



YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI İDARE FAALİYET RAPORU

2014

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER	3
A. MİSYON VE VİZYON	3
A.1. MİSYON	3
A.2. VİZYON	3
B. BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	3
C. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	4
D. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	4
D.1. YETKİ	4
D.2. GÖREV	4
D.3. SORUMLULUK	4
D.4. ÖRGÜT YAPISI (TEŞKİLAT ŞEMASI)	5
D.5. MALİ YÖNETİM	6
D.6. İDARİ GÖREVLER	6
D.7. KURUL, KONSEY VE KOMİSYON ÜYELİKLERİ (ÜNİVERSİTE İÇİ, SÜREKLİ VE GEÇİCİ)	7
E. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER	7
E.1. FİZİKSEL YAPI (TAŞINMAZLAR)	7
E.1.1. ÜNİVERSİTENİN BÖLGESEL DAĞILIMI	7
E.1.2. ÜNİVERSİTESİNİN KAPALI ALANLARI (m ²)	7
E.1.3. KAPALI MEKÂNLARIN HİZMET ALANLARINA GÖRE DAĞILIMI	8
E.1.4. SOSYAL ALANLAR	8
E.1.4.1. SPOR TESİSLERİ	8
E.1.5. DİĞER SOSYAL ALANLAR	9
E.1.6. HİZMET ALANLARI	9
E.1.7. AMBAR, ARŞİV ALANLARI VE ATÖLYELER	9
E.2. BİRİMİN TAŞINIRLARI	10
E.2.1. DAYANAKLI TAŞINIRLAR	10
E.3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	11
E.3.1. YAZILIMLAR	11
E.3.2. DONANIM ALTYAPISI	11
E.4. İNSAN KAYNAKLARI	12
E.4.1. İDARİ PERSONEL	12
E.4.1.1. İDARİ PERSONEL KADROLARIN DOLULUK ORANINA GÖRE	12
E.4.1.2. İDARİ PERSONEL FİİLİ DURUMA GÖRE	12
E.4.1.1. İDARİ PERSONELİN EĞİTİM DURUMU	12
E.4.1.2. İDARİ PERSONELİN HİZMET SÜRELERİ	13
E.4.1.3. İDARİ PERSONELİN YAŞ İTİBARIYLA DAĞILIMI	13
E.4.1.4. İDARİ PERSONELİN KADIN-ERKEK DAĞILIMI	13
E.4.2. İŞÇİLER	13
E.4.3. PERSONEL ATANMASINA/AYRILMASINI İLİŞKİN BİLGİLER	14
F. SUNULAN HİZMETLER	15
F.1. İDARİ HİZMETLER	15
F.1. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ	24
II. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	25
A. MALİ BİLGİLER	25
A.1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI	25
A.1.1. BÜTÇE GİDERLERİ	25
A.1.2. YATIRIMLAR	26
A.2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	26
A.3. MALİ DENETİM SONUÇLARI	27
A.4. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ	27
A.4.1. FAALİYET BİLGİLERİ	27
A.4.1.1. DİĞER KURULUŞ VE DİĞER ÜNİVERSİTELER TARAFINDAN DÜZENLENEN TOPLANTILAR	27

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı olarak Boğaziçi Üniversitemize ait tüm taşınmazların bakımı, yapımı ve teknik işlemlerini büyük bir özveri ile yapmaktayız.

Başkanlık olarak Üniversitemizin stratejik amaç ve hedeflerinden biri olan “yeşil kampüs” projelerinde bir fiil görev almış ve diğer birimler ile işbirliği yaparak geniş çalışma alanlarına katkıda bulunulmuştur.

2014 Yılı içindeki faaliyetlerimizi, mali bilgilerimizi, insan kaynaklarımız ile fiziksel, teknolojik durum ve/veya değişimlerimizi gösteren 2014 Yılı Faaliyet Raporu’nu kamuoyuna saygılarımla sunarım.

Şahin ÖZTÜRK
Harcama Yetkilisi ve
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı

I. GENEL BİLGİLER

Daire Başkanlığımızın yönetim binası Kuzey Kampüs'te olmakla beraber, atölyelerimiz Kuzey, Güney, Uçaksavar, Kandilli ve Kilyos kampüslerinde bulunmaktadır.

A. MİSYON VE VİZYON

A.1. MİSYON

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Üniversitenin gelişimi için gerekli olan derslik ofis, laboratuvar vb alanları üretmek ve bunların bakım onarım ve işletmelerini sağlamakla yükümlüdür.

A.2. VİZYON

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Misyonu ile ilgili görevleri yaparken Boğaziçi Üniversitesi'nin toplumdaki önemini dikkate alarak çağdaş ve toplumsal sorumlulukların bilincinde Yeşil Kampüsler yaratmak kararlılığındadır.

B. BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığının amaç ve hedefleri Üniversitemizin Misyon ve Vizyonuna uygun olarak çağdaş ve sürdürülebilir yeşil bir üniversite kapsamında;

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç -1 Üniversite İhtiyaçlarına uygun binalar yapmak	Hedef -1 Güneş enerjisi üretmek
	Hedef -2 Binalara leed sertifikası almak
Stratejik Amaç -2 İnsan Kaynaklarını geliştirmek	Hedef -1 Hizmet içi eğitimle bilgi ve beceri seviyelerini yükseltmek
	Hedef -2 İnsiyatif kullanan sorumluluğu alabilecek personel yetiştirmek

C. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

- Yeşil kampüs kapsamında üniversitemizin stratejik hedeflerine uygun olarak yaşanabilir bir kampüs oluşturmak
- Yeşil binalar üretmek,
- Eğitimin kesintisiz sürdürülmesini sağlamak.

D. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

D.1. YETKİ

Harcama Yetkilisi ve Gerçekleştirme Görevlileri yetkilerini 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 31.maddesinden almaktadır.

D.2. GÖREV

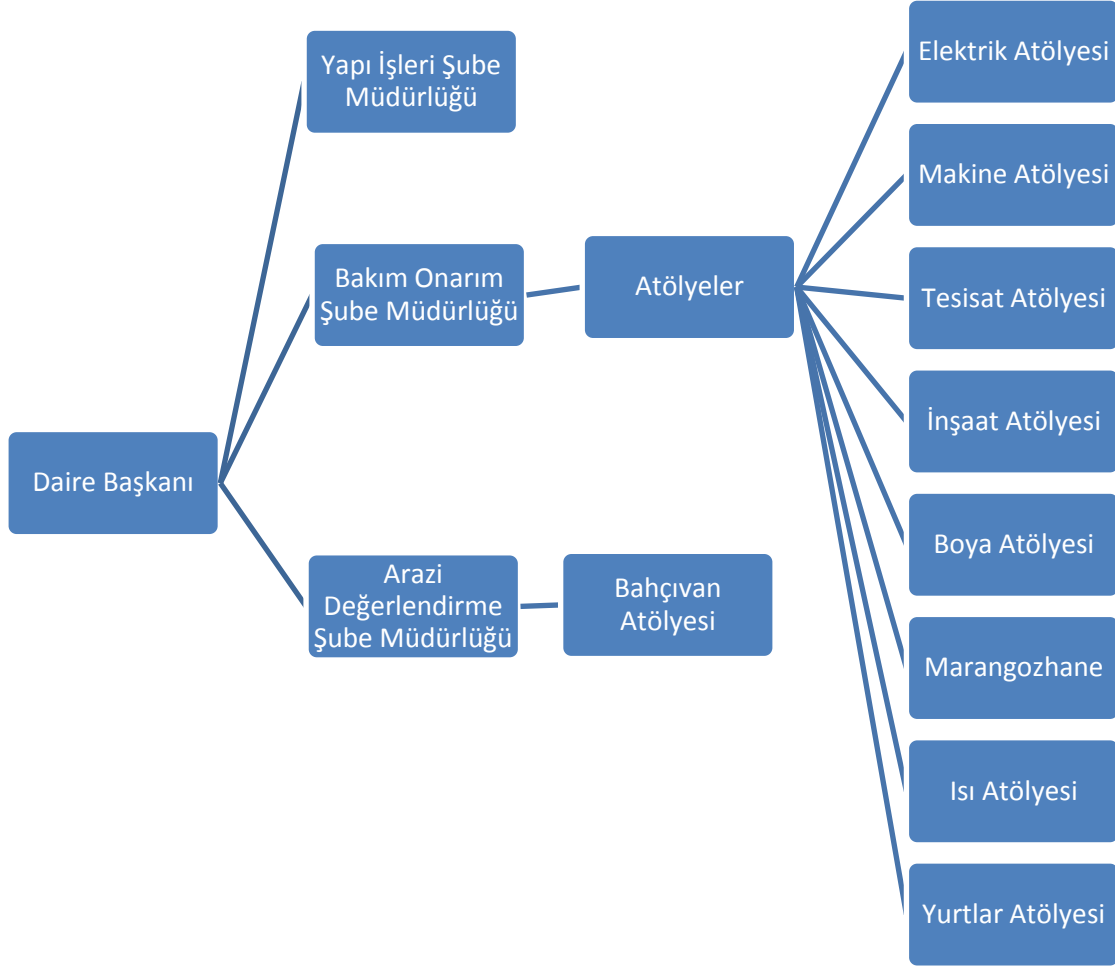
Harcama Yetkilisi yetkili kılındığı Daire Başkanlığı ile ilgili olarak yıllık bütçeyi oluşturmak, ihaleler yapmak ve Üniversitenin binalarında bakım onarım ve işletme gibi görevleri yerine getirmekle mükelleftir.

Gerçekleştirme Görevlisi, Harcama talimatı üzerine; işin yaptırılması, mal ve hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödemeye ilişkin evrakların hazırlanması ile sorumludurlar.

D.3. SORUMLULUK

Harcama Yetkilileri, harcama talimatlarının bütçe yetki ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuatlara uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve kontrol kanunu çerçevesinde yapmakla mükellef oldukları hususlardan sorumludurlar.

D.4. ÖRGÜT YAPISI (TEŞKİLAT ŞEMASI)



D.5. MALİ YÖNETİM

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 31.maddesinde belirtilen yetki çerçevesinde görev yapan harcama yetkilisi ve gerçekleştirme görevlisi ile yine 5018 sayılı kanun çerçevesinde görev yapan ambar memuru, taşınır kayıt kontrol yetkilisi, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı bünyesinde yer alan Bakım Onarım Şube Müdürlüğü, Arazi Değerlendirme Şube Müdürlüğü ve Yapı İşleri Şube Müdürlüğü ve ihale görevlileri Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı bünyesinde yer almaktadırlar,

MALİ YÖNETİM

Görevin Adı	Unvanı, Adı ve Soyadı	Asil /Vekil	2014 Mali Yılı Asil/ Vekalet Tarihleri
Harcama Yetkilisi ve Daire Başkanı	Şahin ÖZTÜRK	Asil	01.01.2014-23.04.2014 26.04.2014-27.10.2014 01.11.2014-31.12.2014
	Celalettin DEMİREL	Vekil	24.04.2014-25.04.2014 28.10.2014-31.10.2014
Gerçekleştirme Görevlisi	Hasan Hayri SERT	Asil	01.01.2014-31.12.2014
Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi	Süleyman KAYA	Asil	01.01.2014-31.12.2014

D.6. İDARİ GÖREVLER

Adı ve Soyadı	Görev Yaptığı Birim	Görevi	Başlangıç-Bitiş Tarihi
Şahin ÖZTÜRK	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı	Daire Başkanı	2004
Hasan Hayri SERT	Yapı İşleri Şube Müdürü	Şube Müdürü	2013
Suat YALÇIN	Arazi Değerlendirme Şube Müdürü	Şube Müdürü	1988
Çağlar FETTAHOĞLU	Bakım Onarım Şube Müdürü	Şube Müdürü	2012

**D.7. KURUL, KONSEY VE KOMİSYON ÜYELİKLERİ
(ÜNİVERSİTE İÇİ, SÜREKLİ VE GEÇİCİ)**

Birimin Adı	Adı Soyadı	Kurul/Konseyl/ Komisyonun Adı	Görevi	Düzeyi	Başlangıç-Bitiş Tarihi
Yapı İşleri Şube Müdürlüğü	Hasan Hayri SERT	Engelliler Komisyonu	Üye	-	2007- ...

E. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

E.1. FİZİKSEL YAPI (TAŞINMAZLAR)

E.1.1. ÜNİVERSİTENİN BÖLGESEL DAĞILIMI

Üniversitemizin 8 Kampüsü bulunmaktadır. Kampüslerimiz arasında Sarıtepe-Kilyos Kampüsü en geniş araziye sahiptir. Hisar ve Uçaksavar kampüsleri Üniversitemize tapuludur.

Kampüsler	Arazinin Üniversiteye Giriş Şekli	Toprak Alanı (m ²)
Güney	Tahsis/Maliye Hazinesi	267.115
Kuzey	Tescil/Maliye Hazinesi	56.680
Uçaksavar	Tapulu/Bogaziçi Üniv.	44.351
Kandilli	Tahsis/Maliye Hazinesi	305.689
Sarıtepe-Kilyos	Tahsis/Maliye Hazinesi	969.600
Hisar	Tapulu/Bogaziçi Üniv.	21.457
İznik	Tahsis/Maliye Hazinesi	4.214
Tarsus	Tahsis	3.000
TOPLAM		1.672.106

E.1.2. ÜNİVERSİTESİNİN KAPALI ALANLARI (m²)

Kampüs Adı	Toplam Bina Alanı (m ²)	Toplam Net Alan (m ²)	Derslik, Laboratuvar
Güney	57.932	47.342	6.487
Kuzey	105.799	85.000	15.487
Hisar	12.000	10.974	1.821
Kilyos-Sarıtepe	37.005	33.276	-
Uçaksavar	38.104	36.861	195
Kandilli Rasathanesi	21.827	18.859	1.551
İznik	2.280	1990	-
Tarsus	3034	2700	-
Toplam	277.981	237.002	25.541

E.1.3. KAPALI MEKÂNLARIN HİZMET ALANLARINA GÖRE DAĞILIMI

KAMPÜS ADI	HİZMET ALANLARI (m ²)							
	Eğitim	Sağlık	Barınma	Beslenme	Kültür	Spor	Diğer (Depo, Tesis, İdari)	Toplam
Güney Kampus	20502,20	799,64	11846,91	1622,09	5250,31	1521,30	5997,79	47540,24
Kuzey Kampus	64067,17	-	18903,41	1395,36	-	-	2035,86	86401,80
Hisar Kampus	7909,15	-	-	111,00	-	2919,20	34,70	10974,05
Uçaksavar Kampus	-	-	24558,00	70	2831,35	3853,10	5549,02	36861,47
Kandilli Kampus	13632,94	-	1928,38	396,00	265,00	-	2637,63	18859,95
Kilyos Kampus	19746,07	-	13071,23	448,73	-	-	414	33680,03
TOPLAM	125874,36	799,64	70307,93	4043,18	8346,66	8293,6	16669	234396,74

E.1.4. SOSYAL ALANLAR

E.1.4.1. SPOR TESİSLERİ

YERLEŞKE ADI	Spor Tesisin Adı	Kapalı Spor Tesis		Açık Spor Tesis	
		Kapasite (kişi)	Alan (m ²)	Kapasite (kişi)	Alan (m ²)
Güney Kampus	Dodge Hall	-	448		
Güney Kampus	Açık Havuz			150	1073,30
Uçaksavar Kampus	Atletizm Sahası			-	12688
Uçaksavar Kampus	Tribün			1000	1284
Uçaksavar Kampus	Kapalı Spor Salonu	500	2569,35		
Hisar Kampus	Kapalı Spor Salonu Fitness ve yüzme havuzu	25	1252,45		
Kilyos Kampus	YADYOK Yurt	12	143		

E.1.5. DİĞER SOSYAL ALANLAR

	Adet	Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Sinema Salonu	1	241	137
Öğrenci Kulüpleri	38	750	3505(*)
Mezun Öğrenciler Derneği	1	1461	14590
Tiyatro Salonu	1	289	177

(** Üye Sayısı)

E.1.6. HİZMET ALANLARI

HİZMET ALANLARI	Ofis Sayısı	Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
İdari Personel Hizmet Alanları	15	1264	118
TOPLAM	15	1264	118

E.1.7. AMBAR, ARŞİV ALANLARI VE ATÖLYELER

	Adet	Alan (m ²)
Atölyeler	14	814

E.2. BİRİMİN TAŞINIRLARI

E.2.1. DAYANAKLI TAŞINIRLAR

Hesap Kodu	I. Düzey Kodu	II. Düzey Kodu	DAYANIKLI TAŞINIRLAR	Ölçü Birimi	Miktar
253			Tesis, Makine ve Cihazlar		
253	02		Makineler ve Aletler Grubu		
253	02	01	Tarım ve Ormancılık Makineleri ve Aletleri	Adet	47
253	02	02	İnşaat Makineleri ve Aletleri	Adet	6
253	02	03	Atölye Makineleri ve Aletleri	Adet	34
253	02	04	İş Makine ve Aletleri	Adet	2
253	02	05	Güç Elektroniği ve Basınçlı Makineler ile Aletleri	Adet	3
253	03		Cihazlar ve Aletler Grubu		
253	03	02	Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	Adet	24
253	03	04	Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri	Adet	6
255			Demirbaşlar Grubu		
255	01		Döşeme ve Mefruşat Grubu		
255	01	02	Temsil ve Tören Demirbaşları	Adet	4
255	02		Büro Makineleri Grubu		
255	02	01	Bilgisayarlar ve Sunucular	Adet	161
255	02	02	Bilgisayar Çevre Birimleri	Adet	21
255	02	03	Tekser ve Çoğaltma Makineleri	Adet	4
255	02	04	Haberleşme Cihazları	Adet	37
255	02	05	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	Adet	7
255	02	99	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	Adet	19
255	03		Mobilyalar Grubu		
255	03	01	Büro Mobilyaları	Adet	450
255	03	02	Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar	Adet	7
255	04		Beslenme/Gıda ve Mutfak Demirbaşları Grubu		
255	04	01	Yemek Hazırlama Ekipmanları	Adet	1
255	08		Eğitim Demirbaşları Grubu		
255	08	01	Eğitim Mobilyaları ve Donanımları	Adet	3
255	10		Güvenlik, Kontrol ve Tedbir Amaçlı Demirbaşlar Grubu		
255	10	02	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	Adet	6
255	99		Diğer Demirbaşlar Grubu		
255	99	01	Seyyar Kulube, Kabin, Büfe, Sandık ve Kafesler	Adet	1

E.3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

E.3.1. YAZILIMLAR

Birim tarafından kullanılan lisanslı yazılımlar bildirilecektir.

E.3.2. DONANIM ALTYAPISI

	Adet				Toplam
	Eğitim Amaçlı	Hizmet Amaçlı	İdari Amaçlı	Araştırma Amaçlı	
Sunucular					
Masa Üstü Bilgisayar Sayısı			46		
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı			13		
Toplam			59		

DİĞER DONANIM ALTYAPI

	Adet				Toplam
	Eğitim Amaçlı	Hizmet Amaçlı	İdari Amaçlı	Araştırma Amaçlı	
Yazıcı			9		
Fotokopi Makinesi			2		
Faks			2		
Fotoğraf Makinesi			1		
Toplam			14		

E.4. İNSAN KAYNAKLARI

E.4.1. İDARİ PERSONEL

E.4.1.1. İDARİ PERSONEL KADROLARIN DOLULUK ORANINA GÖRE

İDARİ PERSONEL (Kadroların Doluluk Oranına Göre)	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	8	-	8
Teknik Hizmetler Sınıfı	212	59	261
TOPLAM	220	59	279

E.4.1.2. İDARİ PERSONEL FİİLİ DURUMA GÖRE

İDARİ PERSONEL	Toplam
Genel İdari Hizmetler	19
Teknik Hizmetler Sınıfı	71
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	30
TOPLAM	121

E.4.1.1. İDARİ PERSONELİN EĞİTİM DURUMU

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans ve Doktora	TOPLAM
Kişi Sayısı	32	28	11	42	8	121
Yüzde (%)	26	23	10	35	6	100

E.4.1.2. İDARİ PERSONELİN HİZMET SÜRELERİ

	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	8	12	14	15	18	54	121
Yüzde (%)	6	10	12	12	15	45	100

E.4.1.3. İDARİ PERSONELİN YAŞ İTİBARIYLA DAĞILIMI

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51-Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	4	10	17	16	39	35	121
Yüzde (%)	3	8	14	13	33	29	100

E.4.1.4. İDARİ PERSONELİN KADIN-ERKEK DAĞILIMI

	Kadın	Erkek	Toplam
Kişi Sayısı	16	105	121
Yüzde	13	87	100

E.4.2. İŞÇİLER

.

İŞÇİLER (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)	Dolu	Boş	Toplam
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	5		5
Vizesiz İşçiler (3 aylık)			
TOPLAM	5		5

E.4.3. PERSONEL ATANMASINA/AYRILMASINI İLİŞKİN BİLGİLER

	Ataması Yapılan Personel Sayısı	Ayrılan Personel Sayısı	
		Emekli	Diğer
İdari Personel	-	-	-
TOPLAM	-	-	-

F. SUNULAN HİZMETLER

F.1. İDARİ HİZMETLER

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı her türlü bakım onarım işletme ve yeni bina yapımı, arazi bakımları gibi hizmetleri yürütmektedir.

Kriz dönemlerinde ise, her türlü teknik eleman ve teknik ekip desteğini sunmaktadır. Üniversitemiz sivil savunma bünyesinde yer alan kurtarma ekipleri çoğunlukla yapı işleri elemanlarından oluşmaktadır.

2014 YILI DOĞRUDAN TEMİN İŞLER LİSTESİ		TUTARI TL (KDV DAHİL)
1	Güney Kampüs 11 Araçlı 2 Katlı Bağımsız otopark sistemi işi	51.763
2	Güney Kampüs ÖFB Binası Taş Oda Tadilat ve Akustik işleri	48.048
3	Kandilli Kampüs Bilim ve Tek. Binası, Yurt Binası ile Kuzey Kampüs YADYOK Binası Plankote ölçümlerinin yapılması	5.546
4	Kuzey-Güney-Hisar-Uçaksavar-Kandilli- Kilyos Kampüsleri tesisat tadilat işi	50.150
5	Güney Kampüs Muhtelif Onarım ile Etiler Kapı Otobüs bekleme yeri yapılması	40.794
6	Kuzey Kampüs Kütüphane önü ahşap oturma yerleri yapılması	9.870
7	Kandilli Rasathanesi İznik Deprem Zararları Azaltılması Merkezi Tadilat işi	39.530
8	Kuzey Kampüs YADYOK Binası İKSA proje hazırlanması	14.160
9	Güney Kuzey ve Kandilli Muhelif elektrik tesisat işi	39.176
10	Kuzey Kampüs Öğrenci yemekhanesi tadilat işi	51.330
11	Kuzey Kampüs 4.yurt mevcut atık su arıtma tesisine membran biyoreaktör	51.920
12	Güney Kampüs Müh. Fak. Ofis Tadilatı işi	14.750
13	Yapı İşleri Binası Data Kablolama işi	43.955
14	Uçaksavar Kampüs Süperdorm Öğrenci Yurdu Mutfak Tadilat ve onarım işi	53.690
15	Güney Kampüs Otoparka Prefabrik bina yapılması işi.	50.740
16	Turgut Noyan Salonu ses yalıtım malzemesi alımı işi	16.414
17	Kuzey Kampüs Çöp Yeri Yapılması tadilat ve onarım işi	52.805
18	UDİM Binası Güneş Enerji Sisteminde kullanılacak akü alımı	51.920

2014 YILI DOĞRUDAN TEMİN İŞLER LİSTESİ		TUTARI TL (KDV DAHİL)
19	2014 yılı AMP yazılım programı alımı	5.015
20	Yapı İşleri Daire Başkanlığında kullanılacak büro malzemeleri	14.814
21	Sosyoloji Psikoloji Binası Avan projesi hizmet alımı	47.200
22	Kuzey-Güney ve Uçaksavar Kampüsleri muhtelif tadilat işi	39.789
23	Kilyos Sarıtepe Kampüs Halı Saha Tel Çitlerin yenilenmesi	20.909
24	Bebek Kapı Kafeteryaya mutfak yapılması ve oturma alanının büyütülmesi işi	44.722
25	Açık Yüzme havuzu seramik tamirlerinin yapılarak derz dolgusunun yapılması	14.278
26	Güney Kampüs Muhtelif Binalardaki sistem odalarının data işi	24.780
27	Kuzey Kampüs Ana Giriş meydanı Mimari çevre düzenleme Proje	20.060
28	Kuzey -Güney-Uçaksavar ve Hisar Kampüs muhtelif tadilat ve onarım	49.678
29	Hisar Kampüs Çevre Bilimleri E212-2 Nolu Lab. Tadilat Onarım işi	29.500
30	Kuzey Kampüs Kare Blok 313 Nolu Lab. Azot Gazı Tesisatı Çekilmesi işi	2.950
31	Güney Kampüs Etiler Kapı Tuz Deposu Yapılması, Kandilli AHEB Binası İç Boyası ve Muhtrelif İnşaat işlerinin yapılması	46.020
32	Güney Kampüs Revir Binası Tadilat işlerinin yapılması işi	52.864
33	Güney Kampüs Muhtelif Binalardaki tadilat ve onarım işlerinin yapılması	38.586
34	Uçaksavar Kampüs Spor Tesisleri Kapalı Tribün Boya İşleri	51.330
35	Kandilli Rasathanesi Manyatizma, AHEB ve Deprem Müh. Binaları Galeri muhtelif ısıtma hattı tadilat işi.	53.218
36	Güney Kampüs Bebek Kapı Kafeterya ve Süperdorm Mutfak Elektrik işi	25.960
37	Kandilli Kampüs UDİM Binası Çevre Led Aydınlatma işi	49.206
38	Güney Kampüs Basketbol Sahası Zemin Tamirinin yapılması ve Akrilik Boya işi	9.940
39	Kandilli Kampüs UDİM Binası Su,Kanalizasyon ve Fiber hatlarının bağlanması işi	48.911
40	Güney ve Kuzey Kampüs Muhtelif tesiat onarım işi	46.315
41	6 Nolu Lojman balkon tadilatının yapılması işi	5.546
42	Kuzey Kampüs görme engelliler için plaka döşemesi yapılması işi	4.602
43	Küçük GYM üst kat döşeme ses izolasyonu ve parke yapılması işi	22.420

2014 YILI DOĞRUDAN TEMİN İŞLER LİSTESİ		TUTARI TL (KDV DAHİL)
44	Kandilli Kampüs UDİM Binası giriş mediven ve sahanlık etrafına paslanmaz çelik korkuluk yapılması işi	23.600
45	Bebek Kapı Açık Yüzme Havuzu su filtrasyonu sistemi tadilatı işi	19.824
46	Kuzey Kampüs Turgut Noyan Binası Asma tavan foncoiller için acil müdahale kapağı yapılması işi	6.726
47	Kandilli Rasathanesi Misafirhane avan projr hazırlanması hizmet alımı işi	17.700
48	Kuzey Kampüs Jeneratör önü alanı uygulama prijesi mimari çevre düzenleme işi	8.850
49	Kütüphane Binası Deprem Yalıtım sistemi ile güçlendirme tasarım projesi işi	48.380
50	Demir Demirgil salonu akustik konsept tasarım ve projelendirme işi	46.020
51	Turgut Noyan sinema salonu iç mimari projesinini hazırlanması işi	46.725
52	Güney Kampüs 1.Kız yurdu,1.Erkek Yurdu, BTS,ÖFB, FEF., Rektörlük, Genel İdare Binası, natuk Birkan, Kenedy Lodge ve 4.Yurt ısı ölçüm	5.953
53	Kilyos Sarıtepe Kampüsü RES Danışmanlık hizmet alım işi	44.000
54	Mersin İli Tarsus İlçesi Çırçır Fabrikası matfak malzemesi alımı	36.366
55	Kuzey Kampüs A Kapıdaki çoklu kabinlerin yer değişikliği için vinç kiralınması	1.770
56	Yapı İşleri Daire Başkanlığında kullanılacak kırtasiye malzemeleri	902
57	Yapı İşleri Daire Başkanlığında kullanılacak kırtasiye malzemeleri	4.719
58	Yapı İşleri Daire Başkanlığında kullanılacak kırtasiye malzemeleri	2.295
59	Kuzey Kampüs B Kapı Güvenlik Kabini Kampezit panel kaplama	4.720
60	Turgut Noyan Binası WC Kabinleri yapılması işi	12.357
61	Garanti Kültür Merkezi ve Yeni Derslik Binası yangın Algılama ve tesisatı işi	39.530
62	Kuzey Kampüs YADYOK Binası Data Kablolama işi	8.850
63	Kuzey Kampüs Teknopark ve ÖFB Binası önü oturma yerleri ahşap kaplama işi	5.369
64	Yapı İşleri Daire Başkanlığında kullanılacak telefon alımı	472
65	Kuzey Kampüs YADYOK Binası boya tadilat işi.	47.731
66	Kuzey Kampüs Yeni Binadaki Anfilerin basamak profillerinin yenilenmesi işi	11.035
67	Halet Çambel Yalısı İstinat Duvarı Restorasyon ve Onarım işi	101.480

2014 YILI DOĞRUDAN TEMİN İŞLER LİSTESİ		TUTARI TL (KDV DAHİL)
68	Okul Öncesi Eğitim Birimi tadilatı işi	50.975
69	Kuzey Kampüs Kütüphane avlusu beton bacadın yıkılması işi	53.454
70	Kuzey -Güney ve Uçaksavar Kampüslerdeki muhtelif elektrik işleri	48.970
71	Kuzey Kampüs Kare Blok Laboratuvarlarına Doğalgaz tesisatı çekilmesi işi	52.805
72	Güney Kampüs Müh.Fak. 3120-3100 ve 1100 nolu derslik tadilatı Biyomedikal Boya	47.200
73	Halet Çambel Yalısı bahçe duvarı yapılması işi	47.200
74	Turgut Noyan Binası VRF, Telefon Hattı ve Yangın İhbar sistemi yapılması işi	37.170
75	Kilyos Kampüs Halı Sahanın Hotum nedeni ile sökülen çelik konstrüksiyon işi	8.850
76	Güney Kampüs BTS Binası, Kennedy Lodge ve Uçaksavar Süperdorm Yurt tadilat	51.330
77	Öğrenci yurtlarının dolapları, rafları ile mabilya malzemeleri demontaj montaj	36.875
78	Kuzy Kampüs Kare Yanı Yol Düzenleme, Mithat Alam Yanı Taş Duvar yapılması Atatürk Enstitüsü elektrik işleri	52.805
79	Turgut Noyan Binası Zemin Kaplama ve Yükseltilmiş Döşeme işi	54.280
80	Biyomedikal A Blok Çatı İzolasyonu işi	50.315
81	Kennedy Lodge Teras Döşeme ve korkuluklarının yapılması işi	14.750
82	Kuzey Kampüs Kare Blok Giriş Düzenlemesi	47.141
83	Kandilli Kampüs Bilim Teknoloji Merkezi Avan Proje hizmet alımı	48.380
84	Kuzey-Uçaksavar ve Kandilli kampüsleri muhtelif tadilat işi	52.923
85	Kuzey Kampüs Kare Blok çatıdaki klima dış ünitelerine panjur yapılması iş	11.210
86	Güney Kampüs Sosyoloji Psikoloji Binası çevre düzenleme ve iyileştirme projesi	41.300
87	Güney Kampüs ilave 11 Araçlı 2 Katlı Bağımsız otopark sistemi işi	51.730
88	Güney Kampüs Mithat Alam Binası teras yalıtım ve iç boya yapılması işleri	7.493
89	Kuzey Kampüs New Hall Binası Öğretim Görevlisi odası tadilatı ve Kandilli Kampüs Muhtelif işler	11.800
90	Kilyos Kampüs 1.Yurt Giriş Katının Revir yapılması işi	52.982
91	Güney-Kuzey-Hisar-Kandilli ve Uçaksavar muhtelif tesisat işi	53.100
92	Kilyos Kampüsü 1.Yurt Öğrenci Odalarının boyası	51.920
93	Kilyos 1. ve 2. Yurt Tadilat Onarım işi	53.572
94	Kilyos 1.Yurt Mutfak ve Banyo Dolaplarının Değiştirilmesi işi	54.280
95	Kuzey 3.Yurt Kalorifer tesiaatı ve Yer Döşeme Kaplaması yenilenmesi	47.200
96	Güney-Kuzey ve Hisar muhtelif tesisat işi	50.740
97	Güney ve Kuzey Kampüs Muhtelif elektrik işi	23.364

2014 YILI DOĞRUDAN TEMİN İŞLER LİSTESİ		TUTARI TL (KDV DAHİL)
98	Kandilli Kampüs Lojman Giriş Katı Tadilat ve Onarım işi	28.320
99	Kare Blok Giriş solundaki Odanın Tadilatı ve KB 225 nolu Lab. Yapılması işi	24.780
100	Rektörlük Binası Rektörlük Katına Ses Yalıtımlı Kapı Yapılması	28.379
101	Turgut Noyan ve YADYOK Binası Ahşap işlerinin yapılması	48.144
102	İzmit Deprem İzleme Merkezi Kalorifer Kazanı yenilenmesi	11.210
103	Güney Kampüs Rektörlük Binası Çevre Yüzey Suları ve Hülya Atölyesi İzolasyon	36.108
104	Kuzey Kampüs Turgut Noyan Binası Çevre Düzenleme işi	53.985
105	Kampüslerdeki Muhtelif Tadilat ve Onarım işi	52.215
106	Kandilli Rasathanesi Deprem İstasyonlarına Projesine uygun altyapı işi	29.264
107	Kandilli Kampüs 914 ada 11 parsel ve 1042 ada 1 parsel hizmet alımı işi	23.600
108	Güney Kampüs Psikoloji Binası Bodrum Kat Statik İnceleme ve Güçlendirme Projesi ile Kilyos Yemekhane Binası Genişletilmesi Çelik Konstrüksiyon projesi	17.700
109	Güney Kampüs Otopark Kültür Merkezi Proje Hizmet alımı	53.100
110	Kuzey Kampüs Yeni Derslik Binası Giriş Alüminyum Kapının yenilenmesi ve natuk Birkan Binası	2.419
111	Kuzey Kampüs Otopark Binası Hidrolik Asansörün Makine Dairesisi Sisteme Çev.	34.220
TOPLAM		3.658.343

2014 YILI İHALELİ İŞLER LİSTESİ		TUTARI TL KDV HARİÇ
1	Kilyos Kampüs YADYOK binası güçlendirilmesi ve yurda dönüştürülmesi işi	6.810.000
2	Kilyos Kampüs 3 yurt binası mekanik tesisat işleri ve çevre istinat duvarı yapılması işi	1.485.000
3	Uçaksavar Kampüs süperdorm data kablolama ve analog yangın ihbar sistemi yapılması işi	251.800
4	Kuzey Kampüs ÖFB binası tadilat ve genişletilmesi işi	146.500
5	Güney Kampüs Sosyal Bilimler Enstitüsü ile Güney ve Kuzey Kampüslerdeki muhtelif tadilat ve onarım işi	133.000
6	Kuzey-Güney-Uçaksavar ve Hisar Kampüsleri muhtelif tadilat işleri	194.643
7	Güney-Kuzey-Uçaksavar ve Kilyos Kampüslerindeki öğrenci yurtlarının onarımı ve tadilatı işi	723.538
8	Güney Kampüs psikoloji binası bodrum kattaki dolgu alanının boşaltılması ve drenej işleri	247.000

2014 YILI İHALELİ İŞLER LİSTESİ		TUTARI TL KDV HARİÇ
9	Halet Çambel Yalısı uygulama projesinin hazırlanması işi	265.000
10	Kuzey Kampüs Otopark Binası ilave kat ince işlerin yapılması işi	155.900
11	Kuzey Kampüs Kare Blok 409 B nolu laboratuvarın tadilat işi	166.400
12	Kandilli Kampüs Tam Binası çatı katı tadilat işi	275.000
13	Kampüslerdeki muhtelif tadilat işleri	399.500
14	Kuzey Kampüs Turgut Noyan Binası sinema salonu ince işleri	980.000
15	Kilyos Kampüs yemekhane genişletilmesi işi	298.000
16	Güney Kampüs Makina Mühendisliği Bölümü buhat atölyesi yapılması işi	100.048
17	Kilyos Kampüs Makina Müh. Bölümü Laboratuvar Binası yapılması işi	355.998

➤ ARAZİ DEĞERLENDİRME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Çalışmalarımızı beş grup altında toplayabiliriz.

I-Geniş ağaçlık alanlarda uygulanan çalışmalar.(Silvikültürel Çalışmalar)

II-Bina çevrelerinde ve yol kenarlarında tamamen kuruyan ya da kısmen kuruyan ya da birbirlerine zarar verecek duruma gelmiş ağaçlarda uygulanan budama çalışmaları.

III-İlk kez uygulanan düzenleme çalışmaları ya da bozulan alanların yeniden düzenlenmesi,

IV-Mevcut yeşil alanlarda uygulanan rutin bakım çalışmaları

V-Sera içi çalışmalarımız.

KİLYOS KAMPÜS

Kilyos Sarıtepe Kampüsünde giriş kapısından yerleşke alanına kadar olan araç yolunun, iki tarafında yabancı ot diken ve ağaç kuru alt dal temizliği gerçekleştirilmiştir.

Uygulama Oteli yanındaki denize bakan arazide yaklaşık 1000 m2 'lik rulo çim uygulaması yapılmıştır.

Yerleşke alanındaki mevsimsel bakım işlerine (yabancı ot temizliği, ot biçme, çim biçme, gübreleme, çapalama, sulama, rulo çim tesisi, ağaç ve süs bitkisi dikimleri, sulama tesisatı bakımı, budama, kuru dal temizliği, mevsimlik çiçek dikimi v.b gibi) rutin olarak devam edilmiştir.

KUZEY KAMPÜS

Üniversitemiz Kuzey Kampüs arazisinde Şube Müdürlüğümüzce yapılan peyzaj planlama, uygulama ve bakım çalışmalarını şöyle özetleyebiliriz;

Yeni YADYOK binası etrafında ve 1. Kız yurdu ve Teknopark binası arasında kalan alanda peyzaj planlaması ve uygulamaları gerçekleştirilmiştir.

Yeni düzenlenen bu alanlarla birlikte tüm kampüs arazisinde yıllık mevsimsel bakım çalışmalarına (yabancı ot temizliği, çim biçme, ara ekim, budama, sulama, gübreleme, mevsimlik çiçekliklerin toprak hazırlığı, dikimi, kuruyan ağaçların fotoğraflanıp raporlarına istinaden onay alınarak kesilmesi, kuru dal budamaları, sulama tesisatı bakımı v. b. gibi) rutin olarak devam edilmiştir.

UÇAKSAVAR VE HİSAR KAMPÜSLERİ

Orman Ağaçları Ve Sık Ağaç Dokusunun Budanması ve Bakımı: Üniversite bünyesindeki Uçaksavar ve Hisar Kampüslerinde bulunan yaşlı ve ekonomik ömrünü tamamlayan ağaçlarımız bu yıl yaşanan olumsuz hava koşulları nedeniyle devrilmiş ve can güvenliğini olumsuz etkilemiştir. Bu durumda olan ağaçlarımız kontrollü olarak fotoğrafları çekilip alandan uzaklaştırılmış, gerekli olan yerlerde budamaları yapılmış, binalara çarpan, çatılara zarar veren kısımlar kesilmiştir. Kurumuş dallar, gövdeler zararlılara ve hastalıklara uygun alan olduğundan bu tür dalların diğer bitkilere zarar vermemesi için alandan uzaklaştırılması sağlanmıştır. Ayrıca yaya yürüme yollarının kontrolleri yapılmış ve engel olacak dal çalı vs. bitkilerden temizlenmiştir.

Yeşil Alan Düzenlemesi ve Bakımı: Kampüslerimizde zaman zaman yapılan yenileme faaliyetleri sonucu bozulan çim alanların onarımı sağlanmış, yeniden çeşitli bitkiler dikilerek yeni düzenlemeler yapılmıştır. Uçaksavar kampüste Büyük Şehir Belediyesine ait metro çalışması sonucu bozulan alanda peyzaj düzenlemesi yapılmış, otoparka çevrilen alanın yarattığı görüntü kirliliği dikilen 70 adet leylandi ve sarmaşık bitkileriyle kapatılmıştır. Yazlık ve kışlık olarak dikilen çiçeklerle bitki takviyeleri yapılarak yeşil alanlarımızın güzelliği korunmuştur. Yıl boyu devam eden; sulama, çim biçme, ilaçlama, gübreleme, yaprak temizliği ve çalı formlardaki bitkilerin şekil budamaları tamamlanmıştır. Çim alanlarımızın yoğun kullanımından doğan riskleri azaltmak adına çimlerimizin 1 aylık ve 3 aylık periyodik gübrelemesi yapılmıştır. Yine yenilemelerde kullanılan toprak dolguları tasınması kendi bünyemizde çalışan bahçıvanlarımızla yürütülmüştür.

Tüm bu faaliyetlerde kullanılan yardımcı ekipmanların benzin tamir gibi ihtiyaçları tamamlanmıştır. 2014 kış koşullarının ağır geçmesi neticesinde kar küreme aletiyle sahamızın temizlik çalışmaları da bahçıvanlarımızca yapılmıştır.

➤ **BAKIM ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ**

Bakım Onarım Şube Müdürlüğümüz Üniversitemizin tüm Kampüslerinde meydana gelen elektrik, tesisat, marangozluk, makine, kazan arızalarına anında müdahale ederek sorunları çözmektedir.

2014 YILI YAPILAN İŞLER

DOSYA ADI	ADET
Güney Elektrik Atölyesi	306
Kuzey Elektrik Atölyesi	556
Marangoz Atölyesi	841
Tesisat Atölyesi	533
Makine Atölyesi	181
Hisar Atölyesi (Isı, Elektrik, Tesisat)	164
Isı Atölyesi (Kuzey, Güney, Uçaksavar)	59
Boya Atölyesi	175
İnşaat Atölyesi	221
Kilyos Atölyesi	263
Yurtlar Makine Atölyesi	203
Yurtlar Tesisat Atölyesi	263
Uçaksavar Atölyesi	87
TOPLAM	3.852

F.1. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Üniversite yönetiminden (Rektörlük) gelen yeni bina yapılması, bakım ve onarım taleplerini ilgili gerçekleştirme görevlileri aracılığı ile yerine getirir.

Ortala bir ihale süreci şu şekilde gelişmektedir.

- 1-Rektörlük Emri(yapılması istenen bina ve kullanım şekli)
- 2-Proje oluşturulması
- 3-Yaklaşık Maliyet Hazırlanması
- 4-İhale Yönteminin Secilmesi
- 5-İhale İlanı
- 6-İhale Yapılması ve Sözleşme İmzalanması.

Bu süreç içinde Harcama Yetkilisi ve Gerçekleştirme Görevlisi Bütün işlemlerden sorumludur.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Yönetim ve Karar alma süreçlerine harcama yetkililerini ve Teknik elemanlarını da katmakta olup bilgi sahiplerinin karar sürecinde yer almalarını sağlamaktadır.

II. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

A.1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

A.1.1. BÜTÇE GİDERLERİ

Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri belirtilecektir.

2014 Yılı Ödenek ve Gerçekleşme (Ekonomik Sınıflandırma) (TL)

Açıklama	K.B.Ö.	Toplam Ödenek	Harcama	K.B.Ö. /Toplam Ödenek. (%)	Harcama/ K.B.Ö (%)	Harcama/ Top. Ödenek (%)
Personel Giderleri	7.071.000	8.191.000	8.170.202	86,33	115,55	99,75
Sos. Güv. Kurum. Devlet Primi Gid.	1.244.000	1.466.000	1.465.015	84,86	117,77	99,93
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	613.000	1.343.000	1.190.035	45,64	194,13	88,61
Sermaye Giderleri	19.600.000	31.751.060	30.210.497	61,73	154,14	95,15
Toplam	28.528.000	42.751.060	41.035.749	66,73	143,84	95,99

Yıllara Göre Bütçe Ödeneklerinde Artış (TL)

	2013	2014	2015		
Ekonomik Sınıflandırma	K.B.Ö.	K.B.Ö.	K.B.Ö.	2014/2013 (%)	2015/2014 (%)
Personel Giderleri	6.495.000	7.071.000	8.466.000	108,87	119,73
Sos. Güv. Kurum. Devlet Primi Gid.	1.124.000	1.244.000	1.530.000	110,68	122,99
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	573.000	613.000	706.000	106,98	115,17
Sermaye Giderleri	22.402.000	19.600.000	24.450.000	87,49	124,74
Toplam	30.594.000	28.528.000	35.152.000	93,25	123,22

A.1.2. YATIRIMLAR

Boğaziçi Üniversitesi Sektörler İtibarıyla Yatırım Ödenekleri (TL)

Sektörler	Sayısı	Proje Tutarı	2013 Yılı Kümülatif Harcama	2014 Yılı Yatırım	2014 Yılı Dönem Harcaması
EĞİTİM	6	189.730	146.872	20.000	20.000
KÜLTÜR	2	13.500	6.000	5.300	5.300
SPOR	1	3.800	3.000	300	300
Toplam	9	207.030	155.872	25.600	25.600

A.2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

2014 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

Ekonomik Kod	Kesintisiz Başlangıç Ödeneği (KBÖ)	Eklenen	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
38.08.09.09-01.3.9.00-2-01.1	7.071.000,00	1.120.000,00	0,00	8.191.000,00	8.170.201,76	20.798,24
38.08.09.09-09.4.1.00-2-01.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38.08.09.09-01.3.9.00-2-02.1	1.244.000,00	222.000,00	0,00	1.466.000,00	1.465.014,68	985,32
38.08.09.09-01.3.9.00-2-03.2	213.000,00	500.000,00	0,00	713.000,00	624.946,01	88.053,99
38.08.09.09-01.3.9.00-2-03.5	33.000,00	70.000,00	0,00	103.000,00	94.443,56	8.556,44
38.08.09.09-01.3.9.00-2-03.7	102.000,00	150.000,00	0,00	252.000,00	236.638,18	15.361,82
38.08.09.09-01.3.9.00-2-03.8	265.000,00	70.000,00	60.000,00	275.000,00	234.007,34	40.992,66
38.08.09.09-01.3.9.06-2-06.7	0,00	135.000,00	0,00	135.000,00	132.573,00	2.427,00
38.08.09.09-08.1.0.00-2-06.5	300.000,00	479.800,00	0,00	779.800,00	651.421,71	128.378,29
38.08.09.09-08.2.0.00-2-06.1	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	292.797,01	207.202,99
38.08.09.09-08.2.0.00-2-06.7	4.800.000,00	0,00	850.000,00	3.950.000,00	3.915.555,77	34.444,23
38.08.09.09-09.4.1.00-2-06.5	10.250.000,00	7.560.260,00	0,00	17.810.260,00	17.711.973,70	98.286,30
38.08.09.09-09.4.1.00-2-06.7	3.750.000,00	4.826.000,00	0,00	8.576.000,00	7.506.175,95	1.069.824,05
Toplam	28.528.000	15.133.060	910.000	42.751.060	41.035.748,67	1.715.311,33

A.3. MALİ DENETİM SONUÇLARI

Birimimiz 2014 yılında Sayıştay tarafından denetlenmiş olup gerekli raporlar hazırlanmıştır.

A.4. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

A.4.1. FAALİYET BİLGİLERİ

A.4.1.1. DİĞER KURULUŞ VE DİĞER ÜNİVERSİTELER TARAFINDAN DÜZENLENEN TOPLANTILAR

	Ulusal				Uluslararası			
	Sayısı	Görevlendirilen Personel Sayısı			Sayısı	Görevlendirilen Personel Sayısı		
		Akademik	İdari	Toplam		Akademik	İdari	Toplam
Sempozyum ve Kongre					1		2	2
Teknik Gezi	6		7	7				
Çalıştay								
Toplantı	1		1	1				
Toplam	7		8	8			2	2

HAZIRLAYAN

Adı ve Soyadı : Şahin ÖZTÜRK
Ünvanı : Daire Başkanı
Telefonu : (0212) 3597282
İmza :

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde; bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgiler dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (İstanbul, Temmuz 2015)

Harcama Yetkilisi
Şahin ÖZTÜRK
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı