

## Boğaziçi Üniversitesi Mazeret Sınavı Uygulama Esasları

### Amaç

**Madde 1** - Mazeret Sınavı Uygulama Esaslarının amacı, mazeretleri nedeniyle yarıyıl sonu sınavlarına katılmayan öğrencilerin, mazeret

sınavlarına katılma taleplerine ilişkin esasları düzenlemektir.

### Mazeret Sınavı

**Madde 2** - (1) Mazeret sınavı, yarıyıl sonu sınavlarından birine veya birkaçına mazeretleri nedeniyle katılmayan öğrenciler için düzenlenir.

(2) Mazeret sınavları, akademik takvimde ilan edilen günlerde yapılır. Mazeret Komisyonu tarafından mazeretleri kabul edilen öğrenciler, ilan edilen günlerde ve saatlerde mazeret sınavlarına katılırlar.

(3) Dönem içinde yapılan ara sınavlar ya da benzeri diğer ölçme ve değerlendirme faaliyetleri ile yaz dönemi sonunda yapılan dönem sonu sınavlarına mazeretleri nedeniyle katılmayan öğrencilere uygulanacak işlem, ilgili öğretim elemanı tarafından belirlenir.

(4) Mazeret sınavı için ikinci bir mazeret sınavı hakkı verilmez. Bu sebeple; mazeret sınav tarihlerinde sınavlara katılmayacak durumda olan öğrenciler, Boğaziçi Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Madde 26/6 da belirtilen gerekçeler ile Fakülte veya Enstitü Yönetim Kuruluna dilekçe ile başvurabilir.

(5) Mazeret sınavları, ilan edilen takvime göre gerçekleştirilir. Birden fazla mazeret sınavına başvuran ve sınavları aynı gün veya aynı zaman dilimine (slotu) denk gelen öğrenciler, durumu gösteren belgeler ile ilgili dersin öğretim elemanı ile iletişime geçerek sınav slotu değişikliği talebinde bulunabilir. İlgili öğretim elemanı, öğrencinin sınavlara katılımını mümkün kılacak şekilde gerekli düzenlemeyi yapmakla ve bu süreçte öğrenciye gerekli kolaylığı sağlamakla yükümlüdür.

### Mazeret Komisyonuna Başvuru

**MADDE 3** - (1) Mazeret Komisyonuna başvurular, yarıyıl sonu sınavlarının başlangıç tarihinden akademik takvimde ilan edilecek tarih ve saate kadar olan süre içinde kayıt sistemi (BUIS) üzerinden çevrimiçi olarak yapılır.

(2) Öğrenciler, mazeret başvurusunda bulunurken katılmadıkları yarıyıl sonu sınavlarına ait ders veya dersleri, başvuru sayfasında yer alan ilgili başlık altında doğru şekilde belirtmelidir. Belge gerektiren durumlarda, mazereti destekleyen belge (sağlık raporu, görevlendirme belgesi vb.), başvuru süresi içerisinde ve başvuru sayfasında belirtilen usule uygun olarak kayıt sistemi (BUIS) üzerinden başvuruya eklenmelidir.

(3) Öğrenciler, sadece akademik takvimde ilan edilen yarıyıl sonu sınavlarının başlangıç tarihinden, duyuru olarak ilan edilecek tarih ve saate kadar başvuru yapabilirler. Bu süre dışında sistem başvuru yapmaya izin vermeyeceğinden ilan edilen başvuru tarih ve saatinden sonra elden, e-posta veya başka şekilde yapılan başvurular kabul edilmez.

(4) Başvuru tamamlandıktan sonra öğrenciye, işlemin başarıyla gerçekleştiğine dair bir onay e-postası gönderilmektedir. Onay e-postası alınmadıysa, başvuru sisteme iletilmemiş demektir. Başvuruda bulunan öğrencilerin listesi başvuru anından itibaren Registration/Duyurular kısmında (kararlar hariç olmak üzere) ilan edilmektedir. Başvurunun tamamlanıp tamamlanmadığının kontrolü öğrencinin sorumluluğundadır.

### **Mazeret Başvurularında Sunulacak Belgeler**

**Madde 4 - (1)** Mazeret başvurusu aşağıdaki durumlarda belirtilen belgeler sunulması koşulu ile dikkate alınır. Belgelerin geçerliliği için tarih bilgisinin bulunması ve belgelerin okunabilir olması gerekmektedir. Üzerinde ilgili kişi/kurum imzası/kaşesi bulunmayan belgeler değerlendirmeye alınmaz.

#### **a) Aynı gün ve saatte iki sınav olması:**

Öğrencilerin, aynı gün ve saatte birden fazla sınavının olması nedeniyle katılamadıkları dersin sınavı için Mazeret Komisyonu'na başvurmaları gerekir.

#### **b) Aynı günde ikiden fazla sınav olması:**

Öğrencilerin, aynı gün ikiden fazla yarıyıl sonu sınavının olması nedeniyle katılamadıkları derslerin sınavları için Mazeret Komisyonuna başvurmaları gerekir.

#### **c) Sağlık sorunları:**

##### **(i) Raporlu sağlık problemleri**

Öğrencilerin, sınav günü sınava katılmalarını engelleyecek sağlık sorunları yaşamaması durumunda, rahatsızlıklarını sağlık kuruluşlarından alınan raporla belgelemeleri gerekir. İstirahat süresi on günü geçmeyen raporlar, SGK ile sözleşmeli sağlık hizmeti sunucusu hekim tarafından verilmişse veya sağlık kurulu tarafından onaylanmışsa, Üniversitemiz Sağlık ve Rehberlik Şube Müdürlüğünün onayı aranmaz. Diğer raporlar, Sağlık ve Rehberlik Şube Müdürlüğünün Mazeret Komisyonu temsilcisi hekim tarafından değerlendirilir.

##### **(ii) Kronik rahatsızlık veya sağlık problemleri**

Kronik rahatsızlığı veya sağlık problemi bulunan öğrencilerin, söz konusu rahatsızlık/problem sebebiyle sınava katılamayanların, hastalığını gösterir tanı/tedavi raporunu başvurusuna eklemesi gerekmektedir. Üzerinde ilgili kişi/kurum imzası/kaşesi bulunmayan belgeler değerlendirmeye alınmaz.

### (iii) Raporsuz sağlık problemleri

Sağlık problemleri nedeniyle sınav gününü kapsayan resmi bir rapor olmaksızın sınavı girilemediğinde, başvuru 'I do not have a certified report' başlığı altında yapılmalıdır.

### ) Vefat:

Öğrencilerin bir yakınının vefatı durumunda vefat belgesini kayıt sistemine (BUIS) yüklemeleri ve Komisyon değerlendirmesine sunmaları gerekmektedir. Vefat belgesinde belirtilen tarihten itibaren 10 gün içerisinde gerçekleşen sınavlar için mazeret sınavı başvurusu yapılmalıdır.

### d) zel nedenler:

Yukarıda belirtilen nedenler dışında herhangi bir özel neden ile yarıyıl sonu sınavına katılamayan öğrencilerin mazeret nedenlerini başvuru alanında açıklamaları ve mazeretlerini destekleyen belge ya da belgeleri kayıt sistemine (BUIS) yüklemeleri ve Komisyon değerlendirmesine sunmaları gerekmektedir. Mazeret başvurusu gerektiren özel nedenlerden bazıları ile ilgili bilgi aşağıda yer almaktadır.

**Trafik kazası:** ğrencilerin, sınav gününde sınavı yetişmelerini engelleyecek bir trafik kazası geçirmeleri durumunda, üzerinde tarih/saat bilgisi bulunan olay tespit tutanağı veya yetkili makamlardan alınan kazaya ilişkin belgeyi, kayıt sistemine (BUIS) yüklemeleri ve Komisyon değerlendirmesine sunmaları gerekmektedir.

**Üniversiteyi temsilen ulusal/uluslararası spor veya kulüp etkinliklerine katılma:** ğrencilerin, üniversiteyi temsilen ulusal ya da uluslararası spor veya kulüp etkinliklerine katılacak olmaları nedeniyle yarıyıl sonu sınavlarına katılamama durumunda, ğrenci işleri Dekanlığının ve/veya ilgili birimin onay belgesini sunması gerekmektedir.

**Üniversite tarafından görevlendirilme:** ğrencilerin, niversite adına akademik çalışmalara katılmak üzere görevlendirilmeleri nedeniyle yarıyıl sonu sınavlarına katılamama durumunda, ilgili Fakülte Dekanlığı, Yüksekokul/Enstitü Müdürlüğü veya ilgili Bölümün/Programın onay belgesini sunması gerekmektedir.

**Refakat:** ğrencilerin birinci veya ikinci derece akrabasının ağır hastalığı sebebiyle refakatçi olması durumunda, refakatiliğini gösterir resmi belgeyi sunması gerekmektedir.

**Doğal afetler:** Doğal afetler nedeniyle sınavı katılamayan öğrenciler, doğal afetten etkilenildiğini belgelendirdikleri takdirde mazeret sınavı başvurusu yapabilirler.

**Tutukluluk veya hükümlülük:** Tutuklu veya gözaltında bulunan öğrenciler, final sınavlarına katılmadıkları durumlarda Boğaziçi Üniversitesi Lisans Eğitim ve ğretim Yönetmeliği'nin 26'ncı maddesinin 1'inci fıkrası uyarınca mazeret sınavına başvuruda bulunabilirler. Söz konusu maddede, "Sağlık veya başka bir mazereti nedeniyle öğrenciler, yarıyıl sonu sınavlarından birine veya birkaçına katılmayacak durumda olduklarında, ilgili belgelerle birlikte BUIS sistemi üzerinden başvurularını yapmak zorundadır. Bu başvurular, niversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenen Mazeret Komisyonu tarafından değerlendirilir." hükmü yer almaktadır. Bu

çerçevede, öğrenci mazeret başvurusunu gerçekleştirmişse ve dersi veren öğretim elemanı öğrencinin devam koşulunu sağlamadığı gerekçesiyle notunu doğrudan F olarak belirlememişse, söz konusu başvuru Mazeret Komisyonu tarafından değerlendirmeye alınacaktır.

## **(2)- Diğer Nedenler**

Aşağıdaki benzeri diğer durumlar belge sunulması şartıyla, Mazeret Komisyonu tarafından değerlendirilebilir:

- Erasmus'a gidecek öğrencilerin sınav takvimiyle ilgili mazeretleri,
- Vize randevusu,
- Proje teslimi/sunumu,
- Doğum, nişan veya düğün,
- Burs görüşmeleri,
- Adli olaylar (hırsızlık, taciz, kavga vb.),
- Teknik sorunlar (su basması, çilingir ihtiyacı vb.),
- Uçuş iptali/rötar gibi şehir dışı ulaşım sorunları.

## **Komisyonun İşleyişi**

**Madde 5 - (1)** Mazeret Komisyonu, mazeretleri nedeniyle yarıyıl sonu sınavına katılmayan öğrencilerin Mazeret Komisyonu'na yapmış oldukları başvuruları inceler, değerlendirir ve karara bağlar. Mazeret Komisyonu kararları, Üniversitenin web sayfasında ilan edilir ve resmi yazı ile ilgili akademik birimlere bildirilir.

(2) Komisyon, her yarıyıl için akademik takvimde ilan edilen tarih ve saatte toplanır.

(3) Komisyon başvuruları değerlendirirken gerekli durumlarda ilgili öğretim elemanından veya ilgili kurumlardan/kişilerden görüş isteyebilir.

(4) Komisyon, öğrencilerin mazeret nedenlerine göre, "kabul", "ret" veya "belgelenmek şartıyla kabul" şeklinde kararlar alır. Belgelenmek şartıyla alınan karar için öğrencinin takvimde ilan edilen mazeret sınavları başlama tarihinden önce belge şartını yerine getirmesi ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına teslim etmesi gerekir. Aksi takdirde "belgelenmek şartıyla" alınan karar "ret" kararına dönüştürülür.

(5) Komisyon tarafından mazereti kabul edilen öğrenciler, akademik takvimde ilan edilen tarihlere mazeret sınavlarına girerler. Mazeret sınavına katılmayan öğrencilere yeniden sınav hakkı verilmez.