✓ Hedeflere ilişkin 10 performans göstergesinin 4'ünde %100 gerçekleşme sağlandığı belirlenmiştir.

2020-2024 Stratejik Planına ait 20 hedefin 15'inde %50 ve üzerinde performans sağlanmıştır. Toplam 82 performans göstergesinin 42'sinde (%51) hedeflenen değere ulaşılmış, 11 göstergede kısmi gerçekleşme sağlanmıştır. 29 göstergede ise gerçekleşme değeri başlangıç değerinin altında kaldığından performans sağlanamamıştır.

A.5. PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planında vizyon, misyon ve temel değerlerine uygun, uygulanabilir ve ulaşılabilir amaç ve hedefler belirlenmiştir. Üniversitemiz stratejik hedefleri ve bu hedefleri gerçekleştirmeye yönelik oluşturulan performans göstergeleri Boğaziçi Üniversitesi Veri Sistemi (BUVES) üzerinden takip edilmekte 6 aylık periyotlarda izleme ve değerlendirme yapılmaktadır. Üniversitemizin stratejik amaç ve hedeflerine ilişkin gerçekleşmelerin kapsamlı bir şekilde analiz edildiği Boğaziçi Üniversitesi 2024 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu "Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi"ne uygun olarak tamamlanmış olup İdare Faaliyet Raporumuza eklenmiştir. Üniversitemiz Performans Programında var olan göstergelere ait gerçekleşme sonuçları e-bütçe sistemi üzerinden takip edilmekte ve "Merkezi Yönetim Kapsamındaki Kamu İdarelerinin Performans Programlarının Program Bütçe Esaslarına Uygun Şekilde Hazırlanması Hakkında Usul ve Esaslar" çerçevesinde raporlanmaktadır.

A.6. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

A.6.1. HİZMET, BİLİM-SANAT, TEŞVİK VE ÖZENDİRME ÖDÜLLERİ

A.6.1.1. ÜNİVERSİTE TARAFINDAN VERİLEN ÖDÜLLER

A.6.1.1.(1). ÜNİVERSİTE PERSONELİNİN ALDIĞI ÖDÜLLER

Tablo 118: *Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Özendirme Ödülleri*

Ödül Sahibi Adı Soyadı		Birim Adı	Ödül Adı	Ödülü Veren Kurum/Kuruluş
Akademik Personel	İdari Personel			
Yeter Can Gümüş İspir		Atatürk Enstitüsü	Salt Araştırma Fonları	Salt
Mustafa ÖZTÜRK		Eğitim Bilimleri Bölümü	TÜBA Üstün Başarılı Genç Bilim İnsanı Ödülü	TÜBA
Serkan ÖZEL		Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bölümü	Öğretimde Üstün Başarı Ödülü	Boğaziçi Üniversitesi
Serkan ÖZEL		Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bölümü	Global Scholars İn Residence	ABD
Ersoy ERDEMİR		Temel Eğitim Bölümü	Genç Bilim İnsanı Ödülü	TÜBA

Ödül Sahibi Adı Soyadı		Birim Adı	Ödül Adı	Ödülü Veren Kurum/Kuruluş
Akademik Personel	İdari Personel			
Sina Onur Andaç		Özel Hukuk	2211/A Yurtiçi Doktora Burs Programı	TÜBİTAK
Onur Başer		İktisat Bölümü	Best Presentation Award	ISPOR Europe 2024-Barcelona Europe
Onur Başer		İktisat Bölümü	Top 2% mostly cited academician award	Onur Baser, Stanford University and Elsevier
Yavuz Acar		TUBİTAK Avrupa Birliği Projeleri Destek Programı kabulü:	Inclusive Technologies and Grassroots Development for Gender Equality in Digital Health	TUBİTAK
Nurcan Meral Özel		Jeofizik	Altın Işıklar, Yükselen Güneş Nişanı ve Boyun Bağı	Japon Hükümeti
Onur ÇEVİK		Deprem Mühendisliği	Best Presentation Award for Young Scientists	Asian Seismological Commission
Betül Uralcan Kılavuz		Kimya Mühendisliği	BAGEP Genç Bilim İnsanı	Bilim Akademisi
Sezen Soyer Uzun		Kimya Mühendisliği	Araştırmada Üstün Başarı Ödülü	BÜVAK
Çetin Yılmaz		Makina Mühendisliği	“Bir Titreşim Yalıtım Sistemi” başlıklı buluş için ISIF’24 buluş fuarında Gümüş Madalya	Türk Patent ve Marka Kurumu
Çetin Yılmaz		Makina Mühendisliği	“Bir Mafsal Mekanizması” başlıklı buluş için ISIF’24 buluş	Türk Patent ve Marka Kurumu

Ödül Sahibi Adı Soyadı		Birim Adı	Ödül Adı	Ödülü Veren Kurum/Kuruluş
Akademik Personel	İdari Personel			
			fuarında Gümüş Madalya	
Hüseyin Oktay Altun	-	Veri Bilimi ve Yapay Zeka Enstitüsü	En İyi Sözlü Bildiri Birincilik Ödülü	Türk Ortopedi ve Travmatoloji Derneği
Dr. Öğr. Üyesi Duygu Salman Öztürk		Turizm İşletmeciliği	Öğretimde Üstün Başarı Ödülü	BÜ
Prof. Dr. Bilgin Metin		Yönetim Bilişim Sistemleri	The World Top %2 Scientist	Stranfor Üniversitesi
Prof. Dr. Bilgin Metin		Yönetim Bilişim Sistemleri	*BÜ Vakfı Yayın Teşvik Ödülü*	BÜVAK
Prof. Dr. Aslı Sencer		Yönetim Bilişim Sistemleri	Community Award	International Conference Technologies and Organization
Prof. Dr. Aslıhan Nasır İşler		Yönetim Bilişim Sistemleri	TÜBİTAK Uluslararası Bilimsel Yayın Teşvik Ödülü	TÜBİTAK
Prof. Dr. Aslıhan Nasır İşler		Yönetim Bilişim Sistemleri	BÜ Vakfı Yayın Teşvik Ödülü	BÜVAK
Doç. Dr. Nazım Taşkın		Yönetim Bilişim Sistemleri	Akademik Teşvik Ödülü	BÜ
Prof. Dr. Hande Bahar Türker		Bilgi Sistemleri UYGAR	Akademik Teşvik Ödülü	BUVAK TÜBİTAK
Dr. Öğr. Üyesi Nazım Taşkın		Bilgi Sistemleri UYGAR	Akademik Başarı Ödülü	Boğaziçi Üniversitesi, YBF
Prof. Dr. Aslıhan Nasır İşler		Bilgi Sistemleri UYGAR	Akademik Başarı Ödülü	BUVAK (2), TÜBİTAK
Prof. Dr. Aslı Sencer		Bilgi Sistemleri UYGAR	Community Award	International Conference on Technologies and Organization
Doç. Dr. Betül Uralcan Kılavuz		Polimer UYGAR	BAGEP Genç Bilim İnsanı	Bilim Akademisi

Ödül Sahibi Adı Soyadı		Birim Adı	Ödül Adı	Ödülü Veren Kurum/Kuruluş
Akademik Personel	İdari Personel			
Doç. Dr. Betül Uralcan Kılavuz		Yaşam Bilimleri ve Teknolojileri UYGAR	Genç Bilim İnsanı Ödülü (BAGEP)	BAGEP
Dr. Öğr .Üyesi Berat Zeki Haznedaroğlu		Yaşam Bilimleri ve Teknolojileri UYGAR	Dr. Akın Çakmakcı Öncü Araştırmacı Ödülü	Araştırmacı Ödülü
Prof. Dr. Rana Sanyal		Yaşam Bilimleri ve Teknolojileri UYGAR	Avrupa Kadın Yenilikçiler Ödülü	AB
Arzu Öztürkmen		Asya Çalışmaları UYGAR	Fellow Award of the American Folklore Society	The American Folklore Society
Nevra Necipoğlu		Bizans Çalişmalari UYGAR	Akademik Teşvik Ödeneği	YÖK
Koray Durak		Bizans Çalişmalari UYGAR	Akademik Teşvik Ödeneği	YÖK
Koray Durak		Bizans Çalişmalari UYGAR	BÜVAK Yayın Desteği	BÜVAK
Oya Pancaroğlu		Bizans Çalişmalari UYGAR	BÜVAK Yayın Desteği	BÜVAK
Kadir Gökgöz		Dil UYGAR	Öğretimde Üstün Başarı Ödülü	BUVAK
Kadir Gökgöz		Dil UYGAR	Yayın Teşvik Ödülü	BUVAK, TÜBİTAK (UBYT)
Ömer Faruk Demirok		Dil UYGAR	Yayın Teşvik Ödülü	BUVAK, TÜBİTAK (UBYT)
Ümit Atlamaz		Dil UYGAR	Yayın Teşvik Ödülü	BUVAK, TÜBİTAK (UBYT)
Metin Bağrıaçık		Dil UYGAR	Yayın Teşvik Ödülü	BUVAK, TÜBİTAK (UBYT)
Mustafa Öztürk		Eğitim Politikaları UYGAR	TÜBA-GEBİP Ödülleri	Türkiye Bilimler Akademisi

Ödül Sahibi Adı Soyadı		Birim Adı	Ödül Adı	Ödülü Veren Kurum/Kuruluş
Akademik Personel	İdari Personel			
Serkan Özel		Eğitim Teknolojileri UYGAR	Akademik Teşvik Ödülü	Boğaziçi Üniversitesi
Serkan Özel		Eğitim Teknolojileri UYGAR	Yayın desteği	Boğaziçi Üniversitesi
Serkan Özel		Eğitim Teknolojileri UYGAR	Akademik Teşvik Ödülü (Editörlük)	Boğaziçi Üniversitesi
Serkan Özel		Eğitim Teknolojileri UYGAR	Öğretimde Üstün Başarı Ödülü	Boğaziçi Üniversitesi
Serkan Özel		Eğitim Teknolojileri UYGAR	Vanderbilt University Global Scholars in Residence Program	Vanderbilt Üniversitesi
Duygu Umutlu		Eğitim Teknolojileri UYGAR	Akademik Teşvik Ödülü	Boğaziçi Üniversitesi
Duygu Umutlu		Eğitim Teknolojileri UYGAR	Akademik Teşvik Ödülü	Boğaziçi Üniversitesi
Arzu Öztürkmen		Nafi Baba UYGAR	Fellow Award of the American Folklore Society	The American Folklore Society
Evinç Doğan		Turizm İşletmeciliği UYGAR	Akademik Teşvik Ödülü	TÜBİTAK ULAKBİM (UBYT)
Evinç Doğan		Turizm İşletmeciliği UYGAR	Akademik Teşvik Ödülü	TÜBİTAK ULAKBİM (UBYT)
Evinç Doğan		Turizm İşletmeciliği UYGAR	Yayın desteği	TÜBİTAK ULAKBİM (UBYT)
Serkan Özel		Turizm İşletmeciliği UYGAR	Akademik Teşvik Ödeneği	Boğaziçi Üniversitesi
Serkan Özel		Turizm İşletmeciliği UYGAR	Yayın desteği	Boğaziçi Üniversitesi
Serkan Özel		Turizm İşletmeciliği UYGAR	Akademik Teşvik Ödülü (Editörlük)	Boğaziçi Üniversitesi

Ödül Sahibi Adı Soyadı		Birim Adı	Ödül Adı	Ödülü Veren Kurum/Kuruluş
Akademik Personel	İdari Personel			
Serkan Özel		Turizm İşletmeciliği UYGAR	Öğretimde Üstün Başarı Ödülü	Boğaziçi Üniversitesi
Duygu Salman Öztürk		Turizm İşletmeciliği UYGAR	Öğretimde Üstün Başarı Ödülü	Boğaziçi Üniversitesi
Ali Ersin Acar		Kimya Bölümü	Eğitimde Üstün Başarı	Boğaziçi Üniversitesi/Rektörlük
Rana Sanyal		Kimya Bölümü	Avrupa Kadın Yenilikçiler Ödülü (European Innovation Council Women Innovator Award), 2024	European Innovation Council
Ömer Demirok		Dilbilimi Bölümü	BÜVAK Yayın Teşvik Ödülü	Boğaziçi Üniversitesi
Ömer Demirok		Dilbilimi Bölümü	TÜBİTAK (UBYT) Yayın Teşvik Ödülü	TÜBİTAK
Ümit Atlamaz		Dilbilimi Bölümü	BÜVAK Yayın Teşvik Ödülü	Boğaziçi Üniversitesi
Ümit Atlamaz		Dilbilimi Bölümü	TÜBİTAK (UBYT) Yayın Teşvik Ödülü	TÜBİTAK
Kadir Gökgöz		Dilbilimi Bölümü	BÜVAK Öğretimde Üstün Başarı Ödülü	Boğaziçi Üniversitesi
Metin Bağrıaçık		Dilbilimi Bölümü	BÜVAK Yayın Teşvik Ödülü	Boğaziçi Üniversitesi
Kenan Tekin		Felsefe Bölümü	TÜBA-GEBİP	TÜBA
Sinan Erensü		Sosyoloji Bölümü	ZMO Visiting Research Fellowship	Leibniz-Zentrum Moderner Orient (ZMO)
Albert Güveniş		Biyomedikal Mühendisliği Enstitüsü	Altın Madalya	Türk Patent ve Marka Ofisi

A.6.2. YAYINLARLA İLGİLİ FAALİYET BİLGİLERİ

Tablo 119: *Bilimsel Yayınlar*

FAKÜLTELER

Fakülte	Birimin Adı	Kitap	Kitap Bölümü	Makale	Bildiri	Diğer
Eğitim Fakültesi	Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Bölümü	0	2	4	0	0
	Eğitim Bilimleri Bölümü	0	0	8	2	0
	Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bölümü	1	11	33	2	0
	Temel Eğitim Bölümü	0	0	4	0	0
	Yabancı Diller Eğitim Bölümü	2	10	12	0	0
Fen Edebiyat Fakültesi	Batı Dilleri ve Edebiyatları	0	0	4	0	2
	Çeviribilimi	4	2	10	21	0
	Dilbilimi	1	2	5	6	0
	Felsefe	0	2	9	0	0
	Fizik	0	7	221	6	1
	Kimya	0	0	35	2	0
	Matematik	0	0	4	0	0
	Moleküler Biyoloji ve Genetik	0	0	12	14	2
	Psikoloji	0	0	13	3	0
	Sosyoloji	1	87	15	0	1
	Tarih	2	16	8	2	0
	Türk Dili ve Edebiyatı	6	13	14	60	10
	Türkçe Dersleri Koordinatörlüğü	0	3	2	2	1
Hukuk Fakültesi	Kamu Hukuku	0	5	8	7	0
	Özel Hukuk	2	2	13	9	0

Fakülte	Birimin Adı	Kitap	Kitap Bölümü	Makale	Bildiri	Diğer
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat Bölümü	2	0	31	33	0
	İşletme Bölümü	0	0	6	6	12
	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü	2	4	7	7	0
Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği	1	0	44	16	0
	Elektrik-Elektronik Mühendisliği	0	0	23	13	0
	Endüstri Mühendisliği	0	1	10	5	0
	İnşaat Mühendisliği	0	0	31	34	1
	Kimya Mühendisliği	0	0	55	20	0
	Makine Mühendisliği	0	0	20	10	3
Yönetim Bilimleri Fakültesi	Turizm İşletmeciliği	0	2	15	2	0
	Uluslararası Ticaret	0	0	7	0	0
	Yönetim Bilişim Sistemleri	0	0	13	11	0
Toplam		**24**	**169**	**696**	**293**	**33**

ENSTİTÜLER

Enstitü	Birim Adı	Kitap	Kitap Bölümü	Makaler	Bildiri	Diğer
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi	0	1	4	0	0
Biyomedikal Mühendisliği	BME	0	1	53	27	0
Çevre Bilimleri Enstitüsü	Çevre Bilimleri Enstitüsü	0	6	21	32	0
Kandilli Rasathanesi ve Deprem Araştırma Enstitüsü	Deprem Mühendisliği Ana Bilim Dalı	1	1	4	41	4(rapor)
	Jeodezi Anabilim Dalı	0	0	11	15	0

Enstitü	Birim Adı	Kitap	Kitap Bölümü	Makaler	Bildiri	Diğer
	Jeofizik	0	0	3	6	0
	Jeofizik Ana Bilim Dalı Jeomanyetizma Laboratuvarı	0	0	1	0	0
	Belbaşı NDİM	0	0	0	1	0
Veri Bilimi ve Yapay Zeka Enstitüsü	Veri Bilimi ve Yapay Zeka Enstitüsü	0	2	2	5	0
Toplam		**1**	**11**	**99**	**127**	**4**

DİĞER

Enstitü	Birim Adı	Kitap	Kitap Bölümü	Makaler	Bildiri	Diğer
İleri Teknolojiler Araştırma Geliştirme Merkez Laboratuarı	İleri Teknolojiler Araştırma Geliştirme Merkez Laboratuarı	0	0	5	6	0
Kalite Koordinatörlüğü	Kalite Koordinatörlüğü	0	0	2	1	0
Beden Eğitimi Bölümü Başkanlığı	Beden Eğitimi ve Spor	0	0	5	2	0
Güzel Sanatlar Bölüm Başkanlığı	Güzel Sanatlar Bölüm Başkanlığı	0	4	3		0
Toplam		**0**	**4**	**15**	**19**	**0**

Tablo 120: *Dergilerde Editörlük*

Fakülte/Esntitü	Bölüm/Birim Adı	Editörlük Yapan Kişi Sayısı	Editörlüğü Yapılan Dergi Sayısı	Editörlüğü Yapılan Kitap Sayısı
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi	0	1	1
Çevre Bilimleri Enstitüsü	Çevre Bilimleri Enstitüsü	1	1	0

Fakülte/Esntitü	Bölüm/Birim Adı	Editörlük Yapan Kişi Sayısı	Editörlüğü Yapılan Dergi Sayısı	Editörlüğü Yapılan Kitap Sayısı
Kandilli Rasathanesi ve Deprem Araştırma Enstitüsü	Jeodezi Anabilim Dalı	2	2	0
	Deprem Mühendisliği Ana Bilim Dalı	1	1	1
	Jeofizik Ana Bilim Dalı	1	1	0
Fen Edebiyat Fakültesi	Batı Dilleri ve Edebiyatları	2	5	0
	Çeviribilimi	2	1	1
	Dilbilimi	2	2	0
	Felsefe	2	2	0
	Fizik	1	1	0
	Humanites Koordinatörlüğü	0	0	0
	Kimya	2	6	9
	Matematik	1	2	0
	Moleküler Biyoloji ve Genetik	2	2	0
	Psikoloji	1	1	0
	Sosyoloji	2	2	0
	Tarih	8	17	0
	Türk Dili ve Edebiyatı	8	23	7
Hukuk Fakültesi	Kamu Hukuku	3	2	0
	Özel Hukuk	3	2	1
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat Bölümü	1	1	0
	İşletme Bölümü	1	1	0
	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü	1	2	0

Fakülte/Esntitü	Bölüm/Birim Adı	Editörlük Yapan Kişi Sayısı	Editörlüğü Yapılan Dergi Sayısı	Editörlüğü Yapılan Kitap Sayısı
Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği	3	3	0
	Elektrik-Elektronik Mühendisliği	5	5	0
	Endüstri Mühendisliği	2	7	0
	İnşaat Mühendisliği	3	8	0
	Kimya Mühendisliği	2	3	0
	Makine Mühendisliği	1	3	0
Yönetim Bilimleri Fakültesi	Turizm İşletmeciliği	6	25	0
	Uluslararası Ticaret	2	4	0
	Yönetim Bilişim Sistemleri	5	17	0
Toplam		**76**	**153**	**20**

Tablo 121: *Yayınlarda Hakemlik*

Bölüm/Birim Adı	Hakemlik Yapan Kişi Sayısı	Hakemlik Yapılan Makale Sayısı	Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı
Atatürk Enstitüsü	0	3	3
Biyomedikal Mühendisliği Enstitüsü	4	21	19
Çevre Bilimleri Enstitüsü	3	18	12
Batı Dilleri ve Edebiyatları	2	4	4
Çeviribilimi	9	0	24
Dilbilimi	9	31	26
Felsefe	5	10	9
Kimya	5	62	28

Bölüm/Birim Adı	Hakemlik Yapan Kişi Sayısı	Hakemlik Yapılan Makale Sayısı	Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı
Matematik	4	8	4
Moleküler Biyoloji ve Genetik	3	38	14
Psikoloji	2	8	0
Sosyoloji	9	31	21
Tarih	11	31	26
Türk Dili ve Edebiyatı	13	12	40
Türkçe Dersleri Koordinatörlüğü	1	1	1
Kamu Hukuku	6	15	12
Özel Hukuk	4	12	8
İktisat Bölümü	2	11	8
İşletme Bölümü	1	2	0
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü	3	13	11
Jeodezi Ana Bilim Dalı	2	9	5
BDTİM	1	2	1
Jeofizik Ana Bilim Dalı	2	4	3
Bilgisayar Mühendisliği	7	64	37
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	10	63	40
Endüstri Mühendisliği	7	29	8
İnşaat Mühendisliği	7	81	35
Kimya Mühendisliği	7	339	65
Makine Mühendisliği	7	24	17
Veri Bilimi ve Yapay Zeka Enstitüsü	4	9	0

Bölüm/Birim Adı	Hakemlik Yapan Kişi Sayısı	Hakemlik Yapılan Makale Sayısı	Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı
Turizm İşletmeciliği	8	62	35
Uluslararası Ticaret	8	12	8
Toplam	**166**	**1029**	**524**

A.6.3. İKİLİ ANLAŞMALAR

Birim	Anlaşma Yapılan Ülke	Anlaşma Yapılan Üniversite Sayısı
Atatürk Enstitüsü	Almanya	3
	Belçika	1
	Fransa	1
	Hollanda	1
	Norveç	1
	Yunanistan	1
	Toplam	**8**
Biyomedikal Mühendisliği Enstitüsü	Almanya	1
	Amerika Birleşik Devletleri	4
	Avustralya	2
	Avusturya	1
	Çin	2
	Estonya	1
	Fransa	1
	Hong Kong	1
	İspanya	1
	İzlanda	2
	Japonya	6
	Kanada	1
	Romanya	2
	Rusya Federasyonu	1
	Tayvan	1
	Tayvan	2
	Türkiye	1
	Toplam	**30**
Çevre Bilimleri Enstitüsü	Almanya	1
	Avusturya	2
	Çekya	1
	Çin	1

Birim	Anlaşma Yapılan Ülke	Anlaşma Yapılan Üniversite Sayısı
	İtalya	3
	Kazakistan	1
	KKTC	1
	Tayland	1
	Yunanistan	1
	Toplam	**12**
Eğitim Fakültesi	Almanya	14
	Amerika Birleşik Devletleri	1
	Avusturya	2
	Belçika	1
	Çekya	2
	Hollanda	6
	İspanya	5
	İsveç	2
	İtalya	3
	Norveç	1
	Polonya	2
	Portekiz	1
	Slovenya	1
	Yunanistan	5
	Toplam	**46**
Fen Bilimleri Enstitüsü	Almanya	40
	Amerika Birleşik Devletleri	4
	Avustralya	2
	Avusturya	1
	Belçika	2
	Çekya	3
	Çin	1
	Danimarka	2
	Finlandiya	3
	Fransa	13
	Hindistan	1
	Hollanda	3
	İspanya	2
	İsveç	4
	İtalya	7
	Japonya	6
	Kanada	3
	Kore	1
	Mısır	1
	Polonya	4
	Rusya Federasyonu	1
	Singapur	1

Birim	Anlaşma Yapılan Ülke	Anlaşma Yapılan Üniversite Sayısı
	Tayvan	3
	Türkiye	1
	Yunanistan	1
	Toplam	**110**
Fen-Edebiyat Fakültesi	Almanya	54
	Amerika Birleşik Devletleri	5
	Avustralya	3
	Avusturya	5
	Belçika	4
	Birleşik Krallık	3
	Çekya	6
	Çin	2
	Danimarka	4
	Estonya	1
	Finlandiya	1
	Fransa	20
	Hollanda	18
	Hong Kong	2
	İrlanda	2
	İspanya	13
	İsveç	4
	İsviçre	1
	İtalya	9
	İzlanda	2
	Japonya	6
	Kanada	2
	Kore	3
	Litvanya	1
	Macaristan	1
	Polonya	5
	Romanya	2
	Rusya Federasyonu	1
	Slovenya	2
	Tayvan	3
	Türkiye	1
	Yunanistan	18
	Toplam	**204**
Genel Sekreterlik	Çin	2
	Japonya	1
	Kore	2
	Toplam	**5**
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Almanya	21
	Avusturya	3

Birim	Anlaşma Yapılan Ülke	Anlaşma Yapılan Üniversite Sayısı
	Belçika	5
	Danimarka	1
	Estonya	1
	Fransa	12
	Hollanda	14
	İspanya	3
	İsveç	1
	İtalya	6
	Norveç	1
	Slovakya	1
	Toplam	**69**
Kandilli Rasathanesi ve Deprem Araştırma Enstitüsü	Almanya	1
	İtalya	1
	Portekiz	1
	Yunanistan	1
	Toplam	**4**
Mühendislik Fakültesi	Almanya	22
	Amerika Birleşik Devletleri	5
	Belçika	1
	Çekya	1
	Danimarka	2
	Finlandiya	3
	Fransa	9
	Hindistan	1
	Hollanda	5
	Hong Kong	1
	İspanya	3
	İsveç	2
	İtalya	4
	Japonya	1
	Kanada	2
	Kore	2
	Norveç	1
	Polonya	1
	Singapur	1
	Tayvan	1
	Yunanistan	1
	Toplam	**69**
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Almanya	55
	Amerika Birleşik Devletleri	8
	Avustralya	4
	Avusturya	3
	Azerbaycan	2

Birim	Anlaşma Yapılan Ülke	Anlaşma Yapılan Üniversite Sayısı
	Belçika	7
	Birleşik Krallık	2
	Çekya	3
	Çin	4
	Danimarka	4
	Estonya	1
	Fransa	21
	Hollanda	15
	Hong Kong	2
	İrlanda	3
	İspanya	12
	İsveç	2
	İsviçre	6
	İtalya	16
	Japonya	12
	Kanada	4
	Litvanya	1
	Norveç	1
	Polonya	5
	Portekiz	1
	Romanya	2
	Rusya Federasyonu	2
	Slovenya	4
	Tayvan	6
	Türkiye	2
	Yunanistan	18
	Toplam	**228**
Yönetim Bilimleri Fakültesi	Almanya	10
	Amerika Birleşik Devletleri	33
	Avustralya	11
	Avusturya	2
	Çin	10
	Fransa	2
	Hollanda	7
	Hong Kong	9
	İspanya	2
	İsveç	3
	İtalya	4
	Japonya	36
	Kanada	3
	Kore	15
	Mısır	3
	Polonya	1

Birim	Anlaşma Yapılan Ülke	Anlaşma Yapılan Üniversite Sayısı
	Portekiz	1
	Rusya Federasyonu	3
	Singapur	3
	Slovenya	2
	Tayvan	9
	Türkiye	3
	Toplam	**172**
Genel Toplam		**957**

A.6.4. TOPLANTILAR

A.6.4.1. ÜNİVERSİTEMİZ TARAFINDAN DÜZENLENEN TOPLANTILAR

Tablo 122: *Üniversitemiz Tarafından Düzenlenen Toplantılar*

	Ulusal				Uluslararası			
	Sayısı	Katılan Personel Sayısı			Sayısı	Katılan Personel Sayısı		
		Akademik	İdari	Toplam		Akademik	İdari	Toplam
Çalıştay	5	92	15	107	20	184	36	220
Eğitim Semineri	91	502	536	1042	209	20	3	22
Konferans	5	1	1	202	10	204	4	208
Kongre	0	0	0	0	0	0	0	0
Konser	12	300	500	4300	0	0	0	0
Panel	3	63	10	73	1	0	0	0
Seminer	141	1014	220	1234	346	101	87	188
Sempozyum	5	150	0	150	1	5	0	5
Sergi	6	2	2	304	1	0	0	0
Söyleşi	7	315	310	625	7	8	2	10
Teknik Gezi	66	2	5	7	3	4	0	4
Toplantı	33	2	4	7	10	18	2	20
Diğer	104	127	84	534	22	6	21	27
TOPLAM	**478**	**2.570**	**1.687**	**8.585**	**630**	**550**	**155**	**704**

A.6.4.2. DİĞER KURULUŞ VE DİĞER ÜNİVERSİTELER TARAFINDAN DÜZENLENEN TOPLANTILAR

Tablo 123: *Diğer Kuruluş ve Diğer Üniversiteler Tarafından Düzenlenen Toplantılar*

	Ulusal				Uluslararası			
	Sayısı	Görevlendirilen Personel Sayısı			Sayısı	Görevlendirilen Personel Sayısı		
		Akademik	İdari	Toplam		Akademik	İdari	Toplam
Çalıştay	38	16	34	50	42	15	2	17
Eğitim Semineri	95	6	62	64	86	5	3	8
Konferans	35	29	40	69	123	85	45	130
Kongre	40	17	41	58	34	11	2	13
Konser	1	0	1	1	1	1	0	1
Panel	24	7	21	28	21	4	0	4
Seminer	29	11	24	35	39	24	0	24
Sempozyum	19	9	14	23	47	36	0	36
Sergi	3	0	6	6	6	0	0	0
Söyleşi	21	10	12	22	9	6	0	6
Teknik Gezi	3	2	3	5	7	5	0	5
Toplantı	107	42	48	90	101	26	44	70
Diğer	100	41	97	138	100	22	16	38
TOPLAM	**515**	**190**	**403**	**593**	**616**	**347**	**112**	**352**

A.6.5. PROJE BİLGİLERİ

Üniversitenin araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde, güçlü Uluslararası akademik bağlantıları kullanılarak önemli projeler yürütülmektedir. Akademik birimlerinin ve öğretim üyelerinin bilimsel etkinliklerini özellikle desteklemeyi amaç edinmiş olan Üniversitemiz, çok sayıda bilimsel toplantı, konferans, sempozyum ve çalıştay düzenlemekte, yurtdışında bu amaçla yapılan toplantılara katılım sağlamakta ve ayrıca Uluslararası bilim kuruluşlarının toplantılarına ev sahipliği yapmaktadır. Değerli öğretim üyelerimiz doçentlik jürileri, TÜBİTAK ve TÜBA toplantıları başta olmak üzere çok sayıda çalışmaya davet edilmektedirler. Bu kapsamda öğretim üyelerimiz, araştırma görevlilerimiz ve öğrencilerimiz, Uluslararası toplantılara çok sayıda bildiri ile katılım sağlamaktadırlar.

Boğaziçi Üniversitesi stratejik amaçları içinde öncü bir araştırma üniversitesi olmayı benimsemiş ve alınan senato kararları doğrultusunda çalışmalarına bu yönde devam etmektedir. Bugüne kadar sosyal, kültürel, bilimsel ve teknoloji odaklı pek çok proje çalışması yapılmış ve özellikle doğrudan bilimsel gelişime katkı sağlayacak, Ar-Ge konusunda somut ürünler ortaya koyan çalışmalara öncelik verilmiştir. Bu kapsamda yapılan çalışmalar, yurtiçinde ya da yurtdışında ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde ve mevcut kaynaklardan en yüksek faydayı sağlayacak şekilde yürütülmüştür. Seçilen projelerin özellikle ülke problemlerine (Güneydoğu sorunu, petrol güzergahları, çevre sorunları, nüfus hareketleri, arkeolojik kazı çalışmaları, demografik değişiklikler, telekomünikasyon, gen teknolojileri, deprem araştırmaları ve depremle bağlantılı sorunlar) çözüm getirecek nitelikte olmasına da ayrıca önem

verilmektedir. Üretilen bilginin değişimi ve yayılmasını sağlamak üzere sonuçların sunumu ve yayınlanmasını sağlayacak daha iyi mekanizmalar oluşturulmak hedefimizdir. Son dönemde özellikli projeler üzerinde çalışılmaya ba//şlanmış olup bilimsel projelerin izlenmesi ve koordinasyonuna ilişkin daha iyi bir süreç oluşturmak amacıyla çeşitli çalışmalar yapılmaktadır.

Araştırmada etkinliğini artırarak dünyanın sayılı araştırma üniversiteleri arasında yer almak ve araştırma ağırlıklı bir üniversite olmak, Boğaziçi Üniversitesi'nin stratejik önceliklerindendir. Üniversitemiz bu tercihinin gereği olarak; bünyesindeki 31 akademik bölüm, 28 uygulama ve araştırma merkezi, özgün araştırma yürüten çok sayıda laboratuarda faaliyet gösteren araştırmacıları nitelikli yayın ve yeni araştırma projeleri üretmeye özendirmeyi, araştırma-geliştirme-inovasyon ve mükemmeliyet merkezlerini ve büyük ölçekli, stratejik öneme sahip, çok disiplinli ve disiplinlerarası araştırmaları desteklemeyi, Uluslararası etki yaratabilecek araştırma alanlarında kapasite geliştirmeyi hedeflemektedir.

Tablo 124: *2024 Yılı Bilimsel Araştırma Proje Sayıları*

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
	2023 Yılından Devreden Proje	**2024 Yılı İçinde Eklenen Proje**	**Toplam Proje Sayısı**	**2024 Yılı İçinde Tamamlanan Proje**	**Toplam Ödenek TL**
CB SBB	0	0	8	0	238.882.516,74
TÜBİTAK	87	33	120	45	198.278.849,75
A.B HİBESİ	67	13	80	13	140.009.499,4
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	145	63	208	78	28.082.908,78
TÜSEB	4	3	7	0	4.999.850,00
YÖK-ADP	15	7	22	3	51.861.184,26
TOPLAM	**318**	**119**	**445**	**139**	**662.114.808,93**

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. ÜSTÜNLÜKLER

- Kökleri 19. yüzyıla dayanan köklü eğitim geleneğine sahip olması
- Toplum ve kanun koyucular gözünde saygınlığa sahip olması
- Uluslararası tanınırlığı ve güçlü uluslararası ilişkileri olması
- Yönetim anlayışında demokratik geleneği benimsemiş olması
- Çoğulcu, demokratik, farklılıklara saygılı akademik ortamı muhafaza etmesi
- Yüksek eğitim kalitesine ve etik değerlere önem veriyor olması
- Öğretim elemanlarımızın güçlü akademik ve bilimsel niteliklere sahip olması
- Öğrencilerimizin Türkiye'nin en seçkin ve başarılı gençlerinden oluşması
- Öğrencilere yurt dışı değişim programı olanağı sunması
- Öğrencilere sosyal, sanatsal ve kültürel açıdan zengin kampus ortamı sunması

B. ZAYIFLIKLAR

- Bir şehir üniversitesi olarak fiziksel alan yetersizliği içinde olması
- Kampüslerdeki fiziksel altyapı yetersizliklerinin giderilememesi
- Mali kaynak yetersizliklerinden dolayı bazı önemli yatırımların ve faaliyetlerin başlatılamaması veya tamamlanamaması
- Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının yüksek olması
- Lisans ve lisansüstü öğrencilerinin hepsine yurt temin edilememesi
- Derslik ve sosyal donatı alanlarının artan öğrenci sayıları karşısında yetersiz kalması
- Nitelikli öğretim elemanlarının Üniversitemizi tercih etmelerinin sürdürülebilir kılınması önünde mali ve bürokratik engeller olması
- Endüstri ve iş dünyası ile olan ilişkilerin yeterince kurumsallaştırılamamış olması
- Lisansüstü yabancı öğrenci ve/veya araştırmacı istihdamında bürokratik güçlükler yaşanması
- İdari personel alım süreci ve devletin ücret politikaları sonucu kritik noktalarda yüksek nitelikli idari personel istihdamında güçlükler yaşanması

C. DEĞERLENDİRME

Üniversitemiz, dünyadaki lider üniversiteler arasında kendisine yer edinmeyi hedefleyen ve gücünü nitelikli eğitim-öğretimden alan bir araştırma üniversitedir. Türkiye'nin en seçkin öğrencileri ile uluslararası standartlarda üstün akademik donanıma sahip öğretim elemanlarının buluşturulması Üniversitemizin en önemli önceliğidir. Nitelikli lisans eğitimi, kaliteli lisansüstü eğitim ve sağlam bir araştırma altyapısı tesisi için de bir ön koşul olarak görülmektedir.

Güçlü eğitim-öğretim programlarıyla desteklenmiş bir araştırma üniversitesi olarak, Üniversitemiz, araştırma merkezleri ve laboratuvarlarında çalışan araştırmacıları, nitelikli yayın ve yeni araştırma projeleri üretmeye özendirmeyi, araştırma-geliştirme-inovasyon ve mükemmeliyet merkezlerini ve büyük ölçekli, stratejik öneme sahip, çok disiplinli ve disiplinlerarası araştırmaları desteklemeyi, uluslararası etki yaratabilecek araştırma alanlarında kapasite geliştirmeyi de öncelikli hedefleri arasına almıştır

Boğaziçi Üniversitesi'nin Türkiye ve dünya üniversiteleri arasındaki öncü konumunun altında yatan en önemli nedenlerden biri liyakata ve akademik performansa dayalı rekabetçi yaklaşımdır. Üniversitemizde tam zamanlı görev yapan öğretim üyeleri, doktora derecelerini yurt dışında veya Türkiye'deki en seçkin üniversitelerden almıştır. Ayrıca, titizlikle yürütülen bir süreç sonrası istihdam edilen yabancı uyruklu öğretim elemanlarının da akademik performansları dikkatle takip edilmektedir

Tüm faaliyet alanlarında her ne koşulda olursa olsun nitelikten ve etik değerlerden ödün vermemek esasına dayandırılmış özgürlükçü, farklılıklara saygılı, her türlü ayrımcılığa karşı bir yükseköğretim felsefesi ile kendisini benzer çizgide konumlandırmış diğer üniversitelerden farklılaşmış konumunu sürdürmeyi amaçlamaktadır.

Boğaziçi Üniversitesi mevcut durumda sahip olduğu kaynak ve kabiliyetleri ışığında zayıf ya da gelişme açık yönlerini fırsata çevirecek, eğitim-öğretimde niteliğin sürdürülebilir kılınması ve öğretim elemanı istihdamı için tüm tedbirleri alacak, kaliteli ve uluslararası düzeyde akredite olmuş programlar ve çıktılar sunmaya özen göstererek araştırma altyapısını güçlendirmeye devam edecektir.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Yönetişim ve Kurumsal Kapasite

- Verimliliği ve etkililiği artırmak için idari süreçlerin standardizasyonu
- Birimler arası iletişimi iyileştirmek için teknoloji çözümleri uygulanması
- İdari personele yönelik hizmet içi eğitim ve kişisel gelişim faaliyetlerinin artırılması ve desteklenmesi
- Kurumun bilimsel ve etik değerlere ile kapsayıcılıkla ilgili çalışmalarının kurumsal politikalarına yansıtılması
- Üniversitenin küresel sıralamalardaki, özellikle de QS Dünya Üniversite Sıralaması'ndaki yerini yükselten girişimlere öncelik verilmesi
- Yüksek kaliteli yayınları desteklemek ve üst düzey öğretim üyelerini çekmek için araştırma altyapısına yapılan yatırımı artırılması
- Fiziksel alan ve altyapı sınırlamalarıyla ilgili tespit edilen gelişmeye açık yönlerin giderilmesi
- Kamu ve özel ortaklıklar da dahil olmak üzere çeşitli kaynaklardan fon arayarak kampüsün genişletilmesi ve modernizasyonu için aşamalı bir plan geliştirilmesi ve yürütülmesi
- Konut ve tesislerle ilgili endişeleri ele alarak öğrenci deneyiminin iyileştirilmesi
- Kampüs içi konaklama kontenjanının artırılması ve sınıflar ve sosyal alanlar da dahil olmak üzere mevcut tesislerin kalitesinin artırılması
- Sanayi ve iş dünyası ile daha güçlü bağlantılar kurulması
- Öğrenciler için daha fazla staj ve iş birliği fırsatı yaratın ve endüstri liderleriyle araştırma ortaklıklarının kurulması

Eğitim ve Öğretim

- Çeşitli öğrenci ihtiyaçlarını ve öğrenme stillerini karşılamak için uyarlanabilir öğrenme teknolojilerini ve bireyselleştirilmiş eğitimin teşvik edilmesi
- Pedagojik en iyi uygulamalara, teknoloji entegrasyonuna ve konu uzmanlığına odaklanan sürekli eğitim programlarının tasarlanması ve izlenmesi
- Uygulamalı öğrenme deneyimlerinin teşvik edilmesi ve müfredatı sektörel gelişimlerle uyumlu hale getirmek için dış paydaşlarla ortaklıkların teşvik edilmesi
- Katılımı ve öğrenme sonuçlarını geliştirmek için dijital kaynaklara, etkileşimli öğrenme platformlarına ve sanal simülasyonlara erişim sağlanması
- Öğrencileri bilgileri analiz etmeye ve yaratıcı çözümler geliştirmeye zorlayan proje tabanlı öğrenme, vaka çalışmaları ve iş birlikçi etkinliklerinin uygulanması
- Dezavantajlı öğrenciler için finansman, kaynaklar ve fırsatlardaki eşitsizlikleri giderilmesi ve kapsayıcılığın sağlanması
- Öğrenci ilerlemesini izlemek ve zamanında geri bildirim sağlamak için biçimlendirici değerlendirme tekniklerinin kullanılması ve gerçek dünya becerilerini ölçen otantik ölçme araçlarının geliştirilmesi
- Bireylerin kariyerleri boyunca yeni beceriler ve bilgiler edinmelerini desteklemek için esnek öğrenme seçenekleri, çevrimiçi kurslar ve mikro öğrenme deneyimi fırsatlarının sunulması

Araştırma ve Geliştirme

- Akademik kaliteyi ve araştırma mükemmeliyetini desteklemek için finansal sürdürülebilirliğin güçlendirilmesi
- Artan araştırma hibeleri, endüstri işbirlikleri ve hayırseverlik çabaları yoluyla gelir akışlarını çeşitlendirilmesi
- Öğretim üyelerinin araştırma ve bilimsel faaliyetlerine yönelik desteğin artırılması
- Tohum hibe programları oluşturulması, gelişmiş araştırma tesislerine erişim sağlanması ve mesleki gelişim fırsatlarının sunulması

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Malî hizmetler birim yöneticisi olarak, Boğaziçi Üniversitesi harcama birimlerinin sorumluluğunda yürütülen iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini, değerlendirildiğini ve sonuçların harcama yetkililerine ve üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Malî kanunlar ve ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu beyan ederim.

Bu Raporunun "III/A- Malî Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (İstanbul-2025)

Aziz UZ

Strateji Geliştirme Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde Boğaziçi Üniversitesi bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi malî yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (İstanbul-2025)

Prof. Dr. Mehmet Naci İNCİ

Rektör